

濮阳市 2025-2026 年度党政机关会议定点场所 协 议 书

协议书编号： 005

甲方：濮阳市财政局

乙方：河南元森酒店有限公司

甲方和乙方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规、财政部、河南省财政厅有关文件，经平等协商，达成如下协议：

一、定义

除非另有特别约定，在本协议以及与本协议有关的甲乙双方另行签订的其他文件中，下列词语按如下定义进行解释：

（一）“协议”是指甲方和乙方已达成的协议，即由双方签订的协议格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成协议部分的所有其他文件。

（二）“工作日”是指除公休日和法定节假日以外的日历日。

（三）“第三方”是指本协议以外的任何中国境内、境外的法人、自然人或其他组织。

（四）“附件”是指与本协议的订立、履行有关的，经甲乙双

方认可的，对本协议约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件等资料。

（五）“招标文件”是指《濮阳市 2025-2026 年度党政机关会议定点场所项目》。

（六）“服务对象”是指会议定点场所服务对象。即：濮阳市各级党政机关、人大机关、政协机关、检察机关、审判机关、民主党派、人民团体及纳入财政预算管理事业单位。

二、适用范围

本协议条款仅适用于濮阳市 2025-2026 年度党政机关会议定点场所采购项目。

三、协议的组成

（一）下列文件应作为本协议的组成部分：

- 1.本协议条款；
- 2.招标文件及招标文件的澄清、修改文件；
- 3.投标文件及投标文件的澄清、修改文件；
- 4.中标通知书；
- 5.形成协议的其他有关文件。

（二）上述文件互为补充和解释，如有不清或相互矛盾之处，以所列顺序在前的为准，但甲、乙双方有特别约定的除外。

四、协议承诺

（一）从 2025 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日，甲方确定乙方为濮阳市 2025-2026 年度党政机关会议定点场所。乙方应按

甲方要求为服务对象提供接待服务。

（二）甲方权利

1.对乙方承诺的服务和实际提供的服务以及相关事项进行监督检查；

2.对乙方承诺的协议价格执行情况进行监督检查；

3.有权要求乙方对不符合协议的行为进行调整，如服务对象对乙方无正当理由拒绝提供承诺的服务和价格或提供的服务质量问题向甲方投诉，甲方接到投诉后有权进行核查，如情况属实可要求乙方及时纠正，或根据《濮阳市党政机关会议定点管理实施细则》的有关规定，取消乙方的会议定点资格；

4.甲方通过“党政机关会议定点场所管理系统”对乙方接待党政机关会议业绩进行统计，作为下一轮党政机关会议定点场所政府采购的参考依据；

5.有权在媒体上公布乙方履行协议情况。

（三）甲方的义务

1.公布定点场所的名称、地理位置、协议价格、提供的优惠条件等信息；

2.依据党政机关会议定点管理制度以及国库集中支付和公务卡结算方式等财务管理手段，要求党政机关到定点场所开会。

（四）乙方权利

1.会议举办单位不能出示有效证明，证明其属于协议服务范围的，乙方有权拒绝向其提供协议价格的服务；

2.会议主办单位要求虚开发票、提取现金、开支与会议无关费用的，乙方有权拒绝。

（五）乙方义务

1.乙方应按招标文件的要求，提供本协议规定的会议接待服务。

在协议期内，乙方属于企业法人的，必须持有和确保下列证照处于合法有效期内：营业执照、中华人民共和国组织机构代码证、卫生许可证、特种行业许可证、公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证或消防安全检查意见书、锅炉、电梯（未安装使用的除外）安全检查合格证明。

2.在协议期内，乙方要按照本协议的规定，接待党政机关举办会议，并执行协议价格，执行优惠条件。

协议有效期内，乙方应保持各项设备、设施完好，具备履行协议的能力；如乙方设备、设施发生足以影响接待能力的重大变化，应在变化发生后3日内书面通知甲方，甲方根据实际情况决定是否继续履行协议。如甲方解除协议，应在乙方书面通知到达30日内书面通知乙方并与乙方签订解除协议确认书。

3.乙方的设施设备、清洁卫生、服务质量等要符合国家规定标准，不得因价格优惠而减少服务项目、降低服务质量。

4.乙方向单位举办会议提供如下协议价格：

见附件，乙方承诺提供的协议价格不得随市场价格波动而提高。

当服务对象与乙方在价格和服务方面发生争议时，乙方有义务主动出示本协议书。

5.乙方的名称（包括发票开具单位的名称）、地址、联系方式等发生变化时，要及时通知甲方，并在“党政机关会议定点场所管理系统”上做相应更改。

6.乙方应当在结算时通过“党政机关会议定点场所管理系统”打印电子结算单，供会议举办单位报销使用。

7.乙方应如实开具发票，提供费用原始明细单据，供会议举办单位报销使用。

8.乙方应具备信用卡收款条件，方便使用公务卡结算。

9.乙方应于本协议签署后的7个工作日内，在“党政机关会议定点场所管理系统”上完成定点单位的注册、协议价格等信息填报、本协议的影印件、饭店位置图的上传等工作，并通知甲方进行审核。

