

开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目

竞争性磋商文件

招标编号：汴禹财磋商采购-2024-3

招 标 人：开封市禹王台区消防救援大队

招标代理：中新创达咨询有限公司

日 期：二〇二四年六月

招标文件编制的委托与批准

我单位拟建开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目，
招标工作委托中新创达咨询有限公司负责组织代理招标，代理单位
编制的招标文件我们确认。

招标人：_____（盖章）



我单位受采购人开封市禹王台区消防救援大队（业主）的委托，
负责（代理）开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目招标
工作，现完成招标文件编制工作。

招标（代理）单位：_____（盖章）



监督部门：_____ 仅备案用（盖章）



目录

第一章 招标公告

第二章 供应商须知

第三章 评标办法

第四章 服务内容及要求

第五章 合同（双方协商）

第六章 竞争性磋商响应文件格式

第一章 招标公告

开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目竞争性磋商公告

项目概况

开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目招标项目的潜在投标人应在开封市公共资源交易信息网获取招标文件，并于2024年06月28日09时30分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：汴禹财磋商采购-2024-3
- 2、项目名称：开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：985000.00元

最高限价：985000.00元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)	是否专门面向 中小企业	采购预留金额 (元)
1	汴禹财磋商采购-2024-3-1	开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目	985000.00	985000.00	是	985000.00

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
 - (1) 资金来源：财政资金、已落实
 - (2) 服务期限：一年
 - (3) 质量要求：合格
 - (4) 采购内容：开封市禹王台区消防救援大队伙食配送，包含但不仅限于蔬菜水果、粮油、肉蛋禽类、奶类、副食、干调等
- 6、合同履行期限：同服务期限
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：
本项目执行环保、中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位等相关政府采购政策
- 3、本项目的特定资格要求

- 3.1 供应商应在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，（提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证，三证合一只需营业执照即可）；
- 3.2 具有健全的财务会计制度力(提供2022年度或2023年度财务审计报告，成立不满一年的公司从成立之日起，按实际情况提供财务报表)；
- 3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）；
- 3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供2023年6月以来任意一个月的社保及税收缴纳证明材料)；
- 3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（供应商出具承诺书，格式自拟）；
- 3.6 供应商须提供有效食品经营许可证；
- 3.7 各供应商不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行为。投标单位应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，并提供以上查询截图（须附在投标文件中，查询日期不得早于招标公告发布之日）。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年06月18日至2024年06月27日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：开封市公共资源交易信息网
3. 方式：投标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA钥，凭CA密钥登录开封市公共资源交易网（<http://www.kfsggzyjyw.cn/kfsggzy/>）会员系统，按要求下载电子招标文件。投标人未按规定下载电子招标文件的，其投标将被拒绝。潜在供应商可打开开封市公共资源交易中心网(<http://www.kfsggzyjyw.cn>) 首页“流程公开 ”里查询采购文件。
4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024年06月28日09时30分（北京时间）
2. 地点：电子响应文件须在响应文件提交的截止时间前在开封市公共资源交易中心网站(<http://www.kfsggzyjyw.cn/kfsggzy/>) 会员系统中加密上传。

五、响应文件开启

1. 时间：2024年06月28日09时30分（北京时间）
2. 地点：开封市郑开大道与三大街交叉口路北市民之家五楼西B区（开标区）

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《中国政府采购网》《开封市政府采购网》《中国招标投标公共服务平台》《河南省电子招标投标公共服务平台》《开封市公共资源交易信息网》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

本项目采用“远程不见面”开标方式,投标人无需到现场提交原件资料、无需到开封市公共资源交易中心现场参加开标会议;投标人应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。(系统解密时长默认为40分钟,错过解密时长者视为自动放弃本次投标)。

八、凡对本次招标提出询问,请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 开封市禹王台区消防救援大队

地址: 河南省开封市禹王台区五一路南段89号

联系人: 康女士

联系方式: 16637878789

2. 采购代理机构信息(如有)

