

濮阳市体育场馆管理中心市体育场11人制足球场提 升改造项目（第二次）

采购编号：濮财市直竞谈-2023-16

竞 争 性 谈 判 文 件

采购单位：濮阳市体育场馆管理中心

代理机构：达信建设发展有限公司

日 期：二零二三年六月

目 录

第一部分 谈判公告

第二部分 谈判项目要求

第三部分 谈判须知

第四部分 项目技术要求

第五部分 合同（文本）

第六部分 谈判文件格式

第一部分 谈判公告

一、采购项目名称：濮阳市体育场馆管理中心市体育场 11 人制足球场提升改造项目(第二次)；

二、采购项目编号：濮财市直竞谈-2023-16；

三、采购预算金额：1406633.11 元；

四、采购需求：

1、采购内容：人造草坪等（详见竞争性谈判文件）；

2、供货期：45 日历天；

3、质量要求：合格；

4. 包段划分：本项目共 1 个包；

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

1、为促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》“第六条”、《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）文件及《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）文件规定，给予小微企业供应商的投标报价 6% 的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号），供应商提供《中小企业声明函》（格式见招标文件附件）。

2、监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3、没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。

4、政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

六、供应商的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺，格式自拟）；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（自行承诺，格式自拟）
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。

7) 开标结束后，评审专家符合性审查时应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；并打印保存查询证明（投标人不再提供）

8) 本项目不得分包，不得转包，实行资格后审。

七、获取竞争性谈判文件：

本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台进行，信息发布、竞争性谈判文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公示实行全程电子化。

1、时间：公告发布之日起至投标文件的递交截止时间前

2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)

3、方式：登陆濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)下载招标文件注：首次进入濮阳市公共资源交易平台参加投标的供应商应首先办理以下事项：

①办理数字证书：在濮阳市公共资源交易平台（<http://www.pyggzy.com/>）上查看办事指南，准备办证资料，携带数字证书申请表及相关资料前往数字证书受理点办理。受理场地：濮阳市振兴路与安康路交叉口向西 200 米路南（安康路 32 号濮医北区入口对面），客服电话 400-112-3838，联系电话：16639338626；河南省郑州市郑东新区绿地之窗云峰座 A 座 1011 室，办公时间：工作日周一至周五上午 9:00-12:00 下午 14:00-18:00，联系电话：0371-85519951。

②供应商信用信息录入：登陆濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)按照《濮阳市主体库操作流程以及注册信息介绍》要求完成企业信息录入。

4、售价：0 元

八、响应文件提交的截止时间及地点

1、时间：2023 年 6 月 29 日 9 时 30 分。（北京时间）

2、地点：濮阳市中原路与开州路交叉口向北 50 米路东濮阳市公共资源交易中心

九、响应文件的开启时间及地点：

1、时间：2023 年 6 月 29 日 9 时 30 分。（北京时间）

2、地点：濮阳市中原路与开州路交叉口向北 50 米路东濮阳市公共资源交易中心

3、本次交易项目实行全流程电子化，远程不见面开标方式，供应商不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密。各供应商需要自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 <http://www.pyggzy.com/>（注：使用 IE 浏览器）。插入 CA 数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各供应商需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准。

远程解密及提交二次报价（最终报价）时间：远程解密（解密时间自响应文件提交的截止时间开始 30 分钟结束）、提交二次报价（自下达二次报价命令始 30 分钟结束），由于供应商错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价（最终报价）不成功，责任均由供应商自行承担。

