

民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目

招 标 文 件



目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	4
第三章 评标标准和评标方法	16
第四章 采购需求	23
第五章 合同签订及条款（仅供参考）	48
第六章 投标文件格式	52

第一章 招标公告

民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目招标公告

中岐能工程项目管理有限公司受民权县公安局的委托,就民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目进行公开招标, 该项目资金来源为财政资金, 已具备招标条件, 欢迎具有相应资质的潜在投标人参与投标。

一、项目概况

1、项目名称: 民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目;

2、采购编号: 民财采招-2025-36; 招标编号: 商政采(2025)727号;

3、采购方式: 公开招标

4、采购预算及最高限价 : 29854667.36 元, 其中:

标段(包)号	标段(包)名称	采购预算及最高限价(元)	服务地区
E4114002441D099180 01001	民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务 采购项目第一标段(包)	14202685.36	城区
E4114002441D099180 01002	民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务 采购项目第二标段(包)	15651982.00	农村

5、采购需求

5.1、标段划分及内容: 本项目共划分 2 个标段(包), 具体内容详见招标文件第四章

5.2、履约地点: 采购人指定地点;

5.3、服务期限: 三年;

5.4、质量要求: 合格, 达到国家现行有关标准、规范或规定;

6、是否接受进口产品: 否。

7、是否专门面向中小企业采购: 否

二、投标人资格要求

1.投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

(1)具有独立承担民事责任的能力; (提供有效的营业执照, 根据《〈政府采购法实施条例〉释义》, 银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的, 取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标。采购文件中涉及的“法定代表人”在前述特殊行业中即对应为“分支机构负责人”。)

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2024 年度审计合格完整的财务审计报告或者基本开户银行出具的资信证明，成立不足一年的新公司须提供最新一季度的财务报表）

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供承诺书，格式自拟）

(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供自 2025 年 1 月 1 日以来任意一个月的纳税证明材料和缴纳社保证明材料）

(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（可提供承诺书并盖章，格式自拟）

2.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本次政府采购活动；

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供承诺书，格式自拟）

4.本项目不接受联合体投标；

注：本次招标采用资格后审，落实的政府采购政策：支持中小企业发展、政府强制采购节能产品强制采购（如有）、优先采购节能产品和环境标志产品（如有）。

三、招标文件获取

3.1 凡有意参加投标者，请使用企业数字证书(key)登录全国公共资源交易公共服务平台（河南省·商丘市）（<https://ggzyjy.shangqiu.gov.cn>）点击公告中的我要投标或者登陆后选择项目按照页面提示进行下载招标文件。

3.2 招标文件下载时间：2025 年 11 月 1 日上午 8:00 至 2025 年 11 月 21 日上午 09:00。

特别提醒：未在商丘市公共资源交易中心办理数字证书的投标人请在商丘市公共资源交易中心登记入库办理数字证书，投标人工具箱使用 2025-8-18（V6.9.0）版本。

四、投标文件的递交及开标相关事宜

4.1 网上递交投标文件的截止时间及开标时间：2025 年 11 月 21 日 09:00 分整（北京时间）。

4.2 开标地点：商丘市公共资源交易中心 2 楼开标席位十（商丘市中州路与南京路交叉口西南角）。

4.3 投标文件解密开始和截止时间：2025 年 11 月 21 日 9 时 00 分至 2025 年 11 月 21 日 10 时 00 分；在规定的时间内未完成解密的投标文件视为无效。

4.4 投标人应将电子投标文件在投标专区上传到全国公共资源交易平台（河南省·商丘市）。电子投标文件逾期上传或没有上传的，招标人将拒绝接收。

4.5 电子投标文件网上递交流程：在电子投标文件网上递交的截止时间前，使用 CA 锁登录后将已固化且加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行网上递交，并确保网上递交成功（为保证文件正常网上递交，请投标人错峰上传，详细操作可参阅交易平台办事服务-操作指南-投标阶段）。

4.6 注：本项目实行不见面开评标，投标人不需要再到现场（需要现场演示或样品展示的除外），投

标人签到、投标文件线上解密、投标人在开评标过程中应保持系统登录状态。根据交易中心 2025 年 4 月 8 日发布的《关于进一步规范市场主体库使用的通知》和 2025 年 5 月 30 日发布的《关于进一步规范市场主体库使用的通知》，本项目要求各投标企业将投标文件中涉及的“企业资质（如需）、业绩、人员、社保、财务”资料（不包含各类承诺书）上传至交易平台市场主体库，供评标委员会核验，同时接受社会监督。否则将根据其所属评审内容视为不能通过符合性评审或不予得分；

4.7 各潜在投标人对本项目有异议的，应当在法定期限内以书面形式由法定代表人或授权委托代表签字并加公章向招标人或招标代理机构提出，线上异议操作流程请参考 2021 年 6 月 16 日发布的通知公告《关于开通项目在线质疑/异议或投诉处理功能的通知》。

五、发布招标公告的媒体：

本次招标公告同时在《中国政府采购网》、《河南省政府采购网》、《商丘市政府采购网》、《商丘市公共资源交易公共服务平台》上发布。

六、联系人及联系方式：

采购人：民权县公安局

地址：民权县江山大道 16 号

联系人：邢先生

联系电话：0370-3107103

代理机构：中岐能工程项目管理有限公司

地址：成都市青羊区家园路 8 号 1 栋 8 层 9 号

联系人：姜先生

联系电话：15239910092

监督单位：民权县财政局（政府采购管理办公室）

联系人：何先生

联系电话：0370-3053098

地址：民权县绿洲路中段

中岐能工程项目管理有限公司

2025 年 10 月 31 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1	采购人	采购人: 民权县公安局 地址: 民权县江山大道 16 号 联系人: 邢先生 联系电话: 0370-3107103
1.2	采购代理机构	代理机构: 中岐能工程项目管理有限公司 地址: 成都市青羊区家园路 8 号 1 栋 8 层 9 号 联系人: 姜先生 联系电话: 15239910092
2	项目名称	民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目
3	采购预算及最高限价	详见招标公告
4	资金来源	财政资金
5.1	招标内容	第一标段: 雪亮工程城区治安监控和电子警察、车辆人像卡口光纤租赁及维护; 第二标段: 雪亮工程农村治安监控和电子警察、车辆人像卡口光纤租赁及维护;
5.2	本标段采购标的所属行业及中小企业划定标准	信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中, 从业人员 100 人及以上, 且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业; 从业人员 10 人及以上, 且营业收入 100 万元及以上的为小型企业; 从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。
6.1	履约地点	采购人指定地点
6.2	服务期限	详见招标公告
6.3	质量要求	合格, 达到国家现行有关标准、规范或规定
7	投标人资格要求	详见招标公告
8	是否接受联合体投标	不接受
9	是否允许转包、分包	未经采购人同意, 不允许
10	投标人提出问题的截止时间	投标人在投标截止时间 10 天前

11	采购人书面澄清的时间	递交投标文件截止时间 15 天前
12	投标截止时间及地点	详见招标公告
13	投标有效期	投标文件递交截止日起 60 日历天
14	投标保证金	不收取
15	合同融资	严格按照豫财办【2020】33 号河南省财政厅关于印发深入推进 政府采购合同融资工作实施方案的通知执行。（格式见附件）
16.1	投标文件份数	网上上传 GEF 格式电子文件一份
16.2	递交投标文件方式	网上递交
17	踏勘现场	不组织
18	开标时间和地点	详见招标公告
19	评标委员会的组建	评标委员会构成：评标委员会由采购人的代表和有关技术、经济等方面专家组成，成员人数为 7 人，其中技术、经济等方面专家为 5 人，业主代表 2 人； 评标专家确定方式：监督单位和采购单位共同监督下在评标专家库中随机抽取确定。
20	评标办法	本项目采用综合评分法
21	评标委员会推荐中标候选人的人数	评标委员会推荐中标候选人的人数：按综合评分由高到低的顺序推荐 3 名
22	签字或盖章要求	要求签字的地方必须签字；（可靠的电子签名与手写签名或盖章具有同等法律效力） 要求盖章的地方必须盖章； 电子投标文件中签字、盖章的地方均可使用电子 CA 签章；
23	履约保证金	是否收取履约保证金：（是 <input type="checkbox"/> 、否 <input checked="" type="checkbox"/> ） 履约保证金金额：中标金额的 ____%。 履约保证金形式：现金转账或电子履约保函，电子履约保函应通过商丘市公共资源交易中心电子保函平台全程网上办理，实现保函信息与项目关联绑定、自动验真。具体操作参照商丘市公共资源交易中心 2020 年 9 月 30 日发布的《关于推行电子预付款保函和履约保函的公告》 提交履约保证金的时间：签订合同前 ____ 日历日
24	预付款	预付款金额：中标金额的 40% 是否要求中标单位提交电子预付款保函：（是 <input type="checkbox"/> 、否 <input checked="" type="checkbox"/> ） 电子预付款保函担保金额：等同预付款金额。

		<p>电子预付款保函开具：应通过商丘市公共资源交易中心电子保函平台全程网上办理，实现保函信息与项目关联绑定、自动验真。具体操作参照商丘市公共资源交易中心 2020 年 9 月 30 日发布的《关于推行电子预付款保函和履约保函的公告》</p> <p>提交电子预付款保函时间：合同签订生效后 5 日历日。</p> <p>预付款支付时间：合同签订生效或提交电子预付款保函且具备实施条件后 5 个工作日内。</p>
25	特别说明	<p>特别注意：</p> <p>本次投标文件采用电子投标文件，以电子投标文件为准。</p> <p>特别注意：</p> <p>1、本项目实行不见面开评标，投标人不需再到达现场（需要现场演示或样品展示的除外），请投标人通过互联网登录交易平台自助完成投标签到、响应性文件解密及澄清答疑等操作，具体流程详见交易中心系统 2019 年 12 月 31 日发布的《关于实行全过程不见面交易的公告》附件“商丘市公共资源交易平台操作指南 2019-12-31 版本”。根据交易中心 2025 年 4 月 8 日发布的《关于进一步规范市场主体库使用的通知》和 2025 年 5 月 30 日发布的《关于进一步规范市场主体库使用的通知》，本项目要求各投标企业将投标文件中涉及的“企业资质（如需）、业绩、人员、社保、财务”资料（不包含各类承诺书）上传至交易平台市场主体库，供评标委员会核验，同时接受社会监督。否则将根据其所属评审内容视为不能通过符合性评审或不予得分。</p> <p>2、关于推行电子预付款保函和履约保函的通知公告，具体内容请详见交易中心 2020 年 9 月 30 日首页-通知公告。</p> <p>投标文件递交：</p> <p>在投标文件递交截止时间前，使用 CA 锁登录后，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传，详细操作可参阅办事服务-操作指南-投标阶段）。</p> <p>GEF 格式电子投标文件的制作具体参考参阅商丘市公共资源交易中心网站下载专区投标文件生成器的操作说明。</p> <p>开标结束后投标人注意事项：</p> <p>1、投标人（供应商）在开标结束后，应实时保持交易系统处于登录状态，确保能及时收到评标评审专家的澄清、说明或者补正的要求。同时投标人应打开IE浏览器，新建窗口输入网址 http://222.138.172.2:5562/，通过账户口令或数字证书登录页面并保持实时登录状态，以确保能及时收到评审专家要求的信息。即投标人应保持两个页面都实时处于登录状态。</p>

		<p>2、评标评审过程中评审专家可通过评审系统在线提出问题，投标人必须自带笔记本电脑，并通过交易平台中的澄清答疑在专家规定时间内做出答复。投标人应实时保持交易系统处于登录状态，确保能及时收到评标评审专家的澄清、说明或者补正的要求。因网络安全的需要，登录后长时间不操作将自动退出登录状态，建议投标人 5 分钟刷新一次。</p> <p>3、投标文件澄清、说明需要上传交易系统的文件，必须是 PDF 格式并且加盖有投标人电子签章。如果文件是用 word 编辑的，投标人可点击文件左上角文件选择“输出为 PDF”，将 word 文件转变为 PDF 格式后加盖电子签章上传。</p> <p>4、评审专家对投标人进行澄清的要求均有时间限制，并且在投标人澄清页面有倒计时提示，投标人应在评标专家规定时间内完成所有操作。</p>
--	--	--

