

河南省肿瘤医院3#楼东侧配电间改扩建工程

# 竞争性磋商文件

采购编号：豫财磋商采购-2024-239



采购人：河南省肿瘤医院

采购代理机构：中韵天隆工程集团有限公司

二〇二四年四月

# 目 录

|                    |    |
|--------------------|----|
| 第一章 竞争性磋商公告 .....  | 2  |
| 第二章 供应商须知 .....    | 6  |
| 第三章 评审办法 .....     | 27 |
| 第四章 合同条款及格式 .....  | 37 |
| 第五章 工程量清单 .....    | 90 |
| 第六章 图纸 .....       | 91 |
| 第七章 技术标准和要求 .....  | 92 |
| 第八章 磋商响应文件格式 ..... | 94 |

第一章 竞争性磋商公告

河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程

竞争性磋商公告

项目概况

河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心网站下载获取招标文件，并于 2024 年 5 月 10 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2024-239
- 2、项目名称：河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1860000 元      最高限价：1856058.97 元

| 序号 | 包号               | 包名称                   | 包预算（元）  | 包最高限价（元）   |
|----|------------------|-----------------------|---------|------------|
| 1  | 豫政采(2)20240345-1 | 河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程 | 1860000 | 1856058.97 |

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 工程概况：在 3 号楼北侧东配电间新建两面 GGD 柜(可远程控制)并从原有门诊楼区域配内出线柜 5AL7+8 回路、6AL7+8 回路(原有出线回路断路器规格为 In=630A)分别馈出两回 WDZ-YJY22-0.6/1kV-4x240+1x120mm<sup>2</sup> 电缆并接入新建 GGD 柜；并在 3 号楼科室新建一面双电源切换箱，分别从原有空调配电箱、原有照明配电箱馈出一回电缆接入新建双电源切换箱进线回路，将原有照明配电箱内原有至电梯配电箱出线电线改接至新建双电源切换箱出线回路。（详见工程量清单及招标图纸）

- 5.2 建设地点：河南省肿瘤医院 3#楼；

- 5.3 标段划分：本项目共划分为 1 个标段；

5.4 采购范围：竞争性磋商文件、图纸、工程量清单、答疑澄清（如有）及补充文件（如有）所包括内容。

- 5.5 工期要求：45 日历天（不包含订货周期）；

#### 5.6 质量保证期及缺陷责任期:

(1) 质量保证期: 质保两年, 两年内出现任何非人为原因故障, 投标人需按照投标文件设备型号及参数进行无条件换新, 质保期间投标人承担所有维护维修配件的所有费用。

(2) 缺陷责任期: 24个月。

(3) 质保服务: 中标方必须在合同期限内, 为院方提供及时有效的服务, 并确保系统的正常运行, 接到院方报修应2小时内到达现场并处理。

5.7 工程质量要求: 工程严格按照国家现行有关施工及验收规范、技术标准进行施工和验收。工程质量符合国家规定的合格工程质量标准。合同约定或承包人承诺的标准高于以上标准, 按合同约定或承包人承诺的标准执行。

6、合同履行期限: 合同生效至合同执行完毕

7、本项目是否接受联合体投标: 否

8、是否接受进口产品: 否

9、是否专门面向中小企业: 否

## 二、申请人资格要求:

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、落实政府采购政策满足的资格要求: 无

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商需同时具备以下资质: 建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质; 承装(修、试)电力设施许可证四级及以上资质; 具备有效的安全生产许可证。

3.2 项目经理要求: (1) 拟派项目经理应具备以下两项资格之一:

①有效的建设行政主管部门颁发的机电工程专业二级及以上注册建造师资格, 且具有有效的安全生产考核合格证书(B证);

②具有电力工程相关专业中级(及以上)职称。

(2) 项目经理具有8年以上从事工程施工技术管理工作经历(年限时间以工程类相关专业毕业证时间起算)

(3) 提供与供应商签订1年以上劳动合同及2023年1月以来连续缴纳6个月以上的社会保险(注: 公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和最近一个月的社保证明)。

(4) 未担任其他在建建设工程项目的项目经理。(提供无在建工程承诺函)。

3.3 其他主要人员要求: 供应商需要提供有效期内应急管理部门颁发的特种作业操作证不少于七人(①低压电工作业证不少于三人, ②高处安装、维护、拆除作业证不少于二人, ③焊接与热切割作业证不少于二人), 专职安全生产管理人员(C证)一人, 提供与供应商签订1年以上劳动合同及2023年1月以来连续缴纳6个月以上的

社会保险（注：公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和特种作业人员近一个月的社保证明）。

3.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有）等）】；

3.5 无失信违法记录：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（采购人或采购代理机构有权对供应商信用信息进行核查或复查，如有不一致以采购人或采购代理机构查询为准）采购人或采购代理机构查询渠道：

失信被执行人查询渠道：通过信用中国查询的失信被执行人跳转到的“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）；重大税收违法失信主体查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）；政府采购严重违法失信行为查询渠道：“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2024年4月28日至2024年5月7日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心网站下载

3. 方式：供应商需要完成信息登记及CA数字证书办理，凭CA密钥登录河南省公共资源交易中心市场主体系统并在规定时间内按网上提示下载竞争性磋商文件及资料。供应商未按规定在网上下载竞争性磋商文件的，其投标将被拒绝。

4. 售价：0元

### 四、响应文件提交

1. 时间：2024年5月10日09时00分（北京时间）

2. 地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统；加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。

### 五、响应文件开启

1. 时间：2024年5月10日09时00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心开标室（七）-5

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心门户网站》、《河南省肿瘤医院官网》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布，公告期限为五个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46 号]、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库（2022）19 号；
2. 执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）
- 3、执行《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）；
4. 执行关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19 号）；
5. 执行关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18 号）；
6. 本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，供应商应当在磋商文件确定的投标截止时间前，登录不见面开标大厅签到解密等。
7. 不见面服务的具体事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的“新交易平台使用手册（培训资料）”。
8. 供应商编制响应文件时，应根据磋商文件相应要求，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在河南省公共资源交易中心市场主体信息库中已登记的信息中选取。未在市场主体信息库中登记的上述内容，不作为评标依据。供应商应及时对河南省公共资源交易中心市场主体信息库的相关内容进行补充、更新。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

### 1、采购人信息

名 称：河南省肿瘤医院  
地 址：郑州市东明路 127 号  
联系人：田凤秀

电 话：0371-65587007

### 2、采购代理机构信息（如有）

名 称：中韵天隆工程集团有限公司  
地 址：郑州市金水区青年路 145 号升龙环球大厦 C 座 26 楼 2608 室  
联系人：刘亿、刘世喆、刘少博、王京拴  
电 话：0371-88881296

### 3、项目联系方式

项目联系人：刘亿、刘世喆、刘少博、王京拴  
联系方式： 0371-88881296

## 供应商须知

### 供应商须知前附表

| 序号    | 条款名称      | 编 列 内 容                                                                                                                  |
|-------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 采购人       | 名 称：河南省肿瘤医院<br>地 址：郑州市东明路 127 号<br>联系人：田凤秀<br>电 话：0371-65587007                                                          |
| 1.1.3 | 采购代理机构    | 名 称：中韵天隆工程集团有限公司<br>地 址：郑州市金水区青年路145号升龙环球大厦C座26楼2608室<br>联系人：刘亿、刘世喆、刘少博、王京拴<br>电 话：0371-88881296<br>邮 箱：tlzb0001@163.com |
| 1.1.4 | 采购方式      | 竞争性磋商                                                                                                                    |
| 1.1.5 | 项目名称及采购编号 | 项目名称：河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程<br>采购编号：豫财磋商采购-2024-239                                                                       |
| 1.1.6 | 建设地点      | 河南省肿瘤医院 3#楼                                                                                                              |
| 1.2.1 | 资金来源      | 财政自筹                                                                                                                     |
| 1.2.3 | 采购项目性质    | 工程                                                                                                                       |
| 1.2.4 | 资金落实情况    | 已落实                                                                                                                      |
| 1.3.1 | 采购范围      | 竞争性磋商文件、图纸、工程量清单、答疑澄清（如有）及补充文件（如有）所包括内容                                                                                  |
| 1.3.2 | 工期要求      | 45 日历天（不包含订货周期）                                                                                                          |
| 1.3.3 | 工程质量要求    | 工程严格按照国家现行有关施工及验收规范、技术标准进行施工和验收。工程质量符合国家规定的合格工程质量标准。合同约定或承包人承诺的标准高于以上标准，按合同约定或承包人承诺的标准执行。                                |

|       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3.4 | 质量保证期及缺陷责任期 | <p>质量保证期：质保两年，两年内出现任何非人为原因故障，投标人需按照投标文件设备型号及参数进行无条件换新，质保期间投标人承担所有维护维修配件的所有费用。</p> <p>缺陷责任期：24个月。</p> <p>质保服务：中标方必须在合同期限内，为院方提供及时有效的服务，并确保系统的正常运行，接到院方报修应2小时内到达现场并处理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.4.1 | 供应商资质条件     | <p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；具有独立法人资格或其他组织，提供营业执照或事业单位法人证书等证明文件。</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供经审计的 2022 年度或 2023 年度财务审计报告（公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明）。</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；提供书面声明（格式自拟）。</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2023 年 3 月 1 日以来至少一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明，依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；提供书面声明（格式自拟）。</p> <p>2、本项目的特定资格要求：</p> <p>2.1 供应商需同时具备以下资质：建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质；承装（修、试）电力设施许可证四级及以上资质；具备有效的安全生产许可证；</p> <p>2.2 项目经理要求：（1）拟派项目经理应具备以下两项资格之一：</p> <p>①有效的建设行政主管部门颁发的机电工程专业二级及以上注册建造师资格，且具有有效的安全生产考核合格证书（B 证）；</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>②具有电力工程相关专业中级（及以上）职称。</p> <p>（2）项目经理具有 8 年以上从事工程施工技术管理工作经验（年限时间以工程类相关专业毕业证时间起算）</p> <p>（3）提供与供应商签订 1 年以上劳动合同及 2023 年 1 月以来连续缴纳 6 个月以上的社会保险（注：公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和最近一个月的社保证明）。</p> <p>（4）未担任其他在施建设工程项目的项目经理。（提供无在建工程承诺函）。</p> <p>2.3 其他主要人员要求：供应商需要提供有效期内应急管理颁发的特种作业操作证不少于七人（①低压电工作业证不少于三人，②高处安装、维护、拆除作业证不少于二人，③焊接与热切割作业证不少于二人），专职安全生产管理人员（C 证）一人，提供与供应商签订 1 年以上劳动合同及 2023 年 1 月以来连续缴纳 6 个月以上的社会保险（注：公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和特种作业人员近一个月的社保证明）。</p> <p>2.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有）等）】；</p> <p>2.5 无失信违法记录：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（采购人或采购代理机构有权对供应商信用信息进行核查或复查，如有不一致以采购人或采购代理机构查询为准）</p> <p>采购人或采购代理机构查询渠道：</p> <p>失信被执行人查询渠道：通过信用中国查询的失信被执行人跳转到的“中国执行信息公开网”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>）</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|        |                  |                                                                                                                                          |
|--------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                  | //zxgk.court.gov.cn/shixin/); 重大税收违法失信主体查询渠道: “信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn); 政府采购严重违法失信行为查询渠道: “中国政府采购网”网站 (http://www.ccgp.gov.cn/) |
| 1.4.2  | 是否接受联合体参加磋商      | √ 不接受                                                                                                                                    |
| 1.9.1  | 现场考察             | √ 不组织                                                                                                                                    |
| 1.9.5  | 答疑会              | √ 不召开                                                                                                                                    |
| 1.10   | 分包               | √ 不允许                                                                                                                                    |
| 1.11.1 | 实质性偏差            | √ 不允许                                                                                                                                    |
| 1.12   | 是否接受选择性报价方案      | 不接受: 首次响应文件只允许一个报价方案                                                                                                                     |
| 2.1    | 构成竞争性磋商文件的其他材料   | 无                                                                                                                                        |
| 2.2.1  | 供应商要求澄清竞争性磋商文件   | 提交首次响应文件截止时间前__5__日                                                                                                                      |
| 2.2.2  | 竞争性磋商文件澄清发出的形式   | 在河南省公共资源交易中心电子交易平台上传, 供应商自行下载, 同时在原公告发布媒介上发布。                                                                                            |
| 2.2.3  | 供应商确认收到竞争性磋商文件澄清 | 磋商文件澄清一经发出即视为供应商已确认收到, 请供应商关注河南省公共资源交易中心电子交易平台。                                                                                          |
| 2.3.2  | 竞争性磋商文件修改发出的形式   | 在河南省公共资源交易中心电子交易平台上传, 供应商自行下载, 同时在原公告发布媒介上发布。                                                                                            |
| 2.3.3  | 供应商确认收到竞争性磋商文件修改 | 磋商文件修改一经发出即视为供应商已确认收到, 请供应商关注河南省公共资源交易中心电子交易平台。                                                                                          |
| 3.2.3  | 报价方式             | 工程量清单报价                                                                                                                                  |
| 3.2.4  | 最高限价 (招标控制价)     | 1856058.97 元 (其中: 分部分项工程费 1687424.8 元, 措施费含安全文明施工费 8408.29 元, 安全文明施工费 5821.85 元, 暂列金额 0 元, 专业工程暂估价 0 元,                                  |

