

履职尽责承诺

致：鄱陵县鹤鸣湖风景区管理服务中心

①各关键岗位人员项目负责人、项目总工及项目组成员的在岗、更换履职尽责承诺：

本工程采用项目部管理，成立《鄱陵县鹤鸣湖风景区管理服务中心鹤鸣湖广场及花园路基础设施及绿化养护项目》项目部。项目部代表公司对本工程项目的质量、施工进度、工期、安全、文明施工等进行全面管理，对整个工程项目行使组织、指挥、计划、协调、控制、核算等职能。项目经理是项目部的最高行政领导，按照公司授权对整个项目进行管理。本工程的项目部组织机构按照精干、高效和职能划分明确、管理科学的原则设置。由项目经理、项目技术负责人组成最高管理层对整个项目行使管理和决策职能。同时按照分工负责的原则，项目技术总工对工程管理组行使工程的技术管理，质量控制职能，负责施工生产组行使进度控制、安全控制、组织协调及生产指挥等职能。项目负责人直接领导的综合部行使资源供应、劳务管理、成本核算、资金使用等职能。作业层以各专业工长及技术人员组成为主体，负责每一道工序的施工，本工程施工现场项目部组织机构人员配备见下表所示：

职 务	职 称	职 责
项目经理	工程师	主管工地全面工作
技术负责人（梁艳辉）	工程师	负责工地技术工作
施工员	技术员	负责工地工程施工
质量员	技术员	质量监督、检查
安全员	技术员	负责安全、文明施工
材料员	技术员	材料实验、进料
资料员	技术员	资料填写、收集、整理、归档及保存
测量员	技术员	测量闭合、标高、坐标、定位、放线、角度、引线的原始数据
造价师	工程师	工程核算、人、材、机分析等

1、项目经理职责

1) 作为公司在本项目全权代表，全面负责协调业主、设计、监理等各方面的关系；确

保项目按照合同要求进行施工并完成合同规定的施工内容；

2) 确定项目组织机构，选择合适人选关上报公司主管部门批准；

3) 对工程项目有经营决策和生产指挥权，有对项目部管理人员、作业队伍的选择权和资金分配权及项目部资金使用权。

4) 全面负责项目部的施工管理，认真抓好施工进度计划及施工组织设计的编制工作，组织制定质量及安全生产措施并组织实施。

5) 定期组织有关人员对施工的质量、安全进行检查和评定，主持质量、安全事故分析处理，及时向公司报告重大质量安全事故，并参与事故的调查和处理。

2、技术负责人职责

1) 全面负责工程施工的技术管理工作，负责贯彻执行国家的技术法规、规范、验收标准。负责图纸会审及施工组织设计的编制工作，并负责实施。

2) 主持日常的日、周施工例会，负责安排施工生产工作。参与施工方案和施工进度计划和编制和审核工作。

3) 负责审核技术交底、安全交底及质量安全措施编制工作，及时组织隐蔽工程的检查及各项复核工作。

4) 组织好工程的测量放线工作，及时对工程实体、轴线、标高进行复核，并签字认可。

5) 组织施工现场的试验检验工作，对进场的各种材料严格按照规定组织复检，对现场试验要经常检查，对各种材料及各个部位的试验，复检数量心中有数。

6) 负责组织施工资料的积累和整编工作，各分部分项工程资料齐全、完整，确保资料签字盖章齐全，并负责工程完工的质量评估和备案。

7) 积极组织进行新技术推广应用工作，针对施工中所涉及到新技术、新工艺、新材料，应认真组织试验并实施。

8) 组织开展技术培训，总结及交流工作，编制工艺流程图，以确保工程的顺利施工。搞好天气预报的收集记录工作。

3、质量员职责

1) 认真贯彻执行《建设工程质量管理条例》，掌握各种检查验收规范及标准，执行质量“一票否决”制度。

- 2) 及时对分部、分项工程进行检查评定，搞好日检、旬检、月检工作。
- 3) 参加工程验收、复核及竣工验收工作。
- 4) 对不合格品要及时下返工通知书，做到不合格的部位不隐蔽、不漏检，并重新评定等级。
- 5) 及时向项目部领导汇报质量情况，负责监督安装、焊接及各工序施工质量。
- 6) 有权按项目部规定对出现不合格品的作业人员进行罚款，确保每个分部分项工程质量。

