

鹿邑县卫生健康委员会信息化建设项目

竞争性谈判文件

采购编号：鹿财竞谈-2023-68



全信咨询

招 标 人：鹿邑县卫生健康委员会

招标代理机构：河南中达建安工程管理有限公司

日 期： 2024 年 1 月

目录

第一章 竞争性谈判公告	3
第二章 竞标人须知	3
一、总则	10
二、谈判文件	14
三、谈判响应文件的编制	15
四、谈判响应文件的递交	17
五、谈判与确定成交	18
六、授予合同	22
第三章 合同参考条款（仅供参考）	24
第四章 招标项目需求	25
第五章 谈判响应性文件的格式	28

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

鹿邑县卫生健康委员会信息化建设项目招标项目的潜在投标人应在**在鹿邑县公共资源交易中心** (网上登录获取 (<http://www.lyggzyjy.org.cn/>) 完成用户注册后、凭企业数字证书点击“投标用户入口”登录“政府采购”系统, 获取电子版《谈判文件》及其它资料。获取招标文件, 并于**2024年01月09日10时00分** (北京时间) 前递交响应文件。

一、项目基本情况:

- 1、采购项目编号: 鹿财竞谈-2023-68
 - 2、采购项目名称: 鹿邑县卫生健康委员会信息化建设项目
 - 3、采购方式: 竞争性谈判
 - 4、金额: 523265 元
- 最高限价: 523265 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价 (元)	是否专门面向 中小企业	采购预留金额 (元)
1	1	第一标段	523265	523265	是	523265

- 5、采购需求(包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等)
 - 5.1 采购内容: 需配备“智慧门诊”系统, 主要内容包括取号机、签署机、43 寸液晶电视等采购安装, 具体内容详见招标文件第四章 招标项目需求。
 - 5.2 资金来源: 财政资金;
 - 5.3 供货期: 30 日历天;
 - 5.4 质量要求: 符合现行国家及行业标准。
- 6、合同履行期限: 自签订合同之日起 30 日历天
- 7、本项目是否接受联合体投标: 否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

①本项目属于专门面向中小企业采购的项目（供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）；②优先采购节能环保产品；强制采购节能产品；扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策；

3、本项目的特定资格要求

1）供应商须具备独立法人资格，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，具有有效的营业执照。

2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6）法律、行政法规规定的其他条件。

7）投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招标项目投标

8）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询自身信用记录（提供网站截图加盖公章，查询日期不得早于招标

公告发布日期。

三、获取采购文件

1. 时间：2024 年 1 月 3 日至 2024 年 1 月 5 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：在鹿邑县公共资源交易中心（网上登录获取(<http://www.lyggzyjy.org.cn/>)完成用户注册后、凭企业数字证书点击“投标用户入口”登录“政府采购”系统，获取电子版《谈判文件》及其它资料。
3. 方式：供应商须注册成为《鹿邑县公共资源交易中心网站》会员并取得 CA 密钥，CA 密钥在鹿邑县公共资源交易中心受理大厅（紫气大道与明道路交叉口行政服务中心四楼）办理，，凭 CA 密钥登陆会员专区进行报名、下载文件，供应商如有意愿报名需提前办理 CA 数字证书和诚信库手续，否则供应商在公告期内未办理 CA 数字证书和诚信库手续，其后果自行承担；
4. 售价：0 元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024 年 1 月 9 日 10 时 00 分（北京时间）
2. 地点：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到鹿邑县公共资源交易中心现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加谈判活动并进行文件解密、答疑、澄清等等事宜，投标人须在规定时间内完成响应文件解密。逾期解密或者没有准时在线参加谈判活动所导致的一切后果由投标人自行承担。

五、响应文件开启

1. 时间：2024 年 1 月 9 日 10 时 00 分（北京时间）
2. 地点：鹿邑公共资源交易中心第 1 开标室

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《鹿邑县公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

监督单位：鹿邑县财政局政府采购监督管理科

监督电话：0394-7181669

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：鹿邑县卫生健康委员会

地址：鹿邑县鹿辛北路

联系人：王先生

联系方式：03947288830

2. 采购代理机构信息

名称：河南中达建安工程管理有限公司

地址：鹿邑县真源大道北段

联系人：牛先生

电话：0394-7185388

3. 项目联系方式

项目联系人：牛先生

联系方式：0394-7185388

第二章 竞标人须知

竞争人须知前附表

序号	名 称	内 容
1.1.2	采购人	名称：鹿邑县卫生健康委员会 地址：鹿邑县鹿辛北路 联系人：王先生 联系方式：03947288830
1.1.3	采购代理机构	名称：河南中达建安工程管理有限公司 地址：鹿邑县真源大道北段 联 系 人：牛先生 电 话：0394-7185388
1.1.4	项目名称	鹿邑县卫生健康委员会信息化建设项目
1.1.5	项目编号	鹿财竞谈-2023-68
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	详见竞争性谈判文件第五章采购内容与技术要求；
1.3.2	供货期	30 日历天,
1.3.3	质量要求	承诺达到国家及相关行业合格标准，并通过采购人验收。
1.4.1	供应商资格条件	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：落实中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环

