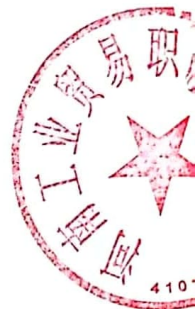


河南工业贸易职业学院

合同书



项目名称：河南工业贸易职业学院图书馆文献资源（图书）
采购项目

项目编号：豫财磋商采购-2023-959

供货方：郑州日成图书有限公司

联系电话：0371-67173153



需方：河南工业贸易职业学院 签约时间： 年 月 日

供方：郑州日成图书有限公司 签约地点：河南工业贸易职业学院

需供双方根据河南工业贸易职业学院纸质图书资源采购项目招标文件、供方投标文件及中标通知书，依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定，就供方向需方提供中标图书采购、加工、上架、定位等事宜，本着平等自愿的原则，经双方协商达成一致，签订本合同，以明确双方的权利和义务，确保双方共同执行。

一、采购货物名称、金额、综合折扣、供货时间

货物名称	数量	金额	综合折扣	服务	补充说明
2018年以来全国各大型正规出版社出版的中文图书及编目、加工 (J、K、R、S、T、U、V、X、Z类)	不低于3.5万册 (其中T类在本标段不能低于0.8万册)	75万元	按所供图书总价款的43%结算。 实际付款结算价=图书总价款×综合折扣	<u>图书验收合格后，提供不少于五年的免费质保(含数据加工及物理加工)</u>	存放位置： 每类图书复本6本，其中3本放至优胜校区，3本放至龙湖校区。
合计人民币金额(大写)：柒拾伍万元整					

供货时间：图书交付的最终时间为2023年 月 日(有不可抗力因素时，交付时间由双方协商)。

二、货物供应方式

1、图书内容的选择由需方负责，图书采选形式原则上以日常书目圈选为主，全国书展选书为辅。

2、供方为需方提供图书的采购、编目、典藏分配、加工、配送、验收、上架、定位等一体化服务。

三、货物质量要求

1、供方所供图书须是需方自选或书目单上圈选的内容，且到书率须达到 95% 以上；

2、供方所供图书均属国家正规出版社出版，无盗版图书；

3、供方所供图书的内容质量、装帧设计质量均须达到新闻出版署《图书质量规定》合格级次的相关标准。

4、供方所供图书的编校、印刷装订的质量均须达到新闻出版署《图书质量规定》优质级次的相关标准。

5、供方所供图书的编目数据须符合国家颁布的《中国文献编目规则》中的相关规则，且图书内容的学科分类须符合国家颁布的《中国图书馆图书馆分类法第五版》和需方图书馆的《图书分类规则》的相关规定。

6、供方所供图书须按照需方指定的位置、质量要求和材料要求，每册书粘贴 RFID 高频电子标签一枚，条形码 2 枚，书标 2 枚，藏书章 2 枚，色标一枚。

7、满足招标文件中规定的其他质量、规格要求。

四、交付地点、方式

河南工业贸易职业学院图书馆，或由需方指定，落地交货。

五、运输方式和费用承担

汽车运输及其费用均由供方承担

六、验收标准、方法及提出异议期限

1、图书验收

供方需将所有加工分编过的图书免费送到指定的库室，采购人清点完毕后，按要求成立验收小组，依据编目加工要求进行初次验收。供方将初次验收合格的图书，按照采购人指定位置和相关技术要求，进行上架定位后，由验收小组进行最终验收。两次验收合格后，出具验收报告。

2、需方在验收过程中发现不合格图书随时与供方取得联系，由供方根据需方要求于两周内重新补配。

七、结算方式及期限

供方签订合同前向需方交合同金额的 5%，即人民币 叁万柒仟伍佰元整

(¥37500 元), 作为履约保证金。全部货物验收合格后, 供方按需方要求提供税务部门监制的正规发票, 需方在 30 日内付合同金额的 100%, 即人民币 柒拾伍万元整 (¥750000 元)。供方缴纳的履约保证金经需方确认其全面履行本合同项下义务后一年内无质量问题, 全额无息退还。

八、售后服务及其他服务

1、对追订图书的处理

对于需追订的图书, 供方在接到需方报出的图书订单时, 即时和出版社发行部门联系, 进行即时的追订订单处理。

2、退换图书处理

供方在收到图书后, 若出现因出版社原因出现开胶、缺页、散页、倒装等质量问题, 供方无条件及时退换。需方收到图书验收后, 若发现所送图书出现数量差错或定价不符, 供方将无条件负责调换。供方收到质量问题信息即时响应, 及时解决问题。图书验收完毕, 如需方发现有不符合采购方要求的图书, 供方将无条件免费退换, 并负责来回运费。

