

汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）

竞争性谈判文件

采购编号：汝财谈判采购-2026-30

采 购 人：汝州市实验中学

代理机构：汝州市政府采购中心

日 期：二〇二六年六月

目 录

竞争性谈判公告.....	3
第一部分 谈判须知.....	6
第二部分 合同格式.....	15
第三部分 响应文件格式.....	21
第四部分 服务内容及要求.....	34

汝州市实验中学安保服务采购项目（二次） 竞争性谈判公告

项目概况

汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）的潜在供应商应在《全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）》（网址：www.rzggzy.com）获取谈判文件，并于2026年6月11日08时30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：汝财谈判采购-2026-30
- 2、采购项目名称：汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）
- 3、采购方式：竞争性谈判
- 4、预算金额：360000.00.00 元

最高限价：360000.00.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	1	汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）	360000.00	360000.00	是	360000.00

- 5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

- 5.1 采购内容：保安服务
- 5.2 资金来源：自筹资金
- 5.3 服务期：1年
- 5.4 质量要求：符合国家及行业标准，满足采购人需求
- 5.5 谈判范围：服务要求内所包含的全部内容（详见竞争性谈判文件）
- 5.6 标段划分：本项目共划分为1个标段

- 6、合同履行期限：1年
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：落实节能环保、中小微型企业扶持（含支持监狱企业发展、促进残疾人就业）等相关政府采购政策。本项目专门面向中小微企业采购。
- 3、本项目的特定资格要求：

3.1 具有独立承担民事责任的能力，具有有效的营业执照；

3.2 具备公安部门核发的《保安服务许可证》；

3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

3.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

3.6 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大的违法记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；

3.7 提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”各网站查询结果页面截图，不得有不良记录（执行财库【2016】125号文）。

3.8 本项目不接受联合体谈判申请。

注：采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。

三、获取采购文件

1、时间：2026年6月5日至2026年6月10日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）（网址：www.rzggzy.com）

3、方式：①供应商须在全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）注册入库。操作说明：

<http://www.rzggzy.com/HNRZ/ServiceInteraction/indexMore.do?id=fdd6c8fc-bb0a-4c07-8715-d29609fc7a80>），并办理‘数字证书（CA）’；②登录交易系统选择进入计划投标的项目，下载电子谈判采购文件（gef格式），或者访问网站‘交易信息’找到并点开项目招标或采购公告，下载电子谈判采购文件（gef格式）；③电子谈判采购文件（gef格式）使用‘电子投标人工具箱’打开，电子投标人工具箱的安装包下载和使用说明见网站‘办事服务’-‘下载专区’和‘系统操作指南’。

4、售价：0元。

四、响应文件提交

1、截止时间：2026年6月11日8时30分（北京时间）

2、地点：全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）电子交易系统上传

五、响应文件开启

1、时间：2026年6月11日8时30分（北京时间）

2、地点：汝州市公共资源交易中心开标室

六、发布公告的媒介及谈判公告期限

本次谈判公告在《河南省政府采购网》《汝州市政府采购网》《全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）（www.rzggzy.com）》上发布，谈判公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1、受理投诉监督管理部门：汝州市财政局

