

镇平县房产服务中心镇平县2023年涅阳街道办玉兰佳苑
老旧小区改造（红线内）燃气安装建设项目（二次）

单一来源协商文件



河南荣建

采购人：镇平县房产服务中心
采购代理机构：河南荣建工程咨询有限公司
日期：二零二三年十一月

镇平县房产服务中心镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老
旧小区改造（红线内）燃气安装建设项目（二次）

单一来源协商文件



采购人：镇平县房产中心

采购代理机构：河南荣建工程咨询有限公司

日期：二零二三年十一月

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省镇平县政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向镇平县金融机构申请贷款，或通过“镇采通”融资平台进行线上申请；无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构：

镇平县农村商业银行 0377-83985081；

中国农业银行镇平支行 0377-68012260；

中国建设银行镇平支行 0377-65915919。

或携带政府采购合同前往银行网点咨询。

镇平县政府采购监督管理办公室官方微信公众号：



镇采通

扫码关注我们
获取更多服务

目录

第一章 单一来源采购公告	1
第二章 供应商须知	3
供应商须知前附表	3
一、总则	5
二、单一来源采购文件	6
三、协商响应文件	7
四、协商响应文件的递交	9
五、协商	9
六、成交结果	10
七、授予合同	11
八、需要补充的其他内容	11
资格及符合性审查表	11
第三章 合同条款及格式参考（以实际签订的合同为准）	13
第四章 采购需求	19
第五章 协商响应文件格式及内容	20
1、协商响应函	22
2、报价一览表	24
3、法定代表人授权书	25
4、供应商基本情况表	26
5、供应商资格证明材料	27
6、供应商认为需要提供的其它材料	28
7、供应商提供的服务方案等内容	29
8、反商业贿赂承诺书	30

第一章 单一来源采购公告

镇平县房产服务中心镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区改造（红线内）燃气安装建设项目（二次）

单一来源采购公告

一、采购项目名称：镇平县房产服务中心镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区改造（红线内）燃气安装建设项目（二次）

二、采购项目编号：镇财采购 DY-2023-7

三、项目预算金额：2102684.7 元

四、是否专门面向中小企业：是

五、项目采购预留金额：2102684.7 元

六、采购需求（包括目标、标准、数量、规格、服务要求、验收标准等）

1、采购内容：镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区燃气安装建设（1004 套）（详见第四章采购需求）

2、服务质量：符合国家质量现行规范合格标准，满足采购人要求；

3、供货期：合同签订后 60 日历天

4、服务期限：3 年

七、拟定单一来源供应商名称及地址

1、供应商名称：镇平华润燃气有限公司

2、供应商地址：镇平县产业集聚区玉神路南段

八、供应商资格要求：

1、供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目执行促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商具有独立法人资格，有效的营业执照；

3.2 供应商提供无行贿承诺书（承诺对象包括：企业、法定代表人、委托代理人）并对其真实性负责。若承诺不实，所造成的一切后果由投标人自行承担；

3.3 对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信行为记录名单、重大税收违法失信主体的响应人，拒绝参与本项目采购活动；[查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn）]查询截止时点为公告发出之后至开标时间前）

3.4 本项目不接受联合体投标，不允许转包和分包；

九、获取单一来源文件

1. 时间：2023 年 12 月 01 日 08 时 00 分至 2023 年 12 月 07 日 18 时 00 分（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）-交易系统。

