

2024 年山阳区中小学教育信息化基础设施 更新项目

公开招标文件

项目编号:山财采购【2024】31 号

招 标 人: 焦作市山阳区教育局

采购代理机构: 汇龙工程咨询有限公司

日 期: 二〇二四年十一月

优化和提升政府采购营商环境政策

一、免收采购文件费，全面取消投标保证金。

二、履约保证金。结合项目性质和特点决定是否收取，原则上不收取履约保证金，确需收取的不超 3%，且不得收取现金，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

三、质量保证金。政府采购货物和服务项目，不得收取质量保证金或将未支付款项作为质量保证金。工程项目收取不得超 3%，且不得以现金形式收取。

四、落实政府采购促进中小企业发展政策。200 万元以下的货物、服务采购项目，400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，原则上全部预留给中小企业；对于超过前述金额的采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 40% 以上专门面向中小企业采购。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

对非专门面向中小企业采购的项目，实施评审价格扣除支持小微企业。货物服务类项目的价格扣除提高至 20%，大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，价格扣除提高至 6%。

五、落实政府采购支持创新产品政策，加大首台（套）重大技术装备、首批次重点新材料、首版次软件等创新产品和服务的采购支持力度，招标人可依法采用单一来源采购方式。

六、落实促进中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位发展等政府采购政策；节能环保产品优先采购和强制采购；支持绿色建材和绿色建筑发展；优化高校和科研院所科研仪器设备采购流程。

七、严格执行政府采购负面清单制度，供应商资格、采购需求及商务条款、评审因素等不得有影响公平、公正和充分竞争的行为。

八、评标结果确认时限。鼓励自评标（评审）结束后应 1 个工作日内确定中标（成交） 供应商，鼓励 1 个工作日内公告结果，同时发送中标（成交） 通知书。

九、合同签订时限。鼓励自中标（成交） 通知书发出之日起 1 个工作日内，按照采购文件和投标（响应性）文件确定的事项签订政府采购合同。

十、合同公告和备案时限。鼓励自合同签订之日起 1 个

工作日内完成。

十一、项目验收。鼓励自收到供应商项目验收建议之日起1个工作日内组织验收；鼓励验收结束后1个工作日内出具《验收报告》，并在焦作市政府采购网公告验收结果。

十二、资金支付。按照合同约定的条件及时支付资金，不得因机构变更、人员更替、政策调整等原因拒绝或延迟资金支付。

在政府采购活动中，若发现招标人或采购代理机构未按以上政策执行的，可向监督部门举报反映。

监督单位：焦作市山阳区财政局

监督电话：0391—2111675

电子邮箱：syqcgb@163.com

中小企业规模类型
自测小程序

工业和信息化部中小企业局组织开发，供广大中小企业自测或政府部门、有关机构及社会公众辨别企业规模类型。



焦作市优化政府采购营商环境
“码上互评”



焦作市政府采购监督管理办公室
(0391) 8866638

腾讯问卷

政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势,进一步优化我市营商环境,针对中小微企业融资难、融资贵问题,焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资,是指参与政府采购并中标(成交)的中小微企业供应商,凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款,融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

政府采购项目中标(成交)的供应商,有融资意向的,可登陆“焦作市政府采购网”(网址:<http://jiaozuo.hngp.gov.cn>)的政府采购合同融资平台,查看各融资服务机构的融资产品,同时可在线向融资服务机构申请贷款,融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

政府采购合同融资操作流程图



融资服务机构名单

名称	联系人	联系电话	地址
中国农业银行股份有限公司焦作分行	周文静	0391-2878135	焦作市民主南路 88 号
中国银行股份有限公司焦作分行	申长平	0391-8825171 13938195906	焦作市丰收路 159 号
中国建设银行股份有限公司焦作分行	黄炳杰	0391-3294113 18317269875	焦作市建设东路 152 号
中国邮政储蓄银行股份有限公司焦作市分行	于洋	15903910344	焦作市火车站北广场售票厅西邻
中原银行股份有限公司焦作分行	周建林	15893053027	焦作市山阳区迎宾路 1 号
中信银行股份有限公司焦作分行	周江江	17639185001	焦作市塔南路 1736 号 嘉隆国际中心
中国光大银行股份有限公司焦作分行	张继峰	0391-8787962 15225817285	焦作市塔南路 1736 号
广发银行股份有限公司焦作分行	张嘉强	0391-8653785 13203910032	焦作市塔南路 1736 号 嘉隆金融中心

备注：融资服务机构名单和人员联系方式会随时变化。具体情况可登录“焦作市政府采购网”政府采购合同融资平台查询。

目 录

第一部分 投标邀请函	5
第二部分 投标人须知	9
第三部分 招标项目内容及要求	34
第四部分 投标文件内容及格式	44
第五部分 合同主要条款	62

第一部分 投标邀请函

项目概况

2024 年山阳区中小学教育信息化基础设施更新项目的潜在投标人应在焦作市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2024 年 11 月 28 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：山财采购【2024】31 号
2. 项目名称：2024 年山阳区中小学教育信息化基础设施更新项目
3. 采购方式：公开招标
4. 预算金额：3980000.00 元
最高限价：3980000.00 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	焦公资采购H2024-100 号-1	2024 年山阳区中小学教育信息 化基础设施更新项目	3980000.00	3980000.00

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

为改善山阳区中小学信息化基础设施整体老化的现状，计划为万方中学、第 25 中学、第 26 中学、解东一小、龙源湖学校、东环小学等更新 142 套智慧黑板设备；为第 17 中学、焦东路小学等更新 200 台教师办公云桌面终端设备。（详见招标文件第三部分）

6. 合同履行期限：30 日历天内交货并安装调试完毕。
7. 本项目是否接受联合体投标：否
8. 是否接受进口产品：否
9. 是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策满足的资格要求： /

3. 本项目的特定资格要求

3.1 供应商无行贿犯罪档案记录（开标当日中国裁判文书网的信息）；

3.2 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；（出具承诺函）

备注：以上第 3.1 条和 3.2 条由采购代理机构提供查询结果。

三、获取招标文件

1. 时间：2024 年 11 月 7 日至 2024 年 11 月 13 日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：焦作市公共资源交易中心网站；

3. 方式：本项目采用电子开评标（不见面开标），凡有意参加投标者，请登陆焦作市公共资源交易中心网站“交易平台”栏目下载招标文件；

4. 售价：0 元

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2024 年 11 月 28 日 9 时 00 分（北京时间）

2. 地点：加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/>）”网站-交易平台加密上传。

五、开标时间及地点

1. 时间：2024 年 11 月 28 日 9 时 00 分（北京时间）
2. 地点：焦作市公共资源交易中心第一开标室 1 号机

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《中国采购与招标网》《中国招标投标公共服务平台》《河南省政府采购网》《焦作市政府采购网》《焦作市公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目不专门面向中小企业采购。需要落实的政府采购政策：促进中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品、节能产品及环境标志产品优先采购、促进残疾人就业政府采购政策。（注：关于强制采购节能产品为贯彻执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9 号文件精神，根据财政部 发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19 号文件的附件，属于品目清单内的强制采购节能产品，投标人投标时须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书扫描件。本采购项目的投标人未实质性响应、不符合本要求等，评标小组有权不予认可，并按无效投标处理。）

2. 《投标单位操作手册及视频》和新点投标文件制作软件请到焦作市公共资源交易中心网站“公共服务”——“下载专区”栏目下载。

3. 请各投标人提前办理 CA 数字证书，并学习电子投标文件制作。加密的电子投标文件须使用 CA 数字证书上传。为防止网络拥堵等不可控因素影响加密的电子投标文件上传，请各投标人提前上传，因未能及时上传导致投标失败的责任由投标人自行承担。

4. 按要求进行网上获取并下载招标文件，凡未在规定时间内获取招标文件者视为无效标。

5. 平台统一技术服务电话为：400-998-0000，服务 QQ:4008503300，
服务时间：周一至周日 8:00-17:30（北京时间）。

6. 获取招标文件后，请下载并安装最新版本投标文件制作工具，制作
电子投标文件，在投标截止时间前，上传加密的投标文件。供应商未在投
标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，焦作市电子招投标交易平台将
拒绝接收。

7. 本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，供应商无需到现场
参加开标会议，应在投标截止时间前，登录“不见面开标大厅系统”，在
线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因供应商原因未能解密或解
密失败的将被拒绝。详见焦作市公共资源交易中心网站-公共服务-下载专
区《投标单位操作手册及视频》。除电子投标文件外，投标时不再接受任
何纸质文件、资料等。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：焦作市山阳区教育局