|       |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |              | 规费 6973.3 元，增值税 153252.58 元），投标总报价不得高于招标控制价，否则按其投标被否决处理。                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.3.1 | 磋商有效期        | 响应文件递交截止之日起 90 日历天                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.4   | 磋商保证金        | 本项目无此要求                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.5.3 | 响应文件签字盖章要求   | 符合“第八章 磋商响应文件格式”要求。                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.1.1 | 提交首次响应文件截止时间 | 2024 年 5 月 10 日 09 时 00 分（北京时间）                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.1.2 | 提交首次响应文件地点   | 加密电子磋商响应文件须在磋商截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（ <a href="http://www.hneggzy.net">http://www.hneggzy.net</a> ）”电子交易平台加密上传                                                                                                                                                                                      |
| 4.1.3 | 是否退还磋商响应文件   | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5.1   | 开启时间和地点      | 开启时间：提交首次响应文件截止时间<br>开启地点：同提交首次响应文件地点                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.3.1 | 磋商小组的组建      | 磋商小组构成：3 人，其中采购人代表 1 人，评标专家 2 人组成，评标专家确定方式：经济、技术专家应在开标前从河南省政府采购专家库中随机抽取确定。                                                                                                                                                                                                                       |
| 5.3.2 | 磋商           | <p>1. 本项目实行不见面电子评标，供应商应当在响应文件提交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密。在规定时间内响应文件未解密的供应商，视为放弃磋商投标。</p> <p>2. 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件第三章规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。（注：供应商编制响应文件时，应根据磋商文件相应要求，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，必须在河南省公共资源交易中心市场主体信息库中已登记的信息中选取。未市场主体信息</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>库中登记的上述内容，不作为评标依据。供应商应及时对河南省公共资源交易中心市场主体信息库的相关内容进行补充、更新。)</p> <p>3. 二轮报价函需在电子交易平台系统中提交，提交时间为专家发起二轮报价后 30 分钟内，开标后请随时关注电子交易平台系统中提示。</p> <p>4. 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件第三章规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理。</p> <p>5. 供应商需独立制作、修改和上传响应文件，若因“响应文件制作机器码一致”与其他供应商一致，机器码一致的所有响应文件按无效文件处理，所造成的不良后果由供应商自行承担。</p> <p><b>注意事项：</b>1、第二轮报价（最终报价）必须低于第一轮报价和采购人最高限价（招标控制价）；</p> <p>2、最终报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险；</p> <p>3、二次报价（或最终报价）通知信息以市场主体系统右上角系统提醒——开标提醒的推送时间为准！系统自评委点击发送二次报价（或最终报价）通知时开始计时，请各潜在投标人及时关注系统提醒，在规定的时间内完成二次报价（或最终报价）。未在规定时间内完成二次报价（最终报价）的，视为退出磋商。</p> <p>4、评委点击发送二次报价（或最终报价）通知后，系统同时会以手机短信形式发送信息，手机短信提醒可能因运营商网络问题造成延误。无论收到手机短信提醒与否，均不作为二次报价（或最终报价）开始的依据。因供应商自身原因导致未按时二轮报价的，由此</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                 |                                                                                                                                                                                |
|-------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 | <p>引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。</p> <p>5. 各供应商在系统内填写二次报价或最后报价时请注意，最后报价为各供应商的总报价（含安全文明施工费、规费、税金、暂列金额等费用）。最后报价与一次报价相比的优惠幅度作为供应商的优惠率，优惠率适用于工程已标价的工程量清单调整、竣工结算和变更追加项目。</p> |
| 5.3.3 | 是否授权磋商小组确定成交人   | 否，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选人。                                                                                                                                                 |
| 5.9.1 | 履约担保            | <p>履约担保的金额：中标价的 5%</p> <p>履约担保的形式：转账或银行保函。</p> <p>供应商应在收到中标通知书 5 个工作日内从其公司基本账户转出</p> <p>退还时间：工程竣工验收合格且院方签发并由监理向承包人出具工程接收证书后无息返还。</p>                                           |
| 7.5   | 质疑和投诉           | <p>供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。</p>        |
| 8     | 采购项目需要落实的政府采购政策 | <p>1. 本项目是否为只面向中小企业采购：否。</p> <p>①. 本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。</p> <p>②. 本项目执行促进中小型企业发展的政府采购政策，</p>                                      |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，对符合条件的小型 and 微型企业（监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业）的最后磋商报价给予 3% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，未填写中小企业声明函的在磋商过程中不予认可；参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，未填写残疾人福利性单位声明函的在谈判过程中不予认可；参加政府采购活动的监狱企业应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。成交人如为监狱企业/残疾人福利性企业/小型/微型企业的，并在响应文件中提交相关材料，如存在弄虚作假情况，采购人有权取消该成交人的成交资格，并对因其造成的损失进行追责。</p> <p>③. 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> <p>④. 本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：<b>建筑业</b>。</p> <p>2、节能产品、环境标志产品政府采购政策</p> <p>①根据财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）要求，本项目若含有节能产品政府采购品目清单内政府强制采购产品，供应商须选用国家公布的认证机构认证的处于有效期之内的政府强制采购节能产品。本项目若含</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | <p>有节能产品、环境标志产品政府采购品目清单内政府优先采购产品，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的认证机构认证的处于有效期之内的节能产品（政府强制采购产品除外）、环境标志产品。</p> <p>供应商应提供国家公布的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。</p> <p>②对于同时获得节能产品和环境标志产品认证证书产品，只给予其中一种认证证书产品优先采购。</p> <p>③按品目清单内的政府优先采购节能产品和环境标志产品金额之和占其总价的比例，比例高的优先。</p> <p>3、竞争性磋商文件中凡有进入国家强制认证（CCC 认证）产品目录中的产品，供应商所投产品必须通过 CCC 认证。</p> <p>4、根据《财政部 工业和信息化部 国家质检总局 国家认监委关于信息安全产品实施政府采购的通知》财库〔2010〕48 号文件要求，各潜在供应商在本次投标活动中投标货物中，如有涉及安全操作系统产品、安全隔离与信息交换产品、安全路由器产品、反垃圾邮件产品、防火墙产品、入侵检测系统产品、数据备份与恢复产品、网络安全隔离卡与线路选择器产品、网站恢复产品、智能卡 cos 产品时，则所投涉及上述货物的产品必须提供由中国信息安全认证中心颁发的有效认证证书。</p> |
| 9. 需要补充的其他内容 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.1 | 代理费用收取方式及标准 | <p>1. 招标代理服务费：招标代理服务费由中标人承担。招标代理服务收费执行原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法（计价格[2002]1980 号）》和《国家发展和改革委员会办公厅关于采购代理服务费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）和《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534 号）中代理工程类的收费规定，根据中标金额采用差额定率累进法计费方式优惠 15%收取。</p> <p>2. 中标人领取中标通知书前，须交纳招标代理费。</p>                                                                                                                                                                                |
| 9.2 | 澄清与变更       | <p>1. 采购人、采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为竞争性磋商文件的组成部分。采购代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目供应商，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担供应商未收到短信而引起的一切后果和法律责任。</p> <p>2. 因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行在系统中查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。</p> <p>3. 中标人中标后根据采购人需要提供纸质投标文件（与电子投标文件一致）存档。</p> |

|     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.3 | 结算方式 | <p>1) 合同签订后施工进场满 10 天后预付 20%合同价款。承包方提供相应金额的增值税发票和工程阶段性验收表，发包方审核无误后进行支付。</p> <p>2) 工程全部完成并验收合格后，付至合同价款的 70%，承包方提供增值税发票和竣工验收意见表，发包方审核无误后根据其内部审核付款程序进行支付。</p> <p>3) 结算时，由承包人出具工程结算资料（结算资料：包含但不限于工程竣工结算申请表、竣工结算资料承诺书、施工单位的工程结算书、竣工图纸、工程施工合同、补充合同或施工协议书、图纸答疑、会审纪要、招标文件、投标文件、中标通知书、开工报告、竣工验收单、其他与工程项目建设有关的资料、文件等），医院审计部门出具竣工审计结算报告后，由发包人根据审计审核的最终结果，支付至结算金额的 97%。承包人提供增值税发票、合同、工程竣工验收意见表和竣工结算审核报告，发包人审核无误后进行支付。</p> <p>4) 如承包人无任何违约行为，扣留结算金额的 3% 质保金在缺陷责任期 24 个月满后，发包人工程管理部门确认无质量问题，承包人提供相应金额的收据、工程竣工验收合格单和工程质保验收单，经发包人审核无误后无息支付给承包人。</p> |
| 9.4 | 解释权  | <p>构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按磋商公告、供应商须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，本采购项目已具备竞争性磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 采购人：供应商须知前附表中所述的，依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.1.3 采购代理机构：受采购人委托组织采购活动，在采购过程中负有相应责任的社会中介组织。

1.1.4 采购方式：见供应商须知前附表。

1.1.5 项目名称及采购编号：见供应商须知前附表。

1.1.6 建设地点：见供应商须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 采购预算金额：见供应商须知前附表。

1.2.3 采购项目性质：见供应商须知前附表。

1.2.4 资金落实情况：见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、工期要求、工程质量要求和质保期

1.3.1 采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 工期要求：见供应商须知前附表。

1.3.3 工程质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.4 质保期：见供应商须知前附表。

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备的资格条件：详见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体参与竞争性磋商的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

(2) 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合

相关规定。

(3) 联合体各方应签订联合体协议书，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合体协议书作为响应文件的一部分内容提交。

(4) 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加竞争性磋商的，联合体协议书中应明确小型、微型企业在联合体磋商中所占合同总金额的比例。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

(6) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目磋商，否则相关投标将被认定为无效。

#### 1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人存在利害关系且可能影响磋商公正性；
- (2) 与本磋商项目的其他供应商为同一个单位负责人；
- (3) 与本磋商项目的其他供应商存在控股、管理关系；
- (4) 为本磋商项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；
- (5) 为本项目的监理人；
- (6) 为本项目的代建人；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 为本磋商项目的采购代理机构；
- (10) 供应商以他人名义投标、串通投标、以行贿手段牟取中标，或在投标中弄虚作假的；
- (11) 法律法规规定的其他情形。

#### 1.5 费用承担

供应商准备和参加竞争性磋商活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与竞争性磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

竞争性磋商文件及响应文件使用语言文字应为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量标准单位。

## 1.9 现场考察或答疑会

1.9.1 现场考察：供应商须知前附表规定组织现场考察的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。部分供应商未按时参加现场考察的，不影响现场考察的正常进行。

1.9.2 供应商现场考察发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 答疑会：见供应商须知前附表。

## 1.10 分包

1.10.1 供应商拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

1.10.2 成交人不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 响应文件应当对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，供应商的响应文件将被否决。实质性要求和条件见供应商须知前附表。

1.11.2 允许响应文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏差应符合竞争性磋商文件规定的偏差范围和幅度。

1.11.3 响应文件对竞争性磋商文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为供应商响应竞争性磋商文件的全部要求。

## 1.12 选择性报价方案

选择性报价方案：见供应商须知前附表。

## 2. 竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 评审办法
- (4) 合同条款及格式
- (5) 工程量清单
- (6) 图纸
- (7) 技术标准和要求
- (8) 磋商响应文件格式

根据本章第1.9 款、第2.2 款和第2.3 款对竞争性磋商文件所做的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

### 2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应按供应商须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有下载竞争性磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的提交首次响应文件截止时间不足 5 日的，并且澄清内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对竞争性磋商文件完全认可。

## 2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的修改，但不得改变采购标的和资格条件，修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