26	未尽事宜	本招标文件未尽事宜，按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法律法规的有关规定执行。
----	------	--

需要补充的其他内容

1、如本项目中涉及“节能产品政府采购品目清单”中规定的属实行政府强制采购产品的，无论招标文件是否特别指明，投标人均须附所投产品的国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2、除本招标文件中特别约定可以投报进口产品货物外，其他货物均不得投报进口产品（进口产品是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品，包括已进入中国境内的进口产品），投标供应商提供的产品（设备）必须是在中国境内生产的产品，否则，将视为无效投标。

3、小微企业、监狱、残疾人福利性企业参与投标的，评审时给予报价 20%的扣除，不重复享受政策。

4、为贯彻落实《河南省营商环境优化提升行动方案（2022版）》（豫营商〔2022〕1号）、《2022年全省公共资源交易管理工作要点》（豫公管委〔2022〕2号）、《河南省财政厅关于防范投标人串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6号）精神，按照商丘市公共资源交易管理办公室《关于进一步使用大数据分析监测预警信息的通知》要求，发挥市公共资源交易中心大数据分析系统监测预警作用，进一步优化公共资源交易领域营商环境，维护公平公正、竞争有序的市场秩序，防范和惩治串通投标等不正当竞争行为，现将启用大数据分析监测预警功能，有关事项通知如下：

5、分析监测预警情形

对参与工程建设、政府采购项目同一标段（包）的投标人（供应商）存在下列情形的，大数据分析系统会将监测信息在电子评标系统中给予预警提示：

5.1不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同；

- 5.2不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件由同一电子设备编制或者上传；
- 5.3不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件由同一IP地址上传；
- 5.4不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件工程预算由同一预算软件（同一把预算锁）编制。
- 5.5自2022年8月1日起，新办入场交易的项目，招标人、采购人在编制招标文件、采购文件时，应明确对存在上述预警情形之一的，其投标（响应）文件无效。

1.1 招标概况

1.1.1根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2本项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3本项目代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4本项目名称：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1本项目预算资金：见投标人须知前附表。

1.2.2本项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.3 招标内容、履约地点、服务期限和质量要求

1.3.1本标段招标内容：见投标人须知前附表

1.3.2本标段履约地点：见投标人须知前附表。

1.3.3本标段服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.4本项目质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 合格的投标人

1.4.1合格的投标人：指通过资格性审查和符合性审查的投标人。

1.4.2本次招标不联合体投标。

1.4.3本项目转包、分包要求详见投标人须知前附表。

1.5 保密

参与招投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成后果承担法律责任。

1.6 招标澄清、答疑会

1.6.1 招标澄清、答疑会：不组织。

1.6.2 招标人澄清的时间：见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告;
- (2) 投标人须知;
- (3) 评标标准和评标方法;
- (4) 采购需求;
- (5) 合同签订及条款;
- (6) 投标文件格式。

对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以规定的形式要求采购人对招标文件予以澄清。

【投标人要求澄清招标文件:形式:以书面形式加盖公章（传真、信件、电报等将不被接受）递交招标代理公司。】。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以文件规定形式告知所有潜在投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。【招标文件澄清发出的形式:形式:电子形式，在原公告发布媒体上发布澄清或修改公告，投标人在提交投标文件截止时间前须自行查看在原公告发布媒体上发布的澄清或修改公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负。】

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清:在原公告发布媒体上发布澄清公告，投标人在提交投标文件截止时间前须自行查看在原公告发布媒体上发布的澄清或修改公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人可以书面形式修改招标文件，在项目招标公告发布的同一媒介以变更公告的形式发布，采购代理机构不再另行通知各潜在投标人且不需投标人确认，如有遗漏，后果自负。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，并且修改内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件组成

- (1) 投标函
- (2) 投标报价一览表及明细表
- (3) 授权委托书
- (4) 法定代表人身份证明
- (5) 项目拟配备人员
- (6) 技术偏差情况
- (7) 投标人资格证明文件

- (8) 技术部分方案
- (9) 商务部分资料
- (10) 投标人认为有必要提供的其他资料

3.2 投标截止时间和地点

3.2.1 投标截止时间和地点：见投标人须知前附表。

3.3 投标报价

3.3.1 投标人应按照第六章投标文件格式完整地填写开标一览表等，投标报价采用人民币元为单位并四舍五入保留两位小数即大写保留到分。

3.3.2 除投标人须知前附表中说明并允许外，本项目只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.3.3 投标人所报的投标价应是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

3.4 投标有效期

3.4.1 投标有效期见投标人须知前附表。

3.4.2 在投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，但不得要求或允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.5 投标保证金

不收取

3.6 资格审查资料

3.6.1 依据“投标人须知前附表”中的要求提交相应的资格证明文件，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

3.6.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，则联合体各方应分别提交资格审查文件册、以及联合体协议，联合体协议应标明主办人（不适用）。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按本招标文件要求进行编写。

3.7.2 投标文件应当对招标文件规定的投标有效期、服务期限、质量要求、招标项目内容等实质性内容作出明确响应，不得以“完全响应招标文件要求”等进行笼统响应。

3.7.3 投标文件须由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章和盖单位公章，电子版投标文件须逐页加盖投标单位电子公章。委托代理人签字盖章的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章确认。

3.7.4 投标文件电子版须加密后网上上传。

3.7.5 投标文件须编制页码，目录按照文件格式，可细分；

3.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专业术语应附有中文注释。

3.9 计量单位和货币

所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。货币均采用人民币。

3.10 踏勘现场

3.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

3.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

3.10.3 采购人在踏勘现场中介绍的情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

3.11 投标澄清会

不召开

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记（本项目不适用）。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.4 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收

4.3 投标文件的修改与撤回

本项目为不见面开标，全程电子评标，评标委员会以最终上传的投标文件为评标依据，在投标截止前，投标人可自行对投标文件修改与撤回；

5. 开标

5.1 开标时间、地点和方式

采购人在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间（开标时间）招标文件规定的地点开标。本项目为不见面开标，具体事项详见投标人须知前附表。

5.2 投标人有下列情形之一的，采购人不予受理

- (1) 投标文件未按要求上传的；
- (2) 投标文件逾期上传、规定时间未解密的。

5.3 开标程序

招标主持人按以下程序开标：

- (1) 进入开标大厅，投标人自行签到；
- (2) 开标后，在规定的时间内投标人自行对其投标文件进行解密；

(3) 检查无误后点击开标结束;
具体程序以不见面电子开标程序为准;

6. 评标

6.1 评标委员会

评标由采购人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专业组成，成员人数为7人，其中技术、经济等方面专家为5人，业主代表2人。

6.2 评标办法

6.2.1 评标办法见第三章“评标标准和评标方法”。

6.2.2 评标委员会按照本章第6.2.1项规定的评标办法和第三章“评标标准和评标方法”规定的评标因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标标准和评标方法”没有规定的评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

6.3.1 符合资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

6.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

6.3.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

6.3.4 因重大变故，采购任务取消的。

6.4 废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

6.5 纪律和监督

6.5.1 对采购人的纪律要求。采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

6.5.2 对投标人的纪律要求。投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

6.5.3 对评标委员会成员的纪律要求。评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

6.6 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

6.7 质疑和投诉

投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，否则不予受理。

提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购主管部门提起投诉。

投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；
- （三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

7. 合同授予

7.1 中标通知

在本章第3.4款规定的投标有效期内，采购人在指定的网站公布中标结果，并以书面形式向中标人发出

中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.2 签订合同

7.2.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。给采购人造成的损失的，中标人应当对采购人的损失予以赔偿。

7.2.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

7.3 付款方式：

合同签订后支付项目中标金额的40%作为预付款，待完成安装调试并验收合格后支付其余款项。

8.1 费用承担

8.1.1 投标人须承担所有参与投标有关的全部费用。

8.1.2 招标代理服务费由中标人按河南省招标投标协会发布的《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协[2023]002号文件支付。

8.2 解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。本招标文件数量词前所称的不少于、不低于、以上均含本数，以下不含本数。本招标文件中的“采购人”与“采购人”，“投标人”与“投标人”按同义词语理解。

8.3 投标真实性

投标人须对投标文件中所附证件和证明材料的真实性负责，在评标过程中或中标后被发现所提供的证件或证明材料弄虚作假谋取中标的由评标委员会或采购人向财政部门报告，将按《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定（一）提供虚假材料谋取中标、成交的之情形处理：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任”。

附件

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三章 评标标准和评标方法

1. 评标准则和评标方法

1.1 评标过程将遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。

1.2 评标将严格按照招标文件的要求和条件进行。

1.3 本项目采用综合评分法，总分为100分，其中投标报价评分：20分，技术部分评分标准：60分，商务部分评分标准：20分；评标委员会按照招标文件的要求和条件，根据各投标人的商务、技术、报价、对招标文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评标总得分（投标报价得分+技术部分得分+商务部分得分）按由高到低的顺序进行排列，并依此顺序推荐中标候选人；采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

审查主体	评审因素		评审标准
资格审查 小组	资格 评 审 标 准	投标人应具有独立法人资格并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	投标人应具有独立法人资格并符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
	信誉要求	符合第二章投标人须知前附表规定	
	其他要求	符合第二章投标人须知前附表规定	
评标委员 会	符 合 性 评 审 标 准	投标人名称	与营业执照一致
		投标文件签署	符合招标文件要求
		投标文件格式	符合招标文件要求
		报价唯一	符合招标文件要求
		履约地点	符合招标文件要求
		服务期限	符合招标文件要求
		质量要求	符合招标文件要求
		投标有效期	符合招标文件要求
		投标报价	只能有一个有效报价，按招标文件要求报价且不能超过招标控制价
		投标文件的其他响应	符合招标文件要求

2.2 详细评审: 评分标准: (100 分)

条款号	评分因素	评分标准
1	投标报价评分标准 (20 分)	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算, 即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价}/\text{投标报价}) \times 10$ <p>注: 未通过初步评审的投标不参与投标报价得分的计算, 当投标人报价明显低于其他通过符合性评审投标人的报价, 有可能影响质量或者不能诚信履约时, 应当要求其在合理的时间内提供澄清说明, 必要时提供相关证明材料, 投标人不能其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>注: 为了促进中小企业发展对投标人为小型和微型企业的, 其投标总价给予 20% 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。参加本项目的小微企业应当提供按格式提供声明函。监狱企业、残疾人企业视同小微企业, 需提供声明函。同一供应商, 小微企业和监狱企业、残疾人企业投标价格扣除优惠只享受一次, 不得重复享受。</p>
2	技术部分评分标准 (60 分)	<p>分析内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得 10 分;</p> <p>分析内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述, 或分析中未 包括具体实施细节及措施, 得 8 分;</p> <p>分析满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细阐述, 得 6 分;</p> <p>分析的应答仅部分满足招标要求, 得 4 分;</p> <p>分析内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得 0 分。</p>
		<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得 5 分;</p> <p>方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述, 或分析中未包括具体实施细节及措施, 得 4 分;</p> <p>方案内容满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细 阐述, 得 3 分;</p> <p>方案内容的应答仅部分满足招标要求, 得 1 分;</p> <p>方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得 0 分。</p>
	前端点位	<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得5分;</p> <p>方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进</p>

		<p>迁移服务方案 (5分)</p>	<p>行详细论述, 或分析中未 包括具体实施细节及措施, 得4分; 方案内容满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细 阐述, 得3分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求, 得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得0分。</p>
		<p>前端运维服务 方案 (5 分)</p>	<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得 5 分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述, 或分析中未 包括具体实施细节及措施, 得 4 分; 方案内容满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细 阐述, 得 3 分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求, 得 1 分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得 0 分。</p>
		<p>日常运行 维护服务方案 (5分)</p>	<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满足招标要求, 得5分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述, 或分析中未 包括具体实施细节及措施, 得4分; 方案内容满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细 阐述, 得3分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求, 得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得0分。</p>
		<p>项目配备人员方 案 (10分)</p>	<p>具有针对本项目的人员配备方案 (包含但不限于项目负责人、技术负责人、结构专业负责人、其他服务人员等), 包括项目团队的架构以及职责和分工; 人员设置合理, 各专业人员配置充足, 提供参与本项目人员的详细名单, 团队成员岗位职责明晰, 专业结构合理, 服务经验丰富, 完全满足项目需求得10分; 各专业人员配置充足、提供人员名单、有编制岗位职责划分, 配备完整、能满足项目需求得7分; 人员能满足项目执行需要, 配有人员清单, 安排较差, 有一定的经验得4分; 无配备方案不得分</p>
		<p>应急故障处理方 案 (5分)</p>	<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得5分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述, 或分析中未 包括具体实施细节及措施, 得3分; 方案内容满足招标要求, 但仅为对招标需求的简单复制, 未进行进一步的详细 阐述, 得2分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求, 得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求, 得0分。</p>
		<p>安全保密</p>	<p>方案内容进行了详细的阐述, 能正确理解项目需求, 思路清晰, 合理分析且满 足招标要求, 得5分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行</p>