联系电话：0375-6862799 0375-6600017

邮箱地址：rzcg406@163.com

联系地址：汝州市望嵩中路116号

2、本项目采用“不见面”谈判方式，供应商只需要递交电子谈判响应文件，无需到达现场提交原件资料、无需到现场参加谈判会议活动。

3、供应商应当在谈判会议活动开始时间前，登录谈判会议大厅，在线准时参加谈判会议活动并进行电子版谈判响应文件解密。

八、凡对本次谈判提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称：汝州市实验中学

地址：汝州市候范线

联系人：陈先生

联系方式：15886713467

2、采购代理机构信息

名称：汝州市政府采购中心

地址：汝州市电商大厦一楼公共资源交易中心

联系人：姚女士

联系方式：0375-7268917

3. 项目联系方式

项目联系人：姚女士

联系方式：0375-7268917

第一部分 谈判须知

谈判须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	名 称：汝州市实验中学 联系人：陈先生 联系方式：15886713467
2	代理机构	名 称：汝州市政府采购中心 联系人：姚女士 联系方式：0375-7268917
3	项目名称	汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）
4	采购内容	保安服务
5	结算方式	合同价
6	质量要求	符合国家及行业标准，满足采购人需求
7	服务期	1年
8	资金来源	自筹资金
9	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：落实节能环保、中小微型企业扶持（含支持监狱企业发展、促进残疾人就业）等相关政府采购政策。本项目专门面向中小微企业采购。 3、本项目的特定资格要求： 3.1 具有独立承担民事责任的能力，具有有效的营业执照； 3.2 具备公安部门核发的《保安服务许可证》； 3.3 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）； 3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商无需提

		<p>供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；</p> <p>3.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；</p> <p>3.6 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大的违法记录（供应商无需提供证明材料，只需在响应文件格式中填写汝州市政府采购供应商信用承诺函）；</p> <p>3.7 提供“中国执行信息公开网”网站的“失信被执行人”、“信用中国”网站的“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购网”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”各网站查询结果页面截图，不得有不良记录（执行财库【2016】125 号文）。</p> <p>3.8 本项目不接受联合体谈判申请。</p> <p>注：采购人有权在签订合同前要求成交供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。</p>
10	谈判有效期	60 日历天(从响应文件递交截止时间算起)
11	踏勘现场	自行踏勘
12	谈判答疑会	不召开
13	响应文件提交截止时间	2026 年 6 月 11 日 8 时 30 分（北京时间）
14	谈判时间和地点	谈判时间：同投标截止时间。 谈判地点：同递交响应文件地点。
15	谈判小组组成	谈判小组构成:共 3 人组成；有相关经济类及技术类专家 2 人，业主代表 1 人构成。 谈判小组成员确定方式：经济、技术专家应在谈判前从符合相关规定的评标专家库中随机抽取确定。
16	成交供应商确定	谈判小组推荐 3 名成交候选人；谈判结束后，采购人依据谈判小组推荐的成交候选人确定成交供应商。

17	控制价	人民币： <u>叁拾陆万元整（¥：360000.00.00元）</u> 超过控制价的，按无效供应商处理。
18	代理服务费	不收取
19	响应文件份数	本项目为全流程电子化交易项目，供应商只需要递交电子响应文件，不用再提供纸质响应文件。
20	签字或盖章	响应文件应按竞争性谈判文件中的要求加盖电子签章
21	响应文件的递交	<p>本项目为全流程电子化交易项目。</p> <p>2. 使用浏览器访问-全国公共资源交易平台(河南省·汝州市)(网址:www.rzggzy.com)，第一步:点击网站首页右上角‘市场主体登录’，登录交易系统选择进入计划投标的项目，点击‘我要投标’，下载当前项目或标段的‘电子投标响应文件(壳文件)’；第二步:使用‘电子投标人工具箱’打开电子投标响应文件，编辑投标信息并导入投标文件，然后使用数字证书(CA)进行签章并固化，最后进入‘我要投标’页面，上传已固化的电子投标文件(gef格式)，上传过程自动加密。</p> <p>3. 供应商应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在响应截止时间前成功上传的，其响应文件不予接收。</p>
22	谈判保证金、履约保证金、质量保证金	不收取
23	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	租赁和商务服务业

一、总则

1. 项目概况

- 1.1. 项目名称：汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）
- 1.2. 资金来源：自筹资金
- 1.3. 质量要求：符合国家或行业现行标准规定
- 1.4. 服务期：1年
- 1.5. 本次采购形式为竞争性谈判

2. 费用

2.1 供应商须承诺承担其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。在任何情况下采购人和代理机构对上述费用均不负担任何责任。

3. 定义及解释

3.1. 项目：系指谈判人按谈判文件规定而提供的《汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）》等内容；

