

## 七、服务要求响应方案

致：濮阳职业技术学院

我方在此对服务要求进行逐项响应：

### 一、服务范围及人数要求

本项目服务包括校区的校门值守、巡逻、大型活动安保、消防施救、灾害抢险、校内接出警、校内车辆交通管理等工作。协助学校处理治安、火警、交通、反恐防爆、应急处突、特殊天气等。在法律范围内完成学校要求协助的其他工作。

#### （一）安保人员及服务总体要求

我方的管理及保安员的通用要求，符合国家有关法律法规（如《保安服务管理条例》等）和国家标准（如《保安员国家职业标准（试行）》、《保安服务操作规程与质量控制（标准）》等）。招标方对提供的服务及保安员的要求如下：

1、提供符合要求的保安员 22 名。保安人员要求年龄在 18 周岁（含）以上 55 周岁以下（含）。身体健康，面貌端正，无传染病、精神病史，遵纪守法，品行良好，人格健全，初中以上文化，无违法犯罪记录。

2、保安人员具有国家保安员上岗证，遵守和执行保安行业及学校有关制度。

3、保安人员执行勤务时，着统一的保安服装，佩戴统一的保安标志。

4、保安人员要具有坚定的政治觉悟，热爱本职工作，认真履行职责，忠于职守，在紧急关头能够挺身而出，保护师生安全；文明值勤，礼貌待人；具备基本法律知识，熟悉安保相关的政策、规定；具备一定语言和文字表达能力；具备与岗位职责相应的观察、发现、处置问题能力；具备使用消防设施设备、通讯器材、技术防范设施设备和相关防卫器械技能。

5、保安公司除完成日常安保工作之外，还必须在大型活动,如:上级视



察、迎新、校庆、考试、毕业生离校、迎检迎评等重大活动维稳及突发情况下无条件临时增派人员，**无偿协助**保卫处搞好保障工作。

6、车辆指挥：对各大门口车辆进行指挥疏导，保证大门口畅通；学校大型活动及会务工作的安保服务，必要时全员上岗；突发性事件处置；各门卫及巡逻须自行配备对讲设备，保安队员服装整洁统一；必须执行学校和保卫处的管理规定，**服从**学校和保卫处工作指令。

7、完成保卫处及领导交办的其它任务。

8、签订合同前所有保安人员入校前必须进行政治审查，确保无犯罪前科，无纹身，个人信用记录良好，不属于失信被执行人。所有保安人员的身份证复印件、个人简历、身体健康证明、政审材料、人身意外保险等交由保卫处备案。

9、**我方保证**保安人员与保安公司劳务关系合法有效，必须为派驻的每一位保安人员购买人身意外保险；若保安人员与保安公司发生劳资纠纷，由该公司全责应对，不能影响学校的正常工作和教学秩序。

**响应：我方拟派人员均满足以上（1-9）要求。**

## （二）保安岗位安排

序号	执勤岗位	人数	工作时间
1	行政办公楼门岗	1	8 小时
2	学院北门岗	9	24 小时
3	学院东西两门岗	6	24 小时
4	学院南门岗	6	24 小时
合计		22	

## （三）岗位职责

### 1、保安队长岗位职责：

保安队长具有高中及以上学历，具有三年以上同岗位工作管理经验，



具有公安机关颁发的保安员证；爱党、爱国，具有一定的政治觉悟，遵守国家的法律法规；爱岗敬业，吃苦耐劳，责任心强，具有一定的组织管理和沟通协调能力。

负责与学校保卫处的沟通协调，自觉接受学校保卫处的管理，督促、检查、管理派驻保安队员的各项工作，落实校方校区各项安全防范工作要求。确保校园秩序管理规范有序，安全防范到位，应急处置及时，切实保障甲方人员生命和财产安全。

## 2、门卫保安岗位工作职责：

各门岗实行 24 小时值班（夜班实行坐班制，禁止躺值），人员每天实行三班 8 小时制，对进出人员、车辆进出核查、检验，来访登记、秩序维护等工作；

（1）查验出入校门人员的相关证件和携带物品。进入校区的校外人员，问清进入校园理由，并经确认无误后，办理登记手续方可准予进入；校外物资送入校园，要认真登记检查，防止危险物品带入校园；校内物资设备运出或搬出学校的，须经有关部门和保卫处共同出具的证明材料，并经检查无误后方可放行。

（2）对出入校门人员的咨询与求助，进行热情解答并提供相应帮助。

（3）对进出校门的车辆按照学校有关规定进行管理，校外车辆原则上不准进入校区，确需进入校区的须经保卫处批准并办理相关手续后，方可进入校区。

（4）发现可疑人员、可疑物品、可疑车辆要及时向保卫处值班室报告。

（5）制止大门附近正在发生的侵犯师生员工利益的各类违法犯罪行为，并及时向保卫处值班室报告。

（6）校门卫要负责校大门环境管理，确保大门交通畅通，制止在大门附近摆摊设点、堆放物品等行为，制止在大门禁停区域停放车辆的行为，负责值班室的卫生及大门附近其它门前三包工作。