		要求服务方案 (5分)	行详细论述,或分析中未包括具体实施细节及措施,得4分; 方案内容满足招标要求,但仅为对招标需求的简单复制,未进行进一步的详细阐述,得3分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求,得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求,得0分。
		现场维护服务方案 (5分)	方案内容进行了详细的阐述,能正确理解项目需求,思路清晰,合理分析且满足招标要求,得5分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述,或分析中未包括具体实施细节及措施,得4分; 方案内容满足招标要求,但仅为对招标需求的简单复制,未进行进一步的详细阐述,得3分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求,得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求,得0分。
		热线支持 服务方案 (5分)	方案内容进行了详细的阐述,能正确理解项目需求,思路清晰,合理分析且满足招标要求,得5分; 方案内容虽进行阐述但并未贴合项目采购需求情况进行详细论述,或分析中未包括具体实施细节及措施,得4分; 方案内容满足招标要求,但仅为对招标需求的简单复制,未进行进一步的详细阐述,得3分; 方案内容的应答仅部分满足招标要求,得1分; 方案内容未进行任何阐述或不满足招标要求,得0分。
3	商务部分评分标准(20分)	类似业绩(12分)	2022年1月1日以来承担过的类似项目业绩,投标人每提供一份类似项目业绩得4分,本项最多加12分,需提供合同协议书等证明材料时间以合同签订时间为准) 注:类似业绩包含:通信信号覆盖、线路、信息技术服务相关业绩。
		职称证书(8分)	1.项目负责人具有通信工程或信息化相关行业(副)高级及以上职称的得5分,其他不得分。 2.拟投入本项目的技术负责人具有通信工程或信息化相关行业中级及以上职称的得3分,其他不得分。 注:供应商须提供人员自2025年1月至今任意1个月的社会保险缴纳证明材料扫描件。

注:对小型或微型企业参与投标的扶持:

- 1、投标人为小型或微型企业时,报价给予C1的价格扣除(C1的取值为20%),即:评标价=投标报价×(1-C1);投标人应提供《中小企业声明函》,否则不予认可
- 2、监狱企业视同小型、微型企业,享受小型、微型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。
- 3、为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用,进一步保障残疾人权益,根据财库〔2022〕19号文件及商财购〔2024〕13号文件的规定,给予残疾人福利性单位投标价格20%的扣除,用扣除后的价格参与评

审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-20%）。

4、小微企业、监狱、残疾人福利性企业仅给予一次价格 20%的扣除，不重复享受政策。

5、本项目为服务采购项目，相关货物制造商企业类型不享受价格扣除政策。

如评标委员会在技术部分某一处技术参数书否存在偏差认定上出现意见分歧，由评标委员会进行表决，以少数服从多数原则确定，并作记录。

3. 评标程序

3.1. 资格审查和符合性审查（初步评审）

3.1.1 资格审查

资格审查小组依据本章资格审查表规定的标准对投标文件进行资格审查，以确定投标人是否具备投标资格，有一项不符合评审标准的，资格审查小组应当认定其投标无效，合格投标人不足3家的，不得评标。

3.1.2 符合性审查

评标委员会依据本章符合性审查表规定的标准，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，评标委员会应当认定其投标无效，本项目为服务采购项目，无核心产品，相关更换设备的品牌无需满足三家。

3.1.3 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签字、盖章的；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3.1.4 投标报价有算数错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效投标处理。

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

- (二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会将对通过资格及符合性审查的投标文件，按照评分标准进行详细评审。

3.2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量且不能诚信履约的，应当要求其在一个小时内提供相关证明材料并解释说明；投标人超时未提供或规定时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照最终得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

3.5 顺延中标人或重新招标

有下列情形之一的采购人可以顺延中标人，也可以重新招标：

中标或者成交投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交投标人，也可以重新开展政府采购活动。

投标人对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，投标人质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，合格投标人符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交投标人，应当依法另行确定中标、成交投标人；否则应当重新开展采购活动。

有下列情形的采购人将重新招标：

投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，采购人重新招标。

3.6 特殊情况的处置程序

关于评标活动暂停

3.6.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。

3.6.2 发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

关于评标中途更换评标委员会成员

3.6.3 除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。

3.6.4 退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。由采购人根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

3.6.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，应当及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

3.6.6 在任何评标环节中，需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

3.6.7 评标委员会成员对评标结论持有异议的，可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。评标委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

第四章 采购需求

民权县公安局民权县雪亮工程三年运维服务采购项目,本项目共划分两个标段,第一标段主要内容为:第二标段为:雪亮工程农村治安监控和电子警察、车辆人像卡口光纤租赁及维护。

一、标段内容

1、一标段项目内容

1.1 1722 路视频监控(包含宗教)、207 路人脸抓拍、325 路车辆卡口及补光设备的日常维护及设备的老化、损坏维修、采购、更换、立杆、机箱及供电线路日常检修维护及损坏件的维修更换。

1.2 655 条光纤链路含合并至该链路上、支线环通光缆的日常巡检及线路故障维修,及前端光猫、光电,路由器的老化、损坏维修采购更换。(含本项目期限内因需求合并至该链路上支线环通光缆敷设维护)

1.3 中心机房 1 楼、14 楼、15 楼机房全部设备等软硬件升级维护检查等故障维护。故障设备的返厂维修及采购更换。

1.4 一二标段范围内、所有前端的用电费用缴纳。

1.5 一标段设备采购安装清单(见下表)

序号	设备名称	设备参数要求	技术规格及参数	数量	单位
1	电子警察抓拍 (含环保补光灯)	高于或 等于原 有设备 参数	1、符合 GA/T 1202-2022《交通技术监控成像补光装置通用技术条件》中的补光装置要求。 2、补光灯在频率大于 250Hz 或占空比大于 39%时进行自我保护,自动熄灭。 3、补光装置光辐射安全性能符合 GB/T 37958-2019 规定的 1 类危险要求。 4、LED 灯珠数量≥16 颗。 5、触发方式: 4V~6V 电平量触发; 触发信号: 频率 15~250HZ, 占空比 1%~39%, 响应时间小于 20US。 6、外壳材质金属铝。 7、一般规范: 工作温度: 温度-30℃~70℃; 电源: 220VAC±10%; 工作湿度: 湿度 5%~95%@40℃, 无凝结; 功耗: 35W MAX。 8、防护等级: ≥IP66。	180	套

2	终端机 (支持 16 路视 频同时 接入)	<p>1、具有 18 个 10M/100M/1000M 自适应 RJ45 接口，2 个 1000M SFP 光端接口。</p> <p>2、具有 2 个 RS-232 接口、2 个 RS-485 接口、1 个 USB 3.0 接口、2 路报警输入接口、2 路报警输出接口、1 个音频输入接口、1 个音频输出接口、4 个 SATA 接口、4 个状态指示灯、1 个接地端子、1 个 4G/5G 全网通天线接口。</p> <p>3、支持内置北斗模块，实现北斗校时、定位功能，同时支持将经纬度信息叠加在图片或者视频上，定位校时模块可插拔更换。</p> <p>4、支持不少于 16 路通道接入能力。</p> <p>5、支持接入具有 ABF 聚焦功能的摄像机，可对视频图像进行 ABF 聚焦；支持接入鱼眼摄像机、双目摄像机、三目摄像机、四目摄像机、八目枪球联动一体机及全局摄像机，并可将视频图像以多画面分割方式显示，可自定义画面布局。</p> <p>6、具有记录、回放、报警联动、图像检索、权限管理、视频水印、日志功能、支持叠加图像标识信息和时间，支持图像多画面显示。</p> <p>7、支持将原始图片、特写图片、合成图片、车牌抠图、关联录像、主驾驶人脸图片、副驾驶人脸图片、行人人脸图片、非机动车人脸图片上传至 FTP 服务器。</p> <p>8、支持配置路段名称、路段编号、路段距离，能够对驶入驶出该路段的车辆抓拍数据匹配并计算车辆的区间速度值；支持设置过滤阈值，对异常测速结果进行过滤；支持超速检测和欠速检测，可分别设定高限速和低限速值。</p> <p>9、支持 37 种车辆类型图片接收、展示、合成、上传。包括未知、客车、大货车、中货车、轿车、面包车、小货车、三轮车、行人、SUV-MPV、中客车、危化品车辆、SUV、MPV、公交车、皮卡车、微型车、油罐车、槽罐车、渣土车、混凝土搅拌车、出租车、警车、救护车、普通车、环卫车、消防车、拖拉机、工程车、粉粒物料运输车、吸污车、普通罐车、二轮车、自行车、厢式三轮车、载人敞篷三轮车、不载人敞篷三轮车。</p> <p>10、支持设置最大速度阈值，控制最大显示速度；支持开启速度控制，设置安全速度阈值、告警速度阈值、超速速度阈值及对应的字体颜色，按速度区段区分显示字体颜色；支持仅超速显示车速、卡口合成上传、违法合成上传、无牌车上传、警牌上传、车牌隐私保护等多种个性发布方式；支持按图片类型区分设置显示内容和字体颜色、是否启用语音播报及播报内容，支持的图片类型有超速、违法变道、违法停车、预违停、违法倒车、逆行、卡口、未礼让行人、闯红灯、不按导向箭头行驶、车辆拥堵禁入、压白线、机占非、占用应急车道、右转不礼让行人、大弯小转、禁货等。</p> <p>11、可根据公安局现有平台接入要求将图像数据上传至平台。</p> <p>12、可对 IP 通道进行图像虚焦、亮度异常、图像偏色、雪花干扰、条纹干扰等类型视频质量进行诊断，可生成诊断信息并导出查看。</p> <p>13、具有不少于 4 个硬盘接口，本次配置不少于 8T 硬盘容量。</p>	50	台
3	城区及 乡镇卡 口 (含 曝光 灯)	<p>1、支持 LED 频闪、LED 爆闪、白光气体爆闪及红外气体爆闪四种补光方式，可通过远程控制切换。</p> <p>2、工作温度 -30° C~70° C；工作湿度 5%~95%@40° C，无凝结；电源 220VAC±10%。</p> <p>3、LED 灯珠数量：24 颗；色温：白光<4000K。</p> <p>3、气体爆闪峰值闪光持续时间 1/30ms；气体爆闪回电时间 <67ms。</p> <p>4、气体单次闪光能量 200J；气体闪光次数 >2000 万次。</p> <p>5、1 路 RS485 接口、1 路气体脉冲爆闪输入接口，一路光源切换接口，1 路频闪输入接口、1 路 LED 爆闪输入接口。</p> <p>6、外壳材质：压铸铝。</p> <p>7、补光装置光源包括 LED 光源（一级频闪）、气体放电光源（二级脉冲）和红外光源。</p> <p>8、眩光阈值增量 TI≤1.08%。</p> <p>9、支持通过 RS485 进行远程升级。</p> <p>10、防护等级 IP66。</p> <p>11、符合 GA/T 1202-2022《交通技术监控成像补光装置通用技术条件》。</p>	160	套

