

# 固始县医疗健康总医院县域药品和耗材智慧管理项目

## 招 标 文 件

采购编号：固财招标采购-2023-104

采 购 人：固始县医疗健康总医院

采购代理机构：拓鸿建设管理有限公司

日 期：二〇二四年一月

## 目 录

第一章 招标公告.....	5
第二章 投标人须知.....	9
第三章 评标办法.....	20
第四章 合同主要条款及格式.....	27
第五章 招商项目概况及内容需求清单.....	28
第六章 投标文件格式.....	65

# 电子招投标特别提示

## 一、投标人（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“固始县公共资源交易中心（<http://gushi.xyggzyjy.cn/>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到固始县公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

## 二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据《固始县公共资源交易网》下载中心有关办理 CA 数字证书的要求，准备好 CA 办理所需资料，到固始县公共资源交易中心现场或线上办理 CA 数字证书。

## 三、招标（采购）文件获取方式

投标人（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见固始县公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件下载后需使用“信阳市网上招投标平台电子投标文件制作软件（河南省统一版）”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·固始县）（<http://gushi.xyggzyjy.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

## 四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市网上招投标平台电子投标文件制作软件（河南省统一版）编制。

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

## 五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方（不含授权委托书委托人签字）都须加盖法定代表人 CA 印章。

## 六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份，在会员系统指定位置上传。

## 七、投标（响应）文件的递交

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件到会员系统的指定

位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

## **八、澄清与变更**

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在固始县公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

## **九、其他注意事项**

1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，须扫描编制在投标文件内。评委评审只需依法对投标文件进行评审，并以投标文件的响应为唯一评审依据，不再比对主体信用信息。

2、采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人投标文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。

3、中标企业认为投标文件中资料涉及商业秘密的，可以要求代理机构对相关信息模糊处理后公示。

4、潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

5、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

# 第一章 招标公告

## 项目概况

固始县医疗健康总医院县域药品和耗材智慧管理项目的潜在供应商应在“全国公共资源交易平台（河南省·固始县）（<http://gushi.xyggzyjy.cn/>）”获取招标文件，并于2024年02月01日8时30分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

- 1、采购编号：固财招标采购-2023-104
- 2、项目名称：固始县医疗健康总医院县域药品和耗材智慧管理项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：本项目由中标人全额出资建设，总投资3000万元。

最高限价（运营服务费）：由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用，耗材配送总金额的3.0%，药品配送总金额的2.0%，国家集采品种配送总金额的1.0%。

- 5、采购需求：本次采购共分为一个包，

5.1 主要采购内容：智慧化高质量物流管理服务管理主要需求包括院内库房和各级库房的建设及改造、信息系统平台的建设（含：供应商管理平台功能、院内物资供应链管理平台功能、大数据统计与管理）、规范化标准化体系建设等（具体内容详见招标文件）。

- 5.2 服务期：5年。

- 5.3 质量要求：符合国家相关规定及行业规范标准，达到合格标准。

- 5.4 服务地点：采购人指定地点。

- 6、合同履行期限：5年。

- 7、本项目是否接受联合体投标：不接受

- 8、是否接受进口产品：否

## 二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：

2.1、本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第（三）款之规定：（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。（详见招标文件内容）。

### 3、本项目的特定资格要求：

(一)具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）；

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年度或 2022 年度财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行出具的资信证明）；

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函，格式自拟）；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商须提供 2023 年以来任意连续 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

(五)参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函，格式自拟）；

(六)信誉要求：在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加投标（提供网站截图）；

### 4、其他说明：

4.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目下的政府采购活动。

### 三、获取采购文件

1、时间：2024 年 01 月 12 日 00 时 00 分至 2024 年 01 月 18 日（北京时间）；每天 08:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：登陆“固始县公共资源交易中心（<http://gushi.xyggzyjy.cn/>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA 数字证书）登陆会员系统进行网上报名投标。

### 3、方式：

(1) 投标人凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载采购文件及资料（操作程序详见网站下载中心栏目里投标人操作手册）。采购文件下载后需使用“信阳市网上招投标平台电子投标文件制作软件（河南省统一版）”打开（该工具软件可在“固始县公共资源交易中心（<http://gushi.xyggzyjy.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或在采购文件领取页面下载）。

(2) 请投标人下载采购文件后，及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

4、售价：招标文件售价 0 元。

### 四、投标文件提交的截止时间及地点：

1、时间：2024 年 02 月 01 日 8 时 30 分（北京时间）。

2、地点：本项目为不见面开标项目，投标文件递交地点为《固始县公共资源交易网

(<http://gushi.xyggzyjy.cn/>)》电子招投标平台会员系统指定位置。

3、加密电子投标文件逾期上传采购人不予受理。

#### 五、投标文件的开启时间及地点：

1、时间：2024年02月01日8时30分（北京时间）。

2、地点：固始县公共资源交易中心六楼不见面第三开标室。

#### 六、发布公告的媒介及招标公告期限：

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台网(河南省·固始县)》上发布，招标公告期限为五个工作日。

#### 七、其他补充事宜：

1. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>)，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2. 各投标人应在投标文件递交截止时间前上传加密的电子响应文件到系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。

3. 投标人应当在投标截止时间前，使用投标人CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

4. 逾期解密或者没有准时在线签到参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

5. 不见面开标服务的具体事宜，请查阅固始县公共资源交易网网站首页一下载中心一固始县不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通，否则引发的后果由投标人自行承担。

#### 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

##### 1. 采购人信息

采购人：固始县医疗健康总医院

地址：河南省固始县王审知大道西段

联系人：张哲

电话：13462012335

##### 2. 采购代理机构信息

代理机构：拓鸿建设管理有限公司

地址：河南省郑州市管城回族区城东路100号1号楼1单元8层802号

联系人：熊静

电话：15978389219

3. 项目联系方式

联系人：熊静

电话：15978389219

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：固始县医疗健康总医院 地址：河南省固始县王审知大道西段 联系人：张哲 电话：13462012335
1.1.3	采购代理机构	代理机构：拓鸿建设管理有限公司 地址：河南省郑州市管城回族区城东路100号1号楼1单元8层802号 联系人：熊静 电话：15978389219
1.1.4	项目名称	固始县医疗健康总医院县域药品和耗材智慧管理项目
1.1.5	采购方式	公开招标
1.1.6	预算价 (最高限价)	预算金额：本项目由中标人全额出资建设，总投资3000万元。 最高限价（运营服务费）：由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用，耗材配送总金额的3.0%，药品配送总金额的2.0%，国家集采品种配送总金额的1.0%。 <b>运营服务费高于最高限价按无效投标处理。</b> <b>（因交易系统原因，开标一览表中投标报价统一填写0元。）</b> <b>注：政府采购备案表及交易系统中的100.5万元只用于政府采购编号的审批，与本项目投标报价无关。</b>
1.2.1	资金来源	中标方投资（本项目由中标人全额出资建设，总投资3000万元。）
1.2.2	出资比例	100%
1.3.1	采购内容	详见采购需求及招标文件
1.3.2	质量要求	符合国家相关规定及行业规范标准，达到合格标准。
1.3.3	服务期	5年
1.3.4	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	投标人资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 2.1、本项目非专门面向中小企业采购【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第（三）款之规定：（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；】。本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残

		<p>疾人福利性单位发展等政府采购政策。（详见招标文件内容）。</p> <p>3、本项目的特定资格要求：</p> <p>(一)具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）；</p> <p>(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年度或 2022 年度财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行出具的资信证明）；</p> <p>(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函，格式自拟）；</p> <p>(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商须提供 2023 年以来任意连续 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料（依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；</p> <p>(五)参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加本次采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函，格式自拟）；</p> <p>(六)信誉要求：在“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>）中被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加投标（提供网站截图）；</p> <p>4、其他说明：</p> <p>4.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目下的政府采购活动。</p>
1.5	付款方式	双方自行协商
2.2.2	投标截止时间	2024年 02 月 01 日 8时30分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后24小时内
2.3	采购人澄清的时间	提交投标文件截止时间15日前
2.3.2	供应商确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后24小时内
3.1	构成投标文件的其他材料	投标人认为其他所需要补充的内容
3.4.1	投标有效期	60日历天（从投标截止之日算起）
3.5.8	投标文件签字和盖章要求	<p>1、投标文件格式中所有要求投标人加盖公章的地方都须加盖投标人的 CA 印章。</p> <p>2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖CA印章或签字。</p>
3.5.9	投标文件份数及其他要求	加密的电子响应文件壹份（在会员系统指定位置上传）
4.2	投标文件递交	<p>1、电子投标文件的递交</p> <p>各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统</p>

		<p>的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。</p> <p>2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为<a href="https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html">https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html</a>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。</p>
5.1	开标时间和地点	<p><b>开标时间：2024年 02 月 01 日8时30分</b></p> <p><b>开标地点：固始县公共资源交易中心六楼不见面第三 开标室</b></p>
6.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>7</u>人，其中业主评委<u>2</u>人（为采购人在职人员或经采购人合法授权具备评标专家资格条件的代表），评审专家<u>5</u>人。专家从政府采购专家库中随机抽取。</p>
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐3名中标候选人。
7.3	履约保证金	无
其他补充内容	标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
	采购代理服务费	<p>1. 按照河南省招标代理服务收费指导意见（豫招协【2023】002号）文件收取，由中标供应商向代理机构支付。</p> <p>2. 交纳时间：领取《中标通知书》时交纳。</p>

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 招标方式：见投标人须知前附表。

1.1.6 预算价（最高限价）：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标人须知前附表。

### 1.3 采购内容、质量要求、交货期、质保期

1.3.1 采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.3 服务期：见投标人须知前附表。

1.3.4 服务地点：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 合格的投标人不应有违法行为，在近三年内无不良经营行为。投标人如果在本次招标投标活动中，被有关管理部门认定有违法行为，采购人有权拒绝其投标、取消其中标资格。

1.4.3 投标人不得存在下列情形：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 被责令停业的；
- (3) 被暂停或取消投标资格的；
- (4) 财产被接管或冻结的；
- (5) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的；
- (6) 在招标活动中曾出现过违规违纪行为的。

#### 1.5 付款方式

见投标人须知前附表。

#### 1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 2. 招标文件

#### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同主要条款及格式；
- (5) 招商项目概况及内容需求清单；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.2.1 款和第 2.2.2 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

#### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购

人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标须知前附表规定的时间前以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同)，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在固始县公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天的，并且澄清的内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在固始县公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在固始县公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

## 3. 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容（根据项目特点合理调整内容）：

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明
- 三、授权委托书
- 四、商务及技术偏差表
- 五、建设方案及内容清单
- 六、服务承诺
- 七、资格审查资料
- 八、中小企业声明函（服务）
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、其他材料

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知及相关技术要求进行报价。

3.2.2 本项目设预算价（最高限价）（见投标人须知前附表），投标人运营服务费的投标报价

**不得高于采购人发布的最高限价，否则其投标做无效投标处理。**

3.2.3 本项目的投标总报价以 3.2.1 条为依据由投标人自主报价，即投标人根据招标项目的具体内容、现场情况、技术要求等自主报价，投标人的报价不得低于企业成本。

3.2.4 投标人的投标总报价应包括本次购置货物所有的品种、数量、运杂费、保险费、税费、安装费、特种工具费、调试费、保管费、水电费、技术服务费（含售后服务费）、培训费、检验费、手续费及相关部门验收费、计量检定费及货物验收合格正式交付使用前所发生的一切费用。

3.2.5 投标人的投标总报价具有唯一性，采购人不接受任何可变价，投标人的投标报价理解为所有费用（3.2.4 条所列各项等一切费用），投标人的投标报价如有漏项，视为已经包含在投标报价内。

3.2.6 投标人负责国外生产的货物的进口手续办理（如有的话）。用外汇购入某些投标货物，需折合人民币计入总报价中；

3.2.7 投标总报价是评标的重要依据，但不是唯一依据，最低报价不是中标的决定因素；

3.2.8 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

### 3.3 小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）

内容	大型企业	中型企业	小型企业	微型企业
价格=	报价	报价	报价×（1-6%）	报价×（1-6%）

3.3.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.2 根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受 6% 的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

3.3.3 根据财库(2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），并对声明的真实性负责。

**注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费用及后期培训费用等。**

信阳市财政局文件信财购【2022】8号文件

**最高限价（运营服务费）：**由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用，耗材最高不得超过 3.0%，药品最高不得超过 2.0%，国家集采品种不得超过 1.0%，最终按照实际中标运营服务费系数执行；对小微企业价格扣除 15%。

### 3.4 投标有效期

3.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.5、投标文件的制作：

3.5.1 投标人通过“全国公共资源交易平台（河南省·固始县）(<http://gushi.xyggzyjy.cn/>)”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载“信阳市网上招投标平台电子投标文件制作软件（河南省统一版）”编制。

3.5.2 使用“信阳市网上招投标平台电子投标文件制作软件（河南省统一版）”软件制作生成加密版的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

3.5.3 投标人在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，投标人可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。签字盖章的其他要求详见投标人须知前附表。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据（若开标时电子唱标的开标一览表内容与投标文件内开标一览表内容不一致的，以开标时电子唱标的开标一览表内容为准。）

3.5.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

3.5.5 投标人编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

3.5.6 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.5.7 投标文件应当对招标文件有服务期、服务地点、质量要求、投标有效期、技术标准和要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.5.8 投标文件应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字且盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.5.9 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.5.10 投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的上传

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人必须在投标截止时间前通过固始县公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子投标文件，本项目评标以电子投标文件为依据，未在投标截止时间前上传电子投标文件，视为自动放弃其投标。

4.2.2 投标人因固始县电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系新点软件技术人员联系电话：18537677109，交易中心信息科：4096606。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至固始县公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第 3.5 条、第 4.2 条规定进行制作和递交。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

### 5.2 开标程序

5.2.1 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <http://gushi.xyggzyjy.cn/:9084/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

投标人需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当投标人过多时，解密时间可以适当延长）。在投标文件解密过程中，因投标人原因（如投标人准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回投标文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅固始县公共资源交易中心网站首页—公共服务—下载专区—不见面开标大厅系统操作手册。

开标过程中，投标人如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

### 5.2.2 资格审查

开标结束后，由采购人代表和采购代理机构成立资格审查小组，按照“投标人须知前附表 1.4.1 投标人资格要求”对投标人进行资格审查。

通过资格审查的投标人不足三家的，按废标处理，采购人应依法重新招标。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标过程的保密

公开开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

### 6.4 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法和标准，不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。采购人自收到评标报告之日起5个工作日内，采购人将对中标候选人所投产品的功能、技术参数、兼容性等进行实地测试，如发现中标候选人弄虚作假响应招标文件的，则按照国家相关法律法规进行处罚，列入政府采购黑名单，并做经济处罚。

中标候选人验证通过后，采购人依据评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，若第一中标候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标，所有投标被否决后，采购人可以重新招标。

### 7.2 中标通知

在本章第3.4款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.3 履约保证金

免收履约保证金（履约违约的，将报监管部门纳入不良信用记录）

### 7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 2-7 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 通过资格审查的投标人不足三家的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

### 8.2 不再招标

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉、质疑

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标人对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

## 10. 其他内容

10.1 投标人应根据招标技术文件的要求，结合采购人提供的相关资料，作出详细的产品及服务报价。

10.2 投标人应对照本招标技术文件各项技术要求作出实质性的响应，否则投标人的投标有可能被拒绝。

10.3 本招标文件的要求只是最低限度要求，并未对一切技术细节做出规定。在本招标文件中未提到的或投标人认为更能体现和满足采购人的实际需要的功能和要求，投标人可依据自己的实际经验，在投标人方案中体现。