2.3.2 采购人或采购代理机构以供应商须知前附表规定的形式修改竞争性磋商文件，并通知所有已购买竞争性磋商文件的供应商。修改竞争性磋商文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的提交首次响应文件截止时间不足 5 日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长提交首次响应文件截止时间。

2.3.3 供应商收到修改内容后，应按供应商须知前附表规定的时间和形式通知采购人，确认已收到该修改。

## 3. 磋商响应文件编写

### 3.1 磋商响应文件的组成

磋商响应文件应包括下列内容：

- (1) 报价函及报价函附录
- (2) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书
- (3) 响应承诺函
- (4) 供应商资格证明文件
- (5) 已标价工程量清单
- (6) 施工组织设计
- (7) 项目管理机构
- (8) 近年完成类似项目业绩
- (9) 服务承诺
- (10) 反商业贿赂承诺书
- (11) 其他资料

### 3.2 磋商价格构成及报价要求

3.2.1 供应商应按“磋商响应文件格式”的要求在报价函中进行报价并填写已标价工程量清单。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响磋商报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见供应商须知前附表。供应商在投标截止时间前修改报价函中的磋商报价总额，应同时修改响应文件“已标价工程量清单”中的相应报价。

3.2.4 采购人设有最高限价（招标控制价）的，供应商的磋商报价不得超过最高限价（招标控制价）。

### 3.3 磋商有效期

3.3.1 磋商有效期见供应商须知前附表，从提交首次响应文件的截止之日起算。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商应予以书面答复，同意延长的，但不得要求或被允许修改其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商失效。

### 3.4 磋商保证金（本项目无此要求）

### 3.5 磋商响应文件的编制

3.5.1 磋商响应文件应按磋商响应文件格式进行编写，如有必要，可以增加附页，作为磋商响应文件的组成部分。其中，报价函附录在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.5.2 磋商响应文件应当对竞争性磋商文件有关磋商报价、工期要求、磋商有效期、工程质量要求等实质性内容作出响应。

3.5.3 磋商响应文件全部采用电子文档，除供应商须知前附表另有规定外，按竞争性磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

## 4. 响应文件的递交

### 4.1 磋商响应文件的递交

4.1.1 供应商应在供应商须知前附表规定的提交首次响应文件截止时间前递交响应文件。

4.1.2 供应商通过下载竞争性磋商文件的电子招标投标交易平台递交电子响应文件。

4.1.3 除供应商须知前附表另有规定外供应商所递交的响应文件不予退还。

4.1.4 供应商完成电子响应文件上传后，电子招标投标交易平台即时向供应商发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.1.5 逾期送达的响应文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

## 4.2 磋商响应文件的补充、修改与撤回

4.2.1 在本章第 4.1.1 项规定的递交首次磋商截止时间前，供应商可以补充、修改或撤回已递交的磋商响应文件，但应以书面形式通知采购人、采购代理机构。

4.2.2 供应商补充、修改或撤回已递交响应文件的通知，应按照本章第 3.5.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向供应商发出确认回执通知。

## 5. 竞争性磋商

### 5.1 开启时间和地点

采购人在本章第4.2.1项规定的提交首次响应文件截止时间（开启时间）和供应商须知前附表规定的地点进行竞争性磋商，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

### 5.2 磋商程序

5.2.1 提交首次响应文件截止，宣布磋商会议开始；

5.2.2 宣布磋商会议纪律；

5.2.3 供应商通过电子招标投标交易平台对已递交的电子响应文件进行解密；

5.2.4 磋商。

### 5.3 磋商

#### 5.3.1 磋商小组

磋商小组的组建见供应商须知前附表。

#### 5.3.2 磋商

见供应商须知前附表

#### 5.3.3 评审报告

磋商小组应当根据评审记录和评审结果编写评审报告，其主要内容包括：

- （1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （2）响应文件开启日期和地点；
- （3）获取竞争性磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- （5）提出的成交候选人的排序名单及理由。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单。磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

#### 5.4 磋商过程的保密性

5.4.1 磋商期间，直到授予成交人合同止，凡是与磋商响应文件审查、澄清、评价、比较以及推荐成交人等方面的情况，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

5.4.2 在磋商过程中，供应商如向磋商小组成员施加任何影响，都将会导致其磋商被拒绝，政府采购监管部门将记录其不良行为。

#### 5.5 终止竞争性磋商采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

#### 5.6 确定成交人

5.6.1 采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交人。成交候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交人。

5.6.2 采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交人。磋商小组直接确定成交人的应在竞争性磋商文件中写明。

#### 5.7 成交结果公告

5.7.1 采购人或者采购代理机构自成交人确定之日起 2 个工作日内，在公告发布的同一媒介上公告成交结果，同时向成交人发出成交通知书，并将竞争性磋商文件随成交结果同时公告，公告期限 1 个工作日。

5.7.2 成交结果公告内容包括采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式、项目名称和项目编号、成交人名称、地址和成交金额、磋商小组成员名单等相关内容。

## 5.8 成交通知书

在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构向成交人发出成交通知书，成交通知书将作为进行合同磋商和签订合同的依据。

## 5.9 履约担保

5.9.1 在签订合同前，成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保。

5.9.2 成交人不能按本章第 5.9.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，成交人应当予以赔偿。

## 6. 授予合同

6.1 采购人自成交通知书发出之日起30日内，按照竞争性磋商文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。

6.2 竞争性磋商文件、成交人的响应文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

6.3 政府采购合同包括采购人与成交人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

6.4 如成交人不按本章第6.1项约定签订合同，采购人将报请取消其成交决定。采购人可按照磋商小组推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人或者重新采购。

## 7. 纪律和监督

### 7.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露竞争性磋商中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 7.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何

方式干扰、影响磋商工作。

### 7.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅自离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对磋商响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响磋商程序正常进行。

### 7.5 质疑和投诉

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

## 8. 采购项目需要落实的政府采购政策

见供应商须知前附表

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 第二章 评审办法

### 评审办法前附表

| 条款    |        | 评审因素                | 评审标准                                |
|-------|--------|---------------------|-------------------------------------|
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 响应文件签署、盖章           | 响应文件按竞争性磋商文件要求签署、盖章                 |
|       |        | 响应文件格式              | 符合竞争性磋商文件中提供的响应文件格式                 |
|       |        | 供应商名称               | 与营业执照（事业单位法人证书等证明文件）、资质证书、安全生产许可证一致 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 标书雷同性分析             | 响应文件制作机器码不一致                        |
|       |        | 具有独立承担民事责任的能力       | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 无重大违法记录             | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 资质要求                | 符合“供应商须知前附表 1.4.1”的规定               |
|       |        | 项目经理要求              | 符合“供应商须知前附表1.4.1”的规定                |
|       |        | 其他主要人员要求            | 符合“供应商须知前附表1.4.1”的规定                |
|       |        | 国家企业信用信息公示系统查询      | 符合“供应商须知前附表1.4.1”的规定                |
|       |        | 无失信违法记录             | 符合“供应商须知前附表1.4.1”的规定                |
|       |        | 其他要求（如有）            | 符合“供应商须知前附表1.4.1”的规定                |
| 2.1.3 | 响应性评审标 | 响应承诺函               | 按照竞争性磋商文件的规定提交响应承诺函                 |

|       |              |                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |
|-------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|       |              | 磋商报价                                                                                                                                                                                                                                                          | 报价未超过竞争性磋商文件中规定的最高限价  |
|       |              | 采购范围                                                                                                                                                                                                                                                          | 符合“供应商须知前附表 1.3.1”的规定 |
|       |              | 工期要求                                                                                                                                                                                                                                                          | 符合“供应商须知前附表 1.3.2”的规定 |
|       |              | 工程质量要求                                                                                                                                                                                                                                                        | 符合“供应商须知前附表 1.3.3”的规定 |
|       |              | 质量保证期及缺陷责任期                                                                                                                                                                                                                                                   | 符合“供应商须知前附表 1.3.4”的规定 |
|       |              | 磋商有效期                                                                                                                                                                                                                                                         | 符合“供应商须知前附表 3.3.1”的规定 |
|       |              | 技术标准和要求                                                                                                                                                                                                                                                       | 符合（响应）“第七章 技术标准和要求”规定 |
|       |              | 已标价工程量清单                                                                                                                                                                                                                                                      | 符合第五章“工程量清单”规定        |
| 详细磋商  |              | 1、供应商对所参加磋商项目根据市场行情自主报价，分二次报价（情况特殊，经磋商小组根据磋商现场情况，可以要求供应商适当进行多轮报价），一次报价须按照磋商文件的报价格式填报，第二次报价在磋商中填报，第二轮报价（最终报价）必须低于第一轮报价和采购人最高限价（招标控制价）（注：报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险）。<br>2、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价按照本章第2.2款内容进行详细性评审。 |                       |
| 条款号   | 条款内容         | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |
| 2.2.1 | 分值构成(总分100分) | 报价得分：30分<br>技术部分（施工组织设计）：45分<br>综合实力：25分                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| 条款号   | 评分因素         | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                          |                       |

|              |                           |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------|---------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2.2<br>(1) | 报价得分<br>(30分)             | 磋商报价评分标准               | <p>价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且评审报价最低的为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=(评审基准价 / 评审报价) × 30</p> <p>本项目执行促进中小型企业发展的政府采购政策，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，对符合规定的小型 and 微型企业（监狱企业/残疾人福利性企业视同小型、微型企业）的最后磋商报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，未填写中小企业声明函的在磋商过程中不予认可；参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》，未填写残疾人福利性单位声明函的在谈判过程中不予认可；参加政府采购活动的监狱企业应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。成交人如为监狱企业/残疾人福利性企业/小型/微型企业的，并在响应文件中提交相关材料，如存在弄虚作假情况，采购人有权取消该成交人的成交资格，并对因其造成的损失进行追责。</p> |
| 2.2.2<br>(2) | 技术部分<br>(施工组织设计)<br>(45分) | 1. 主要施工方案与技术措施<br>(8分) | <p>施工方案（含工程特点、施工重点与难点）总体安排合理，运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有科学和合理的建议，得8分；</p> <p>施工方案（含工程特点、施工重点与难点）总体安排合理，施工工艺、施工机械基本合理、可行；对施工难点有合理的建议，得5分；</p> <p>施工方案（含工程特点、施工重点与难点）总体安</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |  |                       |                                                                                                                                       |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                       | 排不合理，施工工艺、施工机械没有针对本项目，可行性差；对施工难点的建议不准确，得2分。                                                                                           |
|  |  | 2. 质量管理体系与措施<br>(8 分) | 组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施，选用材料及施工质量保证措施完整得力、经济、安全，有详细的材料、设备选用清单，得8分；                                         |
|  |  |                       | 组织机构形式基本合理，指挥系统、质量监控系统，联络协调系统，具体措施可行。选用材料及施工质量保证措施经济、安全，有主要材料、设备选用清单，得5分；                                                             |
|  |  |                       | 组织机构形式过于简单，确保工程质量的技术组织措施较差，不利于项目实施，得2分。                                                                                               |
|  |  | 3. 安全管理体系与措施<br>(8 分) | 施工安全生产保障体系健全，安全责任制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求，根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定具体的施工方案及安全保障措施。安全技术方案措施科学合理、先进可行，得8分； |
|  |  |                       | 有施工安全生产保障体系、安全责任制和安全管理措施，现场安全管理机构、人员配备满足国家规定。根据工程特点、周边环境和施工工艺，正确识别现场重大危险源并有相应的安全防区管理措施，制定具体的施工方案及安全保障措施，安全技术方案、措施基本可行，得5分。            |
|  |  |                       | 文明施工、环境保护管理体系及施工现场防护措施过于简单或不合理，不利于项目实施，得2分。                                                                                           |