		境标志产品优先采购落实残疾人就业政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求 1) 供应商须具备独立法人资格,符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定,具有有效的营业执照。 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。 5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录。 6) 法律、行政法规规定的其他条件。 7) 投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一招标项目投标 8) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库【2016】125号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝参与本项目政府采购活动;供应商应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”,中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”,查询自身信用记录(提供网站截图加盖公章,查询日期不得早于招标公告发布日期。
1.4.2	是否接受联合体竞标	■不接受
1.9	踏勘现场	自行踏勘

1.10	谈判预备会	不召开
2.2.1	谈判截止时间	2024 年 1 月 9 日 10 时 00 分(北京时间)
3.5.1	谈判保证金	本公司根据河南省财政厅豫财购【2019】4 号文“二、降低供应商参与政府采购活动交易成本；（六）取消政府采购投标保证金”一条规定，本项目不再收取投标保证金。
3.6.1	谈判有效期	自投标截止时间起 60 日历天
3.7.1	响响应文件份数	☒ 电子谈判响应文件：成功上传至《鹿邑县公共资源交易中心》公共资源交易系统加密电子谈判响应文件 1 份（文件格式为：XXX 公司 XXX 项目编号.file）。
4.1	响应文件递交	本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到鹿邑县公共资源交易中心现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。
4.2.1	响应性文件文件递交地点和谈判时间	1. 时间：2024 年 1 月 9 日 10 时 00 分（北京时间） 2. 地点：鹿邑公共资源交易中心第 1 开标室 本次评标采用异地评标方式进行评标
4.2.4	是否退还谈判响应文件	否
5.2.2	谈判小组的组建	从河南省综合评审专家库中随机抽选组建谈判小组，由有关技术、经济等方面的专家 3 人，共 3 人组成。专家确定方式：采购人代表 1 名（须具有省采购库资质），相关经济、技术专家 2 人；从河南省政府采购专家库中随机抽取。
5.3.5	是否授权谈判小组确定中标人	否，推荐的中标候选人人数：1-3名
6.7.1	采购预算价	采购预算价：523265 元 采购预算价为约束谈判报价的上限，谈判报价超过采购预算价的响

	应性文件将被否决。
其它	(1) 1、中标服务费按照《河南省招标代理服务收费指导意见》文件精神，参照采购人和招标代理机构签订的招标代理合同约定的收费标准向中标人收取。竞标人一旦参加本项目的投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条款及不解释废标原因。 2、谈判文件的最终解释权归采购人。 3、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。
采购政策落实	1.为缓解中小微企业资金周转困难，加强政府采购合同融资力度，中标供应商可在河“河南省政府南省政府采购网 (http://www.hngp.gov.cn/)，采购合同融资平台”发起融资申请。 2.小微企业扶持 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》：供应商为小型或微型企业的，对供应商报价给予 20%的扣除用扣除后的价格参与评审。 小型和微型企业的认定根据供应商 提供的《中小企业声明函》。 本采购项目所属行业：工业。
采购标的所属行业	所属行业为：工业 划定标准为：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字（2017）213 号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发<中小企业划型标准规定>的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规

		定的划分标准为依据。
--	--	------------

二、谈判响应文件应按要求递交，因未按要求造成的泄密，由谈判供应商负责。除谈判文件有规定外，谈判供应商对项目每次只允许有一个报价，谈判组织人和采购人不接受有任何选择的报价响应。

三、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，并在合同签订后2个工作日内负责将合同及验收结果在河南省政府采购网进行公示。

四、施工地点：采购人指定地点。

五、验收：由采购人组织验收。

六、付款方式：与业主签订合同为准。

鹿邑县政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与鹿邑县政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网（<http://www.hnbp.gov.cn/>）“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

一、总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备招标条件，现对本项目进行竞争性谈判招标。

1.1.2 本项目采购人：见竞标人须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见竞标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见竞标人须知前附表。

1.1.5 采购编号：见竞标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本采购项目的资金来源：见竞标人须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：见竞标人须知前附表。