3、图书包装质量、运送及时性和搬运的到位程度

图书到达后, 供方仓储部门会按照需方打包要求将图书进行包装, 码齐摆放, 在规定的时间内, 将图书及时运送至需方图书馆, 并搬运到图书馆老师指定地点。

九、违约责任

1. 有下列情况之一的, 扣除合同金额的 1%作为违约金: (1) 供方合同签订之日起 30 日内图书到货率小于 95%的 (出版社的无书证明不作有效凭证); (2) 供方图书编目、加工错误率大于 1%小于 3%的 (错误率=单次抽查发现错误的图书册数/单次抽查的图书总册数×100%); (3) 供方提供的加工材料与需方招标文件中的要求不符合的 (优于需方要求且经需方书面同意并能正常使用的除外); (4) 供方投标文件中的优惠条件或承诺没有兑现的, 应扣除等值部分。

2. 有下列情况之一的, 履约保证金不再退还: (1) 供方图书编目、加工错误率大于 3%的 (错误率=单次抽查发现错误的图书册数/单次抽查的图书总册数×100%) (2) 由供方的原因造成合同中止的; (3) 供方在中标后拒签合同的; (4) 供

方供应的图书中出现盗版或其他类型非法出版物的；(5)供方有以下不诚信行为之一的：掺书、更改书价、在图书验收环节弄虚作假、转移或更换需方书目订购数据、非法更改需方采访系统数据、影响需方年度采购计划、不按时签订合同的等。(5) 供方收到确认订单 15 日内未能完成采购编目加工任务的。

十、风险管控措施

1、国家政策变化应对措施：该项事宜发生的可能性极小，影响程度重大。处置措施是响应国家相关政策，按照国家政策调整采购方案并最大化满足采购需求。

2、实施环境变化应对措施：该项事宜有可能会发生，影响程度较大。处置措施是根据环境调整，修订采购需求、采购实施计划。

3、重大技术变化应对措施：该项事宜发生的可能性极小，影响程度重大。处置措施是根据技术调整，修订采购需求、采购实施计划，进行重新采购。

4、预算项目调整应对措施：该项事宜发生的可能性极小，影响程度重大。处置措施是根据项目预算调整，修订采购需求、采购实施计划，进行重新采购。

5、因质疑投诉影响采购进度应对措施：该项事宜有可能会发生，影响程度较大。处置措施是：①严格执行政府采购法律制度规定；②在实施采购代理服务过程中，应当依法妥善处理可能收到的资格预审申请人、供应商或者其他利害关系人提出的质疑和投诉；③资格预审申请人、供应商或者其他利害关系人对资格预审文件或者招标文件、评标结果或者针对招标投标活动的其他情况提出质疑投诉的，代理机构在收到质疑投诉后，应当首先将质疑投诉的内容同步反馈给采购人，再提出分析意见和处理建议，报采购人审核确认后再按照法定时限向质疑投诉提出人作出答复；④参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评审委员会协助处理质疑事项，并依据评审委员会出具的意见进行答复。⑤质疑投诉事项可能影响中标、成交结果的，代理机构应及时通知采购人暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。⑥质疑答复导致中标或成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。⑦如开标延后，采购书目等工作提前完成，中标签订合同后供

应商第一时间收到确定采购订单，缩短合同期，确保计划如期完成。

6、采购失败应对措施：该项事宜有可能会发生，影响程度较大。处置措施是：总结分析采购失败原因，修订采购需求、采购实施计划，进行重新采购。

7、不按规定签订或者履行合同应对措施：该项事宜有可能会发生，影响程度较大。处置措施是：①严格执行政府采购法律制度规定；②代理机构应当根据采购人委托在规定的时间内及时组织采购人与中标或者成交供应商签订政府采购合同；③采购文件要明确政府采购合同主要条款。④根据政府采购的相关规定，重新开展政府采购工作。

8、出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施：该项事宜有可能会发生，影响程度重大。处置措施是及时向主管部门汇报，如影响中标结果将重新招标。

十一、解决合同纠纷的方式


执行合同发生争议，有当事人双方协商解决；协商不成的可向河南省政府采购管理机关投诉；同时，可向需方所在地人民法院起诉，相关费用（诉讼费用、律师费用、公告费用、鉴定费用、评估费用等等）由败诉方承担。

十二、本合同未尽事宜，双方协商签订补充协议，补充协议内容不得违背招标文件及本协议内容和要求。

十三、本合同经双方代表签字后生效。本合同共六页，一式捌份，需方肆份，供方贰份，招标公司贰份具有同等法律效力。

需方：（盖章）河南王业贸易职业学院

供方：（盖章）郑州日成图书有限公司

法定代表人或授权代理人（签字）： 

法定代表人或授权代理人（签字）： 



签署日期：2023年11月20日