名称: 中新创达咨询有限公司

地址: 郑州市高新技术产业开发区翠竹街1号95号幢

联系人: 李亮

联系方式: 13460625547

3. 项目联系方式

项目联系人: 李亮

联系方式: 13460625547

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	招标人	名称：开封市禹王台区消防救援大队 地址：河南省开封市禹王台区五一路南段89号 联系人：康女士 联系方式：16637878789
2	代理机构	名称：中新创达咨询有限公司 地 址：郑州市高新技术产业开发区翠竹街1号95号幢 联系人：李亮 电 话：13460625547
3	项目名称	开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目
4	服务地点	招标人指定地点
5	资金来源	财政资金
6	资金落实情况	已落实
7	标段名称	开封市禹王台区消防救援大队伙食配送采购项目
8	采购内容	开封市禹王台区消防救援大队伙食配送，包含但不限于蔬菜水果、粮油、肉蛋禽类、奶类、副食、干调等
9	服务期限	一年
10	质量要求	合格
11	付款方式	以合同签订为准
12	投标人资质条件和能力	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 本项目执行环保、中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位等相关政府采购政策 3、本项目的特定资格要求 3.1 供应商应在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，（提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证，三证合一只需营业执照即可）； 3.2 具有健全的财务会计制度力（提供2022年度或2023年度财务审计报告，成立不满一年的公司从成立之日起，按实际情况提供财务报表）； 3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺书，格式自拟）； 3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2023年6月以来任意一个月的社保及税收缴纳证明材料）； 3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（供应商出具承诺书，格式自拟）； 3.6 供应商须提供有效食品经营许可证； 3.7 各供应商不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行

		为。投标单位应通过“信用中国”网站(w ww.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，并提供以上查询截图（须附在投标文件中，查询日期不得早于招标公告发布之日）。
13	是否接受联合体投标	☒ 不接受 ☐ 接受,应满足下列要求：
14	构成招标文件的其他材料	招标文件补充文件、澄清、修改、答疑。 当招标文件、补充（答疑）通知文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。
15	投标截止时间	2024年06月28日9时30分（北京时间）
16	磋商有效期	磋商截止时间起60日历天
17	是否允许递交备选投标方案	不允许
18	电子签章要求	按招标文件要求由投标人的法定代表人或委托代理人电子签名或签章并加盖企业电子签章，未按投标文件格式要求签字或盖章的，其投标文件将被否决。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书（授权期限不得少于投标有效期）。
19	递交投标文件地点	截止时间：2024年06月28日9时30分（北京时间） 递交地点：各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指 定位置。
20	是否退还投标文件	否
21	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：开封市市民之家五楼开封市公共资源交易中心开标室（远程开标）
22	开标程序	远程开标
23	评标委员会的组建	评标委员会构成：3人，其中采购人代表1人，有关经济、技术等方面专家2人； 评标专家确定方式：从省级相关评标专家库中随机抽取。
24	是否授权评标委员会确定中标人	☐ 是 ☒ 否，推荐的中标候选人数量： <u>1-3</u> 名
25	递交投标文件地点及方式	（1） 电子投标文件的递交 a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。

		b、投标人因交易中心系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与开封市公共资源交易中心交易平台运维电话联系，联系电话：0371-23859291 地址：郑开大道三大街市民之家5楼开封市公共资源交易中心开标室
26	招标控制价	磋商报价费率不得高于100%（100%是指当地大型超市（如大润发、永辉超市等）同期同类产品零售最低价为对比依据（不以特价商品做参照）） 注：1、供应商磋商报价不得高于100%，否则按废标处理。 2、结算方式：以实际供货量进行结算。
27	招标代理费	按照招标控制价的1.7%向中标人收取中标服务费。
28	监督	监督部门：开封市禹王台区政府采购办公室 联系电话：0371-23386959
29	根据开封市公共资源交易管理委员会办公室文件（汴公管办【2020】13号）的规定递交质疑或投诉的方式： 1、递交方式：提出质疑（异议）、投诉的方式为线上提起。（格式详见《开封市公共资源交易信息网》重要通知中的“政府采购项目质疑注意事项”/“政府采购项目投诉注意事项”） 2、递交地址：《开封市公共资源交易信息网》会员投标系统中本项目“质询信息”位置线上直接提起。（如有疑问可拨打服务电话咨询）	
30	1、投标人必须在投标文件中作出如下承诺：“我公司独立制作、修改和上传投标文件，并承担因‘硬件特征码一致’所造成的不良后果”。 2、对于被认定为“硬件特征码一致”的投标人，禁止其一年内在开封行政区域内参与招投标活动并在网上予以通报。	
31	各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起30分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。	
32	如招标文件正文前后不一致的以投标须知为准	
33	落实的政府采购政策	