1.3 采购范围、设计周期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见竞标人须知前附表。

1.3.2 本项目的规划周期要求：见竞标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见竞标人须知前附表。

1.4 竞标人资格要求

1.4.1 竞标人资格要求见竞标人须知前附表。

1.4.2 本次招标不接受联合体投标的形式。

1.5 费用承担

无论本项目招标过程中的做法和结果如何，竞标人自行承担因参加本次投标而产生的全部费用；中标服务费：按照发改价格[2015]299 号文件精神，参照采购人和招标代理机构签订的招标代理合同约定的收费标准向中标人收取。

1.6 保密

参与采购竞标活动的各方应对竞争性谈判文件和谈判响应性文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。招标期间，直到授予中标的投标人合同止，凡是与招标文件审查、澄清、评价、比较以及推荐中标候选人等方面的情况，均不得向投标人或其他无关的人员透露。对上述作出书面承诺并附投标文件中，否则视为不响应招标文件要求。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附

有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 自行踏勘。

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

1.9.2 竞标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，竞标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供竞标人在编制谈判响应性文件时参考，采购人不对竞标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 竞标人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按竞标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清竞标人提出的问题。

1.10.2 竞标人应在竞标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，采购人在竞标人须知前附表规定的时间内，将对竞标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性谈判文件的竞标人。该澄清内容为竞争性谈判文件的组成部分。

1.11 分包

本项目不允许分包。

1.12 偏离

竞争性谈判文件的实质性要求不得偏离。

二、谈判文件

2.1、谈判文件构成

2.1.1 谈判文件由谈判文件所列内容组成。请仔细检查谈判文件是否齐全，如有缺漏，请立即与谈判组织人联系解决。

2.1.2 参加竞标人应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按谈判文件要求和规定顺序编制谈判响应文件，并承诺所提供全部资料的真实性，合法性，否则其响应性文件将作为无效处理。如果竞标人没有按照谈判文件要求和规定编制谈判响应文件及提交全部资料，或者谈判响应文件没有对本谈判文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由参加竞标人自行承担。没有实质性响应本谈判文件要求的谈判响应文件将被拒绝。任何对竞争性谈判文件的忽略或误解不能作为响应性文件没有完全响应竞争性谈判文件的有效理由。

2.1.3 供应商应按照竞争性谈判文件提供的格式编写响应性文件，不得缺少、留空或私自更改任何竞争性谈判文件要求填写的表格或提交的资料。竞争性谈判文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。

2.2、响应性文件的签署、盖章

2.2.1 响应性文件中凡是要求签署和加盖公章处均须由供应商的法定代表人或其委托代理人签字并加盖供应商公章。响应性文件需要供应商法人或委托代理人逐页签字或盖章。本竞争性谈判文件所表述（指定）的公章是指法人（供应商）行政公章，不包括专用章。

2.2.2 响应性文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。

2.2.3 供应商提交的资料应证明其满足竞争性谈判文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据等详细描述的资料。

2.4、谈判文件的澄清

任何要求对谈判文件进行澄清的竞标人，均应在3日前按竞争性谈判公告中的通讯地址，以书面形式（如信件、传真、电报等）送达谈判组织人，谈判组织人对规定时间前收到的任何澄清将以书面形式予以答复，同时将此书面答复传送给每个购买本谈判文件的竞标人（或召开答疑会），答复中包括所问问题，

但不包括问题的来源，并视为本谈判文件的组成部分。

2.5、谈判文件的修改

2.5.1 在谈判开始时间3天前，无论出于何种原因，谈判组织人均可主动地或在解答竞标人提出的澄清问题时对谈判文件进行修改。

2.5.2 谈判文件的修改将以书面形式，包括邮寄、传真和电传，通知所有购买同一谈判文件的竞标人，并对其具有约束力。竞标人应立即以传真或电报形式回复谈判组织人，确认已收到修改文件。

2.5.3 为使竞标人编写谈判响应文件有充分的时间对谈判文件的修改部分进行研究，谈判组织人有权推迟送交谈判响应文件的截止时间和谈判日期，并将此变更书面通知所有购买同一谈判文件的竞标人。

三、谈判响应文件的编制

3.1、谈判响应文件

3.1.1、谈判响应文件的组成

- (1) 投标函；
- (2) 投标函附录；
- (3) 法定代表人身份证明；
- (4) 分项报价表；
- (5) 后期相关服务承诺；
- (6) 竞争性谈判文件要求提供的其他资料；