3. 方式：潜在供应商需通过镇平县公共资源交易 <http://ggzyjyxx.zhenping.gov.cn/> 系统首页登录交易系统进行单一来源文件下载。

4. 售价：0 元

十、响应文件提交的截止时间及地点

1. 时间：2023 年 12 月 08 日 08 时 30 分（北京时间）

2. 地点：全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）-网上开标大厅

十一、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）》上发布。 招标公告期限为五个工作日。

十二、联系方式

1. 采购人信息

名称：镇平县房产中心

联系地址：镇平县健康路中段

联系人：金科

联系电话：13271323875

2. 政府采购监督管理处：镇平县财政局

地址：镇平县中山大街

联系人：王伟

联系方式：0377-65910598

3. 采购代理机构信息

名称：河南荣建工程咨询有限公司

联系地址：河南省南阳市宛城区汉冶街道袁庄社区建业森林半岛二期 17 号楼东单元

联系人：张文杰

联系电话：15637792857

4. 项目联系人：张文杰

项目联系方式：15637792857

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内容
1	名称：镇平县房产中心 联系地址：镇平县健康路中段 联系人：金科 联系电话：13271323875
2	名称：河南荣建工程咨询有限公司 联系地址：河南省南阳市宛城区汉冶街道袁庄社区建业森林半岛二期 17 号楼东单元 联系人：张文杰 联系电话：15637792857
3	项目名称：镇平县房产服务中心镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区改造（红线内）燃气安装建设项目（二次）
4	采购编号：镇财采购 DY-2023-7
5	预算金额：2102684.7 元
6	采购内容：镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区燃气安装建设（1004 套）（详见第四章采购需求）
7	资金来源：财政资金，已落实
8	供货期：合同签订后 60 日历天
9	质量要求：符合国家质量现行规范合格标准，满足采购人要求
10	符合第一章单一来源采购公告六、供应商资格要求：
11	是否接受联合体参加协商：不接受。
12	踏勘现场：不适用
13	供应商对单一来源采购文件提出需澄清问题的时间：协商响应文件递交截止日 2 天前。
14	采购人对单一来源采购文件进行澄清的时间：协商响应文件递交截止日 2 天前。
15	采购人对单一来源采购文件进行修改的时间：递交截止日 2 天前。
16	报价方式： 1、响应报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本采购项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，

	货到就位以及安装、调试等一切税金和费用。 2、供应商对每种产品只允许有一种报价，采购人不接受有任何选择报价的响应。 3、付款方式：按合同约定执行。
17	报价货币：人民币。
18	协商响应文件有效期：自协商响应文件递交截止之日起 60 天。
19	协商响应文件的密封和标记：本项目为网上不见面开标，电子投标文件递交。
20	协商响应文件递交地点：全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）-交易系统
21	是否退还协商响应文件：不予退还。
22	协商开始时间：2023 年 12 月 08 日 08 时 30 分（北京时间）； 协商地点：全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）-交易系统 该项目使用网上不见面开标，各供应商无需前往到达现场参与投标。各供应商根据手册要求，提前做好相关准备工作。附件：操作网上不见面开标手册地址(首页资料下载—文件下载中下载) 供应商应在投标截止时间前通过镇平县公共资源交易平台递交电子投标文件。 具体方法详见：电子招投标（3.0）系统操作手册——供应商操作说明，电子交易系统技术支持电话：17337179764/18137798463
23	协商小组组成：具有相关经验的专家和采购人代表三人单数组成。
24	需要补充的其他内容
25	成交公告媒介：《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《全国公共资源交易平台（河南省·镇平县）》
26	数量增减范围：采购人需追加（或减少）与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其它条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。
27	代理服务费：按国家发改委员会发改价格[2015]299 号及河南省招标投标协会豫招协【2023】002 号文规定标准收取中的标准计取，由中标人在领取中标通知书时向采购代理机构一次性支付。
28	诚信库信息：供应商需要完善在镇平县房产中心 3.0 系统诚信库内容。 审查内容以投标截止时间前填报上传企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。开评标现场不接受诚信库信息原件。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商承担责任。
29	解释权：构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，由采购人或代理机构负责解释。除文件中有特别规定外，构成合同文件组成的内容，以合同文件约定内容为准。文件未尽

	事宜按现行采购的有关法律法规和规定执行。
30	注意事项：（1）该项目使用网上不见面开标，供应商无需前往到达现场参与投标。各供应商根据开标操作手册要求，提前做好相关准备工作。所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，拨打技术电话：17337179764/18137798463 （2）该项目自行上传投标文件，无需寄送和递交加密投标文件电子版等。需要注意开标前登录网上开标大厅进行等候签到；投标时间截止后才可以签到，签到时间段系统设定为 20 分钟，错过签到时间段，由此产生的后果，供应商承担一切责任。 （3）网上不见面开标过程中，如因供应商准备不到位或网络问题造成未能及时解密的情况导致开标无法继续的，视为该供应商自动放弃投标，签到时间段截止后不再执行投标文件解密。