	支持中小企业及监狱企业发展 1. 根据 《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 2. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本通知规定的 《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 3. 根据财库 [2019]9 号《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、财库[2019]18号《财政部、生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》、财库[2019]19号《财政部、发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》文件规定，本项目如涉及到节能产品、环境标志产品政府采购品目清单内的产品，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购或强制采购：节能产品、环境标志产品认证证书无需附在投标文件中，须在向采购人交货时予以查验，如不满足相关要求，采购人有权解除合同。 4. 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
本项目所属行业	餐饮业

1 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行竞争性磋商招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 本招标项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.1.6 本招标项目的资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.1.8 本项目服务地点：见供应商须知前附表。

1.1.9 本项目质量要求：见供应商须知前附表。

1.1.10 本项目服务内容：具体采购内容详见第四章“服务内容及要求”。

1.1.11 本项目磋商范围：见供应商须知前附表。

1.2 供应商资格要求

1.2.1 供应商应具备承担本招标项目相关的资格条件、能力和信誉。

(1) 资格条件：见供应商须知前附表。

1.2.2 供应商不得存在下列独情形之一：

(1) 为供应商具有立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目提供招标代理服务的；

(3) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(4) 与本招标项目的代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(5) 与本招标项目的代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(6) 被责令停业的；

(7) 被暂停或取消投标资格的；

(8) 财产被接管或冻结的；

(9) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或出现重大质量问题的。

1.3 费用承担

供应商准备和参加本次投标活动所发生的一切费用自理。

1.4 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.5 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.6 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.7 投标预备会

不召开。

1.8 偏离

不允许有重大偏离，技术参数不允许出现负偏离，否则废标。

1.9 履约保证金

本项目不适用

2 招标文件

2.1 招标文件的组成

招标文件包括下列内容：

第一章 磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评标办法

第四章 服务内容及要求

第五章 合同

第六章 竞争性磋商响应文件

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.1 为保护政府采购当事人的合法权益，维护政府采购公平竞争环境，建立：规范高效的政府采购质疑处理机制，依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购供应商投诉处理办法》（财政部20号令）、《财政部关于 加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》（财库[2007]1号）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）等文件的规定，制定本须知。

本须知所称被质疑人是指采购人和政府采购代理机构。

本须知所称供应商是指符合《政府采购法》的规定条件，参与政府采购竞争活动的当事人。

2.2.2 供应商如果对招标文件相关条款有何疑义或疑问，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内（或开标前7个工作日）向采购人和招标代理机构分别提出，否则均视为可接受条款，开标后不再受理对招标文件相关条款的质疑。

2.2.3 递交质疑或投诉的方式：

1、递交方式：提出质疑（异议）、投诉的方式为线上提起。（格式详见《开封市公共资源交易信息网》重要通知中的“政府采购项目质疑注意事项”/“政府采购项目投诉注意事项”）

2、递交地址：《开封市公共资源交易信息网》会员投标系统中本项目“质询信息”位置线上直接提起。（如有疑问可拨打服务电话咨询）

2.2.4 供应商的质疑如出现质疑事项不清晰、质疑相关依据或证明材料不全、不符合相关规定等情形，均视为无效质疑，供应商应当依据上述规定重新修改质疑文件，并在规定的期限内提交，逾期不予受理。