4、安全员职责

- 1) 对进场工人进行安全知识教育，并在施工前进行安全技术交底；
- 2) 在项目上督促执安全责任制；参与施工组织设计中安全措施的制定工作；
- 3) 监督特种作业人员持证上岗工作，在现场设置安全标志；
- 4) 定期进行安全检查，对安全隐患督促整改；
- 5) 协助上级主管部分处理各种工伤事故。

5、材料员职责

- 1) 认真执行安全生产的规章制度和防火规定。
- 2) 根据施工组织设计和材料预算制度实施采购计划，确保工程进度。
- 3) 熟悉图纸，对建筑材料做到心中有数，进料应和进度同步跟上。
- 4) 对所购材料、构件、设备的质量、规格、型号必须符合设计要求。由于采购、保管原因而影响工程质量或造成质安事故，承担经济、法律责任。负责向资料员提供材料质保资料。
- 5) 负责建立材料管理制度，做到分类保管，对易燃易爆物品专地隔离存放，严格进出料管理，建立材料帐册。
- 6) 负责组织仓库值勤，设置防火防盗设施，禁止在仓库内吸烟聚会娱乐。
- 7) 负责按规定及时采购发放劳保用品。
- 8) 施工用材料工具签发领料单，凭单发料，由领料人签认，材料拿出工地必须经项目经理签发。
- 9) 协助做好ISO9001系列质量体系里的有关工作。