地址：焦作市山阳区建设路 246 号

联系人：胡女士

联系方式：13839186812

2. 采购代理机构信息

名称：汇龙工程咨询有限公司

地址：焦作市解放区新园西路璟都苑 7-1 号临街门面房

联系人：路女士

联系方式：15837131275

3. 项目联系方式

项目联系人：胡女士

联系方式：13839186812

第二部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于招标文件第一部分“投标邀请函”中所述的项目。

2. 定义

2.1 “招标人（采购人）”系指焦作市山阳区教育局。

2.2 “采购代理机构”系指组织本次招标的机构：汇龙工程咨询有限公司。

2.3 “投标人”系指按招标文件规定取得招标文件并参加投标的供应商（法人、其他组织或自然人）。

2.4 “中标人”系指依据本招标文件规定经评标委员会评审被最终授予合同的投标人。

2.5 “货物”系指由中标人承担的货物及其他相关服务。

2.6 “法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加投标的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.7 “重大违法行为”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.8 “不具备良好的商业信誉”是指：

（1）有重大违法记录的（满三年的除外）；

（2）被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；

(3) 被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

(4) 被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

(5) 不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关规定的；

(6) 法律法规规定的其他情形。

3. 合格的投标人

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

注：①根据《焦作市财政局关于实施政府采购信用承诺制度的通知》的规定，投标人在投标时，按照规定提供相关承诺函，无需再提交上述证明材料。

②供应商应当遵循诚实信用原则，不得作虚假承诺。供应商承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交。按照《政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

3.2 符合本招标文件规定的资格要求及项目要求的其它条件，并按照规定提供相关证明材料。

3.3 投标人应遵守国家法律、法规和采购人有关招标的规定。

3.4 本项目不接受联合体投标。

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（出具承诺函）

4. 投标费用

4.1 无论招标结果如何，投标人应自行承担与参加投标有关的全部费用，采购代理机构、招标人在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4.2 本次采购活动收取招标代理服务费用。

4.3 采购代理服务费用收费标准：

中标供应商在领取中标通知书时需按照豫招协【2023】002号文件的收费标准，向采购代理机构交纳招标代理服务费。

5. 现场踏勘、标前答疑会

本项目不组织现场踏勘、标前答疑会。

6. 招标文件的约束力

6.1 投标人一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

6.2 投标人如认为本招标文件含有倾向性或排斥潜在投标人的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向招标人和采购代理机构提出，否则，将视为对本招标文件要求无任何异议，并不得因此在开标后提出任何异议。

6.3 本招标文件由招标人负责解释。

二、招标文件

7. 招标文件构成

7.1 招标文件是用以阐明招标需求、招标程序和合同格式等的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 投标邀请函
- (2) 投标人须知
- (3) 招标项目内容及要求
- (4) 投标文件内容及格式
- (5) 合同主要条款

7.2 投标人收到招标文件后，应仔细检查招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。投标人发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与采购代理机构联系解决。如果投标人因未按上述提出要求而造成不良后果的，采购代理机构不承担任何责任。

7.3 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.4 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受或被视为无效。

8. 招标文件的澄清与修改

8.1 采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，改变采购标的和资格条件除外。澄清或者修改的内容将在原公告发布媒体上发布澄清（变更）公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式（发布变更公告）通知所有获取招标

文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制

9. 要求

9.1 投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应（包括投标人资格要求、技术服务要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求）。

9.2 任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件没有完全响应招标文件的有效理由。

9.3 投标人没有按照招标文件要求提供资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应，有可能导致其投标被拒绝或按无效标处理，该风险由投标人承担。

10. 投标文件的语言和计量单位

10.1 投标文件以及投标人与招标人、采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

10.2 关于投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

10.4 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

11. 投标文件的组成

投标文件由资格性证明材料、符合性证明材料和其他材料三部分组

成。具体内容和格式见招标文件第四部分。

12. 投标文件格式

12.1 投标人可按照招标文件提供的格式编写投标文件，但不得缺少或私自更改任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。招标文件提供格式的可按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

12.2 投标人登录“焦作市公共资源交易中心”网站，“公共服务”——“下载专区”栏目下载“新点投标文件制作软件”。

12.3 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件时，只能用本单位的企业 CA 锁。

12.4 加密的电子投标文件为“焦作市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

12.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行了响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

13. 投标报价

13.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。投标人的投标报价为完成本项目发生的全部费用，包括货物、服务、备品备件、工具、运抵指定交货地点费用、保险费、系统集成、系统对接、安装、调试、售后服务、

税金及其他所有费用的总和。

13.2 投标人要按开标一览表、报价明细表的内容填写（格式见附件），并由法定代表人签署。

13.3 如招标文件规定项目分包（分标段），投标人投报多标段的，应对每标段分别报价并分别填报开标一览表。

13.4 开标一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。

13.5 采购人不接受可选择的投标报价。

13.6 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的产品，还应填报投标产品配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由投标人自行设计。为便于评标，投标人应**按照上述要求分类报价**。

13.7 需要落实政府采购政策

13.7.1 对小型或微型企业投标的扶持：本项目非专门面向中小企业采购。

13.7.2 投标供应商为小型或微型企业时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值为 20%），即：评标价 = 投标报价 × (1 - C1)。

13.7.3 小微企业应当提供《中小企业声明函》。

13.7.4 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》有关规定，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

13.7.4.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

13.7.4.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

13.7.4.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；

13.7.4.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策；

13.7.4.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

13.7.4.6 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

13.7.5 监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

13.7.6 为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141号的规定，给予残疾人福利性单位（投标人为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-20%）。

13.7.7 小微企业、监狱、残疾人福利性企业的产品仅给予一次价格20%的扣除，不重复享受政策。

14. 投标有效期

14.1 从提交投标文件截止之日起有效期为90日，投标文件有效期短

于规定期限的，作为无效投标处理。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

14.2 特殊情况下采购人可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在采购人规定的期限内以书面形式予以答复。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为同意上述要求。

15. 投标文件的签署、盖章

15.1 投标人可按本招标文件规定的格式编制投标文件。除了投标文件封面以外，每个页面都要在明显位置编制页码，字迹必须清晰可认，投标文件的目录需编序。投标文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由投标人负责。

15.2 投标文件未按要求签字或加盖公章的视为无效文件。本招标文件所表述（指定）的公章是指法人（投标人）行政公章，不包括专用章。

15.3 投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由投标人法定代表人签署证明或加盖公章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。

15.4 投标人提交的资料应证明其满足招标文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据，以及拟提供服务的详细描述。

15.5 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交

16. 投标文件的密封和标记

本项目为不见面开标，加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/>）”网站-交易平台加密上传。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、

资料等。

17. 投标文件的递交

17.1 加密电子投标文件须在投标截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心 (<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/>)”网站-交易平台加密上传。由于对网上投标操作程序不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，由投标人自行负责。

17.2 未在投标截止时间前完成上传加密的电子投标文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传加密的电子投标文件，投标无效。

17.3 若采购人推迟了投标文件接收截止时间，采购人和投标人受投标文件接收截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

17.4 采购人接收的所有投标文件，均不予退还。

18. 投标文件的修改和撤回

18.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在焦作市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

18.2 投标截止时间以后不得修改或撤回投标文件。

五、开标与评标

19. 开标

19.1 招标人在招标文件中规定的时间和地点开标。本项目采用“远程不见面”的开标方式，不见面开标大厅网址 (<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/BidOpeningHall/bidhall/default/login>) 投标人无需到焦作市公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。投标人应当投标截止前，登录不见面开标大厅系统，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。在规定时间内投标

文件未解密的投标人，视为放弃投标。

19.2 开标程序

采购代理机构主持人按下列程序进行开标：

- (1) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (2) 投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件在规定时间内进行解密；
- (3) 批量导入文件；
- (4) 代理机构将通过焦作市电子招投标交易平台进行唱标，并公布招标项目名称、投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；
- (5) 投标人通过焦作市电子招投标交易平台对开标过程及投标报价进行无异议确认；
- (6) 招标人代表、监督人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；
- (7) 开标结束。

19.3 投标人出现下列情况之一者为废标，取消参加评标资格：

- (1) 未按规定在投标截止时间前递交电子投标文件（加密版）的；
- (2) 开标时，因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“全国公共资源交易平台（河南省·焦作市）”（<http://ggzy.jiaozuo.gov.cn/>）“焦作市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的。