一、总则

1、定义

- 1.1 资金来源为财政资金，用于支付“供应商须知前附表”中采购人采购项目的费用。
- 1.2 采购人：“供应商须知前附表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- 1.3 采购代理机构：“供应商须知前附表”中所述的受采购人委托组织采购的代理机构。
- 1.4 供应商：是指获得单一来源采购文件并被邀请参加协商的供应商。
- 1.5 成交人：接到并接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

2、采购项目名称及编号

- 2.1 项目名称：见“供应商须知前附表”。
- 2.2 采购编号：见“供应商须知前附表”。

3、采购项目简要说明

- 3.1 预算金额：见“供应商须知前附表”。
- 3.2 项目概况：见“供应商须知前附表”。
- 3.3 采购范围：见“供应商须知前附表”。
- 3.4 资金来源：见“供应商须知前附表”。
- 3.5 服务期限或供货期：见“供应商须知前附表”。
- 3.6 质保期：见“供应商须知前附表”。

4、供应商资格要求

供应商资格要求：见“供应商须知前附表”。

5、联合体协商

本项目不接受联合体

6、协商费用

供应商须自行承担所有与参加协商有关费用。不论协商的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7、踏勘现场（不适用）

7.1 “供应商须知前附表”规定组织踏勘现场的，采购人按“供应商须知前附表”规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

7.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

7.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

7.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目现场和相关的周边环境情况，供供应商在编制协商响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

8、保密

参与采购协商活动的各方应对单一来源采购文件和协商响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

9、语言文字

除专用术语外，与采购协商有关语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

10、计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

11、知识产权

所有涉及知识产权的成果，供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由供应商承担。

12、采购信息的发布

与本次采购活动相关的信息，将相关发布媒介上发布。

二、单一来源采购文件

13、单一来源采购文件的组成

第一章 单一来源采购公告

第二章 供应商须知

第三章 合同格式

第四章 采购需求

第五章 协商响应文件格式及内容

对单一来源采购文件所作的澄清、修改，构单一来源采购文件的组成部分。

14、单一来源采购文件的澄清

14.1 供应商对单一来源采购文件如有需要澄清或疑问，应在“供应商须知前附表”规定的时间前要求采购人对单一来源采购文件予以澄清。供应商在规定的时间内未要求对单一来源采购文件澄清或提出疑问的，采购人和采购代理机构将视其为无异议，协商响应文件递交截止时间后，采购人和采购代理机构不接受其对单一来源采购文件内容的质疑。

14.2 单一来源采购文件的澄清将在“供应商须知前附表”规定的时间前通知单一来源采购供应商。如果澄清发出的时间距协商响应文件递交截止日不足“供应商须知前附表”规定的时间，并且澄清内容影响协商响应文件编制的，供应商应在收到澄清内容后 24 小时内通知采购代理机构，采购人相应延长协商响应文件递交截止时间和协商开始时间。

14.3 澄清内容是单一来源采购文件的组成部分，澄清内容一经在采购信息发布网站和电子交易平台发布，视作已送达供应商，并对供应商具有约束力。

14.4 供应商在协商响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、单一来源采购文件的澄清，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

15. 单一来源采购文件的修改

15.1 必要情况下，采购人和采购代理机构可主动对单一来源采购文件进行修改。

15.2 单一来源采购文件的修改将在“供应商须知前附表”规定的时间前通知单一来源采购文件的供应商。如果修改发出的时间距协商响应文件递交截止日不足“供应商须知前附表”规定的时间，并且修改内容影响协商响应文件编制的，供应商应在收到修改内容后 24 小时内通知采购代理机构，采购人相应延长协商响应文件递交截止时间和协商开始时间。

15.3 修改内容是单一来源采购文件的组成部分，修改内容一经在采购信息发布网站和电子交易平台发布，视作已送达供应商，并对供应商具有约束力。若供应商对修改内容仍有疑问，应在收到修改内容后 24 小时内进行提问，否则视为已接收，并同意修改或澄清内容。协商响应文件递交截止时间后，采购人和采购代理机构不接受其对单一来源采购文件内容的质疑。

15.4 供应商在协商响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、下载单一来源采购文件的修改等，因供应商未及时查看和下载而造成的后果自负。

