

河南省政府采购 河南机电职业学院科研创新平台长效发展 与能力提升建设 项目供货合同

需方：河南机电职业学院

供方：锦中控股集团有限公司

本合同于 2025 年 9 月 22 日由需方和供方按下述条款签署。

在需方为获得 科技成果管理与服务大数据 软件系统和伴随服务，经河南省财政厅政府采购处批准，于 2025 年 9 月 9 日进行竞争性磋商。经磋商小组评审并经需方确认，确认供方以总金额：465000 元（以下简称“合同价”）成交，成为需方供应商。双方以上述事实为基础，签订本合同。

本合同在此声明如下：

本合同中的词语和术语的含义与磋商文件合同条款中定义的相同。

下述文件作为合同签订的基础，是构成本合同的主要组成部分，并与本合同一起阅读和解释：

供方在此保证全部按照合同规定向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。

需方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向供方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

一、 河南机电职业学院 所需 科技成果管理与服务大数据系统（货物名称）经竞争性磋商方式进行采购。经磋商小组确定 锦中控股集团有限公司（供方）为成交供应商。供需双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

二、货物名称、数量、单价、规格和标准

货物名称	数量	单价	规格及技术要求	标准
科技成果管理与服务 大数据系统	1	465000	V1.0（AI智能版） 技术要求见附件	合格

三、合同金额

合同总金额人民币（大写）肆拾陆万伍仟元整

人民币（小写）465000 元

四、付款方式：

- (1) 合同签订后 10 日历天内，供方按照合同金额 10%，向需方提供履约保证金或者履约保函，供方未按期向需方支付履约保证金或履约保函，需方有权解除合同。
- (2) 合同内产品经需方验收合格，能够正常投入使用；供方提供付款所需的相关手续及开具正规发票，需方在收到相关手续及发票，经核对无误后 30 日历天内支付合同总额的 100%。
- (3) 质保期结束后 30 日历天内，合同内产品无质量问题，双方无任何纠纷，经使用部门签字确认后，需方一次性无息退还履约保证金。

五、交货及验收

- 1、交货时间：合同签订后 1 个月内完成系统开发部署调试，并经专家组验收合格
- 2、交货地点：需方指定地点
- 3、验收：需方在收到软件后一周内进行验收，并书面确认验收结果。
- 4、对货物的质量问题，需方应在发现和应当发现之日起 2 日内向供方提出书面异议，供方在接到书面异议后，应当在 2 日内负责处理。需方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果供方在报价文件及招标过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。
- 3、经双方共同验收，货物达不到质量或规格要求的，需方有权拒收并要求限期改正，若供方不予改正，则按违约赔偿需方两倍的赔偿金直至解除合同。

六、质量

货物的质量应符合磋商文件、报价文件及供方在磋商过程中做出的书面澄清及承诺。

七、知识产权

供方应保证需方在中国境内使用软件系统的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

八、售后服务

1、供方应按磋商文件、报价文件及供方在磋商过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

2、其他售后服务内容：

供方保证软件系统及时在需方制定平台交付，保证产品的质量稳定，解答用户在实际应用中遇到的实际问题。

九、违约责任

- 1、供方不按期履行合同，并经需方提示后 7 日内仍不履行合同的，需方有权解除合同，

供方要承担相应的赔偿责任。

2、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

3、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、合同生效及其它

1、本合同经供需双方代表签字并加盖公章后生效。

2、本合同中文书写，一式八份，需方五份，供方两份，其余壹份报送需方主管机关备案。

十四、其它未尽事宜以磋商文件、磋商响应文件为准，协商解决。

需方：河南机电职业学院

供方：锦中控股集团有限公司

盖章

盖章

代表：

代表：

地址：河南省新郑市龙湖镇

地址：苏州工业园区华云路1号桑田岛河

河南机电职业学院

创园1幢4005

邮政编码：451191

邮政编码：2150000

电话：13137101882

电话：15851475984

开户单位：河南机电职业学院

开户单位：锦中控股集团有限公司

开户银行：交通银行郑州新郑支行

开户银行：工商银行江苏自贸试验区苏州片区支行

帐号：411119999011005399222

帐号：1102021909100124856

签订时间：2025年9月22日

签订时间：2025年9月22日

合同附件（技术要求）：

能够实现学校科研管理部门学校官网界面上科研管理服务，实现各科研单位网上分级自主科研管理，协同学校科研组织模式和服务方式改革与创新，支撑学校行政管理部门、二级单位和教师三级纵向科研协同，提升科研相关战略思考和顶层设计能力。