19.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出（语音异议、文字异议），招标人当场作出答复，并制作记录。

19.5 开标异常处理

当出现以下情况时，应对未开标的项目中止电子开标，对原有资料及

信息作出妥善保密处理，并在恢复正常后及时安排时间开标：

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 出现断电事故且短时间内无法恢复供电；
- (5) 其他无法保证招投标过程正常进行的情形。

20. 资格性审查

20.1 资格性检查。

开标结束后，采购人根据有关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

20.2 资格性审查的内容包括：

招标文件规定的投标人资格条件；

资格性审查中内容任意有一条不满足，则投标文件为无效文件。

合格投标人不足 3 家的，将不再评标。

21. 组建评标委员会

21.1 采购人根据采购项目的特点依法组建评标委员会。本次评标委员会由招标人代表和评审专家组成，共 5 人，其中评审专家不少于成员总数的 2/3。

21.2 采购人根据本次招标内容在政府采购专家库中抽取有关方面专家，按照规定依法组成评标委员会。

21.3 评标委员会负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

- (2) 可以要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

21.4 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

21.5 采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

21.6 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

21.7 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

21.8 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

22. 符合性审查

22.1 对资格性检查合格的投标人递交的投标文件，依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度，审查投标

文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

22.2 符合性审查的内容包括：

- (1) 投标文件的有效性（签署情况等）；
- (2) 投标文件的完整性（内容是否齐全等）；
- (3) 对招标文件的响应程度（是否存在重大偏离等）。

以上符合性审查中内容任意一条不满足，则投标文件为无效文件。

本次招标采用电子化评标，如“焦作市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

22.3 实质性响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格没有重大偏离，重大偏离是指投标人所投标的货物、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了招标人的权利或投标的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

22.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，将作为无效投标处理，投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

22.5 评标委员会审定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容而不寻求外部证据。

22.6 凡有下列情况之一的，其投标文件也被视为未实质性响应招标文件要求，按照无效投标处理：

- (1) 投标文件制作机器码一致的；
- (2) 未按招标文件规定签署、盖章的；

- (3) 资格证明文件不齐全的，或不符合招标文件规定的资格要求的；
- (4) 投标文件内容不齐全或者内容虚假的；
- (5) 不符合招标文件规定的实质性要求的；
- (6) 不响应招标文件商务要求的；
- (7) 投标报价超过采购预算或者最高限价的；
- (8) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- (9) 未按照招标文件规定报价的；
- (10) 投标文件中的报价明细表同一产品同一型号出现不同单价的；
- (11) 以他人名义投标\串通投标, 以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的；
- (12) 违反法律、行政法规、招标文件规定的其他情形的。

22.7 在评审过程中，评标委员会发现投标人有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，按照无效投标处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 有证据证明投标人与招标人、采购代理机构或者其他投标人串通的其他情形；
- (7) 评标委员会认定的其他串通情形。

22.8 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按

照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

23. 投标文件的澄清

23.1 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正，该要求应当采用书面形式，并由评标委员会全体人员签字。

23.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其委托代理人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

23.3 评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释。

23.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

24. 比较与评价

24.1 评标委员会按本招标文件规定的评标方法和标准，对资格性和符合性检查合格的投标文件进行评估，综合比较与评价。

24.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投

标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.3 评标委员会及其成员不得有下列行为：

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人主动提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本须知 23 条规定的情形除外；
- (3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (6) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- (7) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25. 评标方法和标准

1、本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

2、综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

本项目总分为 100 分。

评分因素	评分项目	评分标准
报价部分 (40 分)	投标报价 (40 分)	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且价格最低的评标价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分

		<p>统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值（40分）</p> <p>（1）价格分计算保留小数点后两位。</p> <p>（2）因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>
	<p>技术参数响应性 (18分)</p>	<p>技术参数、技术性能满足招标文件要求得 18 分；技术要求中基本参数每有一项不满足的扣 2 分，扣完为止。</p> <p>注：1. 技术要求带★部分为主要技术参数，有一项不满足即为不满足招标文件要求，技术参数响应性部分为 0 分；非带★部分为基本参数。</p> <p>2. 开标时须提供招标文件中要求所投产品相关说明书或其他参数证明文件并加盖公章。（未提供或提供不全技术参数证明文件的不得分）</p>
<p>技术部分 (25分)</p>	<p>供货方案 (4分)</p>	<p>供货方案及措施：</p> <p>1. 供货时间计划安排科学合理，措施切实可行，方案对项目实施的准备工作、材料和质量保障措施等内容做出详细、合理的阐述的得 4 分；</p> <p>2. 供货时间计划基本符合本项目需求，方案对项目实施的准备工作、材料和质量保障措施等内容做出基本描述的得 3 分；</p> <p>3. 供货时间计划有瑕疵，方案对项目实施的准备工作、材料和质量保障措施等内容描述缺乏合理性，保证措施有瑕疵，缺乏针对性，执行性差，需进一步完善得 2 分；</p> <p>4. 供货时间计划不合理，方案对项目实施的准备工作、材料和质量保障措施等内容描述不合理，保证措施不完善得 1 分；</p> <p>5. 此项未提供不得分。</p>
	<p>安装调试方案 (3分)</p>	<p>根据采购人实际需求，针对项目实际情况，供应商对所供货品安装调试制定详细计划方案和措施，根据供应商提供的方案进行打分：</p> <p>1. 方案全面、详尽、合理、措施有保障，技术质量有保障、完全满足项目需求的得 3 分；</p> <p>2. 方案有一定瑕疵，但基本满足项目需求的得 2 分；</p> <p>3. 方案较差，不能满足项目需求的得 1 分；</p> <p>4. 此项未提供不得分。</p>
<p>综合部分 (35分)</p>	<p>产品技术保障 (23分)</p>	<p>1. 所投智慧黑板符合《GB 40070-2021 儿童青少年学习用品近视防控卫生要求》，提供相关认证证书的得 3 分，没有不得分。（提供认证证书及全国认证认可信息公共服务平台证书查询截图并加盖公章）</p> <p>2. 为保证软件的后期更新升级，所投智慧黑板配套软件著作权人获得 SPCA 软件过程及能力成熟度五级认证的得 3 分，五级以下的得 1 分，没有不得分。（提供认证证书及全国认证认可信息公共服务平台证书查询截图并加盖公章）</p> <p>3. 所投智慧黑板配套的多屏互动软件通过教育部教育移动互联网应用程序备案登记，提供教育部在线查询截图得 3 分，没有不得分。</p> <p>4. 为确保产品的实用性及先进性，所投智慧黑板厂商获得国家科学技术进步奖的得 4 分，获得省级科学技术进步奖的得 2 分，没有不得分。（提供相关证书复印件加</p>

	<p>盖公章)</p> <p>5. 投标人或所投智慧黑板制造商家符合信息技术服务管理体系认证及云服务信息安全管理体系认证及相关要求, 每提供一项证书得 2 分, 满分 4 分, 没有不得分。 (提供认证证书及全国认证认可信息公共服务平台证书查询截图并加盖公章)</p> <p>6. 所投教师办公云桌面终端产品厂商具备两化融合管理体系认证, 提供认证证书复印件及对应官网查询链接方式及截图证明, 均加盖公章。AAA 级证书得 3 分, AA 级证书得 1 分, 其他不得分。</p> <p>7. 云桌面管理软件产品制造商通过 CMMI3 级软件能力成熟度模型集成认证得 1 分, 通过 CMMI4 级软件能力成熟度模型集成认证得 2 分, 通过 CMMI5 级软件能力成熟度模型集成认证得 3 分, 没有不得分。(需提供证明文件扫描件并加盖公章)</p>
售后服务方案 (12 分)	<p>1. 售后服务: 售后服务有明确服务内容, 服务计划, 有详细的服务承诺书、故障响应计划、应急处理方案及维修保养方案、措施、技术支持。服务内容完善、服务计划合理, 得 3 分, 服务内容基本完善、服务计划基本合理得 2 分, 服务内容不完善、服务计划不合理得 1 分, 缺项得 0 分。</p> <p>2. 培训服务: 所投智慧黑板制造商家具有专业的培训讲师团队得 3 分, 没有不得分 (提供培训讲师相关证明材料并加盖公章)。</p> <p>3. 所投智慧黑板、视频展台及教师办公云桌面终端生产厂商服务能力符合 GB/T27922-2011《商品售后服务评价体系》五星级的得 3 分, 五星级以下得 1 分, 提供不全或没有不得分。(提供相关证书复印件加盖公章)</p> <p>4. 所投智慧黑板及视频展台生产厂家具备便捷报修方式: 具备 400 电话服务热线及另外提供一种其他报修服务, 包括但不限于微信服务公众号或微信小程序等, 全部提供得 3 分, 缺项不得分。(提供以上两种报修服务证明材料并加盖公章)</p>
<p>最终得分=报价部分+技术部分+综合部分。</p> <p>最终得分为评委的评分结果取平均值后作为该供应商的最终得分。</p> <p>本评标办法在本办法计算过程中分值按四舍五入保留二位小数。</p>	