10.4 本招标技术文件未尽事宜，由甲乙双方在合同技术谈判时协商确定。

10.5 投标人所投货物应符合招标文件要求，且所有部件均应为全新的、未使用过的合格产品；

10.6 投标人提供的货物所涉及的技术、设计、设备、技术培训和技术服务等，均应来自于合格的原产地；

10.7 中标人对合同义务全面负责；对货物的质量、使用性能、技术培训及售后服务全面负责；对与采购人供货货物的交接及验收全面负责；

10.8 投标人所提供的货物、软件，如若发生侵犯知识产权的行为时，其侵犯责任与采购人无关，应由投标人承担相应的责任，并不得损害采购人利益；

10.9 对需要投标人代表的货物制造厂商做出书面承诺的，由投标人负责请货物制造商作出书面承诺。

### 10.10 保密和保证

(1) 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

(2) 投标人应保证在投标文件中所提交的资料和数据是真实的。

(3) 本项目不接受联合体投标，中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。否则，取消其中标资格并追究其违约责任。

10.11 采购人不承诺最低价中标，而且采购人没有义务解释说明未中标原因。

10.12 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

## 第三章 评标办法

### 评分办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1	资格 评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定
	落实政府采购政策	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	特定资格要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	<b>注：投标文件中附相关证件影印件，资料不全或不合格者视为未通过资格审查</b>	
2.1.2	符合性 评审 标准	投标人名称
	与营业执照一致	
	投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.5.8项规定
	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
	报价唯一	只有一个有效报价
	投标报价	投标运营服务费报价均不高于最高限价
	质量要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
	服务期	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
服务地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定	
投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定	

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务标：10 分 技术标：64 分 综合标：26 分
条款号	评分因素	评分标准

<p>2.2.2 (1) 商务部分 (10分) 投标报价</p>	<p>投标报价得分 (10分)</p>	<p>运营服务费价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标运营服务费报价价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为10满分。(耗材:4分;药品:3分;国家集采品种:3分。)</p> <p>如投标人中出现明显低价或不符合招标参数要求的服务市场价格的投标报价,评标委员会各成员需对此类报价进行综合审查及评定,如发现恶意竞标行为予以废标处理,上报主管部门进行相应处罚)。</p> <p><b>其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</b></p> <p><b>耗材:</b></p> <p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×4;</p> <p><b>药品、国家集采品种:</b></p> <p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×3;</p> <p>由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用,耗材配送总金额的3.0%;</p> <p>药品配送总金额的2.0%;</p> <p>国家集采品种配送总金额的1.0%;</p> <p>最终按照实际中标运营服务费系数执行。</p> <p>对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性等单位的投标报价给予15%的扣除,用增加后的价格参与评审。参加本项目的中小企业应当提供《中小企业声明函》(格式详见招标文件内《中小企业声明函》样本)。</p>
<p>2.2.2 (2) 技术部分 (64分)</p>	<p>技术参数 (30分)</p>	<p>技术参数:所有功能描述及主要技术指标均满足招标需求的,得30分;带★号为核心关键指标,每有一项不满足招标文件要求的,每项扣3分,有6项及以上不满足的则技术部分得0分;非★号技术指标为功能指标,每有一项不满足招标文件要求的,每项扣2分;本项满分为30分,扣完为止。</p> <p><b>说明:标注“★”的重要条款,投标人要特别加以注意,如有任何一条不满足将严重影响技术评分。</b></p> <p><b>软件部分带“★”条款需提供真实应用场景下的资料作为佐证。</b></p> <p><b>硬件部分带“★”条款所投产品技术参数以生产厂家提供的设备参数证明文件为准,并加盖厂家公章。</b></p> <p><b>硬件部分非带“★”条款所投产品技术参数以生产厂家提供的设备参数证明文件为准。</b></p>

	<p>医院运营方案 (12分)</p>	<p>投标人提供医用耗材产品追溯系统实施方案比较 (满分 4 分) :          优: 提供医用耗材产品追溯系统实施方案合理性、可实施性、科学性高, 并提供实际应用案例系统截图者得 4分;          良: 提供医用耗材产品追溯系统实施方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 3分;          一般: 提供医用耗材产品追溯系统实施方案合理性、可实施性一般的, 得 1 分;          差: 提供医用耗材产品追溯系统实施方案合理性、可实施性、科学性有待提高的, 得0.5分;          未提供不得分。</p> <p>投标人针对医院目前使用及将来新入医院采购的第三类植入性高风险耗材, 需要追溯到病人, 并提出可行的实施方案 (满分 4 分) :          优: 提供对医院采购的第三类植入性高风险耗材追溯到病人的实施方案合理性、可实施性、科学性高, 并提供实际应用案例系统截图者得 4 分;          良: 提供对医院采购的第三类植入性高风险耗材追溯到病人的实施方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得3 分;          一般: 提供对医院采购的第三类植入性高风险耗材追溯到病人的实施方案合理性、可实施性的, 得1 分;          差: 提供对医院采购的第三类植入性高风险耗材追溯到病人的实施方案合理性、可实施性、科学性有待提高的, 得0.5分;          未提供不得分。</p> <p>投标人提供医院运营能力方案或节约成本方案进行评审 (满分 4 分)          优: 提供医院运营能力方案或节约成本方案合理性、可实施性、科学性高, 并提供实际应用案例者 (以实施医院提供的评价表或证明函为准) 得 4分;          良: 提供医院运营能力方案或节约成本方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 3 分;          一般: 提供医院运营能力方案或节约成本方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 1 分;          差: 提供医院运营能力方案或节约成本方案合理性、可实施性、科学性有待提高的, 得0.5分;          未提供不得分。</p>
	<p>信息化管理 (12分)</p>	<p>投标人的信息系统能与医院 HIS 等系统无缝对接, 为医院提供全程信息化的模式管理, 对方案进行横向对比 (满分 4 分) ;          优: 方案合理性、可实施性、科学性高的, 得 4分          良: 方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 3分          一般: 方案合理性、可实施性的, 得 1 分          差: 方案合理性、可实施性、科学性有待提高的, 得0.5分          未提供不得分。</p> <p>投标人协助医院完善供应商服务考核评价体系, 并提供详细的实施方案。对方案进行横向对比 (满分 4分) :          优: 方案合理性、可实施性、科学性高的, 得 4 分          良: 方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 3 分          一般: 方案合理性、可实施性、科学性一般的, 得 1 分          差: 方案无相关系统、服务、证明的描述, 或方案不符合用户需求的, 得 0.5分          未提供不得分。</p>

		<p>投标人可利用现代化的物流存储设备,实现高值耗材的申领到使用的全程可视化,可追溯管理,需提供成功实施案例及实际应用案例系统截图证明(实施主体为投标人或其所属集团)。对投标人提供方案进行比较(满分4分):</p> <p>优:方案合理性、可实施性、科学性高的,得4分</p> <p>良:方案合理性、可实施性、科学性一般的,得3分</p> <p>一般:方案合理性、可实施性、科学性一般的,得1分</p> <p>差:方案无相关系统、服务、证明的描述,或方案不符合用户需求的,得0.5分</p> <p>未提供不得分。</p>
	设备性能(10分)	<p>1. 所投高值物资柜需适应医疗环境,材质坚固、耐老化,抗酸碱腐蚀,提供具有资质的第三方机构出具的检测报告得2分,未提供不得分。</p> <p>2. 所投高值物资柜可一键单柜盘点及全柜盘点,全柜满载物资情况下,盘点速度&lt;3秒,盘点准确率≥99.99%,提供具有资质的第三方机构出具的检测报告得2分,未提供不得分。</p> <p>3. 所投智能试剂柜可实时监测显示柜内温度值、湿度值。温度采集误差值不超过±0.3℃,湿度误差值不超过±3%rh,提供具有资质的第三方机构出具的检测报告得2分,未提供不得分。</p> <p>4. 所投单剂量分包机药盒规格≥3种,并具有药盒延长装置,可随意更改药盒体积,以适应医院用药的频率波动变化,提供图片及文字方式说明的得2分,未提供不得分。</p> <p>5. 所投单剂量分包机具有万能药盒,有特殊形状自由包装技术,可以将半片药、特殊形状的药品和临时添加的药品做全自动分包,并具备余药回收和计数功能,提供图片及文字方式说明的得2分,未提供不得分。</p>
<b>注:以上证书均提供扫描件,且在有效期内,未在有效期内不得分</b>		
2.2.2(3) 综合部分 (26分)	企业业绩(10分)	<p>投标人或其所属集团提供全国医疗物资精细化管理项目合作的成功案例,每提供1个案例得5分,最高得10分。(需提供合作开展同类项目的合作协议扫描件或合同扫描件)</p>
	服务团队实力(5分)	<p>项目团队人员与医院业务规模相适应,并可根据医院发展需要调整人员(最高得2分):</p> <p>①派驻25人或以上,得2分;</p> <p>②派驻15-25人,得1分</p> <p>③派驻少于15人,得0.5分;</p> <p>未提供不得分。</p> <p>(注:需要提供派驻人员资格证书、劳动合同、社保、身份证等扫描件)</p> <p>项目派驻运维团队人员的要求(最高得3分):</p> <p>①项目负责人具备SPD服务相关项目经验满3年,得1分;</p> <p>②运维团队人员具有SPD服务工作经验,得1分;</p> <p>③项目信息技术工程师具有本科以上学历计算机相关专业学位的,得1分。</p> <p>(注:需要提供相关证明材料的扫描件)</p>
	信息化管理能力(5分)	<p>根据投标企业的软件功能模块基础功能以外丰富程度进行打分,最高为5分:</p> <p>1、能对病房科室可收费耗材及库存盘点实现日清、月结功能的,得1分</p> <p>2、能在手术室、介入室等平台科室实现可收费耗材台清、日清、月结、科室成本分摊功能,得1分</p> <p>3、能实现低值可收费耗材扫码收费、收费量与领用量、库存量日清月结功能的,得1分</p>

		4、具有对科室已领用、结算耗材总金额监控并根据预算警示领用量功能的，得 1 分 5、具有病房科室二级库库存盘点填报模块的，得 1 分 (注：需要提供相关证明材料、截图等)
	信息化功能 (3分)	(1) 解决方案中所提供的条形码，针对所对应产品包装应是唯一标识，其中应包含产品编码、名称、规格、型号、批号效期、计量单位等信息(包含但不限于上述信息)，可实现标签与实物的视觉核对；能提供相关界面截图证明的得 1 分。没有或不提供的得 0 分。 (2) 提供各种供医院分析使用的报表。信息系统能提供物品规格、型号、厂家、供应单价、供应数量、价格、使用部门、验收日期时间等可用于二次分析的报表，并提供以往案例信息相关界面；能提供相关界面截图证明的得 1 分。没有或不提供的得 0 分。 (3) 提供证照信息化管理方案，对于医院所使用的所有医疗物资资质证照做全面信息化管理，可提供资质的查询、下载、近效期提示、上传更新等功能，并能提供相关界面截图证明的得 1 分。没有或不提供的得 0 分。
	综合评价 (1-3分)	评标委员会根据产品整体使用性能，针对本次采购提供证明文件的完整性以及供应商的技术力量水平、投标文件的响应程度等内容进行综合评价，优秀3分、良好2分、一般1分。

## 1、评标方法

### 1.1 本次评标采用综合评分法。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌全部相同的，按前款规定处理，否则，视为按多家投标人计算（非单一产品采购时适用）。**带“※”为核心产品**

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章详细评审标准进行打分，本项目按综合得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价高的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。

### 1.2 经评标委员会初步评审后有效投标不足 3 个的，评标委员会应予废标。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表；

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

#### 2.2.2 评分标准

- (1) 商务部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 综合部分：见评标办法前附表。

### 3、评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 只有通过资格审查的投标人才能进入符合性评审。评标委员会依据初步评审表规定的内容和标准对投标文件进行符合性审查。**有一项不符合评审标准的，其投标做无效投标处理，不得进入详细评审。**

3.1.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（但大写金额有明显错误的除外）；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章详细评审内容规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的最终得分以评委打分的算术平均值为准。

#### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

3.4.2 评标结果同时在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台网(河南省·固始县)》公示。

**附件：废标条件****废标条件**

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

1. 未通过第三章评标办法资格评审、符合性评审的；
2. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
3. 投标报价有算术性错误，投标人不接受修正价格的；
4. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
5. 属于串（围）标行为的；
6. 评标委员会认定投标人运营服务费的报价高于最高限价报价竞标的；
7. 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
8. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
9. 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；
10. 不符合招标文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。

## 第四章 合同主要条款及格式 (根据甲方需求双方自行协商订立)

## 第五章 项目概况及内容需求清单

### 一、总体目标

通过信息化技术手段和智能设施设备让医院物资及不同医疗相关产品在供应、分拣、配送、使用、记费等各个环节，在公司、医院、科室、患者之间实现一体化、精细化管理，达到全程质量监管、高效运营的医院供应链营运管理，并且实现覆盖全县医共体。（备注：物资指药品、耗材、试剂等）。

1. 能够实现医用物资购进、储存、使用、分析、结算及资质管理等供应链全过程质量控制管理。建立符合国家法规要求的医用物资信息数据库，实现真实、完整的追溯管理体系和医用物资动态管理。

2. 优化院内外物资信息管理平台，提高医院服务质量，实现物资全流程管理及其他有利于使用物资安全和患者利益的服务等。

3. 实现医院物资零库存管理，实现高值物资一物一码追溯到病人，低值物资在消耗点后结算，有效减少医院物资付款资金压力。

4. 实现所有资质证照全面信息化、电子化管理，实现供应商、代理商、厂家、产品、授权书等所有资质线上信息化管理，证件近效期提醒、到效期报警，通过微信、短信及移动端进行消息推送反馈，做到及时更新；支持证照图片自动识别和自主录入，减少人工录入工作量。

5. 建立院内物资的数量和成本管控，实现所有可收费材料的流程管理与不可收费材料的成本控制。

6. 实现医用物资的全程追溯管理。实现低值物资根据收费项目关联管理、高值物资“一物一码”管理、不收费物资定数包管理。所有物资从采购计划制订、审核发出、供应商送货、院方验收、领用使用、收费消耗、结算等各个环节全程闭环管理，监控物资的收费与使用病人、使用者信息，保障医疗安全。

7. 实现医用物资采购过程的全面电子化、信息化管理。简化工作流程，提高工作效率，搭建供应商管理平台系统，实现与供应商之间建立内外网互通的平台。对物、票等信息化、可视化管理，减少订单的差错率，对整个订单流程可追溯。

8. 支持医用物资精细化库存管理、消耗后结算与货票同行等多种模式、单品种按科室及用量控制等管理，减少医院库存资金积压；通过定数补货机制实现物资的合理备货，保障临床使用。

9. 实现高值物资智能化管理。通过智能柜等设备的应用，实现科室库存物资在无人值守下的存取管理，打造高值物资无人值守的管理新模式，节约人力并提升整体应用层次。

10. 实现低值物资定数包管理、手术套包管理等新的管理模式，降低或杜绝科室医用物资的浪费，特别是不收费物资的监管。

11. 实现医用物资数据自动上传至省物资采购平台或其他政府规定的采购平台，可做到即采即传。

12. 投标人所投软硬件都可以根据新医改形式、国家药品监督管理局等上级主管部门的管理需要，按医院的要求完成免费更新升级或更换。

13. 进行院内中心库及院外仓库房建设，内部包括办公区、医用物资存储区、包材区、冷链区、通用物资存储区、危险化学品库等，进行智能化仓储库房建设改造。

14. 本项目由中标人全额出资建设，总投资 3000 万元。

**运营服务费：**由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用，耗材配送总金额的 3.0%，药品配送总金额的 2.0%，国家集采品种配送总金额的 1.0%。

## 二、主要服务内容及需求

智慧化高质量物流服务管理主要需求包括院内库房和各级库房的建设及改造、信息系统平台的建设（含：供应商管理平台功能、院内物资供应链管理平台功能、大数据统计与管理）、规范化标准化体系建设等。