1. 成果管理

提供学术论文、学术著作、鉴定成果、艺术作品、学术专利、获奖成果等科研成果的统一管理与维护功能。支持成果的新增、编辑、删除、详情查看等基础操作，系统支持成果类型分类管理及归档，方便成果的高效查询与集中管理。

- 1.1. 各成果的新增填写过程中，包含成果的基本信息、作者信息、转载情况、论文收录、成果提交等内容。基本信息包含：成果名称、所属单位、学科方向、关联项目、ISSN 号等基础信息填写。作者信息包含：校内人员可通过系统选择，校外人员支持手动录入姓名、单位等信息。转载情况包含：填写转载时间、转载名称，并支持选择转载类型。论文收录包含：填写收录类别（如 SCI、EI、核心期刊等）、期刊大类分区等相关信息。

成果的提交：填写完成后支持成果的提交操作，进入后续的审核或归档流程。

- 1.2. 支持科研成果数据的 Excel 批量导入与导出。导入过程中，用户可选择是否覆盖现有数据，支持模板文件下载，确保导入格式规范。导出时，用户可自定义导出文件名称，支持导出当前页数据、导出勾选数据，支持按需选择导出字段内容，满足灵活的数据处理需求。

- 1.3. 列表页面支持展示内容的自定义配置。用户可根据实际需要，自主调整显示字段，支持字段的隐藏、固定（冻结列）、数据过滤与排序，提升数据管理的便捷性与灵活性。

- 1.4. 支持多条件组合查询，查询条件包括但不限于论文名称、论文编号、论文类型、统计年度、发表时间等，支持用户自定义组合搜索，满足复杂场景下的快速检索需求。

- 1.5. 数据录入时支持分步模式，展示步骤条。

2. 科研队伍管理模块

系统提供科研人员管理、专家管理、团队管理、科研平台管理，支持展示数据字段的设置，包含隐藏、冻结、过滤、排序等功能。

- 2.1. 科研人员管理：包含科研人员的政治面貌、荣誉称号、导师类型、身份证件号、在职情况等信息的新增、编辑、详情展示。支持科研人员数据的 Excel 批量导入与导出，导入过程中可选择是否覆盖现有数据，支持导入模板下载，确保数据格式标准统一。导出功能支持自定义导出文件名称，支持导出当前页、导出已勾选数据，支持导出字段的灵活选择。支持多条件组合查询，支持通过姓名、学号等关键字段快速检索，满足高效的数据管理与查询需求。
- 2.2. 专家管理：评审专家的管理和维护，包含姓名、联系电话、出生日期、学历、学位、职称、学科、荣誉称号等信息的新增、编辑、详情展示，用户可以对专家的信息细致的填写，支持数据的导入、导出和多条件查询。专家可登录本系统进行专家评审工作。
- 2.3. 团队管理：包含科研团队的基本信息、团队简况、团队负责人、团队构成等内容。支持科研团队信息的新增、编辑、删除及详情展示，便于对团队的整体情况进行全面管理。支持科研团队数据的批量导入与导出，便于大批量信息的快速录入与维护。
- 2.4. 科研平台管理：平台级别设定、平台基本信息、平台机构构成、平台人员团队维护、人员基本信息、科研成果产出管理、具备数据导入功能。

3. 项目管理

包含纵向项目、横向项目以及校级项目管理三大模块。系统提供项目从申报-中检-变更-结项整个项目周期的全流程管理，支持数据的导入和导出，导出数据支持导出当前页和导出选择数据两种模式，支持自定义导出数据字段。管理员可自主设置、维护管理栏目，开发新设栏目。

3.1. 校内项目管理

- 3.1.1. 校内项目申报管理：包含项目信息、项目成员信息、项目经费信息的新增、编辑、删除及详情展示。支持对校内项目的全流程管理，包括项目信息变更、成员调整、经费修改等日常维护操作。申报人可通过前台进行校内项目的流程申报，管理员可在后台对校内项目进行全程管理与维护，支持对项目状态、项目资料、经费使用情况等进行实时更新。
- 3.1.2. 校内项目变更管理：负责人可对已申请通过的校内项目进行变更申请，变更类型包含成员变更、经费变更、延期变更等内容。支持在变更申请中详细填写变更原因及变更证明材料的上传。变更申请提交后，按照系统设定的审批流程流转，支持逐级审核。流程结束后，系统可自动更新项目信息，变更内

