

仰韶村遗址安全技术防范系统工程

招 标 文 件

招标项目编号： 浚池公开采购-2023-78、MCGZ[2023]333-GC035



招 标 人：浚池县文化广电和旅游局

招标代理机构：河南卯兴工程项目管理有限公司

日 期：二零二三年十二月

目 录

第一章	招 标 公 告	1
第二章	投标人须知	5
第三章	评标办法	30
第四章	合同条款及格式	42
第五章	工程量清单	43
第六章	技术标准和要求	47
第七章	投标文件格式	48

第一章 招标公告

一、招标条件

仰韶村遗址安全技术防范系统工程，资金来源为财政资金，招标人为澠池县文化广电和旅游局，招标代理机构为河南卯兴工程项目管理有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目进行公开招标。

二、项目概况与招标范围

1、项目名称：仰韶村遗址安全技术防范系统工程

2、招标项目编号：澠池公开采购-2023-78、MCGZ[2023]333-GC035

3、工程概况：本项目为仰韶村遗址安全技术防范系统工程，位于澠池县仰韶镇仰韶村。主要建设内容为：入侵报警系统、地波微振动探测系统、视频监控系统、无人机巡航系统、音频复核系统、联动灯光系统、出入口门禁控制系统、GPS 在线巡更系统、广播呼叫系统、UPS 供电系统、机房防雷与等电位系统。

4、招标范围：招标文件、工程量清单及图纸所包含的全部内容

5、资金来源：财政资金

6、招标控制价：12734333.61 元

7、质量要求：达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准，满足河南省文物局验收要求的标准。

8、计划工期：180 日历天

9、建设地点：澠池县仰韶村遗址

10、标段划分：本项目共划分为 1 个标段

三、投标人资格要求

1、在中国境内注册的独立法人，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（三证合一的只需要提供营业执照）；

2、投标人须具有电子与智能化工程专业承包壹级资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

3、拟派项目经理具有机电工程贰级及以上注册建造师证、安全生产考核合格证、无在建工程承诺书；

4、企业自行出具本单位无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书。

5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动；

【失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；提供查询结果截图。（查询时间自公告发布之日起，开标时间前截止）；

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标时间前截止）。

7、本项目不接受联合体投标。

本次招标实行资格后审，资格评审以投标文件为准，其上传资料真实性由供应商自行承担，同时供应商要完善主体库。

四、获取招标文件：

1、招标文件获取方式：本项目没有报名环节，投标人凭CA数字证书通过三门峡市公共资源交易中心网（网址：<http://gzjy.smx.gov.cn/>），点击交易平台选择“市场主体登录”，在所参与项目右侧点击参与投标，即可直接下载本项目招标文件（招标文件中包含图纸、清单等投标所需一切内容）。

办理CA证书：

<http://gzjy.smx.gov.cn/fwzn/004003/20201019/a8fae6a0-baed-499b-bb50-8ecc8828a2ca.html>

2、招标文件下载时间：2023年12月7日至2023年12月27日8时20分

3、根据《关于进一步加强公共资源交易管理持续优化营商环境的通知》（三公管办[2020]2号）文件的规定，不再收取电子招标文件的费用。

注：本项目为不见面开标项目，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为

<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>),在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。未按时解密的其投标将被否决。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

五、投标保证金

1、投标保证金数额：人民币贰拾伍万元整（¥250000.00 元）；

2、保证金递交的截止时间：2023 年 12 月 27 日 8 时 20 分

注：（1）缴纳方式详见：投标人市场主体登录-系统菜单-工程业务-业务管理-保证金单笔入账查询即可查询保证金缴纳账号及到账情况。

（2）本项目投标保证金可以使用电子保函或转账缴纳。电子保函方便快捷，不占用资金，开具方式请登录“网站首页-电子保函平台”或者“登录系统首页右下角-三门峡金融服务平台”或者直接登陆：<http://120.194.249.36:10094/smxbaohan/> 进行操作，如果有问题，可咨询：0398-3117871、400-1538889。本项目投标保证金办理保函缴纳金额按上述标准执行。

3、根据《关于加快推进公共资源交易领域信用监管工作的通知》三公管办[2021]3 号文要求：

（1）建筑类施工企业获得“优秀”、公路类施工企业获得“AA”、水利类施工企业获得“AAA”等级且连续 3 年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：人民币贰拾贰万伍仟元整（¥225000.00 元）；

（2）建筑类施工企业获得“良好”、公路类施工企业获得“A”、水利类施工企业获得“AA”等级且连续 3 年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：人民币贰拾叁万柒仟伍佰元整（¥237500.00 元）；

六、投标文件的递交及开标时间

1、投标文件递交截止时间及开标时间：2023 年 12 月 27 日 8 时 20 分。

2、开标地点：渑池县公共资源交易中心六楼开标区。

七、其他事项

1、投标人应仔细阅读操作手册，在本公告中要求的截止时间前完成投标保证金的缴纳。并充分考虑人为操作和银行异地跨行转账到账的时间等因素，因投标人操作不当或银行到账时间等问题造成的无法投标等一切后果，由投标人自行承担；

2、投标人递交的投标文件不论中标与否均不予退还；

3、开标所发生的一切费用由投标人自行承担，并承担相应的风险和责任；

4、本项目实行资格后审，审查内容以投标截止时间前在三门峡市公共资源交易平台“投标文件”上传的信息为准，同时，投标人须自行完善主体库资料。规定时间外上传或更改的信息不作为评标依据。投标文件中上传的信息真实有效，扫描件清晰可辨。否则，由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的，由投标人承担责任。

温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，开标时不再接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读招标文件和三门峡市公共资源交易中心官网业务办理指南。

八、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《三门峡市公共资源交易中心网》《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》媒体上公开发布。

九、联系方式

1、监督单位：渑池县政府采购办公室

联系电话：0398-4818677

2、招标人名称：渑池县文化广电和旅游局

地址：渑池县会盟路中段

联系人：崔先生

联系方式：15639828281

3、代理机构名称：河南卯兴工程项目管理有限公司

地址：三门峡市崤山路与上阳路交叉口西南角

联系人：勾女士

联系方式：15139871032

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1	招标人	招标人名称：渑池县文化广电和旅游局 地址：渑池县会盟路中段 联系人：崔先生 联系方式：15639828281
1.2	招标代理机构	代理机构名称：河南卯兴工程项目管理有限公司 地址：三门峡市崤山路与上阳路交叉口西南角 联系人：勾女士 联系方式：15139871032
1.3	项目名称	仰韶村遗址安全技术防范系统工程
1.4	建设地点	渑池县仰韶村遗址
1.5	资金来源	财政资金
1.6	出资比例	100%
1.7	资金落实情况	已落实
1.8	招标范围	招标文件、工程量清单及图纸所包含的全部内容
1.9	计划工期	180 日历天
1.10	质量要求	达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准，满足河南省文物局验收要求的标准
2.1	投标人资质条件、能力和信誉	1、在中国境内注册的独立法人，具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（三证合一的只需要提供营业执照）； 2、投标人须具有电子与智能化工程专业承包壹级资质，具有有效的安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

