

浙川县厚坡镇村庄规划编制项目

招标文件

项目编号：浙财招标采购-2024-22

采 购 人：浙川县厚坡镇人民政府

代理机构：浙川县大诚工程管理有限公司

日 期：二零二四年三月

目 录

第一章：招标公告	3
第二章：投标人须知	7
第三章：评标办法	22
第四章：合同条款及格式（仅供参考）	25
第五章：服务内容及需求	26
第六章：投标文件格式.....	28

第一章 采购公告

淅川县厚坡镇村庄规划编制项目

招标公告

淅川县厚坡镇村庄规划编制项目的潜在投标人应在南阳市公共资源交易中心电子交易系统淅川区(<http://ggzyjy.nanyang.gov.cn/XCXWeb/>)获取招标文件，并于2024年月日时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：淅财招标采购-2024-22
- 2、项目名称：淅川县厚坡镇村庄规划编制项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：2850000元
- 最高限价：2850000元

序号	包 号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	淅财招标采购-2024-22-1	淅川县厚坡镇村庄规划编制项目	<u>2850000</u>	<u>2850000</u>	是	<u>2850000</u>

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等采购范围）：村庄规划编制（详见招标文件第五章服务内容及需求）
- 6、质量要求：符合现行国家、省、市、行业标准，并满足招标人要求；
- 7、服务工期：合同自签订之日起60个工作日内提交全部成果
- 8、本项目是否接受联合体投标：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

- 1、符合《政府采购法》第二十二条之规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展、促进残疾人就业、促进监狱

企业发展等政府采购政策；

3、本项目的特定资格要求

3.1、符合《政府采购法》第二十二条之规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（2022 年度或 2023 年度财务审计报告，新成立的企业从成立之日起）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供了近六个月内任意 1 个月依法缴纳税收和近六个月内任意 1 个月依法缴纳社会保障资金的证明材料）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2、投标人应具有规划编制甲级或以上资质；拟派项目负责人应当具有相关专业高级或以上技术职称证书，并具有本单位的劳动合同（原件扫描件）其单位为其缴纳的 2023 年 6 月以来任意一个月社保证明。

3.3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参与本项目采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，查询时间需在本招标公告发布之后。

3.4、供应商需提供无行贿犯罪记录承诺函（承诺对象包括：供应商、法定代表人、授权委托人、拟派项目负责人），并对其真实性负责，若承诺不实，造成的后果由供应商自行负责。经公检法司、纪检监察、行政监督部门查证“以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标的”投标企业不得参与本项目投标。

3.5、本项目不接受联合体投标，不得分包转包。

3.6、本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前填报上传的企业诚信库信息为准，过期更改的诚信库信息不作为本项目评审依据。诚信库上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商自行承担责任。

3.7、本项目中标结果公示时，同时公示中标人诚信库信息，接受社会监督。

三、获取采购文件

1. 时间：2024 年 3 月 29 日至 2024 年 4 月 17 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 12:00 至 18:00。
2. 地点：南阳市公共资源交易平台电子交易系统浙川（<http://ggzyjy.nanyang.gov.cn/XCXWeb/>）。
3. 方式：潜在投标人登录南阳市公共资源交易中心电子交易系统浙川区（<http://ggzyjy.nanyang.gov.cn/XCXWeb/>）参与采购项目，可直接下载招标文件
4. 售价：0 元。

四、投标截止时间及地点

1. 时间：2024 年 4 月 18 日 9 时 20 分（北京时间）
2. 地点：该项目在电子交易系统内自行上传投标文件，无需寄送和递交非加密投标文件 U 盘等。

五、投标文件开启

1. 时间：2024 年 4 月 18 日 9 时 20 分（北京时间）
2. 地点：该项目使用远程不见面开标，供应商无需到现场参与开标。各供应商根据手册要求，提前做好相关准备工作，开标时登录不见面开标大厅参与开标。 附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)、不见面开标大厅地址 <https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告同时在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《淅川县公共资源交易中心》网站上发布。本项目公告期限为 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、企业诚信库注册

本项目只接受南阳市公共资源电子交易平台中已加入企业诚信库的企业投标,未入库的供应商请及时办理入库手续。入库办理请参见南阳市公共资源交易中心网站 <https://ggzyjy.nanyang.gov.cn> 下载专区《诚信库申报操作手册》，企业办理诚信库不收取任何费用，不需携带原件到南阳市公共资源交易中心进行审核。因未及时办理入库手续导致无法投标的,责任自负。

2、办理 CA 数字证书

供应商完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。CA 数字证书办理请参见南阳市公共资源交易中心网站下载专区《CA 办理所需资料》。