3.2、谈判报价

3.2.1 竞标人所报价格应包括：

1. 供应商的投标报价，应是完成本须知合同条款上所列项目范围的全部，不得以任何理由予以重复，作为投标人计算单价或总价的依据；如果分项报价与单价不符，则以单价为准；其它表格与报价一览表不符，以报价一览表为准；小写与大写不符，以大写为准；价格一览表投标总价（人民币大写）处报价须加盖供应商公章，否则，视为不响应谈判文件。

- 2. 经过谈判后进行的报价为供应商的最终报价。
- 3. 采购人不接受有选择的报价。
- 4. 最终报价不得超过采购预算。
- 5. 报价均须以人民币为计算单位

3.3、证明竞标人合格的证明文件

3.3.1 竞标人提交的合格性证明文件应能满足本谈判文件“总则”中明确的“竞标人的资格”的要求。

3.3.2 竞标人应提交证明其有资格参加谈判和成交后有能力履行合同的文件，作为其谈判响应文件的一部分。竞标人除必须具有履行合同所必需的专业能力，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。文件中所有查询的证明材料查询时间均应在采购公告发布之后。

3.3.3 竞标人应按照谈判文件中的要求和格式，顺序制作并提交相关谈判文件所附的“资格证明文件”。

3.4、证明其履约能力和符合谈判文件规定的文件

参加竞标人必须出具与该项目相类似的相关证明材料，证明其具备履约能力。投标人没有处于被责令停业，财产被接管、冻结、破产状态（以投标人出具的书面承诺为准格式自拟）。

3.5、谈判保证金（不缴纳）

3.5.1 竞标人应按竞标须知前附表的规定提交谈判保证金，并作为其参加谈判的一部分。谈判保证金是为了保护采购人免遭因竞标人的行为而蒙受的损失，采购人在因竞标人的行为受到损害时，可根据第3.5.5条的规定没收竞标人的谈判保证金。

3.5.2 谈判保证金必须是人民币，按规定缴纳。

3.5.3 在谈判时，对未按要求缴纳谈判保证金的谈判响应文件，谈判组织人将视其为非响应性文件而予以拒绝。

3.5.4 未成交人谈判保证金将在中标通知书发出后5天内予以退还。

3.5.5 成交人的谈判保证金，在签订合同后5天内予以退还。

3.5.6 下列任何情况发生时，谈判保证金不予退还

（1）竞标人在谈判有效期内撤销其谈判响应文件；

（2）成交人在规定期限内未能根据第6.5条规定签订合同；

3.6、谈判有效期

3.6.1 谈判有效期为谈判之日后60日历天。谈判有效期比规定短的将被视为非响应而予以拒绝。

3.6.2 在特殊情况下，谈判组织人于原谈判有效期满之前，可向参加谈判

的竞标人提出延长谈判有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式如信件、传真或电报等。参加谈判的竞标人可以拒绝接受谈判组织人的这种要求而放弃谈判，谈判组织人将在接到谈判书面答复后，于原谈判有效期满后五天内退还其谈判保证金。同意延长的竞标人既不能要求也不允许修改其谈判响应文件。第3.5.6条有关谈判保证金没收和退还的规定在延长的谈判有效期内继续有效，同时受谈判有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

3.7、谈判响应文件份数和签署

3.7.1 竞标人应按照竞标人须知的要求，供应商必须在投标截止时间前使用鹿邑县公共资源电子交易服务平台会员系统上传电子投标文件一份(.file 格式)。上传的投标文件应使用数字证书认证并加密，具体操作方法详见鹿邑县公共资源交易中心网站《供应商交易中心全电子操作手册》。

3.7.2按竞争性谈判文件要求加盖投标人电子印章和法人电子印章。

3.8、要求

3.8.1 谈判的供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，如果有异议在规定的时间内提出，没有异议需作出“无异议”承诺书，承诺书作为响应文件的组织部分，否则视为无效的响应文件。

四、谈判响应文件的递交

4.1、谈判文件的密封和标记

4.1.1 供应商必须在投标截止时间前使用鹿邑县公共资源电子交易服务平台会员系统上传电子投标文件一份(.file格式)。注：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到鹿邑县公共资源交易中心现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

4.2 投标文件的递交

4.2.1本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到鹿邑县公共资源交易中心现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2、谈判截止时间

4.2.1 谈判组织人收到谈判响应文件的时间不得迟于竞标人须知前附表中规定的截止时间。

4.2.2 谈判组织人可以按第7条规定，通过修改谈判文件自行决定酌情延长谈判截止时间。在此情况下，竞标人的所有权利和义务以及受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