		3、拟派项目经理具有机电工程贰级及以上注册建造师证、安全生产考核合格证、无在建工程承诺书； 4、企业自行出具本单位无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书。 5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动； 【失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；提供查询结果截图。 （查询时间自公告发布之日起，开标时间前截止）； 6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后）。 7、本项目不接受联合体投标。 注：本次招标实行资格后审，资格评审以投标文件为准，其上传资料真实性由供应商自行承担，同时供应商要完善主体库。
2.2	是否接受联合体投标	不接受
2.3	踏勘现场	不踏勘
2.4	投标预备会	不召开

2.5	分包	不允许
2.6	偏离	不允许
2.7	构成招标文件的其他材料	对招标文件所作的澄清（含答疑）、修改，补充构成招标文件的组成部分
2.8	投标人要求澄清招标文件的截止时间	投标截止时间 10 日前
2.9	投标截止时间	2023 年 12 月 27 日 8 时 20 分
2.10	投标人确认收到招标文件澄清的时间	收到澄清文件后 24 小时内
3.1	投标人确认收到招标文件修改的时间	收到修改文件后 24 小时内
3.2	构成投标文件的其他材料	投标人认为应附的其他材料
3.3	投标有效期	投标截止之日起 60 日历天
3.4.	投标保证金	1、投标保证金数额：人民币贰拾伍万元整（¥250000.00 元）； 2、保证金递交的截止时间：2023 年 12 月 27 日 8 时 20 分 注：（1）缴纳方式详见：投标人市场主体登录-系统菜单-工程业务-业务管理-保证金单笔入账查询即可查询保证金缴纳账号及到账情况。 （2）本项目投标保证金可以使用电子保函或转账缴纳。电子保函方便快捷，不占用资金，开具方式请登录“网站首页-电子保函平台”或者“登录系统首页右下角-三门峡金融服务平台”或者直接登陆：http://120.194.249.36:10094/smxbaohan/ 进行操作，如果有问题，可咨询：0398-3117871、400-1538889。本项目投标保证金办理保函缴纳金额按上述标准执行。

		3、根据《关于加快推进公共资源交易领域信用监管工作的通知》三公管办[2021]3 号文要求： （1）建筑类施工企业获得“优秀”、公路类施工企业获得“AA”、水利类施工企业获得“AAA”等级且连续 3 年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：人民币贰拾贰万伍仟元整（¥225000.00 元）； （2）建筑类施工企业获得“良好”、公路类施工企业获得“A”、水利类施工企业获得“AA”等级且连续 3 年无不良行为记录的中小微企业，保证金缴纳金额为：人民币贰拾叁万柒仟伍佰元整（¥237500.00 元）；
3.5.	近年财务状况的年份要求	2020 年、2021 年、2022 年
3.6	近年完成的类似项目的年份要求	2020 年 1 月至今
3.7	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.8	签字或盖章要求	1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。 2、招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化响应文件工具请点击 https://download.bqpoint.com/download/downloadlist.html?SoftTypeCode=03 进行下载。

3.9	电子招标的投标文件上传形式	1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的(投标文件制作工具下载地址： https://download.bqpoint.com/download/downloadlist.html?SoftTypeCode=03)，经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的投标文件备份文件（后缀为.nsmxtf）。备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。 2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子投标文件将不予接收。 注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。技术联系电话：0398-3117871
3.10	电子招标投标文件递交异常的处理方式	当电子投标（文件打包、上传、解密异常）操作出现异常时，应及时联系平台技术支持人员解决。 招标人有权对投标人提供的证明材料进行核实，如果发现投标人提供虚假信息，将追究提供虚假信息的责任。

4.1	开标时间和地点	开标时间：2023 年 12 月 27 日 8 时 20 分 开标地点：渑池县公共资源交易中心六楼
4.2	评标委员会的组建	评标委员会构成：_7_人，其中招标人代表_2_人，专家_5_人； 评标专家确定方式：由招标人、监督人员共同参加从相关评标专家库中随机抽取
4.3	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：1-3 名
4.4	履约担保	履约担保的形式：履约保函或现金 履约担保的金额：合同金额的 5%
4.5	中标结果	在《中国采购与招标网》、《河南省政府采购网》和《三门峡市公共资源交易中心网》三个网站同步中标结果公告。 招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时向未中标企业以书面或电子形式告知未中标原因。
4.6	报价及费用	1. 本项目应以人民币报价，投标人应就该项目完整投标（报价、服务、税费等综合费用），招标人不另外支付其他任何费用； 2. 招标代理服务费按《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招标（2023）002 号向中标人收取。
4.7	需要补充的其他内容	
4.8	招标控制价	招标控制价：12734333.61 元 评标价（不含规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税）： 10238309.28 元。 其中：安全文明施工费：114702.61 元，规费：145062.98 元，增值税：1051458.74 元，暂列金额：45000.00 元，专业工程暂估价：1139800.00 元。 招标控制价是招标人控制招标工程造价的最高限价，大于招标控制价的报价视为无效报价，其投标

		将予否决。有效报价是指不超过招标控制价的报价。投标人投标总报价、评标价、安全文明施工措施费、规费（含社会保障费）、税金、均不得高于招标人公布的招标控制价，否则其投标将予否决。
4.9	投标报价具体要求	投标报价四舍五入保留两位小数
5.0	农民工工资保证金	根据《中华人民共和国劳动法》、《市政领域农民工工资支付暂行办法》等法律法规规定，中标单位中标后能够及时、足额存入农民工工资保证金或工资保函，保证金为中标价的 2%。一旦其承包的项目中出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从农民工工资保证金中先予划支。
5.1	开标现场 K 值抽取	K 值范围为（0.3、0.4、0.5），在开标现场随机抽取一次得到。由招标人作为“K 值抽取人”当众抽取，K 值抽取完毕后，K 值抽取人代表和招标人代表和监督人员在 K 值抽取表上当场签字确认。
5.2	电子化投标注意事项	
5.2.1	本项目为电子化交易项目，投标文件是投标人、供应商（以下简称“投标人”）通过中心投标文件制作系统制作，并经过电子签章和加密后生成的电子版投标文件。投标人投标时，不须提交纸质文件资料。 电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在“交易智库”中下载操作流程 温馨提示：本项目为电子化、无纸化交易项目，投标人时不接受任何纸质资料，为保证您能投标成功，请需仔细阅读以下条款。 一、电子化投标 （一）电子化投标文件的签章 1、投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未进行签章的视为无效投标。 2、投标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。电子化投标文件具体制作教材请投标人通过 CA 证书登录三门峡市公共资源电子化交易系统在右上角“交易智库”中查看。电子化投标文件工具请点击 https://download.bqpoint.co	

m/download/downloadlist.html?SoftTypeCode=03 进行下载。

(二) 电子化投标文件的格式及上传投标

1、投标人所上传的电子化投标文件，应是通过中心投标文件制作系统制作的（投标文件制作工具下载地址：<https://download.bqpoint.com/download/downloadlist.html?SoftTypeCode=03>），经过签章和加密后生成的电子版投标文件。其中包含用于投标文件上传的主文件（后缀为.smxtf）和用于应急补救的投标文件备份文件（后缀为.nsmxtf）。备份文件主要用于电子化开标出现技术问题后的补救，请投标人随身携带。

2、电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。

注：如按照电子化投标操作教材制作完成的电子化投标文件无法上传的，投标人应在投标截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。投标人应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，投标文件未在投标截止时间前成功上传的，其投标文件不予接收。