3.2. 采购人：汝州市实验中学；

3.3. 供应商：是指响应谈判、参加谈判竞争的法人单位；

3.4. 日期：指公历日；

3.5. 谈判文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印或印刷的资料，包括电报和传真发送。

4. 合格的供应商要求：详见谈判文件前附表

二、谈判文件

5. 谈判文件的组成

5.1. 谈判文件包括下列内容：

第一部分 谈判须知及前附表

第二部分 合同条款

第三部分 响应文件格式

第四部分 服务内容及要求

5.2. 供应商应仔细阅读谈判文件中的所有条款内容、格式、表格、服务内容及要求所涉及的相关规范。如果供应商不按谈判文件的要求提交响应文件和资料的，或者响应文件没有对谈判文件提出的实质性要求和条件做出响应，将导致响应文件不被接受，其后果由供应商自己负责。所有响应文件中的复印件均须标注“与原件一致”并由法人签字。供应商提交的证明材料真实可查，如有伪造、弄虚作假等行为，一经查实，取消本项目投标资格。

6. 谈判文件的澄清

6.1. 供应商应仔细阅读和检查谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以网上问题质询方式提交，逾期未提交或未按照要求提交的澄清函将不予受理。采购人将视情况对供应商的澄清要求以网上答疑形式予以答复，答复中不包括问题的来源。

6.2. 谈判文件的澄清将在供应商须知前附表规定的谈判截止时间3个工作日前以网上

答疑形式发给所有供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距谈判截止时间不足3个工作日且影响响应文件的编制的，相应延长谈判截止时间。

7. 谈判文件的修正

7.1. 在谈判截止时间3个工作日前，采购人可以以网上发布变更公告形式修改谈判文件。如果修改谈判文件的时间距谈判截止时间不足3个工作日且影响响应文件的编制的，相应延长谈判截止时间。

三、响应文件的编制

8. 一般说明

8.1. 语言

供应商提交的响应文件以及供应商与代理机构就有关谈判的所有往来通知、函电和文件均应使用中文。

9. 供应商响应文件

供应商必须提供符合谈判文件要求的响应文件，应包括但不限于以下内容：

一、响应函

二、响应报价表

三、法定代表人身份证明（适用于法人直接投标）或法定代表人授权书（适用于授权代理人投标）

四、服务方案

五、响应承诺函

六、供应商认为有必要提交的其他资料

10. 报价

10.1. 本项目设定控制价为人民币：叁拾陆万元整（¥：360000.00.00元），谈判报价高于控制价的，按无效供应商处理。

10.2. 如响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

10.3. 供应商的报价包含项目合格交付采购人使用前所发生的一切费用；

11. 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

12. 响应文件有效期

12.1. 响应文件有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的日历天内保持有效；

12.2. 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将有效期延长一段时间。要求与答复在电子交易系统中进行。

13. 响应文件的格式和签署

13.1. 响应文件按招标要求须有供应商的法定代表人或其授权代理人签字和加盖单位公章；

四、响应文件的递交

14. 响应文件递交截止时间

14.1. 响应文件递交截止时间详见谈判须知前附表；

14.2. 采购人可以根据发出谈判补充说明文件并酌情延长递交响应文件的截止期限。在上述情况下，采购人与供应商在原递交响应文件截止期方面的全部权力和义务将适用于延长后新的递交响应文件截止期；

14.3. 在递交响应文件的截止期限之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

五、谈判和确定

15. 一般说明

15.1. 本次谈判在前附表规定的时间和地点进行。

15.2. 截止时间后上传的响应文件，采购人和代理机构将不予受理。

16. 谈判会议程序

供应商应当在开标时间前，登录开标大厅，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密。开标时，首先由供应商使用 CA 证书，在规定时间内（不超过 30 分钟）对其电子化响应文件进行解密（因供应商自身原因，未在规定时间内解密响应文件的，视为自动放弃本项目投标，后果由供应商自行承担。