1. 为配合该项目实施,需为医院安装一套满足医院实际需求的物资服务管理系统并能与医院的HIS等所需系统对接,并承担双方软件所需接口开发、升级、日常维护所需所有费用。

2. 为配合该项目实施,协助医院相关部门建设改造成符合新标准和信息化要求的医用物资中心库房和手术室、导管室及内镜中心等二级库房,须满足配送需求。库房大小应能满足日常工作需要,具备监控、打印机、电脑、扫描、自动读取消耗数据等系统终端设备及配套设施,所有设备需与医院系统无缝对接,技术参数和配置不低于医院现有要求。办公设备及其日常消耗性费用由投标人自行承担。

3. 提供院内医院物资物流管理服务,实现医院医用物资零库存管理,保障医院医用物资采购供给和院内配送,派派驻院运营服务人员与信息系统技术人员,负责运营管理、物流配送服务、技术运维服务工作等,具体人数需根据医院业务开展增加。

3.1 项目管理主要人员须具有大型三甲医院项目管理经验(提供三级甲等医院的相关证明材料)且熟悉医疗器械管理的相关法律、法规;

3.2 系统驻场运维人员须具备所提供系统独立管理和维护大型三甲医院管理系统经验(提供三级甲等医院的相关证明材料),保障平台信息系统对接、开发和运维;

3.3 投标人应当主动接受医院医用物资智能化项目日常监督管理服务工作的考核。

4. 投标人需具有符合招标人要求的财务会计管理制度。

5. 建设智能控制中心,库房温度、湿度、监控,中心库出入库等仓储数据智能监管实时大屏显示,仓储管理数据清晰化。

6. 信息系统平台技术要求:

6.1 要求投标人须依托医疗器械唯一标识应用及全流程追溯等物联网技术完成项目信息系统开发,并能满足招标人管理要求,按照医院实际情况对系统平台进行定制化设计与修改。

6.2 项目系统平台和模块须接入招标人现有信息系统,根据招标人的需求配置各服务端口,完成与招标人现有信息系统无缝集成对接,包括但不限于医用物资唯一性编码(如UDI)追溯系统、HIS、LIS、医用物资供应商端管理系统、财务结算统计系统、医用物资使用统计分析系统等。

6.3 合同终止或服务期满后,院内运行的设备设施及其软件系统使用权归招标人所有,同时信息系统平台全部运营数据,均归招标人所有。**提供医院审计所需数据并永久保存,并签订数据保密协议。**

6.4 中标者有义务保证医院信息的安全,保护医院物资信息的秘密,不得向第三方透露,也不为服务运营以外的目的而使用这些秘密。

7. 监督检查评价:投标人须接受招标人的不定期监督检查,监督检查包括但不限于投标人医用物资管理库房、加工现场、储存场所等。若发现管理、加工、运输过程有不符合相关规定的情况,投标人须及时进行合规整改,并反馈招标人整改结果。

8. 投标人不遵守招标人的规章制度或存在招标人认定为不正当竞争行为的,招标人有权取消投标人服务资格。

### 三、基础设施设备要求

1. 投标人须完成医院院内中心库房、各科室物资库的智能化建设，并配置医疗物资精细管理服务所需的信息、物流及办公设施设备。满足智能化模式的有效运行和中心库医用物资存储管理需求，具备电脑、打印机、扫描、移动手持终端、智能数据显示大屏、自动读取消耗数据等系统终端设备及监控、定制货架、拣货车、周转箱、下送箱、智能柜、物流机器人、智能冰柜等配套设施及物流作业工具。

2. 设备可与招标人信息系统无缝对接，技术参数和配置不低于招标人现有情况，投标人免费提供上述基础硬件维修、保养和更换，保证所有在用设备使用状态正常。招标人既往采购的智能柜及立体物资柜等设备，根据招标人的安排，由项目系统平台统一接入在院内使用。

3. 投标人须完成医院医用物资各级消耗点的建设改造：包括临床科室、手术室、介入/导管室、消化内镜中心、消毒供应室、检验科等。使各消耗点符合项目平台有效运行要求，使其能够满足智能化模式的有效运行。设备设施配置主要包括货架、物流作业工具（周转箱、拣货车、推车等）、信息设备（手持终端、智能柜、智能冰柜、物流机器人等）。

### 软件系统功能模块要求

#### 耗材 SPD 信息系统平台功能要求

SPD 系统需为 B/S 架构，主要分为供应商管理平台、院内物资供应链管理平台、大数据统计与管理平台，供应商利用该平台响应院内物资需求，进行及时的响应服务，实现院内院外一体化信息协同。

SPD 系统满足医院实际管理需求的医用物资（包括高值、低值、检验试剂）精益化、智能化、物流信息化管理平台，主要包括医院中心库、临床二级库、供应室、手术室、介入室、门诊等作业区域物流管理。

该系统能够与医院的 HIS、HRP、LIS、手麻系统等平台实现互联互通，并按照医院要求进行定制化开发。

该系统包括如下扩展子系统，满足医院的管理与服务要求。

#### （一）供应商管理平台功能

采购订单在院内物资供应链管理发起，经医院审核通过后，通过供应商管理平台实时传递给供应商，保证采购信息传递及时、准确。供应商管理平台可实现医院与供应商之间的货、票线上管理，主要包括：订单在线通知、订单在线接收和确认、供应商在线响应配送需求、结算单在线通知、发票信息在线上传、订单全流程状态跟踪等管理，能够实现物流配送供应商以及上游供应商管理。

##### 1. 主要功能介绍

1.1 实现医院与供应商之间的货、票线上管理。

主要包括：基础信息管理、资质申请、资质预警、订单在线通知、订单在线接收、供应商在线配送、结算单在线通知、发票在线制作、OCR 识别、订单全流程状态跟踪、各类报表查询、供应商管理等。

支持与国家/省医用物资采购平台(或其他政府允许的医用物资采购平台)无缝对接，可实时上传采购数据。

1.2 架构和权限管理。

平台以 B/S 架构搭建，满足给各厂家、供应商、投标人、医院等提供对应的安全账号登录，自动校验账号数据过滤，在各自权限内查询需要的信息。

1.3 原条码解析及追溯。

★支持在供应商配送环节通过扫描原条码（GS1、HIBC、MA、AHM 编码规则），自动解析产品的 DI 及 PI 信息。

厂家、供应商各环节业务销售数据，通过原条码管理，商品的生产厂家、企业可以通过平台实现产品一码溯源，查询全流程销售流向数据跟踪。

#### 1.4 系统对接和平台开放。

建设供应商管理平台，登录该平台，实时查看采购订单、库存信息，在线接收采购计划和上传配送信息、资质维护及上传、开票数据审核，发票开具及附件上传。

①支持权限管理功能，医院可以查看所有供应商交互信息，供应商只能查看及操作自己的信息；

②支持供应商配送效率(进度)查询。

③原码管理：通过一维/二维标签码进行一码溯源。

#### 1.5 数据授权和审批流程。

支持商品、厂家、供应商准入机制管理并支持设置对应数据过滤，支持投标人、医院等多方审批流程等。

#### 1.6 支持多种数据传输方式。

平台具备通过数据功能授权并提供多种接口模式(HTTP)等，收集企业数据并下发企业需要的信息，满足厂家、供应商、上游供应商分别在平台上传配送信息和接收订单等。

#### 1.7 发票制作功能。

供货商可以根据医院审核后的消耗信息进行登记发票信息，支持一张结算单开具多张发票，支持附件的OCR识别功能。

#### 1.8 供应商考评分析。

系统可以根据供货能力、配送时效、开票质量等多维度对物资供应商进行综合分析。支持报表分析展示、明细数据导出，可根据院方需求增加考评项目并提供物资供应商的考评依据。

#### 1.9 移动办公系统

供应商可根据供应商端小程序接收订单通知、发票通知、退还通知，在线处理单据，支持单据分享、单据查询，随时随地获取业务单据状态。

## 2. 主要功能列表

### 2.1 基础功能模块

子功能	功能说明
平台架构	平台以 B/S 架构搭建，实现供应商、医院等以相应帐号安全登录。
用户管理	①允许维护多用户 ②支持多用户同时登录并做权限控制 ③支持维护用户的手机号、微信号等多种联系方式 ④支持用户的启用、停用
权限管理	①支持多角色配置。 ②通过角色权限与数据权限，自动校验，过滤账号数据，查询需要的信息。 ③医院可以查看所有订单信息，供货商只能操作及查看自己的订单信息。
对接功能	建设医院与医用物资供应商数据交互平台，提供标准接口的模块下，增加与供应商的 ERP 系统做对接。（如果供应商没有建设 ERP 系统，可以通过授权账号登陆数据交互平台，在线查看采购计划，并根据采购计划扫描原条码配送。
数据传输方式	平台具备通过数据功能授权并提供多种接口模式（API 接口）等，企业能接收采购以及开票申请信息，可上传资质信息、订单配送及开票信息。
公告查看	支持查看院方端发布的公告

### 2.2 资质管理模块

子功能	功能说明
资质申请	①支持供应商证照的维护； ②支持生产企业证照的维护；

	③支持授权关系的维护并可以绑定具体品规； ④支持代理信息/合同的维护； ⑤支持注册证的修改申请； ⑥支持合同的修改申请。
资质查看	①支持已通过院方审核的资质信息查看； ②支持已通过院方审核的授权关系查看。
资质申请记录查看	①支持代理信息的申请记录查看 ②支持授权关系的申请记录查看 ③支持注册证修改申请记录查看 ④支持合同修改申请记录查看
资质及合同预警	①支持各类资质的效期过期及近效期预警的查看及导出，包括但不限于：代理信息、注册证、生产企业营业执照、生产企业生产许可证、生产企业经营许可证、生产企业第二类医疗器械经营备案、生产企业第一类医疗器械生产备案凭证、供应商营业执照、供应商经营许可证、供应商生产许可证、供应商第二类医疗器械经营备案凭证、供应商法人授权书、供应商法人身份证、供应商购销协议、供应商医疗卫生机构医药产品廉洁购销合同、供应商质量保障协议、授权关系等； ②支持合同有效期预警的查看及导出。

## 2.3 采购订单管理

子功能	功能说明
物资订单管理	①支持低值采购订单的多次配送； ②支持低值采购订单配送时打印条码； ③支持低值采购订单拆分订单并指定给供应商； ④支持订单拆分的撤回； ⑤支持通过短信、微信公众号发送转采购通知至供应商； ⑥支持集配商可以处理已指定上游供应商的采购订单； ⑦支持配送时录入冷链信息； ⑧支持中止采购订单。
高值耗材订单管理	①支持高值采购订单的多次配送； ②支持高值采购订单配送时打印条码； ③支持高值采购订单拆分订单并指定给供应商； ④支持订单拆分的撤回； ⑤支持通过短信、微信公众号发送转采购通知至供应商； ⑥支持集配商可以处理已指定上游供应商的采购订单； ⑦支持配送时录入冷链信息； ⑧支持中止采购订单。 ⑨支持根据科室明细订单进行发货，也可以根据手术名称进行发货。 ⑩供应商发货时支持手工录入、UDI 扫码录入等方式；对于不规范的 UDI 码的高值物资，支持在国家 UDI 的标准下实行 SPD 一物一码管理，且支持供应商院外贴码，提高院内验收的时效性。
供应商订单预警	支持供应商订单已过期、一个月、三个月、六个月的近效期提醒、显示、导出

## 2.4 统计查询

子功能	功能说明
查询报表	①支持各类单据的查询、导出，包括但不限于：配送单查询、供应商订单查询、

	库存查询、消耗汇总查询； ②消耗及库存类报表能够根据供应商配置是否开启； ③供应商的各类报表需做脱敏处理，不得显示病人(跟台订单除外)、医生等敏感信息； ④支持微信小程序、APP端的报表查看功能。
库存效期预警	支持供应商查询供给物资在医院各个科室的库存已过期及近效期预警，支持导出

### 2.5 材料退还管理

子功能	功能说明
材料退还确认及检索	①支持对院方材料退还单的确认； ②支持供应商对材料退还单的检索及打印。

### 2.6 发票管理

子功能	功能说明
开票管理	①支持对一个发票申请多次开票； ②支持发票附件的OCR识别； ③支持发票的退回。
集配商发票管理	①支持将发票申请通过短信、微信公众号等多种方式通知上游供应商； ②支持根据配置的点数自动计算转上游发票的折扣金额、最终金额； ③支持转上游发票的审核； ④支持对医院的一张发票申请多次转上游发票通知。
发票查询	①支持发票查询、导出、打印； ②支持转上游发票的查询、导出、打印、发送通知。

### 2.7 集配商上游管理

子功能	功能说明
集配商上游管理	①支持多个上游供应商的维护； ②支持上游供应商的点数配置。
供货关系管理	①支持上游供应商与规格型号的匹配关系； ②支持上游供应商与规格型号匹配关系的导出、导入； ③支持上游供应商与规格型号在匹配关系中维护点数。

## (二) 院内物资供应链管理平台功能

院内物资供应链管理平台主要对医院的产品目录、中心库房、科室、耗材、试剂、骨科、订单、配送、消耗、结算等数据及流程进行管理，包括但不限于以下功能。实现院内中心库与临床科室库等其他库房的智能补货管理，主要包括一级库采购、验收、上架、批次、拣货、加工、配送、科室库上架、扫码消耗等管理；

### 1. 主要功能介绍

1.1 实现医院与供应商之间的消耗结算管理，主要包括：核销单制作、结算单制作、结算单通知、发票接收、应付款进度全过程状态跟踪管理。

1.2 对医院的物资品种、供应商、证照准入等相关资质信息进行统一基础管理。

1.3 对品种进行医院和供应商的商品关系维护，建立供应商评估系统，并设立有效的管理机制。

1.4 针对库房、科室的区域、科室的货位进行出入库流程管理及基础资料维护；

1.5 针对科室物资设定相关的库房策略；针对物资的批号进行管理；

1.6 针对物资智能柜、智能库房、物流机器人进行使用状态管理，能够通过系统功能和可触摸看板实施监控库存情况；

1.7能够通过原码(包括GS1、HIBC、MA、AHM码)解析技术,以生产企业出厂外包装原条码作为全流程追溯的依据,针对外包装无原条码/原条码不规范的产品生成符合国家药监局编码规则的一维/二维码,实现一码溯源机制;

1.8支持一键扫码入库、上架、扫码、拣选,支持科室申请单多次发放;

1.9支持可根据供应商自动拆分订单;

1.10科室申请单可根据各科室情况进行发放优先级标注;

1.11支持采购计划生成订单进行多节点审核,订单自动发送给对应供应商,平台线上(微信、短信、APP端)通知供应商;

1.12支持供应商通过供应商管理平台实现赋码操作,支持证照效期通知供货商功能,供货商库存效期库存信息预警通知功能,供货商结算开票通知功能;

1.13支持设置安全库存、最大库存、最小库存、滞销库存并自动预警;

1.14支持手持终端查询货位、库存;

1.15支持采用PC端、移动手持终端进行动态或静态盘点管理;

1.16支持近效期物资自动预警;

1.17支持科室申请、采购订单设置审批 workflow,如启用可配置审批流程;

1.18医院可根据需要,在院内物资供应链管理平台向各科室或供应商发布公告等消息通知功能

## **2. 院内物资供应链管理-物资管理模块**

对通用物资进行全程追溯管理。

2.1支持通用物资分类管理;

2.2系统支持多级审批流配置,可配置对科室申请单进行审批;

