****

目录

**[第一章 磋商公告](#_Toc105581274)** [1](#_Toc105581274)

**[第二章 采购项目及服务要求](#_Toc105581275)** [5](#_Toc105581275)

**[1. 采购项目、标段（包）划分、投标报价](#_Toc105581276)** [5](#_Toc105581276)

**[2. 标段（包）内容（范围）及服务要求](#_Toc105581277)** [6](#_Toc105581277)

**[3. 项目其他要求](#_Toc105581278)** [14](#_Toc105581278)

**[第三章 投标人须知](#_Toc105581279)** [15](#_Toc105581279)

**[投标人须知前附表](#_Toc105581280)** [15](#_Toc105581280)

**[1. 总则](#_Toc105581281)** [18](#_Toc105581281)

**[2. 磋商文件](#_Toc105581282)** [20](#_Toc105581282)

**[3. 投标文件（响应文件）](#_Toc105581283)** [22](#_Toc105581283)

**[4. 投标（响应文件的递交）](#_Toc105581284)** [25](#_Toc105581284)

**[5. 开标（响应文件的开启）](#_Toc105581285)** [26](#_Toc105581285)

**[6. 评审](#_Toc105581286)** [26](#_Toc105581286)

**[7. 授予合同](#_Toc105581287)** [27](#_Toc105581287)

**[8. 验收](#_Toc105581288)** [29](#_Toc105581288)

**[9.付款](#_Toc105581289)** [29](#_Toc105581289)

**[10. 其他](#_Toc105581290)** [30](#_Toc105581290)

**[11. 河南省政府采购合同融资政策告知函](#_Toc105581291)** [30](#_Toc105581291)

**[第四章 评审办法](#_Toc105581292)** [31](#_Toc105581292)

**[评审办法前附表](#_Toc105581293)** [31](#_Toc105581293)

**[1. 评审方法（评定成交的标准）](#_Toc105581294)** [32](#_Toc105581294)

**[2. 评审标准](#_Toc105581295)** [32](#_Toc105581295)

**[3. 评审程序](#_Toc105581296)** [32](#_Toc105581296)

**[4. 政府采购促进中小企业发展扶持政策](#_Toc105581297)** [36](#_Toc105581297)

**[第五章 合同主要条款](#_Toc105581298)** [36](#_Toc105581298)

**[第六章 投标文件格式](#_Toc105581299)** [43](#_Toc105581299)

**第一章 磋商公告**

**一、项目基本情况**

**1、项目编号：**安汤磋商采购-2024-

**2、项目名称：**汤阴县文化广电体育旅游局旅游资源普查项目

**3、采购方式：**竞争性磋商

**4、预算金额：**600000元

**最高限价：**600000元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） |
| 1 | 1 | 汤阴县文化广电体育旅游局旅游资源普查项目  | 600000 | 600000 |

**5、采购需求**（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购需求：（1）资料收集分析，编制上报《旅游资源预目录》，摸透汤阴县旅游资源家底，主要对地文景观、水域景观、生物景观、天象与气候景观、建筑与设施、历史遗迹、旅游购品、人文活动八大类旅游资源开展全面普查。（2）开展野外调查、核查及补充调查工作，挖掘旅游资源景点，提升区域内旅游资源点的价值属性。（3）开展旅游资源评价工作，科学评定旅游资源单体、综合体等级，合理划分汤阴县旅游资源分区。（4）将采集的资源信息编制录入资源信息库平台。（5）编制汤阴县旅游资源调查评价报告等系列成果。

5.2服务地点：采购人指定地点

5.3质量要求：符合国家及行业相关规范和标准，完成报告编制并取得政府主管部门或行业部门并评审审查。

**6、合同履行期限（交验期）：合同签订之日至2024年9月底之前完成**；

**7、本项目是否接受联合体投标：**否

**8、是否接受进口产品：**否

**9、是否专门面向中小企业：是**

**二、申请人资格要求：**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策，须提供《中小企业声明函》。

3、本项目的特定资格要求

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格要求；供应商自行承诺并承担后果，承诺书不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚。

3.2对供应商的限制性规定

 （1）供应商无不良信用记录。(在“信用中国”<www.creditchina.gov.cn>网站的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”<www.ccgp.gov.cn>网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”均未列入，查询时间为获取磋商文件起至响应文件递交截止时间止）。

供应商递交《响应文件》后，采购人或者采购代理机构将按以上信用信息查询渠道在解密《响应文件》之前对参加本项目的供应商信用记录进行查询，供应商有上述任一不良信用记录的，其投标将被拒绝、为无效投标。查询的网页内容将以截图或者拍照作为证据留存。

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本合同项下的政府采购活动。供应商自行承诺并承担后果，承诺书不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚。
2. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目。供应商自行承诺并承担后果，承诺书不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚。
3. 具备法律、行政法规规定的其他条件。

**注：**（1）所有证照均应为有效的证照；文中“近”、“前”指距投标截止时间。

（2）资格证明材料（文件）应附于投标文件中并经投标人电子签章。投标人对资格证明文件真实性有效合规承担责任，提供虚假材料的为无效投标并将进一步追究其责任。

（3）本项目采取资格后审，开标后，将由磋商小组对投标人的资格证明材料（文件）

进行资格审核，未按要求逐一提供、或资格审查不合格的为无效投标，投标人应自负其风

险费用。

**三、获取采购文件**

1.时间：2024年6 月 26日 至 2024年7月 2 日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：汤阴县公共资源交易中心（http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty）

3.方式：汤阴县公共资源交易中心（http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty），完成用户注册后、凭企业数字证书点击“投标用户入口”登录“政府采购”系统，获取电子版《磋商文件》及其它资料（唯一法定途径）。

4.售价：0元

**四、响应文件提交**

1.截止时间：2024年7月 8 日 08时30分（北京时间）

2.地点：汤阴县交易中心网站(http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty)网上上传递交，并由供应商在规定时间远程解密。

**五、响应文件开启**

1.时间：2024年 7 月 8 日 08时30分（北京时间）

2.地点（管理员网上操作地点）：汤阴县公共资源交易中心开标 厅（管理员网上操作地点）。 供应商需在开标前打开安阳市公共资源交易中心/县区交易中心/汤阴县交易中心（http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty）网站，登录安阳市公共资源交易中心/县区交易中心/汤阴县交易中心（http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty）【投标用户入口】并进入本项目相匹配的网上开标室，并由供应商在规定时间远程解密。

**六、发布公告的媒介及招标公告期限**

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《安阳市政府采购网》、《全国公共资源交易平台(河南省·汤阴县）》上发布，招标公告期限为三个工作日。

**七、其他补充事宜**

7.1 项目落实的政府采购政策：强制节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优

先采购、促进中小企业发展扶持政策、进口产品政策、信息安全产品、社会信用体系建设、促进残疾人就业、支持监狱企业发展、支持绿色建筑、绿色建材，支持不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚等。

7.2 政府采购合同融资

根据豫财购〔2017〕10 号和安财购〔2017〕7 号文要求，参加政府采购项目的中小微

企业供应商，持中标（成交）通知书可向金融机构申请合同融资，详情请登录安阳市政府采购网（http://anyang.hngp.gov.cn/anyang），进入网站飘窗或业务指南窗口了解金融

机构提供的融资服务内容。

7.3 本项目为远程解密开标项目，供应商无需到开标现场；

7.4 供应商需在开标前打开安阳市公共资源交易中心/县区交易中心/汤阴县

交易中心（http://ggzy.anyang.gov.cn/index\_ty）网站网站，凭企业数字证书

登录投标用户政府采购系统，并进入本项目相匹配的网上开标室；

7.5当代理公司下达解密命令后，要求供应商在规定时间内完成对本单位的加密响应文件解密，由于供应商自身原因，在规定时间内解密不成功的，作为无效处理；

7.6 解密过程：进入安阳市公共资源交易中心网站→点击投标用户入口→选择政府采购→插入 CA 机构认证锁（公司及法人锁）选择 CA 后进入→点击开标会→选择本项目名称点击进入→开标下达远程解密命令后系统提示可解密文件点击确定（投标单位须刷新界面确定指令下达）→点击网上解密→点击解密技术标→系统提示解密完成。

7.7.中标后除不可抗拒力或招标文件认可的情形外，供应商应及时领取中标通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同。

7.3.投标人在政府采购活动中应提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；项目评标结束后代理公司对所有竞标供应商提供的资质证明材料的真实性进行核对，核查结果3个工作日报政府采购监督部门，发现造假失信行为的，依据政府采购法严肃从重处罚。