十、发布公告的媒介及公告期限：

本次磋商公告同时在《河南省政府采购网》、《濮阳市政府采购网》、《濮阳市公共资源交易平台》媒介上发布。招标公告期限三个工作日。

十一、联系方式：

采购人：濮阳市体育场馆管理中心

联系人：李淑芳

联系方式：18539370827

地址：京开大道中段 33-1

采购代理机构：达信建设发展有限公司

联系人：吴静

联系电话：17703939955

地址：濮阳市华龙区中原路与桃源路交叉口路西 2 号院

第二部分 谈判项目要求

项号	名 称	内 容
1	采购人	采购人：濮阳市体育场馆管理中心 联系人：李淑芳 联系方式：18539370827 地 址：京开大道中段 33-1
2	采购代理机构	采购代理机构：达信建设发展有限公司 联 系 人：吴静 联系电话：17703939955 地 址：濮阳市华龙区中原路与桃源路交叉口路西 2 号院
3	采购编号	濮财市直竞谈-2023-16
4	项目名称	濮阳市体育场馆管理中心市体育场 11 人制足球场提升改造项目（第二次）
5	采购内容	人造草坪等（详见竞争性谈判文件）
6	资金来源	财政资金
7	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺，格式自拟）； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （自行承诺，格式自拟） （6）法律、行政法规规定的其他条件。 注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。 7）开标结束后，评审专家符合性审查时应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名

		单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；并打印保存查询证明（投标人不再提供） 8）本项目不得分包，不得转包，实行资格后审。
8	质量要求	合格
9	供货期	45 日历天
10	谈判有效期	60日历天（从谈判截止之日算起）
11	电子投标文件递交方式	响应文件全部采用电子文档（.GEF格式），电子响应文件在网上进行上传。在首次响应文件截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子响应文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人（供应商）错峰上传，响应文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台 http://www.pyggzy.com/ ”阅办事服务—操作指南-投标文件制作操作指南）。 投标人（供应商）在首次响应文件提交的截止时间前应自行在濮阳市公共资源交易平台主体诚信库内添加并提交发布与本项目活动相关的资质、业绩、人员等内容，以便评委会查看核对。
12	供应商要求澄清谈判文件的截止时间	递交响应性文件截止之日3日前，网上发布的形式通知所有潜在投标人。
13	签字或盖章要求	电子响应文件供应商必须进行电子签章并加签响应人机构CA数字证书、法定代表人个人CA数字证书。
14	递交响应性文件截止时间	时间：2023 年 6 月 29 日 09 时 30 分
15	谈判时间	时间：2023 年 6 月 29 日 09 时 30 分
16	谈判小组的组建	谈判小组共3人，其中采购人代表1人,抽取相关经济、技术专家2人。技术、经济等方面专家的确定方式：从政府采购评审专家库中随机抽取。
17	发布媒体	《河南省政府采购网》、《濮阳市政府采购网》、《濮阳市公共资源交易平台》
18	采购限价	供应商的投标报价不得超出本项目采购预算金额 1406633.11 元。

19	付款方式	项目施工完毕验收合格后付 100 万元，自验收合格之日起一年后支付剩余的资金。
20	电子响应文件编制要求	(1) 本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加谈判活动。实行网上谈判、远程解密。各投标人（供应商）需要（注：使用 IE11 浏览器）插入 CA 数字证书打开投标人（供应商）界面，参加网上谈判。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准，须自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 http://www.pyggzy.com/。 (2) 远程解密（解密时间自首次响应文件提交截止时间开始 30 分钟内解密），由于投标人（供应商）错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。
21	电子标书解密方式及二次报价	解密方式：网上解密 1.解密的，投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pyggzy.com/)首次响应文件提交截止时间开始30分钟内解密如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。 2.提交二次报价（自下达二次报价命令始30分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。 注：为保证投标文件按照竞谈文件规定时间顺利递交，请竞谈供应商事先熟悉网上投标程序。
22	供应商要求	参加本次谈判的供应商必须由法定代表人或委托代理人（不超过 2 人）网上参加谈判，并随时接受谈判小组网上询问，并予以解答，否则将拒绝谈判。
23	招标代理服务费	由成交单位在领取成交通知书时，按照豫招协【2023】002号文件标准执行，向成交单位收取招标代理服务费。
招标文件中若出现释义不明处，以招标人解释为准。		