注: (1) 评标过程中, 不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的, 以调整后的价格计算评标基准价和投标报价;

(2) 技术部分各评委打分汇总取算术平均值作为投标人的技术得分, 保留小数点后两位;

(3) 按综合得分由高到低的顺序推荐 1-3 名中标候选人。

(4) 综合得分一致时报价低的优先。

3、使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

26. 保密及其他注意事项

26.1 评标委员会将遵照评标原则，公平、公正地对待所有投标人。

26.2 在评标期间，投标人不得向评标委员会成员询问评标情况，不得进行旨在影响中标结果的活动。

26.3 为保证中标结果的公正性，开标之后直至授予中标人合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。在评标结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得也不应将评标情况扩散出评标委员会成员之外。

26.4 采购人不向落标方解释落标原因，不退还投标文件。

27. 废标条款

在招标过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

27.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

27.2 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；

27.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

27.4 在投标、评标过程中，如有投标人联合故意抬高报价或其他不正当行为；

27.5 因重大变故，采购任务取消的；

27.6 法律、法规规定的其他情形。

六、授予合同

28. 中标通知

28.1 中标结果将在《中国采购与招标网》《中国招标投标公共服务平台》《河南省政府采购网》《焦作市政府采购网》《焦作市公共资源交易中心网》发布。

28.2 在发布中标公告的同时发出中标通知书，中标通知书将作为签订合同的依据。中标人在发布中标公告之日起 1 个工作日内领取中标通知书，未在规定时间内领取中标通知书的，中标人承担由此引起的一切后果。

28.3 中标人凭《中标通知书》，与招标人签订合同。（中标人与教育局签订项目总合同，同时与项目实施学校签订分合同。）

28.4 中标人在领取中标通知书时，须提供纸质投标文件拾份。

29. 签订合同及合同的执行

29.1 招标人、中标人在发出中标通知书 1 个工作日，根据招标文件确定的事项和中标人的投标文件签订书面合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件实质性修改。

29.2 招标文件、招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

29.3 合同双方如违约，将按《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规中的规定执行。

30. 质疑与投诉

30.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑。

投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

30.2 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

30.3 潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期；
- (7) 获取招标文件的证明；
- (8) 以上资料一式二份（招标人、采购代理机构各执一份）。

30.4 投标人不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人

将提请政府采购监管部门将其列入不良行为记录名单，依法予以处罚。

30.5 招标人应在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，并作出答复，同时以书面形式（或网上公告方式）通知质疑投标人和其他相关权利人，但答复的内容不涉及商业秘密。对不需要经过论证即可作出判断的质疑，应当在 3 个工作日内作出答复。

30.6 质疑处理遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

30.7 质疑联系事项：

（1）投标人应以书面方式将质疑函分别送至招标人、采购代理机构；
（格式详见附件）

（2）招标人：焦作市山阳区教育局

联系人：胡女士

联系电话：13839186812

联系地址：焦作市山阳区建设路 246 号

（3）采购代理机构：汇龙工程咨询有限公司

联系人：路女士

联系电话：15837131275

联系地址：焦作市解放区新园西路璟都苑 7-1 号临街门面房

30.8 质疑投标人对招标人的答复不满意以及招标人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门投诉。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： _____

地址： _____ 邮编： _____

联系人： _____ 联系电话： _____

授权代表： _____

联系电话： _____

地址： _____ 邮编： _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： _____

质疑项目的编号： _____ 包号： _____

招标人名称： _____

招标文件获取日期： _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： _____

事实依据： _____

法律依据： _____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： _____

签字（签章）： _____ 公章：

日期： _____

质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三部分 招标项目内容及要求

一、项目概述

为改善山阳区中小学信息化基础设施整体老化的现状，计划为万方中学、第25中学、第26中学、解东一小、龙源湖学校、东环小学等更新142套智慧黑板设备；为第17中学、焦东路小学等更新200台教师办公云桌面终端设备。

二、对货物（或服务）的基本要求

1. 供应商所提供的产品必须为投标货物生产厂家提供的原厂设备，包装未开封，而且设备（包括零部件）应是交付前最新生产或技术较为先进的且未被使用过的全新设备，同时必须在中国境内具有合法使用权。

2. 招标文件中没有列出，而对产品的正常运行和维护必不可少的备件、专用工具和消耗品，投标人有责任予以补充，并报出单项价格。

3. 供应商所提供的产品（或服务）必须满足招标文件的要求，其性能须达到或超过需求中技术指标的要求，其数量须达到或超过需求中的要求。

4. 如果供应商在中标并签署合同后，在供货时出现软、硬件的任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人将不再支付任何费用。

5. 运行要求：产品安装后能够接通并正常运转、如涉及到软件产品的须能够在采购人相应平台上正常运行，并达到招标文件要求的性能和产品技术规格中的性能。

6. 供应商必须按照招标文件格式提供投标产品（或服务）的分项报价及详细的配置清单。

三、商务要求

1. 合同履行期限：30日历天内交货并安装调试完毕。

2. 交货地点：采购人指定地点

3. 付款方式：首付款. 安装验收合格后无质量及售后问题付至合同总额

的90%；二次付款. 12个月后能正常开展教育教学工作付清余款即合同总额的10%。甲方按期办理付款手续，所有付款时间以焦作市山阳区国库集中支付中心结算支付为准。

4. 质量：国家质量验收标准合格

5. 验收：在甲方独立验收的基础上，甲方可邀请国家认可的第三方检测机构对本项目进行验收，第三方检测机构的验收结果将作为本项目验收的重要参考依据(第三方检测验收费用由乙方承担)。

四、售后服务

1. 质保期自货物安装验收合格之日起，乙方应按生产厂家的保修规定和投标文件说明的服务承诺做好保修等服务。本次项目所投硬件质保期不少于3年；软件质保期不少于3年，终身免费使用、维护（指软件系统本身出现的问题）。在质保期内，设备出现问题，无偿进行维修或者更换新设备。质保期外所有硬件免费保修（只收取材料费）。并按生产厂家的保修规定和响应文件说明的服务承诺做好保修等服务，因不可抗力、人为破坏等因素导致的损害、不属于保修范围。免费售后现场技术服务，定期回访，保证设备的正常运行。

2. 乙方售后服务响应时间：提供整机3年原厂上门质保服务及云办公软件调试安装激活服务，售后服务触发后供货商2小时内响应并向用户提供初步判断及维修（维护）方案，4小时内根据故障情况技术人员要抵达现场或远程修复（维护），10小时内修复完毕，预计超过24小时无法修复时提供完整解决方案并于48小时内修复完毕，超过48小时无法修复时要向用户提供相关备用设备及配套软件。