供应商如违背上述条款事项，应无条件接受以下责任追究：

1.法定责任：

按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第18号令）第七十五条、《政府采购法实施条例》第七十二条及其他政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

给采购人及他人造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

2.违约责任：

（1）已中标的，中标（成交）无效；

（2）支付采购人违约标的预算金额2%的违约金。

其他事项：

中标供应商应保证项目的质量要求达到招标文件中规定的标准，若项目质量验收不合格，采购人有权拒绝支付合同金额，已经支付预付款的，采购人有权追回相关款项，同时采购人可以要求中标人承担违约责任。

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

1. 采购人信息

名称：汤阴县文化广电体育旅游局

地址：安阳市汤阴县大北街

联系人：吕小悦

联系方式：15515190807

2.采购代理机构信息（如有）

名称：河南仁厚工程实业有限公司

地址：安阳市文峰区中华路与明福杰交汇处东南角碧桂园天汇写字楼9号楼1916室

联系人：张亚伟

联系方式：18695959550

3.项目联系方式

联系人：张亚伟

联系方式：18695959550

**第二章 采购项目及服务要求**

**1. 采购项目、标段（包）划分、投标报价**

**1.1采购项目名称**：汤阴县文化广电体育旅游局旅游资源普查项目

**1.2 标段（包）划分及其服务期服务地点**：本次采购项目划分为1个标段（包）。

|  |
| --- |
| **标段（包）一览表** |
| **项目名称** | **标段（包）名称** | **标段（包）内容（范围）** | **合同履行期限****（交验期）** | **交验（实施）地点** |
| 汤阴县文化广电体育旅游局旅游资源普查项目  | 同项目名称 | 见“第二章第2条：标段（包）内容（范围）及服务要求” | 详见磋商公告  | 采购人指定地点 |

**1.3 投标报价（价格构成）**

1.3.1投投标人的投标报价应为施工地完工交验价，包括：人工费、设备费、材料费、交通食宿费、外业调查费、咨询劳务费、委托业务费、上级部门评审验收费、技术服务费、知识产权（如有）、保险（如需）、相关税款等与采购项目（标段（包））相关的、必须的款项及费用（包括未列明而完成交验所必须的所有费用、材料、工具、设施等）。成交价格在成交合同范围内固定不变。

1.3.2本次竞争性磋商共二次报价（含系统中开标一览表报价共二次价格谈判）。磋商小组未对磋商文件作优化变更增加的，磋商中的报价均不应超过前次报价，投标人擅自调高报价的，磋商小组将按二次报价中的最低报价作为有效报价。投标人拒绝接受上述意

见的，磋商小组将视为变相在提交投标文件（响应文件）截止时间后撤回投标文件（响应

文件），并评定其为无效投标。依据磋商文件“第三章 3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，

投标人承担相应法律责任及违约责任。

**价格谈判规则详见第四章“评审办法”第“3.5.7 价格谈判”条款。**

1.3.3 如投标人的投标报价未超过预算金额（见磋商公告1.4）的供应商不足三家的，该标段（包）做废标处理。

1.3.4遵循第三章投标人须知3.7.5项规定。

**1.3.5备注：防范供应商恶意低价中标、成交。对于供应商中标、成交后不履约、且中标或成交供应商报价比预算价低 30%以上的，将视同恶意低价中标、成交，扰乱采购活动，财政部门将对其违规违法行为进行处理。**

**2.标段（包）内容（范围）及服务要求**

**2.1总体服务（方案）要求及标段（包）内容（范围）：**

一、服务目的

为提升全县旅游资源普查工作实效，县文化广电体育旅游局采取政府采购，委托第三方提供技术服务支持。技术单位组建普查团队与专家团队赴各镇开展普查技术培训指导、资源信息采集与系统填报录入，数据审核与检查，编制系列普查成果，确保本次普查工作质量。

二、服务范围

安阳市汤阴县辖区全境。

三、服务时间

**合同签订之日至2024年9月底之前完成。**

四、服务内容

（一）统一技术培训，统一普查标准

开展全县旅游资源普查动员会和技术培训工作，对《河南省旅游资源分类、调查与评价（试行）》《河南省旅游资源普查技术规程》《河南省旅游资源普查样表示例》《河南省旅游资源普查平台和数据库》标准解读及应用和数据填报录入工作进行全方位规范培训，以及《中华人民共和国网络安全法》和本地区网络安全相关要求、国土资源信息安全注意事项、工作纪律等内容进行技术培训。培训指导各镇填制旅游资源单体预目录表，汇集各相关单位资料及统计数据。

（二）旅游资源外业信息采集

普查技术单位制定汤阴县辖区内相关详细普查方案及技术工作方案，以各镇为单元全面开展调查工作；组建现场普查技术队伍，准备调查设备及工具，开展外业信息采集工作；全过程参与旅游资源信息采集工作，现场实时解决各种技术问题；填制《旅游资源单体调查表》，填报录入《旅游资源普查信息采集表》《河南省旅游资源普查平台和数据库》，确保数据完整性和准确性技术规范，生成《旅游资源单体名录表》；旅游资源富集区的信息填报和认定；按要求逐级审核报送相关旅游资源信息，并进行评价；及时总结全县旅游资源普查重大发现和典型经验做法。

（三）调查数据信息线上审核与线下检查

汤阴县普查办与技术单位共同组织专家团队，对已录入河南省旅游资源管理与应用平台的资源信息进行线上抽查审核，抽查率不低于100%，合格率不低于99%；抽查内容包括但不限于专业用语规范、数据信息完整、科学和准确；做好审核工作日志，及时总结问题反馈组织单位。对《旅游资源单体调查表》内容审查及系统填报的审定；旅游资源富集区的认定。5%全体旅游资源单体的现场随机抽查检查，品质旅游资源的现场核查，对一二级资源进行审核定级，三四五级旅游资源进行初定；确保各类旅游资源调查表、资源富集区调查表、旅游资源管理与采集平台等内容的填写与现场实际情况对应准确，为安阳市普查组评定审核优良级别旅游资源做好基础。指导做好数字化、信息化等新技术与传统方法在普查工作中的广泛应用。

（四）形成系列旅游资源普查成果

1.《安阳市汤阴县旅游资源普查报告》

内容主要包括汤阴县旅游资源赋存环境和基本情况、旅游资源开发历史与利用现状、各主类及亚类旅游资源基本类型数量统计、各层次旅游资源数量统计、旅游资源类型特征分析、旅游资源等级评价分析、旅游资源空间特征分析、旅游资源普查突出成果及重大新发现，旅游资源富集区认定与评价，旅游资源保护与开发建议和图集，包括但不限于《旅游资源总图》《资源类型图》《旅游资源名录表》和《资源富集区分布图》等。

2.《安阳市汤阴县旅游资源开发与保护专题报告》

内容主要包括汤阴县旅游资源的基本情况、各主类及亚类旅游资源空间分布及特征、各主类及亚类旅游资源的保护现状、存在问题；并根据资源属性、吸引力本源构成和旅游市场影响力等，分别结合旅游休闲、旅游度假、乡村旅游、节庆旅游、都市旅游、工业旅游等资源提出保护工作建议和相应的资源组合利用方向，为汤阴县旅游资源的保护与利用指明方向，为政府未来决策提供依据。

五、服务技术要求

（一）组织架构

普查技术单位组织普查工作组，承担全县旅游资源普查项目技术方案编制、资料收集整理，组建普查技术队伍实地开展旅游资源单体调查、资源评价、信息系统填报录入、普查成果报告编制，以及汇交归档等工作。与组织单位共同组建县级专家委员会，负责指导辖区内旅游资源普查工作和成果审核验收，以及一二级旅游资源单体的等级审定、三级以上旅游资源单体的初定，并由普查办上报安阳市旅游主管部门最终评定。

（二）技术服务队伍建设及要求

1.专家队伍

根据全县普查工作方案要求和实际工作需要，应根据资源普查8大主类，配置业内专家，分8个专家组，每组5人，共40名，其中本地专家不多于1/3。专家须全程参与并推进完成数据采集质量把控和全县旅游资源普查系列成果审核工作。专家组成员年龄不超过65周岁，须具备与旅游资源普查相关专业的博士学位或高级职称，且业内专业声誉良好。

2.普查技术团队

技术单位的普查团队成员须具备与普查区旅游环境、旅游资源、旅游保护开发有关的专业知识，成员应包括旅游、环境保护、历史文化、文物、水利、地学、工学、气象、生物、建筑、园林、信息技术、农业、经济、管理等方面的专业人员。