3、因投标人无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话400-998-0000。

4、不见面开标过程中，各投标人应在解密指令发出后30分钟内完成投标文件的解密。如遇特殊情况，解密时间可延迟30分钟。

5、本项目为电子评标项目，投标人须提供电子投标文件，电子投标文件需要使用投标文件制作工具制作，制作工具及操作手册可在南阳市公共资源交易中心网站“下载专区”中下载。

6、请各潜在供应商在获取文件后及时关注网站更新信息，若因其他原因未能及时看到网上更新信息而造成的损失，采购人及采购代理机构将不负任何责任。

电子交易系统技术支持电话：400-998-0000

CA 数字证书技术支持电话：详见淅川县公共资源交易中心网站首页 CA 办理和咨询

7、监督部门：淅川县财政局

监督部门代码：11411326006042033B

地址：淅川县金河镇

联系人：姚先生

联系电话：0377-60668835

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 招标人信息

名称：淅川县人民政府

地址：淅川县厚坡镇

联系人：张先生

联系电话：15839966661

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：淅川县大诚工程管理有限公司

地址：淅川县上集镇工业大道与范蠡大道交叉口产业集聚区

联系人：李先生

联系方式：15637793399

淅川县大诚工程管理有限公司

2024 年 3 月 28 日

第二章：投标人须知

一、前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	招标人：浙川县镇人民政府 地址：浙川县厚坡镇 联系人：张先生 联系电话：15839966661
2	采购代理机构	招标代理机构：浙川县大诚工程管理有限公司 联系人：李先生 电 话：15637793399 地址：浙川县上集镇工业大道与范蠡大道交叉口产业集聚区
3	项目名称	浙川县厚坡镇村庄规划编制项目
4	资金来源	财政涉农统筹整合资金
5	出资比例	100%
6	资金落实情况	已落实
7	采购内容	村庄规划编制
8	标段划分	共1个标段
9	服务工期	合同自签订之日起60个工作日内提交全部成果
10	质量要求	符合现行国家、省、市、行业标准，并满足招标人要求
11	资质条件	详见招标公告
12	是否接受联合体投标	不接受
13	踏勘现场	无
14	投标预备会	不召开
15	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止时间10天前 形式：请于投标截止时间10天前将问题在交易系统内或书面形式提交

		代理人（注明单位名称、项目名称并加盖公章）
16	分包	不允许
17	偏离	允许
18	构成招标文件的其他材料	采购人或采购代理机构发出的补充文件和其他正式有效函件。
19	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件截止时间10天前 形式：请于投标截止时间10天前将问题在交易系统内或书面形式提交代理人（注明单位名称、项目名称并加盖公章）
20	采购人书面澄清的时间	时间：递交投标文件截止时间15天前 形式：将问题澄清上传至公共资源电子招投标交易平台，投标人自行下载。
21	投标人确认收到招标文件澄清的时间	时间：澄清发出即确认收到。 投标人应注意在投标截止时间前，每日浏览公共资源交易中心网交易主体系统内发布的澄清和修改通知并自行下载，因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何风险或后果，概由投标人自己承担。
22	投标人确认收到招标文件修改的时间	时间：修改发出即确认收到。 投标人应注意在投标截止时间前，每日浏览公共资源交易中心网交易主体系统内发布的澄清和修改通知并自行下载，因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何风险或后果，概由投标人自己承担。
23	构成投标文件的其他材料	招标文件评分办法要求的内容及其它投标人认为有必要的资料
24	投标有效期	60日历天（自投标截止之日起）
25	投标保证金	本项目不收取投标保证金。

26	是否允许递交备选投标方案	不允许
27	电子投标文件 签字或盖章要求	1、所有要求投标人加盖公章的地方都应用投标人单位的CA印章。 2、所有要求法定代表人或其委托代理人签章（字）的地方都应用法定代表人CA章。
28	投标截止时间	2024年4月18日9时20分（北京时间）
29	递交投标文件地点	<p>1. 项目需要使用不见面开标，告知投标人无需前往现场来参与投标。而是各投标人根据手册要求，提前做好相关准备工作。</p> <p>附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)、不见面开标大厅地址</p> <p>https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</p> <p>2. 该项目自行上传投标文件，无需寄送和递交非加密投标文件U盘等。需要注意开标前登录不见面系统。</p> <p>3. 电子投标文件上传截止时间（即投标截止时间/开标时间）： 2024年4月18日09时20分（北京时间）</p> <p>4. 因投标人无需现场参与开标，所有准备工作需要自行到位。开标过程中如遇到紧急事项，可在不见面开标大厅中进行提出异议或文字交流，严重问题可拨打技术支持电话400-998-0000。</p> <p>5. 不见面开标过程中，各投标人应在解密指令发出后30分钟内完成投标文件的解密。如遇特殊情况，解密时间可延迟30分钟。</p> <p>6. 本项目为电子评标项目，投标人须提供电子投标文件，电子投标文件需要使用投标文件制作工具制作，制作工具及操作手册可在南阳市公共资源交易中心网站“下载专区”中下载。</p>
30	是否退还投标文件	否
31	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间