容实时生效。支持数据的 Excel 导出，支持通过项目名称、项目编号等关键字快速检索，支持变更记录的全程留痕，便于后续查询与审计。

3.1.3. 校内项目中检管理：项目负责人对已申请通过的校内项目进行中检，填写中检信息，上传中检报告。

3.1.4. 校内项目结项管理：项目负责人对已中检的项目进行结项，填写结项信息，上传结项报告。

3.1.5. 校内项目汇总：所有校内项目的汇总和统计，点击详情可查看项目信息，包含项目基本信息、成员信息、经费预算、执行情况。支持多条件查询和多维度统计。

3.1.6. 经费预算管理：系统支持预算科目设置，预算标准设置，预算分类设置。对预算科目的管理和维护包含科目名称、填写说明等基础信息的新增、编辑、删除。支持对预算科目的分类、调整与统一管理，所维护的经费预算科目信息将在校内项目预算标准填报过程中作为可供选择的参考项。支持按照预算科目进行搜索。

对预算标准的管理和维护包含名称、编号、经费管理政策文件的上传、预算科目的信息的拉取补充等基础信息的新增、编辑、删除及详情展示。用于预算分类设置供选择，支持预算标准数据的多条件查询。

对预算分类的管理和维护包含项目分类名称、编号、统计归属、项目来源、项目级别、支付来源等信息新增、编辑、删除及详情展示。在填写校内项目相关信息时，可根据实际情况选择相应的项目分类，系统将自动关联并带出对应的经费预算科目信息。支持预算分类数据的导出和多条件组合查询。

3.2. 纵向项目管理模块

3.2.1. 纵向项目申报管理：包含项目信息、项目成员、合作单位、预算信息等，申报人可通过前台进行流程申报，管理员可在后台进行维护，支持数据的导入和多条件查询。

3.2.2. 纵向项目变更管理：负责人可对已申请通过的纵向项目进行变更申请，包含成员变更、经费变更、延期变更等。流程结束可更新项目信息。

3.2.3. 纵向项目中检管理：项目负责人对已申请通过的纵向项目进行中检，填写中检信息，上传中检报告。

3.2.4. 纵向项目结项管理：项目负责人对已完成中检的项目进行结项，填写结项相关信息，支持上传结项报告附件。结项信息提交后，进入系统设定的审核流程。

3.2.5. 纵向项目汇总：所有纵向项目的汇总和统计，点击详情可查看项目信息，包含项目基本信息、成员信息、经费预算、执行情况。支持多条件查询和多维度统计。

3.2.6. 经费预算管理：包含预算标准设置和预算分类设置。预算标准的管理和维护包含预算标准的名称、编号、经费管理政策文件的上传、预算科目信息等内容。该标准用于预算分类设置时的选项，支持预算标准信息的新增、编辑、删除及详情查看，支持多条件查询，按照标准名称、科研编号等查询。预算分类的管理和维护包含项目分类名称、编号、统计归属、项目来源、项目级别、支付来源等信息。在填写纵向项目信息时，可根据项目实际情况选择相应的项目分类，系统自动关联并带出对应的经费预算科目信息，支持预算分类信息的新增、编辑、删除及详情展示，页面数据的导出。支持页面数据导出功能。提供基于项目分类名称、编号等字段的多条件组合查询。

3.3. 横向项目管理模块

3.3.1. 进账合同签订：进账合同信息的管理和维护，包含合同名称、合同编号、合同经费、统计年度合同状态、支付方式、签订/终止日期、甲方信息、教育部统计信息、合同成员、合同预算、用章信息等，申报人可通过前台进行流程申报，管理员可在后台进行维护，支持横向项目数据的批量导入，提供模板下载，导入时可选择是否覆盖现有数据。支持基于合同编号、项目成员、合同状态等多条件组合查询，实现高效精准的数据管理。

3.3.2. 进账合同变更：负责人可对已申请通过的进账合同进行变更申请，包含成员变更、经费变更、延期变更等。支持填写详细的变更原因及相关附件。变更申请提交后，系统按流程进行审批，审批通过后自动更新项目信息，全过程支持变更记录留痕，便于后续查询与审计。