第三部分 谈判须知

（一）说 明

1. 适用范围

1.1、本谈判文件仅适用于谈判须知前附表（以下简称“前附表”）第4项所叙述项目的政府采购。

1.2、上述采购按照有关法律、法规、规章和规定，通过竞争性谈判确定成交供应商。

2. 定义

2.1 “采购人”系指谈判公告中的采购人，本谈判文件中的所提到的招标人同采购人。

2.2 “采购代理机构”系指达信建设发展有限公司。

2.3 “供应商”系指提交响应性文件的供应商，本谈判文件中的所提到的投标人同供应商。

3. 资金来源

财政资金。

4. 符合中华人民共和国国家标准及相关行业标准的供应商

是指满足前附表第7项“供应商资格要求”的供应商。

5. 质量要求

符合竞谈文件的要求且达到国家相关规范规定的合格标准

（二）谈判文件说明

6. 谈判文件的构成

谈判文件是用以阐明所采购的情况，以及竞争性谈判程序和相应的合同条款。谈判文件由下述部分组成：

- （1）竞争性谈判公告；
- （2）竞争性谈判须知；
- （3）采购内容；
- （4）合同条款及格式；
- （5）响应性文件格式；

根据本章对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

7. 谈判文件的澄清及修改

7.1、供应商对谈判文件如有疑点，可要求澄清，应在谈判须知前附表中载明的时间前以书面形式通知到采购人。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在相关网站进行公示。

7.2、为了使供应商在准备响应性文件时有合理的时间考虑谈判文件的修改，代理机构可酌情推迟响应性文件递交截止时间和谈判时间，并在相关网站进行公示。

7.3 谈判文件的修改将构成谈判文件的一部分，对供应商有约束力。

（三）响应性文件的编制

8. 语言文字及计量单位

8.1、响应性文件及供应商就竞争性谈判交换的文件和往来的信件，应以中文书写。

8.2、除在谈判文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

9. 响应性文件的组成

9.1 响应性文件应包括以下部分

- 1、封皮
- 2、目录
- 3、声明书
- 4、反商业贿赂承诺书
- 5、报价一览表
- 6、服务方案
- 7、关于资格的声明函
- 8、法定代表人授权书/法人证明
- 9、资格证明文件
- 10、中小型企业声明函
- 11、其他资料

9.2 响应性文件的编制要求：

（1）供应商必须按国家、行业、地方的有关规定、技术标准、规范、文件编制响应性文件。

（2）供应商必须按照谈判文件的要求编制响应性文件，并附必要的图表与文字说明。

（3）所提供的货物必须满足谈判文件中提出的技术标准和要求。

(4) 响应文件中不许有加行、涂抹或改写，如有修改错漏处，必须由供应商法定代表人及其委托代理人签章并加盖公章。响应文件中须逐页加盖供应商电子签章及供应商法定代表人或其委托代理人电子签章，响应文件须加盖骑缝章。如有提供身份证扫描件处，须在正反面相交处加盖骑缝章。

(5) 递交的响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由递交谈判文件方负责。除了响应文件封面及目录以外，每个页面都要在右上角编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，不可潦草，响应文件的目录必须编序，目录应列明响应文件各组成部分的起止页码，以保证谈判小组的评审和响应文件存档需要。

10. 响应性文件格式

响应性文件必须毫无遗漏地包括本须知第9条规定的内容，供应商提交的响应性文件必须毫无例外地使用谈判文件所提供响应性文件格式（表格可以按同样格式扩展）。凡谈判文件未给定格式的由供应商自行设计。

11. 谈判报价

11.1 谈判报价应根据竞争性谈判文件的采购范围，本项目的报价采用固定总价的方式。

11.2 供应商应在充分考虑各种风险的情况下，在合理范围内自主报价，但不得超过采购控制价。任何有选择性品牌、选择性报价、低于成本价或者高于市场价（投标人不能合理说明或者不能提供证明材料）的，均被视为无效报价。