		开标地点：网上不见面大厅开标
32	资格审查小组的组建	采购人依据有关法律法规和招标文件的规定组建资格审查小组，对投标文件中资格证明进行审查，审查每个供应商提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效
33	评标委员会	评标委员会构成：评标委员会由采购人代表 <u>1</u> 人及从符合法律规定的政府采购专家库中通过随机方式抽取的评审专家 <u>4</u> 人，共 <u>5</u> 人组成。
34	履约担保	不收取
35	签订合同	采购人与成交供应商应在通知书发出之日起3个工作日内依法签订政府采购合同。
36	需要补充的其他内容	
36.1	采购预算价 (最高投标限价)	人民币 <u>2850000.00</u> 元； 投标人的投标报价不得高于采购预算价，否则按无效标处理。
36.2	重新招标的其他情形	除投标人须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，采购人应当依法重新招标。
36.3	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

36.4	付款方式	按合同约定
36.5	投标费用	投标人应承担其参加本项目投标工作的一切费用，不管投标结果如何，采购人对投标费用不负任何责任。 中标人在领取中标通知书时缴纳中标服务费，本次收费标准根据河南省招标投标协会发布豫招协【2023】002号文件《河南省招标代理服务收费指导意见》规定计取，由中标人支付。

1 . 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本包段名称：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 采购内容、合同履行期和质量要求

1.3.1 本次采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目服务工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表。

1.4.2 本项目不接受联合体投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目提供招标代理服务的；
- (3) 被责令停业的；
- (4) 被暂停或取消投标资格的；
- (5) 财产被接管或冻结的；
- (6) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.11 分包

不允许

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 服务内容及需求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第1.10 款、第2.2 款和第2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式或在交易中心系统中线上形式提出，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在系统业务菜单“答疑澄清文件”中发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应及时关注系统业务菜单，因投标人未及时查看而造成的后果自行承担。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以书面形式修改招标文件，并在系统业务菜单“答疑澄清文件”中发布。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且澄清内容可能影响投标文

件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人应及时关注系统业务菜单，因投标人未及时查看而造成的后果自行承担。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- 一、开标一览表
- 二、投标函及投标函附录
- 三、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 四、无行贿犯罪记录承诺函
- 五、承诺书
- 六、享受政府采购政策的证明材料
- 七、资格审查资料
- 八、商务部分（参考第三章评分办法中商务部分的内容）
- 九、技术部分（参考第三章评分办法中技术部分的内容）
- 十、服务承诺
- 十一、投标人认为需要的其他材料

3.2 投标报价

投标人只能提交一个报价，采购人不接受任何选择报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关服务工期、投标有效期、质量要求、采购内容等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人必须使用IE浏览器进行网上下载招标文件。选择CA证书登录方式进入电子招投标交易系统，进行网上下载招标文件等操作。本项目将实行电子开标，请投标人在公共资源交易中心网站中下载最新版本的“新点投标文件制作软件（河南省版）”及“投标文件制作手册”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开招标文件认真阅读。制作电子投标文件时必须使用“投标文件制作软件（河南省版）”）投标人应在开标当天及时关注本单位的情况，如遇问题，请拨打技术服务单位（国泰新点）电话：4009980000。

3.7.4 投标文件份数见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

/

4.2 投标文件的递交

4.2.1 该项目需要使用不见面开标，告知投标人无需前往现场来参与投标。而是各投标人根据手册要求，提前做好相关准备工作。

附件：操作手册地址(下载专区中自行下载)、不见面开标大厅地址

<https://ggzyjy.nanyang.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>

4.2.2 该项目自行上传投标文件，无需寄送和递交非加密投标文件U盘等。需要注意开标前登录不见面系统。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在附表第4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以在系统内修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

本项目采用“远程不见面”开标，投标人应在解密时间内插入CA锁，输入密码，进行在线解密，如在解密时间内解密失败，可再次解密，投标人未在规定时间内完成解密的，招标人将不予受理；投标人可在系统内观看开标过程，并进行文件解密、答疑澄清等。

5.2 开标程序

本项目采用远程不见面开标。开标程序：

- (1) 等待开标；
- (2) 公布投标人；
- (3) 查看投标人；
- (4) 投标人解密、招标人解密、电子投标文件批量导入；
- (5) 异议回复（如有）；
- (6) 开标结束；