3.3.3. 横向项目中检：项目负责人对已申请通过的横向项目进行中检，填写中检信息，上传中检报告。

3.3.4. 横向项目结项：项目负责人对已中检的项目进行结项，填写结项信息，上传结项报告。

3.3.5. 横向项目汇总：所有横向项目的汇总和统计，点击详情可查看项目信息，包含项目基本信息、成员信息、经费预算、执行情况。支持多条件查询和多维度统计。

3.3.6. 经费预算管理：包含项目标准和合同类别设置。合同类别设置包含项目分类名称、编号、预算标准、起始年度结束年度。项目标准包含标准名称、编号、经费管理政策文件上传及预算科目信息。该标准用于横向项目预算分类设置时的选择，确保预算管理的规范和统一。支持预算标准的新增、编辑、删除及详情查看。

4. 经费管理模块

经费管理包含：经费入账、经费执行两大核心功能。

4.1. 经费入账管理：包含银行到账、项目入账、项目经费卡、预借票据、管理费科目设置、管理费提取方案等模块。银行到账包含对冲账号、来款类型、来款单位、来款日期、来款金额、摘要等信息，支持数据的多维度查询及数据的导出，项目负责人选择对应的明细和项目并填写领取信息可实现经费的领取。项目入账信息包含项目名称、项目编号、合同金额、未到账金额、认领金额、外拨金额、留校经费、经费卡号等信息，支持多条件查询及数据导出。项目经费卡支持一项目一经费卡的管理模式，展示项目的总预算、总到账、结余信息。点击详情可查看该经费卡的入账明细。预借票据：项目负责人选择对应的项目，填写票据信息，包含票据类型、金额、经办人、税率、卡号等信息。管理费提取方案：包含管理费科目及计算规格，支持管理费提取方案的自定义，在经费认领时选择管理费方案计算管理费。

4.2. 经费执行管理：包含经费外拨、经费支出、绩效分配、经费结转。由项目负责人进行填报。

4.2.1. 经费外拨功能支持已申报项目的选择，系统自动拉取项目外拨总金额、可外拨金额及已拨付金额。支持填写外拨申请日期、合作单位、收款银行账号等信息，同时支持外拨审核人的选择，形成完整的经费外拨记录。

4.2.2. 绩效分割模块支持详细记录项目整体绩效分配情况，系统可展示已分割绩效、未分割绩效，支持按项目成员进行绩效分配及人员选择，确保绩效分割过程透明、可追溯。

4.2.3. 经费支出模块支持详细记录项目支出明细，包括支出金额、支出日期、支出科目、关联项目信息等内容，方便后续资金使用统计及审计管理。

4.2.4. 经费结转功能支持填写项目基本信息、结题报告上传，系统自动拉取经费卡相关信息，支持结转经费填写，用于项目结项申请流程。

4.2.5. 支出科目模块支持支出科目名称、科目编号等信息的详细填写，用于经费申请、经费支出过程中支出类型的细化分类管理。

5. 考核奖励模块

支持考核方案、考核细则的自定义设置，包含考核范围、基础分值、分配方式、考核人员等，根据考核细则自动计算出该批次下的所有考核人员的考核；支持考核人员查看考核结果和明细，并对考核结果进行确认

5.1. 考核奖励方案设置：考核奖励方案的管理和维护，包含考核奖励范围、考核奖励对象、考核奖励规则等信息，用户科研考核奖励时方案的选择。

5.2. 科研考核奖励：用于整个考核奖励过程的监控，主要分考核奖励批次设定、考核奖励分值金额计算、考核奖励分值金额确认。

6. 数据分析模块

6.1. 数据图表：系统支持数据图表的管理和维护，包含：编辑图表、预览图表等。用户可以选择相应的图表进行报表的制作。也可以对其进行钻取、跳转、交互和控制器的多种选择。同时内置不少于 50 个通用函数，未支持的通用函数，但是 SQL 语法支持的，用户也可以写在表达式中。

6.2. 自定义插件化图表：在图表可“插拔”的基础上，数据分析平台通过提供图表生命周期函数、图表工具函数、图表参数设置表单配置项、图表元信息配置项 以及图表上下文信息等资源辅助进行图表的制作，方便快速开发基于 Javascript 渲染引擎的图表，满足不同种类的、更专业的图表需求，降低开发周期和准入门槛。WEB 绘图引擎：专指基于浏览器运行环境的 Javascript 绘图类库以及图表组件库等。

6.3. 变量：包含查询变量和权限变量。在通过单一的查询之后，用户可以向数据加工逻辑中加入参数。通过传入不同值来得到不同期望的查询结果。可以在仪表板中使用控制器筛选数据，或改变维度和聚合方式；也可以针对不同的用户返回不同的查询结果。