4	人脸相机	高于或等于原有设备参数	<p>1. 主码流支持 2560×1440@25fps, 子码流支持 704×576@25fps, 第三码流支持 1920×1080@25fps。2. 最低照度彩色不大于 0.00021lx, 黑白不大于 0.0001 lx。3. 内置电动镜头, 可远程调节镜头倍率和聚焦, 焦距: 8~32mm。4. 支持抓拍、识别新能源汽车号牌。5. 支持人脸比对功能。可对检测区域内不低于 60 个目标（机动车、非机动车及行人）进行检测、框选跟踪、筛选、抓拍, 可将人脸与人体关联显示。6. 支持人数统计功能, 可设置最多 8 个人数统计区域, 区域名称可自定义; 可设置人员密度报警、人数异常报警、停留时间异常报警, 每个人数统计区域可设置最多 3 种报警类型。7. 设备内置鳞镜式补光灯, 灯杯为半弧形网格鳞片状。8. 灯珠朝向与设备照射方向不同, 补光灯开启后正面不可见补光灯灯珠。补光灯开启后灯光均匀无波纹、麻点状、条纹状和不规则亮斑。9. 支持侧脸过滤功能, 可过滤与样机镜头呈上下、左右角度达到预设值的人脸。10. 需支持 IP67 防尘防水。</p>	20	台
5	900 万电警抓拍单元	高于或等于原有设备参数	<p>1、整体组成包含高清智能摄像机、高清镜头、单元防护罩、内置 LED 补光灯、相机内置网络防雷器、电源适配器等。</p> <p>2、设备的镜头和两个 sensor 一体化设计, 具有独立三角分光棱镜分光结构装置, 分别接收可见光和红外光。</p> <p>3、支持机动车、二轮车（摩托车、自行车、电动二轮车）、三轮车和行人分类检测。</p> <p>4、支持闯红灯抓拍功能, 在天气晴朗无雾, 号牌无遮挡、无污损, 白天环境光照度不低于 2001x, 晚上辅助光照度不高于 301x 的条件下测试, 白天和晚上闯红灯的捕获率均≥99%。</p> <p>5、支持压线（压实线、压单黄线、压双黄线）、逆行、占用应急车道、黄网格违停、加塞等违章检测。</p> <p>6、网络直连情况下, 在只输出主码流、分辨率设置为 1920 × 1080、帧率设置为 25fps, 码率设置为 1Mbps, 网络协议为 UDP、最短延时、智能分析关闭时, 视频图像传输至客户端的延时时间小于等于 70ms。</p> <p>7、支持对摩托车闯红灯、逆行、载人、未戴头盔行为进行检测并抓拍图片; 在天气晴朗无雾, 车辆无遮挡, 白天环境光照度不低于 2001x 的情况下进行测试; 捕获率≥99%; 检测准确率≥99%。</p> <p>8、支持车辆抓拍, 支持抓拍输出车牌局部照片、车窗局部照片、非机动车局部照片、场景全景图片。</p> <p>9、支持识别不少于 39 种车身颜色, 包括白、黑、红、黄、灰、蓝、绿、粉、紫、暗紫、棕、栗色、银灰、暗灰、白烟、深橙、浅玫瑰、番茄红、橄榄、金、暗橄榄、黄绿、绿黄、森林绿、海洋绿、深天蓝、青、深蓝、深红、深绿、深黄、深粉、深紫、深棕、深青、橙、深金、粉红、其他; 支持识别车身副颜色。</p> <p>10、支持设置车辆抓拍位置到立杆的架设距离、设备架设高度, 并在视频图像中显示位置信息。</p> <p>11、支持对 25×10 像素~1100×3000 像素的机动车车牌进行抓拍并识别。支持识别并抓拍垂直倾斜角度≤55°、水平倾斜角度≤35°、俯仰角度≤40° 的机动车车牌。</p> <p>12、接口: 3 个 RS-485 接口, 1 个 RS-232 接口; 2 个 RJ45 10M/100M/1000M 自适应以太网口; 1 个触发/报警输入接口, 7 路 F+/F-输出接口。</p> <p>13、外壳防护等级应不低于 IP66。</p>	60	台

6	卡口相机	<p>1、整体组成包含高清智能摄像机、高清镜头、单元防护罩、内置 LED 补光灯、相机内置网络防雷器、电源适配器等。</p> <p>2、设备的镜头和两个 sensor 一体化设计，具有独立三角分光棱镜分光结构装置，分别接收可见光和红外光。</p> <p>3、抓拍支持输出三张同时刻目标图片，包括可见光路图片（全彩），红外路图片（黑白）和融合图片（全彩），三张图片抓拍时间为同一时刻，抓拍运动目标，三张图片中目标位置相同无位移。</p> <p>4、支持同时预览两路 sensor 视频，设备场景中放置红外 LED 常亮灯，朝向摄像机镜头，可见光路视频图像中补光灯灯珠完全无光，同时红外路视频图像补光灯可清晰看到灯珠亮光。</p> <p>5、支持驾驶人面部特征信息大于 50×50 个像素点、夜间环境照度在 $101x \sim 301x$ 范围的情况下，配合 LED 补光与红外爆闪补光，输出高清人脸抠图。</p> <p>6、支持按车道和时间段配置机动车违法检测抓拍规则，包括压线、违法变道、不按导向行驶、占用非机动车道、倒车、闯红灯、不按规定车道行驶、占用公交车道、逆行、违反禁止左/右转、违法掉头、违反禁货车通行。</p> <p>7、支持车辆抓拍，支持抓拍输出车牌局部照片、车窗局部照片、非机动车局部照片、场景全景图片。</p> <p>8、支持识别不少于 39 种车身颜色，包括白、黑、红、黄、灰、蓝、绿、粉、紫、暗紫、棕、栗色、银灰、暗灰、白烟、深橙、浅玫瑰、番茄红、橄榄、金、暗橄榄、黄绿、绿黄、森林绿、海洋绿、深天蓝、青、深蓝、深红、深绿、深黄、深粉、深紫、深棕、深青、橙、深金、粉红、其他；支持识别车身副颜色。</p> <p>9、支持设置车辆抓拍位置到立杆的架设距离、设备架设高度，并在视频图像中显示位置信息。</p> <p>10、在满足 GA/T 1202-2022 一级补光标准，补光 $\leq 201x$ 的前提下，抓拍图片满足 GA/T 832-2014 标准中 3.6.1 要求。配套符合 GA/T 1202-2022 标准的一级补光灯，设备抓拍车牌、车身颜色、车内前排人脸及衣着均清晰可见。</p> <p>11、支持对 25×10 像素 $\sim 1100 \times 3000$ 像素的机动车车牌进行抓拍并识别。支持识别并抓拍垂直倾斜角度 $\leq 55^\circ$、水平倾斜角度 $\leq 35^\circ$、俯仰角度 $\leq 40^\circ$ 的机动车车牌。</p> <p>12、支持检测并跟踪指定区域内不少于 245 个目标，目标包括机动车、非机动车以及行人。</p> <p>13、网络直连情况下，在只输出主码流、分辨率设置为 1920×1080、帧率设置为 25fps，码率设置为 1Mbps，网络协议为 UDP、最短延时、智能分析关闭时，视频图像传输至客户端的延时时间小于等于 70ms。</p> <p>14、外壳防护等级应不低于 IP66。</p>	30	台
7	高空监控（含高空租赁费）	<p>1、自带镜头，另配 6 个图像采集模块，可输出 1 路主视频图像和 6 路辅视频图像。可将辅视频图像进行无缝拼接，拼接后的辅视频图像：水平视场角为 270°，垂直视场角为 80°。</p> <p>2、主视频图像：$2560 \times 1440 @ 25\text{fps}$，辅视频图像：$8160 \times 2400 @ 25\text{fps}$，其中主视频图像分辨力不小于 1600 线。</p> <p>3、内置 3 个 GPU 芯片。</p> <p>4、主视频支持不小于 40 倍光学变倍，支持检测当前镜头指向方向与地平面夹角，并可根据夹角变化自动调整倍率。</p> <p>5、彩色：0.0003lux；黑白：0.0001lux。</p> <p>6、摄像机全景镜头光圈均不小于 F1.0。</p> <p>7、摄像机内置除湿器，可对设备内部进行除湿，除去玻璃罩上的水状附着物。</p> <p>8、支持定位联动、自动跟踪、手动跟踪、混合跟踪功能，在辅视频图像中跟踪目标的灵敏度及时间可设；并且自动跟踪模式下，最多对 60 个目标进行检测并抓拍。</p> <p>9、具备 AR 视频标签添加，修改，删除和标准等系列管理功能，支持全景通道添加最多 1000 个标签，细节通道添加最多 500 个标签；标签类型包括：警务站视频标签，建筑物视频标签，卡口视频标签，普通视频标签等。</p> <p>10、支持接入公安局现有平台实现 AR 视频标签功能。</p> <p>11、支持人员密度功能，支持通过 IE 浏览器对辅助视频的全景画面设备不少于 6 个检测框，检测区域人数可通过 OSD 叠加的形式显示，并且可设置 3 个等级的人数，当检测框中的人数在 3 个等级之间变化</p>	2	台

			时可触发报警。支持热度图叠加显示。 12、红外灯开启时，设备可根据被摄物的距离自动调节红外灯功率密度。红外夜视距离：可识别距离设备 550m 外人体轮廓。 13、支持远距离跟踪功能，可对距离样机至少 700 米处的不大于 1.7 米 x0.5 米的移动目标进行检测并联动细节通道进行跟踪。 14、支持车辆拥堵检测功能：全景通道可对监控画面中多边形区域内的车辆拥堵情况进行检测，当车辆所占面积超过设定的阈值时，会产生拥堵报警提示，当拥堵报警持续时间超过设定阈值时，可抓拍图片；报警持续时间阈值可设定。 15、支持撞击报警功能，当样机外壳受到外力撞击时，可给出语音报警提示。 16、防护：IP67；6000 V 防雷、防浪涌、防突波，符合 GB/T17626.2/3/4/5/6 四级标准。 17、支持 GB35114 安全加密。		
8	核心框架式交换机	满足数据中心目前运行要求	1、配置≥2 块主控板、≥2 块独立交换网板、≥4 个可拔插 1600W 电源模块、≥2 个模块化风扇框；≥12 个独立业务插槽。 2、设备的 CPU 芯片和交换芯片采用国产化芯片。 3、采用正交 CLOS 交换架构，交换网板与线卡成垂直 90° 正交连接且与主控引擎、业务板硬件分离。 4、为提高设备面板空间利用率，要求采用高密度端口设计，所投产品单张业务卡最大可用物理端口≥52 个，整机转发业务物理端口≥624 个。 5、交换容量≥2856Tbps/8570Tbps；包转发率≥921600Mpps。 6、支持硬件层级双 boot，采用两个 FLASH 芯片存储 boot 软件（系统引导程序），实现硬件级 boot 备份，避免因 FLASH 芯片故障导致交换机无法启动。 7、支持基础安全保护策略，提供交换机防攻击功能，在受攻击情况下，保护系统各种服务的正常运行，以及保持较低的 CPU 负载，从而保障了整个网络的稳定运行。 8、支持光口保护电路设计，可监测光模块运行状态：即系统可即时识别光模块短路状态、并将故障模块隔离，确保其不影响其它端口和整机的正常运行；更换模块后该端口也可马上恢复正常工作状态。 9、支持静 RIP、RIPng、OSPFv2、OSPFv3、BGP、BGP4+、ISIS、ISISv6，支持等价路由、策略路由。支持 GR for OSPF/IS-IS/BGP，支持手动隧道，自动隧道，ISATAP，GRE 隧道。 10、支持全解耦的组件化操作系统，支持组件在线安装升级，组件间出现问题互相不影响； 11、出厂预置管理软件，可实现即插即用和零配置上线；出厂预置业务模板，可通过 excel 批量导入或通过楼栋交换机，绑定设备区域位置，完成交换机自动上线获取正确的配置；支持自适应不同接入设备替换，同时支持端口盲插，可自适应端口接错线，端口配置自动跟随业务走。 12、支持业务逻辑与状态分离，业务状态持久化处理，业务级异常从持久化状态中秒级恢复； 13、配置端口数量：≥48 个 100G/40G 以太网光接口、≥268 个万兆以太网光接口、≥48 个千兆以太网光接口、≥48 个千兆以太网电接口。	2	套
9	水晶头	六类非屏蔽	6 类非屏蔽水晶头 两件式 带排线管 标准:符合 ISO/IEC 11801:2002 Ed2.0 ANSI/TIA 568C.2 要求 所用材料符合 RoHS 要求 通过 UL 认证	36	盒
10	电源线	RVV3*1.5	导体类型：无氧铜 护套类型：PVC 线缆芯数：3 芯 线缆类型（电源线）：RVV 屏蔽性能：非屏蔽 标称截面积：1.5mm ²	39	卷 /500M