5.3 投标文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

- (1) 逾期送达的；
- (2) 解密失败的；

6. 资格审查

6.1 采购人依据有关法律法规和招标文件的规定组建资格审查小组，对投标文件中资格证明进行审查，审查每个供应商提交的资格证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

7. 评标

7.1 评标委员会

7.1.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，对采购预算金额在1000万元以上或技术复杂或社会影响较大的采购项目，评标委员会成员人数应当为7人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

7.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

7.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

7.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

8. 合同授予

8.1 定标方式

评标委员会推荐3名中标候选人，并标明推荐顺序。招标人依据评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定期限内未能提交的，招标人可依据评标委员会推荐的中标候选人顺序以此确定其他中标候选人为中标人，或重新招标。

招标人将对评审结果进行公示，公示媒体为发布招标公告的同一网站，公示期为1个工作日。

8.2 中标通知

8.2.1在公告中标结果的同时，采购人与代理机构应在线签发中标通知书，中标通知书将作为进行合同签订的依据。

8.2.2中标通知书是合同的一个组成部分。

8.3签订合同

8.3.1招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起3天内，根据招标文件和中标人的投标文件在线签订合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，按照相关法律规定进行处罚。

8.3.2招标文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件均为签订合同的依据。

9. 签订合同

9.1 在公告中标结果的同时，采购人与代理机构应在线签订中标通知书，中标通知书将作为进行合同签订依据。

10. 重新招标和不再招标

10.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

10.2 不再招标

执行有关法律、法规和规章的规定。

11. 纪律和监督

11.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

11.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

有下列情形之一的，视为（属于）投标人相互串通投标，做废标处理：

- 1、投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- 2、投标人之间约定中标人；
- 3、投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- 4、属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- 5、投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

6、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，不同投标人的已标价工程量清单XML电子文档记录的计价软件加密锁序列号信息有一条及以上相同，或者记录的硬件信息中存在一条及以上的计算机网卡MAC地址（如有）、CPU序列号和硬盘序列号均相同的（招标控制价的XML格式文件或计价软件版成果文件发布之前的软硬件信息相同的除外），或者不同投标人的电子投标文件（已标价工程量清单XML电子文档除外）编制时的计算机硬件信息中存在一条及以上的计算机网卡MAC地址（如有）、CPU序列号和硬盘序列号均相同的视为“不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制”，认定为围标串标；

7、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，不同投标人的电子投标文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息均相同的（开标现场上传电子投标文件的除外）视为：

“不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜”，认定为围标串标；

8、不同投标人为同一法定代表人的；不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

9、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异，不同投标人的技术文件经电子招标投标交易平台查重分析，内容异常一致或者实质性相同的视为“不同投标人的投标文件异常一致”，认定为围标串标；

10、不同投标人的投标文件相互混装；

11、投标人之间相互约定抬高或压低投标报价；

12、投标人之间相互约定，在招标项目中分别以高、中、低价位报价；

13、投标人之间先进行内部竞价，内定中标人，然后再参加投标；

14、开标现场系统自动对比各投标人IP地址；

15、投标人之间其他串通投标报价的行为。

11.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

11.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

11.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

12、政府采购政策

12.1 投标产品符合国家环保、节能标准，具有在有效期内的《国家节能产品认证证书》或《中国环境标志产品认证证书》（投标人必须提供有关证明材料和文件等），将分别给予投标人在评标办法中规定的标准分值进行评审。

12.2 如投标产品属于强制政府采购产品的，供应商所投产品必须具有相关认证证书，否则为无效标。

12.3 关于无线局域网产品，必须执行国家财政部、发改委、信息产业部等部门的规定，投标人必须提供所投货物的《无限局域网认证产品政府采购清单》等证明材料文件复印件。

12.4 关于计算机办公设备，必须执行国家版权局、信息产业部、财政部等部门规定，投标人所投货物必须是国家信息部、版权局、商务部等部门认可的预装正版操作系统软件的计算机产品。

12.5 采购货物为国家强制性认证产品的，必须符合强制性标准并提供国家及相关部门的认证材料和证书。

12.6 优先采购本国产品。采购进口产品应符合《中华人民共和国政府采购法》并依法办理论证、公示、审批手续。

12.7 采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品，投标人应提供由中国信息安全认证中心按国家标准颁发的有效认证证书。

12.8 鼓励创新，首购和订购的产品具有首创和自主研发性质，属于自主创新产品的，必须执行《自主创新产品政府收购和订购管理办法》。

12.9 小微企业价格扣除标准：根据“关于印发财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知(财库〔2022〕19号)”的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。中小企业参加政府采购活动，应当在投标（响应）文件中提供《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。投标人（供应商）否则不予认可。