|       |    |                          |                                                                                                                     |
|-------|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |    | 文明施工、环保施工的技术组织措施<br>(6分) | 文明施工、环保施工的技术组织措施科学可行,符合相关标准、规范、规程,保证措施和安全文明措施费用投入使用计划详细明确,现场施工区域等设置科学规范,符合有关文明施工、健康卫生的规定。有具体避免影响病人就医及医院办公秩序的措施,得6分。 |
|       |    |                          | 文明施工、环保施工的技术组织措施有可行性,有安全文明措施费用投入使用计划,现场施工区、生活区等设置基本合理。得3.5分。                                                        |
|       |    |                          | 文明施工、环保施工的技术组织措施可行性差,安全文明措施费用投入使用计划不明确不具体,施工区域划分不合理,得1分。                                                            |
|       |    | 施工平面图与网络计划图(5分)          | 施工平面图、网络计划图设计合理、关键线路清晰、准确、完整,计划编制合理、可行,得5分;                                                                         |
|       |    |                          | 施工平面图、网络计划图设计有瑕疵,关键线路基本准确,计划编制有可行性,得3分;                                                                             |
|       |    |                          | 施工平面图、网络计划图设计过于简单或不合理,不利于项目实施,得分为:1分                                                                                |
|       |    | 投标产品的质量水平<br>(6分)        | 供应商有充分的理由和证明材料证明其投标货物在相关领域所处领先地位,理由充分、详细完整,相关证明齐全,投标产品的质量水平优秀的,得6分。                                                 |
|       |    |                          | 证明材料基本完整,理由较充分,有相关证明,投标产品的质量水平良好的,得3.5分。                                                                            |
|       |    |                          | 证明材料不完整,理由牵强或不充分,相关证明不齐全的,投标产品的质量水平一般的,得1分。                                                                         |
|       |    | 紧急情况的处理措施<br>(4分)        | 对本项目认识充分,分析准确,紧急情况的处理措施、应急预案及相关风险控制措施完整健全、科学合理、可行性强,得4分;                                                            |
|       |    |                          | 对本项目认识分析基本齐全,紧急情况的处理措施、应急预案及相关风险控制措施基本完整、有可行性,得2.5分;                                                                |
|       |    |                          | 对本项目认识分析有偏差,紧急处理措施、应急预案可行性差或偏离项目实际,得1分。                                                                             |
| 2.2.4 | 综合 | 供应商类似项                   | 供应商自2021年1月1日(以合同签订时间为准)                                                                                            |

|     |             |                |                                                                                                                                                                |
|-----|-------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (3) | 实力<br>(25分) | 目业绩<br>(4分)    | 以来完成过类似项目业绩；每提供一份业绩得2分，最多得4分；<br><b>注：时间以合同签订时间为准，评标时核查类似业绩中标通知书和合同件扫描件，无相应扫描件不得分。</b>                                                                         |
|     |             | 项目经理业绩<br>(4分) | 拟派项目经理作为项目经理自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成过类似项目业绩；提供一份业绩得2分，最多得4分。<br><b>（注：①时间以合同签订时间为准，评标时核查类似业绩中标通知书和合同件扫描件，无相应扫描件不得分。<br/>②项目经理业绩：合同或中标通知书中体现项目经理名称。）</b>       |
|     |             | 项目管理机构<br>(3分) | 项目组成员（除项目经理外）每有一人具备工程相关专业中级及以上技术职称得1.5分，最多得3分；                                                                                                                 |
|     |             | 体系认证（3分）       | 磋商供应商提供通过质量管理体系认证，环境管理体系认证证书，职业健康安全管理体系的认证书扫描件及查询截图。查询截图要求：全国认证认可信息公共服务平台，对各体系认证进行查询并符合查询结果的截图，且查询结果的内容状态显示有效，得3分，缺少任意一项不得分。                                   |
|     |             | 履职尽责承诺<br>(5分) | 项目组织机构各主要人员履职尽责承诺完整、详细，责任分工明确、科学、合理，有切实可行的违诺具体处理措施，得5分。<br>项目组织机构各主要人员履职尽责承诺基本齐全，责任分工合理，违诺处理措施有可行性，得3分。<br>项目组织机构各主要人员履职尽责承诺不齐全，责任分工不合理，违诺处理措施可行性差或没有处理措施，得1分。 |

|  |  |                      |                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 质保期内服务<br>承诺<br>(6分) | <p>对采购人做出质保期内施工质量及设备维护的服务承诺全面、详细、明确，可行性强；发生故障给予服务响应迅速；解决问题高效；服务过程科学合理，得 6 分；</p> <p>对采购人做出质保期内施工质量及设备维护的服务承诺基本全面；发生故障给予服务响应及时；解决问题和服务过程基本合理，得 3.5 分；</p> <p>对采购人做出质保期内施工质量及设备维护的服务承诺过于简单、片面；发生故障给予服务响应时效差；解决问题效率不高，服务过程不合理，得 1 分；</p> |
|--|--|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

注：以上评分标准中各项若响应文件中缺项，则该项得 0 分。本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，最终结果为评标委员会所有成员计算出的各供应商综合评估得分的算术平均值，按四舍五入保留两位小数。

## 1. 评审办法

本次竞争性磋商采用综合评分法评审，磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求且最终确定采购需求和在规定时间内提交最后报价的响应文件，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

(1) 报价得分：见评审办法前附表；

(2) 技术部分（施工组织设计）：见评审办法前附表；

(3) 综合实力部分：见评审办法前附表；

#### 2.2.2 评分标准

(1) 报价得分标准：见评审办法前附表；

(2) 技术部分（施工组织设计）标准：见评审办法前附表；

(3) 综合实力标准：见评审办法前附表；

## 3. 评审程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章评审办法前附表规定的标准，对供应商的响应文件进行初步评审，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当认定其响应文件无效。

3.1.2 磋商报价有算术错误及其他错误的，磋商小组按以下原则要求供应商对磋商报价进行修正

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清

清、说明或者更正，再行修正。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字，供应商不确认的，其投标无效。

### 3.2 详细磋商

3.2.1 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商双方可以就磋商项目所涉及的价格、技术、服务、合同草案条款等进行实质性磋商，但磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的商业秘密、技术资料、价格和其他信息。

3.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.2.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.2.4 竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3.2.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

3.2.6 最后报价（二轮报价）是供应商响应文件的有效组成部分【注：报价明显低于成本价的，供应商需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】。

3.2.7 情况特殊，经磋商小组根据磋商现场情况，可以要求供应商适当进行多轮报价。

3.2.8 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

### 3.3 详细评审

3.3.1 磋商小组按本章评审方法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。

(1) 按本章第2.2.2(1)目规定的评审因素和分值对报价得分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.2(2)目规定的评审因素和分值对技术部分（施工组织设计）计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.2(3)目规定的评审因素和分值对综合实力计算出得分C。

3.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.3 供应商得分=A+B+C。

3.3.4 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于成本价的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

### 3.4 响应文件的澄清

3.4.1 在评审过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.4.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.4.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### 3.5 评审结果

3.5.1 除采购人授权直接确定成交人外，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选人，评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的并列。

3.5.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告和成交候选人名单并编写评审报告。

### 第三章 合同条款及格式（样本）

（此合同条款仅供参考，实际以签订为准，但付款方式不得改变）  
（GF—2017—0201）

# 建设工程施工合同

## （示范文本）

住 房 城 乡 建 设 部  
国家工商行政管理总局 制定

## 说 明

为了指导建设工程施工合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）进行了修订，制定了《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

### 一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

#### （一）合同协议书

《示范文本》合同协议书共计 13 条，主要包括：工程概况、合同工期、质量标准、签约合同价和合同价格形式、项目经理、合同文件构成、承诺以及合同生效条件等重要内容，集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

#### （二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，就工程建设的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款共计 20 条，具体条款分别为：一般约定、发包人、承包人、监理人、工程质量、安全文明施工与环境保护、工期和进

度、材料与设备、试验与检验、变更、价格调整、合同价格、计量与支付、验收和工程试车、竣工结算、缺陷责任与保修、违约、不可抗力、保险、索赔和争议解决。前述条款安排既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了建设工程施工管理的特殊需要。

### （三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

1. 专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；
2. 合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体建设工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；
3. 在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

## 二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》为非强制性使用文本。《示范文本》适用于房屋建筑工程、土木工程、线路管道和设备安装工程、装修工程等建设工程的施工承发包活动，合同当事人可结合建设工程具体情况，根据《示范文本》订立合同，并按照法律法规规定和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。

## 目 录

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：河南省肿瘤医院

承包人(全称): \_\_\_\_\_

发包人于 年 月 日对\_\_\_\_\_项目进行竞争性磋商采购（项目编号：\_\_\_\_\_），经过评审，确定\_\_\_\_\_为本项目的施工单位。根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

1. 工程名称: 河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程。
2. 工程地点: 河南省肿瘤医院 3#楼。
3. 工程立项批准文号: \_\_\_\_\_。
4. 资金来源: 自筹。
5. 工程内容: 本项目施工图、工程量清单所含所有内容。
6. 工程承包范围包括(但不限于以下内容): 在 3 号楼北侧东配电间新建两面 GGD 柜(可远程控制)并从原有门诊楼区域配内出线柜 5AL7+8 回路、6AL7+8 回路(原有出线回路断路器规格为  $I_n=630A$ )分别馈出两回 WDZ-YJY22-0.6/1kV-4x240+1x120mm<sup>2</sup> 电缆并接接入新建 GGD 柜;并在 3 号楼科室新建一面双电源切换箱,分别从原有空调配电箱、原有照明配电箱馈出一回电缆接入新建双电源切换箱进线回路,将原

有照明配电箱内原有至电梯配电箱出线电线改接至新建双电源切换箱出线回路。

## 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数： 45 天（不包含订货周期，订货周期需中标公示 5 日内提供）。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

## 三、质量标准

工程严格按照国家现行有关施工及验收规范、技术标准进行施工和验收。工程质量符合国家规定的合格工程质量标准。合同约定或承包人承诺的标准高于以上标准，按合同约定或承包人承诺的标准执行。

## 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：（暂定为中标价）

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）规费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

2. 付款方式：

(1) 合同签订后施工进场满 10 天后预付 20%合同价款。承包方提供相应金额的增值税发票和工程阶段性验收表，发包方审核无误后进行支付。

(2) 工程全部完成并验收合格后，付至合同价款的 70%，承包方提供增值税发票和竣工验收意见表，发包方审核无误后根据其内部审核付款程序进行支付。

(3) 结算时，由承包人出具工程结算资料（结算资料：包括但不限于工程竣工结算申请表、竣工结算资料承诺书、施工单位的工程结算书、竣工图纸、工程施工合同、补充合同或施工协议书、图纸答疑、会审纪要、招标文件、投标文件、中标通知书、开工报告、竣工验收单、其他与工程项目建设的资料、文件等），医院审计部门出具竣工审计结算报告后，由发包人根据审计审核的最终结果，支付至结算金额的 97%。承包人提供增值税发票、合同、工程竣工验收意见表和竣工结算审核报告，发包人审核无误后进行支付。

(4) 如承包人无任何违约行为，扣留结算金额的 3% 质保金在缺陷责任期 24 个月满后，发包人工程管理部门确认无质量问题，承包人提供相应金额的收据、工程竣工验收合格单和工程质保验收单，经发包人审核无误后无息支付给承包人。

(5) 合同价格形式：单价合同。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书；
- (2) 投标函及其附录；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在河南省肿瘤医院签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自双方法定代表人（负责人）或委托代理人签字或盖章并加盖公章之日起生效。

## 十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

（按照 GF-2017-0201 建设工程合同范本）。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：履行合同过程中双方书面确认的对合同内容有实质性影响的会议纪要、签证、设计变更、工作联系单等资料，上述文件需发包人签字并盖章后生效。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：国家现行有关法律、法规、规章和河南省及郑州市现行有关法规、规章和规范性文件均对本合同有约束力。

## 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：除适用通用合同条款内容外，还应遵循：工程所在地建设主管部门及造价管理部门在合同履行期间发布的规范性文件，凡是涉及工程质量、工程保修、工程安全施工、工程文明施工、工程绿色施工、工程环境保护、工程保修等内容的文件。承包人在投标时应综合考虑并包括在签约合同价内，不得要求发包人另行支付任何其他费用。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：不提供。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：承包人应遵守工程施工时国家现行有效的标准、规范和规程，以及工程所在地地方或行业标准、规范和规程，以其中较严格和较高的标准、规范和规程为准。如工程验收时国家或工程所在地实施更新或更高的标准、规范和规程并要求适用于本工程时，则以该更新或更高的标准、规范和规程执行。

构成合同文件的任何内容与现行标准、规范和规程之间出现矛盾，承包人应书面要求发包人予以澄清，除非发包人有特别指令，承包人应按照其中要求最严格的内容执行。国内没有相应标准、规范时，采用由发包人与监理人确认的标准和要求。

## 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）合同协议书；（2）中标通知书；（3）投标函及投标函附录、投标特别承诺、澄清文件；（4）专用合同条款及其附件（其中附件如有：已标价工程量清单、图纸、工程技术标准和要求，则其解释顺序为：①已标价工程量清单②图纸③工程技术标准和要求）；（5）通用合同条款；（6）技术标准和要求；（7）图纸；（8）已标价工程量清单；（9）其他合同文件（包括招标文件及附件、投标文件及附件）。