1 1	网络线	6类室外	1、室外 6 类网线, Cat6 非屏蔽双绞线, 24AWG, 工作温度为-20~60℃。 2、标准: 符合 ISO/IEC 11801、TIA-568-C. 2、GB/T 18015. 5 要求, 所用材料符合 RoHS 要求, 性能指标优于现行 6 类线缆 250MHz 标准。 3、标准装轴长度:305m±1.5m; 芯线规格:24AWG, 无氧铜。 4、线缆结构: 4 对 8 芯双绞线, 每对之间采用十字骨架隔离, 每芯均有颜色区分。	15	件 /305M
1 2	电源	根据监 控配置、 品牌, 海 康、小耳 朵、南 孚、等等 要求一 线品牌	适配 DC12V, 2A 电源	4200	台
1 3	辅材	包含但 不限于、 空开漏 电保护、 胶带扎 带、钢抱 箍、防雷 器、等	包含但不限于、空开漏电保护、胶带扎带、钢抱箍、防雷器、等	210	套

1.6 民权县公安局数据机房维护设备（含设备维修费，不含主要设备更换费用）						
序号	收费项目名称	结合招标价格 7 折作为目前评估价值 (万)	第一年按照设备已经使用 六年估值取费率 2%	第二年按照设备已经使用 七年估值取费率 2.5%	第三年按照设备已经使用 八年估值取费率 3%	合计
1	机房地面、供电系统、防雷接地系统	50	1	1.25	1.5	包含但不限于所有设备维修费用、不包含设备更换费用
2	UPS 及精密空调、新风、	200	4	5	6	
3	网络设备及网络安全设备	50	1	1.25	1.5	
4	服务器及存储设备	1200	24	30	36	
5	安防监控、门禁、报警系统、计算机 KVM 系统、动力环境系统、机柜、综合布线系统	30	0.6	0.75	0.9	
6	消防报警及气体灭火系统	20	0.4	0.5	0.6	
7	软件系统、包含但不限于安全软件、数据库系统、虚拟化、综合管理平台等	300	6	7.5	9	
8	小计		37	46.25	55.5	138 万

1.7 雪亮工程（农村）及城区治安监控和电子警察、车辆人像卡口红绿灯电费汇总																
序号	项目设备名称	设备数量（台）	设备功率（瓦）	小计功率（瓦）	汇总功率（瓦）	每日电量（度）/功率 *24 小时/1000	每年耗电量（度）*365 天	电表取费、参照国家用电 标准 0.56 元/度	一年合计电费（元/年）							
1	卡口电子警察	405	25	10125	305420	7330.08	2675479.2	0.56	1498268.4							
2	人像	217	15	3255												
3	治安监控	6337	15	95055												
4	高空瞭望	21	25	525												
5	补光灯	512	35	17920												
6	爆闪灯	397	35	13895												
7	交换机	1226	10	12260												
8	电源适配器	0	0	0												
9	光纤收发器	203	10	2030												
10	二合一防雷设备	5101	10	51010												
11	光猫	3532	10	35320												
12	红绿灯信号检测器	56	15	840												
13	电警存储终端	56	20	1120												
14	红绿灯（3 个红绿灯组 1 个倒计时）	572	100	57200												
15	人行红绿灯	86	15	1290												
16	红绿灯信号机	143	25	3575												
17	小计			305420												
18	三年总计电费				一年电费 1923349.1*3				4494805.1							
19	税金 6%								269688.3							
20	三年总计电费（元）								4764493.4							

2、二标段项目内容

2.1 4924 路视频监控、106 路人脸抓拍、80 路车辆卡口及补光设备的日常维护及设备的老化采购维修更换, 立杆、机箱及供电线路日常检修维护及损坏件的维修更换。

2.2 2877 条光纤链路含合并至该链路上、支线环通自建光纤 821 条的日常巡检及光纤线路故障维修, 及日常光猫、光电, 收发器、路由器、交换机等所有涉及设备的损坏老化采购更换。 (含本项目期限内因需求合并至该链路上支线环通光缆敷设维护)

2.3 监控新增补光灯的采购、安装及日常维护。

2.4 二标段设备采购安装清单 (见下表)

序号	设备名称	设备参数要求	技术规格及参数	数量	单位
1	城区乡镇道路立杆结构化双目相机	高于或等于原有设备参数	1、设备内置双镜头, 可同时采集 2 路不同场景的音视频码流; 上镜头支持电动变焦。。 2、通道一主码流分辨率不小于 2560x1440@25fps, 通道二主码流分辨率不小于 2560x1440@25fps。 3、最低照度彩色不大于 0.0002 lx, 黑白不大于 0.0001 lx。 4、在分辨率 1920x1080 @ 25fps, 码流设置为 1Mbps 时, 视频图像传输延时不大于 60ms。 5、内置不少于 2 个麦克风, 1 个扬声器, 3 路报警输入, 2 路报警输出, 2 路音频输入, 1 路音频输出, 1 个 SD 卡槽, 1 个 DC12V 电压输出接口, 支持 DC12V 或 POE 供电。 6、支持同时对检测区域内不少于 120 个移动目标 (机动车、非机动车及行人) 进行检测、框选跟踪、筛选、抓拍, 并支持人脸与人体图片、车牌与车辆图片关联显示。 7、内置不少于 2 个麦克风, 1 个扬声器, 3 路报警输入, 2 路报警输出, 2 路音频输入, 1 路音频输出, 1 个 SD 卡槽, 1 个 DC12V 电压输出接口, 支持 DC12V 或 POE 供电。。 8、支持数据感知功能, 在 IE 浏览器下, 重启事件记录可包括正常重启和异常重启 2 种类型。正常重启可记录重启的时间、服务类型、用户名、IP/域名信息; 异常重启可记录重启时间、异常类型信息。 9、支持对镜头前盖玻璃加热, 去除玻璃上的冰状和水状附着物。 10、内置不少于 6 颗混合补光灯。 11、支持 IP67 防尘防水等级。	400	台

2	城区乡镇治安监控	高于或等于原有设备参数	1、最大分辨率 2560 × 1440 @25 fps。 2、靶面尺寸不低于 1/1.8。 3、最低照度彩色: 0.0005 lx。 4、内置 1 个麦克风, 1 个报警输入, 1 个报警输出, 1 个音频输入, 1 个音频输出接口。 5、具备区域入侵、越界入侵、进入区域、离开区域、人员聚集、快速移动、徘徊、物品移除、物品遗留、停车智能分析功能, 当以上智能分析行为达到设定的阈值时, 可通过客户端软件或 IE 浏览器给出报警提示。 6、支持白光补光, 可识别距离 50m 处人体轮廓。 7、支持 SD 卡存储功能, 最大支持 256G 存储卡。 8、支持能在额定电源电压±25%范围内正常工作, 支持 POE 供电。 9、防护等级: IP66。	500	台
3	加装补光灯	高于或等于本参数	1、支持光控功能。 2、材质不含有害金属铅、汞。 3、针对治安监控视频专用, 满足环保补光要求。 4、功耗: 10W MAX。 5、灯珠≥5 颗。 6、尺寸: 112mm(W) × 141.5mm(H) × 94mm(D)。 7、工作温度: -40° C~60° C; 工作湿度: 10%~90%@40° C, 无凝结。 8、电源: 176Vac~264Vac。	430	套
4	水晶头	六类非屏蔽	6 类非屏蔽水晶头 两件式 带排线管 标准: 符合 ISO/IEC 11801:2002 Ed2.0 ANSI/TIA 568C.2 要求 所用材料符合 RoHS 要求 通过 UL 认证	84	盒
5	电源线	RVV3*1.5	导体类型: 无氧铜 护套类型: PVC 线缆芯数: 3 芯 线缆类型 (电源线): RVV 屏蔽性能: 非屏蔽 标称截面积: 1.5mm ²	91	卷/500M
6	网络线	6 类室外	1、室外 6 类网线, Cat6 非屏蔽双绞线, 24AWG, 工作温度为-20~60°C。 2、标准: 符合 ISO/IEC 11801、TIA-568-C.2、GB/T 18015.5 要求, 所用材料符合 RoHS 要求, 性能指标优于现行 6 类线缆 250MHz 标准。 3、标准装轴长度: 305m±1.5m; 芯线规格: 24AWG, 无氧铜。 4、线缆结构: 4 对 8 芯双绞线, 每对之间采用十字骨架隔离, 每芯均有颜色区分。	35	件/305M
7	电源	根据监控配置、品牌, 海康、小耳朵、南孚、大华、等等耐高低温宽态电源	适配 DC12V, 2A 电源	9800	台

8	辅材	包含但不限于、空开漏电保护、胶带扎带、钢抱箍、防雷器、等	包含但不限于、空开漏电保护、胶带扎带、钢抱箍、防雷器、等	490	套
---	----	------------------------------	------------------------------	-----	---

二、运维服务要求(1、2 标段)

一、巡检方案

供应商每天对运维服务范围内的软件、硬件、设施、线路及环境进行巡检、除尘和养护，发现问题或隐患并及时排除，保证环境及系统安全、稳定运行。

在巡检过程中，供应商详细记录巡检过程与结果，常规问题在【2 小时】内发现并及时处理、上报。严重问题或隐患（系统、网络或数据库瘫痪、主要业务功能丧失、大面积点位掉线等），在问题发生后的【10 分钟】内，即时上报给甲方并及时处理。不能及时发现问题并上报甲方的，供应商承担相关后果。

供应商制定清晰、可执行的巡检计划，保证巡检工作有规律的执行。在巡检计划中，对于特别重要的系统软、硬件、设施及环境的巡检频次供应商满足《运维人员日常巡检要求》的要求（见后）。

供应商制定清晰、完整、专业的巡检方案，保证巡检工作能达成及时发现问题的目的。

1.1 供应商巡检内容：

1、巡检中对故障点位判断故障原因，由供应商负责对链路风险问题通知运营商予以维修。

2、供应商每月对项目范围内的设备箱、立杆、摄像机及派出所设备进行 1 次清洁、除尘、调焦和去除遮挡；

3、供应商每月对项目范围内的机房地板、设备、线缆等进行一次清洁和整理，核心机房每月至少进行 2 次以上的清洁和整理。

1.2. 故障处理方案

供应商提供运维服务范围内的软件、硬件、设施及环境全天候 7×24 小时的故障处理维修服务。

供应商巡检发现或在接到故障报修后，在 10 分钟内响应，每天【8: 00~18: 00】期间【1 小时】到达现场，其余时间【2 小时】到达现场，到达现场后【4 小时】内解决故障（非本合同范围的运营商管网以及市政建设、自然灾害、战乱等不可抗力事故除外），保证故障能被及时发现、定位、联络，并得到及时解决。

供应商故障处理满足以下要求：

1、供应商承担运维服务范围内全部硬件、软件、设施及环境的辅材、配件、配线的维修、更换费用；

2、供应商承担手井（包括手井盖）、设备箱（包括设备箱锁、自动重合闸）、立杆基础、立杆标签、故障线路、线缆套管、空开等的维修、更换费用；

3、供应商承担摄像机配件、配线、电源的故障维修、更换费用。

4、机房基础设施的维修更换费用；

1.3. 视频保障要求

供应商完成本合同涉及的所有项目范围内的演出、比赛、临时现场监控、安全保卫、重大事件、重大会议等重大活动的 7*24 小时无条件按照甲方要求在现场视频保障服务和保障。

供应商制定妥善的保障服务方案，并上报甲方审核通过后，供应商严格执行保障方案，服从甲方调度。

在紧急情况下为了完成保障工作任务，供应商按甲方要求无条件的临时增派人手和车辆。在保障期间发现任何故障，供应商在 20 分钟内及时响应。

1.4. 前端点位迁移服务

因市政建设、道路施工、业务需求、场地搬迁供应商应征得甲方同意后及时组织迁移，

因人为破坏、工作环境等原因造成已交付使用的监控前端点位不能正常工作时，供应商完成对应点位的迁移、恢复或增设临时保障活动点位的服务，包括对原监控点位设备的标记、拆卸、保管、运输；现监控点位的勘测、设计、安装、调试、视频监控平台接入等。

