

2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目

竞争性谈判文件

采购编号：修财谈判采购-2024-11

项目编号：修交易【2024】JST006号



腾豫工程管理
TENG YU PROJECT MANAGEMENT

采 购 人：修武县西村乡人民政府

代理机构：河南腾豫工程管理有限公司

日 期：2024年07月

目 录

重要事项提示	2
竞争性谈判公告（不见面开标）	4
投标须知前附表	7
第一部分 谈判项目相关内容及要求	11
第二部分 谈判须知	12
第三部分 其他要求	22
第四部分 监督单位	23
第五部分 技术标准及要求	24
第六部分 工程量清单、图纸	25
第七部分 合同条款及格式	26
第八部分 附件一谈判响应文件格式	51
河南省政府采购合同融资政策告知函	67
焦作市政府采购合同融资合作企业	67

重要事项提示

各潜在供应商：

以下环节是此采购文件中需要重点关注的环节，对以下内容的忽视，可能是影响贵公司中标的重要因素。请在编制响应性文件参与政府采购时高度重视。

1、谈判文件应通过焦作市公共资源交易中心网站进行网上下载；未使用企业 CA 密钥登录焦作市公共资源交易中心网站进行网上下载文件的，投标视为无效；

2、本项目采用“远程不见面”的开标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页——下载中心——下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行响应性文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响响应性文件的上传，请提前上传响应性文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅

（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login>）进行签到，按要求解密投标文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担，具体要求详见竞争性谈判文件。平台统一技术服务电话：400-998-0000，服务 QQ：4008503300，服务时间：周一至周日 8：00-17：30。

供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。加密电子响应性文件须在焦作市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。在规定时间内投标文件未解密的供应商，视为放弃投标。

3、有下列情形之一的，将作为自动放弃、无效投标或废标处理：

1、未按谈判文件明示的规定签字或盖章的；

2、响应文件的关键内容（谈判报价、工期、质量标准等）未填写或填写字迹模糊、达不到要求的；

3、谈判报价超出控制价的；

4、投标单位递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一采购项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

5、评标过程中，如有供应商人存在“投标文件制作机器码一致”，则视其投标无效，并按照相关规定进行处理；

6、响应文件中附有采购人不能接受的条件；

7、响应文件有明显不符合谈判文件其它要求和有关法律法规的；

8、在评标过程中，谈判小组发现投标单位的报价明显低于其它谈判报价，使得其谈判报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标单位作出书面说明并提供相关证明材料。投标单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由谈判小组认定该投标单位以低于成本报价竞标，其谈判应作废标处理。

2024 年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目竞争性谈判公告

(不见面开标)

项目概况：2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目的潜在供应商应在焦作市公共资源交易中心网站获取采购文件，并于2024年8月7日09时00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 采购编号：修财谈判采购-2024-11、项目编号：修交易【2024】JST006号
2. 项目名称：2024 年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目
3. 采购方式：竞争性谈判
4. 预算金额：2102273.78 元
5. 资金来源：2024 年财政衔接推进乡村振兴补助资金+自筹资金
6. 采购内容：2024 年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目位于西村乡田坪村，工程建设项目分为：住宅工程、附属用房工程、厨房餐厅工程、教学及展厅工程、宿舍工程、布草间工程、室外工程，共 7 项。附属用房与教学及展厅工程为二层坡屋顶，住宅、厨房餐厅、宿舍、布草间工程为一层坡屋顶；建筑结构统一为砖混结构，设计使用年限类别为三类，建筑主体结构的合理使用年限为 50 年，抗震设防烈度为 7 度 0.15g,抗震设防类别为丙类，耐火等级为 2 级。室外工程包括院内青石板地面铺设，水泥混凝土地面，片石挡土墙，影壁墙，围墙，大门，拆除房屋等。
7. 工期（合同履行期限）：60 日历天
8. 质量标准：合格

二、申请人资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定；
- 2 本项目的特定资格要求：
 - 2.1 供应商须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质，且必须具有独立法人资格，具备有效期范围内的企业营业执照（副本）、安全生产许可证（副本），并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；
 - 2.2 拟派项目经理须具备建筑工程专业贰级及以上建造师资格（不含临时），具有有效期内项目经理安全生产考核合格证书（B证），且未担任其他在建工程项目，拟派项目技术负责人须具有相关专业中级及以上技术职称；
 - 2.3 信誉要求：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据谈判会当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列

入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；

2.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；需提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息（或提供单位负责人与其他投标单位不为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺书）；

2.5 本项目不接受联合体投标；

2.6 资格审查方式：资格后审。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年8月1日至2024年8月5日(北京时间)；

2. 地点：凡有意参加投标者，请登录焦作市公共资源交易中心官网站进行网上下载谈判文件；

3. 方式：网上下载。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024年8月7日09时00分(北京时间)；

2. 地点：焦作市公共资源交易中心网站系统。

五、开启

1. 时间：2024年8月7日09时00分(北京时间)；

2. 地点：修武县公共资源交易中心二楼不见面开标一室。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本公告在《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》、《焦作市公共资源交易中心网》、《修武县公共资源交易中心网》网上发布。招标公告期限为三个工作日。

2. 本项目采用“远程不见面”的开标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页---下载中心---下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行响应性文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响响应性文件的上传，请提前上传响应性文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅

(<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login>) 进行签到，按要求解密响应性文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担

担,具体要求详见竞争性谈判文件。平台统一技术服务电话:400-998-0000,服务 QQ:4008503300, 服务时间:周一至周日 8:00-17:30。

3. 供应商无需到现场参加开标会议,无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止前,登录远程开标大厅进行签到,在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。加密电子投标文件须在焦作市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传,上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。在规定时间内投标文件未解密的供应商,视为放弃投标。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息:

采购人:修武县西村乡人民政府

地 址:修武县西村乡

联系人:张先生

电 话:13513826251

2. 采购代理机构信息:

名 称:河南腾豫工程管理有限公司

地址:焦作市博爱县葵城路与和谐路交叉口东 300 米路南

联系人:李婉莹

电 话:0391-8082888、15138003200

3. 项目联系方式

项目联系人:张先生

电 话:13513826251

发 布 人:修武县西村乡人民政府

代理机构:河南腾豫工程管理有限公司

发布时间:2024 年 7 月 31 日

投标须知前附表

序号	内容规定
1	项目名称：2024 年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目位于西村乡田坪村，工程建设项目分为：住宅工程、附属用房工程、厨房餐厅工程、教学及展厅工程、宿舍工程、布草间工程、室外工程，共 7 项。附属用房与教学及展厅工程为二层坡屋顶，住宅、厨房餐厅、宿舍、布草间工程为一层坡屋顶；建筑结构统一为砖混结构，设计使用年限类别为三类，建筑主体结构的合理使用年限为 50 年，抗震设防烈度为 7 度 0.15g, 抗震设防类别为丙类，耐火等级为 2 级。室外工程包括院内青石板地面铺设，水泥混凝土地面，片石挡土墙，影壁墙，围墙，大门，拆除房屋等。 质量标准：合格 工 期（合同履行期限）：60日历天 采 购 方 式：竞争性谈判 资格审查方式：资格后审 付款方式：签订合同，递交合同总金额10%的履约保函，施工队进场开始施工，支付合同总金额30%的预付款，施工期间可根据形象进度支付工程款，支付进度不超过形象进度；工程竣工经有关部门验收合格后支付合同总金额的80%，经第三方结算评审后付至结算价的100%，按结算价递交3%的质保金保函。
2	资金来源：2024年财政衔接推进乡村振兴补助资金+自筹资金
3	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定； 2 本项目的特定资格要求： 2.1 供应商须具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质，且必须具有独立法人资格，具备有效期范围内的企业营业执照（副本）、安全生产许可证（副本），并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力； 2.2 拟派项目经理须具备建筑工程专业贰级及以上建造师资格（不含临时），具有有效期内项目经理安全生产考核合格证书（B证），且未担任其他在建工程项目，拟派项目技术负责人须具有相关专业中级及以上技术职称； 2.3 信誉要求：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，根据谈判会当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

	(www.ccg.gov.cn) 的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档； 2.4 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；需提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东（或投资人）信息（或提供单位负责人与其他投标单位不为同一人或者存在直接控股、管理关系的承诺书）； 2.5 本项目不接受联合体投标； 2.6 资格审查方式：资格后审。
4	获取采购文件时间：2024年8月1日至2024年8月5日（北京时间）； 地点：凡有意参加投标者，请登录焦作市公共资源交易中心官网站进行网上下载谈判文件； 方式：网上下载。
5	谈判文件份数：加密的电子投标文件壹份（.jztf 格式在指定位置上传）；自备非加密的电子投标文件一份，如有紧急情况，在不见面开标按要求上传。
6	响应文件递交截止时间：2024年8月7日 9 时 00 分（北京时间）； 响应文件递交地点：焦作市公共资源交易中心网站。
7	招标答疑：本项目不再统一召开答疑会，如有疑问，请与采购人或采购代理机构联系。
8	开标时间：同投标截止时间。供应商应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，凭制作投标文件所用的企业 CA 密钥在线签到、解密文件等，解密时间为投标截止时后30分钟内。 开标地点：修武县公共资源交易中心二楼不见面开标一室
9	递交投标文件方式： 本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为（http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login） 供应商不需到开标现场参加开标会议，不需提交原件资料等。 （1）电子投标文件的递交 a、各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.jztf 格式）到指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请供应商在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。 b、如系统故障需上传非加密文件时，供应商应按照招标人指示将非加密文件递交给招标人。

10	控制价：¥2102273.78元（大写：贰佰壹拾万零贰仟贰佰柒拾叁元柒角捌分） 1、供应商的投标报价高于招标控制价的视为无效报价，其投标予以拒绝； 2、最终报价明显低于其他谈判报价，使得其谈判报价可能低于其个别成本的，谈判小组根据谈判文件的规定对该单位发出质疑，要求该投标单位在规定时间内做出书面说明并提供相关证明材料。
11	谈判有效期：60日历天（从谈判截止之日算起）
12	1. 采购人信息： 采购人：修武县西村乡人民政府 地 址：修武县西村乡 联系人：张先生 电 话：13513826251 2. 采购代理机构信息： 名 称：河南腾豫工程管理有限公司 地址：焦作市博爱县葵城路与和谐路交叉口东 300 米路南 联系人：李婉莹 电 话：0391-8082888、15138003200
13	代理服务费：招标代理服务费由成交供应商承担，参照《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号文件的规定计取由成交人向采购代理机构支付代理服务费。
14	现场踏勘：请于 2024 年 8 月 6 日 09 时 00 分前到西村乡人民政府签到(签到时提供加盖公章的营业执照副本复印件及授权委托书)并前往项目所在地踏勘。踏勘过程中人身财产安全由供应商自行负责。（因项目所在地所处山区，项目实施难度较大，请供应商务必前往现场踏勘并将签到回执单置于谈判响应文件中，否则视为无效投标） 联系人：张先生 电 话：13513826251
15	中小企业划分标准（所属行业）：建筑业