2.2.5 疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑人应提供有效证据，否则，将认定为无效质疑事项。

2.2.6 供应商的书面质疑属于下列情形之一的，被质疑人可不予受理：

- （一）不是参与该政府采购项目活动的供应商；
- （二）已超过法律规定的质疑期限的；
- （三）匿名的、无法开展调查取证的。

3 投标文件

投标文件的组成

- 一、磋商函
- 二、磋商函附录
- 三、法定代表人资格证明书
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、供应商资格审查资料
- 六、服务方案

七、服务承诺

八、反商业贿赂承诺书

九、招标文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

九、招标文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

3.1 资格审查材料

详见投标人须知

3.2. 投标报价

3.2.1 供应商根据采购人提供的有关资料、招标文件及招标文件补充答疑，结合本项目实际情况和市场行情自主合理报价。评标过程中，磋商小组发现供应商的投标总价明显低于其他报价，使其投标报价可能低于其个别成本的，磋商小组应对其质询，并要求该供应商做出书面说明和提供相关的证明材料；该供应商不能提供证明材料的（证明材料必须是供应商承担过的类似合同价格或者为本项目提供服务的机具、设备购置发票等实质性证明材料，书面承诺无效），其投标将被否决。

3.2.2 本次投标报价采用采购范围内固定总价方式。投标报价应是采购人指定地点的交货价格，包括交货发生的各种税费、运费、装卸费、质量检测费、以及伴随的其他服务费总报价（货物交付采购人正常使用前所发生的一切费用）。

3.2.3 投标报价为供应商完成采购范围内各项费用的总和。供应商不得以任何理由重复计算相关费用。

3.2.4 各供应商的投标报价中若出现招标范围内的漏项、错项、未列项时，均视为供应商已综合在报价内，一律不作调整；各供应商的预算书中若出现多计项目时，采购人将有权在货物接收时扣除。

3.2.5 成交价结算时除合同约定可调整内容以外，均不作调整。

3.2.6 供应商应仔细审阅招标文件中的全部内容，如有不明确的，须在招标答疑时以书面形式提出，由采购人明确做法并计入投标报价；否则视为供应商在投标报价中已全部计入。

3.2.7 报价是评标的重要依据之一，但不是评定中标的唯一标准。采购人不以最低报价作为中标依据。

3.2.8 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

3.2.9 采购人对供应商提供的货物有权到生产厂家进行考察和交货前验货的权利，投供应商应提供便利条件。

3.3 磋商有效期

3.3.1 投标文件应在供应商须知前附表所规定的磋商有效期内有效，供应商不得要求撤销或修改其投标文件；

3.3.2 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将投标有效期延长一段时间，供应商 同意延长的，这种要求和供应商的答复均应以书面形式进行，供应商拒绝延长的，其投标失效。

3.5 投标文件的编制

3.5.1 供应商未按招标文件要求提交投标文件或者未对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应，则投标文件不被接受，其后果由供应商负责。

3.5.2 投标文件应按第六章“投标文件格式 ”进行编写。如有必要，可以增加附页， 作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，还可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6 备选投标方案

不允许递交备选投标方案。

3.8 在磋商有效期内，供应商不能修改或撤回其投标文件。

3.9 投标文件的拒绝和无效

属于下列情况之一的投标文件，其投标将被否决：

- （1）投标文件未按照招标文件格式书写的；
- （2）投标文件字迹模糊导致无法确认投标价格等内容；
- （3）供应商在一份投标文件中，对同一项目内容有两个或两个以上报价；
- （4）供应商对同一招标项目递交两份或两份以上不同的投标文件；
- （5）投标文件中含有虚假资料；
- （6）投标文件中有采购人不能接受的条件；
- （7）投标报价高于采购人最高投标限价的。

4 开标

4.1 开标时间和地点

采购人在供应商须知前附表中规定的开标时间、地点公开开标，否则不予接受其投标文件。

4.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

（1）本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到达现场提交原件资料、无需到开封市公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在开标时间前，登录不见面开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。（系统解密时长默认为40分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标）；