7. 科研统计模块：基于教育部年度科技、社科统计要求，提供统计辅助工具和服务，实现统计数据装入、检查、校验、报表生成和导出，可导出教育部社科统计完整内容数据包，实现学校科研日常管理数据和教育部年度科研统计数据的无缝对接。

8. 自定义模块

- 8.1. 支持主题的自定义设置，内置至少 10 种主题供用户选择。
- 8.2. 支持主题颜色的设置，设置主题颜色之后，按钮颜色随之变化。
- 8.3. 支持锁屏设置，锁屏之后用户无法进行操作。

9. 科研设备共享模块

- 9.1. 科研设备信息的维护，包括添加、编辑、删除科研设备信息
- 9.2. 科研设备信息审核，管理员对加入系统的科研设备信息予以审核
- 9.3. 科研设备共享设置，管理员可根据设备状况设置设备可预约的时间
- 9.4. 设备使用预约，校外科研人员可在线提交申请，预约使用科研设备
- 9.5. 预约审批，管理员对设备预约予以审批
- 9.6. 科研设备使用统计，可对设备利用率、设备有效使用时长等信息进行统计，提供可视化统计报表

10. 数字化校园对接模块

- 10.1. 统一身份认证：实现登录认证源的对接/单点登录集成。
- 10.2. 融合门户平台集成，增加系统入口，通过单点登录地址即可登录系统。
- 10.3. 同时系统要满足以下性能要求：
 - 10.3.1. 系统要求采用 B/S 结构，可运行于国产操作系统、Unix、Linux 等高安全性操作系统。
 - 10.3.2. 服务器端开发语言为 Java，并遵循 J2EE 技术规范。服务器端数据库必须采用国产数据库。
 - 10.3.3. 信息保密：充分利用密码技术，对于需要保密的信息，采用密码技术进行加解密处理，防止信息的非授权泄漏，确保涉密信息在产生、存储、传递和处理过程中的保密。
 - 10.3.4. 数据备份：利用数据库的备份功能将建设的平台和系统数据备份到指定的服务器或存储系统上。
 - 10.3.5. 可靠性：系统运行稳定可靠，充分考虑冗余问题，要在系统设计范围内保证随着系统数据量的增加，系统性能不出现显著下降。
 - 10.3.6. 稳定性：系统架构设计合理，结合必要的集群、热备等手段，保证系统不间断运行。系统用户数不受限制，可支持 1500 人的同时在线访问，可支持 200 用户的并发访问量。系统可以全天候 24*7 天运行，不会因为程序错误导致响应失败或者系统崩溃。

- 10.3.7. 可扩展性：系统架构设计可满足业务变化引起的系统功能升级。科研管理信息系统是业务性非常强的应用系统，为保证系统的易用性和可行性，在系统中为不同类型的用户专门设计的符合其操作习惯的用户界面和操作流程，确保系统的简单易用。注：系统需包含但不限于上述功能；产品成熟度高，后续具有可扩展功能。
- 10.3.8. 完成至少 20 个科研服务流程的定制开发。
- 10.3.9. 系统接口需采用 Swagger 规范和框架，以便于描述、调用和可视化 RESTful 风格的 Web 服务。支持学校自行二次开发和功能完善，系统提供的二次开发 API 接口最少需 100 个以上，提供采用 Swagger 展示的接口的截图画面。
- 10.3.10. 系统需内置表单引擎，支持在线表单设计，表单引擎可在 Web 界面上可视化编辑。可设置数据库字段和属性，并设置模块配置。可为学校运维人员提供简单、快速和高效的 Web 表单设计和开发工具。表单引擎所提供的组件包括计数器、级联选择器、树形选择器、滑块、颜色选择器等高级表单控件。为了更好的兼容性和用户体验，表单引擎应内置于软件系统中，而不是独立于软件系统。
- 10.3.11. 系统需内置流程引擎，流程引擎采用 BPMN 标准，提供可视化、配置化的流程定义工具。可通过“拖拉拽”的方式快速可靠地配置流程，支持子流程，支持流程与表单的关联与绑定。提供流程版本控制，可管理流程的不同版本，流程可以在不同的版本之间进行切换。
- 10.3.12. 系统需内置报表引擎，基于架构在 Spring 之上的纯 Java 高性能报表引擎，允许用户通过迭代单元格可以实现任意复杂的中国式报表。支持图形化的表现形式，至少包括饼状图、圆环图、曲线图、柱状图、水平柱状图、面积图、雷达图、极坐标图、散点图、气泡图等常见形式。