16	采用电子版工程量清单报价的清单封面须加盖供应商公章、法定代表人或其授权人的印章及签字、注册在本单位的造价人员执业资格专用章及签字。如本单位无造价人员，应委托中介机构编制工程量清单报价并加盖其注册造价人员执业资格专用章及签字和公章，响应性文件需要附响应人与造价机构签订的委托协议书。授权人、造价人员或委托的造价中介机构等若未办理 CA 锁，则需上传手动签字的扫描件。 备注：已标价工程量清单签字盖章的造价人员（本造价人员为造价工程师）应附在全国建筑市场监管公共服务平台查询的网页截图及网址链接，未附或后期无法核实的，则视为无效标。
17	本文件解释权归采购人所有。
特 别 提 醒	1、因电子化评标需要，谈判小组要求供应商进行二轮报价以及作出澄清、说明或补正均采用网上方式进行。 2、供应商在开标结束后，应实时保持交易系统处于登录状态，时刻关注谈判进程，确保能及时收到谈判小组的报价、澄清、说明或者补正的要求。由于在评标过程中，谈判小组对供应商进行报价、澄清、说明或者补正的要求均有时间限制，并且在供应商澄清页面有倒计时提示，供应商应在谈判小组规定时间内完成所有操作。如由于供应商未看到报价、澄清、说明或者补正的要求而带来的风险，采购人和采购代理机构均不承担任何责任。

第一部分 谈判项目相关内容及要求

1、项目基本情况

采 购 人：修武县西村乡人民政府

采购代理机构：河南腾豫工程管理有限公司

项 目 名 称：2024 年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目

采购编号：修财谈判采购-2024-11、项目编号：修交易【2024】JST006 号

资 金 来 源：2024 年财政衔接推进乡村振兴补助资金+自筹资金

2、资格要求详见公告及前附表

3、响应文件报价应是谈判文件和其他相关资料确定的全部工作内容的价格体现。

4、供应商的响应文件应实质性响应谈判文件要求。

5、响应文件递交截止时间之后，任何人不得更改响应文件。

6、本项目不再统一召开答疑会，如有疑问，请与采购人或采购代理机构联系。

7、合同由成交人与修武县西村乡人民政府签订。

8、成交人不得转包项目，否则一经发现，采购人有权另行选择其它单位。

9、付款方式：签订合同，递交合同总金额 10%的履约保函，施工队进场开始施工，支付合同总金额 30%的预付款，施工期间可根据形象进度支付工程款，支付进度不超过形象进度；工程竣工经有关部门验收合格后支付合同总金额的 80%，经第三方结算评审后付至结算价的 100%，按结算价递交 3%的质保金保函。

10、质量标准：合格。

11、质保期： 1 年

12、工期（合同履行期限）：60 日历天。

13、该项目水土保持方案的制定及相关费用由中标人负责承担，供应商需提供承诺函。

14、工期要求：如因承包人原因，造成施工工期延期的，每延迟一天罚款1千元，最高罚款额不超过合同价款的2%。

第二部分 谈判须知

一、总则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》以及相关的法律、法规、规章等，择优选定成交人。

2、本次谈判已按照有关规定向修武县财政局采购办备案。

3、维护双方当事人的合法权益，反对不正当竞争。

4、谈判单位应仔细阅读谈判文件，一旦参与谈判，均认为响应该谈判文件中采购人的有关要求。

5、投标费用：供应商在投标过程中所发生的一切费用，不论成交与否，均由供应商自负，采购人不承担任何责任。供应商应承担施工中人员伤亡和财产损失并在响应文件中做出承诺，否则视为无效投标。

二、采购内容及要求

1、项目名称：2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目

2、采购内容：2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目位于西村乡田坪村，工程建设项目分为：住宅工程、附属用房工程、厨房餐厅工程、教学及展厅工程、宿舍工程、布草间工程、室外工程，共7项。附属用房与教学及展厅工程为二层坡屋顶，住宅、厨房餐厅、宿舍、布草间工程为一层坡屋顶；建筑结构统一为砖混结构，设计使用年限类别为三类，建筑主体结构的合理使用年限为50年，抗震设防烈度为7度0.15g，抗震设防类别为丙类，耐火等级为2级。室外工程包括院内青石板地面铺设，水泥混凝土地面，片石挡土墙，影壁墙，围墙，大门，拆除房屋等。（具体要求详见工程量清单）。

3、质量标准：合格。

4、质保期：1年

5、工期（合同履行期限）：60日历天。

三、谈判文件

1、谈判文件包括本文件和所有按本文件规定发出的补充通知等。

2、投标单位的响应文件应实质上响应谈判文件的要求，否则，响应文件将被拒绝。

3、谈判文件的解释。

供应商对收到的谈判文件若有疑问，应在响应性文件递交截止时间一个工作日
前，应以书面形式向修武县西村乡人民政府 和河南腾豫工程管理有限公司提出，修
武县西村乡人民政府 和河南腾豫工程管理有限公司将以补充通知或答疑纪要的形式
予以解答，答复内容将在《河南省政府采购网》、《焦作市政府采购网》、《焦作市
公共资源交易中心网》、《修武县公共资源交易中心网》上以更正、变更公告的方式
发布并作为谈判文件的补充组成部分。

本谈判文件的解释权属于修武县西村乡人民政府 。

4、谈判文件的修改。

4. 1在谈判文件发出后，如需对文件进行修改，应在谈判开始前以补充通知的形
式在相关网站发布，通知领取谈判文件的投标供应商。

5、谈判文件、补充通知内容相互矛盾时，以最后发出的通知为准。

四、谈判要求

1、确定成交人后，成交人要按照响应文件中承诺的内容履行合同。

2、参加谈判的供应商应按谈判文件中提供的格式填写响应文件，否则将认为是
对该谈判文件的不响应。

3、对谈判文件未作出实质性响应的供应商将被拒绝参与谈判。

五、响应文件的编制、递交和修改

一、响应文件的语言及格式。

与报价有关的所有文件必须使用中文，供应商必须使用谈判文件中规定的文件格式。

二、响应文件的组成。

1、响应文件应主要包括下列部分：

- (1) 谈判报价函；
- (2) 第一轮报价表和已标价工程量清单；
- (3) 法定代表人身份证明；
- (4) 授权委托书；
- (5) 供应商资格证明承诺函；
- (6) 谈判承诺函；
- (7) 施工组织设计和项目管理机构；
- (8) 优惠条件及服务承诺；
- (9) 项目经理无在建工程证明；
- (10) 谈判文件要求的及谈判供应商认为需要加以说明的其他内容。