因突发事件前端点位不能正常工作之日起，供应商在【3天】内完成协调和选址确认工作，【2周】内完成点位迁移、恢复，迁移和恢复所需全部物资、费用、协调由供应商承担。若对于重点点位，甲方有特别要求的，按照甲方要求恢复；若原址所有立杆及设备被破坏，则由供应商负责赔偿，如果涉及到取电电表迁移，由供应商负责协调，由此产生的劳务和辅材（水泥、沙、砖、线材等）及其他费用由供应商负责，如供应商不能如期迁移，甲方有权聘请双方共同认可的第三方提供服务，由此所产生的成本费用供应商承担。

1.5. 技术咨询服务

供应商设立本地、专门的服务咨询中心，设立24小时服务热线电话，安排专人专岗受理故障报修、业务和技术咨询、服务投诉等服务。

1.6. 其他运维服务

1.6.1 点位关系维系

当发生维护维修、点位迁改、立杆损坏或者其他需要与城管、园林、市政、物业、住户等部门、单位或个人沟通协调的情况，供应商在甲方授权的情况下完成沟通协调工作。

1.6.2 运营商协同调试

供应商对视频监控系统链路和网络进行协同优化调试，对受到影响的点位提前告知甲方并预判影响范围，给供应商提供前端设备信息，在调试结束后检查业务恢复情况，对未恢复点位进行排查。

1.6.3 甲方终端改扩建

供应商负责新建派出所或警务站、相关单位接入视频专网、重点场所临时指挥部等工作。终端改扩建服务内容包括设备安装、调试，网络（运营商部分除外）、电力的接入，平台的接入等工作。保证改扩建前端点位、电脑终端顺利接入平台，正常使用。甲方终端改扩建全部费用由供应商承担。

1.6.4 前端点位取电线路运维

供应商负责运维服务范围内前端点位取电线路巡检、故障维修恢复（包括欠压、中断、取电线路老化、裸露、破损更换整改等）、取电安全隐患整改（包括增加或更换接电点的电表、漏电开关、自动重合闸等），确保供电设备及供电线路正常工作，且无任何安全隐患。供应商承担前端取电线路的维修、更换全部费用。

供应商每月对前端点位电路进行一次巡检，对其立杆、设备箱及水泥基础接地、电路路由进行检查，确保不出现安全事故，运维工作中因安全事故造成的一切事故责任，均由供应商承担。

1.7. 运维考核要求

1.7.1、供应商建立运维机构和建立备品仓库，储存足够的各种备品备件及易损易耗件，备品备件应按要求进行包装存放，如未按要求准备备品备件，发出整改函一个月内拒不改正的，甲方有权解除和供应商的运维服务并扣除运维服务费10%的违约金。

1.7.2、供应商未履行24小时值班职责的，发现一次扣运维服务费1000元；工作日，供应商没有执行8小时驻场值班规定、24小时离开项目所在地或值班没有履行工作职责的，发现一次扣运维服务费500元。

1.7.3、供应商没有按照合同约定响应时间响应的，一次扣运维服务费1000元；在线率、完好率不达标时，非易损易耗件故障的修复、更换时间超出合同约定的，每超一日扣运维费5000元，易损易耗件故障的修复、更换时间每超一小时扣运维费1000元。

1.7.4、运维过程中发生安全事故造成人员伤亡、财产损失的，由供应商负责。

1.7.5、在运维服务期内，考核图像质量不得低于5级，甲方每月对图像在线率、完好率考核达不到95%以上的，按照百分比位进行取整，甲方将每年所需的服务费用平均分摊到每个

月，在 95-90% (含 90%) 之间，每低于 95% 一个百分点扣除当月服务费用伍千元；在 90-85% (含 85%) 之间，每低于 95% 一个百分点扣除当月服务费用柒千元；低于 85% 的，扣除当月全部费用。
注：前端摄像头运行完好率=正常运行的摄像头数/全部摄像头数(因不可抗力因素导致不能正常运行摄像头数除外)*100%。。(注：在线但画面有遮挡、显示为黑屏、偏色、模糊、变形等影响正常使用的均为不正常运行的摄像头。此类情况供应商仍需积极排除，连续两次未能修复，按非正常运行摄像头考核)，供应商没有按照合同约定对设备箱、摄像机、防护罩除尘清洁和及时清理前端摄像头树枝遮挡的，少一次扣除运维服务费 50000 元。除尘清洁、清理不彻底有遗漏的，甲方发出整改通知后，供应商拒不改正的，扣除运维费 50000 元。

1.7.6、甲方发现相关子系统软件有新版本且认为有必要更新时要告知供应商，供应商及时确认并在一个月内升级到位；供应商获知生产商系统软件有新版本或自研升级系统软件应报告甲方，甲方认为有必要的，应在一个月内及时更新软件版本，否则扣除运维费 5000 元，第二个月扣除 10000 元，每超一个月依此类推。

1.7.7、供应商建立完备的资料库，包括运维台帐、报表、值班记录、月报告、年总结等，点位资料及配置备份情况，资料应提交甲方。资料版本更新后，在 3 日内向甲方提供最新版本的资料。每月提交运维服务报告，每年提交年度运维工作总结，内容围绕前端监控系统、网络传输系统、派出所监控室、云数据资源池、共享平台、解析平台、多维感知汇集平台等。甲方可要求供应商就特定事件提交说明报告。

1.7.8、运维服务期内，供应商不得以任何理由影响运维服务质量，未按规定提供有效的运维服务，导致运维工作无法正常开展，甲方有权解除合同，且由供应商承担所有的后果与损失。

1.7.9 供应商尽心尽责履行运维职责，保证达到甲方的运维要求，甲方采取定期和不定期的方式对供应商运维工作进行考核评分，定期考核评分在每月 28 号进行，不定期考核评分在每季度内随机进行。

1.8. 应急服务要求

(1) 组织结构

在项目管理小组内部专门组织成立突发事件应急处理领导小组，全面负责突发事件的应急处理，并向甲方通报和解释突发事件的处理结果，并制定预防措施，避免该类突发事件的发生。此外，在事发地设立现场指挥部，由领导小组根据事件性质、类别、危害程度委派，直接负责突发事件的处理。现场指挥部根据需要，在现场成立抢先组、救护组、保护组、通讯组等，分工负责各部分工作。

(2) 信息上报

突发事件发生后，若是火警或伤亡情况，现场负责人需立即报 119 或 120，并将情况上报至领导小组，由领导小组启动应急预案，对应急事件进行全面管控处理。领导小组负责向供应商领导提交应急事件处理报告，并向甲方通报处理情况。

(3) 预案启动

1) 事件发生后，现场施工人员应立即开展工作，及时发出报警信号，互相帮助，积极组织自救；在事故现场及存在危险物资的重大危险源内外，采取紧急救援措施，特别是突发事件发生初期能采取的各种紧急措施，如紧急断电、组织撤离、救助伤员、现场保护等；向突发事件应急领导小组汇报，及时向现场指挥部报告，必要时向相邻可依托力量求教，事故现场内外人员应积极参加援救。

2) 事件现场由领导小组成员任现场指挥，全面负责事故的控制、处理工作。领导小组接到事件上报后，立即赶赴事故现场，不能及时赶赴事故现场的，委派一名领导小组成员或事故现场管理人员，及时启动应急预案，控制事态发展。

3) 各应急专业组人员，要接受现场指挥部统一指挥，立即按照各自岗位职责采取措施，开展工作。

a) 事故现场抢险组，应根据事故特点，采用相应的应急救援物资、设备开展事故现场的

紧急抢险工作，抢险过程中首先要注重人员的救援、事故现场内外易燃易爆等危险品的封存及转移等，其次是贵重物资设备的抢救；随时与现场指挥部及保护组、救护组、通讯组保持联络。

b) 事故现场救护组，应开展事故现场的紧急救护工作，及时组织救治及护送受伤人员到医疗急救中心医治；随时与与现场指挥部及抢险组、救护组、通讯组保持联络。

c) 事故现场保护组，应开展保护事故现场，人员的疏散及清点工作。现场保护组人员应指引无关人员撤到安全区，指定专人记录所有到达安全区的人员，并根据现场员工名单表、各宿舍人员登记表，经事发现场人员的证实，确定事发现场人员名单，并与到达安全区人员进行核对，判断是否有被困人员；随时与与现场指挥部及抢险组、救护组、通讯组保持联络。

d) 事故现场通讯组，应保证现场内与其相关单位及应急救援机构的通讯畅通；随时与与现场指挥部及抢险组、救护组、通讯组保持联络。

4) 现场指挥部根据事故程度确定，工程施工的停运，对危险源现场实施交通管制，并提防相应事故造成的伤害；根据事故现场的报告，立即判断是否需要应急服务机构帮助，确需应急服务机构的帮助时，应立即与应急服务机构和相邻可依托力量求教，同时在应急服务机构到来前，作好救援准备工作：如：道路疏通、现场无关人员撤离、提供必要的照明等。在应急服务机构到来后，积极作好配合工作。

（4）后期处理

现场指挥部要及时组织恢复受事故影响区域的正常秩序，根据有关规定及上级指令，确定是否恢复生产。在事故处理的后期，现场指挥部应和当地有关部门和机构组成事故调查组，对事件的起因、过程、性质、人员伤亡、财产损失等情况进行仔细的调查，提交事故调查报告，其中应包括对事故责任的处理意见和今后对同类事故的防范措施。

领导小组办公室及现场指挥部将整个事件过程中所有收发信息、领导批示、事故调查报告、现场录像、图片等材料及时整理归档，并总结事件处理过程中的经验和教训，修改、完善事件应急预案。

（5）预案终止

预案的终止时间由现场指挥部根据现场的实际进展情况，在与地方政府和有关部门协调后报领导小组决定。

运维应急方案是对中断或严重影响业务的故障，如宕机、数据丢失、业务中断等，进行快速响应和处理，在最短时间内恢复业务系统，将损失降到最低。

在维护过程中，突发事件的出现将是很难避免的，针对这种情况，设计完善的突发事件应急策略。

从科学的角度来讲即使再严密的服务措施也可能遇到不测事件，供应商本着高度负责任的态度，针对具体项目设计组织相应的应急预案，在技术、备件、人员、资金等多方面，用具体措施来保障对甲方的服务承诺。

应急情况一般是指：

- 项目经理或本地服务工程师无法及时抵达服务现场；
- 因突发事件并发而造成不能提供有效备件；
- 第一次现场服务故障未排除；
- 系统宕机且未能确定故障原因；

以下情况虽然不属于供应商责任范围但供应商有义务尽全力予以配合：

- 因地震、雷击、战争等不可抗拒力造成系统损坏；
- 因供电系统、火灾造成系统损坏；

供应商将事先与甲方共同讨论制定紧急预案，在紧急情况发生时启动紧急预案。同时供应商将迅速派出高层管理人员赶赴甲方现场，会同甲方领导共同协商，调度指挥各方面资源完成运维工作。针对不同情况供应商将单独或同时采取以下几种应急措施：