3. 如因乙方货物质量原因，导致甲方损失，乙方应予以赔偿。

4. 乙方所供设备必须提供完整的技术资料。

5. 保修期外售后服务：乙方对所供设备终身责任维修。提供优惠上门服务。

6. 乙方不得擅自改动所供货物的零部件及使用功能。若擅自改动，无

论是否超出三包期限，乙方应承担全部责任。

五、采购内容（技术参数、数量及要求等）

序号	货物名称	技术参数及性能（配置）要求	单位	数量	控制单价(万元)
1	智慧黑板	<p>一、整机要求：</p> <p>1. 智慧黑板三拼接平面一体化设计，无推拉式结构，两侧书写板采用金属材质具有磁性吸附功能，方便用户教学。</p> <p>2. 整机尺寸长度>4300mm，高度>1100mm，厚度<80mm。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>3. ★液晶显示屏尺寸≥86 英寸，A 规屏体，显示比例 16:9，分辨率≥3840*2160。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>4. ★智慧黑板采用电容触控技术，支持 Windows 系统及 Android 系统中进行 30 点以上触控。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>5. 液晶显示屏表面采用防眩光钢化玻璃，硬度不小于莫氏 7 级。</p> <p>6. 液晶显示屏采用全贴合工艺技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透，可视角度≥178°。</p> <p>7. 整机内嵌安卓系统，CPU 采用不低于国产化 8 核驱动芯片，RAM 不小于 4G，ROM 不小于 32G，安卓系统版本不低于 13.0。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>8. 整机内置不低于 2.2 声道扬声器，额定总功率 60W，整机扬声器在 100%音量下，10 米处声压级≥80dB。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>9. 内置一体化超高清摄像头，单颗摄像头有效像素≥1600W，支持远程巡课功能。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>10. 整机内置不低于非独立外扩展的 8 阵列麦克风，拾音角度≥180°，可用于对教室环境音频进行采集，拾音距离≥12m。</p> <p>11. 整机前置接口至少包含 1 路 USB Type-C 接口、2 路 USB 3.0 接口（在 Windows 和 Android 系统均能被识别）及 1 路标准 HDMI 接口。</p> <p>12. 整机屏体无需操作即可实现蓝光防护具备物理防蓝光（过滤蓝光）功能，有效抗蓝光、防眩光，蓝光占比（有害蓝光 415~455nm 能量综合）/（整体蓝光 400~500 能量综合）<50%，低蓝光保护显示不偏色、不泛黄。</p> <p>13. 智慧黑板背光系统支持 DC 调光方式，多级亮度调节。</p>	套	142	2.05

	<p>14. 整机支持类纸质护眼模式显示，支持任意通道、软件下画面类纸质护眼模式实时调整，支持透明度、色温调节。</p> <p>15. 整机内置双 WiFi6 无线网卡，在 Android 和 Windows 系统下可实现 Wi-Fi 无线上网连接、AP 无线热点发射，在双系统下支持无线设备同时连接数量≥ 30 个。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>16. 整机支持不低于蓝牙 Bluetooth 5.2 标准。</p> <p>17. 整机内置 OPS 电脑采用下插拔结构，无需拆卸黑板显示屏及两侧书写板即可完成 OPS 插拔，方便后续维护。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>18. 整机设备开机启动后，自动进入教学桌面，支持账号登录、退出，自动获取个人云端教学课件列表。</p> <p>19. 为方便不同身高教师操作设备，支持屏幕下移，屏幕下移后仍可进行触控、书写等操作。</p> <p>20. 整机内置 OPS 电脑模块，采用 OPS-C 标准的 80pin 针口设计，电脑 CPU 不低于 Intel 第 12 代 i5 或以上配置；内存：$\geq 8G$ DDR4 或以上配置；硬盘：$\geq 256G$ 固态硬盘或以上配置，具备不少于 5 个 USB 接口。</p> <p>二、多媒体教学应用系统：</p> <p>1. 支持多种登录方式，包含账号密码直接登录、微信扫码登录、手机验证码快捷登录、书写登录等，支持免登录打开本地课件；其中书写登录可录入内容及笔迹，在任意设备进行书写登录软件；</p> <p>2. 教师可根据自身使用需求对已经创建好的课件进行修改或删除，删除后的课件可自行存放到回收站，默认情况下保存 30 天，30 天后可自动清除，已经删除后的课件，可进行恢复或清除；回收站内的课件支持单个课件，或者全部课件一键清除；</p> <p>3. 具有教育云平台，支持云端备课，教师可直接登陆云平台进行备课及课件下载使用，教师注册即可获得不少于 100GB 的云盘容量，无需用户通过完成特定任务才能获取，方便教师使用。</p> <p>4. 提供预置的课件素材，允许老师在网页端、移动端、电脑端进行内容的选择与组合，快速生成课件并浏览，所有制作的课件均实时保存至云端，老师只需登录即可查看。</p> <p>5. 支持老师根据教材章节目录、知识点选择对应的教学内容。老师仅需要按每个教学环节选择所需的教学模块即可快速生成一份课件。每个课时均提供过量的教学内容模块，满足老师的个性化需求。</p> <p>6. 可插入思维导图，包括逻辑图和组织结构图，思维导图可添加同级节点、下级节点上级节点，可编辑文字格式和思维导图格式。</p>			
--	---	--	--	--

		<p>7. 可将做好的课件打印成纸质版并导出成 PDF，支持将做好的课件以链接的形式分享，支持设置链接加密，还支持扫码分享，分享的链接支持被分享者将课件保存到我的文件。</p> <p>8. 支持打开本机文件、U 盘文件等本地文件；不需导入，可直接打开本地视频、音频、图片、离线教学课件、PPT&PPTX、PDF 文件、DOC&DOCX 等文件；支持多个文件窗口同屏播放显示，满足多素材授课需求。</p> <p>9. 文件窗口之间可进行独立批注；当起笔落在绿板上时，识别为绿板批注，当起笔落在小窗口时，识别为小窗口文件批注；文件大小窗口批注同步，可实现翻页跟随。</p> <p>10. 支持自定义添加/移除本机应用；包括展台教学、投屏、课堂评价、录制课程、AI 课堂、音视频媒体播放器等，实现授课场景教学应用的便捷调用；并支持点击展示已打开的全部应用，实现一键应用切换。</p> <p>11. 支持播放德育、美育、科普等各大频道的网络电台频道资源，无需下载视频播放 APP，在线即可播放 CCTV 官网所有频道，频道可自定义添加，自由切换，也可在后台对频道进行统一创建、发布和删除，也可指定频道的轮播图和展示数量。</p> <p>12. 具备云课堂在线直播功能，提供直播观看入口，输入数字直播码即可观看，可观看专递课堂直播、录课助手直播。</p> <p>13. 具备常态化教学录课与直播系统，支持屏幕、屏幕+摄像头等多种形式的录制，录制过程中支持随时开启分享功能，实现即时直播，听课端无需下载软件，扫描二维码即可进入直播课堂并进行互动。</p> <p>14. 录制视频可自动保存在本地，也可上传至云端教师空间，结束录制即生成回看视频，可快速浏览录制情况。</p> <p>15. 具备多屏互动软件系统，支持手机端、电脑端与交互显示设备无线投屏，可将笔记本电脑、手机、平板等移动终端文件传至交互显示设备，支持 Android、iOS、Windows 系统的投屏画面，可支持不少于 6 个终端设备同时投屏，并自动分屏排布，可将任意一路画面全屏播放。</p>			
2	视频展台	<p>1. 整机采用 USB 方式供电，托板采用单板结构，支持壁挂和桌面两种安装方式。</p> <p>2. 外观材质：兼顾教学环境，保护师生安全，采用 ABS 材质。</p> <p>3. ★整机采用高清摄像头设计，不小于 1600 万像素定焦镜头。（须提供 CMA 或 CNAS 认证检测机构出具的检测报告）</p> <p>4. 变焦：12 倍数字变焦。</p> <p>5. 拍摄幅面：A4 及以上。</p> <p>6. 整机具有安全锁。</p>	套	142	0.11

		<p>7. 光源补偿：LED 五级光源补偿。</p> <p>8. 整机内置高灵敏麦克风，满足教学录制需求。</p> <p>9. 支持对比联动功能，选择对比图片中的任意一张进行旋转、移动、放大其余图片也同时完成该操作。</p> <p>10. 支持六张图片及以上同屏对比，每张图片独立批注，不可跨区域批注，并可对单张图片进行旋转、全屏、缩放、删除等操作。</p> <p>11. 可通过屏幕左下画面缩略图，在展示画面放大的情况下，快速移动到达画面任意位置，实现鸟瞰功能。</p> <p>12. 支持 5 指长按屏幕实现漫游，手背擦除，两指捏合放大缩小等多种手势操作，方便使用。</p>			
3	多媒体设备集控管理平台	<p>1. 后台控制端采用 B/S 架构设计，可在 Windows、Linux、Android、IOS 等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行操作；</p> <p>2. 多层级管理：可设置不同权限的管理员，分配地点管理校园设备；账号与云端账号统一，根据手机号自动获取信息；</p> <p>3. 设备详情：查看校园内所有设备的状态，包括在线、离线状态，教室名称、内存使用率、CPU 使用率、C 盘使用率，支持按照设备类型、设备名称进行查询筛选；支持按列表展示以及按缩略图展示；</p> <p>4. 即时操作控制：批量对选定的受控设备进行关机、重启、触控切换（屏幕触控锁定、解锁），童锁切换、信号源切换、音量调节、打铃操作；</p> <p>5. 定时操作控制：可远程对选定的设备做定时关机、定时打铃、定时切换信号源、定时信息发布，实现单次、每日循环、每周循环、每月循环的定时控制。支持定时操作列表查询，并可对具体某项定时操作进行再次编辑</p> <p>6. 控制列表：支持查看控制列表，查看立即控制、定时计划、信息发布等内容；包含下发命令内容、执行时间、执行策略、已执行数量等内容；</p> <p>7. 发布信息：可即时向任意选定的设备发布纯文本信息，支持常驻桌面型、滚动发布型及气泡弹出提示，可设置播放时长，支持再次编辑；支持设置字体及字体颜色；</p> <p>8. 文件分发：支持多文件推送至任意选定的设备，包括文本、图片、pdf、word、excel、ppt、flash、音视频；</p> <p>9. 软件管理：支持上传软件至平台，自动下发至桌面进行自动运行安装；</p> <p>10. 远程巡课：默认查看当前屏幕画面，实时监控当前设备桌面，支持同时查看设备不少于 30 台；可切换摄像头画面，支持学生画面、教师画面同步教室声音；无需部署本地巡课服务器。</p> <p>11. 支持查看摄像头直播画面，6 路视频流显示画面，支持每 30S 进</p>	套	1	3.28