注：1、符合《政府采购法》第二十二条规定的资格条件，按照采购文件约定提供资格承诺，不再提供资质资料，主要包括供应商在响应文件中无需再提供营业执照、财务状况报告、依法缴纳税收、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录相关证明材料、企业施工资质证书和安全生产许可证、项目经理建造师证书和安全生产考核合格证、技术负责人职称证书等；

2、供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。遵循《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定并提供相关证明材料。

3、成交人在签订合同前需向采购人提供资格证明材料原件，资格证明材料包括：营业执照、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法纪律相关

证明材料、企业施工资质证书和安全生产许可证、项目经理建造师证书和安全生产考核合格证、技术负责人职称证书等；（所提供的各种证件等信息要全面、真实、准确，一经发现供应商提供虚假证明、材料报送失真的，将按有关规定进行处理，并在修武县人民政府网和修武县公共资源交易中心网站进行通报）。

三、 响应文件的编制

1、响应文件应按竞争性谈判文件中要求使用焦作市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制。

2、响应文件应当对竞争性谈判文件有关工期、投标有效期、质量标准等实质性内容作出响应。

3、本项目采用电子开评标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页——下载中心——下载《焦作市电子招投标系统操作手册》、《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》和《投标文件制作工作工具》等查看操作说明，按要求进行投标文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响投标文件的上传，请提前上传投标文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅进行签到，按要求解密投标文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担。

4、签字盖章要求：

（1）所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商单位的 CA 印章。

（2）要求法定代表人签字或盖章的，法定代表人在签字或盖章的地方上传手写签名的扫描件或加盖法定代表人 CA 印章。

（3）要求委托代理人签字或盖章的，委托代理人在签字或盖章的地方上传手写签名的扫描件或加盖委托代理人 CA 印章。

四、响应文件的补充与撤回

1、供应商在响应文件递交截止时间之前可以以书面形式修改、补充、替代或撤回其响应文件，补充的内容应按要求进行密封递交。

2、供应商在响应文件递交截止时间后不能修改、补充替代或撤回其响应文件。

五、响应性文件有下列情形之一的，采购代理机构不予接收。

(1)在响应文件递交截止时间以后递交的响应性文件为无效文件，采购人将不予接收。

(2)未按竞争性谈判文件要求签章的。

六、投标报价

一、控制价

本项目控制价2102273.78元(大写：贰佰壹拾万零贰仟贰佰柒拾叁元柒角捌分)，供应商的投标报价高于招标控制价的视为无效报价，其投标予以拒绝。

最终报价明显低于其他谈判报价，使得其谈判报价可能低于其个别成本的，谈判小组根据谈判文件的规定对该单位发出质疑，要求该投标单位在规定时间内做出书面说明并提供相关证明材料。

二、投标报价

1、工程报价表中的报价应包括由承包人承担的直接费、间接费、其他费用、材料差价、税金等全部费用和要求获得的利润以及应由承包人承担的义务、责任和风险所发生的一切费用并在响应文件中做出安全施工及文明施工保障措施等承诺，否则按无效投标处理。

2、谈判报价应包括谈判文件确定采购范围的全部工作内容以及其响应文件编制与递交所涉及的一切费用。供应商以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。

3、供应商的谈判报价应包括所有服务工作以及由承包人承担的义务、责任和风险等全部费用。谈判价不是唯一的或不是固定不变的响应文件将被作为非响应性谈判而予以拒绝，供应商所报的谈判价在谈判有效期内是固定不变的，供应商不得以任何理由予以变更并对此做出承诺。

七、谈判程序

一、谈判程序

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标。本项目采用“远程不见面”的开标方式,载明远程开标大厅网址

（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login>）。

供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当投标截止前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。在规定时间内投标文件未解密的供应商，视为放弃投标。

所有投标文件必须在本招标文件中规定的投标截止时间之前提前上传投标文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅进行签到，按要求解密投标文件，不能按时上传、签到、解密者视为自动放弃投标。

供应商不足3家的，不得开标。

开标当日采购人、采购代理机构通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对参与投标供应商信用记录进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

会议由河南腾豫工程管理有限公司主持：

- 1、宣布投标截止时间已到，不再接收投标文件；
- 2、宣布开标纪律；
- 3、宣布开标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- 4、电子投标文件解密；
- 5、采购人、监标人等有关人员在开标记录上签字确认；
- 6、开标结束。