上述各项合同文件，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：工程开工前 14 天；

发包人向承包人提供图纸的数量：纸质文件 1 套，电子文件 1 套；

发包人向承包人提供图纸的内容：承包人承包范围内的全部图纸。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：实施性施工组织设计、工程进

度计划、专项施工方案，材料和设备采购计划，必要的加工图和大样图等与本工程施工有关的文件。

承包人提供的文件的期限为：承包人应在该文件使用前 7 天内向监理人提供，并由监理人报送发包人，以保证工程顺利实施。

承包人提供的文件的数量为全套纸质文件 3 套，电子文件 1 套。

承包人提供的文件的形式为：纸质文件，电子文件。

发包人审批承包人文件的期限：发包人收到承包人报送的文件之日起 7 天内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：执行通用合同条款。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在3天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人工地（现场）办公室；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

承包人接收文件的地点：承包人工地（现场）办公室；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：监理人工地（现场）办公室；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

以上信息变更的，变更方除应履行本合同约定发包人审批同意程序外，还应在变更前3日内，书面通知合同相对方变更相关信息。

否则，相对方按上述约定内容送达的信息，依然视为有效，未履行通知义务的一方承担一切不利责任。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定： 执行通用条款。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定： /。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定： 无。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： 归发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 未经发包人书面同意，承包人不得擅自使用发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属： 归发

包人（除署名权外）。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人书面  
同意，承包人不得擅自使用为实施工程所编制文件。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式： 包含在合同价中 。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格： 否。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：投标前，承包人应对发包人提供的施工图纸、招标工程量清单、招标答疑及相关技术文件进行必要的复核和修正，并在招标答疑截止时间前提出疑问，否则，视同承包人完全认可发包人提供的工程量清单。

## 2. 发包人

## 2.2 发包人代表

发包人代表:

姓名: \_\_\_\_\_;

身份证号: \_\_\_\_\_;

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：(1) 主持开展施工现场

的全面工作；（2）工程质量、进度、投资总控制。但是凡涉及调增合同价款的签证、洽商、变更、索赔的签署，以及工期顺延的工期签证和索赔，应由发包人审批并加盖发包人公章方才生效，否则对发包人无约束力；（3）技术文件的审核、签发；（4）竣工验收的组织；（6）有权要求更换不称职的施工人员。

## 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：施工现场应当在监理人发出开工通知中载明的开工日期前 14 天移交给承包人，除本款另有约定外，发包人最迟应于开工日期前 7 天将施工现场移交给承包人。

### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工现场已具备施工条件等工作。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：不提供。

发包人是否提供支付担保：不提供。

发包人提供支付担保的形式：不提供。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

（1）按法律规定和合同约定完成工程，并在保修期内承担保修义务；

(2) 按法律规定和合同约定采取施工安全和环境保护措施，办理工伤保险，确保工程及人员、材料、设备和设施的安全；

(3) 按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责；

(4) 承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应承担相应责任；

(5) 按第 6.1 款〔安全文明施工〕约定采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失；

(6) 将发包人按合同约定支付的各项价款专用于合同工程，且应及时支付其雇用人员工资；

(7) 承包人提交的竣工资料的内容：按国家、省、市相关规定和监理人或发包人的要求。若资料有严重缺项或竣工图不完整等，竣工资料、竣工图则不视为提供完整，相应的工程延期责任由承包人承担。

承包人需要提交的竣工资料套数：纸质文件 3 套，电子文件 1 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：承包人应在竣工验收合格后 7 天内向发包人移交竣工资料。

承包人提交的竣工资料形式要求：全套纸质文件 3 套，电子扫描文档 1 套。

(10) 承包人应履行的其他义务：

1) 由于设计原因变更调整的项目，承包人有义务处理完成。

2) 服从发包人和监理工程师的指挥与协调，遵守本项目制定的有关管理规定，与其他施工单位做好配合及衔接工作。

3) 承包人在投标书中所承诺的全部施工设备和检测仪器必须满足施工要求，并保证及时到位。

4) 负责竣工资料的整理并协助完成归档工作，达到工程完工、竣工资料同步完成。

5) 工作过程中，承包人及时清除现场的所有不需要的障碍物，保证工完场清，并应保存或根据发包人要求转移剩余材料，清除现场残留物、垃圾或临时工作用具以及工程不再需要的施工设备，外运费由承包人自行承担。若承包人清除现场不及时，发包人有权请其他人清除现场垃圾，发生费用从承包人工程款中扣除。若因承包人原因影响发包人使用，发包人有权自行处理，费用从工程款中扣除。

6) 承包人必须在正式验收前将承包范围内的工程作一次全面清理，清除现场的所有残物、垃圾至环保部门指定区域，使现场保持干净和安全，所发生的费用已包括在投标总报价中。

7) 出于顺利执行合同需要，或为了保证发包人和附近财产及公众的安全，承包人应自负费用提供和维护所有照明、警示、护栏和看护承包范围内的工程，直至工程验收正式交付发包人为止。

8) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：未竣工移交前由承包人负责成品保护，并承担其费用。承包人成品保护范围包括本合同

范围内的工程的成品保护。如因承包人未履行上述义务而造成的工程、财产和人身伤害，由承包人承担责任及所发生的费用。

9) 承包人不按合同约定完成以上工作造成延误，由此产生的费用由承包人承担，工期不予顺延，如给发包人造成损失，由承包人承担赔偿责任。

10) 因未执行有关文明施工、环境卫生、噪音控制等规定而引起的处罚及扰民，由承包人承担社会及经济责任，工期不予顺延。

11) 承包人在场地施工，必须遵守发包人以及工程监理单位有关安全生产的规章制度和环境管理法规，服从发包人以及工程监理单位的现场管理。

12) 承包人还应履行合同约定的下述义务：1) 承包人应在收到开工通知后 7 天内提供适用于本工程实际操作要求的《施工组织设计》；2) 对在施工现场或附近实施与合同工程有关的其它工作的独立承包人履行管理、协调、配合、照管和服务义务；3) 本款没有详尽承包人的义务，合同协议书、合同条款、技术标准和要求图纸、已标价工程量清单等合同文件对承包人还有约定的，承包人应履行。

## **3.2 项目经理**

### **3.2.1 项目经理：**

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：  承包人同意其代表承包人行使和履行本合同约定的承包人的所有权利和义务，认可并承担其行为产生的一切法律后果。项目经理在承包人授权范围内行使权利，项目经理在授权范围内的行为后果由承包人承担。下列事项须经承包人书面同意并加盖承包人公章后方为有效：

- (1) 与本工程相关的任何补充协议的签订；
- (2) 与本工程相关的任何采购合同、聘任合同的签订；
- (3) 涉及重大合同价款变化或重大合同工期变化的变更指示；
- (4) 进度款支付申请；
- (5) 竣工验收申请；
- (6) 最终结清申请单；
- (7) 授权范围之外的其它事项。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：  应常驻施工现场，每天至少 8 小时，每周不得少于 5 天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：  项目经理应是承包人正式聘用的员工，承包人应向发包人提交项目经理与承包人之间的劳动合同，以及承包人为项目经理缴

纳社会保险的有效证明。要求承包人应在开工前向监理人或发包人提交，不能提交的，发包人有权要求承包人更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。项目经理不得同时担任其他项目的项目经理。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目经理确需离开施工现场时，应书面通知监理人，并经发包人书面同意。项目经理的通知中应当载明临时代行其职责的人员的姓名、身份证号、联系方式、注册执业资格、管理经验等资料，以确保该人员具备履行相应职责的能力。由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人需要更换项目经理的，应提前 14 日书面通知发包人和监理人无法履行职责的证明，且通知中应当载明继任项目经理的姓名、身份证号、联系方式、注册执业资格、管理经验等资料，经发包人书面同意后承包人可更换项目经理，且更换后的项目经理资质等级不得低于原项目经理。继任项目经理继续履行本合同约定的职责，承包人不得减少项目经理授权范围。未经发包人书面同意，承包人不得擅自更换项目经理。由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

3.2.40 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人有权要求承包人随时更换项目经理而不需要说明任何理由，接到发包人更换通知后，承包人应于 7 日内进行更换。由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：执行通用条款。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：监理人或发包人应再次发出通知要求承包人 3 天之内予以更换；若承包人在接到第二次通知 3 天内仍拒绝更换的，监理人或发包人应书面通知该主要施工管理人员停止工作，并指示暂时停止施工，由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：承包人的主要施工管理人员离开施工现场的，应通知监理人及发包人，并征得发包人书面同意。主要施工管理人员离开施工现场前应指定一名有经验的人员临时代行其职责，该人员应具备履行相应职责的资格和能力，且应征得发包人的同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：原管理人员如能够继续履行职责的，监理人或发包人应责令承包人撤销其更换决定；如原管理人员客观上已经无法继续履行职责的，发包人有权要求审核确认承包人更换管理人员，由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：发包人有权要求承包人更换该管理人员，由此增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

### 3.5 分包

### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程不允许分包。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：  
执行通用条款。

### 3.7 履约担保

3.7.1 承包人是否提供履约担保：是。

3.7.2 承包人提供履约担保的形式、金额及期限：

履约担保的形式：转账或银行保函；

履约担保的金额：合同价款的5%；

履约担保的期限：自本合同生效之日起至工程竣工验收合格且发包人签发并由监理向承包人出具工程接收证书之日止。

履约担保的提交：中标通知书下发后14天内且在签订合同前提交。

履约担保的退还：工程竣工验收合格且发包人签发并由监理向承包人出具工程接收证书后无息返还。

3.7.3 逾期缴纳责任：承包人如未按本合同约定期限缴纳履约保函，发包人可从应支付承包人的任何一笔进度款中直接扣除相应履约保函的金额。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：见《建设工程委托监理合同》。

关于监理人的监理权限：\_\_\_\_\_见《建设工程委托监理合同》\_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：\_\_\_/\_\_\_。

## 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_/\_\_\_。

## 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_；

(3) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：工程质量符合国家及行业的现行质量检验标准，达到验收合格。

关于工程奖项的约定：/。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：应提前24小时提交书面要求。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：杜绝重大伤亡事故，重伤事故；达到安全文明工地合格要求；施工现场安全达标率100%；安全管理人员及特种作业人员要全部经过专业培训，持证上岗要达到100%；工人入场安全教育要达到100%。

承包人应在施工组织设计中针对工程特点，提出安全文明施工措施，保证安全施工。因施工引起的各类安全事故的全部责任和费用由承包人承担。

(1) 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2) 坚持“安全第一，预防为主”的方针和“管生产必须管安全”

的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结。

(3) 建立健全安全生产责任制。项目经理亲自担任安全生产管理组长，从项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制，做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，关键时有一票否决权，并采取保护措施防止事故发生。承包人应制定切实有效的规章制度，对安全生产进行有效管理，切实做到“安全才能生产，生产必须安全”，严禁发生重大安全生产事故。

(4) 承包人在任何时候都应该采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、焊接等特殊工种的人员，须获得《安全操作合格证》后方

准持证上岗。严禁无证上岗现象发生，施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态。不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 在影响交通或者公共安全的现场必选在两端设立醒目的安全标志，夜晚时必须要有灯光照明，安全标志应当设立在距离施工现场 50 米以外的位置，并且有专人负责管制。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人负责统一管理施工现场

的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责，由此增加的费用由承包人承担。

承包人应为施工场地(现场)提供和维护符合建设行政主管部门和市容管理部门规定的临时围挡和其他安全设施，并在工程进度需要进行必要的更新改造。

关于编制施工场地治安管理的约定：承包人负责编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件紧急预案。

#### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按照相关文件和当地政府的规定执行。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：执行通用条款。

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容(包括但不限于)：(1) 总工期控制与保证管理方案；(2) 质量控制管理方案；(3) 施工安全管理方案；(4) 现场文明施工管理方案；(5) 防汛、消防突发事件和应急事件的处理方案；(6) 农民工管理方案(维稳方案)。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：发出开工通知中载

明的开工日期前7天提交详细的施工组织设计。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：自收到施工组织设计后 14 天内。

## 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：自收到报送修订的施工进度计划后 7 天内。

## 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：具备开工条件并经监理人同意后7日（含）内提供。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：合同约定的计划开工日期前完成开工准备的各项工作。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：执行通用条款(1) 编制施工组织设计；(2) 拟定劳动力、材料、工程设备的进场计划。

承包人完成开工准备工作的期限：在合同约定的计划开工日期前完成开工准备的各项工作。因承包人未能完成开工准备工作导致开工延误的，应自行承担由此增加的费用，延误的工期不予顺延。