财政部明确，调整对小微企业的价格评审优惠幅度，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠由6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，

评审优惠幅度由2%-3%提高至4%-6%。同时，提高政府采购工程面向中小企业预留份额，400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。

12.10根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目采购时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

12.11根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目采购时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

12.12根据河南省财政厅关于印发《河南省政府采购信用担保试点工作实施方案（试行）》的通知（豫（2011）20号）文件，投标人可以对投标保证金及履约保证金以信用担保形式提供。

12.13开源节流，执行低价优先的采购政策规定。

13、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

第一阶段初步评审 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标文件的签字盖章	符合第二章投标人须知
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价且未超过最高限价
2	资格评审标准	营业执照	符合招标文件规定；（上传企业诚信库）
		项目负责人要求	符合招标文件规定；（上传企业诚信库）
		财务审计报告	符合招标文件规定（上传企业诚信库）
		依法缴纳税收和社会保障资金的证明	符合招标文件规定（上传企业诚信库）
		近三年在政府采购经营活动中无违法记录声明	符合招标文件规定（上传企业诚信库）
		无行贿犯罪记录承诺函	符合招标文件规定（上传企业诚信库）
		信用报告、信用中国和中国政府采购等	符合招标文件规定（上传企业诚信库）
3	响应性评审标准	投标内容	符合招标文件规定
		投标质量	符合招标文件规定
		服务工期	符合招标文件规定
		投标有效期	符合招标文件规定

一、评标办法

1、本次招标评标采用综合评分法，即在响应招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的评分标准和各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人。

2、评标委员会各成员独立对每个进入打分程序的有效投标人的标书技术和资质部分以打分的形式进行评审和评价。

3、如出现评标总得分最高的投标人有两个或两个以上的，以投标报价较低者优先作为中标候选人，如果投标报价也相同的，则由业主确定中标候选人。

4、评标时，评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标报价、商务、技术及售后部分进行评价、打分，然后汇总，按算术平均方法，计算出每个投标人的最终得分；最终得分保留两位小数。

5、评标时评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

6、推荐中标候选人

6.1 评标委员会按照招标文件的规定向采购人推荐 3 名中标候选人。

6.2 评标结束后，评标委员会编写评标报告，评标报告经评标委员会全体成员签字确认。

6.3 在评标过程中，遇到既缺乏有关文件、法律、法规明确规定且又难于协商一致的问题，均由评标委员会予以表决，半数以上同意的即予通过，未获过半数同意的即予否决。

7、定标

7.1 采购人根据评标委员会提出的评标报告，确定排名第一的中标候选人为中标人。

7.2 当确定中标的中标候选人放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同的，视为放弃中标，采购人可以依序确定其他中标候选人为中标人。

8、评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标；所有投标被否决后，采购人应当依法重新招标。

二、评分标准

本项目评标采用综合评分法。

评比采用百分制进行评分，总分为 100 分，包括投标报价、商务部分、技术部分，投标人的最终得分为以上的总和。

第二阶段详细评审

评标办法采用综合评分法, 满分 100 分。

条款号	条款内容		编列内容
1	分值构成（总分100分）		A: 报价 20分 B: 技术部分 50分 C: 商务部分 30分
2	评标基准价		通过初步评审的投标报价为有效报价 评标基准价为最低投标报价
条款号	评分因素		评分标准
1	报价 (20分)		<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其余各投标人的投标报价得分=评标基准价÷投标报价×20 分。</p> <p>注：（1）价格权值即为投标总报价分值占总分值的权重，价格分计算保留小数点后两位。</p> <p>（2）根据政府采购相关政策规定，给予小型和微型企业产品（供应商为小微企业且提供的所有投标产品均为小微企业生产产品）价格20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业投标报价=小微企业报价×（1-20%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。</p> <p>（3）给予残疾人福利性单位（供应商为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-20%）。</p> <p>（4）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格20%的扣除。</p>
2	技术部分 (50分)	内容完整性 (5分)	内容完整的得5分，否则酌情赋分。
		技术路线 (10分)	技术路线清晰、合理，好的得10分（含）；较好的得7分（含）；一般的得3分。
		工作方案 (10分)	各项配合或组织工作方法内容全面、完整，方法和措施可行，进度计划合理，好的得10分（含）；较好的得7分（含）；一般的得3分。
		对本项目工作重点与难点分析及对策 (20分)	对本项目重点与难点的分析准确性和拟采用对策的可行性、针对性进行综合评审并横向比较，好的得20分（含）；较好的得12分（含）；一般的得7分。
		其他方面配合及合理化建议 (5分)	有提出科学详细的服务质量保证措施，措施详细且处罚承诺好得5分；否则酌情赋分。