11.3 供应商必须无条件的接受谈判小组成员按照谈判文件要求对其谈判报价错误的修正，否则其响应性文件将被拒绝。

11.4 报价错误的修正

1. 如果大写的金额和小写的金额不一致时，以大写的金额为准。

12. 供应商资格的证明文件

供应商必须提交证明其有资格参与谈判，和中标后有能力履行合同的证明文件，作为响应性文件的一部分。

13. 响应性文件有效期

13.1 响应性文件的有效期按前附表规定。

13.2 特殊情况下，采购人可于谈判有效期期满之前，要求供应商同意延长响应性文件有效期。供应商可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。

14. 谈判保证金

本项目不收取谈判保证金

15. 响应性文件的份数和签署

15.1 中标后由中标人提供一份正本，两份副本纸质投标文件。

15.2 电报、电话、传真形式递交响应性文件概不接受。

15.3 响应性文件不符合上述规定，其报价将被拒绝。

（四）响应性文件的递交

16. 投标文件的签署

16.1 电子投标文件须按照编制系统操作说明制作完成，并按要求进行电子签章。

17. 递交响应性文件的地点以及截止时间

17.1 递交响应性文件的地点以及截止时间按前附表规定。

17.2 出现第7.2款所述情况推迟响应性文件递交截止时间，则按采购人修改通知规定的时间递交。

18. 迟交的响应性文件

采购人将拒绝接收在截止时间后递交的响应性文件。

19. 响应性文件的修改和撤消

19.1 响应性文件递交截止时间以后至响应性文件有效期满不得修改或撤销响应性文件。

（五）竞争性谈判和中标供应商确定

20. 谈判小组

谈判小组共 3 人，其中采购人代表 1 人,抽取相关经济、技术专家 2 人。技术、经济等方面专家的确定方式：从政府采购评审专家库中随机抽取。

21. 竞争性谈判程序

21.1 由谈判小组根据谈判文件第二章“谈判供应商须知第7条”对供应商进行资格审查；

21.2 谈判小组根据谈判文件第二章对响应性文件进行符合性审查；

21.3 谈判小组根据谈判文件第二章22条进行谈判并确定中标候选供应商。

22. 响应性文件审查

22.1 符合性审查：响应性文件有下列情形之一的，由谈判小组审查后按未实质性响应谈判文件认定：

- （1）响应性文件未按谈判文件的规定签字或盖章的；
- （2）无供应商法定代表人签字的授权委托书的（谈判代表为法定代表人的除外）；
- （3）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

- (4) 谈判报价超出采购限价的；
- (5) 供应商不接受谈判小组会按本须知22条的规定对其错误进行修正的；
- (6) 响应性文件有效期不满足谈判文件要求的；
- (7) 不满足或未实质性响应本谈判文件规定的，或响应性文件不完整的；
- (8) 响应性文件中有不符合采购需求、技术要求、质量和服务的内容或重大缺项的，三分之二（含三分之二）以上的评委认为其未实质性响应谈判文件要求，不能满足采购实际需要的；
- (9) 未按要求提供本谈判文件第四部分项目技术要求规定证明材料的；
- (10) 谈判文件明确规定可以废标的其他情形。

23. 错误的修正

响应性文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 23.1 响应性文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 23.2 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 23.3 对不同文字文本响应性文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

24. 谈判

24.1谈判小组与通过响应性文件审查的供应商分别进行谈判，谈判先后次序由谈判小组确定。

24.2在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，需经采购人代表确认。

24.3谈判小组将允许供应商按要求进行澄清、说明或补正，且上述行为不影响供应商的排名。

25. 供应商的最终报价及成交候选供应商的确定

25.1谈判小组将要求所有符合采购需求的谈判供应商在规定的时间内进行二次报价，二次报价即为最终报价，报价为不公开报价，在评审阶段不再向任何供应商公布报价情况。

25.2报价结束后，谈判小组须对各供应商的最终报价进行合理性审核，如谈判小组一致认为某个供应商的最终报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，谈判小组有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该供应商在规定期限内未做出解释、做出的解释不合理或不能提供证明材料的，谈判小组有权拒绝该报价。