7.3.2 开工通知：开工通知由发包人向承包人发出，实际工期自《开工通知》中载明的“开工日期”起算。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

因发包人原因导致工期延误的其他情形：发包人未能按合同约定完成检验、审批、发出指示、批准等影响承包人施工关键线路的情形。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：签约合同价格的 0.5%/天。因承包人原因影响发包人按时交付使用，对发包人所造成的经济损失及法律责任概由承包人承担。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：签约合同价格的 10%。

## 7.6 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 24 小时内降雨量达 50mm-99.9 mm 的暴雨；
- (2) 风速达到 8 级的台风；
- (3) 日气温超过 38℃ 的高温大于 3 天或日气温低于 -20℃ 的严寒大于 3 天；
- (4) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害；日降雪量 10mm 及以上；
- (5) 其他异常恶劣气候灾害。

## 8. 材料与设备

### 8.3 材料与工程设备的接收与拒收

承包人采购的材料和工程设备，应保证产品质量合格，承包人应

在材料和工程设备到货前 24 小时通知发包人及监理人检验。

## 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：承包人承担。

## 8.3 样品

### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按发包人及监理人要求。

## 8.8 施工设备和临时设施

### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人承担。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：根据国家、省、市相关规定。

施工现场需要配备的试验设备：根据国家、省、市相关规定。

施工现场需要具备的其他试验条件：根据国家、省、市相关规定。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：根据国家、省、市相关规定。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: 执行通用合同条款。

## 10.4 变更估价

### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定:

①合同中有相同或类似工程项目单价的，可以参照合同中相同或类似项目的综合单价计算确定。

②合同中没有类似工程项目综合单价的，由承包人根据合同约定的组价原则或参考“计价依据”提出适当的单价，经发包人或其委托的工程造价咨询单位审定后，作为结算的依据。

③由于清单项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应定额子目调整综合单价。

④变更部分的结算价执行承包人投标时的优惠率。

以上重新组价的综合单价不能高于按河南省和郑州市现行工程造价计价规则和计价依据规定计算的价格

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

发包人审批承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： / 。

10.7 暂估价： / 。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式：单价合同。

综合单价包含的风险范围：1、材料价格变化；2、人工工资变化；3、施工机械使用费变化；4、利润的变化。

风险费用的计算方法：已包含在承包人投标报价中。

风险范围以外合同价格的调整方法：计价原则：①已标价工程量清单中有适用的综合单价，按照已有的综合单价确定；②已标价工程量清单中有类似的综合单价，参照类似的综合单价确定；③已标价工程量清单中没有适用或类似的综合单价，由承包人提出综合单价，综合单价执行《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额（HA 01-31-2016）》《河南省通用安装工程预算定额（HA 02-31-2016）》《河南省市政工程预算定额（HA A1-31-2016）》《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及省、市有关造价管理规定，材料价格按照响应文件中已标价工程量清单中的材料价格执行。如响应文件中已标价工程量清单中的无相应材料价格则按照施工同期郑州市建设工程造价管理办公室发布的《郑州市建设工程材料基准价格信息》进行计算，如果信息价也无相应材料价格，则由发包方、监理、承包方进行认价。

变更综合单价=经发包人确认后的综合单价×（中标价-发包人供应材

料价) / (招标控制价-发包人供应材料价) (若承包人承诺更优惠的费率, 按更优惠的费率执行)。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额: 合同价款的 20%。

预付款支付期限: 合同签订后施工进场满 10 天后预付, 承包方提供相应金额的增值税发票和工程阶段性验收表, 发包方审核无误后进行支付。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则: 《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额》(HA01-31-2016)《河南省通用安装工程预算定额》(HA02-31-2016) 等有关规定。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: 按项目计划工期 90 日历天 (不包含订货周期)。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定:

- (1) 工程量必须以承包人完成合同工程应予以计量的工程量确定。
- (2) 施工过程中进行工程计量, 当发现招标工程量清单中出现缺项、工程量偏差, 或因工程变更引起工程量增减时, 应按承包人在履行合

同义务中完成的工程量计算。

(3) 承包人应当按照合同约定的计量周期和时间向发包人提交当期已完工程量报告。发包人应在收到报告后 7 天内核实，并将核实计量结果通知承包人。发包人未在约定时间内进行核实的，承包人提交的计量报告中所列的工程量应视为承包人实际完成的工程量。

(4) 发包人认为需要进行现场计量核实时，应在计量前 24 时通知承包人，承包人应为计量提供便利条件并派人参加。当双方均同意核实结果时，双方应在记录上签字确认。承包人收到通知后不派人参加计量，视为认可发包人的计量核实结果。发包人不按照约定时间通知承包人，致使承包人未能派人参加计量，计量核实结果无效。

(5) 当承包人认为发包人核实后的计量结果有误时，应在收到计量结果通知后的 7 天内向发包人提出书面意见，并应附上其认为正确的计量结果和详细的计算资料。发包人收到书面意见后，应在 7 天内对承包人的计量结果进行复核后通知承包人。承包人对复核计量结果仍有异议的，按照合同约定的争议解决办法处理，

(6) 承包人完成已标价工程量清单中每个项目的工程量并经发包人核实无误后，发承包双方应对每个项目的历次计量报表进行汇总，以核实最终结算工程量，并应在汇总表上签字确认。

12.3.7 承包人有下列情况之一的计量方式和程序，工程量不予确认：

(1) 无计量资料或计量资料不完整的；

(2) 因施工错误而增加的工程量；

- (3) 工程量计算不符合相关计算规则的；
- (4) 隐蔽工程未经监理工程师检查签证的；
- (5) 工程质量不合格须返工或待处理的；
- (6) 未按有关质量检查规范办法进行检查，未填写相应工程质量检查资料的；
- (7) 成品、半成品、设备等缺少应有的试验检测鉴定资料或合格证，材料未按规定进行试验，并未被确认为合格的；
- (8) 合同外项目费用未按发包人制定的有关规定办理手续，补充计量资料未经审批的。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：与前面约定付款方式一致（详见本合同第一部分 合同协议书第四条）。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：与前面约定付款方式一致（详见本合同第一部分 合同协议书第四条）。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：与前面约定付款方式一致（详见本合同第一部分 合同协议书第四条）。

### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：执行通用条款。  
发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：执行通用条款。

(2) 发包人支付进度款的期限：执行通用条款。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：/。

## 13. 验收和工程试车

### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

### 13.2 竣工验收

#### 13.2.1 竣工验收条件：

工程具备以下条件的，承包人可以申请竣工验收：

(1) 承包人完成图纸、工程量清单和合同规定的各项内容、提交工程竣工报告。

(2) 工程质量符合有关法律法规和工程建设强制性标准，符合设计文件及合同要求。

(3) 有完整的技术档案和施工管理资料。

除以上外，还须符合发包人要求的有关验收条件及依据的规定。

#### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款及国家、省、市相关规定执行。

#### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 7 天内完成工程的移交。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：签约合同价格的 5%/天。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：承包人承包范围内的试车内容。

(1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；

(2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：按监理人和发包人要求执行。

#### 13.6.2 承包人退场约定

(1) 承包人出于自身考虑要求解除施工合同的，应在发包人批准后的 7 天内完全退场并将工程现场用地、工程设施、工程资料等完整移交给发包人，双方随后安排工程结算、支付等工作。

(2) 无论是否属于承包人的直接责任，在以下情况发生后，发包人有权单方解除施工合同，承包人应在收到发包人的解除合同通知后 7 天内无条件退场并将工程现场用地、工程设施、工程资料等完整移交给发包人，双方随后安排工程结算、支付等工作：

1) 承包人承包范围内的工程组织不力，进度缓慢，造成节点工期延迟 15 天以上的；

2) 工程发生安全事故，被政府责令停工的。

(3) 发生前款事项，承包人均无权因任何理由拒绝或拖延退场及移交场地设施、工程资料。

承包人退场前存在发包人拖欠工程款的情况或因管理问题和发包人或监理人员发生意见冲突时，承包人在此承诺：放弃对工程的质押权而无条件退场，发包人在承包人退场后 3 天内出具工程款结算与支付方案的承诺书。承包人及其所发包的劳务队、供应商在任何时候不得因发包人拖欠支付工程款而主动罢工、干扰施工或扣押、围攻、殴打发包人或监理部人员。

(4) 承包人应在工程竣工验收合格并移交工程实体及全部竣工资料后 15 日内撤出全部临建、施工人员、机械设备和剩余材料（除按发包人要求收尾工程所需的人员、设备以外）。承包人退场时，应按以下要求对施工现场进行清理与保洁，直至发包人满意为止：

(1) 施工现场内残留的垃圾已全部清除出场；

(2) 按合同约定应撤离的人员、承包人施工设备和剩余的材料，包括废弃的施工设备和材料，已按计划撤离施工现场；

(3) 施工现场其他场地清理工作已全部完成。

施工现场的竣工退场费用由承包人承担。承包人应在专用合同条款约定的期限内完成竣工退场，逾期未完成的，发包人有权出售或另行处理承包人遗留的物品，由此支出的费用（包括但不限于清理费、复原费、对其他工程造成破损的修复费、赔偿费等）由承包人承担。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：工程竣工验收合格后 15 日内，承包人应一次性提交完整的竣工结算报告。

竣工结算申请单应包括的内容：

- (1) 合同以及合同工程量清单；
- (2) 承包人提交（加盖承包人竣工图章）的并经监理人审核、发包人代表签字确认的竣工图；
- (3) 施工全过程中所有经发包人会同设计人提出并确认或由发包人审批的有关工程追加、削减、修改变更等设计变更通知单；
- (4) 施工全过程中所有经由发包人代表、监理人、设计人、承包人共同会审的图纸会审纪要文件；
- (5) 施工全过程中所有经发包人和监理人确认的签证（含签证所附完整的附件资料）；
- (6) 工程结算书（含电子文档）；
- (7) 可调整和按实结算相关项目的工程量计算书（含电子文档）；
- (8) 其他反映施工实际情况并引起结算变化的文件、资料。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：发包人应在收到完整的竣工结算资料后 28 天内完成核查并报送承包人。发包人对竣工结算申请单有异议的，有权要求承包人进行修正和提供补充资料，承包人应在 15

日内提交修正后的竣工结算申请单。对于承包人结算资料不全的，则审核期限从承包人最后一次补充结算资料次日起开始计算。

发包人在收到承包人提交竣工结算申请书后 28 天内未完成审批且未提出异议的，视为发包人认可承包人提交的竣工结算申请单（承包人提交的竣工结算申请单与事实不符的除外）。

发包人完成竣工付款的期限：竣工结算完成且满足本合同约定付款条件后。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：

1) 承包人的异议应以书面的形式提出，内容具体、明确，并阐明理由、提供依据；

2) 针对承包人的异议，发包人在 28 天内进行复核，承包人予以配合；

3) 对于有争议的内容，双方可以协商委托造价机构等独立第三方进行审核。

## 14.4 最终结清

### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：按监理人和发包人要求执行。

承包人提交最终结算申请单的期限：按监理人和发包人要求执行。

### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按约定期限执行。

(2) 发包人完成支付的期限：按约定期限执行。

14.5.2 《竣工结算审核书》一经双方确认，即应视为工程已经结算完毕，承包人不得要求追加任何工程结算造价，发包人也不再接受承包人任何追加工程结算造价和索赔的申请要求。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月，从工程竣工验收合格之日起计算。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留质量保证金。

#### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第(2)种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：      /      ；

(2) 结算总价3 % 的工程款；

#### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第(2)种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

关于质量保证金的补充约定：本工程约定的工程质量保证金在缺陷责任期满后无质量问题后无息支付。

## 15.4 保修

### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：自竣工验收合格之日起 24 个月。

### 15.4.3 修复通知

(1) 如在工程竣工验收前或保修期间内，工程保修的标准、规范、规程（包括工程所在地的地方性标准、规程）或政府部门对工程保修提出了更高的要求，承包人应按新规定无条件执行，费用不予增加。

(2) 凡属于承包人原因造成的工程质量问题或其他缺陷的，或因承包人进行保修作业时造成其它额外损失的，均属于承包人保修责任范围。

(3) 承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：(1) 发包人在使用过程中，发现已接收的工程存在缺陷或损坏的，属于保修范围、内容的项目，承包人应在接到发包人书面保修通知之日起 3 天内到达工程现场并修复缺陷或损坏；(2) 情况紧急，需要承包人立即修复缺陷或损坏的，承包人应在接到发人口头通知后，立即到达工程现场并修复缺陷或损坏。