（2）开标后投标人对所上传加密的投标文件在规定时间内进行解密（40分钟解密时间）；

（3）所有投标人解密完成后或已到规定解密时间，开始唱标；

（4）唱标完毕后（5分钟质疑期），无投标人提出异议，开标结束。

5 评标

5.1 磋商小组

5.1.1 磋商小组由采购人依法组建的磋商小组会负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

5.1.2 磋商小组有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

5.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

5.3 评标

磋商小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6 合同授予

6.1 定标方式

6.1.1 采购人依据磋商小组推荐的中标候选人的顺序确定第 1、2、3 名中标候选人。

6.2 中标通知

在供应商须知前附表中规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向中标供应商发出中标通知书。

6.3 签订合同

6.3.1 采购人和中标供应商应当在中标通知书指定的时间内，根据招标文件和中标供应商的投标文件订立书面合同。中标供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格；给采购人造成的损失，中标供应商还应当予以赔偿。

6.3.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7 重新招标

7.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，供应商少于 3 家的；
- （2）经磋商小组评审后否决所有投标的。

8 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标，供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

供应商认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9 供货及货款的支付

详见供应商须知前附表。

10 需要补充的其他内容

10.1、未尽事宜，按国家有关规定执行。

10.2、中标服务费：按照招标文件有关规定向中标人收取。

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	供应商名称	与营业执照一致
		磋商函及磋商函附录	符合投标文件格式签字盖章要求
		磋商文件格式	符合第六章“竞争性磋商响应文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“供应商须知”的要求
		健全的财务制度	符合第二章“供应商须知”的要求
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	符合第二章“供应商须知”的要求
		纳税证明及社保证明	符合第二章“供应商须知”的要求
		重大违法记录	符合第二章“供应商须知”的要求
		信用查询	符合第二章“供应商须知”的要求
		食品经营许可证	符合第二章“供应商须知”的要求
2.1.3	响应性评审标准	采购内容	符合招标文件规定
		服务期限	符合招标文件规定
		磋商有效期	符合招标文件规定
		质量要求	符合招标文件规定
		投标报价	不得超出招标控制价

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。磋商小组对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐 3 名中标候选人，标明顺序。综合得分相同时，以价格得分 高的为靠前排名。

2.2.1	分值组成（总分100分）		报 价 标：30分 技 术 标：55分 综 合 标：15分
条款号	评分因素		评分标准
评审因素	评审内容	评分标准	分 值
2.2.2 (1) 报价标 (30分)	报价 (30分)	价格扣除：本项目为专门面向中小企业的采购项目，小型、微型企业按要求提供《中小企业声明函》，小微企业报价不再给予价格扣除。 同一投标人（包括联合体），中小微企业产品和监狱企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。 价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最终报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照 、下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30	30分
2.2.2 (2) 技术标(55分)	供货方案 (55分)	1、经营方案10分 能够针对服务对象从不同角度制订管理方案，格式完整、用语准确、措施可行性强就餐职工提供服务具体、周到、方便。方案需求分析合理，内容详细，措施完善，角度清晰，表述精炼、准确； (1) 完全满足得10分； (2) 基本满足得7分； (3) 基本不满足得3分； (4) 缺项得0分。	0-10分
		2、原料采购、储存管理及质量控制方案10分 根据投标人对食品原材料的采购、检测检验、仓库储存管理、原材料的 来源可追溯等方面是否建立切实可行的管理制度和工作流程，保证采购 使用的原材料符合国家食品卫生标准的管理措施进行打分； (1) 完全满足得10分； (2) 基本满足得7分； (3) 基本不满足得3分； (4) 缺项得0分。	0-10分
		3、卫生管理方案10分 卫生管理方案（产品卫生，人员卫生，垃圾处理方案等），符合《食品卫生法》、从业人员管理等相关条文的规定，科学全面、条理清晰、可操作性强。 (1) 完全满足得10分； (2) 基本满足得7分； (3) 基本不满足得3分； (4) 缺项得0分。	0-10分
		4、管理制度及岗位人员配置10分 具有完善的内部管理制度，团队岗位分工明确，岗位人员配置合理。 (1) 完全满足得10分； (2) 基本满足得7分； (3) 基本不满足得3分； (4) 缺项得0分。	0-10分
		5、应急措施10分 针对餐厅提出合理的卫生保障措施、消防、治安应急预案措施和突发事件 的处理预案（包括：食物中毒事故应急处理措施、工伤事故应急处理 措	0-10分