3	商务部分（30分）	企业业绩 （10分）	2022年 1 月 1 日以来，投标人具有类似项目业绩，每提供1份合同得2分，此项最多10分。（提供合同及中标通知书等证明文件 上传诚信库）
		企业实力 （10分）	拟派管理团队中，除项目负责人外，拟派的项目人员每增加1个注册城乡规划师或注册建筑师得1分，每具有景观类、市政类、建筑类、水利类学历证书的加0.5分，最高得10分；（以上人员需提供相关学历证、职称证、执业资格证的复印）
		履职尽责承诺 （10分）	具有全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施 落实到位的承诺和落实不到位处理承诺，其中包括各关键岗位人员（项目负责人、技术负责人及相关管理人员）的在岗、更换等履职尽责承诺0-10分

第四章 合同条款及格式

（由招标人和中标人自行商定）

第五章 服务内容及要求

一、项目背景

为深入贯彻落实党的二十大关于建设宜居宜业和美乡村的决策部署，进一步服务乡村发展，规范乡村建设行为。2023 年 8 月 3 日，河南省自然资源厅印发了关于进一步做好全省村庄规划编制工作的通知（豫自然资发〔2023〕38 号），有序推进村庄规划编制工作。

为科学引导村庄建设，推动乡村地区高质量发展，助推乡村战略实施，厚坡镇涉及 44 个村庄的规划编制，规划成果符合《河南省村庄规划导则（修订版）》。合理确定示范区总体目标定位、村域布局规划、生态修复与全域土地综合整治、耕地与永久基本农田保护、产业布局、村庄居民点布局、基础设施和公共服务设施规划、历史文化和特色风貌保护和近期项目安排，并提出规划实施保障措施。

二、编制原则

（一）保护优先 节约集约

加强对耕地、生态、历史文化等各类资源的保护，整体推进山水林田湖草沙综合整治和生态修复，严控新增建设用地，盘活村庄空闲地、低效用地，提高土地节约集约利用水平，实现节约集约发展、高质量发展。

（二）优化布局 保障发展

以村域为整体空间，统筹生产、生活、生态等各类空间用地需求，结合村域特色和村庄发展实际，优化各类用地布局，合理确定近期建设项目，保障乡村发展需要。

（三）因地制宜 彰显特色

深入挖掘村庄文化资源，提炼乡土特色，将特色元素融入街巷整治、庭院建筑、景观环境等各项建设中，充分利用自然环境和文化要素，营造乡土气息浓郁、地方特色鲜明的村庄风貌。

（四）实用好用 分类推进

从实用、适用、好用、管用的角度出发，结合村庄的区位条件、现状特征、村庄类型、发展定位及村民意愿等因素，坚持问题导向、聚焦重点，因地制宜确定村庄的规划策略，内容深度详略得当，不贪大求全，不搞一刀切，防止样板化。

（五）以人为本 尊重民意

尊重村民主体地位，充分征求村民意见，保障村民规划知情权、参与权和监督权，切实把为村民服务、

让村民参与、使村民满意、让村庄宜居作为规划的出发点和落脚点。规划成果简明扼要、通俗易懂，方便村民认识、接受、实施和监督。

三、 成果要求

实用性村庄规划成果由规划文本、图件、数据库、附件（说明书、意见征集情况等）、村规民约和上墙图纸组成。

1. 规划文本。规划文本包括文本条文和必要的表格，应以条款格式表述规划结论，明确表达规划强制性内容，强制性内容应以黑体加粗标注。内容表述应准确规范、言简意赅，突出针对性、规定性，强调实用性和实施性。

2. 规划图件。根据编制内容和成果表达需要，结合村庄实际，绘制规划所需图纸。图件上应详细标注项目名称、图名、比例尺、图例、规划时间、规划设计单位名称等信息。图纸比例尺根据不同实际表达灵活确定。

3. 数据库。建立数据库，确保文字、图集、数据、表格的一致性，将数据库成果纳入国土空间规划“一张图”。

4. 附件。附件包括规划说明书、村民意见征集材料、会议纪要、部门意见、专家论证意见、村民参与规划的相关记录材料等。

5. 村规民约。按照“文字易懂、内容好记、管理可行”的原则，将各类红线、防灾减灾等方面的管控要求和村庄管护机制转换成村规民约，长期在村庄宣传栏张贴，使村民看得见、能遵守。

6. 上墙图纸。将村域控制线规划图、村域国土空间布局规划图、村庄居民点布局规划图、村民住房设计引导图、环境整治引导图等图纸作为上墙图纸，长期在村庄宣传栏张贴，使村民能够了解耕地、宅基地等各类用地分布，引导村民参与村庄规划和建设，参照上墙图纸进行农房建设和环境整治。