7、进入谈判阶段，谈判小组由3人组成。谈判小组由采购人代表和政府采购专家库中随机抽取的评审专家共3人组成。

8、谈判小组对谈判响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

谈判小组在谈判文件规定的时间和地点对供应商的响应性文件进行审查，谈判小组发起二轮报价，通过初步审查的供应商在规定时间内通过不见面开标系统进行二轮报价。

投标供应商在系统进行第二轮报价时，需在提交第二轮报价的同时以附件方式上传已标价工程量清单电子版(PDF格式)和第二轮报价表。

投标供应商的第二轮报价高于第一轮报价时以第一轮报价为准，投标供应商未在规定时间内递交第二轮谈判报价时，该投标供应商视为自动放弃投标。

9、根据最低评标价法原则，将投标报价按由低到高的顺序进行排序，推荐3名成交候选供应商。

10、签订合同：在约定的时间、地点，采购人与成交人根据有关谈判结果签订合同，合同按规定进行公示。

11、在谈判期间，供应商不得向谈判小组成员询问其它供应商谈判情况，不得进行影响成交结果的活动。

二、为保证成交结果的公正性，谈判小组成员不得与供应商私下接触。确定成交人前，凡与谈判情况有接触的任何人不得将谈判情况泄密。

谈判小组不向未成交方解释原因，不退还响应文件。

三、谈判成交原则

1、成交原则和方法

1.1公开、公平、公正

1.2技术可行，措施得当

1.3符合采购需求，价格低者优先成交。在价格同等情况下，依次按质量及服务、提供的优惠条件等进行排序，推荐3名成交候选供应商。

2、谈判小组对每个参加谈判单位的响应文件的实质内容进行比较。

3、谈判小组将符合谈判文件规定的最终有效投标报价按由低到高顺序排序，推荐3名成交候选供应商。

采购人应当确定排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人。

非因不可抗力因素放弃成交的，或排名第一的成交候选人未按规定期限与采购人签订合同的，应赔偿采购人由此造成的损失，损失费的计算方法为该成交候选人的投标价与重新确定的成交人成交价的差额，并按照相关规定处理。

4.1对中小型或微型企业投标的扶持：

4.1.1投标供应商如是中小型或是微型企业需提供：《中小企业声明函》（见格式）。

4.1.2供应商被认定为小型或微型企业时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值为 20%），即：评标价=投标报价（谈判最后报价） $\times$ （1-C1）；

4.2 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，中小企业的标准为：

4.2.1提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

4.2.2本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

4.2.3小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

4.3、根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定；监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

四、参加谈判单位的响应文件有下列情况之一的，视为无效响应文件。

- 1、未按谈判文件明示的规定签字或盖章的；
- 2、响应文件的关键内容（谈判报价、工期（合同履行期限）、质量标准等）未填写或填写字迹模糊、达不到要求的；
- 3、谈判报价超出控制价的；
- 4、投标单位递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一采购项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；
- 5、评标过程中，如有供应商存在“投标文件制作机器码一致”，则视其投标无效，并按照相关规定进行处理；
- 6、响应文件中附有采购人不能接受的条件的；
- 7、响应文件有明显不符合谈判文件其它要求和有关法律法规的；
- 8、在评标过程中，谈判小组发现投标单位的报价明显低于其它谈判报价，使得其谈判报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标单位作出书面说明并提供相关证明材料。投标单位不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由谈判小组认定该投标单位以低于成本报价竞标，其谈判应作废标处理。

五、授予合同

- 1、本合同将授予经过谈判小组确认的成交单位。
- 2、成交人应当自成交通知书发出之日起15日内，按照谈判文件和成交人的响应文件与采购人签订合同。
- 3、谈判文件、成交人的谈判文件及其澄清文件等均为签订合同的依据。

4、合同签订后应按照相关规定进行公示。

第三部分 其他要求

谈判供应商如有不清楚的地方可与采购人或河南腾豫工程管理有限公司联系。谈判报价应包含所有费用。成交人在成交后不得以任何理由增加任何费用。

第四部分 监督单位

修武县财政局采购监督管理办公室

第五部分 技术标准及要求

本项目招标工程项目须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

第六部分 工程量清单、图纸

（电子版另附）

第七部分 合同条款及格式

建设工程施工合同 (示范文本)

住 房 城 乡 建 设 部
国家工商行政管理总局

制定

第一节 合同协议书

发包人（全称）：修武县西村乡人民政府

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：2024年度修武县西村乡田坪村乡村旅游项目

2. 工程地点：修武县西村乡田坪村

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：

6. 工程承包范围：招标文件、工程量清单、图纸、补充文件及答疑纪要等全部内容。

二、合同合同履行期限

计划开工日期：____年__月__日。

计划竣工日期：____年__月__日。

合同履行期限总日历天数：60日历天。合同履行期限总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的合同履行期限总日历天数不一致的，以合同履行期限总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额:

人民币 (大写) _____ (¥_____元)。

2. 合同价格形式: 总价合同

五、项目经理

承包人项目经理: _____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书 (如果有);
- (2) 投标函及其附录 (如果有);
- (3) 本合同专用合同条款及其附件;
- (4) 本合同通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 属于同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工, 确保工程质量和安全, 不进行转包及违法分包, 并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的, 双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自发包方和承包方的法定代表人或其授权委托人在协议书上签字并盖单位章后本合同生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执叁份，承包人执叁份。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

组织机构代码：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

第二节 通用条款

采用标准合同文件中通用合同条款（此处略）

第三节 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：履行合同过程中双方确认的对合同有影响的签证、及工程变更等相关资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：_____

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：_____

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：现场临时办公室。

1.1.3.9 永久占地包括：依据设计图纸确定。

1.1.3.10 临时占地包括：双方在合同履行过程中确定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：执行通用条款。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行通用条款，国家及本工程所在地、行业的有关标准执行。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：___/___；

发包人提供国外标准、规范的份数：___/___；

发包人提供国外标准、规范的名称：___/___。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：___/___。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：**执行通用条款**。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：___ 开工前7天 ___；

发包人向承包人提供图纸的数量：___ 2套 ___；

发包人向承包人提供图纸的内容：___ 全套 ___。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：**实施性施工组织设计及方案**；

承包人提供的文件的期限为：**开工前**；

承包人提供的文件的数量为：**双方另行确定**；

承包人提供的文件的形式为：**书面文件或双方另行确定**；

发包人审批承包人文件的期限：**双方另行确定**。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：**执行通用条款**。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：**项目所在地发包人项目部**；