技术联系电话：400-998-0000

主体库咨询电话:0398-3117815

CA 证书制发:0398-2181635

科技信息科:0398-3117095

(三) 电子化项目开标、解密、唱标、评标

1、本项目采用电子化、无纸化进行招标，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。

2、电子化投标文件采用一次加密方式。开标时，由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行解密。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其投标文件不予开标、唱标。

3、电子化投标文件解密异常的处理

如出现投标人的电子投标文件无法解密等异常情况，投标人应及时致电中介服务机构说明。投标文件异常，按以下步骤进行处理：

(1) 首先由技术人员进行问题排查。

(2) 经技术人员排查后，是投标人文件自身问题导致投标文件无法解密的，该投标文件将不予接收、解密和唱标。开标会议继续进行。

(3) 经技术人员排查后，如果是电子化交易系统问题造成投标文件无法解密

	的，将由技术人员对问题进行处理。如短时间内问题无法解决的，将由中介服务机构向监督部门申请，经监督部门同意后，暂停开标会议，待问题解决后继续开标。 4、待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。 投标人应保证在开标期间电话、电脑、网络能够正常工作，投标人因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对投标文件进行解密的，其投标文件不予接收、唱标。 5、开标时投标人可登录到交易系统中在开标解密栏中点击报价一览表查看自己的投标报价。如对自己的唱标内容有异议的，应在投标人解密成功后 10 分钟内向中介服务机构电话质疑。中介服务机构应在监督人员的监督下进行免提通话接受投标人的质疑并做好书面记录。投标人未在规定时间内提出质疑的，视为认可唱标内容。 6、评标时，评标委员会对电子化投标文件有质疑的，将通过电子化交易系统对投标人发起质疑，并在监督人员的监督下，用免提模式致电需要答复的投标人对质疑进行回复。投标人的回复文件必须以经过投标人和其法定代表人签章的 PDF 格式文件为准，并通过电子化交易系统提交至评标委员会。 7、如评标委员会对需要回复的投标人连续三次致电未接通的，视为投标人放弃回复，评标委员会将自行对需要回复的内容进行认定。
--	--

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本工程的工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本工程的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本工程施工的资质条件、能力和信誉见前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的;

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

不组织

1.10 投标预备会

不组织

1.11 分包

不允许

1.12 偏离

不允许

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 技术标准和要求；

(7) 投标文件格式；

根据对招标文件所作的澄清、修改，也将构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在“三门峡市公共资源交易中心”电子交易平台，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在“三门峡市公共资源交易中心”电子交易平台公布给所有已获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内在交易平台上回复确认已收到该澄清，未按规定时间予以回复的视为同意或满意该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以在“三门峡市公共资源交易中心”电子交易平台发布文件修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内在交易平台上回复确认已收到该修改内容，未按规定时间予以回复的视为同意或满意该修改内容。

2.4 招标控制价编制说明

1. 设计图纸；
2. 图纸答疑及回复；
3. 《建设工程工程量清单项目计量规范》GB50500-2013；
4. 《河南省房屋建筑与装饰工程预算定额（HA01-31-2016）》、《河南省通用安装工程预算定额（HA02-31-2016）》、《河南省市政工程预算定额》（HAA1-31-2016）及相关配套文件；
5. 与建设工程项目有关的标准、规范、计价文件；
6. 人工费、机械使用费、管理费执行豫建标定[2023] 26 号文价格指数调整。
7. 本工程税率 9%(执行财政部 税务总局 海关总署公告 2019 年第 39 号)。

8. 其他措施费(夜间施工增加费、二次搬运费、冬雨季施工增加费)执行豫建设标[2017]99 号文(2016 定额综合解释)按规定足额计取, 结算依实调整。

9. 材料价格依据《三门峡工程标准造价信息》2023 年第 4 期渑池除税价; 渑池信息价未发布的参考三门峡市信息价, 渑池信息价和三门峡市区信息价均未发布的采用市场询价计算, 以上材料价格均为除税价。

3. 投标文件

上传时必须用 CA 锁登陆上传。

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容:

投标函

投标函附录

法定代表人身份证明

授权委托书

投标保证金

已标价工程量清单

施工组织设计

项目管理机构

投标人基本情况表

近年财务状况表

承诺质量、工期达到招标文件要求并具体措施

优惠服务承诺

近年发生的诉讼和仲裁情况

招标文件要求的其他内容格式自拟

3.2 投标报价

3.2.1 根据招标文件规定的工程范围, 投标人应对本次招标工程的全部工作内容进行投标报价。投标报价应是招标文件所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现。

3.2.2 投标报价应包括招标文件及技术规范、设计图纸等规定的, 实施和完成招标工程直至竣工验收合格, 及达到质量和工期目标、安全文明、环境保护等要求, 正式交

付招标人使用前所需的全部费用。

3.2.3 本次招标，招标人提供的工程量清单为各投标人投标报价的基础。投标人所报的综合单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，风险因素由投标人在计算报价时综合考虑。投标人应充分考虑工程中所用人工、材料、机械在施工过程中价格波动及政策性变化等风险因素，依据企业自身实力、并结合现场条件，市场情况在合理范围内自主报价。

对投标人提出的问题，招标人复核、回复后，以答疑回复的文件为投标依据，投标人不得在工程结算时以投标疑问与答疑回复文件不一致为由要求索赔。

3.2.4 招标人提供的工程量清单中各清单项目，不论其对应的项目特征是否描述完全，都将被认为已包括实施招标人已提供的图纸及对应项目的所有工作内容及完成此工作内容而必须的各种辅助工作的费用。

3.2.5 投标报价包括所有费用。投标人在投标时应按此要求，在投标文件中认真填写工程量清单所有项目的综合单价和合价，投标人未填写综合单价或合价的清单项目，将被视为该项费用已包括在其他项目的综合单价或合价以及投标总报价内，在工程实施时投标人必须无条件完成工程量清单中未填入单价或合价的工程项目，且不得向招标人索赔此部分的工程费用。

投标人投标时必须提供分部分项工程量清单计价表的各分部分项工程量清单项目的综合单价分析表，综合单价分析表应包含组成该综合单价各工作内容的人工费、材料费、机械费、管理费、利润等详细组成，并列出材料费的组成及相应的材料消耗量及材料单价。

3.2.6 工程量清单计价中措施项目费是投标人在完全熟知施工现场实际条件下所采取的一切措施费用总和，即达到安全文明施工标准化工地要求、工期保证、质量保证等所采取的所有技术、组织措施费用总和。措施项目费内容详见招标文件中工程量清单中所列的措施项目，投标人认为不完全部分，由投标人补充填写，中标后措施项目费包干使用，不作调整。

3.2.7 投标人应结合自身条件，并充分考虑本工程施工难度、工期的要求、质量要求以及市场因素、现场环境因素、社会因素、市场价格调整因素等各方面原因合理报价。投标报价将被认为已综合考虑了在施工全过程中可能发生的全部不可预见费用。中标人无权再以任何理由提出延长工期、增加价款或索赔等要求。

3.2.8 投标人在投标报价前可以自行踏勘施工现场，充分考虑了工地现状条件可能影响到工程正常施工的所有风险因素。无论投标人是否进行了上述现场踏勘工作，其投标报价中均将被认为已包含有工地现状在施工作业期间发生的全部不可预见的风险费用，投标人中标后则无权因此要求任何工期或费用上的索赔。

3.2.9 施工期间由于工程条件发生变化或投标人原因造成施工方案的更改，所增加的措施费用及工期一概不予调整，相应的费用投标人应在投标报价中充分考虑，招标人不另支付。