2.3审批通过的科室申领单自动生成一级库的出库单,SPD系统支持自动或手动分配库存,同时支持系统自动拆单;

2.4平台可支持设置定时任务,根据公式生成申领计划,计算出商品的建议申领量,物资管理员可根据实际需要调整计划数量,确认无误后生成申领单。

2.5仓库人员将商品与申领订单一并送到科室,科室可通过手持终端扫码进行商品核对。核对无误后,科室人员签收确认上架。

2.6库房人员根据类型维护物资分类,确认物资套包。库房人员根据手持终端提示进行实物拣选,拣选完成后确认拣选任务,系统的库存减少,系统需要支持货位管理。库房人员扫描单据/容器条码,对拣选的货物进行系统电子复核,生成复核数据。

2.7系统可支持院内退货管理。

2.8系统可支持多种不同方式的盘点管理。

2.9支持低值物资消耗和病人收费信息实时匹配,各科室各品种的差异化对比

2.10支持PC端和手持终端两种方式进行科室领用操作。

2.11设置有绿色通道,对于急需物资可采取先用后补的方式,保证供给及时性。

2.12系统支持多级审批,对科室申请单进行审批,审批不通过,可按审批流程在系统上修改。

2.13审批通过的科室申领单可生成一级库的发放单或按科室申领单汇总生成采购单,系统支持自动或手动分配库存,同时支持系统自动拆单。

2.14平台可支持设置定时任务,根据公式生成采购计划,计算出商品的建议采购量,物资管理人员可根据实际需要调整计划数量,确认无误后生成采购订单。

2.15支持定数包管理,可根据科室的使用量设定个性化的定数包。

2.16必要时可实现智能化管理,通过智能库房等设备的应用,实现科室库存物资有无人值守下的存取;

2.17支持低值可计费物资的序列号条码管理;

2.18支持低值可计费物资与HIS收费项目的比对报表。

2.19支持门诊患者自费物资的发放、库存管理，支持与HIS收费系统的核销对接，实现门诊低值收费物资的追溯管理。

2.20支持红冲退费功能，应对财务轧账后发生的病人退费，实现根据红冲退费单财务可以在系统开具负的红冲发票发送给供应商，满足实际的财务红冲流程。

### （三）院内物资供应链管理平台-高值物资管理模块

实现高值物资智能化管理。通过智能柜、智能库等设备的应用，实现科室库存物资在无人值守下的存取管理，打造高值物资无人值守的管理新模式，节约人力并提升整体应用层次。

3.1支持高值物资全流程可追溯管理；

3.2系统支持库存安全管理，并生成自动补货；

3.3支持多种方式通知跟台供应商存在新订单，跟台供应商在供应商管理平台上响应订单，录入物资信息并上传；

3.4支持高值物资的快速清台及回退操作；

3.5支持结合智能设备，对所有高值物资进行全流程(验收、预入库、发放、退库、调拨、消耗、盘点等)原条码管理，实现“一码溯源”的物资追踪；

3.6支持骨科等需要跟台模式和备货模式全流程信息化闭环；

3.7支持骨科智能订单，智能推荐手术物资；

3.8支持手术室、介入室等高值科室可以向中心库申请，也可以直接向供应商采购；

3.9支持术式套包；

3.10支持与HIS无缝对接，实时生成医嘱；

3.11支持高值可计费物资与HIS收费项目的比对报表；

3.12支持门诊患者自费物资的发放、库存管理，支持与HIS收费系统的核销对接，实现门诊高值收费物资的追溯管理。

3.13支持红冲退费功能，应对财务轧账后发生的病人退费，实现根据红冲退费单财务可以在系统开具负的红冲发票发送给供应商，满足实际的财务红冲流程。

### （四）院内物资供应链管理平台-移动办公系统

4.1支持在APP、微信小程序接收待处理单据、公告、问卷等通知；

4.2支持在APP、微信小程序进行科室申领单的审批、采购订单的审批、各类报表的查询、公告查看等功能；

### （五）要求功能列表

#### 5.1 基础模块

子功能	功能说明
医院物资管理 (物资维护管理)	<p>针对医院物资的品种准入、物资信息、证照等相关资质信息，进行统一管理。</p> <p>①支持物资分类管理，针对物资的批号进行管理；</p> <p>★②支持扫码资质查询，通过扫描原码查阅物资关联证照信息；</p> <p>③支持多院区管理；</p> <p>④支持设置同一商品多种品规，实现一物必有一码(原条码)，同时所有产品可实现批次价格管理；</p> <p>⑤支持最小包装单位、定数包单位间相互转换；</p> <p>⑥可与医院所有系统对接，确保所有系统正常运作；</p> <p>⑦物资属性及维护能满足医院需求，可以按照医院需求新增其它功能；</p> <p>⑧所有物资属性支持数据统计分析，须确保信息数据安全，并签定保密协</p>

	<p>议，可根据角色设置不同查看、导出权限；</p> <p>⑨信息维护支持痕迹操作，记录维护、修改记录，并支持日志查询，可追溯至操作员、被修改的内容、修改时间(不设时间限制、所有原始资料不被覆盖)。</p> <p>⑩控耗管理：支持科室申请量/采购量超过控耗设置后不允许申请/采购</p> <p>⑪系统支持实际消耗物资价格为最终结算价格，通过各种方法确保收费价格与采购价格完全一致。</p> <p>⑫控科管理：可配置指定品规只能由指定科室申请或采购</p> <p>⑬不同产品可以按不同的使用场景、计费需要标记不同的管理、消耗模式，根据标记的模式分不同的流程进行管理。</p> <p>⑭支持按照品规维护原条码主码，除 UDI 数据库已有数据外，还需支持 GS1、HIBC、MA、AHM 编码规格的主条码</p> <p>⑮支持品规准入审批，新导入品规需经审核后方可生效。</p>
生产企业目录管理	<p>①针对生产企业准入、证照等相关资质信息进行统一管理。</p> <p>②支持在线、维护查阅生产企业资质证书、法人身份证、纳税人识别号、联系人、联系方式等相关信息；</p> <p>③支持证照留痕操作，证照过期或停用后应保留已停用生产企业及已停用的供应商资质证书；</p> <p>④对证照资质到期前的效期预警，可以设置管控措施；</p>
供应商管理	<p>①针对供应商准入、证照等相关资质信息进行统一管理。</p> <p>②支持在线、维护查阅供应商资质证书、法人身份证、纳税人识别号、联系人、联系方式等相关信息；</p> <p>③支持证照留痕操作，证照过期或停用后应保留已停用供应商及已停用的供应商资质证书；</p> <p>④对证照资质到期前的效期预警，可以设置管控措施；</p> <p>⑤支持应商采购订单满足率、配送时间、资质证书完整度、开票满足率、开票时长等维护的数据分析，并支持明细数据导出；</p> <p>⑥供应商绩效评价会基于供应商配送时效、配送准确率、缺货率等数据进行在线的数据分析、明细展示及导出，从而提高供应商服务质量。</p> <p>⑦供应商订单预警，实时反馈过期订单，督促供应商尽快配送，订单可设制响应时效，时效内未响应的及时预警。</p>
医院供应商商品关系	<p>针对以医疗器械注册证上最小规格型号名称为依据进行医院和供应商的商品代理关系维护。</p>
合同管理	<p>①支持独立的合同管理模块</p> <p>②实现供应商合同上传、维护、更新、预警、过期控制等全程电子化管理；</p> <p>③支持供应商合同与品规信息关联，支持供应商合同预警、过期控制等全程电子化管理；</p> <p>④提供文件管理功能，院方可使用文件管理保存相关文件，实现统一电子化存储。</p>
价格管理	<p>①可批量/单个产品进行调价，支持产品调价审核和调价记录查询；</p> <p>②支持产品预约调价，可按照设定的时间生效调价命令。</p>
品规变更管理	<p>可按照医院要求开启品规变更审批流，对品规编辑后需经审核后方可生效</p>

发票及结算管理	<p>①支持多种结算方式：一是支持用后结算；二是支持货票同行，并支持发票补录；</p> <p>②用后结算模式，支持医院以消耗数据为原数据，发送发票申请至供应商端。供应商可查看发票申请具体的消耗明细；</p> <p>③支持在线发票管理。供应商端自动同步并接收院内物流系统的发票申请单据并在线核对、开票、发送至医院，相关人员进行发票接收、发票审核功能；</p> <p>④支持汇总查询。支持所有物资的消耗汇总、配送单查询、供应商采购订单查询、实时库存查询等功能，并支持按照供应商配置是否开启相关查询菜单；</p> <p>★⑤支持供应商通过供应商管理平台、短信、APP、微信公众号的方式接收院内物资供应链管理平台发送的开票通知，减少人工通知工作量，提高信息服务效率，支持按供应商、按院区、按科室、按病人等多种方式进行供应商结算数据的推送，供应商按结算数据开票；</p> <p>⑥支持同一品规多代理供应商模式，且支持不同的结算价格，支持在不同科室的不同结算模式，实现供应商货票同行与用后结算多种模式并存，从而保证供应商结算准确；</p> <p>⑦用后结算模式下，支持配置医院按照消耗、退费汇总开票或消耗、退费单独开票；</p> <p>⑧用后结算模式下，支持已开票物资的退费并开具红冲发票；</p> <p>⑨支持回款账号管理：支持供应商回款账号管理，精细化财务管理；</p> <p>⑩支持通过发票穿透所有业务行为（即通过发票可以从产品准入、合同、订单、入库、使用、医生、科室、患者全业务穿透），支持业务财务一体化管理；</p>
智能发票辅助	<p>①系统支持免费为医院提供线上查验发票真伪功能；与国家税务系统发票查验平台接口对接，提供平台返回的数据展示、验证服务；</p> <p>②系统支持供应商端的发票 OCR 功能，支持智能识别附件自动填充发票代码等信息，提升数据准确性。</p>
产品不良事件管理	<p>①实现 PC 端、手持终端的不良事件管理功能</p> <p>②扫描产品原厂条码获取产品信息，减少人工录入工作量</p> <p>③支持语音、拍照录入，问题描述更清晰</p>
商业智能分析模块	<p>①支持带有钻取能力的多层级联动分析功能；</p> <p>②支持多种形式的商业智能数据分析，如柱状图、圆饼图、曲线图等；</p> <p>③支持 SPD 运营数据分析，包括：供应商到货率、订单满足率分析、库存效期分析，手术物资使用分析(从手术名称、医生、科室等角度进行分析)等；</p> <p>④支持物资合理性使用分析，包括：耗占比分析、物资使用科室排行、物资消耗分析、科室要货满足率分析、支持运营人员工作量绩效分析，包括：仓库验收工作量、打包工作量分析、拣货工作量分析、配送工作量分析等；</p>
资质证照管理	<p>①支持供应商的经营证照、法人、授权代理人、生产厂家资质、产品资质、授权书等证件的管理，供应商自行维护各自的证件，临期智能预警，投标人初步审核后，自动同步至院内由医院审核确认，审核通过后上传证照电子附件，随时查阅；</p>

	<p>②支持 OCR 图片自动转换文字功能；</p> <p>③支持供应商证照的灵活化配置，根据医院需求随时修改配置</p> <p>④支持对于 PDF 等非图片格式文件的预览</p>
医院评价管理	<p>①医院管理部门对平台运营商的定期/非定期考评系统；</p> <p>②医院临床科室对平台运营商的定期/非定期考评系统；</p> <p>③用户可自行设置考评问题；</p> <p>④用户可自行创建、发布问卷，问卷支持立即发布、定时发布；</p> <p>⑤支持已发布问卷的撤回；</p> <p>⑥支持已发布问卷的反馈明细查看、导出</p> <p>⑦支持通过多种方式(WEB 端、微信小程序向答题用户发送通知)</p>
公告管理	<p>①支持在线发布公告至临床科室或供应商，可指定发布范围、指定公告有效期；</p> <p>②支持通过多种方式(WEB 端、小程序)查看公告；</p> <p>③支持公告的立即发布、定时发布；</p> <p>④支持已发布公告的中止；</p>

## 5.2 中心库模块

子功能	功能描述
单品码管理	对单品规，实现一码溯源机制。支持 GS1、HIBC、MA、AHM 编码规格。
验收管理	<p>①支持扫单以及扫产品原条码等多种验收方式，并支持按照供应商配置；</p> <p>②支持验收环节上传质量管理要求的电子附件，如报关单、温控单等。</p> <p>③随货同行单扫码验收：可直接扫码随货同行单，自动生成验收信息。</p>
上架管理	支持扫产品原条码入库上架。
多库位管理	<p>①支持按照产品类别和规格绑定专属库位：使用人员可根据终端提示进行实物拣选，拣选完成后确认拣选任务，此时 SPD 系统的库存减少，支持库位管理并可自定义库位名称；</p> <p>②支持中心仓库多库位管理，移库工作支持扫码和直接移库两种方式，简化现场工作。</p>
发放管理	<p>①支持根据科室申请单时间及科室补货优先级及科室所在区域进行拣货发放任务；</p> <p>②支持拣货发放时判断当前库存是否满足，不满足不进行拣货动作并转成采购订单；</p> <p>③支持中心库主动发放。</p> <p>④物流中心人员能够依据补货单打印输出配送单</p>
拣货管理	<p>①支持移动手持终端设备操作，进入拣货发放菜单显示拣货明细并提示拣货库位。</p> <p>②物流中心人员能够依据拣货单使用手持终端设备完成货物拣货下架的操作；</p>
加工管理	<p>①支持按照科室、物资品种进行定数包的个性化加工、拆包，并打印定数包标签，科室加工任务完成打印配送清单等；</p> <p>②支持定数包打包、上架进度查询；</p> <p>③支持多加工台同时加工管理。</p>
复核管理	按照配置开启复核流程，支持 PC 端、移动手持终端在拣货完成后指定复核人，并支持整单复核、明细复核、扫码复核多种复核方式，记录复核开

	始时间、复核完成时间，复核完成后通过 PC 端、移动手持终端指定配送人，记录配送开始时间及完成时间。复核配送过程中，如存在同一目标科室的在途单据，提醒操作人员一同处理。
采购管理	<p>①支持系统自动生成、手工录入、按照采购模板等生成采购计划，可通过 PC、APP、微信公号等方式通知工作相关人员进行处理；</p> <p>②能够实现手工录入或模板录入采购计划，审核后生成订单；</p> <p>②支持采购计划生成订单进行审核，审核后系统自动通知相关负责人；</p> <p>③支持采购计划退回、删除；</p> <p>④支持订单自动发送至供应商平台并自动通知相关供应商；</p> <p>⑤支持采购订单全程状态跟踪管理；</p> <p>⑥支持不同科室订单、同一订单不同产品按不同供应商自动生成订单，同时订单发送时自动按供应商拆分订单并发送至指定供应商。</p> <p>⑦支持选择设置采购订单是否启用审批 workflow，如启用，可配置审批流程；</p> <p>⑧具备专科物资仅限一个或多个相关科室申请、采购功能；</p> <p>⑨支持配置不同科室的订单指定供应商；</p> <p>⑩换货管理，支持因特殊原因需要供应商进行换货的简易流程，系统在换入环节自动验证资质、效期、供应商，保证换入物资资质的有效性；</p> <p>⑪支持医院对临时采购的管理要求。</p>
带量采购管理	<p>①带量采购维护：支持带量采购维护，支持可查看带量采购完成情况。可查询全部带量采购项目，可按编号、项目名称、状态（全部、完成、临时）进行筛选。完成状态项目允许用户查看、临时状态项目允许进行编辑、删除处理。</p> <p>②带量采购统计及结算：支持查看带量采购完成情况统计（包括一级带量项目、二级投标企业的完成情况）。在结算发票录入时，支持按品规显示是否带量采购。</p> <p>③支持带量采购配置一键转控耗管理。</p>
质量管理	<p>①产品、供应商，入院权限控制管理；</p> <p>②不合格品、销毁、退回等质量管理要求的功能。</p>
全流程追溯	系统管理的各类产品，无论高值、低值、IVD，均可根据原条码或品规序列号进行追溯，查询到消耗、库存、入库、调拨的全生命周期跟踪情况。
退货管理	<p>①支持中心库退货管理</p> <p>②支持科室退货管理，包括定数包商品退货及条码管控商品退货</p> <p>③支持已结算商品的退还并可以开具红冲发票</p>
补货管理	<p>①支持二级库自动补货管理</p> <p>②支持手工补货管理</p> <p>③支持使用量异常波动情况下(包括节假日备货)，在自动订单的基础上触发紧急订单</p>
控耗管理	<p>①可对医用物资日平均消耗超量进行数量或金额的管控并提示；</p> <p>②可设置灵活的时间控制方式：例如：按月、按固定时间；</p> <p>③在科室申请和医院采购环节进行拦截校验。</p>
库存管理	<p>①支持设置安全库存、补货点、最大库存管理并自动预警；</p> <p>②支持移动手持终端查询货位库存功能；</p> <p>③支持 PC 端、微信小程序查询库存功能；</p>