发包人指定的接收人为：**现场代表**。

承包人接收文件的地点：**项目所在地承包人项目部**；

承包人指定的接收人为：**承包方项目经理**。

监理人接收文件的地点：**施工现场办公室**；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：**执行通用条款**。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：**以现场实际施工条件为准。**

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：**以现场实际施工条件为准。**

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由**承包人**承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：属于发包人，承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：**执行通用条款。**

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：/。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：**执行通用条款。**

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：/。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：**否。**

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：_____

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：**督促指导监理工程师行使职权；协调施工现场各方面的关系；协调工程质量、进度和安全文明施工过程中存在的问题；解决有关设计和技术签证、办证、签认现场工程量签证；审核工程进度报告。**

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：**合同签订后 7 日内。**

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人负责提供电源接入点，由本工程承包人接入施工现场，设置分电源箱，并单独装表计量。从发包人提供的电源至施工用电设备线路的安装由承包人负责实施，安装费、线路、设备购置费及施工过程中发生的所有电费，无论承包人是否在投标报价中单独列支，发包人均认为此项费用包含在投标报价中。结算时，发包人将按照向供电部门缴纳电费的单价和承包人的实际用电数量扣回用电费用（含分摊的线路损耗费用）。

发包人负责提供水源接入点，由本工程承包人接入施工现场，并单独装表计量。从水源至施工各用水点的管路安装、布置由承包人负责实施，其安装费、管材、设备购置费及施工过程中发生的所有水费，无论承包人是否在投标报价中单独列支，发包人均认为此项费用包含在投标报价中。结算时，发包人将按照向供水部门缴纳水费的单价和承包人的实际用电数量扣回用水费用（含分摊的损耗费用）。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / / 。

发包人是否提供支付担保： / / 。

发包人提供支付担保的形式： / / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：提供符合行政质检监督部门要求的竣工图及竣工资料、竣工结算资料等。

承包人需要提交的竣工资料套数：4套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：本工程验收后 28 日内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务：双方另行确定。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：**全权处理本项目的一切事务。**

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：**每月不少于 22 日历天。**

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

A> 项目经理、项目副经理和项目总工不得更换

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：**开工前2 天内。**

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：**承包人如需更换项目部主要施工人员，应经发包人书面同意。同时，更换人员的综合能力必须比被更换人员的综合能力强。**

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：**由总监理工程师批准，发包人认可方可离开。**

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：**从开工之日起至竣工验收发包人接收工程之日止。**

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：/

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：**无**

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：**见监理合同**。

关于监理人的监理权限：**质量、进度、投资控制，安全管理和合同管理，协调各部门之间的关系**。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：**执行通用条款。**

4.2 监理人员

总监理工程师：_____

姓 名： _____；
职 务： _____；
监理工程师执业资格证书号： _____；
联系电话： _____；
电子信箱： _____；
通信地址： _____；
关于监理人的其他约定： 见监理合同。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) _____/_____；
- (2) _____/_____；
- (3) _____/_____；

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： 工程质量等级标准为合格，若因承包人原因造成工程质量达不到合格等级的，应无偿返修至合格等级，并对承包人处以工程总价3%的违约金。

关于工程奖项的约定： _____/_____；

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定： 。

监理人不能按时进行检查时，应提前小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 24小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定： 承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按现行安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。其安全施工防护费用已经含在合同价款内。

本工程在整个施工期间杜绝一切人身伤亡和重大质量安全事故，如发生上述事故，则发包人视为承包人违约；在施工期间每发生一起人身损害（不包括死亡）事故，承包人除了接受政府相关部门处罚外，承包人须向发包人支付违约金 2 万元；每发生一起人身死亡事故承包人除接受相关部门处罚外，承包人须向发包人支付违约金 5 万元。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： 按通用条款执行。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：**开工前 2 天提供。**

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：**按通用条款执行。**

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： / 。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：**按谈判文件约定，谈判文件无约定的按通用条款或双方另行约定。**

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：**开工前 5 日提供施工组织设计经发包认同意后，方可实施。**

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：**收到后7日内。**

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：**收到后5日内。**

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：**执行通用条款。**

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

承包人项目部组建完成后，监理人和发包人应对项目部进行验收，包括但不限于：承包人的主要人员到位，设备准备情况，实验及计量器具购置，施工组织计划编制，安全措施，质量保证措施等，通过验收并由监理人和发包人向承包人开具书面验收同意后，方可开具开工令。承包人项目部组建验收不合格的，承包人应在 14 日内整改完毕并再次报请监理人和发包人验收。如果仍然不合格，发包人将据此判定承包人无能力承担本工程施工，有权立即解除合同，责令承包人在 14 日内退场，承包人并向发包人支付 5 万元的违约金。发包人将另选新的施工单位进场施工，承包人不得以任何理由阻挠或者延误退场，否则承包人承担因此对发包人造成的一切损失。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：**执行通用条款。**

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：**执行通用条款。**

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：**若因承包人原因不能按期竣工，扣除承包人 1 万元的违约金，同时每超过一天另扣除违约金0.1 万元。**

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：____/____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：**执行通用条款**。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 每 8 小时降雨量大于 30mm，连续 24 小时降雨量大于 60mm 的；
- (2) 风速大于 11 级以上台风灾害；
- (3) 连续日气温超过 38 摄氏度的高温大于 3 天；
- (4) 连续日气温低于-10 摄氏度 的严寒大于 3 天；
- (5) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害：日降雪量 10mm 及以上；
- (6) 其它异常恶劣气候灾害。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：**无。**