3.2.10 投标报价要求

(1) 招标人不接受任何有选择的报价，对同一工程、每一项投标内容只允许有一个报价；

(2) 各投标人在投标时必须在投标文件中提供一份完整的工程量清单报价书。仅有投标总价而未按工程量清单提供的表格填写各项费用的投标报价，评标时一律按无效投标处理。

(3) 最低报价不能作为中标的保证；

(4) 投标人的投标总价必须与其他投标报价表中的数据合计相吻合；

(5) 各投标人作为有经验的承包商，应充分考虑该工程实施时的各种风险，并将其考虑在本次投标报价各清单项目的综合单价中，结算时综合单价不做调整（合同另有约定的除外）；

(6) 本次招标的投标报价不应高于招标控制价，高于招标控制价的，其投标将予否决；

(7) 投标文件报价中的单价和总价全部采用人民币表示。

3.2.11 投标人必须在标书中承诺中标后能够及时、足额存入农民工工资保障金或工资保函，保障金为中标价的 2%。一旦其承包的项目中出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从农民工工资保障金中先予划支。

3.2.12 由投标人采购的材料，其价格由投标人自主询价报价，但必须满足设计和施工规范要求。

3.2.13 投标单价即为合同单价，施工中不再调整。

3.2.14 本工程最终结算价以澧池县审计局审计结果为准。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3（1）在发布中标候选人公示后，未被推选中候选人的投标人投标保证金原路径自动退回。

（2）在中标通知书发出后，未中标的中标候选人投标保证金原路径自动退回。

（3）在上传施工合同后，中标人的投标保证金原路径自动退回。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书。

3.5 资格审查资料

详见：投标人须知前附表

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.8 投标文件的签署

3.8.1 投标人在生成电子化投标文件后，应对电子化投标文件进行签章，未对电子化文件进行签章的视为无效投标。

3.8.2 招标文件中要求法定代表人或授权委托人签字或盖章的，投标人在进行电子化投标文件签章时，以签盖法定代表人签章为准。

4. 电子化投标文件的递交

4.1 电子化投标文件的格式及上传

4.1.1 投标文件除按照投标人须知前附表要求的形式上传，电子投标文件递交截止时间见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2 迟交的投标文件

电子化投标文件应在投标截止时间前成功上传至三门峡市公共资源电子化交易系统。至投标截止时间止，仍未上传成功的电子化投标文件将不予接收。电子交易系统将拒绝在投标文件递交截止时间后上传的投标文件。

注：招标人采用电子招标投标方式的，投标文件递交异常的处理方式见投标人须知前附表。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在招标文件规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 修改的内容为投标文件的组成部分。

5. 开标（本项目为电子开标注意事项见附件七）

5.1 开标时间和地点

招标人在招标文件规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

5.2.1 本项目为不见面开标项目，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，

投标人应当在投标截止时间前，登陆不见面开标大厅选择登陆三门峡市公共资源电子招投标系统进行登陆（网址为 <http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。每位投标人的解密时间为开标时间起 30 分钟内完成。

5.2.2 开标时，唱读参加本项目投标文件的“投标一览表”中的内容。

5.3 异议

5.3.1 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人应当当场作出答复，并制作记录。

5.4 电子招标开标的其他要求及异常处理

招标人采用电子招标投标方式的，开标的其他要求及异常处理方式见投标人须知前附表。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

本次招标的评标方法采用综合评分法，评标工作将严格按照招标文件的要求和条件，对投标文件进行评审，评审分为初步评审、详细评审两部分。通过评审，根据评审得分由高到低向招标人推荐 3 名中标候选人。

7.2 中标通知

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 签订合同

7.3.1 中标人接到《中标通知书》后，30 日内按指定地点与招标人签订施工合同。

7.3.2 招标人签发的成交通知书、招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签定合同的依据。

7.3.3 如中标人拒签合同，则按违约处理，招标人对违约方收取成交金额 3%的违约金。

7.3.4 当排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或存在法律法规规定的中标无效情形的，招标人可以重新招标也可以确定排名第二的中标候选人为中标人。当排名第二的中标候选人因上述同样原因不能签订合同的，招标人可以重新招标也可以确定排名第三的中标候选人为中标人。当排名第三的中标候选人因上述同样原因不能签订合同的，采购人应依法重新招标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

10.1 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10.2 质疑和投诉

10.5.1 投标人提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。

10.5.2 质疑函的接收

（1）接收质疑函的方式：投标人应在法定质疑期内以书面形式向招标人、招标代理机构递交质疑函原件（不接受邮寄、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）。

（2）质疑函接收联系事宜：

接收单位：河南卯兴工程项目管理有限公司

地 址、联系电话（详见投标人须知前附表）

（3）投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

（4）投标人认为招标文件、招标过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向招标人或招标代理机构提出质疑；投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

（5）投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- 1、投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2、质疑项目的名称、编号；
- 3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4、事实依据；
- 5、必要的法律依据；
- 6、提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章 评标办法（综合评标法）

评标办法前附表

初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
1.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照、资质证书等一致
		签字盖章	有投标人、法定代表人电子签章
		投标文件格式	符合招标文件中“投标文件格式”要求
		报价唯一	只能有一个有效报价,且不低于招标控制价
1.1.2	资格评审标准	营业执照	在中国境内注册的独立法人,具有有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证(三证合一的只需要提供营业执照)
		资质证书	投标人须具有电子与智能化工程专业承包壹级资质,具有有效的安全生产许可证,并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力;
		项目经理	拟派项目经理具有机电工程贰级及以上注册建造师证、安全生产考核合格证、无在建工程承诺书;
		承诺书	企业自行出具本单位无商业贿赂及无不正当竞争行为的承诺书
		网站查询	1、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信

			主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目采购活动；【失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn、政府采购严重违法失信行为记录名单查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】；提供查询结果截图。（查询时间自公告发布之日起，开标时间前截止）； 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；（提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关信息并加盖公章（查询信息需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息等相关信息，查询日期为本项目公告发布之后，开标时间前截止）。
1.1.3	响应性评审标准	计划工期	180 日历天
		质量要求	达到国家现行建设工程施工质量验收规范合格标准，满足河南省文物局验收要求的标准
		投标有效期	60 日历天（投标文件递交截止之日起）
		投标保证金	符合招标文件中“投标人须知”规定
		已标价工程量清单	符合招标文件中“工程量清单”范围及数量，各投标人不得擅自修改工程量清单的工程项目和数量，否则将否决其投标。

评分标准

综合评分部分（满分 100 分）		
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务标： <u>50</u> 分 技术标： <u>25</u> 分 综合标： <u>25</u> 分
2.2.2	评标基准价计算方法	评标基准价=招标控制价×K+投标报价×(1-K) 其中：投标报价为各投标人有效报价，去掉一个最高和一个最低报价后的算术平均值。当有效投标少于 5 家时（不含 5 家），则以所有有效投标报价的算术平均值作为投标报价。 K 为招标控制价权重系数，取值范围为 $0.3 \leq K \leq 0.5$，间隔区间为 0.1。 上述招标控制价、投标报价、有效投标报价在参与评标基准价计算时，均不含：规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税。
2.2.3	工程量清单报价的偏差率 计算公式	偏差率=100%×（投标人报价-评标基准价）/评标基准价
条款号	评分因素	评分标准
2.2.4(1) 商务标评分标准 (50 分)	投标报价 (不含规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税) (30 分)	当投标报价与评标基准价（评标基准价计算公式详见本章 2.2.2 的计算公式）相等得基本分 20 分。当投标报价低于评标基准价时，每低 1%范围内在基本分 20 分的基础上加 2 分，最多加 10 分；当投标报价低于评标基准价 5%以上（不含 5%）时，每再低 1%范围内在满分 30 分的基础上扣 3 分，扣完为止；当投标报价高于评标基准价时，每高 1%范围内在基本分 20 分的基础上扣 2 分，扣完为止。