		施、消防事故应急处理措施、采购人临时加班及其他突发事件就餐问题的处理方案、遇到重大活动的配合方案及配合处理方案等）。 （1）完全满足得10分； （2）基本满足得7分； （3）基本不满足得3分； （4）缺项得0分。	
		6、及时解决采购人提出的要求5分 针对采购人提出的需求，有及时响应的措施及处理方案。 （1）完全满足得5分； （2）基本满足得3分； （3）不满足得1分； （4）缺项得0分。	0-5 分
	投标文件响应程度（0-5分）	投标文件符合性响应程度：投标文件符合招标文件所有条款条件，标书制作规范、页码标注清晰准确最多得 5 分；若投标文件与招标文件要求有偏离，但不影响到实质性响应，评委根据偏离内容每项1分，扣完为止。	0-5分
2.2.2 (3) 综合标 (15分)	服务承诺（0-10分）	1. 根据投标人对服务质量、食品安全、食物加工、环境卫生等方面的服务承诺进行打分（0-4分） （1）服务承诺有针对性，内容充实、全面、科学、合理，可行性强，能充分满足采购人的服务需求。得 4分。 （2）服务承诺合理，内容较为全面，有一定的可行性，基本满足采购人服务需求。得2分。 （3）服务承诺不完善，但内容简单，可行性不强，得1分。 （4）缺项得0分。 2. 供应商其他实质性优惠承诺（0-4分）。 （1）优惠承诺有针对性，内容充实、全面、科学、合理，可行性强，能充分满足采购人的服务需求。得 4分。 （2）优惠承诺合理，内容较为全面，有一定的可行性，基本满足采购人服务需求。得2分。 （3）优惠承诺不完善，但内容简单，可行性不强。得1分。 （4）缺项得0分。 3. 供应商结合项目情况提出的切实可行的合理化建议（0-2分） （1）合理化建议有针对性，内容充实、全面、科学、合理，可行性强，能充分满足采购人的服务需求。得4分。 （2）合理化建议合理，内容较为全面，有一定的可行性，基本满足采购人服务需求。得2分。 （3）合理化建议不完善，但内容简单，可行性不强，得1分。 （4）缺项得0分。	0-10分

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 报价标：见评标办法前附表；

(2) 技术标：见评标办法前附表；

(3) 综合标：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

(1) 报价标评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术标：见评标办法前附表；

(3) 综合标评分标准：见评标办法前附表；

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1.1 项-第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件进行初步评审, 有一项不符合评审标准的, 作废标处理。

3.1.2 供应商有以下情形之一的, 其投标作废标处理：

(1) 存在“供应商须知 ”第 1.12 项规定的重大偏离的；

(2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

(3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

(4) 未按招标文件规定编制各项报价的；

3.1.3 投标报价有算术错误的, 磋商小组按以下原则对投标报价进行修正, 修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的, 其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的, 以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的, 以单价金额为准修正总价, 但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分, 并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.2 (1) 目规定的评审因素和分值对报价标计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2 (2) 目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2 (3) 目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B+C。

3.2.4 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商做出书面说明并提供相应的证明材料（提供同类物品购买发票等）。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的（提供同类物品购买发票等），认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作无效标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 磋商小组依据本章第 2.2.1、2.2.2 条评审标准进行评审，按评标办法前附表的约定推荐3名中标候选人，并标明推荐顺序。