		<p>行轮巡。</p> <p>12. 支持在巡课时进行巡课备注（可以截取屏幕并备注）和教学评价（课程维度点评及课程亮点记录），并可在巡课记录中查看巡课备注以及教学评价的相关信息。</p> <p>13. 视频直播：本地无需部署直播服务器，无需绑定 IP 地址，云端直接开启直播；可预约直播，选择日期、时间进行预约；直播开始时，接收端弹出 10 秒倒计时提醒，直播时间结束时，自动关闭直播；</p> <p>14. 可即时向任意选定的设备发布纯文本信息；发布信息后，平台会筛查内容是否含有违规或敏感信息，若无则可发布，若有则会提醒进行修改。下发任何形式的课间文化均需要审核员进行审核，审核员通过才能完成下发任务。</p> <p>15. 可以对设备的使用情况进行数据统计，统计内容包括设备数量、设备开机率、设备开机时长、软件使用活跃度、设备活跃度排行、设备使用时长分布、设备在线数量、学科使用情况等，并支持数据导出；</p> <p>16. 具备集控运维移动端，可查看设备当前在线数、设备总台数、在线率、开机率等；可实时查看在线离线设备，对一台或多台设备集中管理，交互设备可执行开机、关机、重启和文字发布操作。</p> <p>17. 包含 142 个终端设备授权。</p>			
4	云桌面管理服务器	<p>1. 机箱：机架式 2U 服务器；</p> <p>2. ★处理器：标配 1 颗国产 X86 架构 CPU，CPU 物理核心数≥32 核，CPU 主频≥2.0GHz</p> <p>3. ★内存：整机标配≥128GB DDR4</p> <p>4. ★硬盘：整机标配≥2*960G SATA SSD</p> <p>5. 电源：≥750W 冗余电源、冗余风扇、国际电源线</p> <p>6. Raid 卡：930-8i 2G 缓存；</p> <p>7. 网卡：2*4 端口 1G RJ-45 网卡</p> <p>8. 显示器：≥23.8 同主机品牌显示器</p> <p>9. 售后服务：提供整机 3 年原厂上门质保服务及云办公软件调试安装激活服务，售后服务触发后供货商 2 小时内响应并向用户提供初步判断及维修（维护）方案，4 小时内根据故障情况技术人员要抵达现场或远程修复（维护），10 小时内修复完毕，预计超过 24 小时无法修复时提供完整解决方案并于 48 小时内修复完毕，超过 48 小时无法修复时要向用户提供备用服务器及配套软件。</p>	台	1	3.00
5	教师办公云桌面终端	<p>1. 机箱：机箱≥15L，支持全高全长扩展卡；</p> <p>2. ★处理器：整机标配 1 颗国产 X86 架构 CPU，CPU 物理核心数≥8 核，CPU 主频≥3.0GHz</p>	台	200	0.40

		<p>3. ★内存： 整机标配≥8GB DDR4 UDIMM 内存，配置≥2 个内存插槽；</p> <p>4. ★显卡： 独立显卡，显存≥2G，支持 VGA+HDMI 视频输出显示；</p> <p>5. ★硬盘： 整机标配≥512GB M.2 接口 NVME 协议 SSD，最高可支持≥2 块 M.2 SSD，支持机械硬盘扩展；</p> <p>6. 电源： 整机标配电源功率≥300W；</p> <p>7. 网络： 整机标配≥1 个 RJ45 10/100/1000 自适应以太网口；</p> <p>8. 接口扩展： 整机标配≥1 个 PCIe x16，1 个 PCIe x4，1 个 PCIe x1 扩展槽；USB 接口总数≥8 个，串口≥1 个；音频接口：前、后面板均需配有音频输入输出接口。</p> <p>9. 整机数据安全：</p> <p>1) 整机标配支持基于 BIOS 级的一键备份和恢复的功能（非操作系统自带功能）；</p> <p>2) 整机标配支持 BIOS 级 USB 屏蔽及智能 USB 数据保护：USB 支持 BIOS 下全部接口一键开关、前后置 USB 口分组开关；针对存储设备支持全部 USB 接口一键切换、前后置 USB 口分组切换禁止访问模式/只读模式；</p> <p>10. 显示器： ≥23.8 吋主机品牌显示器</p> <p>11. 键盘鼠标： 标配原厂 USB 接口键盘鼠标</p> <p>12. 操作系统： 整机标配包含 3 年统信、麒麟等正版软件操作系统；</p> <p>13. 售后服务： 提供整机 3 年原厂上门质保服务及云办公软件调试安装激活服务，售后服务触发后供货商 2 小时内响应并向用户提供初步判断及维修（维护）方案，4 小时内根据故障情况技术人员要抵达现场或远程修复（维护），10 小时内修复完毕，预计超过 24 小时无法修复时提供完整解决方案并于 48 小时内修复完毕，超过 48 小时无法修复时要向用户提供备用云桌面终端。</p>			
6	云桌面管理软件	<p>1. 支持 Legacy 与 UEFI 两种方式启动系统，支持管理双网卡、双硬盘，支持 NVME、M.2 新型高速固态硬盘，同时兼容新老机型部署；</p> <p>2. 支持批量管理终端计算机名、IP 地址、分辨率、时间同步等配置信息，同时支持针对不同的终端群组设置不同的安全管控策略；</p> <p>3. 支持在镜像下发时进行网速探测与策略优化，可识别终端网络速率，提前优化镜像下发策略，保障传输效率；</p> <p>4. 支持跨校区、跨广域网部署，IP 可达即可部署；为满足学校的 WiFi 使用场景，简化网络结构，支持通过 WiFi 更新与管理桌面；</p> <p>5. 支持灵活教学与多教学环境组合，即老师可自定义多个教学系统环境的复杂组合，独立设置某一系统盘数据盘的还原、写入模式；支持对操作系统还原后，对计算机名、IP 地址、域用户等信息进行保存；</p>	套	200	0.024