	<p>④支持效期预警、滞销产品预警、最小库位预警、最大库存预警；</p> <p>⑤期初库存支持手持终端扫码导入，提高期初库存盘点效率及准确率；</p> <p>⑥中心库退库：系统可支持中心库退库管理；</p> <p>⑦中心库拒收：支持中心库拒收动作的处理；</p> <p>⑧中心库换货：支持已结算物资的换货管理。</p>
定数管理	基于历史业务数据建立数据模型，计算中心库库存合理上下限，设定补货点和最大库存，库存触发补货点后每天定时进行自动采购订单任务。
盘点管理	<p>①支持使用 PC 端、移动手持终端进行动态盘点，支持在盘点时可以使用盘点库位的物资，支持创建盘点单时存在在途业务单据；</p> <p>②支持使用 PC 端、移动手持终端进行静态盘点，支持创建盘点单时存在在途业务单据；</p> <p>③动态盘点、静态盘点支持按仓库盘点、按库位盘点。</p>
批号、效期管理	支持对物资的批号、效期等关键信息进行管理。支持在配送、验收、预入库等环境对近效期物资自动预警。
待办通知管理	系统首页待办通知功能，能在系统主页面或单独入口查询流转至用户本人的待办审批。

## 5.3 科室库管理模块

子功能	功能说明
资料维护	基础资料维护。 可根据各科使用习惯制定科室申领模版、自动补货计划
科室申领模板	科室可以设置个性化的申领模板，科室申领单据可选择按模板添加，以减少出错情况，贴合科室使用习惯。
申请领用管理	①系统需要支持科室按照不同的物资类型进行申请，包括但不限于：常规、供应室、检验试剂； ②支持扫描单据/包装条码，对领用的货物进行系统电子复核，生成复核数据； ③系统支持移动护理车物资库存管理； ④系统支持科室库的货位管理。
多库位管理	①支持按照产品类别和规格绑定专属库位：使用人员可根据终端提示进行实物拣选，拣选完成后确认拣选任务，此时系统的库存减少，支持库位管理并可自定义库位名称； ②支持科室库多库位管理，移库工作支持扫码和直接移库两种方式，简化现场工作。
科室库管理	①支持科室扫描定数包标签或包装条码进行发放，发放后才可生成与供应商的结算单，结算价格以该消耗价格为准； ②支持配置可计费物资、不可计费物资的结算节点，可根据科室配置不同计费属性的物资是否进入科室库，如果不进入科室库，在中心库发放，科室库领用完成时生成结算单。
库存管理	①支持设置安全库存、补货点、最大库存管理并自动预警； ②支持移动手持终端查询货位库存功能； ③支持 PC 端、微信小程序查询库存功能； ④支持效期预警、滞销产品预警、最小库位预警、最大库存预警； ⑤期初库存支持手持终端扫码导入，提高期初库存盘点效率及准确率； ⑥科室库退库：系统可支持院内科室库退库管理； ⑦科室库拒收：支持二级库拒收动作的处理； ⑧科室库换货：支持已结算物资的换货管理。
序列号条码管理	支持按照科室与品规配置，实现指定可计费物资在指定科室的基于原条码解析技术的一物一码管理（院内流转环节自动将序列号条码识别为原条码，不改变流转过程人员的工作量，最后消耗环节，一个条码只能扫描一次，实现一物一码）。
盘点管理	①支持使用 PC 端、移动手持终端进行科室库、三级库动态盘点，支持在盘点时可以使用盘点库位的物资，支持创建盘点单时存在在途业务单据； ②支持使用 PC 端、移动手持终端进行科室库、三级库静态盘点，支持创建盘点单时存在在途业务单据； ③动态盘点、静态盘点支持按仓库盘点、按库位盘点。 ④手持终端期初库存入库：创建科室期初盘点单。通过手持终端快速识别物资信息录入信息系统，同时根据盘点数据快速补录相应业务单据，完成期初库存的建立。

## 5.4 手术室/导管室管理模块

主要涉及手术相关科室：实现不同类型手术的物质全流程追溯监管。高值医用物资管理系统功能流程合理，与医院相关软件及收费系统对接可操作性强，支持正向和反向等多维度追溯，高值物资一物一码管理，RFID芯片识别准确，成本控制合理。

子功能	功能说明
术式套包管理	<p>①支持添加手术类型进行管理；</p> <p>②支持针对不同手术类型制定个性化术式套包；</p> <p>③术式套包的功能</p> <p>术式套包规则维护：该功能通过设定套包类型、套包名称、包装单位、存储条件并添加套包明细后生成套包规则。</p> <p>术式套包申请：选择仓库、套包规则，填写打包套数和备注，系统自动生成套包条码。</p> <p>术式套包制作：扫描套包条码，自动带出套包名称信息。扫描产品条码，自动带出产品信息及库位码，产品数量默认为套包规则内产品的数量，完成当前产品的打包。</p> <p>术式套包补充：选择上架完成并且套包内规格库存数不足的手术套包，在采集器手术套包打包页面扫码补充套包库存，补充完成后新增手术套包库存。</p> <p>术式套包拆包：对于上架完成的术式套包，系统需支持拆包功能，拆包完成后，库存清除套包条码，系统自动生成拆包记录。</p> <p>套包模式要求：提供完善的手术室二级库术式套包管理流程。</p>
采购入库管理	<p>①根据设定库存上下限，自动匹配当前库存，自动生成物资申请单，实现智能生成采购计划；</p> <p>②根据手术申领物资情况及使用消耗，支持科室紧急订单的生成；</p> <p>③手术室仓库管理员根据手术单申领的物资进行出库配送至手术间，需要消毒的物资，将先配送至供应室消毒；</p> <p>④支持高值库既可以向中心库申请，也可以经过审核后向供应商采购。</p>
库存管理	<p>①支持设置安全库存、补货点、最大库存管理并自动预警；</p> <p>②支持移动手持终端查询货位库存功能；</p> <p>③支持 PC 端、微信小程序查询库存功能；</p> <p>④支持效期预警、滞销产品预警、最小库位预警、最大库存预警；</p> <p>⑤期初库存支持手持终端扫码导入，提高期初库存盘点效率及准确率；</p> <p>⑥高值库退库：系统可支持院内高值库退库管理；</p> <p>⑦高值库拒收：支持高值库拒收动作的处理；</p> <p>⑧高值库换货：支持已结算物资的换货管理。</p>
术间管理	<p>支持术间备货库向上级备货库申请；</p> <p>支持上级备货库向术间备货库调拨；</p> <p>支持术间备货库的盘点；</p> <p>支持术间备货库的定数生成。</p>
使用管理	<p>①支持可收费物资扫描原条码退费，并通过接口完成 HIS 同步医嘱撤销；</p> <p>②对收费物资 HIS 系统收费数据与 SPD 系统消耗数据在实时查询的同时可根据医院需要进行定期复核（复核的周期由医院设定，可支持每日系统自动复核）。出现 HIS 系统数据与 SPD 系统数据不符时系统应主动预警；</p> <p>③对于部分科室收费，部分科室不收费，或部分项目收费部分项目不收费的物资可以根据不同使用科室或治疗项目分开计算消耗；</p> <p>④支持可收费物资扫描原条码退费，并通过接口完成 HIS 同步退费。</p> <p>⑤支持高值可收费物资的实时追溯，形成统计分析报表；</p> <p>⑥支持高值不可收费物资的追溯，形成统计分析报表；</p>

	⑦支持高值可收费物资收费时 SPD 备货库库存校验，SPD 系统实时查询病人信息；
预警管理	①支持近效期自动预警； ②支持滞销产品自动预警； ③支持最大库存产品自动预警； ④支持最小库存产品自动预警。
智能柜管理	①支持 RFID 识别，识别率必须达到 99.99%； ②支持记录物资的存、取、用并生成记录； ③支持物资与手术信息和患者信息、手术医生等信息绑定。
智能库房管理	①支持实时监控仓储动态，自动化管理仓储； ②外接硬件设备、第三方平台、标准接口实现系统数据互联互通； ③支持人工智能进出、存取
序列号条码管理	支持按照科室与品规配置，实现指定可计费物资在指定科室的基于原条码解析技术的一物一码管理（院内流转环节自动将序列号条码识别为原条码，不改变流通过程人员的工作量，最后消耗环节，一个条码只能扫描一次，实现一物一码）

### 5.5 骨科管理模块

实现骨科物资全流程管理，满足手术快速便捷使用并实现全程追溯。支持骨科等需要跟台模式和备库模式全流程信息化闭环。（注意：备库模式需提供实际医院案例证明）。

子功能	功能说明
手术订单管理	①支持线上订单追踪功能； ②支持创建手术订单时一个病人一次性选择多供应商，自动生成多张单据； ③骨科智能订单，通过输入术式关键参数，自动推荐对应物资品规组。
手术过程管理	①支持手术申请单申请； ②支持手术申请单在线审核； ③支持手术申请单扫码/随货同行单扫码验收、扫码/扫单接收； ④支持一张配送单多次入库； ⑤支持扫单消耗。
备货类库存管理	①支持设置安全库存、补货点、最大库存管理并自动预警； ②支持移动手持终端查询货位库存功能； ③支持 PC 端、微信小程序查询库存功能； ④支持效期预警、滞销产品预警、最小库位预警、最大库存预警； ⑤期初库存支持手持终端扫码导入，提高期初库存盘点效率及准确率； ⑥高值库退库：系统可支持院内高值库退库管理； ⑦高值库拒收：支持高值库拒收动作的处理； ⑧高值库换货：支持已结算物资的换货管理； ⑨支持通过外接硬件设备实现对钉盒的智能扫描，解析骨钉条码，提高准确率； ⑩支持动态盘点/静态盘点。
清台及退回管理	支持骨科物资的快速清台及回退操作。 手术清台结算流程： ①手术完毕后，护士使用手持终端进行结算并自动回传信息到医院 HIS 系统，一键获取物资数据，生成患者结算单。未使用的，走退还流程返还仓库（若是跟台物资，未使用的将由仓管人员负责退还给供应商）； ②清台完毕后，系统自动生成对应单据。
追溯管理	基于 UDI 解析技术及原条码解析技术（能够解析 GS1、HIBC、AHM、MA 编码规则），建立完善的植入类医用物资追溯系统，满足法律法规相关要求。

序列号条码管理	支持按照科室与品规配置，实现指定可计费物资在指定科室的基于原条码解析技术的一物一码管理（院内流转环节自动将序列号条码识别为原条码，不改变流通过程人员的工作量，最后消耗环节，一个条码只能扫描一次，实现一物一码）
---------	--

## 5.6 诊断试剂管理模块

支持管理检验试剂入库、出库、库存的效期批号精细化管理，对试剂数据实现实时动态数据监管，满足相关科室日常作业和管理需要。

子功能	功能说明
采购管理	<p>①根据设定库存上下限，自动匹配当前库存，自动生成物资申请单，实现智能生成采购计划；</p> <p>②根据实验小组申领物资情况及使用消耗，支持科室紧急订单的生成；</p> <p>③支持采购单的修改、导出和打印，自动生成的订单工作人员可根据实际需求进行调整；</p> <p>④手工订单支持按品规添加、按模板添加。</p>
验收入库管理	<p>①支持诊断试剂入库验收近效期自动提醒及冷链信息录入、冷链信息查询；</p> <p>②支持验收环节上传质量管理要求的电子附件，如报关单、温控单等；</p> <p>③诊断试剂验收后系统支持打印批次码，外包装无原条码的系统支持按照国家药监局的UDI 赋码规则打印产品条码标签，实现诊断试剂赋码管理；</p> <p>④验收入库时与系统信息对接，资质、效期不合格的产品拒绝入库。</p>
冷链信息管理	<p>①支持多种方式的供应商冷链信息录入；</p> <p>②结合温湿度监控设备，实现冷库、专业组冰箱温湿度信息 24 小时不间断记录，发生异常数据时能及时报警；</p> <p>③支持报表查询冷链信息以及试剂全流程信息状态；</p> <p>④支持可视化图表展示冷链数据波动及异常监管。</p>
专业组申领管理	<p>①结合智能冰柜，支持自动校验批号，并推荐上次领用批号或近效期批号；</p> <p>②支持多级审批流配置，审批不通过，科室人员在系统上修改后重新提交；</p> <p>③支持设置定时任务，自动生成补货计划，智能补货。</p>
冷库出库管理	<p>①支持以移动手持终端扫码出库，支持扫描库位标签确认出库；</p> <p>②支持试剂进行最小包装单位的一物一码的加工赋码；</p> <p>③支持维护 IVD 换算数，与第三方系统对接时，通过接口实现人份与其它包装单位之间的转换。</p>
科室签收管理	<p>①支持科室扫描定数包标签或包装条码进行发放，发放后才可生成与供应商的结算单，结算价格以该消耗价格为准；</p> <p>②支持科室扫单、扫码领用。</p>
质检管理	<p>①支持与医院 LIS 等信息系统对接，仪器定标检测结果回传；</p> <p>②支持校准记录查询及比对记录查询。</p>
领用消耗管理	<p>①支持不上线小组库，扫码、扫单实现领用消耗；</p> <p>②支持领用消耗查询及试剂追溯查询，通过消耗码追溯领用人、领用时间、领用批号、效期等。</p> <p>③支持与 LIS 系统、HIS 系统对接，并对检验科以及各组的设备成本效益分析，及试剂基于人份成本审计与分析，完成试剂从采购到患者使用的全流程追溯(需医院协调与 LIS 对接)</p>
库存管理	<p>①支持设置安全库存、补货点、最大库存管理并自动预警；</p> <p>②支持移动手持终端查询货位库存功能；</p>

	③支持 PC 端、微信小程序查询库存功能； ④支持效期预警、滞销产品预警、最小库位预警、最大库存预警； ⑤期初库存支持手持终端扫码导入，提高期初库存盘点效率及准确率； ⑥支持退库、拒收、换货。
盘点管理	①支持使用 PC 端、移动手持终端进行科室库、三级库动态盘点，支持在盘点时可以使用盘点库位的物资，支持创建盘点单时存在在途业务单据； ②支持使用 PC 端、移动手持终端进行科室库、三级库静态盘点，支持创建盘点单时存在在途业务单据； ③动态盘点、静态盘点支持按仓库盘点、按库位盘点。
智能冰箱管理	①支持 RFID 与称重双识别技术； ②结合智能冰箱，实现诊断试剂智能化管理。