3.4.2 磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第四章 服务内容及要求

- 1、采购内容：开封市禹王台区消防救援大队伙食配送，包含但不仅限于蔬菜水果、粮油、肉蛋禽类、奶类、副食、干调等；
- 2、服务期限：1年；
- 3、本项目采用费率报价，磋商报价费率不得高于100%（100%是指当地大型超市（如大润发、永辉超市等）同期同类产品零售最低价为对比依据（不以特价商品做参照））。
- 4、结算方式： 以实际供货量进行结算

第五章 合同（双方协商）

以合同签订为准

第六章 竞争性磋商响应文件格式

_____（项目名称）

竞争性磋商响应文件

项目编号：

投 标 人：_____（企业电子签章）
法定代表人：_____（个人电子签名或签章）
日 期：_____年_____月_____日

目 录

- 一、磋商函
- 二、磋商函附录
- 三、法定代表人资格证明书
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、供应商资格审查资料
- 六、服务方案
- 七、服务承诺
- 八、反商业贿赂承诺书
- 九、招标文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

一、磋商函

（采购人名称）：

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以（大写）_____（小写）_____%的投标报价，服务期限：_____，质量达到：_____，按合同约定完成本项目；

2. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

（4）我方承诺按招标文件要求向招标代理机构支付招标代理服务费。

3. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

4. _____（其他补充说明）

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或授权代理人：_____（个人电子签名或签章）

_____年_____月_____日

二、磋商函附录

项目名称	
供应商名称	
供应商地址	
投标报价	大写： 小写： _____ %
质量要求	
服务期限	
采购内容	
磋商有效期	
备注	

投标人： _____（企业电子签章）
法定代表人或授权代理人： _____（个人电子签名或签章）
年 月 日

三、法定代表人资格证明书

单位名称：_____

地 址：_____

姓名：_____（签字）性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标单位名称）的法定代表人。为签署此

投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事物。

特此证明。

此处附：法定代表人身份证复印件

投 标 人：_____（企业电子签章）

法定代表人或授权代理人：_____（个人电子签名或签章）
年 月 日

四、法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，
现授权委托_____（单位名称）的 _____（姓名）为我公司签署此已递交的
（项目名称）投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的此已递
交的投标文件内容我均承认。

委托期限：_____。

代理人无转委托权，特此委托。

此处附：法定代表人和授权委托人身份证复印件

投 标 人：_____（企业电子签章）

法定代表人：_____（个人电子签名或签章）

委托人联系方式（手机号）： ____

年 月 日

五、供应商资格审查资料

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
组织结构				
法定代表人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

后附营业执照等资格审查资料

六、服务方案

格式自拟

七、服务承诺

格式自拟

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

八、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：_____（企业电子签章）

法定代表人或授权委托人：_____（个人电子签名或签章）

年 月 日

九、招标文件要求的其它材料及供应商认为有必要提供的材料

- 1、评标办法要求的相关资料
- 2、承诺书：承诺我公司独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致 ”所造成的不良后果。
- 3 、其它材料。

**附件1（符合政策要求，并申请按小型微型企业投标者提供）：
中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于 软件和信息技术服务业 行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于 软件和信息技术服务业 行业；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中标人的本声明函随中标结果同时公布，接受其他供应商和社会监督。

附件2：（符合政策要求，并申请按残疾人福利性单位投标者提供）：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（企业电子签章）：

日 期：

注：1、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：①残疾证（不少于10人，不低于单位职工人数的25%），②劳务合同（期限一年以上），③社会保险金缴纳票据或清单，④银行代发工资证明。（供应商属残疾人福利性单位，提供其他残疾人福利性单位制造的货物时，需同时提供该制造企业出具的《残疾人福利性单位声明函》）。

2、成交人本声明函随成交结果同时公布，接受其他供应商和社会监督。

附件3：（符合政策要求，并申请按监狱企业投标者提供）：

监狱企业证明

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：成交人的本证明文件随中标结果同时公布，接受其他投标人和社会监督。