	<p>6. 支持从管理端对客户端发起远程开机、关机、发送通知消息、发送远程命令等指令，支持管理员对客户端远程协助排障；</p> <p>7. 硬件资产管理：即可收集平台中所有终端硬件配置信息，包括但不限于终端名称、主板型号、CPU 型号、内存容量、最近运行时间、合计运行时间、硬件变更和记录信息等；硬件状态管理：收集平台中所有终端的运行状态信息，包括但不限于终端名称、CPU 温度、开机时间、硬盘信息等；</p> <p>8. 软件资产管理：支持收集平台中所有终端的软件信息，包括但不限于程序名称、运行次数、运行时长、版本、程序大小等；</p> <p>9. 支持大数据展示，可展示包括但不限于资产统计、设备详情、开关机对比、日志、系统使用情况等信息；</p> <p>10. 为避免网络端口被占用而引起的教学环境不可用的问题，支持对管理机使用的网络端口进行检测，并通过检测结果帮助管理员快速分析和解决问题；</p> <p>11. 支持创建组织、用户、角色，支持管理员对不同用户和角色进行分级分权；</p> <p>12. 终端支持多盘缓存模式，即在终端固态盘容量小导致无法多镜像缓存时，支持固态盘和机械盘混合缓存载入，充分利用终端现有存储资源；</p> <p>13. 终端支持部署多操作系统：支持统信 UOS、麒麟 KOS、Linux、Windows 全系列；支持从管理端或客户端自主选择启动环境，且多个系统环境可快速切换；</p> <p>14. 云桌面客户端支持部署在兆芯、海光、飞腾和龙芯等架构的国产芯片终端设备上，满足国产化要求，实现设备的统一管理；</p> <p>15. 在终端与云桌面管理机丢失或断开网络连接无法被管理的情况下，支持使用 U 盘或移动硬盘恢复桌面；</p> <p>16. 当终端无法进入系统时，支持基于 Linux 和 Windows 两种方式进行系统数据恢复；</p> <p>17. 客户端采用分布式运算模式，以保障使用体验与传统 PC 无异，在日常教学办公时无延时响应、颜色失真等现象，场景包括但不限于打开 Auto CAD、UGNX、3D MAX、Pro/E 等软件，打开并播放 1080P 视频文件；</p> <p>18. 支持通过多种方式设定 IP 地址，以适配各种网络环境情况，包括手动设定、自有 DHCP 及第三方 DHCP；</p> <p>19. 支持镜像本地缓存：支持将管理机镜像文件缓存至本地硬盘，支持小容量固态硬盘以增量非分区的方式缓存≥ 5个镜像；</p> <p>20. 支持对终端端口进行分类控制，包括但不限于控制所有 USB 存储接口、光盘驱动器接口、USB 存储设备接口、打印机接口、1394</p>			
--	--	--	--	--

		接口、串并口接口、蓝牙驱动器接口等； 21. 支持复杂网络环境及跨校区部署管理，支持客户端通过网络引导、光盘引导、U 盘方式部署系统，客户端可通过 VLAN、跨区域、跨互联网连接管理机并下发缓存； 22. 在管理平台设置终端密码后，输入密码方可继续配置或操作，以防止误入底层系统或在镜像下发时误操作；			
7	服务器 机柜	1. 尺寸：高*宽*深≥2000mm*600mm*1000mm。 2. 材质：门及外主框架采用厚度≥1.2mm 优质冷轧钢板，方孔条或立柱部分≥2.0mm，采用镀铝锌钢板，承重≥1000kg； 3. 前门采用高密度网孔钢材或钢化玻璃，后门采用高密度网孔钢材，前后左右四门均可便捷拆卸； 4. 电源分配单元（pdu 电源）：≥1*8 位 10A；	个	1	0.20
8	安装布线	包括安装、调试、培训及施工过程中所使用电源线、网线、水晶头、插座等全部配件，配件符合国家标准。按学校合理要求进行施工，并负责旧设备的拆除并安装到学校指定位置。	套	1	0

注：1. 所有设备整机三年质保；为保护用户权益，中标供应商所供应货物应为原厂标配产品，要求该批货物的交付由中标品牌生产厂家直发最终客户。

2. 核心产品：智慧黑板和教师办公云桌面终端。如不同投标人所投该项目设备品牌一致，依据招标文件有关规定处理。

3. 本项目控制总价也控制单价，投标人的投标总价及投标单价均不得超出。

第四部分 投标文件内容及格式

注：1. 电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制，否则可能影响对投标文件的评价；

2. 投标人请按照以下文件的要求格式、内容、顺序制作投标文件，并编制目录及页码；

3. 本部分格式仅供参考，除未实质性响应外，不以格式有偏差作为无效投标处理。

投标文件内容（资格性证明文件）

项 目	审核内容		格式	顺序
投标文件的封面及目录	投标文件的封皮		格式 1	1-1
	投标文件的目录		格式 2	1-2
资格性证明材料	焦作市政府采购供应商资格信用承诺函	原件	格式 3	2-1
	其他资格要求（如有需提供）	扫描件	自拟	2-2
	法定代表人身份证明书或授权委托书	原件	格式 4	2-3

投标文件内容（符合性及其他文件资料）

项 目	审核内容		格式	顺序
投标文件的封面及目录	投标文件的封皮		格式 1	1-1
	投标文件的目录		格式 2	1-2
符合性证明材料	投标承诺函	原件	格式 5	2-1
	投标人基本情况表	原件	格式 6	2-2
	反商业贿赂承诺书	原件	格式 7	2-3
	开标一览表	原件	格式 8	2-4
	报价明细表	原件	格式 9	2-5
	技术响应表	原件	格式 10	2-6
	商务响应表	原件	格式 11	2-7
	中小企业声明函（如是需提供）	原件	格式 12	2-8
	残疾人福利性单位声明函（如是需提供）	原件	格式 13	2-9
其他材料	包括但不限于评分办法、采购需求要求提交的相关资料和投标人认为有必要提供的相关资料	扫描件	自拟	3-1

重要提示：

1. 投标人提供的证明材料，除需要投标人填报或有特殊说明外，均须提供该材料的扫描件。
2. 投标人在编制投标文件时，对于给定格式的文件内容，须按照给定的标准格式进行填报；对于没有给定标准格式的文件内容，可以自行设计。
3. 以上有关材料原件因年检、换证等原因在评标时不能提供的，可以提供发证机关的书面证明材料，并编制于投标文件内。

格式 1

封 面

(项目名称)

(资格性/符合性)

投 标 文 件

(项目编号)

招 标 人: _____

投 标 人: _____ (单位公章)

法定代表人: _____ (电子签章)

地 址: _____

日 期: _____年__月__日

格式 2

目 录

资格性证明材料

1.1 焦作市政府采购供应商资格信用承诺函·····	所在页码
1.2 其他资格要求（如有需提供）·····	所在页码
1.3 法定代表人身份证明书或授权委托书·····	所在页码
·····	
·····	

目 录

符合性证明文件

2.1 投标承诺函	所在页码
.....	

其他证明文件

3.1	
-----------	--

格式3

焦作市政府采购供应商资格信用承诺函

致（招标人）：

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

供应商地址：_____

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

注：1. 投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

格式 4-1

法定代表人身份证明书

(法定代表人参加投标的, 出具此证明书)

_____同志, 系我单位法定代表人, 任_____职务。

特此证明。

附: 联系地址:

联系电话:

(※此处附法定代表人身份证扫描件※)

投标人名称(单位公章):

_____年____月____日

格式 4-2

授权委托书

（委托代理人参加投标的，出具此授权委托书）

委托人授权_____（被委托人的姓名、职务）为委托人的委托代理人，就项目编号为_____号的_____项目及合同的执行，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日生效，特此声明。

委托人：单位名称（单位公章） 被授权人：（签字）

法定代表人：（电子签章）

_____年_____月_____日

（※此处附被委托人身份证扫描件※）

格式 5

投标承诺函

致：（招标人）

根据贵方为_____项目的投标邀请（项目编号：_____），
投标人委托代理人_____（全名、职务）代表投标人_____
（投标人名称、地址）提交下述文件，并对之负法律责任。

据此函，承诺如下：

1. 所附投标报价表中为人民币_____元；
2. 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价，保证投标报价不存在低于成本的恶意报价行为，并同意本文件规定的投标有效期；
3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意按无效投标处理并同意接受相关处罚；若中标之后查出有虚假的，同意被取消中标资格并同意接受相关处罚；
4. 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行每项规定；
5. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利；
6. 如果在规定的开标时间后，至投标有效期满前撤回投标文件，我们将自愿接受相关处罚；
7. 保证中标之后按照招标文件的要求提供相关货物或服务，如有违法或出现上述违背承诺的行为，我单位愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

8. 与投标有关的一切正式往来请寄：

地址：_____ 邮箱：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

____年____月____日

格式 6

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
营业执照号						
法定代表人	姓名			职务		电话
注册资金				成立时间		
开户银行				账号		
经营范围						
备注						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

____年____月____日

格式 7

反商业贿赂承诺书

在_____招标活动中，我单位郑重承诺：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：单位名称（公章）

法定代表人：（电子签章）

_____年____月____日

格式 8

开标一览表

单位：元

项目名称	
项目编号	
投标总价（小写）：	
投标总价（大写）：	

注：1. 供应商可根据实际情况自行添加表格内容。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或法定代表人电子签章，否则其响应作无效投标文件处理。

3. 所有价格均应为人民币报价，金额单位为元。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

_____年____月____日

格式 9

报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	规格型号	品牌	单位	数量	单价（元）	小计（元）

注：供应商可根据实际情况自行添加表格内容或者修改表格。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

_____年____月____日

格式 10

技术响应表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	规格/型号	招标文件技术规格要求	实际响应情况	差异说明	备注
...						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

_____年____月____日

格式 11

商务响应表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
...			