三、协商响应文件

16、协商响应文件的组成：见响应文件目录

17、协商报价

17.1 供应商应以“包”为报价的基本单位。若整个需求分为若干包，则供应商可选择其中的部分或所

有包报价。

17.2 供应商应按照单一来源采购文件提供的报价表格填写提供服务的价格。

17.3 报价应是单一来源采购文件（包括合同条款及采购人提供的采购需求及技术资料等）所确定的采购范围内全部工作内容的价格体现（含税金）。

17.4 除非“供应商须知前附表”另有规定，只允许按一个方案报价。

17.5 报价方式

1、响应报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本采购项目所包含的货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试等一切税金和费用。

2、供应商对每种产品只允许有一种报价，采购人不接受有任何选择报价的响应。

3、付款方式：中标供应商按照招标文件、投标文件要求提供的货物和服务，经中标供应商与采购人协商决定。

18、报价货币

见“供应商须知前附表”。

19、协商响应文件格式

供应商应按采购文件规定的格式完整地编制响应文件。

20、协商响应文件有效期

20.1 协商响应文件应自协商响应文件递交截止之日起，在“供应商须知前附表”规定的时间内保持有效，供应商在协商过程中所作出的承诺作为协商响应文件的组成部分。协商响应文件有效期不足的按无效处理。

20.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长协商响应文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

21、协商响应文件的编制及装订要求

21.1 供应商应仔细阅读充分理解采购文件的所有内容（包括补充变更内容），按采购文件的的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对采购文件做出明确和实质性响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

21.2 响应文件应按采购文件中“响应文件格式”的要求完整编写、签署和盖章，采购文件要求回答的全部问题和信息都必须正面回答，供应商认为需加以说明的其它内容可自行增加。供应商因不按要求编制响应文件，响应文件内容不完整、表述不明确、编排混乱、格式不规范、字迹模糊不清、目录与页码不对应等编制质量方面的问题，导致响应文件被认定为无效，或漏读、误读或查不到相关内容的，供应商自行

承担由此产生的后果。

21.3 响应文件文字：响应文件均以中文印刷体，中文以外的文字应正确翻译为中文，中外文不符时，以中文为准。因未翻译为中文，或翻译的不准确的，导致响应文件被错读误解的，供应商自行承担由此产生的后果。

21.4 响应文件中计量单位：除在采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

21.5 响应文件正本必须由供应商的法定代表人或其委托代理人按要求在规定处签名或加盖电子签章。响应文件中应尽量避免涂改、行间插字或删除。如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人或其委托代理人签名或加盖电子签章。

21.6 响应文件的数量要求见供应商须知前附表。

21.7 电报、电话、传真、邮件形式的响应概不接受。

21.8 响应文件的装订要求：供应商应将响应文件装订成册（胶装，牢固，不接受活页装订），有目录、有页码。

四、协商响应文件的递交

22、协商响应文件的密封和标记：

22.1 协商响应文件的密封：供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在一个档案袋中，并在档案袋上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章或由响应文件签署人签字

22.2 封皮上均应写明：见供应商须知前附表

23、协商响应文件的递交

23.1 供应商应在供应商须知前附表规定的截止时间前递交响应文件。

23.2 供应商递交响应文件的地点见供应商须知前附表。

23.3 采购人或采购代理机构收到响应文件后，向供应商出具签收凭证。

23.4 逾期送达或未送达指定地点的响应文件，采购人、采购代理机构不予接受，是否退还响应文件，见供应商须知前附表。

24、协商响应文件的修改或者撤回

24.1 供应商在递交协商响应文件后，在“供应商须知前附表”规定的协商响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的协商响应文件。

24.2 在协商响应文件有效期供应商不得撤回其协商响应文件。

五、协商

25、协商

25.1 采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点组织协商，供应商应由法定代表人或其委托代理人参加协商。