4.3、迟交的谈判响应文件

谈判响应文件逾期或者未送达指定地点的，谈判组织人将拒绝并原封退回谈判响应文件。

4.4、谈判响应文件的修改和撤回

4.4.1 竞标人在递交谈判文件后，可以在规定的谈判截止时间前，修改或撤回其谈判响应文件。修改或撤回文件的时间以修改或撤回通知送达谈判组织人之日为准。

4.4.2 修改文件应按第3.7条的规定进行编制和签署。

4.4.3 在谈判截止时间之后，竞标人不得对其谈判响应文件做任何修改。

4.4.4 在谈判截止时间至谈判组织人在谈判文件中规定的谈判有效期期满之间的这段时间内，竞标人不得撤回其谈判响应文件，否则其谈判保证金将被没收。

五、谈判与确定成交

5.1、谈判

5.1.1 谈判组织人将在“竞标人须知前附表”中规定的时间和地点组织谈判。本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到鹿邑县公共资源交易中心现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。

5.2、谈判小组

5.2.1 谈判仪式后，谈判组织人将立即组织谈判小组进行评定。

5.2.2 谈判小组由3人以上的单数组成，由技术、经济等方面的专家3人

组成。

5.2.3 谈判小组独立开展工作，负责审议所有谈判响应文件，并推荐成交候选人。

5.3、谈判过程的保密性

5.3.1 谈判响应文件启封后，直至向成交人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等，均不得向竞标人及与谈判无关的其他人员透露。

5.3.2 在谈判过程中，如果竞标人试图向谈判组织人和参与评定的人员施加任何影响，都将会导致其响应被拒绝。

5.4、对谈判响应文件的初步评审

5.4.1 资格审查：评标委员会根据竞争性谈判文件中对竞标人的资格要求对竞标单位进行资格审查。只有通过资格审查的竞标人才能进入下一步评审程序。审查内容如下：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：落实中小企业和监狱企业发展扶持政策、政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购落实残疾人就业政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

1) 供应商须具备独立法人资格，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，具有有效的营业执照。

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

6) 法律、行政法规规定的其他条件。

7) 投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一招

标项目投标

8) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询自身信用记录（提供网站截图加盖公章，查询日期不得早于招标公告发布日期；

3.3 本项目不接受联合体投标。

3.4 供应商最多可对本项目一个包段进行投标，不接受投报多个包段。本项目不接受联合体投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。

5.4.2 谈判小组将审查谈判响应文件是否完整，有无计算上的错误，是否足额提交谈判保证金，文件签署是否合格，谈判响应文件是否大体编排有序，且基本符合谈判文件要求。

5.4.3 在详细评定之前，谈判小组将首先审查每份谈判响应文件是否实质性响应了谈判文件的要求。实质性响应的谈判响应文件应该是与谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响到谈判文件规定的周期、范围、质量，或者在实质上与谈判文件不一致，而且限制了合同中甲方的权利或竞标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的竞标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过谈判小组三分之二以上认定。谈判小组决定谈判文件的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部证据。

谈判响应文件有下列情况之一的，评标委员会初审后将否决其谈判响应文件：

- （1）谈判报价超过采购预算价的；
- （2）响应文件未按规定的格式填写、内容不全或字迹模糊辨认不清；

(3) 响应性文件没有法定代表人签字及加盖单位公章或没有被授权代表签字和加盖单位公章；

(4) 响应性文件中载明的技术标准和资格文件等不符合竞争性谈判文件的要求；

(5) 响应性文件附有采购人不能接受的条件；

(6) 不符合竞争性谈判文件中规定的其它实质性要求。

5.4.3 如果谈判响应文件实质上没有响应本谈判文件的要求，谈判小组将予以拒绝，竞标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性的响应文，件响应文件需逐页加盖投标人电子签章，否则，视为无效投标。

5.4.4 谈判小组将对确定为实质性响应的谈判文件进行进一步的审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

5.4.4.1 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；

5.4.4.2 投标报价应结合项目具体特点和技术要求、自身综合实力、市场行情等在合理范围内，自主考虑、优惠报价，但不得低于企业成本；供应商必须保证确保整体通过用户方及有关主管部门验收，所发生的验收费用由供应商承担；。

5.4.5 谈判小组将按上述修正错误的方法调整谈判响应文件中的谈判报价，调整后的价格应对竞标人具有约束力。如果竞标人不接受修正后的价格，则其谈判响应文件将被拒绝。

5.4.6 谈判小组将允许修正谈判文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何竞标人相应的名次排列。