“通则式”村庄规划管理规定成果包含文本和图件（村域现状图、村域控制线图、村庄用地规划引导图、村民住房设计引导图），图件表达形式和深度按照附图编制。鼓励编制村容村貌提升改造相关的风貌引导图，图件表达形式和深度参照《河南省实用性村庄规划编制导则（第二次修订）》环境整治引导图。图件应长期在村庄宣传栏展示，供村民查阅使用。

第六章：投标文件格式

_____(项目名称)_____

投 标 文 件

项目编号： _____

投 标 人： _____(盖章)

法人代表或授权代表人： _____(签字或盖章)

日 期： _____

目 录

- 一、开标一览表
- 二、投标函及投标函附录
- 三、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
- 四、无行贿犯罪记录承诺函
- 五、承诺书
- 六、享受政府采购政策的证明材料
- 七、资格审查资料
- 八、商务部分（参考第三章评分办法中商务部分的内容）
- 九、技术部分（参考第三章评分办法中技术部分的内容）
- 十、服务承诺
- 十一、投标人认为需要的其他材料

一、开标一览表

项目名称		项目编号	
投标人名称			
投标报价	投标报价: _____ (大写) _____ 元人民币 _____ (小写) _____ 元人民币		
服务工期			
质量要求			
投标有效期			
备注			

投标人: _____ (电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签章)

地址/电话: _____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注: 1. 上述价格应包括投标人履行本项目所必须的所有成本费用和投标人应承担的一切税费, 包括但不限于办公、交通、人员、业务、差旅、调研、资料收集、报告编制、印刷、管理、税费、测试工具费用及其他管理费用等。

2. 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致, 以文字表示的数值为准。

二、投标函及投标函附录

一、投标函

致：（采购人名称）

我们收到了采购编号为 的（项目名称）采购文件，经详细研究，我们决定参加该项目的投标活动并按要求提交投标文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

(1) 愿按照采购文件中规定的条款和要求，提供完成采购文件规定的全部工作，投标总报价/优惠率为（大写） 人民币/优惠率 （元/优惠率）（优惠率直接填写小数点形式，如0.12），服务工期为 。

(2) 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。

(3) 我们同意本招标文件中有关投标有效期的规定。如果中标，有效期延长至合同终止日止。

(4) 我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。

(5) 我们已经详细审核了全部招标文件，如有需要澄清的问题，我们同意按招标文件规定的时间向采购人提出。逾期不提，我公司同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

(6) 我们承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非采购人的附属机构。

(7) 我公司同意提供按照采购人可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(8) 我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

与本投标有关的正式通讯地址：

地 址： 邮 编：

电 话： 传 真：

投标人（企业电子签章或公章）：

法定代表人或其授权代理人（个人电子签章或盖章或签字）：

日 期：

二、投标函附录

项目名称						
投标人名称						
投标总报价	小写：_____ 大写：_____					
项目负责人	姓名		专业		职称	
服务工期						
质量要求						

备注：本报价为一次性唯一报价，投标总报价包含所有费用。

投 标 人：_____（电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

_____年_____月_____日

三、法定代表人身份证明书

投标人名称:

单位性质:

地 址:

成立时间: 年 月 日

姓 名: 性别: 年龄: 职务:

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（电子签章）:

日期:

法定代表人授权委托书

本人(姓名_____)系(投标人名称_____)的法定 代表人, 在此授权
(单位)_____(姓名)_____, 其身 份证号码: _____,
作为我方合法授权代表, 以我方名义并代表 我单位全权处理(项目名称/编
号_____)项目投标相关事
宜。

本授权书期限自_____年__月__日起至_____年__月__日止。

在授权范围和期限内, 被授权人所实施的行为具有法律效力, 授权人予以认可。被授权人无权转让委托权, 特此委托。

法定代表人(电子签章):

被授权人(电子签章或签字):

投标人(电子签章):

四、无行贿犯罪记录承诺函

现向_____（采购人名称）郑重承诺：

我方承诺本单位及法定代表人_____（姓名）、委托代理人_____（姓名），近三年内无行贿犯罪记录，一经查实有行贿犯罪记录，自愿放弃中标资格。

特此承诺！

投标人（电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（电子签名）：

_____年_____月_____日

五、承诺书

承诺书（一）

_____项目信用承诺书

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的投标人形象，本人代表本单位作出以下承诺：

（一）本单位对所提交的企（事）业单位基本信息、企（事）业负责人、项目负责人、技术负责人、从业资质和资格、业绩、财务状况、信誉等所有资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性负责。