17. 谈判程序

17.1. 成立谈判小组，其中相关经济、技术类专家 2 人，业主代表 1 人组成；参加谈判的专

家在相关专家库中随机抽取；

17.2. 审查谈判文件，由谈判小组根据采购人要求最终确定谈判文件的技术、谈判内容，供应商资格要求中有效的营业执照及证书须将彩色扫描件并加盖公章附在响应文件内；

18.1 响应文件有不合下列情况之一者，取消进入下一阶段谈判的资格：

审查项	评审因素	评审标准
资格评审	供应商资格	符合第二部分“供应商须知前附表”中供应商资格要求规定 注：以投标文件中的证明材料作为资格审查和评标依据，未通过资格评审者不允许进入符合性评审。
符合性 评审	供应商名称	与营业执照一致
	响应文件格式	符合文件中第三部分“响应文件格式”的要求
	响应文件签字盖章	响应文件符合谈判文件要求签字盖章
	谈判报价	报价不得超过控制价
	服务期	符合第二部分“谈判须知”前附表规定
	质量要求	符合第二部分“谈判须知”前附表规定
	谈判有效期	符合第二部分“谈判须知”前附表规定
	实质性要求和条件	满足谈判文件要求

18.2 谈判共分二次进行：响应文件中的内容为第一次谈判报价内容，第一次谈判内容（响应文件）保密，谈判小组将根据第一次谈判（响应文件）内容确定符合谈判文件第 18.1 条款内容的供应商参与第二次谈判，第二次谈判为最终谈判报价（二次报价不得超过首次报价），所有参加第二次谈判（最终）的供应商在规定时间内递交最终报价函，未按时提交最终报价的视为放弃本次谈判。

注：1. 当出现两个或两个以上并列最低报价时，谈判小组将组织并列最低报价的竞标人再次进行报价，直至出现唯一的最低报价。

2. 供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

18.3 评审方法：谈判小组推荐 3 名成交候选人。谈判结束后，采购人依据谈判小组推荐的成交候选人确定成交人。

谈判小组发现供应商的报价明显低于其他供应商报价的，或者在设有标底时明显低于标底，使得其谈判报价可能低于其个别成本的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求该供应商在合理的时间内、在电子交易系统中作出说明并提供相应的证明材料。

供应商在合理的时间内不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由谈判小组认定该响应人以低于成本报价投标，其投标作废标处理。

19 谈判结果的公示

19.1. 采购人按规定确定成交供应商后，采购代理机构将同时在《河南省政府采购网》、《汝州市政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·汝州市）》媒体上发布成交公告，公告期为一个工作日，各有关当事人对成交结果如有异议，可在成交公告期限结束后七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑；

19.2. 供应商若对谈判结果有疑问，有权按照中华人民共和国财政部第 94 号令规定的程序进行投诉和质疑，但须对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

六、授予合同

20 合同授予

20.1. 本合同将授予经过谈判小组推荐并经采购人确认的成交供应商；

20.2. 采购人在授予合同时，保留对合同的范围和数量予以增减的权力。

21 成交通知

21.1. 在成交公告公示期结束之日起 3 日内，由代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。成交供应商应于《成交通知书》签发之日起 15 日内及时到代理机构领取《成交通知书》。

21.2. 成交通知书是合同的组成部分；

21.3. 若供应商未能或拒绝按本文件中签订合同的规定签订合同，采购人可以根据推荐次序另选成交供应商。对未成交的供应商，不作任何未成交原因的解释。

22 签订合同

22.1. 采购人在成交通知书发送 15 日内与成交供应商签订政府采购合同，根据谈判文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格；给采购人造成的损失，成交供应商应当予以赔偿。无论是国库集中支付还是预算单位自行支付的政府采购合同，采购人都要自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在《河南省政府采购网》上公告，合同签订 3 个工作日内报本级财政部门备案。政府采购合同公告内容包括合同的约定资金支付方式、时间、条件和逾期支付资金的违约责任等，但涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

22.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人给成交供应商造成损失的，

应当赔偿损失。

22.3 供应商在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。（详见附件）

22.4. 谈判文件、响应文件及谈判过程中产生的谈判记录及承诺等均作为合同的不可分割的组成部分；

22.5. 如果成交供应商不按其响应文件承诺、谈判文件和谈判期间的承诺签订合同，采购人将有充分理由另行选择供应商。

七、其他

23. 本项目不收取代理服务费。

24. 成交供应商和其他利害关系人认为本次谈判活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉、实名举报。响应人不得以任何方式干扰、影响评标工作针对该项各响应人应做出实质性响应，违者应对此造成的一切后果承担法律责任。