25.3 评定标准：在符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出报价由低到高的顺序作为成交候选供应商的顺序。若出现相同品牌且二轮报价相同的，或不同品牌二轮报价相同的情形，谈判小组对供应商的售后服务计划及实施方案等进行横向综合比较，择优推荐。

25.4 谈判小组将根据响应性文件以及报价情况按报价由低到高的顺序推荐成交候选供应商，由谈判小组成员在谈判记录上签字。

26. 谈判过程保密

26.1 谈判开始之后，直到授予成交供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

26.2 在谈判期间，供应商企图影响采购代理机构或谈判小组的任何活动，都将导致报价被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

（六）授予合同

27. 确定成交供应商

采购代理机构应在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认，采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，按照推荐的成交候选供应商顺序依法确定成交供应商。

28. 成交结果公告

成交供应商确定后，成交结果将在“竞争性谈判须知前附表”列出的媒体上进行公告。

参与谈判的供应商对成交结果公告有异议的，应当在成交结果公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。逾期递交的质疑函将不予受理。质疑函应该有质疑内容及必须附送有关证据材料和注明事实确切来源依据、单位名称、公章、联系人姓名、联系电话、传真，否则视为无效质疑。供应商应保证提出的质疑内容和相应证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。不接收邮寄、电子邮箱方式递交的质疑函。

29. 成交通知书

成交通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

成交供应商在领取成交通知书时，需按“竞争性谈判须知前附表”的约定向采购代理机构交纳采购代理服务费。

30. 授予合同时变更采购范围的权利

采购人在签订合同时，有权对谈判文件所述服务，在法定范围内，依法定程序予以增加或减少。

31. 签订合同

31.1 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照谈判文件和供应商响应性文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对谈判文件和响应性文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

31.2 成交供应商无正当理由，或不按谈判文件规定与采购人签订合同的，采购人取消其成交资格。

31.3 谈判文件、成交供应商的响应性文件、报价及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

第四部分 项目技术要求

一、采购需求

面积		人造草坪场地面积：7848 m²	
项目		主要参数及用量	数量
足球场地基础		场地平整,根据设计总体标高确定土方增减,基层原土方压实,压实度 95%、150mm 厚 3:7 灰土垫层、浇筑 100mm 厚 C25 商品混凝土,混凝土平整度要求 2 米靠尺<4mm。	7848 m²
产品	人造草	绒高 50（±5%）mm，双色 含白草、接缝布等必要材料	
	减震垫	10mmXPE 减震垫；铺满并达到排水要求	
	绿色环保颗粒	填充量≥5 公斤/平米 粒径 2.8-3mm，±1mm	
	胶水	足球场专用双组份胶水	
	石英砂	填充量≥25 公斤/平米，粒径为 40-60 目 硅质、无尖锐棱角、清洗过、干燥	
安装流程		1. 将原有草坪铲除，对地面基础进行硬化，地面清理、铺设准备	
		2. 缓冲垫层铺设	
		3. 草坪铺设，粘接，置换白线	
		4. 填充石英砂、弹性环保颗粒	
说明	1、本项目的主体是人造草及辅材的采购，重点是人造草、缓冲层和环保颗粒质量。 2、本项目面积和数量指完工面积，投标人应根据自身施工工艺考虑边角料损耗，备足材料。 3、市场价格波动不调整合同价格。		

二、产品技术参数指标满足情况

1、人造草

类型	挤出型高耐磨钻石单丝
工艺	加捻工艺，不带绒、不绑纱
草丝材质	高碳 PE
草高	50 mm±5%
行距	5/8 英寸
密度	≥10500 簇/m ²
草丝形状	横截面呈“钻石菱形”
分特值	≥8000DTEX
草丝宽度	1.5mm±5%
草丝厚度	260μm±5%
草丝颜色	田野绿+嫩绿
渗水率	透水率：≥30 升/分钟/ m ² (无填充物)
底布	抗紫外线黑绿 PP 基布+网格底布
背胶	丁苯乳胶
标线颜色	白色
接缝带	抗撕裂耐紫外线专业接缝带
施工粘接材料	环保人造草专用胶黏剂