25.2 协商小组由采购人按规定组建，人数见“供应商须知前附表”。

25.3 协商响应文件初步评审：

有一项不符合评审标准的，其协商响应文件按无效处理：

- (1) 资格证明文件符合单一来源采购文件规定；
- (2) 协商响应文件有效期符合单一来源采购文件规定；
- (3) 符合资格及符合性审查表的规定。

25.4 协商程序：

(1) 协商小组在保证采购项目质量的前提下就采购项目的价格与供应商进行协商，经过协商一时不能达成协商目标时，应暂停协商，协商小组分析具体原因，然后再继续协商。

(2) 协商小组经过与供应商协商后，根据符合采购需求且报价合理的原则推荐成交供应商。单一来源采购文件如有实质性变动的，协商小组将以书面形式通知参加协商的供应商；

(3) 协商结束后，参加协商的供应商应当对协商的最后报价以书面形式确认，并由法定代表人或其委托代理人签署。

26、纪律要求

26.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

26.2 对供应商的纪律要求

供应商不得与采购人串通进行协商，不得向采购人或者协商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义协商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响协商工作。

26.3 对协商小组成员的纪律要求

协商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏协商过程中获悉的商业秘密。在协商活动中，协商小组成员不得擅自离职守，影响协商程序正常进行。

26.4 对与协商活动有关的工作人员的纪律要求

与协商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏协商过程中获悉的商业秘密。在协商活动中，与协商活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响协商程序正常进行。

六、成交结果

27、确定成交供应商

27.1 采购人按规定确定成交供应商后，采购代理机构将成交结果在“供应商须知前附表”规定的媒介上予以公告，成交结果公告期限为1个工作日。

27.2 各有关当事人对成交结果有异议的，可以在成交结果公告发布之日起七个工作日内，按中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定，以书面形式同时向采购人和采购代理机构提出质疑，并以质疑函接受确认日期作为受理时间。逾期未提交或未按照要求提交或不符合法律法规规定的质疑函不予受理。

28、成交通知书

28.1 在成交结果公告发布后，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

28.2 成交通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

28.3 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

29、接受和拒绝任何或所有响应的权利

如出现重大变故、采购任务取消情况，采购机构和采购人保留因此原因在确定成交人之前任何时候接受或拒绝任何协商响应文件、以及宣布竞争性协商采购无效或拒绝所有协商响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

30、合同授予时更改采购数量的权力

采购人需追加（或减少）与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其它条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

七、授予合同

31、履约保证金

成交供应商应在收到成交通知书后，按合同规定（若有）向采购人提交履约保证金。

32、签订合同

32.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内签订合同，成交价为供应商的最终报价。

32.2 单一来源采购文件、协商响应文件和澄清文件等，均应作为签约合同文本的基础。

32.3 成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格。

32.4 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

八、需要补充的其他内容

33、需要补充的其他内容：见“供应商须知前附表”。

资格及符合性审查表

审查主体	条款	审查因素	审查标准
协商小组	资格性审查标准	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	符合供应商须知前附表的规定
		营业执照	符合供应商须知前附表的规定
		无行贿承诺	符合供应商须知前附表的规定
		信用记录	符合供应商须知前附表的规定
	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照一致
		响应文件电子签章	符合电子签章要求
		响应文件格式	符合响应文件格式
		报价唯一	只能有一个有效报价
		响应报价	不超过预算控制金额
		服务期限	符合供应商须知前附表的规定
		响应文件有效期	符合供应商须知前附表的规定
		技术性能指标和参数	符合单一来源采购文件的规定

第三章 合同条款及格式参考（以实际签订的合同为准）

附件：（仅供参考）

政府采购合同

项目名称：

采购文件编号：

甲方合同编号：

甲方：

乙方：

签订时间： 年 月 日

_____(甲方) _____(××项目) 委托 _____(代理机构名称) 进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条：合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1、(××号)招标采购文件
- 2、投标文件
- 3、乙方在投标时的书面承诺
- 4、(××号)中标通知书
- 5、合同补充条款或说明
- 6、保密协议或条款
- 7、相关附件、图纸

第二条：合同标的

乙方根据甲方需求提供下列服务，服务名称、规格及数量，备件、易损件和专用工具等(详见《供货一览表》)。

第三条：合同总金额

大写：_____元。本合同项下服务总金额：¥_____元。分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的10%。

第四条：权利和质量保证

甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

第五条：付款方式

本合同项下所有款项均以人民币支付。

乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

经甲方确认的发票；

经甲乙双方确认签署的《验收报告》(或按项目进度阶段性《验收报告》)；

其他材料。

款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

第一次验收合格后支付至合同总价的%，第二次验收合格后支付至合同的%，第次验收合格后支付至合同总价的%，余款%作为质量保证金于服务运行期满后，并经甲乙双方复验合格后的个工作日内付清。