5.5、谈判过程及谈判响应文件的澄清

5.5.1 谈判小组将对确定为实质性响应本谈判文件的谈判响应文件进行详细评价和比较，并与认为需要澄清的竞标人进行澄清，主要就规划周期、响应竞标范围、质量等谈判小组认为与本次采购有关的因素与竞标人逐一进行谈判。谈判中，谈判文件有实质性变动的，谈判小组通知所有参加谈判的竞标人。本次谈判原则上进行两轮报价（谈判响应文件中的报价为第一轮报价；评标中，竞标人的报价为第二轮报价），谈判小组将要求所有竞标人在规定的时间内就

谈判达成的最终条款进行承诺并进行最后一轮报价，竞标人的最终报价是在满足采购人的需求、服务前提下的最低报价及谈判书面承诺文件将被视为确定成交的最终依据。竞标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其递交的谈判文件成为实质性响应。

5.5.2 接到谈判小组澄清要求的竞标人应派人按谈判小组通知的时间和地点做出书面承诺，书面承诺的内容须由竞标人法定代表人或授权代表签署，并作为谈判响应文件的补充部分。

5.5.3 接到谈判小组澄清要求的竞标人如未按第5.5.2条的规定做出澄清，其风险由竞标人自行承担。

5.6、谈判响应文件的评价和比较

5.6.1 谈判小组在竞标人的项目实施能力、设计方案是否科学合理、以往类似项目经历、服务承诺等方面符合规定和采购需求的情况下，以报价总额最低的原则确定成交候选人。

5.6.2 谈判小组在评定时，将主要考虑下列因素：

- (1) 竞标人的资质及信誉：审核竞标人的资质符合谈判文件要求
- (2) 审验价格是否合理，比较报价总额（如果报价过低，谈判小组可以要求竞标人拿出报价的合理依据，否则可以废除报价过低的竞标人）。
- (3) 谈判小组认为必须考虑的其他因素。

六、授予合同

6.1、合同授予标准

6.1.1 谈判小组将对实质性响应谈判文件要求的竞标人进行综合评审，向项目领导小组依次推荐出成交候选人。

6.1.2 项目领导小组（由采购人、监督等部门领导组成）可以对谈判小组推荐的成交候选人进行最终审查，以及采购人认为有必要了解的其他问题。

6.1.3 最终审查的方式可以为：对成交候选人进行询问，或对成交候选人进行实地考察。

6.1.4 接受最终审查的成交候选人，必须如实回答询问或接受考察，并提供所需的相关资料。

6.1.5 项目采购领导小组根据最终审查结果，确定成交人。

6.2、谈判组织人接受和拒绝任何或所有响应的权利

谈判组织人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何谈判响应，宣布谈判程序无效或拒绝所有谈判响应的权力，对受影响的竞标人不承担任何责任，但将向受影响的竞标人解释采取这一行动的理由。

6.3、谈判组织人授标时变更采购人规划技术要求及范围的权利

谈判组织人在授标时根据采购人的实际需求，有权对谈判文件中所述规划、要求及范围在小幅度内调整。

6.4、成交通知书

6.4.1 在谈判有效期期满之前，谈判组织人将以书面形式通知成交人，确认其谈判响应已被接受。

6.4.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

6.4.3 谈判保证金退还按照第3.5条规定退还其谈判保证金。

6.5、签订合同

成交人应按成交通知书指定的时间、地点与甲方签订合同。谈判文件、成交人的谈判响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

6.6、其它

见竞标须知前附表。

第三章 合同参考条款

由采购人和中标人自行约定。

第四章 招标项目需求

序号	产品名称	技术参数
1	取号机 23 台	1、操作系统：Android 7.1 或以上； 2、处理器：RK3288 处理器； 3、显示器：23.8 寸分辨率 FHD1080×1920； 4、内存：8GROM+2GRAM； 5、打印机：行式热敏打印；打印密度：8 点/mm；打印速度：150mm/s（Max）~220mm/s；支持手动撕和自动切纸（全切和半切可切换） 6、显示屏：10 点触控透光率：85% 响应时间：10ms 表面硬度：莫氏 6 级； 7、无线通讯：蓝牙/wifi 天线，贴片天线，1 代 ipex 头 8、以太网：1 个 LAN 口：10/100 自适应； 9、扫码器，一维/二维条码识读，支持纸质码和手机码扫描； 10、喇叭：音量可调节频率范围最小范围 70Hz-10KH 失真度≤10%信噪比≥80dB；
2	电子签署机 45 台	1、操作系统：安卓 9.0 2、CPU：主控高通 SDM450 3、内置存储器：RAM 2GB 4、NAND FLASH：16GB 5、显示屏：固定屏 10.1 英寸，分辨率 1280*800 6、触摸屏：G+G，五点触控 7、WIFI：802.11b/g/n，2.4GHz 8、蓝牙：支持蓝牙 4.0 9、以太网：支持 10/100Mbps 10、摄像头：：支持 64GB TF 卡扩容 11、指纹采集器：HX-F200 USB 接口，半导体电容传感器 12、I/O 端口：USB 接口，USB 2.0*2，Micro-USB*1 13、以太网接口：RJ45*1 14、电源接口：12V DC，2A
3	电视机 63 台	1、屏显比例：16:9 2、尺寸：43 寸 3、CPU：A53x2； 4、GPU：Mali 450MPx4； 5、存储：RAM：1GB，ROM：8GB； 6、WIFI 频段：2.4G； 7、端子/接口：USB2.0*1、网络 LAN*1、HDMI 接口*2 8、输出功率：5W*2； 9、喇叭配置：全频单元*2。
软件系统 1 套		
序号	产品名称	技术参数