## 16. 违约

### 16.1 发包人违约

#### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：执行通用合同条款。

#### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：发包人承担由此延误的工期。

## 16.2 承包人违约

### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

(1) 下列情况之一在递交投标文件后至工程竣工前的整个工程实施期间，一旦发现并核查属实，发包人可终止合同，承包人并承担相应损失：

1) 承包人不得进行挂靠；2) 承包人必须由总部直属管理实施，不得进行违法分包、转包；3) 投标文件提供的所有材料必须真实、有效，不得弄虚作假，提供虚假资料；

(2) 承包人收到的所有发包人的工程款必须专款专用，不得挪用。

(3) 承包人拖欠农民工工资或供应商款项，导致农民工工资未按时支付，进而造成工人或供应商到政府、发包人办公场所、施工现场或其他场所进行集中上访、堵门、静坐或采取其他干扰政府、发包人或其他方正常工作秩序及损害发包人声誉等行为的，承包人应承担本条约定的违约责任。同时，发包人有权以合同内工程价款向农民工支付工资和支付供应商货款，相应扣减承包人工程款。承包人应立即采取支付工资、安抚工人、沟通协调等相关处理措施，并负责安全、合理、合法地消除此类事件对发包人的不良影响。

(4) 承包人应保证响应文件承诺的项目经理、技术负责人、主要管

理人员全部到位。若承诺的项目经理、技术负责人不能到位，或承包人提出更换项目经理、技术负责人；

(5) 未能履行承包单位职责的；

(6) 承包人未按程序报检的；

(7) 承包人施工工程（分部、分项或其他具体部位和内容）质量未达到合同约定的标准，或存在其他质量缺陷。(5) 承包人无正当理由，不服从发包人和监理人管理的；

(8) 未能履行安全文明施工与环境保护职责的；

(9) 未执行发包人制定的各项管理制度；

(10) 竣工结算文件资料不齐全的、不及时提交的；

(11) 法律法规、合同条款规定的其他违约情形。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人违反本合同关于履行期限约定的，按日向发包人支付 5000 元违约金，但本合同另有约定的除外；

(2) 承包人原因造成发包人损失的，应承担全部赔偿责任；

(3) 造成质量和安全事故的，除赔偿发包人全部损失外，还应按次向发包人支付违约金 50000 元；

(4) 发包人有权从承包人交纳的履约保证金中扣除应由承包人承担的损失，因此造成履约保证金减少的，承包人应在收到发包人通知后 7 日内补足。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：有下列情况之一者，发包人有权停止拨款，并有权随时单方解除本合同：（1）因承包人原因造成重大事故，且无能力继续履约；（2）承包人与第三方发生债务诉讼，致使法院或银行通过法律程序要冻结或划拨发包人应付的工程款；（3）承包人所报的项目经理、技术负责人未能按约定上岗时；（4）承包人挪用工程款，致使工程进度迟缓，大幅度延缓工期。（5）非因发包人的原因，如承包人不能按本合同约定的工期完工，超过 30 天时。（6）承包人违法分包工程或被发现存在挂靠施工的。

本款上述违约情况发生的：承包人应承担违约金和相关损害赔偿金，发包人可直接从应付工程款中扣除；

因承包人过错而导致合同解除的，发包人解除合同后，发包人将从进度款中扣除与履约保函相等的金额并没收，且不受本合同文件中任何须向承包人支付款项规定的约束。承包人因其过错而导致的发包人的所有损失的赔偿责任不因合同解除而灭失。针对因此引起对发包人的任何损失，发包人有权在任何应支付给承包人的款项里直接扣除。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：由承包人承担。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：（1）国家权威部门发布且被界定为灾害的洪水、特大暴雨、特大暴风、特大暴雪等；（2）工程所在地发生4级（含4级）以上地震。（3）空中飞行物坠落；（4）因动乱、暴乱、骚乱，但完全局限在承包人及其分包人、聘用人员内部的事件除外；（5）非双方责任造成的爆炸、火灾等。造成工程停工，经合同双方确认后，可顺延工期。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项并经发包人审核确定后 28 日内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：承包人投保安装工程一切险，保险金额、保险费率和保险期限按有关规定执行，保险费由承包人承担。（以上费用由承包人全部承担并支付）

#### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：1、承包人应以发包人和承包人的共同名义向双方同意的保险人投保建筑工程一切险、安装工程一切险，其具体的投保内容、保险金额、保险费率、保险期限等有关内容按国家及河南省、郑州市相关规定执行。 2、承包人应依照有关法律规定参加工伤保险，为其履行合同所雇佣的全部人员，缴纳工伤保险。3、承包人应在整个施工期间为其现场机构雇佣的全部人员，投保人身意外伤害

险，缴纳保险费。4、在缺陷责任期终止证书颁发前，承包人应以承包人和发包人的共同名义投保第三者责任险，保险费由承包人全部承担并支付，其保险费率、保险金额等有关内容按国家规定执行。5、由于负有本合同约定投保义务的一方当事人未按合同约定办理某项保险，导致受益人未能得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由本合同约定负有投保义务的一方当事人支付。（以上费用由承包人全部承担并支付）

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：应办理，费用已经包括在签约合同价中。

## 18.7 通知义务

关于变更保险合同时通知义务的约定：执行通用合同条款。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（2）种方式解决：

（1）向\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

（2）向发包人所在地人民法院起诉。

## 21 补充合同条款

21.1 承包人若采用新工艺、新技术、新材料等措施施工，事先应

报发包人、监理部门审查、书面同意后方可实施。

21.2 工程施工中使用的主要材料，应提前报发包人资料、样品，经认可后方可批量购买用于施工，对于防水材料、水电安装、消防工程中的管材、阀门、设备应按发包人限定品牌购买；装饰装修材料配合发包人组成采购小组共同确定。由发包人负责购置的设备或材料，承包人应在实施前二个月前列出清单，报发包人备案采购。

21.3 全部工程资料由承包人负责汇总，按质量检验和城建档案部门要求整理。

21.4 施工用水、电费由承包人承担，计价方式为水电表计数\*施工用水电单价（包括水电损耗），按供电部门和自来水公司水费标准，由承包人按时交纳。水电管理和损耗费用由承包人承担。

21.5 由于承包人的责任导致工期延误及由此产生的经济损失和赔偿责任均由承包人承担。

21.6 农民工工资：承包人保证按规定缴纳农民工工资保障金，绝对不能出现拖欠农民工工资发生农民工闹事、上访事件。如发生此类事件，由承包人自行负责，如给发包人造成损失，由承包人承担赔偿责任。

21.7 承包人在投标书中所承诺的全部施工设备和检测仪器必须按时到位。

21.8 施工配合费按规定计取，包含在投标报价中。

21.9 安全文明施工措施费按河南省有关规定足额计取，已包含在投标报价中。

21.10 “规费（含社会保障费）”“税金”按河南省有关规定足额计取，已包含在投标报价中。

21.11 根据现有施工场地及随着施工进度出现的一切实际情况，承包人应充分考虑必须发生和可能发生的所有费用，包括但不限于：材料、设备的存储堆放（含甲供材料）、二次运输、保管、水平运输、垂直运输；夜间施工；赶工措施；限电限水拉闸（应有相应的应急供水供电专项措施）；与其他专业工程之间的协调配合；工程变更造成的窝工；多家单位交叉施工等情况。

21.12 发包人支付的每一笔款项都要专款专用，如承包人恶意拖欠材料供应商材料款，经核实发包人有权直接从承包人工程款中扣回。

21.13 承包人须执行发包人制定的各项管理制度。

21.14 承包人须服从发包人安排的与本项目相关的工作，承包人无正当理由不得拒绝，否则承担给发包人造成的损失。

21.15 如果因合同金额拆分而产生的不利一切后果由承包人全部承担。

21.16 在施工时，若产品更新或停产，承包人须提供原生产厂家的产品更新或停产的证明；经发包人确认该替换产品的性能须优于原合同产品，且合同价款不变。

21.17 承包人报价中的子目单价与发包人招标控制价中的子目单价相比，偏差在±20%以外时，在保证投标总价不变的情况下，发包人有权调整承包人的不平衡报价。

21.18 施工过程中产生的垃圾，承包人及时清运，费用已包含在投标报价中。

21.19 发包人和承包人需签订本项目《工程管理规定》，以利于工程施工过程中的工程管理和责任划分。

## 第四章 工程量清单

（详见上传附件，凭企业身份认证锁在“河南省公共资源交易中心”网上下载。）

## 第五章 图纸

（详见上传附件，凭企业身份认证锁在“河南省公共资源交易中心”网上下载。）

## 第六章 技术标准和要求

### 河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程 技术参数

项目名称：河南省肿瘤医院 3#楼东侧配电间改扩建工程。

1. 项目地点：河南省肿瘤医院 3#。

2. 项目概况：在 3 号楼北侧东配电间新建两面 GGD 柜(可远程控制)并从原有门诊楼区域配内出线柜 5AL7+8 回路、6AL7+8 回路(原有出线回路断路器规格为  $I_n=630A$ ) 分别馈出两回 WDZ-YJY22-0.6/1kV-4x240+1x120mm<sup>2</sup> 电缆并接入新建 GGD 柜；并在 3 号楼科室新建一面双电源切换箱，分别从原有空调配电箱、原有照明配电箱馈出一回电缆接入新建双电源切换箱进线回路，将原有照明配电箱内原有至电梯配电箱出线电线改接至新建双电源切换箱出线回路。（详见工程量清单及招标图纸）。

3. 预算资金： 185.605897 万元。

4. 工期要求：45 日历天（不包含订货周期）；

5. 质量保证期及缺陷责任期：（1）质量保证期：1）质量保证期：质保两年，两年内出现任何非人为原因故障，投标人需按照投标文件设备型号及参数进行无条件更换，质保期间投标人承担所有维护维修配件的所有费用。

（2）缺陷责任期：24 个月

（3）质保服务：中标方必须在合同期限内，为院方提供及时有效的服务，并确保系统的正常运行，接到院方报修应 2 小时内到达现场并处理。

6. 工程质量和工程材料使用要求：

（1）工程质量标准要求：

工程验收标准：工程严格按照国家现行有关施工及验收规范、技术标准进行施工安装和验收。

工程质量要求：工程严格按照国家现行有关施工及验收规范、技术标准进行施工和验收。工程质量符合国家规定的合格工程质量标准。合同约定或承包人承诺的标准高于以上标准，按合同约定或承包人承诺的标准执行。

（2）工程造价要求：工程实施过程原则上不得增加签证/变更，如因特殊原因必须增加签证/变更，需按照医院签证管理办法严格执行。

（3）安全文明施工要求：工程实施过程需按照国家、省、市及医院相关安全文明施工文件的要求。

（4）工程材料要求：工程使用的工程材料，需经招标方认可，施工前报样板给招

标方选定，方可使用，所选购的材料须有产品合格证、生产许可证等证明材料且能满足消防要求。投标人应注明投标产品的相关品牌及型号；设备主要元器件要求为一线品牌同等档次或优于以上品质，满足国家标准和使用要求，可参照或相当于以下品牌，电力电缆可参照：金水电缆、郑州三厂、江苏上上电缆；开关、断路器、多功能仪表可参照：西门子、ABB、施耐德。详见图纸及工程量清单（设计图纸及工程量清单只作为参考依据，招标人不强制要求品牌，投标人可根据提供图纸进行深化）。

#### 7. 付款方式：

（1）合同签订后施工进场满 10 天后预付 20%合同价款。承包方提供相应金额的增值税发票和工程阶段性验收表，发包方审核无误后进行支付。

（2）工程全部完成并验收合格后，付至合同价款的 70%，承包方提供增值税发票和竣工验收意见表，发包方审核无误后根据其内部审核付款程序进行支付。

（3）结算时，由承包人出具工程结算资料（结算资料：包含但不限于工程竣工结算申请表、竣工结算资料承诺书、施工单位的工程结算书、竣工图纸、工程施工合同、补充合同或施工协议书、图纸答疑、会审纪要、招标文件、投标文件、中标通知书、开工报告、竣工验收单、其他与工程项目建设有关的资料、文件等），医院审计部门出具竣工审计结算报告后，由发包人根据审计审核的最终结果，支付至结算金额的 97%。承包人提供增值税发票、合同、工程竣工验收意见表和竣工结算审核报告，发包人审核无误后进行支付。

（4）如承包人无任何违约行为，扣留结算金额的 3% 质保金在缺陷责任期 24 个月满后，发包人工程管理部门确认无质量问题，承包人提供相应金额的收据、工程竣工验收合格单和工程质保验收单，经发包人审核无误后无息支付给承包人。