第六条：履约保证金(为减轻供应商负担，非特殊需求，不建议采购人收取履约保证金，供应商未能按合同履行合同的，可报财政部门，进行失信行为记录)

乙方在签订本合同之日，向甲方提交合同履约保证金元(履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%)。

履约保证金有效期为甲乙双方最终验收后1个月内。到期后，甲方向乙方无息退还。

如乙方未能履行、或未能完全履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。履约保证金扣除甲方应得的补偿后的余额在合同期满后天内无息退还乙方。

第七条：验收

服务期限： 至

服务地点：

验收时间：

验收地点：

乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶签署《验收报告》。

如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第八条：项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：_____；联系电话：_____。

第九条：售后服务

乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在_日(小时)之内做出及时响应，在____日(小时)之内赶到现场实地解决问题。若问题在工作日(小时)后仍无法解决，乙方应在日(小时)内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

第十条：分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

第十一条：合同的生效

本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。

生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十二条：违约责任

1、乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起个工作日内采取补救付合同总价_____ %的违约金。

2、甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用_____ %的违约金。

3、乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付合同总额的_ %的违约金。如乙方逾期达天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4、甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的%0 违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的_____ %。

5、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内(取两者

中最长的期限),如经乙方两次维修,服务仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的,甲方有权要求

乙方更换为全新合格服务并按本条第1款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

6、其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十三条：不可抗力

乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

第十四条：争议解决方式

1、因服务的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务质量进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3、经协商不能解决的争议，双方可选择以下第种方式解决：

(1) 向镇平县有管辖权的法院提起诉讼；

(2) 向镇平仲裁委员会提出仲裁。

4、在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条：其他

符合《政府采购法》第49条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式份，甲、乙双方各执份

甲方：

乙方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

签订日期： 年 月 日

服务明细项目一览表

序号	服务名称	服务内容	计量单位	工作量	单价（元）	总价（元）	备注
		（视明细项目加行）					
		物料					
		易耗件					
		专用工具					
		调试费					
		培训等					
		其他					
大写：		合同价：元					

第四章 采购需求

- 1、采购内容：镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区燃气安装建设（1004 套）
 - 2、项目地点：镇平县境内；
 - 3、质量要求：符合国家质量现行规范合格标准，满足采购人要求；
 - 4、供货期：合同签订后 60 日历天；
 - 5、质保期：3 年。
- （清单、图纸另附）

第五章 协商响应文件格式及内容

镇平县房产服务中心镇平县 2023 年涅阳街道办玉兰佳苑老旧小区改造(红线内)燃气安装建设项目(二次)

协商响应文件

项目编号:

供应商名称: _____ (电子签章)

法定代表人或委托代理人: _____ (电子签章)

日期: 年 月 日

响应文件目录

- 1、协商响应函
- 2、报价一览表
- 3、法定代表人授权书
- 4、供应商基本情况
- 5、供应商提供的其他材料
- 6、供应商认为需要提供的其它材料
- 7、供应商提供的服务方案等内容
- 8、反商业贿赂承诺书

（供应商可在不改变响应文件的前提下，根据情况可自行编制目录，标注页码）

1、协商响应函

致_____（采购人）：

根据贵方项目编号：的单一来源采购文件，我方正式授权（姓名、职位）并代表供应商上传及相关资料，并对之负法律责任。

据此函，签名代表宣布同意如下：

1、依法依规、诚实守信、公平竞争参加本次采购活动。

2、我方保证所递交的响应文件及其相关所有资料均为真实、准确、完整、有效的，且不具有任何误导性，并无条件接受采购人或采购代理机构对其中任何资料进行核实的要求。核对发现有虚假、不一致的，我方承诺响应文件无效并自愿承担一切法律责任。

3、我方的响应报价详见报价一览表。

4、如果我方的响应文件被接受，我们将履行单一来源采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

5、我方愿遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关的政府采购法律法规，按《中华人民共和国民法典》履行我方的全部责任。