（1）备机替换

当业务系统不能在约定时间内恢复正常时，供应商将从供应商把替代设备运往甲方现场，替换故障系统来运行业务程序，保障甲方业务系统在最短的时间内恢复运行。

替代系统是同型号同档次机型，特殊情况下不排除起用相似机型，原则是首先保证业务系统的正常运行。当故障系统修复后再替换回替代系统。

（2）紧急调用工程师

供应商服务工程师及技术顾问队伍，如有需要供应商可以快速调动后备工程师紧急赶赴甲方现场完成保修工作。

当有突发或并发事件发生时，调用异地工程师。

当第一次现场服务无法排除故障时，调用更高技术水平或更加专业的工程师紧急赶赴现场协助。

（3）紧急调用备件

当本地无法提供有效备件时，供应商将从中心备件库从其他备件渠道紧急调用备件，并在最短的时间内用最快的方式发至甲方现场。

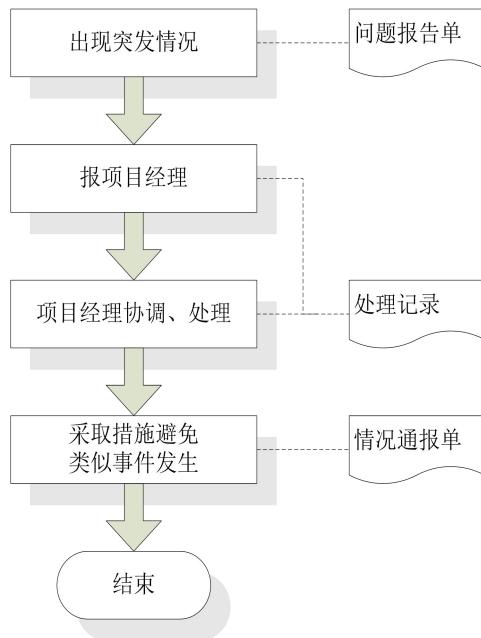
（4）紧急调用第三方资源

供应商与许多原厂商及业界同行建立有紧密的商务合作关系，紧急情况下供应商可以调用第三方后备厂商资源，包括备件、技术资源、技术工程师等。

（5）远程诊断

紧急情况下供应商可利用 Internet 或电话拨号进行远程诊断和故障排除工作，通过技术服务中心的主服务器或模拟系统直接确认问题而加快故障的排除过程。

（6）运维应急服务流程图



（7）其他应急措施

除了应用完备的服务流程来保障甲方的运维服务高效、高质量，甲方还应提供包括系统应急预案和自然灾害应急措施等一些列的应急方案，确保甲方能提供较好的运维服务。

不良信息和网络病毒事件应急预案

（1）发现不良信息或网络病毒时，供应商信息系统管理员应立即断开网线，终止不良信息或网络病毒传播，并报告指挥调度中心运维服务小组和系统突发故障应急领导小组。

（2）运维服务小组应根据系统突发故障应急领导小组指令，采取隔离网络等措施，及时杀毒或清除不良信息，并追查不良信息来源。

（3）事态或后果严重的，应向相关领导汇报。

（4）处置结束后，运维服务小组应将事发经过、造成影响、处置结果在调查工作结束后

一日内书面报告系统突发故障应急领导小组。

服务器软件系统故障应急预案

(1) 发生服务器软件系统故障后, 运维服务小组负责人应立即组织启动备份服务器系统, 由备份服务器接管业务应用, 并及时报告系统突发故障应急领导小组; 同时安排相关责任人将故障服务器脱离网络, 保存系统状态不变, 取出系统镜像备份磁盘, 保持原始数据。

(2) 运维服务小组应根据系统突发故障应急领导小组的指令, 在确认安全的情况下, 重新启动故障服务器系统; 重启系统成功, 则检查数据丢失情况, 利用备份数据恢复; 若重启失败, 立即联系相关厂商和上级单位, 请求技术支援, 作好技术处理。

(3) 事态或后果严重的, 应向相关领导汇报。

(4) 处置结束后, 运维服务小组应将事发经过、处置结果等在调查工作结束后一日内报告系统突发故障应急领导小组。

黑客攻击事件应急预案

(1) 当发现网络被非法入侵、网页内容被篡改, 应用服务器上的数据被非法拷贝、修改、删除, 或通过入侵检测系统发现有黑客正在进行攻击时, 使用者或管理者应断开网络, 并立即报告系统突发故障应急领导小组。

(2) 接报告后, 系统突发故障应急领导小组应立即指令运维服务小组核实情况, 关闭服务器或系统, 修改防火墙和路由器的过滤规则, 封锁或删除被攻破的登陆帐号, 阻断可疑甲方进入网络的通道。

(3) 运维服务小组应及时清理系统, 恢复数据、程序, 恢复系统和网络正常; 情况严重的, 应向甲方汇报, 并请求支援。

(4) 处置结束后, 运维服务小组应将事发经过、处置结果等在调查工作结束后一日内报告系统突发故障应急领导小组。

核心设备硬件故障应急预案

(1) 发生核心设备硬件故障后, 运维服务小组应及时报告系统突发故障应急领导小组, 并组织配合资源管理单位查找、确定故障设备及故障原因, 进行先期处置。

(2) 若故障设备在短时间内无法修复运维服务小组应启动备份设备, 保持系统正常运行; 将故障设备脱离网络, 进行故障排除工作。

(3) 运维服务小组故障排除后, 在网络空闲时期, 替换备用设备; 若故障仍然存在, 立即联系相关厂商, 认真填写设备故障报告单备查。

(4) 事态或后果严重的, 应向相关领导汇报。

业务数据损坏应急预案

(1) 发生业务数据损坏时, 运维服务小组应及时报告系统突发故障应急领导小组, 检查、备份业务系统当前数据。

(2) 运维服务小组负责调用备份服务器备份数据, 若备份数据损坏, 则调用磁带机中历史备份数据, 若磁带机数据仍不可用, 则调用异地备份数据。

(3) 业务数据损坏事件超过 2 小时后, 运维服务小组应及时报告系统突发故障应急领导小组, 及时通知业务部门以手工方式开展业务。

(4) 运维服务小组应待业务数据系统恢复后, 检查历史数据和当前数据的差别, 由相关系统业务员补录数据; 重新备份数据, 并写出故障分析报告, 在调查工作结束后一日内报告系统突发故障应急领导小组及甲方。

雷击事故应急预案

(1) 遇雷暴天气或接上级部门雷暴气象预警, 运维服务小组应及时报告系统突发故障应急领导小组, 经请示同意后关闭部分服务器, 切断电源, 暂停内部计算机部分网络工作。

(2) 雷暴天气结束后, 运维服务小组报经系统突发故障应急领导小组同意, 及时开通服务器, 恢复内部计算机网络工作, 对设备和数据进行检查。

(3) 因雷击造成损失的, 运维服务小组应会同相关部门进行核实、报损, 并在调查工作

结束后一日内书面报告系统突发故障应急领导小组。必要时，应向甲方汇报。

自然灾害应急措施

1. 发生水害、火灾等自然灾害时报警措施

- (1) 严格遵守火警处理流程；
- (2) 关闭供电总闸；
- (3) 启用灭火设备进行灭火，并打火警电话 119；
- (4) 全力保护重要的数据备份，并转移到安全地点；
- (5) 完全灭掉各种明火；

(6) 尽量保护好火灾现场，协助有关方面勘察分析火灾发生的原因、造成的损失、提出批评防范措施和需要改进的地方；

(7) 对发生火灾造成的损失、原因等做好记录，经部门负责人、领导审阅后，向甲方全面汇报。

2. 防雷措施

- (1) 一旦被雷击后，使设备无法正常运行。由运维人员立刻通知甲方，叙述情况。
- (2) 由甲方指派相关负责人主导。

3. 断电处理措施

(1) 通讯调度

- ① 电中断后，运行人员应立即切换到备用电源 UPS。
- ② 运行人员应立即查明原因，并向上一级汇报。
- ③ 立即致电资源调度组长，并协助恢复电源。

(2) 现场的设备检查

- ① 巡查内部设备是否损坏。
- ② 如有损坏，将设备型号及生产日期记录，向设备抢救员汇报，若设备未过保修期，因立即联系厂家进行送修。

(3) 备品备件

- ① 应定期 1 个月报一次备件需求，以防网络中断后，备件烧损，能立即更换。
- ② 备件可存放在库房，由库管做为保管。

(4) 电中断演习

- ① 所有电中断后，运行人员应立即关闭所有从 UPS 取电的不必要电气设备，检查 UPS 状态、所剩电量，然后检查设备运行情况。
- ② 向上一级汇报初步情况。

- ③ 查明断电原因，尽可能缩短断电时间。时刻与上级保持联系反映最新情况。
- ④ 故障解决。向上级报告故障已处理以及报告处理全过程。
- ⑤ 撰写文档——做好故障发生时间、处理方法和故障原因的记录。

4. 设备入水处理措施

(1) 通讯调度

- ① 发生设备入水后，可由服务工程师向甲方汇报入水后机器情况。
- ② 汇报后主要由服务工程师组织人力，进行实施。

(2) 场地、人员、工具需求

- ① 负责人应立即向上一级领导申请场地。
- ② 采购负责人、服务工程师、原厂商工程师等人员调度。
- ③ 应急维修工具（如螺丝刀、电吹风、电源插线板）、备品备件紧急调用。

(3) 设备入水抢救措施

- ① 设备入水，首先第一步机器不能通电，避免硬件烧损。
- ② 将设备存放在干处，不得放在潮湿，有水处。
- ③ 设备入水立即将水倒出，这样才能将损害减低到最低。

④ 将设备机箱盖开启，用电吹风将机体及零件吹干，请注意将电吹风与机体保持一定距离，以免高温对元器件的损伤。

⑤ 确认零件吹干后，通电确认机器能否正常进入系统，如有出现软硬故障、需要立即更换，使机器能正常进入正常工作状态。

⑥ 若机器不能正常工作，通知客服专员安排专人维修，提供紧急备件供系统使用。

⑦ 由负责人向上一级汇报抢修情况，形成报告并记录入库。

5. 资源备份

数据利用磁带进行备份，服务器为双机热备份，单机及外部设备采用硬件备份。

6. 快速恢复

环境正常以后，将硬件设备恢复到原来状态，若数据有错误，利用最近日期的数据备份磁带进行恢复。

1.9. 安全管理方案

1.9.1. 行为规范

供应商维保工程师在甲方现场遵守以下行为规范：

(1) 遵守甲方的各项规章制度，严格按照甲方相应的规章制度办事。

(2) 与甲方运行维护体系其他部门和环节协同工作，密切配合，共同开展技术支持工作。

(3) 出现疑难技术、业务问题和重大紧急情况时，及时向负责人报告。

(4) 现场技术支持时要精神饱满，穿着得体，谈吐文明，举止庄重。接听电话时文明礼貌，语言清晰明了，语气和善。

(5) 遵守保密原则。对被支持单位的网络、主机、系统软件、应用软件等的密码、核心参数、业务数据等负有保密责任，不随意复制和传播。凡涉及甲方的机型配置、IP地址、软件等信息不得向第三方泄露，维护过程中如需涉及甲方系统的数据信息，必须先通过甲方方认可，维护工作的数据信息（无论是打印或介质上的数据信息）不得带离甲方工作现场，如有更换或损坏硬盘盘片，均交回技术处处理。

1.9.2. 现场服务支持规范

运维技术人员做到耐心、细心、热心的服务。工作做到事事有记录、事事有反馈、重大问题及时汇报。严格遵守工作作息时间，严格按照服务工作流程操作。

(1) 现场支持工程师着装整洁、言行礼貌大方，技术专业，操作熟练、严谨、规范；现场支持时遵守甲方单位的相关规章制度。

(2) 现场支持工程师在进行现场支持工作时在保证数据和系统安全的前提下开展工作。

(3) 现场支持时出现暂时无法解决的故障或其他新的故障时，主动告知甲方并及时上报负责人，寻找其他解决途径。

(4) 故障解决后，现场支持工程师详细记录问题的发生时间、地点、提出人和问题描述，并形成书面文档，必要时向甲方介绍故障出现的原因及预防方法和解决技巧。

1.9.3. 问题记录规范

根据甲方提出问题的类别，将问题分为咨询类问题和设备系统缺陷类问题二类：

咨询类问题是指通过服务热线或现场解疑等方式能够当场解决甲方提出的问题，具有问题解答直接、快速和实时的特点，该问题到现场支持人员处即可中止，对于该类问题的记录可使用咨询类问题记录模版进行记录。

系统缺陷类问题是指导甲方提出的问题涉及到设备系统相应环节的确认修改，需要经过逐级提交、诊断、确认、处理和回复等环节，处理解决需要项目组的分析确认，问题有解决方案后，将解决方案反馈给甲方。具体提交流程如下：

(1) 问题提交。网络设备的甲方发现属于系统缺陷类的问题时，填写系统缺陷类问题提交单，提交服务支持中心。

(2) 问题分析。服务中心接到甲方提交的问题单，组织相应人员对问题单中描述的问题进行分析研判，确定问题的类型（技术问题、业务问题或者操作问题）。

属于技术问题，提交服务中心技术人员对存在的问题提出具体的处理意见和建议；属于业务问题，提交服务中心业务人员进行处理；属于操作问题，可安排相关人员对问题提出人进行解释，并将系统缺陷类问题提交单转为系统咨询类问题提交单。