**2.2项目落实的政府采购政策（法规标准条款）**

2.2.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理后，对本次采购产品属于“节能产品政府采购品目清单”中强制采购品目的，投标产品应当具有相应的认证证书（认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内），投标文件中应当提供相应的认证证书（认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内）。

属于政府强制采购品目、而未按要求提供相应资料的，**为无效投标**。

2.2.2 同等条件下，获得节能产品认证证书或环境标志产品认证证书的产品优先采购。

(认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内。)

2.2.3 本次采购不允许进口产品参加。

2.2.4 信息安全产品须通过国家信息安全认证中心认证，计算机产品须预装正版操作

系统软件。

2.2.5 促进中小企业发展扶持政策：见第四章“评审办法”第 4 条。

2.2.6 促进残疾人就业、支持监狱企业发展：见第四章“评标办法”第 4 条。

2.2.7 所供产品有商品包装的应当使用绿色包装。所供产品有其他环保政策要求的，

应符合相关环保法律政策要求。

2.2.8 支持绿色建筑、绿色建材，支持不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新

产业发展，支持脱贫攻坚等；同等条件下，优先采购。

**2.3 采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范；**

投标人所投产品应为全新产品符合国家质量标准、部颁标准及行业规范的要求，符合国家各项强制性规范及安全标准，投标产品不应与第三方存在知识产权权属问题；投标人应本着服务客户、为客户着想的宗旨，来完善产品及技术要求未尽事宜，不得以《磋商文件》未列明事项为由，来降低投标产品的质量。

**2.4保险、所涉货物包装**

2.4.1保险（如需）：

投标人应遵循国家相关保险的规定，依照法规规定，根据项目属性需要，办理货物设施等的财产保险、危险作业人员的工伤和意外伤害保险、设计和工程保险、第三方责任险，相关保险费用及相应责任由成交人承担。

2.4.2所涉货物包装：

成交人负责按国家相关标准进行货物包装，设备的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施，凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交人承担。

**2.5 采购标的的验收标准**

见“第三章 投标人须知” 第8条“验收”条款。

**2.6采购标的的其他技术、服务等要求**

 无

**3. 项目其他要求**

**无**

**第三章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容** |
| **1** | **采购项目名称** | 汤阴县文化广电体育旅游局旅游资源普查项目  |
| **2** | **项目编号** | 安汤磋商采购-2024- |
| **3** | **采购人** | 汤阴县文化广电体育旅游局 |
| **4** | **采购代理机构** | 河南仁厚工程实业有限公司 |
| **5** | **采购方式** | 竞争性磋商 |
| **6** | **采购预算** | 600000元 |
| **7** | **资金来源** | 财政资金 |
| **8** | **采购需求** | 详见磋商公告 |
| **9** | **供应商资格条件** | 详见磋商公告 |
| **10** | **服务期限、服务质量、**  | 质量要求：符合国家及行业相关规范和标准，完成报告编制并取得政府主管部门或行业部门并评审审查。服务期限：合同签订之日至2024年9月底之前完成； |
| **11** | **磋商保证金**  | 为履行河南省财政厅《豫财购〔2019〕4 号》文件，该项目 不再要求供应商缴纳磋商保证金。  |
| **12** | **磋商有效期** | 自磋商截止之日起90日历天 |
| **13** | **签字和盖章要求**  | 根据磋商文件中第六部分响应文件格式中要求签章，并加密。 |
| **14** | **磋商响应文件递交截止时间** | 详见磋商公告  |
| **15** | **磋商时间**  | 详见磋商公告  |
| **16** | **磋商地点**  |  详见磋商公告  |
| **17** | **磋商响应文件递交方式** | 网上递交。供应商进入汤阴县公共资源交易中心网站 （http://ggzy.anyang.gov.cn），凭企业数字证书点击【投 标用户入口】登录系统，供应商必须在磋商截止时间前完成 所有响应文件的上传，并“确认并签名”，逾期上传视为网 上投标无效； |
| **18** | **代理服务费** | 采购代理服务费参考《招标代理服务收费管理暂行办法》 【计价格（2002）1980号】文及【发改办价格（2003）857 号】文件收取，由成交供应商在领取成交通知书前向代理 机构现金或转账支付共计 9000元 |
| **19** | **磋商小组的构成** | 磋商小组构成：由采购人代表1人及技术、经济专家2人共3 人组成。 评标专家确定方式：由采购单位在监督部门监督下从相关部 门组建的专家库中随机抽取。 |
| **20** | **是否授权磋商** **小组确定成交人** | 否，由磋商小组推荐3名成交候选人。  |
| **21** | **成交通知书**  | 本次竞争性磋商的成交结果将在成交供应商确定之日起1个 工作日内，在竞争性磋商公告所述媒介公告1个工作日。  |
| **22** | **本项目采用磋商办法** | 综合评分法  |
| **23** | **履约保证金** | 不再收取  |
| **24** | **招标控制价**  | 本项目招标控制价为：600000元； 招标控制价为本项目最高限价，若供应商报价超过招标控制 价的按废标处理。  |
| **25** | **付款方式** | 为优化政府采购营商环境，根据汤财【2022】43号文件落实 政府采购预付款的规定，采购人可在政府采购合同履约前向 成交供应商预付50%的合同资金，成交供应商应向采购人提 交预付款保函，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支 付。成交供应商持采购人及专家等出具的《政府采购验收报 告》、中标人填写的《政府采购资金支付申请书》和发票等， 经采购人与中标人签字盖章后，作为付款依据，报相关部门 确认后由采购人一次无息付清剩余项目款。具体付款内容， 以双方签订合同为准。  |
| **26** | **最终解释权** | 本项目竞争性磋商文件最终解释权归采购人所有。 |
| **27** | **未尽事宜** | 其他未尽事宜按相关法律法规执行。 |

**1. 总则**

**1.1** 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关政府采购法律法规等制定本文件。

**1.2 磋商文件的法律适用及法律效力**

1.2.1本磋商文件所述内容，仅适用于本次项目采购。

1.2.2 磋商文件的修改性文件、补充文件、澄清文件或说明具有同等法律效力。

1.2.3 本磋商文件适用于并执行《政府采购法》和其它相关的法律、法规。

1.2.4 本磋商文件的解释权属采购人及代理机构。

**1.3 合格的投标人**

1.3.1 凡符合磋商文件规定，承认本磋商文件所有内容的投标人为合格的投标人。

1.3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.3.4 投标人应遵守国家法律、法规和磋商文件的规定。

**1.4　联合体**

如投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应遵守以下规定：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有的联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

（2）两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标，但必须确定其中一个单位为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约中应承担的全部责任和义务。

（3）以联合体形式参加投标的，应符投标人须知前附表的要求，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，联合体各方均应当具备承担采购项目（标段<包>）的相应能力、具备规定的相应资格条件。

（4）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（5）联合体各方之间应当签订联合投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构。

（6）联合体各方签订联合投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（7）联合体中标（成交）的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标（成交）项目（标段<包>）向采购人承担连带责任。

**1.5 知识产权**

1.5.1 供应商须保证采购人使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任。

1.5.2供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在投标文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

1.5.3 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

**1.6 投标费用**

无论投标过程中的做法和结果如何，无论何种原因的谈判失败废标或终止，投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用（类比商业采购中的客户洽谈费用），采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担投标人的任何费用。

**1.7 保密**

1.7.1 参与竞争性磋商活动的各方应对磋商文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，投标人应在投标文件中对需保密事项予以书面声明，否则视为非保密事项。

1.7.2 依据政府采购成交结果及合同公告规定，成交（合同）标的名称、规格型号、单价及成交（合同）金额等内容不得作为商业秘密。

**1.8 语言文字**

除专用术语外，与竞争性磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写，投标人应将其译成中文，并对中文译稿的真实、准确、完整承担责任。

**1.9 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.10 踏勘现场**

1.10.1投标人踏勘现场发生的费用自理，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.2投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人及代理机构按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。采购人及代理机构在踏勘现场中介绍的交验安装条件和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人及代理机构不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10.3 投标人须知前附表规定不组织踏勘现场的，磋商文件不单独提供交验地自然环境、气候条件、交验安装条件等情况说明，投标人被视为熟悉前述与履行合同有关的一切情况，投标人可自行踏勘现场并自行了解相关情况。

**1.11 投标预备会**

1.11.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人及代理机构按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.11.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人及代理机构，以便采购人及代理机构在会议期间澄清。