技术要求：

(1) 为保证草坪使用寿命，人造草坪提供经过（500 小时氙灯老化后，接着进行 500 小时雨水浸泡后，再进行 500 小时 40℃高温老化后）合计 1500 小时老化后，依据 GB36246-2018 标准，单簇草丝拔出力≥68N 的测试。（报告须有 CMA 或 CNAS 标志）；

(2) 为保障草坪质量，人造草坪底布拉断力提供经过（500 小时氙灯老化后，接着进行 500 小时雨水浸泡后，再进行 500 小时 40℃高温老化后）合计 1500 小时老化后，底布拉断力依据 GB/T20394-2019 标准，底布拉断力纵向≥1000N、底布拉断力横向≥1000N 的检测报告。（报告须有 CMA 或 CNAS 标志）；

(3) 为保障足球场白色功能线拉伸粘结强度：人造草坪生产厂家提供白色功能线符合在雨水浸泡 500 小时下拉伸粘结强度≥2.0MPa 的合格检测，提供具有 CMA 或 CNAS 标识的第三方检测报告；

(4) 人造草坪经过 600 小时氙灯老化后依据 GB/T20033.3-2006 人工材料体育场地使用要求及检验方法 足球场地人造草面层标准，冲击吸收、垂直变形、球反弹率合格的检测报告。（报告须有 CMA 或 CNAS 标志）；

(5) 人造草坪提供依据 GB/T 20394-2019 标准经过 600 小时氙灯老化和耐磨 40000 次后草丝耐磨性保留率的专项测试报告。（报告须有 CMA 或 CNAS 标志）。

2、减震垫

厚度	10mm
----	------

材质和工艺	XPE 材质，采用闭孔发泡一体成型生产工艺
结构要求	双孔柳叶牙镂空透水切花，单花外形尺寸 10*35mm，单孔间间距：15mm，上下间距：20mm
尺寸	幅宽 1.5 米
拉力强度	$\geq 0.55\text{Mpa}$
气味	≤ 2 级

技术要求：

(1) 提供由国家体育用品质量监督检验中心出具的符合 GB 36246-2018《中小学合成材料面层运动场地》中的有害物质含量、有害物质释放率要求的检测报告。

(2) 提供获得 CMA 资格认证的专业检测机构依据 GB36246-2018 出具人造草坪弹性减震垫层进行耐人工气候老化性能拉伸强度 $\geq 0.7\text{Mpa}$ 的检测报告。

(3) 提供获得 CMA 资格认证的专业检测机构依据 GB/T14833-2020 出具人造草坪弹性减震垫层老化后的撕裂强度 $\geq 5\text{kN/m}$ 的检测报告。

(4) 投标人需提供人造草坪弹性减震垫层检测报告，依据 GB/T16422.3-2014 方法检测：光照 8h，温度 $(60\pm 3)^{\circ}\text{C}$ ，冷凝 4h，温度 $(50\pm 3)^{\circ}\text{C}$ ，暴露时间在 1000 小时以上的测试条件下，根据 GB/T250-2008 灰标等级评定，达到 1 级以上，提供的报告需同时具备 CMA 和 CNAS 标识。

以上检测报告，评审专家现场登录国家市场监督管理总局，全国认证认可信息公共服务平台(cx.cnca.cn) 查证真伪，一经发现造假，向监管部门如实反应，后果自负。

3、绿色环保颗粒

材质、颜色	弹性环保颗粒、绿色
颗粒直径	2.8-3mm， $\pm 1\text{mm}$
填充量	≥ 5 公斤/平米

技术要求：

(1) 提供获得 CMA 或 CNAS 标志资格认证的专业检测机构对草坪环保填充颗粒出具的低温 $(-10^{\circ}\text{C}$ 、 -20°C 、 -30°C 、 -40°C 、 -50°C) 环境下无断裂的检测报告。