	分部分项工程量清单项目 综合单价评审 (10 分)	分部分项工程项目综合单价从招标控制价中分部分项工程项目权重最大的前 10-30 项清单项目中随机选择 15 项,在剩余的分部分项工程项目清单项目中抽取 5 项。 综合单价基准值是以各有效投标报价中(当有效投标人 5 名及以上时,去掉 1 个最高、1 个最低值)对应抽取清单项目综合单价的算术平均值。 投标人报价在综合单价基准值 95% - 103%范围内(不含 95%和 103%)的,每项得 0.5 分;在综合单价基准值 90% - 95%范围内(含 90%和 95%)每项得 0.25 分。满分共计 10 分。超出该范围的不得分。
	主要材料单价 (5 分)	主要材料项目单价从招标控制价中材料总价权重最大的前 10-20 项材料中抽取 6 项,在剩余材料中抽取 4 项。 主要材料单价基准值是以各有效投标报价中(当有效投标人 5 名及以上时,去掉 1 个最高、1 个最低值)对应抽取材料单价的算术平均值。 当投标人报价在材料单价基准值 95% - 103%范围内(不含 95%和 103%)每项得 0.5 分,在材料单价基准值 90% - 95%范围内(含 90%和 95%)每项得 0.25 分。超出该范围的不得分。材料单价与综合单价组成中价格不一致时该项为 0 分。
	措施项目费报价(不含安全文明施工措施费) (5 分)	措施项目费基准值是在招标控制价中措施项目费用 80%-110%范围之间的有效投标人所报措施项目费的算术平均值。投标所报措施费与措施项目基准值相等得基本分 3 分。当投标报价低于措施项目基准值时,每低 1%在基本分 3 分的基础上加 0.1 分,最多加至 5 分为止;当高于措施项目基准值时,每高于 1%时,在基本分 3 分的基础上扣 0.2 分,扣完为止

		注：部分分部分项工程项目数量较少、施工工艺简单、主材种类较少而不能满足最低抽项要求的，应将所有分部分项工程项目或主要材料项目纳入评审范围 规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税属于不可竞争费用，应按河南省现行的计价依据及其计价办法的规定单列，不参与商务标评审。		
条款号		内容	评审标准	得分
2.2.4(2)	技术标评分标准（25分）	内容完整性和编制水平 (0-0.5分)	技术标的主要内容具有完整性，符合招标文件的要求。	0.5分
			技术标不符合招标文件要求。	0分
		主要施工方案与技术措施 (0-3分)	施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合理，运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有先进和合理的建议。	$2 < \text{得分} \leq 3$ 分
			施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合理，施工工艺、施工机械合理、可行；对施工难点有合理的建议。	$0 < \text{得分} \leq 2$ 分
		质量管理体系与措施 (0-2分)	组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施。主体结构质量保证措施完整得力、经济、安全、切实可行。主体结构、装饰装修按照工程建设强制性标准和其他技术标准施工，不得偷工减料。	$1.5 < \text{得分} \leq 2$ 分
			组织机构形式基本合理，指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施可行。主体结构质量保证措施经济、安全、基本可行。主体结构、装饰装修符合工程建设强制性标准，不得偷工减料。	$0 < \text{得分} \leq 1.5$ 分

		安全管理体系与措施 (0-2 分)	施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施科学合理、先进可行。	1.5 < 得分 ≤ 2 分
			有施工安全生产保障体系、安全责任制和安全管理制度，现场安全管理机构、人员配备满足国家规定。根据工程特点、周边环境和施工工艺，正确识别现场重大危险源并有相应的安全防护管理措施。制定有本项目危险性较大的分部分项工程清单和相关专项施工方案（或方案计划），安全技术方案、措施基本可行。	0 < 得分 ≤ 1.5 分
		文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施 (0-3 分)	创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范，符合有关文明施工、健康卫生的规定。施工现场扬尘治理措施符合河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，防治方案科学、先进。	2 < 得分 ≤ 3 分
			有安全文明标准化工地创建目标计划和创建措施，有安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置符合有关文明施工、健康卫生的规定。施工现场扬尘治理措施基本达到河南省《城市房屋建筑和市政基础设施工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，	0 < 得分 ≤ 2 分

			有防治方案。	
		工期保证措施 (0-2 分)	工期承诺满足招标文件要求,工期保证措施合理且有针对性,有具体的违约责任承诺。	$1.5 < \text{得分} \leq 2$ 分
			工期承诺满足招标文件要求,工期保证措施基本合理,有具体的违约责任承诺。	$0 < \text{得分} \leq 1.5$ 分
		拟投入资源配置计划 (0-2 分)	1. 机械:投入计划与进度计划呼应,采用先进机械设备且配置合理、先进,满足安全技术规范和施工进度需要;PC 构件运输、安装设备满足施工要求; 2. 劳动力:投入计划与进度计划呼应,较好满足施工需要,调配投入计划合理、准确; 3. 主要物资计划:主要物资(含 PC 构件的供应需求)投入计划与进度计划呼应,较好满足施工需要,调配投入计划合理、准确。	$1 < \text{得分} \leq 2$ 分
			1. 机械:投入计划与进度计划呼应,机械设备配置基本合理,满足安全技术规范和施工进度需要; 2. 劳动力:投入计划与进度计划呼应,基本满足施工需要,调配投入计划基本合理; 3. 主要物资计划:主要物资(含 PC 构件的供应需求)投入计划与进度计划呼应,基本满足施工需要,调配投入计划基本合理。	$0 < \text{得分} \leq 1$ 分
		施工进度表与网络计划图 (0-2 分)	关键线路清晰、准确、完整、计划编制合理、可行、满足招标文件对工期的要求。	$1 < \text{得分} \leq 2$ 分
			关键线路基本准确,计划编制基本可行。	$0 < \text{得分} \leq 1$ 分

