

CGCHHT 2015-067

合同编号:

郑州大学第一附属医院工会福利采购项目合同

甲方（全称）：郑州大学第一附属医院工会委员会

乙方（全称）：郑州香雪儿食品有限公司



甲方（全称）：郑州大学第一附属医院工会委员会

乙方（全称）：郑州香雪儿食品有限公司

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标文件、乙方的投标文件及中标通知书，甲乙双方同意签订本合同。具体内容如下：

一、项目信息

1. 采购项目名称：郑州大学第一附属医院工会福利采购项目

采购项目编号：豫财招标采购-2025-972

2. 采购标的及预计采购数量：

3. 政府采购组织形式：分散采购

4. 政府采购方式：公开招标

5. 中标采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☒否

本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☒是

中标采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☒否

中标采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☒否

二、合同产品名称、数量及金额如下：

名称	品牌	数量 (份)	蛋糕卡面值金额 (元/份)	结算单价(元/ 份)	合同价款
蛋糕或蛋糕卡	香雪儿	约 15000 份	270 元	200 元	据实结算

注：本合同为固定单价合同，具体采购数量以合同期内甲方实际提供的人员数量为准。每位工会职工每年发放一份蛋糕或蛋糕卡。

三、合同产品的供货服务期限

服务期限：2025 年 9 月 1 日--2026 年 8 月 31 日。

四、合同产品的供货及提货要求

1. 乙方根据甲方提供的工会职工数量印制甲方专用蛋糕卡，蛋糕卡应注明各门店的地址、订购电话，并具有防伪标识。专属蛋糕卡的设计图须经甲方确认。

2. 乙方应具备相应的供货能力，能够保证在合同服务期限内提供相应的蛋糕或蛋糕卡，满足甲

方工会职工要求。

3. 甲方工会职工每年发放 1 次蛋糕或蛋糕卡，蛋糕卡不得设置有效期。

3.1 若职工选择生日蛋糕的，直径不小于 10 寸，高度 8-10cm。生产所使用的原料和制作工艺应严格遵循国家相关标准。生产原料限动物奶油、新鲜鸡蛋、优质面粉和时令新鲜水果等。严禁使用植物奶油、代可可脂、蛋糕预拌粉、食用香精、香料等材料。如使用进口焦油/乳制品，需提供报告单，警告类提供农残检测报告，原料批次可查询。蛋糕须包装完好精美，且均免费配备刀叉、纸碟、蜡烛及印有医院院徽的生日慰问信、包装需采用符合国家相关标准食品级保温袋。

3.2 若职工选择蛋糕卡的，可购买乙方所有线下门店，或乙方自家线上 app、微信小程序内任何产品且可享受所有营销活动，蛋糕卡不得限定有效期，直至金额消费完止。

4. 为保障各院区职工按时获得生日福利，乙方须根据甲方提供的职工名单及生日日期，提前一周联系职工，确认蛋糕配送形式、时间及地址。职工可选择送货上门或自行提货：送货上门的，乙方需按职工指定信息免费送达；自行提货的，由职工前往提取。

5、乙方须配备专业专职配送团队(专业线上自配送团队)，所有配送人员须持有有效从业人员健康证及社保证明，确保服务规范及食品安全，保障职工按时收到生日福利。

五、合同产品的质量要求

1. 乙方所提供商品符合《食品安全法》、《中华人民共和国产品质量法》、《食品安全国家标准 糕点、面包》及行业标准。

2. 乙方必须确保所供食品为质量保证期内的新鲜食品，食品质量从加工、包装、运输、贮存到销售，做到优质、精良、无有害添加剂，保证无异味、无霉烂变质。

3、无菌中央厨房，温湿度自动监控，每日消杀记录可追溯。

4、每批次留样≥48 小时，每季度提供上季度第三方机构季度抽检报告。

六、合同价款的结算以及支付条款

1. 合同价款的结算

1.1 按季度（每三个月为一个结算周期）据实结算。乙方按照甲方（或甲方指定签收人）指定送货日期向甲方提供合格产品，甲乙双方验收无误后，乙方于每月 5 日前提交相关单据核对上月实际数量，核对无误后，于每个结算周期次月向甲方提供上周期发票，甲方按照财务付款流程向乙方