10.乙方在“党政机关会议定点场所管理系统”注册的饭店名称与发票开具单位名称不一致的，应在网上注明。

11.乙方应接受甲方的监督检查，对甲方提出的意见及时行整改。

（六）结算

会议费用由会议举办单位按照会议费管理办法规定向乙方支付，乙方应保存好所有结算单据，甲方有权根据会议费管理办法等检验结算单据。

五、违约责任

乙方有以下违约行为，经调查属实，第一次予以书面警告；第二次取消定点场所资格，并不得参加下一轮次的会议定点场所政府采购：

- （一）无正当理由拒绝接待党政机关会议的；
- （二）超过协议价格收取费用或采取减少服务项目等降低服务质量的；
- （三）提供虚假发票的；
- （四）未按规定提供发票、费用原始明细单据、电子结算单等凭证的；
- （五）没有及时在“党政机关会议定点场所管理信息系统”上注册、发布相关信息，未使用系统要求打印电子结算单的
- （六）违反其他协议规定事项的。

乙方在协议期内未经批准单方面终止履行协议的，取消其会议定点场所资格，并不得参与下一轮次党政机关会议定点场所政府采购。

六、不可抗力

（一）不可抗力事件是指甲乙双方在缔结协议时所不能预见的，且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故，诸如战争、骚乱、瘟疫、严重火灾、洪水、台风、地震等。

（二）遭受不可抗力一方应在不可抗力事故发生后尽快以书面形式通知对方，并于事故发生后 14 天内将有关部门出具的证

明文件、详细情况报告以及不可抗力对履行协议影响程度的说明用特快专递或挂号信寄给对方。

（三）发生不可抗力时，任何一方均不对因不可抗力无法履行或延迟履行本协议义务而使另一方蒙受损失承担责任，但遭受不可抗力一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力的一方对因未尽本项义务而造成的损失承担赔偿责任。

七、协议的解释

（一）任何一方对本协议及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本协议签订时有效的中华人民共和国法律、法规以及人们通常的理解进行。

（二）本协议标题仅供查阅方便，并非对本协议的诠释或解释，本协议中以日表述的时间期限均指公历日。

（三）对本协议的任何解释均应以书面做出。

八、协议的终止

（一）本协议有效期为 2025 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

（二）出现下列情况时本协议自行终止：

1. 本协议正常履行完毕；
2. 甲乙双方协议终止本协议的履行；
3. 不可抗力导致本协议无法履行或履行不必要时；
4. 发生本协议第五项规定的应取消会议定点场所资格的行

为的。

（三）除本协议另有约定外，发生任何以下一种情况，甲方有权解除本协议，对于由此给乙方造成的损失甲方不承担赔偿责任，对于由此给甲方造成的损失，乙方应负赔偿责任：

1.乙方设备设施发生重大变化，不满足招标文件提出的要求或者不具备接待能力的；

2.乙方发生第五项“违约责任”所列违约行为达到2次以上的；

3.乙方出现组织卖淫嫖娼、赌博、贩卖毒品、危害国家安全等违法行为的。

九、法律适用

本协议及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本协议签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

十、主导语言与计量单位

（一）协议书写应用中文。甲乙双方所有的来往信函，以及协议有关的文件均应以中文书写。

（二）除协议另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

十一、协议修改

（一）对于本协议的未尽事宜，需进行修改、补充或完善的，甲乙双方必须就所修改的内容签订书面的协议修改书，作为本协议的补充协议。

（二）补充协议与本协议具有同等法律效力。

十二、协议生效

(一)本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表签字盖章后开始生效。

(二)本协议中的附件均为本协议不可分割的部分，与本协议具有同等的法律效力。

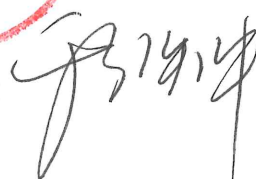
(三)本协议正本一式两份，甲方、乙方各一份，每份正本具有同等法律效力。

附件：党政机关会议定点场所协议价格表

甲方(盖章):

法定代表人

或授权代表(签字):



年 月 日

乙方(盖章):

法定代表人

或授权代表(签字):

姜秋雨

2025年1月3日

2025—2026年度党政机关会议定点场所服务协议价格表

定点接待单位：河南元森酒店有限公司 地址：人民路与振兴路交叉口向北100米路东

序号	类型	规格类型		单价		实际价格 (元)	备注
				门市价 (元)	折扣率 (%)		
1	会议室费用/半天	大	150人以上	5000	30%	3500	2000元/2小时
				LED屏		1000	
		中	50人以上	1200	50%	600	
		小	50人以下	1000	60%	400	投影仪设备费用：300/场
2	住宿费/天、间	标间		359	36%	230	
		单间		359	36%	230	
		普通套房		629	53%	296	
3	伙食费/天、人	全天餐费		一类会议100元 二三四类会议90元			

联系人：姜秋雨 联系电话：0393-5393888 13503930035

姜秋雨