25. 未尽事宜按国家有关规定执行。

26. 本谈判文件的解释权归采购人。

27. 出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）响应人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

附 件

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购【2017】10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第二部分 合同格式

(具体以成交供应商与采购人签订为准)

甲方：_____

乙方：_____

按照省公安厅、教育厅联合下发《关于切实加强中小学幼儿园安全防范工作的通知》精神及汝州市教育体育局、公安局《关于进一步推进校园“四防”建设工作的通知》要求，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，达成如下协议：

一、服务内容及要求

(一) 服务内容，按照相关要求完成规定的守护、巡逻等校园安全保卫任务，维护单位内的教学工作秩序，保障师生人身安全不受伤害、公共财产和私人财产不被外来人员盗窃。配置标准：安保人员不低于 12 人，年龄不超过 55 岁。

(二) 人员职责

1. 保安人员要严格遵守国家的法律、法规，认真履行内部规章制度，严格执行制定的有关安全保卫的各项规定；
2. 负责保安队员的业务培训、政治教育、军事训练和工资、服装的发放等正常的管理工作；
3. 根据有关法律法规，制定保安管理方案和保安服务年度计划，开展保安服务活动；提供专业化，标准化的保安服务，若发生突发性事件，第一时间安排特保队员支援，服务管理满意率达到 90%以上；
4. 加强对保安人员的在岗培训，监督和管理，确保安全服务的优质高效，提供适合其工作要求的保安人员；保安人员应具备相应的从业资

格，持证上岗。保证保安人员的相对稳定，除特殊情况外不得随意调换人员；对不适合本职工作的保安人员予以更换；

5. 根据保安服务区域的实际情况制定岗位职责并严格执行，保安人员严格按照安全管理规章制度履行自己的岗位职责，保护财产和权益不受侵害；

6. 为保安队员购买相关保险，保安队员因病或自身原因造成的意外伤害由保安公司负责，学校不承担任何责任；

7. 及时定期为保安人员发放工资和相关福利；依据季节给保安队员提供必要的工作制服和基本用品；

8. 保安人员提供保安服务期间，要忠于职守，尽职尽责，文明执勤。

9. 保安队员必须履行岗位职责和学校的管理要求，如若违反要求，学校下达整改通知单，并每人次扣除工资 50-200 元。

二、权利义务

（一）甲方的权利与义务

1、负责为保安队员提供必要的住宿条件和防卫器械；

2、协助乙方做好保安队员的日常执勤、教育训练、业务指导等管理工作；

3、审定乙方制定的保管理方案，并可提出修改建议；

4、检查监督乙方保管理方案的实施及制度的执行情况；

5、甲方应加强和完善自身的安全防范措施，并负责教育本单位工作人员自觉遵守和维护安全管理规定，协助乙方做好保安工作；

6、对责任范围内的重点要害部位，甲方应按公安部门关于安全保卫的有关规定，安装安全防范设施，做到人防、物防、技防相结合；

7、有权对乙方的提供的保安服务质量进行监督，乙方应按照甲方提出的意见和建议及时整改；

8、甲方加强对乙方人员的监督和业务指导工作；

（二）乙方的权利与义务

1、乙方保安人员要严格遵守国家的法律、法规，认真履行甲方内部

规章制度，严格执行甲乙双方制定的有关安全保卫的各项规定；

2、乙方负责保安队员的业务培训、政治教育、军事训练和工资、服装的发放等正常的管理工作；

3、根据有关法律法规及本合同的约定，制定保安管理方案和保安服务年度计划，开展保安服务活动；乙方承诺：为甲方提供专业化，标准化的保安服务，若甲方发生突发性事件，第一时间安排特保队员支援，服务管理满意率达到 90% 以上；