		施工总平面图布置 (0-1 分)	总体布置有针对性、合理、能较好满足施工需要,符合安全、文明施工要求;材料堆放有序。	1 分
			总体布置基本合理、基本满足施工需要。	$0 < \text{得分} \leq 0.5 \text{ 分}$
		技术创新的应用实施措施 (0-2 分)	(1) 节能减排 (2) 绿色施工 (3) 工艺创新 (4) 装配式建筑等技术创新的应用实施措施符合工程情况, 具有针对性、可行性、经济适用性。	$1.5 < \text{得分} \leq 2 \text{ 分}$
			(1) 节能减排 (2) 绿色施工 (3) 工艺创新 (4) 装配式建筑等技术创新的应用实施措施基本符合工程情况, 具有针对性。	$0 < \text{得分} \leq 1.5 \text{ 分}$
		采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度 (0-2 分)	采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度满足设计要求, 符合施工要求和相应技术标准等规定。	$1.5 < \text{得分} \leq 2 \text{ 分}$
			采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM 等的程度满足设计要求, 基本符合施工要求和相应技术标准等规定。	$0 < \text{得分} \leq 1.5 \text{ 分}$
		文物场所特殊施工安全及防护措施 (0-2 分)	具有防止对文物遗存造成破坏的文保场所施工措施, 有健全的文物保护体系, 施工过程文明施工和文物保护措施详细、得当, 有明确的文物保护制度和安检制度; 实施中针对文物环境采取有必要保护措施。	$1 < \text{得分} \leq 2 \text{ 分}$
			具有基本的防止对文物遗存造成破坏的文保场所施工措施, 有文物保护和安检制度; 有针对文物环境所采取的保护措施。	$0 < \text{得分} \leq 1 \text{ 分}$
		风险管理措施 (0-1.5 分)	风险防控管理措施齐全, 风险预控符合规范要求, 风险控制要点定位准确, 各阶段风险控制及应急措施得力。	$1 < \text{得分} \leq 1.5 \text{ 分}$
			风险防控管理措施基本齐全, 风险预控符合规范要求, 风险控制要点定位基本准确, 有各阶段风	$0 < \text{得分} \leq 1 \text{ 分}$

			险控制及应急措施。	
		以上项目若有缺项的，该项为 0 分，不缺项的，总分不低于最低分 10 分。		
2. 2. 4 (3)	综合 标 评 分 标 准 (25 分)	企业业绩 (0-6 分)	2020 年 1 月 1 日以来（以签订合同时间为准），企业承担过类似文物安防工程项目业绩的，每有一个得 2 分，最多得 6 分。 注： 业绩证明需包含：合同、中标通知书、（文物行政主管部门的）验收报告， 中标公示网站的中 标页面截图，每项业绩证明缺其中任一证明材料，本项业绩证明不得分。	0<得分≤6 分
		关键设备技术 证明材料 (15 分)	作为国家重点文物保护单位的安防项目，为保证安防工程系统整体的质量和稳定性，要求提供系统关键设备的检测报告，具体要求见“关键设备技术参数要求明细表”，每提供 1 种产品的检测报告得 1.5 分，最多 15 分。	0 ≤ 得 分 ≤ 15
		优惠承诺 (0-1 分)	优惠承诺应是书面的符合工程实际情况，确保依法依规，优惠合理，详实可行。	0<得分≤1 分
		履职尽责承诺 (0-1 分)	具有全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位处理承诺，其中包括各关键岗位人员（项目经理、技术负责人及相关技术人员、质量员、安全员、材料员、检测员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，提供承包商履约保证。	0<得分≤1 分
		投标人所投产 品制造商综合 实力（2 分）	所投产品制造商具备较好的系统集成能力、系统服务能力、研发创新能力，可提供关键性技术支撑，能提供发展和改革委员会【或政府部门】印发的国家地方联合工程研究中心或国家地方联合工程实验室的证明复印件并加盖公章的，得 1 分，未提供得 0 分。	0≤得分≤ 1

			所投产品制造商具备较强的技术研发实力，同时获得国家级科学技术进步奖和国家级技术发明奖，提供相关证明材料复印件并加盖公章的得 1 分，未提供得 0 分。	$0 \leq \text{得分} \leq 1$
投标人综合得分=商务标得分+技术标得分+综合标得分。 评标委员会完成对技术标、商务标和综合标的汇总后取平均值作为该投标人的最终得分。 本办法计算过程中分值按四舍五入保留三位小数，结果按四舍五入保留两位小数。 投标人的报价应包含投标人所承诺的应达到的工程质量标准及其他承诺应达到的标准所包含的所有费用。 注：1、评标过程中涉及到资格审查、企业荣誉、人员业绩、企业业绩等计分部分时，以投标单位自行上传到投标文件中的相应内容为准。 2、评标开始后，不再接受任何补充材料。				

1、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标前由评标委员会对投标文件进行基础性数据分析和整理（清标），清标表格详见**附件 1**。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

2、评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 详细评审标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务标：见评标办法前附表；

(2) 技术标：见评标办法前附表；

(3) 综合标：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价=招标控制价 $\times$ K+投标总报价 $\times$ (1-K)

其中：投标总报价为各投标人有效报价，去掉一个最高和一个最低报价后的算术平均值。当有效投标少于 5 家时（不含 5 家），则以所有有效投标报价的算术平均值作为投标总报价。

K 为招标控制价权重系数，取值范围为 $0.3 \leq K \leq 0.5$ ，间隔区间为 0.1。在开标现场，由招标人代表现场随机抽取。

上述招标控制价、投标报价、有效投标报价在参与评标基准价计算时，均不含：规费、安全文明施工措施费、暂列金额与专业暂估价、增值税。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 商务标（投标报价）评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术标评分标准：见评标办法前附表；

(3) 综合标评分标准：见评标办法前附表；

3、评标程序

3.1 评标准备

3.1.1 根据招标法第三十七条的规定组建评标委员会。

3.1.2 由评标委员会推荐一名评标委员会负责人，为本项目评标委员会主任。

评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、

招标范围、主要合同条件、技术标准和要求、质量标准和工期要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

3.2 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

3.2.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理（本章中简称为“清标”），从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题，并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后，决定需要投标人进行书面澄清、说明或补正的问题，形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。未能通过清标得投标人将不得进入下一阶段评标。

3.2.2 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后，应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封，在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

附件 1：商务标清标内容

序号		清标项目	清标内容	清标结果	
1	1.1	项目总报价	是否等于各单项工程造价之和		
	1.2	单项工程费	是否等于各单位工程造价之和		
	1.3	单位工程费	是否等于分部分项工程费+措施项目费+其它项目费+规费+税金之和		
2	2.1	分部分项工程费及单价措施费	是否等于各分部分项清单（含单价措施项目）费之和		
	2.2	分部分项及单价措施项目编码	不得修改招标人清单		
	2.3	分部分项及单价措施项目名称	不得修改招标人清单		
	2.4	分部分项及单价措施项目特征	不得修改招标人清单		
	2.5	分部分项及单价措施项目计量单位	不得修改招标人清单		
	2.6	分部分项及单价措施项目工程量	不得修改招标人清单		
	2.7	分部分项工程费及单价措施费清单综合单价	综合单价=人工费+材料费+机械费+管理费+利润之和		
	2.8	材料单价	材料表中的单价与组成清单单价中的综合单价必须一致		
3	3.1	安全文明施工费	根据河南省计价依据规定计算		
	3.2	其他措施费（费率类）项目	根据招标文件要求自主报价		
4	4.1	其它项目费	各组成部分之和（暂列金额+专业暂		

		估价+计日工费+总承包服务费)		
4.2	暂列金额	应与招标人价格一致		
4.3	专业工程暂估价	应与招标人价格一致		
4.4	计日工	应与招标人数量一致		
4.5	总承包服务费	是否按招标文件要求计算		
5	规费	根据河南省计价依据规定计算		
6	增值税	根据河南省计价依据规定计算		
7	不违反法律、法规、规章、规范性文件规定的其它情况			

注：不在上述范围内且不具有实质性影响得内容，均不能作为清标得依据或理由。

3.3 初步评审

3.3.1 评标委员会应该以投标人上传诚信库的有关证明和证件的原件为准，进行核验。评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2 项、第 2.1.3 项规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，其投标将被否决。