1.11.3 投标预备会后，采购人及代理机构在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以本章2.3.2项方式通告潜在投标人。该澄清内容为磋商文件的组成部分。

**1.12 分包**

投标人拟在成交后将成交项目(标段<包>)的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

预留中小企业份额项目中，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系

依法享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**1.13 偏离**

磋商文件允许投标文件偏离磋商文件某些要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围和幅度

**2. 磋商文件**

**2.1磋商文件的组成**：

2.1.1 磋商文件用以阐明采购项目的内容、程序和合同主要条款。磋商文件由下述部分组成：

（1）磋商公告

（2）采购项目及技术、服务要求

（3）投标人须知

（4）评审办法

（5）合同主要条款

（6）投标文件格式

2.1.2 根据本章第1.11款、第2.2款和第2.3款、对磋商文件的澄清、修改、补充书构成磋商文件的组成部分，并取代磋商文件中被澄清、修改处，对所有投标人均有约束力。

2.1.3 当磋商文件、磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出（发布）的文件为准。

2.1.4 投标人与任何人的口头协议不影响《磋商文件》的任何条款和内容。

2.1.5 投标人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容是否齐全，如发现缺页或附件不全等遗漏，应及时向采购代理机构提出并索取补齐，否则责任及风险自负。

**2.2 磋商文件的澄清**

2.2.1 合规获取磋商文件的所有潜在投标人对磋商文件如有需澄清的疑问，应在投标人须知前附表规定的时间内按磋商公告中载明的地址以纸质书面形式通知到采购代理机构。在规定的时间内未提出疑问的，将视为对磋商文件的完全认可。

2.2.2 采购代理机构对潜在投标人在规定的时间内提出的疑问，将视情况以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复，在“磋商公告”所述媒体通告所有潜在投标人。

2.2.3 磋商文件中如有不符合国家有关强制性规定、不符合国家标准及行业标准的，投标人应在投标阶段或成交实施阶段予以纠正或尽提醒义务。如作为有经验的投标人（成交供应商）应当知道而未尽提醒义务的，执行指令而造成的损失及风险由投标人（成交供应商）承担。

2.2.4采购代理机构可视情况在投标截止前答疑。

**2.3 磋商文件的澄清、修改、补充**

2.3.1 采购人、代理机构在投标截止时间前有权澄清修改、补充已发售的磋商文件。

2.3.2 谈判过程中对磋商文件的变动见第四章评审办法3.5款谈判规则。

**2.4 磋商文件的澄清、修改、补充的通知，及相应时间变更**

2.4.1 磋商文件在投标截止时间前的所有澄清、修改（包括时间变更等）、补充事项，均在“磋商公告”所述媒体予以公告。**澄清或修改公告一经在法定网站以公告形式发布，依法视为书面通知，不再另行通知。**

**基于网上电子交易的特点—-无权限获知或通知潜在投标人，潜在投标人应随时关注“磋商公告”所述媒体相关项目信息（为免各部门网站出现维护等情况，潜在投标人应对“磋商公告”所述媒体逐一查阅），如有遗漏，后果自负。**

2.4.2 磋商文件的澄清、修改、补充书构成磋商文件的组成部分，并取代磋商文件中被澄清、修改处，对所有投标人均有约束力。

2.4.3 如果投标截止时间前的澄清修改补充发出的时间不满足投标人须知前附表规定时间，并且澄清修改补充内容影响投标文件编制的，代理机构可视采购具体情况延长投标截止时间和开标时间，并将在“磋商公告”所述媒体予以公告。

**3. 投标文件（响应文件）**

**3.1** 投标人应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求提供投标文件（响应文件），并保证所提供全部资料的真实性。投标文件（响应文件）应对磋商文件实质性要求作出实质性响应。磋商小组对投标文件（响应文件）的有效性、完整性和响应程度进行审查，不满足实质性要求的为**无效投标**。

**3.2 投标文件（响应文件）的组成**

3.2.1 投标文件（响应文件）组成如有缺项，磋商小组按照实质性判断原则（实质性要求和实质性响应两因素）、有权视情况将其作无效投标处理，投标人自负此项风险；投标文件组成内容未对磋商文件实质性要求作出实质性响应，磋商小组按照实质性判断原则、视情况将其作无效投标处理，投标人自负此项风险

3.2.2 投标文件（响应文件）应包括下列内容：

一、投标书

二、开标一览表

三、分项报价

四、服务方案及服务质量承诺

五、服务拟投入的人员情况表

六、偏差表

七、关于资格的声明函

八、反商业贿赂承诺书

九、履约承诺书

十、资格要求相关证明材料（文件）

十一、供应商认为有必要提交的其它材料

3.2.3按照本章第4.3款、第四章第3.4款规定，对投标文件（响应文件）的补充、修改、澄清、说明或者更正构成投标文件（响应文件）的组成部分，

**3.3 投标报价**（价格构成）：见第二章1.3款。

**3.4 投标有效期**

3.4.1投标有效期见投标人须知前附表。投标文件（响应文件）在投标有效期内保持不变（包括价格等投标文件各项条款）。

3.4.2在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件（响应文件）的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

**3.5 投标承诺函（替代投标保证金）：**

3.5.1 按照豫财购〔2019〕4号文件规定，本项目以投标承诺函的形式替代投标保证金，供应商应按附件格式进行投标承诺，违背承诺的将承担相应的法律责任及违约责任。

3.5.2 未提供投标承诺函的为**无效投标**。

3.5.3 投标人的投标承诺函包含投标人承诺的事项及违背承诺的责任追究措施。

3.5.4 承诺事项：

3.5.4.1、投标人应遵循公开、公平、公正和[诚实信用](http://www.so.com/s?q=%E8%AF%9A%E5%AE%9E%E4%BF%A1%E7%94%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)的原则自愿参加项目的投标；

3.5.4.2、投标人在政府采购活动中应提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；

3.5.4.3、投标人按照磋商文件规定，在提交投标文件截止时间后，在磋商文件规定的投标有效期限内不应撤回投标文件；

3.5.4.4、不应与其他投标人、采购人或采购代理机构串通或恶意串通。

3.5.4.5、中标后除不可抗拒力或磋商文件认可的情形外，投标人应及时领取中标通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同；

 3.5.4.6、投标人应遵守法律法规及磋商文件规定的其他情况；

3.5.4.7、投标人应按磋商文件规定及时缴纳中标服务费。

3.5.5 违背承诺的责任追究措施

投标人如违背上述承诺事项，应无条件接受以下责任追究：

3.5.5.1法定责任：按照政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

给采购人及他人造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

3.5.5.2违约责任：

3.5.5.2.1 已中标的，中标（成交）无效；

3.5.5.2.2 支付采购人违约标的预算金额2%的违约金；

3.5.5.2.3中标后未缴中标服务费的，作为违约及违背[诚实信用](http://www.so.com/s?q=%E8%AF%9A%E5%AE%9E%E4%BF%A1%E7%94%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)原则，在履行承诺前，代理机构将视该单位为失信企业、不予办理其后相关业务。

**3.6 投标资格文件：**要求见磋商公告

**3.7投标文件的编制**

3.7.1投标文件（响应文件）应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件（响应文件）的组成部分。磋商文件中未列明格式的，由投标人按一般通用格式自行设计编写。

**投标文件编制后，需录入导入磋商公告所述 “安阳市政府采购投标文件编制系统”，经电子签名并加密后、在响应文件提交截止时间前，上传至磋商公告所述网上电子交易系统。**

3.7.2 “投标文件格式”仅为对投标文件（响应文件）部分内容的格式化规范，并非投标文件所应具备的全部内容。投标人应按本章“3.2投标文件的组成”列示内容编制投标文件（响应文件）。

3.7.3投标文件（响应文件）应当对磋商文件有关标段（包）内容（范围）、技术要求、售后服务、交验期、投标有效期等实质性内容作出响应。在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。并符合磋商文件偏差规定。

投标文件（响应文件）的所有条款与磋商文件要求有任何不同之处，应按《技术偏差表》、《其他偏差表》格式逐一填列。投标文件（响应文件）与磋商文件所有要求存在偏差而未填列的，磋商小组有权按照实质性判断原则（实质性要求和实质性响应两因素）评定其为**无效投标**。投标人应认真编制投标文件（响应文件）并自负此项风险。

**3.7.4 投标文件（响应文件）应按磋商文件相关要求（含格式上标注的要求）、使用供应商企业数字证书进行电子签章和供应商法定代表人数字证书进行电子签名、并加密，没有使用供应商企业数字证书和供应商法定代表人数字证书进行电子签名并加密的响应文件，属于未按照磋商文件要求进行签署。**