6、资料员职责

1) 严格贯彻执行国家法律，法规，技术规程，规范标准，落实技术质量部门的管理制度，熟悉图纸，了解工程进度。

2) 负责接收建设，监理等相关单位下发的各种图纸，文件等资料，并登记造册，妥善保管。

3) 负责项目对外发送的各种图纸，文件等资料，并办理登记手续。负责项目部工程涉及的专业书籍，图集，标准，规程，规范的保管，借阅等工作。

4) 规范工程项目施工期间的各类图纸变更通知，工程合同及其他工程项目方面文件资料的收发，保管制度。

5) 负责工程技术资料的收集，整理，归档与保存，并按有关工程技术资料的重要性进行分类，及时清理作废资料不被误用。

6) 发放的图纸资料必须留原件一份，连同发放清单一起存档。

7) 负责定期清理工程档案，合同，资质，和建设规划，国土等主管部门审批原件，及时移交公司档案时存档。

8) 指导工程技术资料的填写工作，督促项目各部门技术资料的完成情况。

9) 按照资料管理规程的要求，在规定时间内对竣工技术资料进行组卷，移交，为竣工决算创造条件。

10) 完成公司及项目领导下达的各项任务。

7、测量员职责

1) 努力学习技术知识，熟悉各种测量技术、规章制度、标准、规定。

2) 做好分管区内的测量达标工作和礼貌安全管理、措施资料齐全。

3) 做到各项测量闭合、标高、坐标、定位、放线、角度、引线的原始数据，资料记录、测量结果统计，测量图的绘制等符技术要求和有关规定，满足施工需求。

4) 做到明确技术要求、施测程序、主要问题、质量要求、加强测量放线工作质量管理，落实测量复核制。

5) 做好测量结果的整理，测量图的绘制，资料汇总、整理、递交、保管工作，各数据务必准确无误，真实可靠。

6) 做好测量仪器设备的校正及测量仪器设备、工具等器材保养、维修、保管工作，保证精度，持续良好的使用状况。

7) 负责指导分包单位的测量技术工作和解决疑难测点及转点的测量工作。

8) 完成项目经理交办的其他工作。

8、造价师职责

1) 编制各工程的材料总计划,包括材料的规格、型号、材质。在材料总计划中，主材应按部位编制，耗材按工程编制。

2) 负责编制工程的施工图预、结算及工料分析，编审工程分包、劳务层的结算。

3) 编制每月工程进度预算及材料调差（根据材料员提供市场价格或 财务提供实际价格）并及时上报有关部门审批。

4) 审核分包、劳务层的工程进度预算（技术员认可工程量）。

5) 协助财务进行成本核算。

6) 根据现场设计变更和签证及时调整预算。

7) 在工程投标阶段，及时、准确做出预算，提供报价依据。

8) 掌握准确的市场价格和预算价格，及时调整预、结算。

9) 对各劳务层的工作内容及时提供价格，作为决策的依据。

10) 参与投标文件、标书编制和合同评审，收集各工程项目的造价资 料，为投标提供依据。

11) 熟悉图纸、参加图纸会审，提出问题，对遗留未发现问题负责。

12) 参与劳务及分承包合同的评审，并提出意见。

13) 建好单位工程预、结算及进度报表台帐，填报有关报表。

若我公司有幸中标，拟派项目经理、技术负责人及相关人员、质量员、安全员、材料员、资料员在后期施工过程中全天在岗，施工过程中不更换其他人员，所配备的所有人员施工过程中保证工作质量，并承诺未经甲方同意不得更换。

②针对不拖欠农民工工资承诺：

若我公司有幸中标，需要使用农民工时，保证做到：

1) 按照《劳动法》规定雇佣和使用农民工，工资将直接发放给农民工本人，严禁发给

“包工头”。

2) 我单位分包单位雇佣农民工的，将要求分包单位按照第一条规定签订劳务合同，并负责督促其按照合同规定及时结付农民工工资。如因我公司未按合同约定与分包单位结清工程款，致使后者拖欠农民工工资的，将由我公司先行垫付欠款。本公司对分包单位清偿拖欠农民工工资负总责。

3) 严格遵守国家和地方关于农民工工资的其他有关规定。

4) 如果发生违反规定拖欠或克扣农民工工资行为，造成农民工上访，本单位愿意无条件接受业主采取的经济等处罚，同时愿意接受行政主管部门依照有关规定作出的其他处罚决定。

③扬尘治理承诺：

1) 项目 洁、保洁、扬尘污染及噪音控制等治理措施，落实责任人，建立相关管理制度，并按相关规定制定完善的管理资料。

2) 对施工区域实行硬质围墙封闭，硬质围墙高度不低于1.8米。施工现场出入道、施工便道，进行硬化处理，每个施工出入口和工地周边产生的渣土污染进行清洁打扫，防止机械、车辆和行人带泥出入。

3) 运输泥土、沙石等易产生扬尘材料的车辆按照有关规定，使用符合要求的专用车辆加盖运输。

4) 施工区域配备足够的人员设备及足够的频率对施工区域进行洒水降尘。

5) 工地内的垃圾做到定点堆放，垃圾及时清运，清运不及时采用彩条布或绿纱网进行覆盖。裸露土方全部覆盖，确保不扬尘、不起灰。

6) 施工区域内的行车便道采取湿式作业，在通行的道路上设置湿润的草袋或专人浇水等措施减少扬尘，并及时做好保湿工作。

7) 施工现场夜间室外照明灯要加设灯罩，透光方向要集中在施工范围内。施工现场电焊作业时要采取遮挡措施，避免电焊弧光外泄。

8) 现场噪音排放不得超过国家标准《建筑施工场界噪声限值》的规定，定期做好噪声监测记录。

④提高工程质量承诺：

我公司将以诚信、负责、专业原则，就工程质量优化向接收方承诺，将严格遵循设计图纸，通过精细化管理等措施提升工程质量，建立质量保证金制度，积极配合质量监督检查。

⑤保证工期承诺：

若我公司有幸中标，承诺在磋商文件规定的合同履行期限内内保质保量完成，工程质量合格(符合国家现行的验收规范和标准)，工程质量保修期为一年。

特此承诺！

投标单位（盖章）：郑州禄瞻科技服务有限公司

法定代表人或委托人（签字）：

2026 年 5 月 13 日