#### 8. 其他要求：

（1）现场管理要求：中标方必须按安全规范、操作规范做好安全管理，在服务中采取必要的安全防护、防火措施，并承担服务期间由中标方责任所造成的全部人身伤亡、火灾及财产损失等事故的责任及费用。

（2）安全管理要求：中标方需要制定详细的安全排查、维护保养、维修安全管理、动火安全管理等措施，因未及时巡检、未在响应时间内及时抢修等引起的安全事件、安全事故、火灾火情或造成不良影响的由中标方负全责，采购方有追责权力。

需供应商提供订货周期的材料设备清单（详细参数见工程量清单）

| 序号 | 材料名称   |
|----|--------|
| 1  | 低压馈线柜  |
| 2  | 电力电缆   |
| 3  | 双电源切换箱 |
| 4  | 防火门    |

## 第七章 磋商响应文件格式

（项目名称）

# 响应文件

采购编号：

供 应 商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 响应文件目录

- 一、报价函及报价函附录
- 二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书
- 三、响应承诺函
- 四、供应商资格证明文件
- 五、已标价工程量清单
- 六、施工组织设计
- 七、项目管理机构
- 八、近年完成类似项目业绩
- 九、服务承诺
- 十、反商业贿赂承诺书
- 十一、供货清单承诺函
- 十二、其他资料

## 一、报价函及报价函附录

### （一）报价函

致：（采购人或采购代理机构名称）

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）采购项目竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的磋商总报价，工期要求45 日历天（不包含订货周期），按合同约定完成全部工作。

2. 如果我方成交,我方将按竞争性磋商文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务,在签订合同时不向你方提出附加条件,按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金,在合同约定的期限内完成合同规定的全部内容。

3. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件, 包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 磋商有效期为提交首次响应文件的截止之日起 90 日历天。

5.我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的响应。

地址: \_\_\_\_\_ 供应商: \_\_\_\_\_ (企业电子签章)

邮政编码： 法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

电话: \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## (二) 报价函附录（第一轮报价）

|                                          |              |                                                              |                     |
|------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|
| 项目名称                                     |              |                                                              |                     |
| 供应商                                      |              |                                                              |                     |
| 采购范围                                     |              | 竞争性磋商文件、图纸、工程量清单、答疑澄清（如有）及补充文件（如有）所包括内容。                     |                     |
| 采购编号                                     |              | 豫财磋商采购-2024-239                                              |                     |
| 磋商总报价                                    |              | 大写：_____<br>小写：¥ _____<br>（供应商应在此填列第一次报价，但以供应商最后一次的磋商报价为成交价） |                     |
| 扣除安全文明施工措施费、税金、规费、暂列金额与专业工程暂估价后的磋商总报价（元） |              | 大写：_____<br>小写：¥ _____                                       |                     |
| 其中                                       | 安全文明施工措施费（元） | 大写：_____<br>小写：¥ _____                                       |                     |
|                                          | 税金（元）        | 大写：_____                                                     | 小写：¥ _____          |
|                                          | 规费（元）        | 大写：_____                                                     | 小写：¥ _____          |
|                                          | 暂列金额（元）      | 大写：_____                                                     | 小写：¥ _____          |
|                                          | 专业工程暂估价（元）   | 大写：_____                                                     | 小写：¥ _____          |
| 工期要求                                     |              | 45 日历天（不包含订货周期）                                              |                     |
| 工程质量要求                                   |              |                                                              |                     |
| 质量保证期及缺陷责任期                              |              |                                                              |                     |
| 技术标准和要求                                  |              | 我方完全_____（响应/不响应）“第七章 技术标准和要求”规定                             |                     |
| 磋商有效期                                    |              | 响应文件递交截止之日起 90 日历天                                           |                     |
| 项目经理                                     |              | 姓名：_____                                                     | 级别：_____ 注册证号：_____ |
| 备 注                                      |              |                                                              |                     |

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
 法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

### (一)法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、响应承诺函

\_\_\_\_\_（采购人）：

我单位在此郑重承诺，如有以下情形之一的：

- （1）在竞争性磋商文件规定的响应有效期内撤回投标；
- （2）在响应文件中提供虚假材料；
- （3）成交后无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同；
- （4）未能按竞争性磋商文件规定提交履约保证金；
- （5）将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- （6）拒绝履行合同义务；
- （7）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通；
- （8）在履约过程中未按竞争性磋商文件、成交的响应文件、生效的政府采购合同等约定，提供货物、工程和服务；
- （9）未按竞争性磋商文件规定缴纳招标代理服务费；
- （10）存在其他违法违规行为。

我单位自愿接受被处以成交无效，采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款并赔偿采购人及采购代理机构的损失，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供 应 商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、供应商资格证明文件

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求
  - 3.1 供应商需同时具备以下资质：建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质；承装（修、试）电力设施许可证四级及以上资质；具备有效的安全生产许可证；
  - 3.2 项目经理要求：（1）拟派项目经理应具备以下两项资格之一：
    - ①有效的建设行政主管部门颁发的机电工程专业二级及以上注册建造师资格，且具有有效的安全生产考核合格证书（B 证）；
    - ②具有电力工程相关专业中级（及以上）职称。
  - （2）提供与供应商签订 1 年以上劳动合同及 2023 年 1 月以来连续缴纳 6 个月以上的社会保险（注：公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和最近一个月的社保证明）。
  - （3）未担任其他在施建设工程项目的项目经理。（提供无在建工程承诺函）
  - 3.3 其他主要人员要求：供应商需要提供有效期内应急管理部门颁发的特种作业操作证不少于七人（①低压电工作业证不少于三人，②高处安装、维护、拆除作业证不少于二人），专职安全生产管理人员（C 证）一人，③焊接与热切割作业证不少于二人，提供与供应商签订 1 年以上劳动合同及 2023 年 1 月以来连续缴纳 6 个月以上的社会保险（注：公司成立年限不足一年的企业提供自成立时间之后劳动合同和特种作业人员近一个月的社保证明）。
  - 3.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息（如有）等）】；
  - 3.5 无失信违法记录：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；（采购人或采购代理机构有权对供应商信用信息进行核查或复查，如有不一致以采购人或采购代理机构查询为准）采购人或采购代理机构查询渠道：  
失信被执行人查询渠道：通过信用中国查询的失信被执行人跳转到的“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）；重大税收违法失信主体查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）；政府采购严重违法失信行为查询渠道：“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。

## 五、已标价工程量清单

## 六、施工组织设计

供应商根据项目实际情况编制施工组织设计

## 七、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

[illegible]

## (二) 主要人员简历表

## 附 1：项目经理简历表

|             |            |     |        |          |      |
|-------------|------------|-----|--------|----------|------|
| 姓 名         |            | 年 龄 |        | 学 历      |      |
| 职 称         |            | 职 务 |        | 拟在本工程任职  | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 |            |     | 级      | 建造师专业    |      |
| 安全生产考核合格证书  |            |     |        |          |      |
| 毕业学校        | 年毕业于       |     | 学校     | 专业       |      |
| 主要工作经历      |            |     |        |          |      |
| 时 间         | 参加过的类似项目名称 |     | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |
|             |            |     |        |          |      |

后附身份证、注册证书、安全生产考核合格证书；参加过的类似项目需提供中标通知书和合同件扫描件。

## 附 1-1：承诺书

## 承诺书

（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附 2：主要项目管理人员简历表

|                |      |
|----------------|------|
| 岗位名称           |      |
| 姓 名            | 年 龄  |
| 性 别            | 毕业学校 |
| 学历和专业          | 毕业时间 |
| 拥有的执业资格        | 专业职称 |
| 执业资格证书编号       | 工作年限 |
| 主要工作业绩及担任的主要工作 |      |

后附身份证、职称证（如有）、岗位证书、社保清单等材料。

## 八、近年完成的类似项目业绩

|           |  |
|-----------|--|
| 项目名称      |  |
| 项目所在地     |  |
| 发包人名称     |  |
| 发包人地址     |  |
| 发包人联系人及电话 |  |
| 合同价格      |  |
| 开工日期      |  |
| 竣工日期      |  |
| 承担的工作     |  |
| 工程质量      |  |
| 项目经理      |  |
| 技术负责人     |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述      |  |
| 备注        |  |

备注：本表后附业绩中标通知书和合同件扫描件。

## 九、服务承诺

应包含以下内容：

- 1 履职尽责承诺
- 2 质保期内服务承诺

## 十、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（采购项目名称）采购活动中，我公司保证做到：

1. 公平竞争参加本次采购活动。
2. 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
3. 若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

年 月 日

## 十一 订货周期承诺函

我公司承诺：

在\_\_\_\_\_（采购项目名称）采购活动中，我公司保证如我公司中标，我公司按照订货周期承诺进行供货。

| 序号 | 材料名称   | 订货周期       |
|----|--------|------------|
| 1  | 低压馈线柜  | ____天完成到货。 |
| 2  | 电力电缆   | ____天完成到货。 |
| 3  | 双电源切换箱 | ____天完成到货。 |
| 4  | 防火门    | ____天完成到货。 |

供应商：\_\_\_\_\_（企业电子签章）  
法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十二、其他资料

（提醒：如果投标人不是中小企业，则不需要提供《中小企业声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

### 1、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子签章）：\_\_\_\_\_

日期：

注：采购文件中明确的所属行业为建筑业。

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

## 2、残疾人福利性单位声明函

本 单 位 郑 重 声 明， 根 据 《 财 政 部 民 政 部 中 国 残 疾 人 联 合 会 关 于 促 进 残 疾 人 就 业 政 府 采 购 政 策 的 通 知 》（ 财 库〔2017〕 141 号） 的 规 定， 本 单 位 为 符 合 条 件 的 残 疾 人 福 利 性 单 位， 且 本 单 位 参 加 \_\_\_\_\_ 单 位 的 \_\_\_\_\_ 项 目 采 购 活 动 提 供 本 单 位 制 造 的 产 品 （ 由 本 单 位 承 担 工 程 / 提 供 服 务 ） ， 或 者 提 供 其 他 残 疾 人 福 利 性 单 位 制 造 的 产 品 （ 不 包 括 使 用 非 残 疾 人 福 利 性 单 位 注 册 商 标 的 产 品 ） 。

本 单 位 对 上 述 声 明 的 真 实 性 负 责。 如 有 虚 假， 将 依 法 承 担 相 应 责 任。

供 应 商（ 企 业 电 子 签 章 ）： \_\_\_\_\_

日 期：

（提醒：如果投标人不是监狱企业，则不需要提供《监狱企业证明文件》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

### 3、监狱企业证明文件

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### 4、节能环保产品证明文件

国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书

## 5、产品适用政府采购政策情况表（如有）

|            |                                          |     |         |    |
|------------|------------------------------------------|-----|---------|----|
| 中小企业扶持政策   | 如属所列情形的，请在括号内打“√”：                       |     |         |    |
|            | （ ）小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位投标且提供本企业制造的产品。   |     |         |    |
|            | （ ）提供其他小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位产品的，请填写下表内容： |     |         |    |
|            | 产品名称（品牌、型号）                              | 制造商 | 制造商企业类型 | 金额 |
|            |                                          |     |         |    |
|            | 小型、微型企业金额合计                              |     |         |    |
| 监狱企业       | 产品名称（品牌、型号）                              | 制造商 | 制造商企业类型 | 金额 |
|            |                                          |     |         |    |
|            | 监狱企业产品金额合计                               |     |         |    |
| 残疾人福利性单位政策 | 产品名称（品牌、型号）                              | 制造商 | 制造商企业类型 | 金额 |
|            |                                          |     |         |    |
|            |                                          |     |         |    |
|            | 残疾人福利性单位金额合计                             |     |         |    |
| 节能产品       | 产品名称（品牌、型号）                              | 制造商 | 认证证书编号  | 金额 |
|            |                                          |     |         |    |
| 环保产品       | 产品名称（品牌、型号）                              | 制造商 | 认证证书编号  | 金额 |
|            |                                          |     |         |    |

## 填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和制造商、金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为小型、微型、监狱企业或残疾人福利性单位时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 依据《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号），属于政府强制采购节能、环保产品品目清单范围内的，投标货物必须为列入财政部和国家发展改革委发布的节能产品政府采购品目清单的产品。
4. 请供应商正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符。
5. 没有相关产品可不填此表。

供应商（企业电子签章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 6、投标产品的相关品牌及型号

## 7、竞争性磋商文件要求的其他资料及供应商认为有必要提供的其他材料

附件：

### 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。