结算上个结算周期的货款。

1.2 甲乙双方确认，本合同价包含蛋糕或蛋糕卡及其供货、运输配送、保险、质保、售后及相关伴随的服务，甲方无须就本合同再向乙方支付任何额外费用，乙方不得以任何理由申请增加任何费用。

2. 合同价款的支付

2.1 甲方采用银行转账方式结算。

双方的账户如下：

甲方：郑州大学第一附属医院工会委员会	乙方：郑州香雪儿食品有限公司
开户行：工商银行五里堡支行	开户行：交通银行郑州东明北路支行
账户名称：郑州大学第一附属医院工会委员会	账户名称：郑州香雪儿食品有限公司
账号：1702020809008913049	账号：411061900018000345627

任何一方如需改变上述账户，应提前十日书面通知另一方。如一方未按本合同规定通知而使另一方遭受损失的，应予以赔偿。

七、售后及其他服务

1. 乙方应有完善的售后服务体系、方案、应急处理措施等，确保蛋糕卡正常使用；乙方应提供有效的联系人和联系电话，并承诺在接到甲方问题反馈后，须快速响应，当天问题，当天处理。

甲方联系人	乙方联系人
姓名：邢彩星	姓名：张洪辉
电话：15810975290	电话：13598823755
身份证号：411122198902276602	身份证号：411403198201070633

2. 质保期内，出现产品质量问题，由乙方无条件负责包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。

3. 甲方如果提出换货申请，乙方应及时给予更换。

4. 乙方店面如有变化或调整，应提前十日书面通知甲方。如乙方未按本合同规定通知而使甲方遭受损失的，乙方应对甲方遭受的实际损失予以赔偿。

5. 乙方须响应并执行投标文件做出的优惠及服务承诺。



八、验收

1. 验收应在甲乙双方共同参加下当面点验签收。职工生日蛋糕(卡)签收服务流程详见附件一。
2. 验收按国家有关规定、规范进行。验收时如发现所交付的蛋糕卡或蛋糕有短缺、次品、损坏或其他不符合招标文件、合同规定之情形者，甲方应做好详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

九、保密条款

1. 甲、乙双方对因执行本合同而获知的对方的商业信息均应保密。
2. 任何一方泄露对方商业信息或不正当使用对方商业信息造成对方损失的，应予赔偿。

十、合同解释条款

甲、乙双方以本合同为最终约定，构成本合同的组成文件及解释顺序依次为：

- (1) 本合同条款
- (2) 中标通知书
- (3) 招标文件
- (4) 投标文件
- (5)
- (6) 其他文件

十一、违约责任条款

1. 如因食品质量问题导致出现食品安全责任的（如造成食物中毒或食品变质等情况），经查实后确属乙方责任的，由乙方自行承担一切责任，并负责赔偿，包括但不限于食物中毒人员的医疗费、误工费、处理事故所产生的费用等，同时报执法部门追究乙方相关责任。
2. 甲方工会职工若在食品质量（如外观、口感、规格、数量等）方面发起投诉，经证实确属为乙方责任，每累计发生 3 起投诉，乙方应另行向甲方支付违约金 2000 元。
3. 乙方服务质量不达标（如要求甲方工会职工 2 天后提取生日蛋糕等）且经甲方书面通知 3 次仍未整改，乙方应向甲方支付违约金 5000 元。
4. 乙方逾期交货（包括补交或由甲方提出更改、乙方承诺，但未在承诺的时间内完成等）的，应向甲方支付逾期违约金，违约金数额为影响甲方使用的全部数量金额的 5%。