#### 6. 大数据统计与管理

通过丰富多样、直观清晰的统计图、表快速掌握全院各项经营指标，全面掌控医院运营中的细节，为各方提供及时正确的决策依据，有利于提高监控管理的执行效率。通过多角度多种指标的图表分析，对科室工作量、效率和质量不同层面的剖析，及时调整管理方式，促进自身工作效率和工作质量，有效进行工作改善；为医院提供多维度的可视化数据展示和数据监控；医院不同科室根据实际业务需求自由配置，可满足不同物资分类的全流程追溯管理报表，满足医院各级数据报表需求，可根据医院的需求随时变更、增加数据报表。

子功能	功能说明
数据分析监管	①可提供多维度的可视化数据展示和数据监控； ②可根据使用科室实际业务需求自由配置提供可靠的数据支撑。 ③支持多种形式的商业智能数据分析，如柱状图、圆饼图、驾驶舱、曲线图等； ④支持 SPD 运营物流数据分析，包括：供应商到货率、保供率分析、供应商发票及时性、库存效期分析等； ⑤支持物资合理性使用分析，包括：耗占比分析、物资使用科室对比分析、高值物资消耗异常分析、手术物资使用分析（从手术名称、医生、科室等角度进行分析） ⑥按医疗组进行物资分析
耗占比分析	①实现全院、科室、个人等不同分级统计模式，针对物资消耗情况进行多维度统计分析； ②提供时间范围内物资用量的同比、环比分析； ③提供按手术名称、病种等多维度分析报表，包括手术数量排行、手术类型排行、病种的成本排行、物资占比排行，按品规、厂家、供应商分析； ④实现以全院、科室、个人等不同分级统计模式，针对物资使用情况进行品类、品规、厂家等多维度排名。 ⑤所有分析报表可根据医院需求进行更改或增加； ⑥提供在库库存数量、金额、效期分析等。
排行分析	①科室物资用量排行； ②医疗组、医生个人用物资排行； ③物资品种用量排行等；

	④供应商采购量排行等。
大屏数据监管	实现通过大屏展示从中心库、临床科室、平台科室、管理部门等多维度进行数据汇总及分析，实时数据更新。
供应商管理报表	为医院提供所需的自定义供应商数据管理报表；
财务报表	按医院要求，满足与财务部门对接的各类报表。
自定义报表	①自定义数据分析报表：财务报表、科室领用汇总、供应商分类汇总、单品汇总表、仓库月结、消耗单明细汇总等 ②支持数据报表用户自定义设计，可在移动端和 PC 端展现。 ③自定义报表根据医院需求可增加。

## 药品物流信息化系统的参数需求

### （一）药品物流信息化系统功能要求

（一）药品条码：物流系统应能对不同品规信息药品生成唯一条码，实现所有药品配送公司均能匹配，条码扫描设备能识别。

（一）药品采购：物流系统应具有根据调剂部门请领信息按照系统参数设置自动计算均销量、补货量，按照药品配送公司生成采购计划单的功能，并能直接将采购信息单传送至对应配送公司。

（二）药品入库：库管人员使用手持条码扫描设备扫描药品条码后，物流系统能自动核对电子信息并显示出药品的品名、规格、数量、批号、效期、价格、厂家等入库信息，完成药品入库验收，同时将确认的药品入库单据信息及发票信息传送至 HIS，完成入库。

（三）药品出库：根据调剂部门请领信息按照“先进先出”生成药品出库清单，具有打印功能及二次修改功能，并能够通过物流系统的出库单确认窗口完成数据回填并传送到 HIS。

（四）药品退回：调剂部门退药时，经库管审核后，物流系统能退药回药房或退药至配送公司。如决定退药至配送公司则此退药信息随之传至物流系统，药品配送公司能获取对应的药品退货信息并及时进行退货处理。待药品退货发票到后进行相应信息回填并传送到 HIS，即完成单据和账务处理。

（五）库存管理：物流系统参数设置中应具有统计各药品采购量平均数，作出一个动态上下限管理功能，当药品库存量低于下限或高于上限时，物流系统能自动报警，并提示生成采购计划或药品流通不畅。

（六）应急药品管理：物流系统应具有对药品批号、效期、数量的锁定以及对效期检查的功能，实现精细化管理。

(七) 药品盘点：物流系统的药品库存信息中应包含货架上合格药品、退货药品（下账或未下账）、应急药品等的数量，确保能追踪到药品去向，核对库存数量。

## (二) 药品物流信息化系统技术要求

### (一) 数据技术的要求

1. 数据来源：系统供应商应提供数据来源。
2. 数据升级：系统供应商应提供定期的数据升级。

### (二) 软件技术的要求

1. 物流系统应具有良好的稳定性、兼容性、安全性。
2. 物流系统应具有良好的架构，易于扩展和维护，对客户端软硬件无特殊要求，能支持医院不同配置客户端的正常运行。
3. 与医院其它系统的集成：物流系统应提供可集成到医院其它系统的标准接口，接口应成熟、稳定，集成方便。

4. 使用要求：界面友好，操作方便，结果清晰明了，允许操作使用人员根据自己的习惯对相关功能进行个性化设置；物流系统运行速度快，无明显的并发延迟。

### 5. 提供医院审计所需数据并永久保存，并签订数据保密协议。

## (三) 售后服务要求

1. 有专业的售后服务能为医院提供及时的售后服务，解决医院在物流系统使用中遇到的问题。
2. 培训：在物流系统安装实施完成并正式交付医院使用之前，负责培训医院相关的操作使用人员，保证物流系统的使用效果。
3. 提供详细的产品说明、操作规程、维护方法等相关技术资料。

## (四) 要求功能列表

一、医院物资供应链管理系统整体说明		
序号	项目内容	要求说明
1.1.★	基本要求	解决医院药品采购、入库、二次加工、条码管理、分拣、申领、移库、库存、使用、结算、盘点、养护、货架货位、逆向物流等全闭环供应链管理，通过与各药品智能存储设备（毒麻柜、病区柜、摆药机、智能存取、自动分包机等）、无线手持 PDA 终端无缝集成，减少人工干预，形成全院药品全供应链流程管

		控，满足医院药品管理信息化的问题。	
1.2.	设备组成	机架式服务器、移动 PDA 手持设备、扫码枪、监控大屏设备	
1.3.	管理功能	可实现药品电子采购、条码入库、二次加工、套包管理、条码管理、分拣指引、自动申领、手动申领、多供应商管理、库存管理、条码消耗、同物资多结算模式、盘点、货架货位、资质管理、效期预警、高低储预警、药品基础信息关系映射、药品全供应链追溯、报表统计，还可与药品存储设备、政府集中采购平台、供应商采购平台协同联动。	
<b>二、医院物资供应链管理系统整体规格说明</b>			
序号	项目内容	要求说明	
2.1	管理能力	管理系统可以 24 小时不间断进行药品的供应链管理并符合国家医用物资管理需求，符合医用物资 SPD 精益物流管理模式，同时可拓展医院多种管理模式并存的业务。	
2.2	系统集成	统一标准的通用接口，支持多种接口方式（WebService、视图、中间表等），满足医院各关联系统的集成。	
2.3	HIS 接口	可与医院 HIS 无缝连接，实现药品管理的全业务信息流管理	
2.4	药品管理整合性	能实现系统与 HIS 系统、药品管理智能终端设备、供应商采购平台、政府集采平台集成的功能，实现精益物流管理功能	
<b>三、医院药品供应链管理系统（SPD）功能说明</b>			
3.1	基础主数据信息管理	无缝对接医院信息系统主数据信息	带有可与医院 HIS 信息系统无缝对接的标准接口。接口费由配送公司承担，将来医院有其他设备需要接入此信息管理系统，配送公司不得收取接口费。
		可新建主数据信息	可新建药品、供应商、采购目录、科室、库房、资质、用户信息

3.2	业务数据信息管理	无缝对接医院信息系统业务数据信息	带有可与医院 HIS 信息系统无缝对接的标准业务接口,主要有:物资条码信息、采购信息、入库信息、移库信息、消耗信息、结算信息等,接口费由配送公司承担,将来医院有其他设备需要接入此信息管理系统,配送公司不得收取接口费。
3.3	药品基础数据管理	支持多系统编码关系映射	支持与 HIS 系统、供应商采购平台系统编码关系映射
		支持药品多管理方式	支持药品在不同科室的结算方式不同支持药品多供应商采购管理;支持药品多管理方式,如不同科室采用不同的存储方式;支持药品多种条码管理,如:医保码、院内流通码、商品条码、自制一维、二维条码等,支持药品多名称管理,如商品名、通用名、别名等
3.4	药品采购管理	药品采购申请	可根据药品库存、配送周期创建采购申请,并符合医院申请审批流程支持科室直送药品采购流程
		药品采购发布	可将采购订单与供应商采购平台集成,发布至供应商,并记录完整的采购、配送、入库全流程信息管理
3.5	采购入库管理	采购验收	支持医院药品验收流程,系统自动校验相关资质、生产日期、信息完整性等信息;支持拒收流程;支持物流配送单、采购订单、商品条码验收
		采购入库	支持一键入库及货位调整支持入库单红冲功能
3.6	库存管理	总库存管理	支持总库存的查询功能
		批号库存管理	支持批号库存的查询功能
		设备库存查询	支持实时查询各药品管理科室设备内库存查询

		供应商库存管理	支持多供应商库存查询功能
3.7	申领管理	申领单创建	提供二级库房、三级库房申领功能
		申领处理	支持库房对申领信息处理及分拣管理
3.8	主动补货管理	补货计划	支持一级库房主动补货功能
		补货处理	补货处理，系统自动推荐最佳拣配组合，手动与系统同步支持；
3.9	分拣出库管理	拣配处理	分拣精益化管理，支持条码、手动录入支持移动终端拣配不满足拣配需求，自动生成采购申请功能
		核验出库	拣配核验出库功能支持出库单、装箱单、打印功能
3.10	接收入库	补货入库	支持申领库房系统一键入库功能支持手持、条码枪接收入库功能支持拒收功能
3.11	消耗出库	消耗出库	支持手持、条码枪扫码出库 支持与智能存储设备集成出库流程
3.12	日清月结	消耗结算	支持物资多结算点管理功能 支持日清月结方式，保障结算数据准确 支持结算信息通过供应商采购平台上传至供应商，供应商完成开票、结算业务
3.13	发票管理		支持医院发票信息管理功能；
3.14	质量管理	效期批号管理	提供药品有效期和批号管理，并能进行近效、失效预警
		验收清单	支持详细的验收信息统计功能
		资质预警	支持资质过期预警及采购自动验证资质功能
3.15	统计分析报表管理	进销存统计报表	进销存统计
		物资状态跟踪统计	物资条码状态追溯
		提供定制化报表管理	提供日常药品管理统计报表，可根据医院要求定制统计报表

3.16	集中大屏展示	大屏监控	支持一级库房大屏监控功能，实现对科室申领单、补货出库单、设备库存实时监控功能
3.17	逆向业务	药品退库	支持药品退回上级库房功能，符合医院退库流程
		药品报损	支持药品损耗报损功能，符合医院报损流程
		损益处理	损益单处理功能
		药品隔离	损坏或退货物资暂时隔离功能
		药品退货	退货给供应商功能
3.18	账务处理	盘点功能	支持医院定期盘点功能支持盲盘功能 支持移动盘点功能
3.19	打印	打印药品相关单据和条码标签的功能	可根据业务实际需求打印药品相关单据和药品条码标签

## 投入软硬件清单

投入软硬件清单					
No.	名称	描述	单位	数量	备注
1	SPD 软件	药品耗材一体化软件	套	1	参数不低于文件要求
2	智能设备	高值耗材柜	台	30	参数不低于文件要求，数量不少于 30 台，并按照实际需求增补
3	智能设备	单剂量分包机	套	3	参数不低于文件要求，数量不少于 3 台，并按照实际需求增补
4	智能设备	智能试剂柜	台	15	参数不低于文件要求，数量不少 15 台，并按照实际需求增补
5	智能设备	医院物流机器人	台	3	参数不低于文件要求，数量不少于 3 台，并按照实际需求增补
6	网络安全设备	防火墙	台	3	参数不低于文件要求，数量不少于 3 台，并按照实际需求增补

7	服务器	应用程序服务器，数据库服务器，前置机服务器	台	3	参数不低于文件要求，数量不少于3台，并按照实际需求增补
8	智能终端 PDA	手持智能终端设备	台	50	参数不低于文件要求，数量不低于最低要求，并按照实际需求增补
9	办公用设施设备及耗材	打印机、办公电脑、办公耗材	批	1	满足实际需求
10	物流设施设备	货架、周转箱等	批	1	满足实际需求
11	基建投入	本院仓库基础建设	批	1	按照国家相关要求建设，并满足实际需求

## 硬件要求

### 1.物资智能柜技术要求（数量不少于 30 台,按照实际需求增补）

#### 1.1高值物资柜（主柜）

①柜体材质：全柜由高强度航空蜂窝铝合金组成，内胆采用优质PCV材质，坚固、耐老化，抗酸碱腐蚀；柜体尺寸根据医院场地需求（定制）。

②RFID感测技术：柜体内应配备超高频(UHF)阅读器和圆极化天线，可实时自动感知物资信息以及存取状态，RFID标签读取准确率 $\geq 99\%$ 。

★③RFID读取速度：RFID标签读取准确无误，识别距离可以通过不同需求进行灵活调整，高效多标签同时读取，RFID标签读取速率 $\geq 150$ 张/s。

④盘点速度：可一键单柜盘点及全柜盘点，全柜满载物资情况下，盘点速度 $< 3$ 秒，盘点准确率 $\geq 99.99\%$ 。

⑤存储容量：单柜容积不少于300L，可存储标签数量 $\geq 200$ pcs；主柜可连接多个副柜进行扩展，容量可满足院内所有高值物资品种。

⑥存储条件：柜体自带底座，保证物资离地 $\geq 20$ 厘米，满足无菌室物资管理要求。

⑦应急开柜：系统掉电后，UPS进行供电，如超过30分钟，UPS供电不足，则柜子会自动闭锁，可通过应急钥匙紧急控制柜门开关，及时保障病人手术及时性安全性。

⑧锁和信号一体：采用铝合金材质电磁锁，60kg稳定吸力，锁体自带感应开关，开关门的同时可将信号同步给控制系统，系统可实时识别开关门的状态。

⑨用户识别：配备非接触式的鉴权方式：支持戴口罩状态人脸识别。同时备有RFID读写器、RSA密码等不少于2种备用方式。多种鉴权模块一体化集成于操作显示屏。

⑩主控模块：嵌入式触摸windows系统显示屏 $\geq 15.6$ 寸，可直接在显示屏上进行操作；为了方便消毒维护，整个显示屏必须与柜体一个平面，无死角夹角。

⑪动态感测：配置动态感测模块，采用电子围栏技术，当用户靠近物资柜时自动点亮屏幕及照明灯，并激活人脸识别模块，实现用户无感认证登录。

⑫视频监控：配置高清视频监控装置，监控角度、存储时间可按需设置，可对补物资、取物资、归还物资等操作进行24小时不间断动态监控，智能物资柜系统能够直接进行指定时间、取物资记录的事件进行定点视频回放，方便针对特定物资存取记录追溯查询，监控视频存储时间180天以上。