4、乙方应加强对保安人员的在岗培训，监督和管理，确保安全服务的优质高效，并向甲方提供适合其工作要求的保安人员；乙方的保安人员应具备相应的从业资格，持证上岗。乙方应保证保安人员的相对稳定，人员变动需经甲方同意；对不适合本职工作的乙方保安人员，甲方要求乙方更换的，乙方必须予以更换；

5、乙方应根据甲方保安服务区域的实际情况或甲方要求制定岗位职责并严格执行。乙方保安人员应严格按照经双方确认的安全管理规章制度，履行自己的岗位职责，保护甲方的财产和权益不受侵害；

6、乙方的保安人员为甲方提供保安服务期间，要忠于职守，尽职尽责，文明执勤，礼貌待人，在保安目标受到非法侵害时，要积极采取各种有效措施予以制止，并及时向甲方报告；

7、乙方保安人员在执勤时，应统一穿着保安制服、佩戴标志；必须认真维护保安服务区域正常工作秩序，防范各类案件发生，制止外来人员引发的各类纠纷和打架斗殴等违法犯罪行为；

8、乙方应落实防火、防盗、防爆炸、防破坏等治安防范措施，保安服务区域内发生各类治安刑事案件，应立即报告甲方和公安机关，采取措施保护案发现场，协助公安机关侦查各类治安刑事案件；

三、服务费用

1、保安服务费用：

保安服务费用每人每月人民币_____元，_____名保安每月保安服务费用共计为大写_____元。（以上费用包括但不限于：乙方人员工

资、保险、福利费、办公费、利润、税金等其他费用。)

甲方接受的仅为乙方提供的安保服务，除按本合同所约定的保安服务费用外，不承担其他任何费用。

2、付款时间：

甲方应在财政资金到位后及时支付保安服务费用，乙方开具正式发票。

3、付款方式：

甲方应将保安服务费用付至以下乙方指定的银行账户：

开户名称：_____

开户银行：_____

开户行号：_____

账 号：_____

乙方如需改变上述账户，应在甲方每次支付款项前十个工作日书面通知甲方；因乙方未按本合同约定及时通知账户变更，导致甲方逾期付款，甲方不承担任何违约责任；如在乙方通知甲方账户变更前，甲方已按照合同约定向乙方账户转入当期款项的，视为甲方已履行付款义务，由此造成的损失概由乙方承担。

四、责任划分

1、乙方派驻甲方的人员与甲方不存在劳动和劳务关系。乙方与保安人员之间的劳动合同纠纷及其他纠纷均与甲方无关。

2、乙方派驻的人员在工作中患病、死亡、意外伤害等情形，乙方应依法及时处理，甲方不承担责任。

3、因乙方原因导致安全或责任事故，乙方承担责任，负责赔偿甲方的全部损失

4、对甲方存在的安全隐患，乙方保安人员提出合理建议后，甲方未采纳，由此造成的损失，乙方不予赔偿；

5、因乙方保安人员未尽到职责，对发现的不安全因素和不安全隐患

未及时消除或排除而造成保安服务区域内的物品和设备丢失或损坏的，乙方应承担赔偿责任；

6、因不可抗力造成的财产或其他损失，互不赔偿；

7、如发生安全或责任事故，乙方应在事故发生的当日报告甲方，并配合甲方在事故发生之日起三日内进行责任认定和划分；如因乙方原因造成甲方或第三人损失的，乙方应在事故发生之日起十日内将赔偿款项支付给甲方或第三人；乙方与相关当事人另有约定的除外；

五、违约责任

1、按时支付乙方的服务费用；

2、若乙方未按合同约定配备持证上岗的保安人员数量，每缺少 1 人/天，甲方有权从服务费中扣除相当于该岗位日薪 200%的违约金，并限期 24 小时内补足人员。

3、因乙方人员失职（如让没有正规入校手续的人员、车辆等入校或者让没有正规手续的学生离校等）导致甲方财产损失或人身伤害，乙方须全额赔偿直接损失，并按损失金额的 30%支付额外违约金，且承担相关法律责任。