(2) 投标人需提供人造草坪环保填充颗粒检测报告，依据 GB36246-2018 方法，在温度 $(20-25)^{\circ}\text{C}$ ，相对湿度 50%-60%的检测环境下加热至 120°C ，总挥发性有机化合物(TVOC)为合格的检测报告，提供的报告需具备 CMA 标识。

(3) 人造草坪环保填充颗粒提供获得 CMA 资格认证的专业检测机构根据 GB/T16886.10-2017 生物学评价第 10 部分刺激与皮肤致敏试验出具反应分级均为 0 且皮肤致敏试验结果为阴性的检测报告。

(4) 投标人需提供人造草坪环保填充颗粒检测报告，依据 GB/T16422.3-2014 方法检测：光照 8h，温度 $(60\pm 3)^{\circ}\text{C}$ ，冷凝 4h，温度 $(50\pm 3)^{\circ}\text{C}$ ，暴露时间在 1000 小时以上的测试条件下，根据 GB/T250-2008 灰标等级评定，达到 2 级，提供的报告需同时具备 CMA 和 CNAS 资质。

以上检测报告，评审专家现场登录国家市场监督管理总局，全国认证认可信息公共服务平台(cx.cnca.cn) 查证真伪，一经发现造假，向监管部门如实反应，后果自负。

第五部分 合同（样本）

供方：

需方：

供需双方根据年月日（代理机构）签发的政府采购谈判成交通知书和谈判文件，并经双方协商一致，达成以下合同条款：

一、货物名称、技术参数、数量、单价及金额。

序号	货物名称	技术参数	数量	单价	金额

二、货物质量要求及供方对质量负责条件和期限。

供方提供的货物是全新的，符合国家检测标准以及该产品的出厂标准（技术、售后等服务要求按谈判文件相应条款制订）。

售后服务：。

保质期限：。

三、交货时间、地点、方式：

_____年_____月_____日至_____月_____日，供方负责将货物按需方要求在交货、调试完毕，并具备验收使用条件，运送产生的费用由供方负责。

四、供方应在交货同时向需方交付货物合格证及相关资料等。

五、成交单位需在本地对采购单位相关人员进行免费技术培训，使其能熟悉产品货物和正确使用。

六、付款方式：项目验收合格后付至合同金额的 70%，自验收合格之日起一年后支付剩余的 30%。

七、违约责任：

需方无正当理由拒收货物、拒付货物款，向供方偿付拒付部分货物款总额5%的违约金。

供方所交的货物品种、型号、规格、质量不符合合同规定，需方有权拒收货物，供方应负责更换并承担因更换而支付的实际费用。因更换而造成逾期交货，则按逾期交货处理。

供方不能交付货物，供方向需方支付未交付部分货物款总值5%的违约金。

供方逾期交付货物，供方向需方每日偿付逾期交货部分货物款总值0.05%的违约金。

八、合同签订后，采购方不承担涉及专利权、商标权、著作权和外观设计权等侵权责任，因侵

权而引起的纠纷或赔偿均由供方承担。

九、因货物的质量问题发生争议，由濮阳市质量技术监督部门或由其指定的鉴定机构进行质量鉴定，该鉴定结论是终局鉴定，供需双方均应当接受。

十、本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订所在地人民法院管辖。

十一、合同生效及其它：

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。本合同一式叁份，供、需双方各执一份，监督部门一份。

供方：	需方：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
联系电话：	联系电话：
开户银行：	
帐号：	
签约时间：	签订地址：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购（2017）10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

濮阳市政府采购供应商信用承诺函

致(采购人或采购代理机构)：

单位名称：

法定代表人：

统一社会信用代码：

联系地址和电话：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (一)具有独立承担民事责任的能力；
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六)法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人(企业电子章)：

法定代表人及授权代表(签字或电子印章)：

日期： 年 月 日

注：1. 投标人须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2. 投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的应提供“法定代表人授权书”。

3. 供应商在成交后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人核验。经核验无误后，由采购代理机构发出（成交）通知书。