⑬

### 1.2 高值物资柜（盒装柜）

①柜体材质：全柜由高强度航空蜂窝铝合金组成，内胆采用优质PCV材质，坚固、耐老化，抗酸碱腐蚀；柜体尺寸根据医院场地需求（定制）。

②RFID感测技术：柜体内应配备超高频(UHF)阅读器和圆极化天线，可实时自动感知物资信息以及存取状态，RFID标签读取准确率 $\geq 99\%$ 。

③RFID读取速度：RFID标签读取准确无误，识别距离可以通过不同需求进行灵活调整，高效多标签同时读取，。

④盘点速度：可一键单柜盘点及全柜盘点，全柜满载物资情况下，盘点速度 $< 3$ 秒，盘点准确率 $\geq 99.99\%$ 。

⑤存储容量：单柜容积不少于500L，可存储物资标签数量 $\geq 540$ pcs。

⑥存储方式：盒装柜应配置有带分隔板的存储料盒及不带隔板的平面层板，便于不同尺寸盒装物资的存取；另应根据医院实际需求设计有混合存储柜，供医院选配。

### 1.3 高值物资柜（导管柜）

①柜体材质：全柜由高强度航空蜂窝铝合金组成，内胆采用优质PCV材质，坚固、耐老化，抗酸碱腐蚀；柜体尺寸根据医院场地需求（定制）。

②RFID感测技术：柜体内应配备超高频(UHF)阅读器和圆极化天线，可实时自动感知物资信息以及存取状态，RFID标签读取准确率 $\geq 99\%$ 。

③RFID读取速度：RFID标签读取准确无误，识别距离可以通过不同需求进行灵活调整，高效多标签同时读取，RFID标签读取速率 $\geq 150$ 张/s。

④盘点速度：可一键单柜盘点及全柜盘点，全柜满载物资情况下，盘点速度 $< 3$ 秒，盘点准确率 $\geq 99.99\%$ 。

### 1.4 管理软件技术要求

①兼容性：可无缝衔接院内的SPD、HIS和HRP等医院信息系统，整个平台程序通过分布式服务架构，可以灵活部署在一到多个服务器中，所有的业务模块可以依次接入到平台架构中，支持多种接口方式，并可定制，实现物资的信息化监管，并提供相应的接口升级服务。

②全流程汇总：系统应对不同物理包装形态的高值物资进行一物一码的单品全流程可追溯管理，实现信息汇总及管理，并可实时获取高值物资的二级库及三级库物资库存信息，使用信息。

③信息同步：同步手术信息，按照手术排期进行手术领用，领用物资绑定病人，手术后可一键提交HIS计费；支持同步物资信息，对物资批号及效期进行管理，自动提醒物资近效期或过期。

④软件架构：平台软件架构使用分布式服务部署架构，软件界面人性化设计；使用轻量级的控件包，确保运行速度和稳定性；使用HTTPS协议和TLS身份信息加密的方式，保障运行时的安全防护性。

⑤物资管理：平台可设置高值物资的基本信息，包括高、低库存、禁用启用状态等信息，支持通过智能物资管理平台，进行远程物资基础信息管理操作。平台支持查询每个智能柜的基础及库存信息

⑥远程盘点：通过智能物资管理平台实现对所有设备终端内实物物资进行远程盘点。

⑦补物资申请：依据物资消耗以及物资高、低库存数量设置，向上级库生成相应的补物资申请单，支持对接医院SPD或者HIS系统。

⑧归还物资：支持同科室内不同操作人员在不同柜子时进行取用与归还操作，提供异人异柜归还物资操作截图。

⑨异常记录追踪：医护人员手术领用出柜的物资，系统记录其状态，可在平台上查询到领用未计费的物资清单。智能柜软件可以记录该物资是否归还柜子，如未归还也未计费则列为领用未归还物资，做到物资的实时追踪。

⑩低库存预警：登陆管理平台时，如有低库存物资，通过图标醒目提醒用户及时进行补充请领操作。

⑪近效期预警：对物资批号及效期进行管理，自动提醒近效期或过期；如有近效期物资，通过醒目图标提醒用户物资近效期，便于用户及时处理，提供近效期预警界面截图。

⑫报表查询：通过智能物资管理平台，可查询医护人员的取、补、还操作明细数据，可查询全院物资库存数据信息、全院物资盘点数据，支持数据导出。

⑬物资流水账：支持通过智能物资管理平台查询每一个物资的详细流水记录，便于追踪定位。

⑭事件查询：对于柜内物资取用、归还出现的异常情况可通过智能物资管理终端进行事件查询，并进行历史录像回放操作。

⑮打印功能：收到入库信息后自动打印RFID标签，并且支持在智能物资管理平台上进行RFID标签补打印

⑯数据分析：支持智能分析各时段内的物资消耗用量，补物资量情况，并进行图表展示。

## 2. 医院物流机器人技术要求（数量不少于 3 台，按照实际需求增补）

1. 机器人工作噪声 $\leq 50$ db；
2. 机器人转弯半径为零；
3. 机器人材质需采用 ABS 医用洁净材质，表面涂层为医用油漆或环保油漆；
4. 针对封闭式货柜机器人，权限控制功能需包括指纹，RFID 卡，密码等多种模式；
5. 机器人同时支持 WiFi/4G/5G 网络；
6. 机器人控制与下单等软件系统必须专为医院物资配送开发，不应使用工业、酒店、餐饮行业的产品；
7. 机器人具备与门禁、梯控系统之间通讯的能力，通过与门禁、梯控系统的交互，实现自动开关门，且过门时能实现多台机器人等待或会车调度功能；
8. 机器人能提供 $\geq 8$  种类型的智能蜂巢货柜或货架选择，以满足不同场景载物需求；
9. 机器人后台系统同时支持屏幕、移动平板、电脑端进行下单，单次下单指令，机器人可以跨楼层连续运输多个目的地；
10. 机器人后台系统具有权限管理功能，能够依据用户属性设置不同权限，例如收发货权限的管理；能够支持机器人的绑定和解绑，支持动态新增与变更路径，以及新增或删除目的地；
11. 机器人后台系统支持各场景机器详细运行数据统计、自动生成报表的导出及展现，

能够实时监控所有机器人运行状态，及所在楼层位置信息；

12. 后台调度系统能够实时监测机器人的电量信息、温度信息、是否有故障、执行任务状态等信息，机器人受困、故障或任务执行超过等异常情况发生时，后台系统能够提供可视化报警信息；

13. 机器人定位导航传感器 $\geq 6$ 种传感器融合定位，包括激光雷达，超声波，碰撞传感器，机器视觉，IMU，3D激光雷达等；

14. 机器人超声波传感器总数量 $\geq 16$ 个，且机身前后左右均不少于4个；2D激光雷达传感器数量 $\geq 2$ 个，斜对角放置，单个激光雷达扫描角度 $\geq 270^\circ$ ，2个合并形成 $360^\circ$ 扫描，保障运行安全；

15. 机器人配备视觉传感器，可建立视觉模型，可通过图像识别检测到医院常用物资，包含但不限于病床、手推车、轮椅之类物体；

16. 机器人具备建立3D地图的功能，具备检测黑色障碍物的能力；

17. 机器人带有至少2个急停开关，一个位于高度140cm以上的位置，另一个位于50cm以下的位置，以便于不同紧急情况下能够及时操作急停开关，机器人能迅速响应，可以能够立即停止运行；急停开关支持暂停功能，按下暂停开关一段时间不做任何操作后，机器人能自主恢复运行；

18. 机器人前后两端分别带有防碰撞传感器，在前后位置发生碰撞时，均能紧急停止；

19. 针对封闭式货柜机器人，设有紧急钥匙开门装置，以在异常情况下打开箱门取出物品；

20. 机器人单次充满电时间 $\leq 4$ 小时，单次充满电续航时间 $\geq 16$ 小时，当机器人不再充电时，充电桩具有自动防漏电保护功能；

21. 机器人具备与充电桩通信功能，支持手动充电和自动充电，能够自动返回充电桩回充，按照医院要求的时间自动上下班，机器人充电时被外力推下充电桩，机器人可以自动再次返回充电。

#### 4. 手持终端技术要求（数量不少于50台，按照实际需求增补）

序号	参数类型	指标项目	技术参数要求
1	硬件参数	CPU 处理器平台	四核处理器
2		存储器	RAM: $\geq 3GB$ ROM: $\geq 32GB$

3		操作系统	Android、鸿蒙等
4		触摸屏	屏幕大小：≥5.0 英寸， 超灵敏电容屏，支持多点触控、手套触摸 分辨率支持：≥720×1280
5		单机重量	主机含电池≤210g，方便携带
6		USB 接口	TYPE-C USB 接口
7		键盘	屏幕正面无实体按键，便于对设备正面清洁
			侧面有实体扫描按键、音量按键
			独立的自定义功能按键
			支持屏幕悬浮扫描按键
8			
9		通话	内置听筒及麦克，支持语音通话及床旁呼叫
10		WIFI	支持 IEEE 802.11a/b/g/n, 2.4G/5G 双频，支持 Wi-Fi 和蓝牙共存
11		蓝牙	支持蓝牙功能
12		通信制式	支持 4G 全网通及以上
13		摄像头	后置摄像头：≥1300 万像素
			支持变焦、自动对焦 带闪光灯
14		手电筒	支持手电筒功能
15		RFID	支持 ISO14443 A&B、ISO15693 协议，支持 NFC；
16		条码扫描	专业条码阅读器可选 可读取所有国际通用一维条码和二维条码 可读取屏幕条码和彩色条码 支持摄像头扫描
17		定位	支持高 GPS，北斗定位
18		防护等级	防尘、防水、耐摔碰，不低于 IP6 级
19		擦拭防护	白色抗菌外壳，主机耐酒精、过氧化氢、丙乙醇、聚维酮碘擦拭
20		TF 卡槽	支持 TF 卡槽，支持 256GB 或以上存储扩展卡
21		SIM 卡槽	支持通用 SIM 卡，支持双卡双待
22		振动	1) 整机能有明显的振动 2) 整机振动均匀，无异常响声；
23		电池	3. ≥8V ≥4100mAh 或以上锂电池， 为保证用电安全，内置电池，不可轻易拆卸更换。（需提供厂商盖章的证明文件）
24		传感器	支持距离感应、光线感应和加速度感应

25		POGO PIN	设备底端配有充电触点，满足反复拔插充电对耐用性的要求
26	软件功能	快捷设置	通过 NFC 实现快速同步其他设备设置，如同步扫描头设置状态、WiFi 连接、系统休眠时间、屏幕亮度、字体大小等设置（需提供功能截图证明文件）
27		OTA 升级	支持 OTA 在线系统升级
28		自动安装应用	不借助任何第三方软件实现 APP 自动安装，将 apk 放到设备目录下，可开机后自动安装（需提供厂商盖章的功能截图证明文件）
29		扫描模块	为提供最优手机扫码效果，需使用设备厂商自研扫码模块，支持设置关闭补光灯，仅保留瞄准灯，（需提供厂商盖章的功能证明文件）
30		设备管理平台	支持可选设备管理云平台，支持远程控制设备，远程安装应用，远程推送配置。（需提供软件著作权证书并盖章）
31		设备配置	不借助任何第三方软件实现修改设备特殊设置，如禁止任务栏下拉、屏蔽虚拟按键、禁止输入法自动弹出、按键映射等（需提供厂商盖章的功能证明文件）
32	认证	产品资质认证	CCC 认证
33			无线电发射设备型号核准
34			电信设备进网许可证
35			投标产品选用医疗专用材料的白色外壳
36	软著	软著	提供移动医疗操作系统软件著作权登记证书
37			提供移动医疗数据管理平台软件著作权登记证书

### 3.智能试剂柜技术要求（数量不少于 15 台，按照实际需求增补）

#### 3.1智能试剂柜（主柜）技术要求

①试剂柜主体外观颜色为医疗白色，为双开门设计，符合医疗应用场景。需提供标明尺寸的投标产品实物图。柜体尺寸根据医院场地需求（定制）。

②材质：柜体采用高强度金属钢结构主体，拉手表面铝合金阳极氧化处理，坚固、耐老化、耐褪色、抗酸碱腐蚀；柜体表面粉体涂料抑菌处理，抗菌耐腐蚀，抗菌率 $\geq 99\%$ ，符合GB/T2866-2008标准要求。

③电路安全：整柜电源控制系统达到医疗级别。

④线路安全：标签连接线缆全部采用阻燃材料，性能达到B1级及以上，符合GB 8624-2012 B1级的规定要求。

⑤触控屏幕：配置15.6寸电容触控显示屏，采用安卓操作系统。

★⑥用户识别：配备非接触式的鉴权方式：支持戴口罩状态人脸识别，经检测认证假率 $\leq 0.01\%$ ，拒真率 $\leq 0.005\%$ 。同时备有指纹识别、RFID读写器、RSA密码等不少于3种备用方式。多种鉴权模块一体化集成于操作显示屏。

⑦存储单元：存放格为试剂定数包存放格口，可根据医院试剂存储需求定制格口。

⑧存放格口显示：每个储放格均标配 $\geq 3.0$ 寸电子显示屏，可以显示试剂名称、批号、生产厂家、效期等信息，显示屏集成触摸按钮指示灯，具有灯光指示功能，显示屏与层板内嵌式一体设计，不影响补、取试剂操作，显示指引响应时间 $< 0.3$ 秒。

⑨双感计数：单台设备存储试剂种数 $\geq 22$ 种，可根据应用场景定制格口大小。

1、格口均采用厂家自主研发的智能试剂柜计数装置进行智能AI感测计数，非单一重力感应计数。

2、柜体内应配备超高频(UHF)阅读器和圆极化天线，可实时自动感知试剂信息以及存取状态。RFID标签读取准确率 $\geq 99.99\%$ ，反馈时间在 $0.5$ 秒以内，出现不符时设备会自动语音提醒。

⑩应急锁控：配置应急锁装置，在紧急状态下需用钥匙开锁，使用应急开关开门取用试剂。

⑪温、湿度监测：具有温度、湿度一体自动采集功能，柜体正立面配置有专用显示屏（非主控显示屏），可实时监测显示柜内温度值、湿度值。温度采集误差值不超过 $\pm 0.3^{\circ}\text{C}$ ，湿度误差值不超过 $\pm 3\% \text{rh}$ ，管理者通过软件可实时查看获取设备温、湿度信息。

⑫智能防错：当出现存取试剂品种、数量与系统数据不符时，会通过柜内层板的电子标签标红、软件页面标红及语音提醒3种方式进行防错醒目提醒，避免操作错误拿错试剂。

⑬视频监控：配置高清视频监控装置，监控角度、存储时间可按需设置，可24小时不间断动态监控，系统能够直接按照指定时间、取试剂记录的事件进行定点视频回放，提供软件运行界面实拍证明，方便针对特定麻精药品存取记录追溯查询，监控视频存储时间180天以上，视频监控系统与药柜管理系统集成一体，可按医院要求接入院内安防系统。

⑭紧急电源：设备配备紧急电源，电源通过3C认证，具有自动稳压功能、超宽输入电压（电压输入范围： $162\text{V} - 268\text{V}$ ）、超强浪涌保护能力，断电后可持续工作时间 $\geq 30$ 分钟。

⑮整柜温控：温度范围 $0^{\circ}\text{C} - 18^{\circ}\text{C}$ 可调，整柜温度探头传感器独家布局设计，确保柜内温度最高、最低位置都能实时被监控，确保冷藏效果。

⑯电子标签：为保障设备使用稳定和安全，避知识产权纠纷，智能试剂柜内电子标签生产厂家需提供电子标签相关专利证明。

⑰设备拓展与数据安全（CANbus控制器）：柜内配有自主研发的电子标签CANbus控制器，可保证柜内电子标签数据交互、快速稳定安全。

### 3.2智能试剂柜（副柜）技术要求

①柜体尺寸：柜体尺寸根据医院场地需求（定制）。试剂柜主体外观颜色为医疗白色，为双开门设计，符合医疗应用场景。

②材质：柜体采用高强度金属钢结构主体，拉手表面铝合金阳极氧化处理，坚固、耐老化、耐褪色、抗酸碱腐蚀；柜体表面粉体涂料抑菌处理，抗菌耐腐蚀，抗菌率 $\geq 99\%$ ，符合GB/T2866-2008标准要求。

