

13.4 竣工退场

13.4.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：工程竣工验收合格后 7 天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：执行通用条款。

竣工结算申请单应包括的内容：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

发包人完成竣工付款的期限：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：执行通用条款。

14.3 最终结清

14.3.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

承包人提交最终结算申请单的期限：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

14.3.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

(2) 发包人完成支付的期限：执行通用条款及发包人关于竣工付款的有关规定。

15. 缺陷责任期与保修

15.1 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：详见工程质量保修书。

15.2 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 。在工程项目竣工前，承包人按