**根据《中华人民共和国电子签名法》规定，可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。本次采购活动中，供应商使用有效的企业数字证书对响应文件进行电子签章与加盖投标人公章具有同等法律效力；供应商法定代表人使用有效的个人数字证书对响应文件进行签名与法人签章具有同等法律效力。**

3.7.5投标人可对本磋商文件“标段（包）一览表”中所列的所有标段（包）进行分别投标，也可选择其中一个标段（包）或几个标段（包）投标，但不得将磋商文件规定的同一标段（包）的内容拆开投标，否则将按**无效投标**处理。

3.7.6 投标文件（响应文件）因字迹或表述不清所引起的后果由投标人自行负责。

3.7.7 未按上述要求提供的投标文件（响应文件）将视为**无效投标。**

**4. 投标（响应文件的递交）**

**4.1 投标文件（响应文件）的加密和标记：**

**4.1.1 投标文件（响应文件）应当按网上电子交易系统要求进行加密和标记，在投标文件（响应文件）提交截止时间前，将加密的投标文件（响应文件）上传至磋商公告所述网上电子交易系统。**

**4.1.2 投标文件（响应文件）没有按照上述要求进行加密和标记的、网上电子交易系统将据系统设定拒收其投标文件（响应文件），投标人应自负该项风险，采购代理机构对可能产生的误投或提前启封概不负责。**

**4.2 投标文件的递交**

**4.2.1 投标人须在投标文件（响应文件）提交截止时间前，将加密的投标文件（响应文件）上传至磋商公告所述网上电子交易系统（在网上电子交易系统，凭企业数字证书登录投标用户入口 的“政府采购”系统上传）。投标人应在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。**

**4.2.2 据网上电子交易系统设定，投标文件（响应文件）提交截止时间后，系统将自动锁定已经提交的电子投标文件（响应文件），拒绝再次提交。投标人将无法通过网上电子交易系统进行上传，采购代理机构将无法接受并拒绝接受投标截止时间以后提交的投标文件（响应文件）**

4.2.3 由于不可抗拒的原因，代理机构对投标文件（响应文件）的遗失和损坏不负任何责任。

4.2.4 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件（响应文件）不予退还。

**4.2.5 基于网上电子交易的系统要求及特点，只接受基于符合网上电子交易系统要求的投标，其他如纸制、送达、电报、电话、电子邮件等形式的投标概不接受。**

**4.3 投标文件（响应文件）的修改与撤回**：

**4.3.1 投标人于提交投标文件（响应文件）截止时间前如对投标文件进行补充、修改，可以上传新的投标文件进行覆盖。投标人如撤回投标文件，应及时书面通知采购代理机构进行办理。**

**4.3.2 投标人在投标文件（响应文件）提交截止时间后不得自行修改或撤回其投标，否则**依据磋商文件“第三章3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，投标人承担相应法律责任及违约责任。

**5. 开标（响应文件的开启）**

**5.1 开标时间和地点**

**5.1.1 采购人和采购代理机构按磋商公告规定的时间和地点于网上（磋商公告所述网上电子交易系统）公开开标。**

**5.1.2 投标人需在开标前打开磋商公告所述网上电子交易系统，凭企业数字证书登录投标用户入口 的“政府采购”系统，并进入本项目相匹配的网上开标室。**

**5.2 开标程序**

**5.2.1 本项目为网上电子交易方式，投标文件（响应文件）的开启方式为远程解密，为保证开标工作顺利进行，投标人需在开标阶段、在管理员下达解密指令后的指定时限内，完成对本单位的加密投标文件（响应文件）的远程解密。如投标人因自身原因、在指定时限内没有解密成功的，其投标将不能被接受，投标人自行承担相应后果。解密完成后，投标人的报价将在系统界面上显示。**

**鉴于网上电子交易方式的特点，管理员将根据系统情况下达解密指令。**

**5.2.2 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在系统中提出询问或者回避申请，否则，视为对开标无异议。**

5.2.3 在开标或评审过程中，有效投标应在三家以上（包括三家）；有效投标不足三家的应予终止（废标）。

**6. 评审**

**6.1 磋商小组**评审工作由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由评审专家共3人及以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的2/3，评审专家是在监督部门监督下从政府采购专家库中随机抽取产生。

**6.2 评审原则**

6.2.1 坚持公开、公平、公正地对待所有投标人。

6.2.2 按照同一评审程序及方法审查所有投标人的投标文件。

6.2.3 反对不正当竞争

**6.3 评审**

6.3.1 评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第四章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.3.2 在开标、评审期间，投标人不得向磋商小组成员询问情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

**6.4 谈判：**见第四章评审办法3.5款谈判规则。

**7. 授予合同**

**7.1 确定成交供应商方式**

除投标人须知前附表规定授权磋商小组直接确定成交供应商外，采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。若排名第一的成交候选人放弃中标（成交），或者因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形、不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新采购。

**7.2 成交结果公告**

采购代理机构在成交供应商确定后1个工作日内，在磋商公告所述媒体公告成交结果。同时向成交供应商发出成交通知书。成交结果公告期限为1个工作日。

**7.3 质疑、投诉：**

7.3.1见投标人须知前附表

7.3.2询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**7.4 成交通知：**见投标人须知前附表

**7.5 履约保证金**

7.5.1 在签订合同时，成交供应商应按投标人须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

7.5.2 成交供应商不能按本章第7.5.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交资格，依据磋商文件“第三章3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，投标人承担相应法律责任及违约责任。给采购人及采购代理机构造成损失的，成交供应商应当予以赔偿。

**7.6 签订合同**

7.6.1 据优化营商环境精神，成交供应商应在《成交通知书》发出后1个工作日内，按照磋商文件确定的合同文本以及成交标的、技术和服务等事项与采购人签订书面政府采购合同。

7.6.2 如成交供应商不按时签订合同、拒签合同的，取消其成交资格，依据磋商文件“第三章3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，投标人承担相应法律责任及违约责任。给采购人造成损失的，成交供应商应当予以赔偿。

7.6.3 合同生效：成交供应商与采购人签订的合同，双方签字后盖章生效。采购人要在合同签订后1个工作日内登陆安阳市政府采购网进行备案并公告。

7.6.4《成交通知书》、磋商文件及其修改补充澄清、成交供应商的投标文件及及其修改补充澄清等，均为签订合同的依据。所定合同不得对磋商文件和成交供应商的投标文件作实质性修改，采购人和成交供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

7.6.5 评审会后，成交供应商、采购人之间擅自私下谈判、变更中标（成交）标的、价格及招投文件实质性内容的，有关部门将按《中华人民共和国政府采购法》及相关法规的规定处理。

7.6.6 采购人与成交供应商签订《政府采购合同》后，合同履行中产生的纠纷、争议，由采购人与成交供应商按合同条款及《中华人民共和国民法典》处理。

**7.7 合同补充变更**

7.7.1 政府采购合同履行中，采购人需追加或减少与合同标的相同的货物、工程和服务的的（即追加或减少原合同标的数量），在不改变合同条款（包括原合同单价）的前提下，双方可以协商签订补充合同，但所有补充合同总金额不得超过原合同采购金额的10%，不得调增原合同单价，不得超出项目预算，超过原合同采购金额的10%，应重新组织采购活动。

**7.7.2**采购人需追加或减少的货物、工程和服务的金额达到50万元以上（含50万元）、且超过中标（成交）价3%的，采购人应当自确定变更之日起5个工作日内将变更情况及事由报送同级监察机关。

采购项目在中标（成交）后经有关行政机关批准变更的，批准的行政机关应当自批准之日起3个工作日内将批准文件抄送同级监察机关备案。

**8. 验收**

8.1验收时间：所供货物安装调试结束、具备正常使用及验收条件时，由采购人成立验收工作组负责验收。技术复杂、社会影响较大的货物类项目，可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节；服务类项目，可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。

8.2验收工作组：合同履约验收工作应成立验收工作组专门负责。

直接参与该项目政府采购活动的主要负责人不得作为验收工作的主要负责人。对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收；政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

8.2.1政府采购合同金额在10万元以下（含10万元）的项目，原则上可以不邀请评审专家参加，组织方成立验收小组自行验收。自行验收时，验收小组应仔细对照采购文件及合同，对标的物的数量、质量、规格、型号等参数逐一核对，并编制验收报告。组织方认为不能独立完成验收任务的，可以邀请评审专家参与验收。