（二）严格依照国家和河南省关于招标投标的法律、法规、规章、规范性文件，参加公共资源招标投标活动，不挂靠、借用、出租、出借、转让资质，积极履行社会责任，促进廉政建设。

（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、胁迫他人投标（放弃中标）、恶意投诉、违约毁约等行为，自觉维护公共资源招标投标的良好秩序。

（四）本单位及项目经办人员信用状况良好，未被列为失信惩戒对象或“老赖”，符合参与公共资源交易活动的相关要求。

（五）本单位不存在被人力资源和社会保障部门列入拖欠农民工工资“黑名单”或因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格之情形，若中标，本单位将自觉落实农民工工资保障的有关措施，及时交纳农民工工资保证金，切实维护农民工权益。

（六）若中标，本单位将在规定的时间内与招标人签订合同并自觉履行合同义务，不转包或违法分包中标项目。

（七）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（八）本单位自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法开展的监督检查，积极配合行政监督部门的投诉处理；本单位及项目经办人员如发生违法违规或不良行为，自愿接受招标投标综合监督管理机构和有关行政监督部门依法给予的行政处罚（处理），依法承担赔偿责任和刑事责任，并同意按照相关规定记入本单位及项目经办人员诚信档案或不良行为（信用）记录。

（九）本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位员工作了宣传教育。

法定代表人或（委托代理人）签字：

企业名称（盖章）：

项目负责人（签字）：

年 月 日

承诺书（二）

我单位承诺：

在_____（投标项目名称）招标活动中，我单位保证做到：

一、在投标期间及中标公示期间内我单位无被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

二、若出现被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，我单位承诺不再参与此项目的投标，若中标则中标无效。

附：1、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、《中国政府采购网》、《国家企业信用信息公示系统》或各级信用信息平台查询结果，“信用中国”网站在“信用服务”中查询相关截图。

2、投标人需提供规范的信用报告，信用报告应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）下载，信用报告的生成日期为本项目递交投标文件截止时间前10日内，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询政府采购严重违法失信行为记录名单（提供招标公告发布之后的网站查询结果截图并加盖公章）；

投标人（电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（电子签名）：

_____年_____月_____日

承诺书（三）

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此承诺，我方近三年信誉良好，在经营活动中没有重大违法记录，没有处于被责令停产、停业，或者投标资格被取消，无不良行为记录，2019年以来没有骗取中标或者严重违约或者重大工程质量安全生产事故等问题；我方承诺上述信息的真实和准确，一经发现我方愿意无条件自动放弃中标资格。

特此承诺

投标人（电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（电子签名）：

_____年_____月_____日

六、享受政府采购政策的证明材料（如有时提供）

1、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加单位的 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务， 或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或委托代理人(签章)：

日期： 年 月 日

说明：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）和《财政部 工业和信息化部关于印发

〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库[2011]181 号）相关规定。

2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）_____

日 期：_____

3、监狱企业证明文件

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

4、融资政策告知函

依据豫财办〔2020〕33号《河南省财政厅关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》参与政府采购活动的供应商，在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。其告知函如下：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

注：若为中小型企业必须同时提供中小企业声明函和符合小型、微型企业要求的证明材料。

七、资格审查资料

（一） 投标人基本情况表

投标人名称											
注册地址						邮政编码					
联系方式	联系人				电 话						
	传 真				网 址						
组织结构											
法定代表人	姓 名			技术职称			电 话				
技术负责人	姓 名			技术职称			电 话				
成立时间						员工总人数：					
企业资质 等 级						其中	项目负责人				
营业执照号							高级职称人员				
注册资金							中级职称人员				
开户银行							初级职称人员				
账 号							技 工				
经营范围											
备注											

备注：应附投标人营业执照副本、资质证书副本等材料的复印件并加盖公章。

(二) 近年财务状况表

(投标人自拟)

(三) 近年完成的类似项目情况表

(投标人自拟)

(四) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书 名称	级别	证号	专业	养老 保险	

八、商务部分（参考第三章评分办法中商务部分的内容）

九、技术部分（参考第三章评分办法中技术部分的内容）

十、服务承诺

十一、投标人认为需要的其他材料

投标人提供以下内容：

- 1、投标人简介：包括公司概况、营业执照等；
- 2、依法缴纳税收和社会保障资金的证明
- 3、其他投标人认为需要提供的。

十二、招标文件内容确认书

招标人_____：

我方已经详细阅读整个招标文件的内容，对本招标文件的内容没有任何异议，全部同意并接受，且我方保证在开评标活动结束后不对本招标文件的任何内容提出异议。

投标人（盖章）：

法定代表人：（签字或盖章）

日期：