③电路安全：整柜电源控制系统达到医疗级别，避知识产权纠纷，设备厂家需提供医疗级电源相关知识产权证明。

④线路安全：标签连接线缆全部采用阻燃材料，拥有相关知识产权证书。

⑤存储单元：存放格为试剂定数包存放格口，可根据医院试剂存储需求定制格口。

⑥存放格口显示：每个储放格均标配 $\geq 3.0$ 寸电子显示屏，可以显示试剂名称、批号、生产厂家、效期等信息，显示屏集成触摸按钮指示灯，具有灯光指示功能，显示屏与层板内嵌式一体设计，不影响补、取试剂操作，显示指引响应时间 $< 0.3$ 秒。

⑦双感计数：单台设备存储试剂种数 $\geq 22$ 种，可根据应用场景定制格口大小。柜体内应配备超高频(UHF)阅读器和圆极化天线，可实时自动感知试剂信息以及存取状态。

⑧应急锁控：配置应急锁装置，在紧急状态下需用钥匙开锁，使用应急开关开门取用试剂。

⑨温、湿度监测：具有温度、湿度一体自动采集功能，柜体正立面配置有专用显示屏（非主控显示屏），可实时监测显示柜内温度值、湿度值。温度采集误差值不超过 $\pm 0.3^{\circ}\text{C}$ ，湿度误差值不超过 $\pm 3\% \text{rh}$ ，管理者通过软件可实时查看获取设备温、湿度信息。

⑩智能防错：当出现存取试剂品种、数量与系统数据不符时，会通过柜内层板的电子标签标红、软件页面标红及语音提醒3种方式进行防错醒目提醒，避免操作错误拿错试剂。

⑪视频监控：配置高清视频监控装置，监控角度、存储时间可按需设置，可24小时不间断动态监控，系统能够直接按照指定时间、取药记录的事件进行定点视频回放，提供软件运行界面实拍证明，方便针对特定麻精药品存取记录追溯查询，监控视频存储时间180天以上。

⑫紧急电源：设备配备紧急电源，电源通过3C认证，具有自动稳压功能、超宽输入电压（电压输入范围：162V - 268V）、超强浪涌保护能力，断电后可持续工作时间 $\geq 30$ 分钟。

⑬整柜温控：需要采用行业内顶尖品牌厂商的制冷压缩机技术，温度范围0度-18度可调，整柜温度探头传感器独家布局设计，确保柜内温度最高、最低位置都能实时被监控，确保冷藏效果。

⑭设备拓展与数据安全（CANbus控制器）：柜内配有自主研发的电子标签CANbus控制器，可保证柜内电子标签数据交互、快速稳定安全。

### 3.3试剂柜管理软件平台技术要求

①系统对接：可无缝衔接院内的SPD、LIS等医院信息系统，支持多种接口方式，并可定制，实现试剂的信息化监管，并提供相应的接口升级服务。

②试剂位置调整：支持根据试剂使用情况，将试剂在柜内货格中放置的位置进行灵活调整，可依据系统动态分配空闲的货格位置进行放置。

③关联试剂格：当试剂用量过大，一个格口无法满足试剂品放置时，支持关联多个格口同时进行放置试剂。

④温湿度采集：内置智能温湿度采集模块，自动监测，实时采集温湿度数值，生成温湿度折线图，且温湿度超过预设值后及时报警提示。

⑤补试剂申请：依据用试剂消耗以试剂高、低库存数量设置，向上级库生成相应的申请单，支持对补试剂申请单进行审核操作，支持对接医院信息系统。

⑥紧急取用：支持一键式紧急取用试剂，授权人员可根据试剂名取，系统自动记录取用试剂信息。

⑦清单补入：根据补试剂清单定位补入试剂位置及补入数量，扫描试剂条码后自动灯光指引，智能防错。

⑧非清单补入：支持临时非清单补试剂，系统自动提示最近补试剂的批号效期，并依据试剂以及补试剂数量，生成补试剂记录，提高了非清单补试剂的效率。

⑨退库管理：支持按退库清单或手动退库的方式，将柜内的试剂进行出柜向上级库进行退库操作，退库过程可智能指引，退库数量、试剂均正确后提示灯显示为绿色，并可通过触摸当前位置的指示灯或通过关闭柜门一次性灭灯。

⑩异常记录追踪：支持医护人员操作补试剂时，当系统监控到实际取出、放入的试剂数量与系统要求放入的不一致时，系统立即报警提示并语音提醒，如果强行取出了，系统会自动记录操作人员，操作时间，需补数量，实际补数量等，便于后续追踪查询，确保账实一致；同时也支持通过短信，邮件等方式实时发送到相应人员的手机上面，便于及时进行核对处理，提供软件运行界面实拍证明。

⑪低库存预警：登陆管理平台时，如有低库存试剂，通过图标醒目提醒医护人员及时进行补入请领操作。

⑫近效期预警：对试剂批号及效期进行管理，自动提醒试剂近效期或过期；登陆智能试剂柜管理平台时，如有近效期试剂，通过图标以及语音醒目提醒医护人员进行及时处理。

⑬多批号管理方式：支持多格口多批号精准管理，确保所取出的试剂批号效期准确无误，在格口不充足的情况下，也可支持单一格口内多批号的管理方式。

⑭试剂流水账：支持通过智能试剂管理平台查询试剂的详细流水记录，确保试剂账实一致。

⑮监控录像实时查看：各个终端可查看实时监控录像，也可以根据取试剂记录进行取试剂过程录像回放，支持倍速播放。

⑯报表查询：通过试剂柜管理平台，可查询医护人员的取，补操作明细数据，可对取，补的数据进行分层统计，可查询全院试剂库存数据信息等，支持数据导出。

⑰数据分析：支持智能分析各时段内的试剂消耗用量，补试剂量情况，并进行图表展示。

## 5.服务器防火墙参数 （数量 3 台，按照实际需求增补）

2U 机架式服务器，2 颗 CPU 性能不低于英特尔金牌处理器，内存≥8 条 DDR4-32GB，2 块硬盘内存≥1200G ，2 个千兆以太网电口，2 个万兆以太网光口（含多模光模块），2 个 16G FC 端口（含 16G 光模块），1 个 RAID 卡（支持 RAID 0/1/10/5/50/6/60），带掉电保护，冗余电源。

### 防火墙参数 3 台，按照实际需求增补

硬件参数:1U; 单电源; 接口: 6 千兆电口, ;

性能参数: 网络层吞吐量:3G;应用层吞吐量:600M;并发连接数:80 万;HTTP 新建连接数:1.8 万, 最终需满足医共体数据吞吐量需求;

必选: 最新威胁防御特征库\* 3 年(包括 WEB 应用防护识别库、IPS 特征库、僵尸网络与病毒防护库、实时漏洞分析识别库和 URL&应用识别库定期更新, 保持设备具备检测防御最新威胁的能力), WAF 能模块(web 应用防护模块根据实际是否选择开通)

## 6.单剂量分包机招标参数（数量 3 台，按照实际需求增补）※

### 1. 基本要求

1.1	能与医院 HIS 实现无缝隙连接,可以通过 HIS 系统传送医嘱信息,分包机将单剂量的片剂或胶囊自动包入同一个药袋内,并在药袋上打印药品和患者的相关信息。
1.2★	分包机采用 T 型滑槽抽屉式结构储药,机器可从正面、两个侧面直接加药。 具有万能药盒,除万能药盒之外,单机机储药品种类 $\geq 330$ 种(请用图片方式说明)
1.3	全中文操作系统,支持一维条码和二维条码的识别
1.4	要求设备带有自动检测功能,能通过屏幕界面及语音提示错包信息并在不停机的情况下自动分补
<b>2. 设备技术性能</b>	
2.1	<b>机储药品部</b>
2.1.1	储药部可视性强,不打开柜门可直接观察药盒中的药品残留量,便于集中补充、添加药品
2.2	<b>智能摆药设置</b>
2.2.1	可根据药品的形状、重量、质地等设置该药片的个性化落药参数,以保证药品分包过程中同一处方同一餐的药品落入一个包装袋内,避免错包和串包现象发生
2.2.2	可根据医院调剂习惯,自主设置按照病区病人分包或按照同一分餐分包
2.2.3	具有单品种片剂或胶囊单独分包的功能,可设置单独分包药品标记,设备可自动记忆单独分包;单独分包药品的打印信息可单独编辑,单独存储和查询、统计
2.2.4	具备自动纠错功能,利用分包尾端自动识别传感器等技术,自动监察漏粒药包,并在不停机的情况下自动分补,且显示屏上会发出提示和询问;并可设置自动分补,或者询问确认后再分补
2.3	<b>药盒</b>
2.3.1	药盒规格 $\geq 3$ 种,并具有药盒延长装置,可随意更改药盒体积,以适应用药的频率波动变化
2.3.2	药盒为透明、避光设计,具有防潮、防尘、防紫外线功能
2.3.3	所有药盒全部为智能药盒,随处任意摆放药盒位置,系统自动识别盒内药品信息,并且能够准确落药
2.3.4	用药量大的药品可分装于多个药盒内,系统自动分配并准确发药

2.3.5	所有智能药盒均可制作为可以自动批量处理半片药的药盒
2.3.6	药盒底部采用数字识别显示器技术，使得药品位置更容易识别
2.3.7	具有万能药盒，有特殊形状自由包装技术，可以将半片药、特殊形状的药品和临时添加的药品做全自动分包，不需提前定制药品模具，节省时间，并具备余药回收和计数功能
<b>2.4</b>	<b>外摆药槽（非机储药）</b>
2.4.1	处方信息中有非机储药品需要添加时，外摆药槽可自动弹出，方便药师按照提示添加非机储药品
2.4.2	非机储药品的添加通过打印方式将相关信息（所添加药品的名称、剂量、药品的摆放位置）打印出来，对照加药，方便药师操作
2.4.3	可以多病人、多处方集中添加非机储药品，可根据处方信息在外摆药槽中提前准备需要添加的非机储药品，能够提高分包工作效率
<b>2.5</b>	<b>包装袋</b>
2.5.1	包装袋采用易撕处理；干净卫生，防止异物落入，避免包药过程中异物对药物的污染
2.5.2	药袋上打印内容包括患者病区、病房、患者姓名、患者 ID、药品名称、数量、服用方法等，打印内容也可根据医院需求进行自由设定
2.5.3	包装袋采用半透明医用级材料制成，可打印患者信息、医嘱信息和药品信息便于核对
<b>2.6</b>	<b>打印系统功能</b>
2.6.1	可在药品包装袋上自动打印患者信息、医嘱信息、药品信息，其内容可自行编辑
2.6.2	字体可打印在透明或不透明的一面，打印字体清晰不掉色
2.6.3	药袋支持横打和竖打两种模式
<b>2.7</b>	<b>系统操作界面</b>
2.7.1	内置液晶触摸屏，尺寸≥10”
27.2	操作界面为中文显示
2.7.3	各种预警以图文方式显示于操作界面
2.7.4	使用超便携移动电脑触摸屏操作，操作人员能及时了解机器的运行情况，以及错误提示、补充药品提示、掌握半片剂特殊形状药品投放

2.8	<b>系统控制软件</b>
2.8.1	药品种类、数量显示
2.8.2	药品实时盘点，药品消耗统计
2.8.3	药品种类、存量、用量、批次等信息管理
2.8.4	可设置最低储药量预警值
2.8.5	开机自检功能
2.8.6	包装纸少纸报警提示及色带缺少报警提示
2.8.7	药盒缺药报警提示
2.8.8	具有分包药品信息自动存储功能，并具有分包药品信息统计功能
2.8.9	医嘱信息、患者信息、药品信息等可以永久保存于数据库，也可以导出存储，便于日后查询
2.8.10	机器具有远程无线检测功能

## 第六章 投标文件格式

(封面格式)

\_\_\_\_\_ (项目名称)

# 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_ (单位电子签章)

法定代表人 (单位负责人)

或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (电子签名或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明
- 三、授权委托书
- 四、商务及技术偏差表
- 五、建设方案及内容清单
- 六、服务承诺
- 七、资格审查资料
- 八、中小企业声明函（服务）
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、其他材料

## 一、投标函及投标函附录

### (一) 投标函

致：（采购人）

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以投标函附录中的投标报价，提供招标文件规定的各项技术服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方承诺投标有效期为自投标截止之日起 60 日历天。在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 如果我方中标，同意按招标文件规定的收费标准向采购代理机构支付服务费。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. （其他补充说明）。

投标人：（单位电子签章）

法定代表人（单位负责人）

或其委托代理人：（电子签名或盖章）

地址：

电话：

年 月 日

## (二) 投标函附录

项目名称	
投标人名称	
运营服务费 (由中标方向医院的药品耗材试剂供应商收取运营服务费用)	耗材配送总金额的____%,
	药品配送总金额的____%
	国家集采品种配送总金额的____%
投标有效期	
质量要求	
服务地点	
服务期	
价格折扣 (非专门面向中小企业采购时使用)	符合小微企业价格折扣(是/否)
备注	

投标人：(单位电子签章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人：(电子签名或盖章)

年 月 日

## 二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：

姓名：

性别：

年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件。

投标人：（单位电子签章）

年 月 日

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

**委托期限：本授权书至投标有效期结束前始终有效。**

附：法定代表人身份证扫描件及委托代理人身份证扫描件

投标人：（单位电子签章）

法定代表人（单位负责人）：（电子签名或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：（电子签名或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 四、商务及技术偏差表

### (一) 商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...			

**(二) 技术偏差表**

项目名称：

采购编号：

序号	货物名称	技术参数及要求		对招标文件 偏差	偏差 说明
		招标技术要求	投标技术指标		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：投标人应按招标文件中的采购项目产品技术标准与要求，根据投报产品进行相应响应，投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，照抄、复制招标文件主要技术指标要求的按无效投标处理。偏差情况填写“负偏差”或“正偏差”或“无偏差”。

**投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。**

投标人：（单位电子签章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（电子签名或盖章）

年 月 日

## 五、建设方案及内容清单

(内容及格式由投标人自拟)

## 六、服务承诺

（内容及格式由投标人自拟）

## 七、 资格审查资料

## 1、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
注册资金				成立时间		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书（若有）	类型：                      等级：                      证书号：					
基本账户开户银行						
基本账户银行账号						
近三年营业额						
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）						
经营范围备注						

注：1. 投标人应根据投标人须知“投标人资格要求”在本表后附相应的证明材料。

2. 本项目的特定资格要求（如有）：需提供相应的证明材料。

附件：

信阳市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：\_\_\_\_\_

单位名称（自然人姓名）：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码（身份证号码）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_

联系地址和电话：\_\_\_\_\_

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾做出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

## 八、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容

## 九、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）投标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次公开采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人（单位负责人）或授权代表（电子签名或盖章）：

日期： 年 月 日

## 十、其他材料

### 1、投标承诺函

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等相应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 投标有效期内撤销投标文件的；
- (二) 在采购人确定成交人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- (五) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (六) 投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（单位电子签章）

法定代表人（单位负责人）或授权代表：\_\_\_\_\_（电子签名或盖章）

日期：\_\_\_\_\_



### 3、供应商认为需要的其他资料

## 国家统计局《统计上大中小微型企业划分标准》

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$

信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

### 说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。(1) 从业人员, 是指期末从业人员数, 没有期末从业人员数的, 采用全年平均人员数代替。(2) 营业收入, 工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业, 采用主营业务收入; 限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替; 限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替; 农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替; 其他未设置主营业务收入的行业, 采用营业收入指标。(3) 资产总额, 采用资产总计代替。

## 河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：

<http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016>

注：1. 此项仅为告知，无须附到投标文件中。