8.2.2政府采购合同金额50万元以下的（含50万元）的项目，验收工作组应不少于三人；政府采购合同金额50万元以上的项目，验收工作组应由采购人领导牵头，财务、审计、监察、资产管理、技术等部门人员参与，成员不少于五人。验收工作原则上应当邀请采购评审专家参加验收；大型、复杂或者技术性很强的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作；国家规定强制性检测的采购项目，采购人必须委托国家认可专业检测机构进行验收。

8.3验收时，验收小组按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收时需要进行破坏性试验的，供应商应进行充分的配合并提供备品备件。

8.4 验收报告：验收后，由采购人及专家等出具验收报告（自行验收的，由采购人出具），国家规定强制性检测的采购项目应附国家认可的专业检测机构出具的验收报告。

8.5验收中发现成交供应商未按合同约定的时间、地点或方式履约，提供的货物或服务的数量、质量、性能、功能达不到合同约定的，或者提供假冒伪劣产品等违反合同约定的，验收人员应在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。属假冒伪劣产品的，同时向工商管理、质量监督等行政执法部门举报。

8.6 验收公告的时限：采购人要在政府采购项目验收完成后1 个工作日内登陆安阳市政府采购网进行验收公告。

**9.付款**

见投标人须知前附表

**10. 其他**

10.1 中标服务费等：见投标人须知前附表

10.2 同义解释。磋商文件中：“投标”同义“提交响应文件”，“投标人”同义“提交响应文件的供应商”，“投标文件”同义“响应文件”，“开标”同义“响应文件的开启”，“中标”同义“成交”，“中标供应商”同义“成交供应商”。

10.3 投标人资格条件中包含非法人单位的，磋商文件中法定代表人一词相应包含表示证照标示的负责人； 投标人资格条件中包含自然人的，磋商文件中法定代表人一词相应包含表示自然人，自然人应由其本人签署投标文件、参加投标，不应再授权他人。

10.4 磋商文件第一章至第四章各章中，用序号标示条、款、项、目，例如：1为第1 条，1.1为第1条第1款（简称1.1款），1.1.1为第1条第1款第1项（简称1.1.1项）。“条”包含款、项、目；“款”包含项、目；“项”包含目。

**11. 河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

**第四章 评审办法**

**评审办法前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 资格性审查 | 第一章“磋商公告”第2条各项资格要求 | 符合第一章“磋商公告”第二条各项资格要求所需证件材料及证明材料 |
| 投标承诺函(替代投标保证金) | 符合第三章“投标人须知”3.5款规定 |
| 联合体（如有） | 符合第三章“投标人须知”1.4款规定 |
| 2.1.2 | 符合性审查 | 有效性 | 投标人名称 | 与营业执照证等证照及签章一致 |
| 签字或盖章 | 符合第三章“投标人须知”3.7.4项规定 |
| 完整性 | 投标文件组成 | 符合第三章“投标人须知”3.2款规定 |
| 响应程度 | 投标报价 | 符合第二章“采购项目及服务要求”1.3款规定 |
| 投标内容  | 符合第二章“采购项目及服务要求”2条规定 |
| 交验期 | 符合第二章“采购项目及服务要求”1.2款规定 |
| 投标有效期 | 符合第三章“投标人须知”3.4款规定 |
| 投标文件格式 | 符合第六章“投标文件格式”规定 |
| 偏差描述 | 符合第三章“投标人须知”3.7.3项规定 |
| 磋商文件总体响应 | 符合第三章“投标人须知”1.3项规定 |

详细评审

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **分值** | **内容** |
| **1** | **价格部分****（30分）** | **30分** | **评综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的投标人的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：****磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30%×100。** |
| **2** | **商务部分****（20分）** | **综合能力****（6分）** | 供应商具有国家级或省级旅游综合类研究中心建设、相关部门颁发的资质证书、质量认证证书等，每个得2分,不提供不得分。本项最高得6分（**满分6分**）。注：需提供研究中心建设、资质证书证件的有效证明文件。 |
| **类似业绩****（14分）** | 供应商提供本单位或团队人员承担过的旅游类相关课题研究、规划类项目业绩、文化旅游相关专业的高水平论文、专著或奖项等成果；每个成果业绩得2分。本项最高得14分。注：以上需提供课题的立项证书或结项证书，业绩项目的中标（成交）通知书或合同，论文、专著发布原文或有效证明材料，奖项的获奖证书；所有相关证明材料需附在响应文件内。 |
| **3** | **技术部分****（50分）** | **拟投入****本项目的主要人员和团队****（30分）** | 1.**拟派项目组负责人**：项目负责人必须为旅游类、文化类、资源与环境类、经济类、管理类专业的博士学位或高级职称；项目负责人主持或参与过文化旅游相关专业的高级别课题研究、论文、著作或规划项目，提供的业绩成果每项得2分，与商务部分提供的供应商类似业绩相同的不得分，不提供亦不得分。本项最高得6分（**满分6分**）。需提供项目负责人的身份证、毕业证或学位证、职称证（如有），以及课题的立项证书或结项证书，论文、著作发布的原文或相关证明，业绩项目的中标（成交）通知书或合同。2.**供应商专家团队**：具有25名及以上博士学位或高级职称的专家得分9分，15（含）-24名博士学位或高级职称的专家得6分,10（含）-14名博士学位或高级职称的专家得3分,5（含）-9名博士学位或高级职称的专家得2分,5名以下不得分，不提供亦不得分；并且专家团队的所有成员不允许外聘。本项最高得10分（**满分9分**）。需提供专家团队的人员名单汇总表，专家的身份证、毕业证或学位证、职称证（如有）。3.**项目组技术成员**（项目负责人、专家团队人员除外）：需要具备旅游、环境保护、历史文化、文物、工学、水利、地理学、气象、生物、建筑、园林、信息技术、经济、农业、管理等相关的各个专业。团队人员中博士学位得1分，硕士学位得0.5分，学士学位得0.2分，其他学位不得分；成员如具有中级及以上的专业职称证，每人可在学位分数的基础上增加0.2分。本项最多得15分（**满分15分**）。需提供团队技术人员的名单汇总表，以及所有人员的身份证、毕业证或学位证、职称证（如有）。 |
| **项目分析****（5分）** | 熟悉河南省旅游资源普查标准、技术规程、操作手册等规范，能有效培训、指导、服务本市及下辖各乡镇（街道）普查工作严格执行普查标准；1. 针对本项目的开展分析准确，熟悉项目情况（包括收集和分析前期工作资料，普查工作内容），对普查任务的理解程度、项目工作的理解清晰，技术路线及工作方法思路清晰，针对性强，且响应优于项目需求得5分；

2、响应程度和基础分析内容较为合理，思路比较清晰，能满足项目需求的得3分；3、技术路线基本满足项目需求得2分；技术路线不能满足项目需求或不提供的不得分。 |
| **服务方案****（5分）** | 供应商提供的技术服务方案内容应包括本次服务的全面分析，全市旅游资源现状分析总结深入，项目工作分析总结充分详实、思路清晰、准确、全面、合理，对项目工作内容具体情况描述精确，工作进度安排合理高效得5分；内容编写较合理，对项目工作内容情况描述较准确，旅游资源分析深入，工作进度安排较合理得3分；内容编写基本合理，对项目工作内容情况描述基本准确，旅游资源分析简单，工作进度安排基本满足要求得2分；内容编写简单，对项目工作内容描述不够准确，工作进度安排不够合理得1分；内容不能满足项目需求或不提供的不得分。 |
| **项目实施****管理****（4分）** | 供应商提供时间进度安排，阶段性工作内容编制合理、可行，关键线路清晰、准确、完整，项目技术质量控制措施得力、可行性强，响应优于项目需求得4分；时间进度管理编制可行，关键线路清晰，技术质量控制措施得力、可行性较强，能满足项目招标需求得3分；时间进度编制较合理，关键线路较清晰、完整，技术质量控制措施较为得力、可行性一般得2分；时间进度编制基本可行，关键线路基本清晰，技术质量控制措施基本满足项目需求得1分；内容不能满足项目需求或不提供的不得分。 |
| **重难点****分析****（3分）** | 对本项目开展的重难点分析准确、熟悉项目的要点内容、技术规程，对采购文件的响应（尤其是工作难度的满足）、内容深度设置合理，项目工作重点清晰，熟悉旅游资源普查相关的标准和技术规范，对普查工作填报有深入认识和体验，针对性强，得3分；响应程度和要点内容较为合理，重难点分析较为客观，普查工作标准分析较清晰得2分；重难点分析基本合理，普查思路要点等内容基本满足项目需求的得1分；重难点分析等内容不能满足项目基本需求或不提供的均不得分。 |
| **服务承诺****（3分）** | 供应商服务承诺内容具体切实可行，并附有具体承诺方式内容的得3分；服务承诺内容基本可行得1分；无具体承诺的不得分。 |