5. 甲方提前下达计划，乙方未按甲方计划组织实施，影响甲方使用的，乙方应向甲方支付逾期违约金，违约金数额为影响甲方使用的全部数量金额的 5%。

6. 乙方如提供非法税票结算的，甲方有权拒付款。由此产生的一切法律责任由乙方承担。

7. 任何一方未履行本合同项下的任何条款均被视为违约。违约方应承担因自己的违约行为而给守约方造成的经济损失。

8. 其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十二、合同解除条款

如果乙方出现以下情形之一的，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的所有损失。

1. 本合同项下的采购任务必须由乙方自己承担，未经甲方书面同意，不得分包或变相转包给其他单位；

2. 乙方在生产、经营过程中有重大产品质量或安全生产事故；

3. 经营状况严重恶化；

4. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；

5. 丧失商业信誉；

6. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，如乙方店面数量压缩 30%；

7. 有不诚信履约情形。

十三、争议的解决

本合同适用于中华人民共和国法律，因履行合同而发生的争执，由甲乙双方直接协商解决，如协商不成，可向甲方所在地人民法院起诉，合同载明地址为法律文书送达地址。

十四、不可抗力

1. 不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况（如自然灾害、战争、罢工、暴动等）。

2. 任何一方由于不可抗力而影响合同义务履行时，可根据不可抗力的影响程度和范围延迟或免除履行部分或全部合同义务。但是受不可抗力影响的一方应尽量减少不可抗力引起的延误或其他不利影响，并在不可抗力影响消除后，立即通知对方。任何一方不得因不可抗力造成的延迟而要求调整合同价格。

3. 受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事件发生后 2 周内（含本数），取得有关部门关于发生不可抗力事件的证明文件，并以传真等书面形式提交另一方确认。否则，无权以不可抗力为由要求减轻或免除合同责任。

4. 如果不可抗力事件的影响已达 120 天或双方预计不可抗力事件的影响将延续 120 天（含本数）以上时，任何一方有权终止本合同。由于合同终止所引起的后续问题由双方友好协商解决。

十五、其他

1. 本合同一式捌份，甲方执陆份，乙方执贰份，自甲、乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

2. 合同未尽事宜，双方可签订补充协议，补充协议为合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。招标文件、合同附件与合同条款有冲突时，以合同条款为准，补充协议与本合同有冲突时，以补充协议约定内容为准。甲方本项目招标文件和乙方本项目投标文件，作为合同的有效补充文件。

（以下无正文，为合同签署页）

甲方：郑州大学第一附属医院工会委员会
法定代表人或委托代理人：
（签字）



组织机构代码：81410100MC04871669
地 址：郑州市二七区建设东路 1 号
邮政编码：450000
开户银行：工商银行五里堡支行
账 号：1702020809008913049
日 期：2025 年 9 月 16 日

乙方：郑州香雪儿食品有限公司
法定代表人或委托代理人：
（签字）



组织机构代码：914101007313P4169R
地 址：郑州高新区枫林路 27 号
邮政编码：450000
开户银行：交通银行郑州东明北路支行
账 号：411061900018000345627
日 期：2025 年 9 月 16 日

附件一：

职工生日蛋糕（卡）签收服务流程附件				
序号	环节流程		细则	负责人
1	客服预约有记录	提前预约送货信息	提前一周开始预约（特殊情况除外），尽量约在老师方便签收的工作日配送。	崔玉丽
		登记/安排配送	按照预约信息及院分配给配送师傅，有系统记录。	吴艳
2	签收环节有回执	本人签收	送达时需要本人签字，并填写满意度打分。	张洪辉
		同事代收	同事代签收时，需要代签收人写姓名(尽量备注电话)	
		邮寄签收	对于一些特殊情况的职工，需要邮寄的，写明邮寄信息，并保留快递单以供查询。	
		实物蛋糕配送	配送实物蛋糕的，汇总配送订单截图，包含始发地，收货人信息。	
3	对账环节流程衔接	每月对账	每月末对当月的配送签收单整理，按天归类，需要与电子表单吻合，标准：0 差异，形成汇总文件。次月 5 号前提交给医院工会进行核对，核对无误后由双方负责人签字确认。	何荷
4	职工满意度调查回访	每月汇总	每月对职工的满意度评价进行汇总，并将职工建议给予汇总整理，进行改善，并反馈给医院工会进行监督。	潘晓静