6、我方已认真仔细研究单一来源采购文件全部内容，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

7、我方承诺响应有效期为提交响应文件截止时间后 60 天，并在单一来源采购文件规定的有效期内不撤销响应文件。

8、我方同意按照贵方的要求提供与采购有关的一切数据或资料。

9、如果我方被确定为成交人，我方愿意在签订合同时按采购文件的规定交纳履约保证金。我方如不可抗力放弃成交，或者未履行采购文件、响应文件和合同的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按相关法律法规和采购文件的相关要求对我方进行的处罚。

10、采购人若需追加采购本项目采购文件所列货物及相关伴随服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，我方将按相同或更优惠的折扣率保证供货。

11、我方保证所响应产品（包括零部件、备件）来自合法的供货渠道，若成交，则有义务向采购人提供其要求的有效书面证明资料。如果提供非法渠道的商品，视为欺诈，并承担相关责任。

12、我方决不提供虚假资料谋取中标，也决不虚假应标，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，决不向采购人、采购代理机构或者其它供应商恶意串通，决不向采购人、代理机构工作人员和评委进行商业贿赂，积极配合政府相关监管部门的依法监督检查，不向相关监管部门提供虚假情况，如有违反政府采购法律法规的行为，自愿接受政府采购相关监管部门的依法依规处罚。

13、与本次采购有关的一切正式函件往来请寄：

详细地址：

邮政编码：

电话：

供应商名称：_____（电子签章）

供应商法定代表人：_____（电子签章）

供应商代表：_____（签字或签章）

日期：

本供应商承诺：以上地址等信息为邮寄函件的真实有效准确信息，收件人为法定代表人或供应商代表。

如我方对往来函件拒收，邮寄方可视为已送达，由此造成的一切后果由本供应商承担。

2、报价一览表

供应商名称	
供应商统一社会信用代码	
地址	
项目名称	
响应报价	小写： 大写：
服务期限	
服务质量	
项目负责人及电话	

注：响应报价包含货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试等一切费用和税金。

供应商名称：_____（电子签章）

供应商法定代表人：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

3、法定代表人授权书

本人_____（姓名）_____系_____（供应商名称）_____的法定代表人，现授权委托本单位在职员工_____（姓名，职务）（身份证号码：_____、手机号码：_____）作为供应商代表以我方的名义参加贵单位组织的项目（采购编号：_____）的协商活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

代理人无权转让委托权。

本授权书于_____年_____月_____日签名生效，本授权书至响应文件有效期结束前始终有效。特此声明。

供应商：_____（电子签章）

法定代表人（授权人）：_____（电子签章）

供应商代表（被授权人）：_____（签字或电子签章）

日期：

附：供应商法定代表人及被授权人身份证正面和反面复印件

4、供应商基本情况表

企业名称	
统一社会信用代码	
法定代表人	
注册地址	
成立日期	
开户银行	
开户账号	
员工总人数	
注册资金	
经营范围	
备注	在本表后须附企业法人营业执照副本及申请人认为必要的其他资料。

供应商：_____（电子签章）

供应商代表：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

5、供应商资格证明材料

备注：供应商应当仔细核对单一来源采购文件中有关废标条款和评标标准，提供供应商认为应当附加的其它内容，以充分证明其投标符合谈判文件规定，并为评标提供充分依据。如果供应商未能提供相关证明文件，将有可能导致废标。

供应商：_____（电子签章）

供应商代表：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

6、供应商认为需要提供的其它材料

备注：供应商应当仔细核对招标文件中有关废标条款和评标标准，提供供应商认为应当附加的其它内容，以充分证明其投标符合招标文件规定，并为评标打分提供充分依据。如果供应商未能提供相关证明文件，将有可能导致废标或者无法得分。

供应商：_____（电子签章）

供应商代表：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

7、供应商提供的服务方案等内容

备注：供应商应当仔细核对招标文件中有关废标条款和评标标准，提供供应商认为应当附加的其它内容，以充分证明其投标符合招标文件规定，并为评标打分提供充分依据。如果供应商未能提供相关证明文件，将有可能导致废标或者无法得分。

供应商：_____（电子签章）

供应商代表：_____（电子签章）

日期： 年 月 日

8、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在____（采购项目名称）____采购活动中，我公司保证做到：

一、公平参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与协商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（电子签章）

供应商代表：_____（电子签章）

日期：____年__月__日