1	智慧门诊取号系统	1. 支持远程或现场取号； 2. 支持取预约号、普通号、儿保号，接种证取号； 3. 支持受种者或监护人通过手机在线取号，查看叫号状态、预计等待时间等 4. 工作台设置： (1) 预约设置：支持门诊医生可以在工作台设置受种者的下一针接种时间与接种疫苗； (2) 支持儿保台、预检台、登记台、收费台、接种台多种不同的工作台供门诊选择； (3) 预约取号设置：支持设置预约用户可提前及延迟取号时间，支持暂停或回复取号服务； (4) 取号设置：支持设置门诊当天取普通号的时段及取号数量、按钮名称自定义； (5) 打印设置：支持可设置是否打印取号凭证的二维码及当前排队人数；
2	智慧门诊叫号系统	用于播报排队信息和智能终端相连，可以实现： 1. 与预检台、儿保台、登记台、收费台、接种台，显示模块能够协同工作。 2. 支持手持移动智能终端或者 PC 电脑端叫号； 3. 支持对工作台中的排队号码进行呼叫； 4. 功能设置： (1) 工作台设置：支持对当前设备所属的工作台及台号自定义设置； (2) 语音叫号次数设置：支持设置叫号语音播报次数及内容； (3) 叫号类型设置：支持设置当前工作台呼叫号的类型（预约号/普通号）； (4) 支持在过号列表找回、重呼、将受种者信息传送至接种台、儿保台、收费台、选择不接种操作，可实现预约优先登记。
3	智慧门诊分屏显示系统	用于控制智能终端显示： 1. 控制不同的屏幕显示不同的内容； 2. 能够与预检台、儿保台、登记台、收费、接种台、综合屏、留观屏无缝协同工作。实现待接种显示功能，告知家长儿童在登记完毕后系统将儿童分配到那个接种室，还有多少儿童等待，方便家长对时间的规划，减少工作人员接待家长询问的时间； 3. 支持受种者或监护人通过手机查询当前排队人数、预计等候时间、叫号提醒、过号提醒等。
4	电子知情同意书系统	用户接种前儿童健康问询及登记时疫苗知情同意书的电子签核。将预防接种前告知内容、方式和方法规范统一化。系统统一制定疫苗接种知情同意书格式、采取“一苗一剂次一告知”的电子告知单形式进行接种前告知。电子签核管理系统对符合接种条件的受种者，在受种者或者其监（看）护人通过电子笔迹、指纹、拍照方式签署知情同意书后实施接种，将电子化接种知情同意书统一存储、统一管理，实现规范化的管理。 1. 受种者资料维护：支持将现用接种系统受种者资料及时同步到询问诊管理系统，支持从询问诊平台查询受种者基本信息； 2. 支持受种者或监护人通过个人智能手机 APP 对健康预检表及知情同意书内容进行阅读、选择、确认和签署； 3. 接种同意书维护：接种知情同意书统一在平台维护，支持客户端手动从平台下载更新接种同意书，接种同意书询问诊记录存储：支持本地数据库存储，支持保存签核图片到本地文件夹，支持询问诊数据实时上传到平台； 4. 签核前询问：支持基础性问题询问，支持共性问题询问，支持疫苗个性问题询问； 5. 签核方式：支持电子签字，支持指纹签核，支持拍照签核；

5	智慧门诊留观系统	1. 支持通过语音设备、留观显示屏或留观查询终端机等设备，并提醒受种者已留观时间、留观剩余时间、留观结束等信息。 2. 支持受种者或监护人通过智能手机实时查看已留观时间、留观剩余时间、留观结束等信息。 3. 支持受种者或监护人通过扫描接种本、手机二维码或取号号码查询受种者当天留观状态，记录受种者留观时间，并对未满足留观时间要求（30 分钟）的受种者进行信息提示。
---	----------	---