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：**发包人认为需要报送样品的材料或工程设备。**

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：**执行通用条款。**

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：**执行通用条款。**

施工现场需要配备的试验设备：执行通用条款。

施工现场需要具备的其他试验条件：执行通用条款。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：执行通用条款。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：施工期间发生工程变更的，由施工企业提出变更申请，监理、设计部门共同认定，项目单位按照以下计划额度审批权限的划分，报县政府审批后实施。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

发包人审批承包人合理化建议的期限：执行通用条款。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：双方另行确定。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：___/___。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：___/___。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整，已标价的工程量的综合单价为固定价，在整个项目竣工前不予调整。

(2) 关于基准价格的约定：___/___。

第3种方式：其他价格调整方式：___/___。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同：___/___。

风险费用的计算方法：___/___。

2、总价合同。

总价包含的风险范围： ①工程量清单中清单项目数量不具备合同约束力，工程量以合同图纸的标示内容为准，施工单位必须按规范完成合同图纸标示的全部内容；清单中清单项目数量不作为结算依据，合同图纸标示的内容（即工程量）不予调整；②因市场变化导致主要人工、材料、机械的价格变动的，结算时均不予调整；③因天气、地形、地质等自然条件变化，采取的技术措施。

风险费用的计算方法： 已含在合同价内。

风险范围以外合同价格的调整方法： 因设计不完善而引起的设计变更，由设计院签发设计变更并经业主同意后按实调整变更费用，因其它原因导致发生的现场签证，须经发包方、监理联合确认后签字认可，设计变更及签证仅对变更内容进行确认，不对变更引起的具体金额签证。

3、其他价格方式：___/___。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定： 工程竣工验收合格后付至工程价款的75%，经财政审计部门决算后付至决算价的100%，承包人须向采购人提供合同金额3%的工程质量保函，质量保证金担保时间自验收合格之日起不少于一年。验收合格之日起一年后经复验无质量问题，保函自动作废或退还。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定： 执行通用条款。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定： ___/___。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： ___/___。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： ___/___。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限： 执行通用条款。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限： 执行通用条款。

(2) 发包人支付进度款的期限： ___/___。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： ___/___。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： / 。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 12 小时提交书面延期要求。关于延期最长不得超过： 24 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 执行通用条款 。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： 无 。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限： 颁发工程接收证书后 7 天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： 无 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： 执行通用条款 。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： 3 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 否 。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 / 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为： / ；

(2) 3 %的工程款；

(3) 其他方式： / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 / 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： / 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：按照国家规定执行。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：接到发包人通知后 48 小时内。

16. 违约

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

发包人违约的其他情形：承包人存在以下行为的，发包人有权要求解除合同，并由承包人承担由此引起的一切损失，并负责由此引起的一切法律责任，并赔偿由此引起的发包人的一切经济损失。1、本工程具体分项工程完成时间应服从发包人的总体要求，如果因承包人原因导致实际进度与发包人要求的进度计划不符，承包人无措施或无法按工期完工或质量无法达到合同要求的 3、工程竣工验收合格后 28 天内，承包人必须将符合发包人要求的竣工资料上报给发包人，否则每延迟一天支付 1000 元作为违约金。4、工程竣工验收合格后 28 天内，承包人必须将符合发包人要求的竣工结算书及相关资料上报给发包人，否则每延迟一天支付 2000 元作为违约金。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：由承包人承担全部费用并承担相关违约责任。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：执行通用条款。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按通用条款执行。

20.6 补充协议

20.6.1 承包人必须确保施工工人的工资发放，不得拖欠民工工资，依法向地方政府建设部门缴纳民工工资保证金。因承包人拖欠民工工资引起上访或者其他行为对地方政府或者发包人造成严重干扰，迫使地方政府或者发包人直接给付民工工资的，该费用从民工工资保证金或者承包人工程结算款中扣除，发包人对承包人另处同等数额的罚款。承包人还应承担地方政府依法进行的处罚。

20.6.2 施工过程中承包人必须无条件的执行经甲方确认的工程变更，除非该工程变更属结构性重大变动，同时也符合价款调整的相关条款之规定，否则所有工程变更均不得作为延长工期的理由。

发包人约定的甲控材，在实际采购时，由承包方按发包人的要求的规格、品牌范围进行材料的采购，发包人对材料的质量、价格等进行认定，以发包人的决定为准。

附件

协议书附件:

附件1: 承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件

附件2: 发包人供应材料设备一览表

附件3: 工程质量保修书

附件4: 承包人用于本工程施工的机械设备表

附件6: 承包人主要施工管理人员表

附件7: 履约担保格式

附件1：

承包人承揽工程项目一览表

工程名称	建设规模	建筑面积 (平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格 (元)	开工日 期	竣工日 期

附件2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价 (元)	质量等 级	供应 时间	送达地点	备注

附件3:

工程质量保修书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____ (工程全称) 签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：_____质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。
2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(单位公章)：_____

承包人(单位公章)：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

附件4:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

附件5:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件6:

履约担保

_____ (发包人名称) :

鉴于_____ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与
_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 于____年__月__日就____
(工程名称) 施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额为_____元。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在7天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖单位公章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

第八部分 附件一谈判响应文件格式

_____ (项目名称)

谈判响应文件

(项目编号: _____)

谈判供应商: _____ (盖章)

法定代表人 (或委托代理人): _____ (签字或盖章)

日 期: _____ 年 月 日

目 录

(格式自拟)

附件1:

谈判报价函

致：修武县西村乡人民政府

1、根据已收到的_____项目谈判文件及有关纪要通知，我方经考察施工现场和研究上述工程谈判文件后，愿按照谈判文件中要求的条件和内容完成全部工程。总价为人民币（大写）_____（小写）¥_____元。工 期为_____日历天，按照合同约定实施和完成承包工程，质量标准达到_____。