**1.评标方法**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名中标候选人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**2. 评审标准**

**2.1 初步评审标准**

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 符合评审标准：见评标办法前附表。

**2.2 分值构成与评分标准**

2.2.1 商务标（报价得分）标准：见评标办法前附表；

2.2.2 技术标标准：见评标办法前附表；

2.2.3 综合标标准：见评标办法前附表；

3.评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章评审办法前附表规定的标准，对响应人的响应文件进行初步评审，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当认定其响应文件无效。

3.1.2 磋商报价有算术错误及其他错误的，磋商小组按以下原则要求投标人对磋商报价进行修正

（1）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

（4）同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字，投标人不确认的，其投标无效。

3.2 详细磋商

3.2.1 磋商小组集中与单一投标人分别进行磋商。但磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他投标人的商业秘密、技术资料、价格和其他信息。

3.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.2.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。

3.2.4 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的投标人不得少于3家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终服务方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的服务方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号）相关规定，符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）第三条（一）政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、（四）市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

**注：财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知（财库〔2015〕124号）相关规定：政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。**

3.2.5 最后报价（二轮报价）是投标人响应文件的有效组成部分【注：1、最后报价不得超出采购人预算价；2、最后报价明显低于成本价的，投标人需做出合理说明，否则将承担不被接受的风险】。

3.2.6 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。

3.3 详细评审

3.3.1磋商小组按本章评审方法规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合得分。

（1）按本章第2.2.1目规定的评审因素和分值对商务标（报价得分）计算出得分A；

（2）按本章第2.2.2目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分B；

（3）按本章第2.2.3目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分C。

3.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.3 投标人得分=A+B+C。

磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.4 竞争性磋商响应文件的澄清和补正

3.4.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交竞争性磋商响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.4.2 澄清、说明和补正不得改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于竞争性磋商响应文件的组成部分。

3.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.5 评标结果

3.5.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名中标候选人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

3.5.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

**3.6 确定中标人**

采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单顺序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库 【2020】46 号）的规定，本项目专门面向中小企业采购（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业），不再执行价格评审优惠的扶持政策【投标人须在响应文件中提供《中小企业声明函》见附件1、《残疾人福利性单位声明函》见附件2】。

根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加投标活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）的规定，投标产品如果是最新一期节能产品政府采购清单内的产品且在有效期内，优先予以采购。（响应文件中须提供有效的证明材料且加盖投标人公章，否则不予认可）。

1. **合同主要条款**

**服务合同**

合同编号：

甲方：（采购人）

乙方：（供应商）

甲、乙双方持河南仁厚工程实业有限公司 2024年 月 日签发的（采购人及项目名称）〔项目编号： 〕成交通知书，根据采购文件及 其修 改 补充 澄 清、 投 标 文 件 及 其 修 改 补 充 澄 清 的 内 容 ， 经 双 方 平 等 协 商 一 致 ， 达 成 以 下 合 同 条

款 ：

一、本合同所指服务为此次竞争性磋商的服务，包括（详细注明内容），合同总价款

为 元（大写： ）。

本 合 同 为 固 定 总 价 合 同 ， 不 因 人 工 、 费 用 、 材 料 和 设 备 等 价 格 的 波 动 而影 响合 同 价格 。

二、服务质量要求及乙方对质量负责条件和期限：

按国家及行业标准、采购文件及响应文件等相应条款制订

三、服务时间、地点、方式：

按国家及行业标准、采购文件及响应文件等相应条款制订

四、验收程序和要求

1、验收时间：项目具备验收条件时，由采购人成立验收工作组负责验收。技术复杂、

社会影响较大的货物类项目，可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配

套服务检验等多重验收环节；服务类项目，可根据项目特点对交验期内的服务实施情况进

行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。

2、验收工作组：合同履约验收工作应成立验收工作组专门负责。

直接参与该项目政府采购活动的主要负责人不得作为验收工作的主要负责人。对于采

购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收；政府向社会公众提供的公

共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

2.1、政府采购合同金额在 10 万元以下（含 10 万元）的项目，原则上可以不邀请评

审专家参加，组织方成立验收小组自行验收。自行验收时，验收小组应仔细对照采购文件

及合同，对标的物的数量、质量、规格、型号等参数逐一核对，并编制验收报告。组织方

认为不能独立完成验收任务的，可以邀请评审专家参与验收。

2.2、政府采购合同金额 50 万元以下的（含 50 万元）的项目，验收工作组应不少于

三人；政府采购合同金额 50 万元以上的项目，验收工作组应由采购人领导牵头，财务、审 计、监察、资产管理、技术等部门人员参与，成员不少于五人。验收工作原则上应当邀请采购评审专家参加验收；大型、复杂或者技术性很强的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作；国家规定强制性检测的采购项目，采购人必须委托国家认可专业检测机构进行验收。

3、验收时，验收小组按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情

况进行确认。验收时需要进行破坏性试验的，供应商应进行充分的配合并提供备品备件。

4、验收报告：验收后，由采购人及专家等出具验收报告（自行验收的，由采购人出

具），国家规定强制性检测的采购项目应附国家认可的专业检测机构出具的验收报告。

5、验收中发现成交供应商未按合同约定的时间、地点或方式履约，提供的货物或服

务的数量、质量、性能、功能达不到合同约定的，或者提供假冒伪劣产品等违反合同约定

的，验收人员应在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。属假冒伪劣

产品的，同时向工商管理、质量监督等行政执法部门举报。

五、履约保证金： 。

六、付款程序：按供应商须知相关条款编列。

七、合同遵行《保障中小企业款项支付条例》。

八、责任和义务

1、甲方的责任和义务

（1）对乙方给予必要的协助。

（2）按时验收、及时支付资金。

（3）遵守国家法律法规，不得要求乙方虚开发票，不得向乙方索要“好处”、“回

扣”、“礼品”，或要求乙方提供合同以外的其他物品或服务。

（4）对乙方未按合同约定履约在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财

政部门。违反相关法规的向相关行政执法部门举报。

（5）其他法律法规规定应尽的义务。

2、乙方的责任和义务

（1）严格按采购文件要求与投标文件的质量及服务承诺执行，保质、按期履行。

（2）不得将合同权利义务全部或部分转让给第三人。

（3）验收合格前，对货物和人员的安全负责，应采取安全措施，确保人员、材料、

设备和设施的安全，防止货物验收合格前的人身伤害和财产损失；应对其履行合同所雇佣

的全部人员的工伤事故承担责任。

（4）遵守法律、依法纳税。

（5）遵守职业道德和行业规范，坚决杜绝送礼、回扣、报销费用等一切不正当竞争

行为和商业贿赂行为；对甲方索要回扣、礼品等违规行为，向同级财政局政府采购监督管

理科及相关执法机关举报。

（6）其他法律法规规定应尽的义务。

九、违约责任：

1、甲方无正当理由拒付款项的，向乙方偿付拒收拒付部分款项总额 %的违约金。

2、乙方提供服务不符合合同规定，甲方有权拒付相关款项。

3、乙方逾期，乙方向甲方每日偿付 %赔偿费。

十、《采购文件》及其修改补充、投标文件及其修改补充澄清均为本合同的组成部分。

十一、本合同发生争议时双方应按合同条款协商解决。双方协商不成的，可以根据

仲裁协议向当地仲裁机构申请仲裁。当事人没有订立仲裁协议或者仲裁协议无效的，可以

向当地人民法院起诉。

十二、合同生效及其它：

本合同经甲乙双方代表签字、加盖公章和骑缝章后生效。本合同一式 份，甲乙双

方各持 份。

甲方要在合同签订后 1 个工作日内登陆安阳市政府采购网进行备案并公告。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

银行账号： 银行账号：

签约时间：

签约地点：

**第六章 投标文件格式**

投标人应按“投标人须知--投标文件的组成”列示内容编制投标文件，本章“投标文件格式”仅为对投标文件部分内容的格式化规范，并非投标文件所应具备的全部内容。

项目名称：

项目编号：

**投 标 文 件**

 投标人（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

**一、投标书**

致：河南仁厚工程实业有限公司根据贵方竞争性谈判采购（项目名称） 的磋商文件（项目编号： ），经详细研究，我们决定参加该项目的采购活动并按要求提交响应文件。我们郑重声明对我单位

一、投标书

二、开标一览表

三、分项报价

四、服务方案及服务质量承诺

五、服务拟投入的人员情况表

六、偏差表

七、关于资格的声明函

八、反商业贿赂承诺书

九、履约承诺书

十、资格要求相关证明材料（文件）

十一、供应商认为有必要提交的其它材料

.........