第五章 谈判响应性文件的格式

格式1

响应文件的封皮

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

格式2

目 录

- 一、资格性证明材料……
- 二、符合性证明材料……
- 三、其它材料……

我单位的响应文件由资格性证明材料、符合性证明材料和其它材料三部分组成,在此加 盖
公章并由法定代表人或其授权代表人签字,保证响应文件中所有材料真实、有效。

供应商名称: (加盖公章)

法定代表人或非法人组织负责人或其授权代表人: (签字或盖章)

签署日期: 年 月 日

格式3

法定代表人（或非法人组织负责人）身份证明书

姓名：____，性别：____，出生日期：____，现任职务：____，系
____（供 应商名称）的法定代表人（或非法人组织负责人）。

特此证明。

（※法定代表人（或非法人组织负责人）身份证正、反面复印件※）

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日

格式4

法定代表人（或非法人组织负责人）授权委托书

委托人名称：

法定代表人（或非法人组织负责人）姓名：_____

身份证号码：_____ 住所地：_____

受托人名称：_____身份证号码：_____工作单位：_____

住址：_____ 电话：_____

现委托在委托人就（项目编号、项目名称）响应中，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字或盖章生效,无转委托，特此声明。

（※授权委托人身份证正、反面复印件※）

委托人（单位公章）：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）（签字或盖章）：_____

受托人：（签字或盖章）_____

详细通讯地址：_____ 邮 政 编 码：_____

电 话：_____

格式5

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函

（格式自拟）

格式6

参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

（采购人名称）：

在本项目提交响应文件截止时间前，我单位参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等 行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”（网站 www.creditchina.gov.cn/）、“中国 政府采购网”（网站 www.ccgp.gov.cn）等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大 税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如发现我单位提供的声明函不实时，我单位将按照《中华人民共和国政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。

特此声明。

供应商：_____（加
盖公章）

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权代表人：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：自然人响应的无需盖章，需要签字。

格式7

响应文件函

致_____：（采购人）

根据贵方谈判采购的_____（项目名称）的谈判文件，委托代理人_____（全名、职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）参加贵方组织的招标的有关活动，并提交下述文件电子版一份。

一、资格性证明材料……

二、符合性证明材料……

三、其它材料……

我方按招标文件要求提供和交付本次项目的投标报价为_____（大写），_____（小写），供货期_____日历天。

据此声明， 委托代理人宣布同意如下：

- 1、我方将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
- 2、我方已详细审查全部竞争性谈判文件，包括修改文件(如有)以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 3、我方报价自响应文件递交截止之日起有效期为 60 日历天。
- 4、我方同意提供按贵方可能要求的与其报价有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。
- 5、与本报价有关的一切正式通讯方式：

电话：_____ 委托代理人姓名：_____ 供应商名称（公章）：法

定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期：

格式8

价格一览表

项目名称： 项目编号： 报价单位：人民币元

投标总价	交货期	交货地点	备注
小写： 大写：			
最终报价：谈判现场填报			

注：1、此表中，谈判总价应和分项报价表的总价相一致

2、供应商应按谈判小组要求，在规定时间内提交最后报价（谈判现场填报）。

供应商(单位公章)：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

招标代理服务费承诺函

致（采购人及采购代理机构名称）：_____

我们在贵公司组织的（项目名称：_____, 采购代理编号：_____）招标中若获中标，我们保证在成交公告发布同时，按采购文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一 次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公 司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

委托人（单位公章）： 法定代表人（或非法人组织负责人）（签字或盖章）： 受 托
人：（签字或盖章）

日

期：

格式9

分项报价表

项目名称：

项目编号：

报价单位：人民币元

序号	名称	品牌	型号规格	数量	原产地	制造商	交货期	交货地点	单价	总价	备注
总价											

注：1. 各项货物详细技术性能应详细描述。如果供应商认为需要，每种货物填写一份该表。

2. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。

3. 如果不提供详细分项报价将视为没有进行实质性响应。

4. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

5. 如果报价一览表内容与响应文件中分项报价表内容不一致的，以报价一览表内容为准。

供应商(单位公章)：_____

法定代表人（或非法人组织负责人）或其授权委托人（签字或盖章）：_____

格式10

供应商关联单位的说明

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与供应商单位法定代表人（或非法人组织负责人）为同一人的其他单位；
- （2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

格式11

《中小企业声明函》

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司为（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）（行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）（行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： 日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 12

其它材料…

(如有)