2、我方递交的谈判响应文件，在谈判文件规定的有效期内有效，在此期间我方若中标，将受此约束。

3、成交通知书和本谈判响应文件构成约束我们双方的合同。

4、我方明白采购人不一定接纳最低谈判报价，也不需要采购人解释选择或否决任何谈判供应商的原因和理由。

谈判供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

附件2:

(1) 第一轮报价表

说明：供应商单位应将报价填入下表并按要求签字盖章，第一轮报价表要附在响应文件中。

项目名称	
供应商名称	
总报价（元）	大写：_____ 小写：¥_____元
工 期 (合同履行期限)	_____日历天
质量标准	
投标有效期	
项目经理	
项目经理 证书编号	

注：

- 1、供应商可根据实际情况自行添加表格内容。
- 2、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其响应作无效响应性文件处理。
- 3、以上报价应与“已标价工程量清单”中的报价相一致。
- 4、供应商所报总价应包括其履行本项目合同（如果成交）所列项目所需的所有费用，包括所投入的全部人工成本、材料、机械、管理费、规费、利润、税金等全部费用。

谈判供应商（盖章）：

法人代表人或委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

(2) 已标价工程量清单

(加盖供应商印章)

(3) 第二轮报价表

说明：第二轮报价表（附已标价工程量清单）加盖公章。

项目名称	
供应商名称	
总报价（元）	大写：_____ 小写：¥_____元
工 期 (合同履行期限)	_____日历天
质量标准	
投标有效期	
项目经理	
项目经理 证书编号	

注：1、供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

2、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其响应作无效响应性文件处理。

3、以上报价应与“已标价工程量清单”中的报价相一致。

4、供应商所报总价应包括其履行本项目合同（如果成交）所列项目所需的所有费用，包括所投入的全部人工成本、材料、机械、管理费、规费、利润、税金等全部费用。

谈判供应商（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

注：投标供应商在系统进行第二轮报价时，须提交第二轮报价表和已标价工程量清单电子版(PDF格式)。

附件3:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年 _____月 _____日

经营期限:

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

(※附: 法定代表人身份证正反面※)

供应商: (盖单位公章)

年 月 日

附件4:

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托（姓名）_____为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

（※附：委托代理人身份证正反面※）

供应商：（盖单位公章）

法定代表人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

附件5:

供应商的资格证明承诺函

致(采购人): _____

供应商名称: _____

统一社会信用代码: _____

供应商地址: _____

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,依法诚信经营,无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺:

一、我单位具有有效的营业执照(三证合一);

二、我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

1. 我单位具有符合采购文件资格要求的独立承担民事责任的能力;

2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告;

3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。

4. 我单位具有符合采购文件资格要求的履行合同所必需的设备和专业技术能力;

5. 我单位参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。

三、我单位符合建筑工程施工总承包叁级及以上资质,且必须具有独立法人资格,具备有效期范围内的企业营业执照(副本)、安全生产许可证(副本),并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力;

我单位项目经理符合建筑工程专业贰级及以上建造师资格(不含临时),具有有效期内项目经理安全生产考核合格证书(B证),且未担任其他在建工程项目;技术负责人具有中级及以上技术职称;

若我单位承诺不实,自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商(全称并加盖公章): _____

法定代表人或授权代表(签字或盖章): _____

日期: ____年__月__日

附件6:

谈判承诺函

我单位对_____项目（采购编号：_____）投标行为做出承诺，保证所提交材料的真实性。

我单位承诺：

1、在投标文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改投标文件且对递交的投标文件负责，受其约束。

2、若我单位中标，在接到成交通知书后，除不可抗力因素外，及时按规定与采购人签订合同并认真履约。

3、非因不可抗力因素放弃成交或未按规定期限与采购人签订合同，愿赔偿采购人由此造成的损失（损失费由采购人按相关规定计算），并愿接受采购金额千分之五以上千分之十以下罚款、列入不良行为记录名单、在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动、给予通报的处罚。

4、不存在法律法规规定的其他违法违规行为。

谈判供应商单位名称（盖章）：

法人代表或授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

附件7:

施工组织设计和项目管理机构
(格式自拟)

附件8:

服务承诺及优惠承诺
(格式自拟)

附件9:

项目经理无在建工程证明

(采购单位名称) :

我方在此声明,我方拟派往_____ (项目名称)的项目经理_____
(姓名) 现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方承诺上述信息的真实和准确性,并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

谈判供应商: _____ (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

年 月 日

注:若有在建项目变更请务必在文件中附上有关变更的证明材料,否则视为无变更。

附件10:

反商业贿赂承诺书

在 _____ 采购活动中，我单位郑重承诺：

一、公平竞争参加本次谈判活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

谈判供应商：（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

附件11:

谈判文件要求的及谈判供应商认为应提交的其他资料

1、中小企业声明函（格式见附件）

2. 其他材料。

附件：中小企业声明函

中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日 期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的可不填写、不递交该声明；
3. 本注的文字，仅为告知，不作为文件格式要求。

财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（财库〔2011〕181号）第二条规定：中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

1. 符合中小企业划分标准（见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号））；

2. 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3. 本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将依据《河南省采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

焦作市政府采购合同融资合作企业

序号	企业名称	联系人	电话
1	农行焦作分行	张军萍	13598526103
2	中行焦作分行	曹阳	13839118160
3	建行焦作分行	王世峰	2630018
4	邮政储蓄焦作市分行	李天祥	2981968135
5	中旅银行	周建林	2116963158
6	中信银行焦作分行	陈韦翰	18539139326
7	中国光大银行焦作分行	王海滨	13598534626
8	中原银行焦作分行	赵伟	8796520157
9	广发银行焦作分行	孙培旺	17335715737
10	焦作市中站区亿利小额贷款有限公司	慕骞	18839193857
11	焦作市中站区富多多小额贷款有限公司	李国华	18537409046