第六部分 附件一谈判文件格式

_____（项目名称）

竞争性谈判响应文件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人电子签章：_____（盖章）

年 月 日

目录

格式自拟

格式 1

声 明 书

致： 代理机构名称

_____（供应商名称、地址）授权_____（签字代表姓名）_____（职务、职称）为签字代表，参加贵方为采购人采购_____项目名称_____项目（文件编号：_____）的竞争性谈判采购，提交下述文件，并对之负法律责任。

- 1、声明书
- 2、反商业贿赂承诺书
- 3、报价一览表
- 4、设备配置及参数一览表
- 5、关于资格的声明函
- 6、法定代表人授权书/法人证明
- 7、资格证明文件
- 8、投标承诺函
- 9、服务方案
- 10、中小型企业声明函

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附报价表中规定的应提供和交付的

项目名称最低报价为：_____，即（文字表述）_____。

- 2、如果我们的声明书被接受，我们将履行贵方竞争性谈判文件中规定的每一项要求，按期、

按质、按量履行合同。

3、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

4、我方已详细审查全部谈判文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、我方同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低报价的谈判或收到的任何谈判文件。

6、本次采购活动有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字或盖章）：

单位名称：（公章）：

日期：

格式 2

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____项目采购中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次竞争性谈判采购。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人授权代表（签字）：

公 章

年 月 日

格式 3

报价一览表

供应商名称：

文件编号：

项目名称	报价	
	小写	
	大写	
备注	(供货期及质量要求等)	

法定代表人及被授权人代表电子签章：
职 务：

联系方式：

单位公章：
日 期：

分项报价明细表

采购编号：

供应商单位名称：

序号	产品名称	品牌型号	数量	单价	小计
1					
2					
3					
..					
合计：					

法定代表人电子签章：

供应商单位公章：

职务：

日期：

格式 4:

设备配置及参数一览表

采购编号:

供应商单位名称:

序号	名称	招标要求参数	投标参数	偏差	备注
1					
2					
3					
..					

法定代表人电子签章:

供应商单位公章:

职务:

日期:

格式 5:

关于资格的声明函

关于贵方_____年_____月_____日（开标日期）组织的竞争性谈判项目（文件编号为）的采购邀请，本签字人愿意参加谈判，并声明提交的下列文件是合法的、有效的。

- 1、本项目要求的资格要求证明文件。
- 2、法定代表人身份证或法定代表人授权书、法定代表人授权代表身份证。
- 3、其它证明材料。

本签字人确认资格文件中的说明是合法的、有效的。

供应商（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

被授权人(签字或盖章)：

电话：

地址：

邮政编码：

格式:6:

法定代表人身份证明书

法定代表人姓名 在我公司（或企业、单位）任（董事长、经理、厂长）职务，是我____
（公司全称）____的法定代表人。现就参加达信建设发展有限公司组织的____
（采购项目名称）____（项目编号）____的投标签署投标文件。

特此证明。

（※此处法定代表人身份证复印件※）

公司名称：____（加盖公章）____

年 月 日

法定代表人授权委托书

委托单位名称：

法定代表人：

身份证号码：

住所地：

受委托人：

身份证号码：

工作单位：

住所地：

联系方式：办公电话_____ 手机_____

现委托_____为本公司的合法代理人，参加你公司组织的商谈活动。

委托代理权限如下：代为参加并签署_____采购项目名称_____

（项目编号_____）的投标文件；代为签订政府采购合同以及处理政府采购合同的执行、完成、服务和保修等相关事宜；代为承认与我公司签署、实施的与采购文件相关的采购活动及行为。

本授权于____年____月____日签字生效，无转委托，特此声明。

（※此处授权代表人身份证复印件※）

委托单位名称：

法定代表人：

年 月 日

格式 7

资质证明文件（复印件）

附件8:

服务方案

根据谈判文件中要求制定详细的服务方案

中小企业声明函（按实际情况填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财

库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库[2020]46 号)相关规定。

2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

3、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 10

其他资料