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.所附“开标一览表”中规定的应提供和交付的投标总价为：人民币 ，即 （文字表述）交验期： ，交验地点： 。

2.如果我单位的投标书被接受，我单位将履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3. 我单位愿按《中华人民共和国民法典》履行我单位的全部责任。

4. 我单位已详细阅读并完全理解、同意磋商文件的全部内容，包括澄清、修改、补充文件（谈判公告所述媒体公布）以及全部参考资料和有关附件；除我单位在磋商文件规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面有不明及误解的权力。

5.本投标自开标日起有效期为90日历天。

6.我单位承诺按照《磋商文件》规定的付款方式执行。

7.如果在规定的开标时间后，我单位在投标有效期内撤回投标的，依据磋商文件“第三章3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，我单位承担相应法律责任及违约责任。

8. 我单位同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

9.与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址： 邮政编码：

电话： 传真：

投标人（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**二、开标一览表**

**注：投标人需在“安阳市政府采购投标文件编制系统”中、按系统要求填列开标一览表，系统中填列的开标一览表为投标人《投标文件》（响应文件）的一部分。**

**基于电子化交易的特点，投标人上传解密后的《开标一览表》、《分项报价表》、《符合性响应文件》，构成《投标文件》（响应文件）的组成部分。**

**《开标一览表》、《分项报价表》无需另行填列。**

**三、分项报价**

**1、投标人需在“安阳市政府采购投标文件编制系统”中、按系统要求填列分项报价，系统中填列的分项报价为投标人《投标文件》（响应文件）的一部分。**

**2、基于电子化交易的特点，投标人上传解密后的《开标一览表》、《分项报价表》、《符合性响应文件》，构成《投标文件》（响应文件）的组成部分。**

**《开标一览表》、《分项报价表》无需另行填列。**

**3、本次政府采购项目专门面向中小企业，专门面向中小企业的采购项目无价格扣除。投标人无需在“投标文件编制系统”分项报价表中选择“是否享受价格折扣、折扣率（%）”。**

**四、服务方案及服务质量承诺（格式自拟）**

项目名称：

项目编号：

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**五、服务拟投入的人员情况表（格式自拟）**

项目名称：

项目编号：

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**六、偏差表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 响应文件响应 | 偏差描述 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：1、“偏差表”应详细注明与《磋商文件》中各项要求有何不同，并说明其符合性（优于、

或低于《磋商文件》要求）。

2、如投标条款与《磋商文件》要求一致，仍需在本表填列“与《磋商文件》所有条款要求

一致，无偏差”字样。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**七、关于资格的声明函**

河南仁厚工程实业有限公司：

关于贵方项目编号为 的投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供《磋商文件》中规定的产品及服务，并声明提交下列文件是准确的、真实的和有效的。

1. 《磋商文件》第一章“竞争性磋商公告”第二条所要求的资格性证明文件（证件或证明资料或承诺）
2. 采购项目中必须的其他证件。

3. 本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期 ： 年 月 日

**八、反商业贿赂承诺书**

我公司承诺：

在采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及其参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期 ： 年 月 日

**九、****履约承诺书**

一、我单位承诺：

（一）我单位已详细阅读并完全理解、同意《磋商文件》的全部内容，包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件；除我单位在《磋商文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面不明及误解的权力，并严格按采购人确定的技术及商务要求等履行。

（二）我单位《响应文件》开启前已详细勘察现场，并按采购人现场条件及采购要求编制谈判报价；我单位的谈判报价括《磋商文件》所述报价组成的所有内容、并包括《磋商文件》未列明而与采购项目相关的、必须的所有款项及费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。

我单位保证按《磋商文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。

（三）我单位保证在《磋商文件》要求的时间内按期、保质完成中标项目。我单位在推荐中标结果公示后，将积极、主动的与采购人联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我单位保证及时书面反映情况，否则视为我单位责任、按违约处理。

二、我单位承诺：

除法律规定的不可抗力因素外，我单位中标后以任何理由（包括违背上述承诺的事项）提出不能满足《磋商文件》技术、交验期等要求或不能实现投标承诺的或提出变更的，我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位中标资格。我单位知悉违约责任及其处理，并无条件接受：依据磋商文件“第三章 3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，供应商承担相应法律责任及违约责任；情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购人及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期 ： 年 月 日

**十、资格要求相关证明材料**

★★★【**请注意：未按公告要求逐一提交资格证明资料的将导致无效投标，为近期常见的因不仔细而缺少某一资格证明资料、导致无效，特此提醒】**

★★★【**请注意：未按竞争性磋商公告要求电子签名<签章>的将导致无效投标，特此提醒】**

 **中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司(联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.(标的名称)，属于（采购文件中明确的所属行业)行业， 制造商为（企业名称)，从业人员 人，营业收入为\_ 万元，资产总额为 \_万元1，属于（中型企业、小 型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于（采购文件中明确的所属行业)行业， 制造商为（企业名称)，从业人员 人，营业收入为\_ 万元，资产总额为 \_万元，属于（中型企业、小 型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）

日 期：

注：1、1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、磋商文件中未标注“专门面向中小企业采购”的未预留（非预留）项目，供应商可以根据自身情况提供《中小企业声明函》，未提供《中小企业声明函》的、将不享受小微企业价格扣除扶持政策。

**残疾人福利性单位声明函**（如符合条件时填写\*）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：1、按政策规定：符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、**\***本格式由符合促进残疾人就业政府采购政策条件的残疾人福利性单位填写，非残疾人福利性单位无需填写。本项目（专门面向中小企业采购）中，残疾人福利性单位属于中型企业、小型、微型企业的，可只填写“ 中小企业声明函”，不再填写“残疾人福利性单位声明函”。

3、残疾人福利性单位填写“残疾人福利性单位声明函”后，仍需同时填写“中小企业声明函”、可在“中小企业声明函”注明“属于符合条件的残疾人福利性单位、视同小型、微型企业”。

**近三年无重大违法记录的声明函**

河南仁厚工程实业有限公司：

我单位在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此承诺。

投标人（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**供应商负责人控股、设计等相关承诺书**

致： (采购人名称）

在项目编号为 的 （项目名称） 采购活动中，我单位承诺满足以下要求：

一、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不参加同一合同项下的政府采购活动。

二、没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

三、若出现上述行为，我单位确认投标无效、承诺书虚假，接受相关部门按照国家法律法规等有关规定对我单位虚假承诺所给予的处理。

投标人（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**投标承诺函**

**（以投标承诺函形式，替代投标保证金的相关承诺事项）**

致： (采购人名称） 、河南仁厚工程实业有限公司

在项目编号为 的 （项目名称） 采购活动中，我单位承诺：

一、遵循公开、公平、公正和[诚实信用](http://www.so.com/s?q=%E8%AF%9A%E5%AE%9E%E4%BF%A1%E7%94%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)的原则自愿参加本项目投标；

 二、在政府采购活动中提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；

三、按照磋商文件规定，在提交投标文件截止时间后，在磋商文件规定的投标有效期限内不撤回投标文件；

四、不与其他投标人、采购人或采购代理机构串通或恶意串通。

五、如我单位中标，除不可抗拒力或磋商文件认可的情形外，我单位承诺及时领取中标通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同；

 六、遵守法律法规及磋商文件规定的其他情况；

七、按磋商文件规定及时缴纳中标服务费。

八、违背上述承诺事项的，我单位无条件接受以下责任追究：

（一）法定责任：按照政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

给采购人及他人造成损失的，愿承担相应的赔偿责任。

（二）违约责任：

1、已中标的，中标（成交）无效；

2、支付采购人违约标的预算金额2%的违约金；

3、中标后未缴中标服务费的，作为违约及违背[诚实信用](http://www.so.com/s?q=%E8%AF%9A%E5%AE%9E%E4%BF%A1%E7%94%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "https://wenda.so.com/q/_blank)原则，在履行承诺前，代理机构将视我单位为失信企业、不予办理其后相关业务。

投标人（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

**十一、投标人认为有必要提交的其它材料**

（由法定代表人电子签名或投标人电子签章）