- 注：1. 投标人可根据实际情况自行添加表格内容；
2. 投标人必须完全响应招标文件商务要求，否则按无效标处理。

投标人名称：（单位公章）

法定代表人：（电子签章）

_____年____月____日

格式 12

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）²；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（盖章）

_____年_____月_____日

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中小企业划分标准见工业和信息化部 国家统计局 国家发展改革委 财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号。

本项目的物所属行业：工业。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）

_____年____月____日

第五部分 合同主要条款

甲方（采购人全称）：_____

乙方（中标供应商全称）：_____

根据招标文件、乙方的投标文件、中标通知书等（项目编号：_____），按照《政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规，甲乙双方经协商一致，达成以下合同条款：

一、本合同名称：_____

二、本合同总价为：人民币（小写）_____元（大写：_____）

供货范围、技术规格、及分项价格如下：

单位：人民币（元）

名称	品牌/规格/型号	技术参数 (详细配置)	单位	单价	数量	合计
总价（人民币）	小写：					
	大写：佰 拾 万 仟 佰 拾 元 角 分					

以上合同总价包括货物、运输、安装调试、配件、纳税、培训、垃圾清运等综合费用。

三、质量要求及乙方对质量负责条件和期限

货物的质量技术标准按国家法律法规规定标准或其他相关标准、招标文件要求和乙方投标文件所承诺的技术标准执行；乙方所提供货物必须是按国家规定符合国家质量标准的原厂包装完好的全新产品。

质保期自货物安装验收合格之日起，乙方应按生产厂家的保修规定和投标文件说明的服务承诺做好保修等服务。本次项目所投硬件质保期不少于3年；软件质保期不少于3年，终身免费使用、维护（指软件系统本身

出现的问题)。在质保期内，设备出现问题，无偿进行维修或者更换新设备。质保期外所有硬件免费保修（只收取材料费）。并按生产厂家的保修规定和响应文件说明的服务承诺做好保修等服务，因不可抗力、人为破坏等因素导致的损害、不属于保修范围。免费售后现场技术服务，定期回访，保证设备的正常运行。

乙方售后服务响应时间：提供整机 3 年原厂上门质保服务及云办公软件调试安装激活服务，售后服务触发后供货商 2 小时内响应并向用户提供初步判断及维修（维护）方案，4 小时内根据故障情况技术人员要抵达现场或远程修复（维护），10 小时内修复完毕，预计超过 24 小时无法修复时提供完整解决方案并于 48 小时内修复完毕，超过 48 小时无法修复时要向用户提供相应相关备用设备及配套软件。

如因乙方货物质量原因，导致甲方损失，乙方应予以赔偿。

乙方所供设备必须提供完整的技术资料。

保修期外售后服务：乙方对所供设备终身责任维修。提供优惠上门服务。

乙方不得擅自改动所供货物的零部件及使用功能。若擅自改动，无论是否超出三包期限，乙方应承担全部责任。

四、售后服务承诺

1. 质保期自货物安装验收合格之日起，乙方应按生产厂家的保修规定和投标文件说明的服务承诺做好保修等服务。本次项目所投硬件质保期不少于 3 年；软件质保期不少于 3 年，终身免费使用、维护（指软件系统本身出现的问题）。在质保期内，设备出现问题，无偿进行维修或者更换新设备。质保期外所有硬件免费保修（只收取材料费）。并按生产厂家的保修规定和响应文件说明的服务承诺做好保修等服务，因不可抗力、人为破坏等因素导致的损害、不属于保修范围。免费售后现场技术服务，定期回访，保证设备的正常运行。

2. 乙方售后服务响应时间：提供整机 3 年原厂上门质保服务及云办公软件调试安装激活服务，售后服务触发后供货商 2 小时内响应并向用户提供初步判断及维修（维护）方案，4 小时内根据故障情况技术人员要抵达现场或远程修复（维护），10 小时内修复完毕，预计超过 24 小时无法修复时提供完整解决方案并于 48 小时内修复完毕，超过 48 小时无法修复时要向用户提供相关备用设备及配套软件。

3. 如因乙方货物质量原因，导致甲方损失，乙方应予以赔偿。

4. 乙方所供设备必须提供完整的技术资料。

5. 保修期外售后服务：乙方对所供设备终身责任维修。提供优惠上门服务。

6. 乙方不得擅自改动所供货物的零部件及使用功能。若擅自改动，无论是否超出三包期限，乙方应承担全部责任。

售后服务机构名称、地址及联系方式：_____

其他服务承诺：_____

五、合同履行地点及进度

30 日历天内交货并安装调试完毕。

按甲方要求在_____（甲方指定的地点）完成本项目的交货、安装、调试（或施工）。货物运送的费用由乙方负责，货物在交付甲方验收检查前，意外损毁的风险由乙方承担。甲方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

六、环境创设及施工安全

乙方应针对本项目特点制定出相应的安全文明施工措施，并对其工作人员进行安全教育等培训，凡因乙方违反安全措施而造成的罚款、人身伤亡事故或伤害他人事故等，均由乙方负责。

乙方应按文明施工的有关要求，确保施工场地整洁。施工现场的卫生标准、噪声标准应满足国家有关规定，施工中因违反规定造成的损失和发生的费

用由乙方负责。

七、交付货物

乙方在交付货物时应向甲方提供货物的使用说明、合格证书及其它相关资料，否则按不能交货对待。

八、人员培训

乙方免费对甲方人员进行技术培训，直到甲方人员熟练操作或掌握为准。在质保期内，甲方如有培训需求，乙方免费安排培训。

培训地点：_____

培训时间：_____

培训方式：_____

九、验收要求

1. 乙方在规定的供货安装期内完成项目所有软硬件设备供货、安装、调试、测试、培训工作后，甲方将按国家验收规范及合同、本招标文件的规定和国家有关质量标准进行验收。

2. 在甲方独立验收的基础上，甲方可邀请国家认可的第三方检测机构对本项目进行验收，第三方检测机构的验收结果将作为本项目验收的重要参考依据（第三方检测验收费用由乙方承担）。

3. 乙方应按照甲方要求组织验收，验收时乙方须在现场。

十、付款程序、方式及期限

首付款. 安装验收合格后无质量及售后问题付至合同总额的 90%；二次付款. 12 个月后能正常开展教育教学工作付清余款即合同总额的 10%。甲方按期办理付款手续，所有付款时间以焦作市山阳区国库集中支付中心结算支付为准。

十一、违约责任

乙方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者乙方不能交付货物或完成系统安装、调试的，乙方应向甲方支

付合同金额总值 5 %的违约金，甲方有权解除合同，并要求赔偿损失。乙方如逾期完成的，每逾期一日乙方应向甲方支付合同金额的 0.5 %违约金。甲方无正当理由拒收货物、拒付货款，甲方应向乙方偿付拒收拒付部分设备款总额 %的违约金；甲方如逾期付款的，每逾期付款一日的甲方应向乙方偿付所欠合同金额 %的违约金。

甲乙双方应严格遵守招标文件要求，如有违反，按招标文件的规定处理。

因货物的质量问题发生争议，由焦作市法定的质量检测机构进行质量检测或鉴定。

十二、合同的组成

项目招标文件及其修改和澄清、乙方投标文件、乙方在投标中的有关承诺及声明均为本合同的组成部分。

本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由甲乙双方友好协商解决，如协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

本合同未尽事宜，甲乙双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力，但不能违反招标文件及乙方的投标或报价文件所规定的实质性条款。

十三、知识产权

乙方须保障甲方在使用该项目或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

十四、合同生效、备案及其它

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

本合同一式 份甲乙双方各持 份。

甲方（公章）：

地址：_____

法定代表人或

授权委托人（签字）：_____

电话：_____

开户银行：_____

账号：_____

签约时间：_____年_____月_____日

签约地址：

乙方（公章）：

地址：_____

法定代表人或

授权委托人（签字）：_____

电话：_____

开户银行：_____

账号：_____

特别说明：

1. 除政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外，根据《焦作市财政局优化政府采购营商环境 39 项举措》第 31 条规定：严格合同公告和备案。采购单位要在合同签订后 1 个工作日内通过焦作市政府采购网登陆“河南省电子化采购系统”进行公告并备案。