六、合同期限

1、本合同有效期自_____年___月___日至_____年___月___日。

2、本合同到期前一个月，甲、乙双方可协商本合同续签事宜。

七、不可抗力

由于发生不能预见、不能避免并不能克服的不可抗力情形，致使直接影响本合同的履行或不能按照本合同项下之约定履行时，甲方不承担责任。

八、争议解决

本合同履行中发生争议，可协商解决，也可由甲方住所地人民法院管辖，在诉讼期间，本合同不涉及争议的条款仍须履行。

九、其他事宜

1、本合同一式叁份，甲方执一份，乙方执两份。具有同等法律效力。

2、合同所有附件为本合同的有机组成部分。

3、合同有效期内，甲方如发生资产重组、并购等涉及债权债务变更或其他变更事项的，应于变更工商登记之日起七日内通知乙方。

4、本合同应由双方法定代表人（负责人）或其授权代理人签字或盖章；未尽事宜，经双方协商做出补充约定，补充约定经双方签字或盖章后与本合同具有同等效力。

甲方（签章）：

单位地址：

负责人或授权代理人：

联系电话：

乙方（签章）：

单位地址：

法定代表人或授权代理人（签字）：

联系电话：

年 月 日

第三部分 响应文件格式

汝州市实验中学安保服务采购项目（二次）

响 应 文 件

采购编号：

供应商（电子签章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

响应文件目录

- 一、响应函
- 二、响应报价表
- 三、法定代表人身份证明（适用于法人直接投标）或法定代表人授权书
（适用于授权代理人投标）
- 四、服务方案
- 五、响应承诺函
- 六、供应商认为有必要提交的其他资料

注：谈判供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作谈判响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对文件的评价。

一、响应函

致：_____（采购人）

根据贵方发出采购编号为_____的_____（项目名称）竞争性谈判文件，经详细研究，我方郑重声明以下几条并负法律责任：

1、按照谈判文件规定初次投报总价为大写_____元，小写_____元。

2、我方已详细审查全部谈判文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。我方将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。

3、我们承认你们有权决定成交者的权力，承认最低报价是成交的主要选择，但不是唯一标准。

4、我方投标自开标日起_____日历天内有效。

5、我方同意提供贵方要求的，与投标有关的一切数据或资料。我方理解贵方不一定接受最低执行的投标或收到的任何投标。

供应商（电子签章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

联系方式：

日期：

二、响应报价表

项目名称	
供应商名称	
投标报价（元）	大写： 小写： 注：（供应商应在此填列第一次报价，但以供应商最后一次的谈判报价为成交价）
服务期	
质量要求	
谈判有效期	
其它说明	

供应商(电子签章)：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

三、法定代表人身份证明（适用于法人直接投标）

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人，为（项目名称）

的报价，签署上述项目的谈判文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

供应商(电子签章)：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

附：法定代表人身份证复印件

法定代表人授权书（适用于授权代理人投标）

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（项目名称）采购编号为_____的竞争性谈判活动。代理人在递交文件、谈判、签署合同过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

本授权书于____年__月__日签名生效并至谈判有效期结束前始终有效。代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及授权人身份证复印件

供应商(电子签章)：

法定代表人（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人（签字或盖章）：

身份证号码：

日期：

四、服务方案

五、响应承诺函

致：_____(采购人)_____

_____（供应商全称）参加贵方_____（项目名称）的谈判活动，

就我公司在响应及后续工作中做出如下承诺：

- 1、遵守有关法规规定，主动维护采购活动秩序，不串通作弊、哄抬标价；
- 2、保证所提供证件或证明材料的真实有效性；
- 3、在规定的响应有效期内不随意撤销、修改所提交响应文件；
- 4、在收到成交通知书后，按照相关法规规定及时签订合同协议书；

如果我方违反以上承诺，我方自愿承担相关法律责任。造成采购人及其他第三方损失的，我公司承诺同意采购人以其他方式（包括并不限于通过法律途径、报送相关部门）对本公司进行经济追偿、执照资质吊销、扣分、列入黑名单等惩罚行为。

供应商(电子签章)：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

六、供应商认为有必要提交的其他资料

附件 1:

汝州市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人):

单位名称:

统一社会信用代码:

法定代表人:

联系地址和电话:

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。并且郑重承诺,本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一)具有独立承担民事责任的能力;
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性,如有弄虚作假或其他违法违规行为,愿意承担一切法律责任,并承担因此所造成的一切损失。

谈判供应商(公章):

法定代表人或授权代表人(签字或盖章):

日期: 年 月 日

注: 1、响应人须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应谈判文件要求，按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”，前文已提供的此处不再重复提供。

3、采购人有权在签订合同前要求供应商提供相关证明材料以核实成交供应商承诺事项的真实性。（提供有效的营业执照，2025年经审计合格的财务审计报告（若为新成立企业，则以企业成立年月份向后推算，提供相应年月份的经审计合格的财务审计报告或财务报表）；2026年1月以来任意三个月依法纳税证明和社保缴纳证明；未被列入“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn>）”网站的“失信被执行人”和“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”网站的“重大税收违法失信主体”及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为名单”（执行财库【2016】125号文），并提供查询截图）。

附件 2:

一、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

二、关于监狱企业（如有）

1、政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）

2、附证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则投标报价评审时不予价格扣除优惠。

说明：若是监狱企业则需提供证明文件，若不是监狱企业则不需要提供。

三、关于促进残疾人就业的政府采购政策（如有）

1、政府采购政策

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）

2、附声明函 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（盖单位公章）

年 月 日

说明：若是残疾人福利性单位则需提供上述“残疾人福利性单位声明函”，若不是残疾人福利性单位则不需要提供。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

第四部分 服务内容及要求

一、服务内容

配置标准：安保人员 12 人，男性，身体健康，年龄不超过 55 周岁，按照相关要求完成规定的守护、巡逻等校园安全保卫任务，维护单位内的教学工作秩序，保障师生人身安全不受伤害、公共财产和私人财产不被外来人员盗窃。

二、人员职责

1. 保安人员要严格遵守国家的法律、法规，认真履行内部规章制度，严格执行制定的有关安全保卫的各项规定；

2. 保安公司作为用人单位，必须按时、足额支付保安队员的劳动报酬（含餐饮费）、负责服装的定期发放以及雇员业务培训、政治教育、军事训练、健康体检等；

3. 根据有关法律法规，制定保安管理方案和保安服务年度计划，开展保安服务活动；提供专业化、标准化的保安服务，若发生突发性事件，第一时间安排特保队员支援，响应时间不超过 30 分钟，服务管理满意率达到 95%以上；

4. 加强对保安人员的在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效，提供适合其工作要求的保安人员；保安人员应具备相应的从业资格，持证上岗。保证保安人员的相对稳定，除特殊情况外不得随意调换人员；对不适合本职工作的保安人员予以更换；

5. 根据保安服务区域的实际情况制定岗位职责并严格执行，保安人员严格按照安全管理规章制度履行自己的岗位职责，保护财产和权益不受侵害；

6. 保安公司应依法为派驻学校的全体保安人员足额购买相关保险（其中雇主责任险须强制购买），全面落实劳动保障与安全防护义务。保安人员的劳动关系、日常管理、安全培训、劳动保护及工作期间人身、财产安全等全部责任，由保安公司独立承担。保安人员因履职、意外、自身过错等引发的一切纠纷、损失及法律责任，均由保安公司全权负责，学校不承担任何责任；如保安公司怠于履行义务，由学校先行垫付的，或者引发社会舆论给学校造成负面影响的，保安公司除承担学校垫付的费用之外，还应承担学校恢复名誉和实现权利而支付的费用（包括且不限于诉讼费、鉴定费、公关费、律师费、差旅费等）。

7. 及时定期为保安人员发放工资和相关福利；依据季节给保安队员提供必要的工作制服、基本用品和安保装备；

8. 保安人员提供保安服务期间，要忠于职守，尽职尽责，文明执勤。

9. 保安队员必须履行岗位职责和遵守学校的管理要求，如若违反要求，学校下达整改通知单，并每人次扣除工资 50-200 元；学校有权提出更换安保人员的要求，保安公司接到通知后应在十五日内更换符合条件的安保人员。