3.3.2 投标人或其投标文件有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。
- (4) 未按招标文件规定编制各项报价的；
- (5) 投标总报价与其组成部分、工程量清单项目合价与综合单价、综合单价与人材机用量相互矛盾，致使评标委员会无法正常评审判定的；
- (6) 规费和税金、安全文明施工措施费违背工程造价管理规定的；

(7) 分部分项工程项目、措施项目报价中的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位和工程量与招标文件的清单不一致的;

(8) 未按照暂列金额或者暂估价编制投标报价的;

(9) 住房和城乡建设部《标准施工招标文件》规定的废标条件;

评标委员会否决投标时应审慎。因招标文件或工程量清单表述歧义或逻辑错误等原因,造成投标文件表述不一致的,不作为否决投标的因素,投标人明显打字或排版错误且不影响实质内容的,评标委员会可要求投标人作出书面澄清、说明或补正,不予以否决投标。

3.3.3 投标报价有算术错误的,评标委员会按以下原则对投标报价进行修正,修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的,评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的,以单价金额为准修正总价,但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.4 详细评审

3.4.1 只有通过了初步评审、被判定为合格的投标方可进入详细评审。评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分,并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务标计算出得分 A;

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术标计算出得分 B;

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对综合标计算出得分 C。

3.4.2 评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”。

3.4.3 投标人得分=A+B+C。评标委员会完成对技术标、商务标和综合标的汇总后取平均值作为该投标人的最终得分。

3.4.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.5 投标文件的澄清和补正

3.5.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.5.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.6 评标结果

3.6.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐 1-3 名中标候选人。

3.6.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

由项目建设单位与中标单位根据本招标文件、中标单位投标文件及中标通知书，以《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2020-0216）为范本，协商签订本项目施工合同。

第五章 工程量清单

(另附)

关键设备技术证明材料

关键设备技术参数要求明细表		
序号	项目名称	规格参数
1.	报警主机	规格参数： 1) 报警输入：可扩展不小于 256 个防区；支持主机防拆报警；可外接键盘，可独立分区，可分别独立布防、撤防；以太网连接，实现网络报警；支持所有防区布撤防、单个或部分防区布撤防、单个防区布撤防； 2) ●符合安全等级三级及以上； 3) 配套报警打印机； 备注：标●项为重要参数项，需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现（需提供复印件，加盖生产厂商的公章）
2.	视频综合平台	规格参数： 1) 标准机架式机箱，搭载双电源、智能调速风扇； 2) 插拔式模块化设计，具备 11 个业务槽位，可热插拔； 3) 支持解码格式： H.265、MJPEG； 2) ●整机最大解码能力支持 512 路分辨率为 200W 的视频，或 32 路分辨率为 3200W 的视频； 4) ●支持 通过 PC 客户端 、移动客户端 、网页端进行操作，不同操作方式可实时同步；客户端支持 C/S 、B/S 架构 ，支持 IOS 、Android 、Windows 操作系统；界面支持自定义配置，可调整模块界面分布，支持不同风格预设模板； 5) 支持开窗和漫游，单屏支持 6 个 4K 图层； 6) 支持超高分融合，支持 16×4K 超高清信号接入； 备注：标●项为重要参数项，需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现（需提供复印件，加盖生产厂商的公章）
3.	安检机	规格参数： 1) 通道尺寸： 不小于 500mm×300mm（宽×高）； 2) 外壳防护等级应符合 GB/T 4208-2017 的规定； 3) ●线分辨力：设备在 0.32m/s 速度正常工作时，能够分辨最小单根实芯铜线直径小于 Φ0.102mm（AWG38）；空间分辨力：设备在 0.32m/s 速度正常工作时，能够分辨最小线对直径小于 1.0mm ；穿透力：设备在 0.32m/s 速度正常工作时，能够穿透不小于 44mm 厚的钢板； 4) ●周围剂量当量率：设备在 不小于 0.22m/s、0.32m/s 两种速度下正常工作时，在距设备的任何可达表面 0.1m 处（包括设备的入口、出口处）周围剂量当量率≤0.1 μ Sv/h；工作人员位置的

		周围剂量当量率应$\leq 0.1 \mu\text{Sv/h}$; 5) 支持人包关联存储功能, 设备应能将 X 光机入口的人脸和包裹照片与该包裹的 X 射线图像关联保存; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
4.	总控室核心交换机	规格参数: 1) 插卡式核心交换机, 48 口; 2) 交换容量: 不小于 23.04Tbps/64Tbps; 3) 转发性能: 不小于 2880Mpps/22500Mpps; 4) 支持用户的分级分权控制, 可以为用户分配不同权限, 每个用户只能进行其权限所允许的操作; 5) ●支持 802.3ad 规定的链路聚合功能; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
5.	安全准入设备	规格参数: 1) 支持以探针的形式主动探测, 或者通过流量被动监听识别的形式自动识别在网的物联网资产, (包括: 摄像头、门禁主机、报警主机、报警探测器、电子巡检、道闸等各类物联终端设备), 并详细展示设备状态 (在线、离线、异常)、IP 地址、MAC 地址、品牌信息、型号信息、设备更新时间、设备注册状态等; 2) 支持对多个 IP 段进行资产探测, 支持配置扫描 IP 资产的速度; 3) 支持 RTSP 协议、HTTP 协议、ONVIF 协议、SIP 协议、GB28181 协议、GB35114 协议、GA/T1400 协议、MQTT 协议、CoAP 协议、ISUP 协议、SSH 协议准入控制; 4) ●支持 SNMP V2 协议、SNMP V3 协议添加交换机, 可查看交换机 IP 地址、厂商信息、交换机状态信息; 支持对局域网内设备进行拓扑绘制, 并以图形化界面显示交换机所连设备的信息, 包括交换机端口号, 设备 IP 地址, 设备 MAC 地址, 设备类型, 交换机端口状态、端口更新时间和端口属性; 设备类型包括路由器、交换机、服务器、摄像机、平台设备、存储设备、PC 等; 对于交换机所连设备, 若设备 IP 被添加到黑名单中, 可以触发交换机自动阻断该设备接入到网络中; 5) ●支持与视频平台进行联动, 上报安全准入控制系统设备自身状态以及所管理的设备资产信息、告警信息等 6) ●支持对一机一档进行导入, 根据档案属性将不匹配的终端进行阻断并告警; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
6.	48 盘位存储服务器	规格参数: 1) 硬件配置: ≥ 1 颗 64 位多核处理器, $\geq 4\text{GB}$ 内存, 内存支持扩展到 256GB, 内置 SSD 固态硬盘, 支持风扇热插拔; 2) 可接入 4T/6T/8T/10T/12T/14T/16T SATA/SAS 硬盘; 3) 应能接入并存储总码流不超过 3072Mbps 视频图像, 同时转发总码流不超过 3072Mbps 的视频图像, 同时下载总码流不超过 3072Mbps 的视频图像; 4) 支持红灯/蓝灯报警, 可根据故障紧急程度分级报警, 不同级别闪烁不同颜色保养灯, 保养灯闪烁时长、频率可设;

		5) ●支持 SATA 和 SAS 的 HDD 硬盘与 SATA 和 NVME 的 SSD 混插; 6) ●支持网络 RAID 纠删码技术, 多台存储设备组建网络 RAID, 设置为负载均衡; 7) ●支持网络摄像机和存储服务器之间可通过 iSCSI 协议进行存储; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
7.	视频综合平台	规格参数: 1) 标准机架式机箱, 搭载双电源、智能调速风扇; 2) 插拔式模块化设计, 具备 11 个业务槽位, 可热插拔; 3) 支持解码格式: H.265、MJPEG; 2) ●整机最大解码能力支持 512 路分辨率为 200W 的视频, 或 32 路分辨率为 3200W 的视频; 4) ●支持 通过 PC 客户端、移动客户端、网页端进行操作, 不同操作方式可实时同步; 客户端支持 C/S、B/S 架构, 支持 IOS、Android、Windows 操作系统; 界面支持自定义配置, 可调整模块界面分布, 支持不同风格预设模板; 5) 支持开窗和漫游, 单屏支持 6 个 4K 图层; 6) 支持超高分融合, 支持 16×4K 超高清信号接入; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
8.	55 寸液晶拼接屏	规格参数: 1) 采用工业级面板, 尺寸≥55 inch; 2) 亮度≥500 cd/m2; 3) 分辨率不小于 1920*1080; 4) 液晶拼接显示单元整机采用冷轧钢板材质, 结构件需一体成型, 显示屏具备完整后壳, 整体美观大方; 5) ●液晶显示单元支持 HDMI 环通拼接功能, 接入 4K 60Hz 信号时, 自环通能力达到 35 级, 且最后一级正常显示无噪点; 6) ●所投 LCD 拼接屏制造商应具有较强的实验室检测能力, 具备抗扰度 GB/T 17618-2015.4.2.1 和 EN 55024 2010+A1-2015 4.2.1 和 CISPR 24-2015 4.2.1 标准的测试能力, 能够出具 CNAS 检测报告; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件, 加盖生产厂商的公章)
9.	火点检测摄像机	规格参数: 1) 设备支持在-50℃-85℃范围内正常工作, 热成像视频图像分辨率不小于 1920×1080; 2) 支持声音联动、灯光联动报警功能, 可对智能行为、温度超过阈值、出现高温点等行为进行检测并报警, 报警声音和灯光可设置; 3) ●可对监控画面中由目标发生镜面反射而产生的报警进行过滤; 4) ●热成像视频图像具有白热、黑热、彩虹 1、铁红 2、深褐色等显示模式; 5) 设备支持外接温湿度传感器后, 可在预览画面中显示温湿度信息; 备注: 标●项为重要参数项, 需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现 (需提供复印件,

		加盖生产厂商的 公章)
10.	热成像双光谱中载云台摄像机	1) 可见光分辨率：不小于 2688 x 1520，400 万实时高清；光学变倍不小于 56 倍； 2) 热成像分辨率：不小于 640 × 512； 3) 支持低温加热启动、镜头加热及除冰等功能； 4) 支持热成像目标检测，可联动可见光通道对未授权人员进行目标跟随； 5) 支持区域入侵侦测、越界侦测、进入区域侦测、离开区域侦测功能； 6) 支持智能烟火检测功能； 7) 支持守望功能； 8) ●具有集成智能火点算法和可见光深度学习火点误报过滤算法设置选项，实现烟火检测、行为分析、测温应用等智能应用； 9) ●可对当前摄像机安装倾角进行检测，并可将检测结果与烟火定位功能进行参数同步； 备注：标●项为重要参数项，需在第三方权威检测机构出具的检测报告中体现（需提供复印件，加盖生产厂商的公章）

第六章 技术标准和要求

1. 适用的规范、标准和规程

1.1 本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。构成合同文件的任何内容与适用的规范、标准和规程之间出现矛盾，施工人应书面要求发包人予以澄清，除发包人有特别指示外，监理人应按照最严格的标准执行。

1.2 除合同另有约定外，材料、施工工艺和本工程都应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。若适用的现行规范、标准和规程的最新版本是在基准日后颁布的，且相应标准发生变更并成为合同文件中最严格的标准。

2. 施工、监理及验收规范

本工程执行国家现行的与本工程有关的施工、监理及验收规范、标准图集、图纸设计等。

3. 主要质量检验评定标准

本工程执行国家现行的与本工程有关的质量检验评定标准。

施工及验收规范、质量检验评定标准（包含但不限于，执行国家最新标准）。

第七章 投标文件格式

(项目名称)

投 标 文 件

投 标 人：_____（公章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

(自拟)

一、投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）施工招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（小写：_____元）作为投标总报价，计划工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，质量要求达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期（投标截止后_____日历天）内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币_____元（小写）。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

5. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（电子签章）

地 址：_____

电 话：_____

日 期：_____年_____月_____日

二、投标函附录

项目名称					
招标项目编号					
投标人					
项目经理		级别		注册编号	
投标工期（日历天）					
投标报价			大写： ； 小写： 元		
参与评标报价 （=投标报价-规费-税金-安全文明施工措施费-暂列金额(如有)-专业暂估价(如有)）			大写： ； 小写： 元		
规费			大写： ； 小写： 元		
税金			大写： ； 小写： 元		
安全文明施工措施费			大写： ； 小写： 元		
暂列金额			大写： ； 小写： 元		
专业暂估价			大写： ； 小写： 元		
措施项目费用合计（元） （不含安全文明施工费）			大写： ； 小写： 元		
投标质量					
安全目标			杜绝死亡事故		
投标有效期					
农民工工资保证金承诺			我单位承诺中标后能够及时、足额存入农民工工资保证金或工资保函，保证金为中标价的 2%。一旦其承包的项目中出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从农民工工资保证金中先予划支。		

注：该表中所有空白项均为必填项。

投 标 人： _____ （盖单位公章）

法定代表人： _____ （电子签章）

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：____年____月____日

姓名：_____

性别：_____

年龄：_____

职务：_____

身份证号码：_____, 系_____（投

标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

投标人：_____（盖单位公章）

日期：____年____月____日

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明和委托人身份证明

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

联系电话：_____

_____年_____月_____日

注：因投标文件中授权委托书授权代理人无法手写签字，可以以印刷体代替（印刷体为电脑打出的字体）。

五、投标保证金

（说明：附投标保证金缴纳缴款凭证及开户许可证扫描件）

六、已标价工程量清单

七、施工组织设计

（依据本工程项目特点自行编制）

1、投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 临时用地表

附表一：拟投入本项目的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图或横道图表示。

附表五：临时用地表

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间

八、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附注册建造师证书、安全生产考核合格证书、身份证、缴纳养老保险证明等扫描件；技术负责人及其他主要人员应附资格证（执业证或上岗证书）

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称			担任职务	发包人及联系电话

九、投标人基本情况表

1、投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电话					
	传真				网址					
法定代表人	姓名		技术职称			电话				
技术负责人	姓名		技术职称			电话				
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目经理						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技工						
经营范围										
备注										

2、近年来企业完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：1、类似项目指_____本项目类似_____工程。

2、本表后附中标通知书、合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的扫描件，具体年份要求 2020 年 1 月 1 日以来。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3、正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

备注：本表后附中标通知书或合同协议书扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

十、近年财务状况表

备注：在此附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，年份要求 2020 年、2021 年、2022 年。

十一、承诺质量、工期达到招标文件要求并具体措施

十二、优惠服务承诺

十三、近年发生的诉讼和仲裁情况

说明：近年发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与履行施工承包合同有关的案件，不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。

十四、招标文件要求的其他内容格式自拟

投标人认为应该提交的其他材料。