(3) 问题确认、解决。服务中心的技术人员和业务人员收到系统缺陷类问题提交单后，对提交的问题进行归类汇总和分析、确认。

可以解决的，明确问题解决的具体处理建议和措施，经甲方签字同意后，交维保人员进行解决方案的实施。服务人员确认是否解决，并将解决方法附在系统缺陷类问题提交单上反馈给甲方。

(4) 问题上报。维保服务人员收到技术人员确认的系统缺陷类问题提交单后，上报服务中心。

(5) 问题回复。服务中心根据提交问题的进行分析，制定解决方案并进行实施的解决，同时做好变更记录。将解决方案汇总后及时向问题提交单位或问题交办单位作出回复，并将分析过程和问题产生原因一并提交。

1.9.4. 保密安全规范

1、供应商工作人员必须做到：不该说的秘密，绝对不说；不该问的秘密，绝对不问；不该看的秘密，绝对不看；不该记录的秘密，绝对不记录；不记录私密信息；不在私人通讯中涉及秘密；不在公共场所和家属、子女，亲友面前谈论秘密；不在不利于保密的地方存放秘密文件、资料；不在普通电话、明码电报、普通邮局传达秘密事项；不携带秘密材料游览、参观、探亲、访友和出入公共场所。

2、建立健全收发文制度，机房要有专人负责履行文件登记、管理和清退工作，发现属于国家秘级文件资料丢失、被窃、泄密时，必须立即报告，及时追查，力挽损失。

3、与项目无关的并无保存价值的文件和一些刊物，必须进行销毁或碎纸处理，不得擅自出售。

4、对秘密档案材料应严加管理，严格传递、借阅手续，如需借阅者，须经甲方相关领导批准，以确保档案资料的安全。

5、计算机房要建立健全各项管理制度，进入机房必须进行审批和登记制度，确定专人负责计算机的应用管理。凡秘密数据的传输和存贮均应采取相应的保密措施，录有文件的软盘信息要妥善保管，严防丢失。

6、加强计算机系统的保密安全管理。对涉密与非保密计算机予以明确区分，涉密机必须完全与局域网脱离连接，并禁止上因特网以防泄密。并采取身份认证、存储传输加密、配置防视频泄密干扰器等措施加强保密防范。

7、遵守保密原则。对网络、主机、系统软件、应用软件等的密码、核心参数、业务数据等负有保密责任，不得随意复制和传播。

8. 对甲方安排技术服务工程师进行的工作内容、甲方提供的技术资料和原始数据，供应商从甲方获知的其他商业或技术信息，以及技术服务工程师完成的技术服务成果，供应商负有保密的责任，未经甲方书面许可，不得以任何方式向任何第三方透露。供应商对技术服务工程师违反保密义务的行为承担连带责任。

9. 双方承认保密信息构成有价值的商业秘密。双方同意严格按照约定使用对方的保密信息，除法律另有规定外，未经对方事先书面许可，任何一方不得向第三方直接或间接透露保

密信息。双方同意：

- 1) 对保密信息保密，并采取所有必要的预防措施（包括但不限于双方采取的用于保护自身保密信息的措施）防止未经授权地使用及披露保密信息。
- 2) 不得向第三方提供保密信息或由保密信息衍生的信息。
- 3) 除项目约定的确定的应用范围外，不得在任何时候使用保密信息。
- 4) 进行系统调整与变更前，必须经过甲方确认，全面检测，避免出现安全漏洞和隐患。

1.9.5、其他安全管理措施

1. 施工现场安全技术措施

- 1) 施工现场的布置应符合防火、防爆、防洪、防雷电等安全规定和文明施工的要求，施工现场的生产、办公用房、仓库、材料堆放场、修理场等应按批准的总平面图进行布置。
- 2) 现场通道应平整、坚实、保持畅通，危险地点悬挂安全标牌，夜间有人经过的坑洞设红灯示警，施工现场布置明显的宣传标语。
- 3) 现场的生产、生活区要设足够的消防水源和消防设施网点，消防器材应有专人负责不得乱拿乱动，所有施工人员要熟悉并掌握消防设备的性能和使用方法。
- 4) 各类房屋、库棚、料场、施工现场等的消防安全距离应符合公安部门的规定，室内不得堆放乙炔、易爆品，严禁在木料加工场、料库和施工现场等吸烟。
- 5) 氧气瓶不得沾染油脂，乙炔发生器必须有防止回火的安全装置，氧气瓶与乙炔发生器要隔离存放。

2. 用电安全技术措施

施工现场的需临时用电的，严格按照《施工现场临时用电安全技术规范》JGJ46-2005 的规定执行。

- 1) 临时用电工程的安装、维修和拆除，均由经过培训并取得上岗证的电工完成，非电工不准进行电工作业。
- 2) 电缆线路采用“三相五线”接线方式、电气设备和电气线路必须绝缘良好，场内架设的电力线路其悬挂高度及线距符合安全规定，并应架在专用电杆上。
- 3) 变压器必须设接地保护装置，其接地电阻不得大于 1Ω ，变压器设护栏，设门加锁，专人负责，近旁应悬殊挂“高压危险，切勿靠近”的警示牌。
- 4) 室内配电盘、配电柜前要有绝缘垫，并要安装漏电保护装置。
- 5) 各类电气开关和设备金属外壳，均要设接地或接零保护。
- 6) 配电箱要能防火、防雨，箱内不得存放杂物并应设门加锁，专人管理。
- 7) 移动电气设备的供电线，应使用橡缘电缆，穿过行车道时，应穿管埋地敷设，破损电缆不得使用。
- 8) 检验电气设备时应停电作业，电源箱或天花板关握柄就挂“有人操作，严禁合闸”的警示牌并设专人看管，必须带电作业时应经有关部门批准。
- 9) 现场架设的电力线路，不得使用裸导线，临时敷设的电线路，不准用挂在钢筋模板和脚步手架上，必须安设绝缘支承物。
- 10) 未经领导同意，严禁个人乱拉、乱接照明灯其他用电器。严禁用其他金属丝代替熔断丝。

3. 施工机械的安全控制措施

- 1) 各种机械操作人员和车辆驾驶员，必须取得操作合格证，不准操作与证不相符的机械，不准将机械设备交给无操作证的人员操作，对机械操作人员要建立档案，专人管理。
- 2) 操作人员必须按照本机说明书规定，严格执行工作前的检查制度，在工作中随时注意观察以及工作后检查保养制度。
- 3) 驾驶室或操作室应保持整洁，严禁存放易燃、易爆物品，严禁酒后操作机械，严禁机械带病运转或超负运转。
- 4) 机械设备在施工现场停放时，应选择安全的停放地点。

- 5) 用手柄起动的机械应注意手柄倒转伤人，向机械加油时要严禁烟火。
 - 6) 严禁对运转中的机械设备进行维修、保养、调整等作业。
 - 7) 指挥施工机械的作业人员，必须站在可让人看见的安全地点，并应明确规定指挥联合信号。
 - 8) 使用钢丝绳的机械，在运转中严禁用手或其他物体接触钢丝绳，用钢丝绳拖、拉机械重物时，人员应远离钢丝绳。提升井架设计必须进行安全性检算。
 - 9) 起重作业应严格按照《建筑机械使用安全技术规程》（JGJ33-2001）和《建筑安装工人安全技术操作规程》规定的要求执行。
 - 10) 定期组织机电设备、车辆安全大检查，严禁“三违”，对检查中查出的安全问题，按照“三不放过”的原则进行调查处理，制定防范措施，防止机械事故的发生。
4. 高处作业的安全技术措施
- 1) 所有进入施工现场的人员必须戴好安全帽。
 - 2) 作业人员不得穿拖鞋、高跟鞋、硬底易滑鞋进入施工现场。
 - 3) 在基坑边缘应设置护栏并挂设护网，且不低于1.2m，并要稳固可靠。
 - 4) 从事架子施工的人员，要取得特种作业操作证方能持证上岗。高度超过2m的架子要由架子工去完成。
 - 5) 施工作业搭设的扶梯、工作台、脚手架、防护栏、安全网等，必须牢固可靠，并经验收合格后方可使用。架子工各应符合《建筑施工高处作业安全技术规范》（JGJ80-91）和《建筑安装工人安全技术操作规程》规定要求。
 - 6) 人员上下坑道或其他孔洞，要由斜道或扶梯上下通行。
 - 7) 作业用的材料应放置稳妥，小型工具应随时放入工具袋由下传递工具时，严禁抛掷。
 - 8) 脚手架拆除时，应经安全员检查同意后方可拆除，并按自上而下，顺序进行，严禁将架杆、扣件、模板等向下抛掷。
 - 9) 基坑周围应挂醒目的安全警示牌，夜间施工须有充足的灯光照明。

二、运维人员及工具保障

- 2.1、供应商本项目服务地点配置相应的运维人员、车辆。
- 1) 供应商运维服务人员岗位包括：运维项目经理、驻场工程师、各子系统运维服务人员、甲方服务专员。供应商提供的驻场运维服务人员【17】人，其中内场（机房、指挥中心）【1】人，外场维护人员【16】人；
 - 2) 所聘用的服务人员须熟悉视频监控技术并具有相关专业经验，供应商有完善的日常维护、应急故障处理及安全生产等方面的组织管理措施，供应商对所聘人员的行为承担全部责任。
 - 3) 运维服务设备包括：配备车辆【8】台，配备必要的检测、维修工具，并在合同期内保持完好；
 - 4) 供应商不得擅自减少、更换人员或车辆；
 - 5) 甲方对供应商投入的人、车等运维资源拥有调配权，供应商无条件配合甲方在该区域内的工作安排。对于供应商服务于本项目的人员，只能专用于本区域甲方项目，不能与其它项目复用；
 - 6) 供应商运维项目经理暂时离开驻地（超过24小时），将指定临时项目经理，并报告给甲方；供应商合理安排运维人员的工作，完整记录人员考勤；运维人员工作时要求仪表大方，衣冠整洁，不能穿拖鞋，不能着奇装异服；运维人员与甲方礼貌友好相处，不能破坏甲方的形象；供应商在维护和巡检的过程中必须诚实、认真，不得弄虚作假。
- 2.2、供应商配备满足运维需求的工具。
- 2.3、供应商每季度最后一个月（3、6、9、12月）25日前向甲方提供履行本合同要求的机构、人员、车辆、工具仪表等配置清单，并按甲方要求提供相关证明文件，包括但不限于人员身份证件、学历证明、资格证，行车证、设备缴纳证明等。

三、运维服务方式

供应商提供常驻本项目现场的驻场服务，供应商配备必要的办公、通讯条件、软硬件设备和交通工具，保证能正常地开展现场运维工作。

供应商在本项目所在地区有本地服务机构，并设立专门的服务咨询中心，接受系统故障保修、使用帮助要求、业务和技术咨询、服务投诉等。

供应商的本地服务机构 7*24 小时全天候运行，应配备足够的咨询人员或技术工程师。

四、运维服务时间

供应商提供的运维服务工作时间要求如下：

视频保障服务时间：7*24 小时

故障处理服务时间：7*24 小时

技术咨询服务时间：7*24 小时

其它运维服务时间：每天要有 1 名工程师 24 小时值班：工作日，供应商要安排 1 名总协调人 8 小时驻场值班，24 小时不得离开项目所在地（特殊情况可向甲方报备），负责各子系统建设供应商或设备、软件供应商的协调、联系，节假日系统出现故障时也应及时赶到现场。

甲方有权根据最终甲方的要求调整运维服务时间。

五、安全运维承诺

安全运维是运维工作中重要的控制目标之一，也是衡量运维项目管理水平的重要标志。运维现场安全管理的重点是控制人的不安全行为和物的不安全状态，即除加强职工安全意识和进行安全知识教育外，还应采取以防为主的措施，消除一些潜在的不安全因素。

供应商在运维工作期间确保各种设备、机房设施的安全和各项防火、防盗及人身安全。

所有运维人员，均熟悉并严格执行安全规定。凡进行危险性较大、操作复杂的工作时，必须事先拟定安全措施。操作前检查操作命令、操作程序、涉及的设备、工具和防护用具，当确认安全可靠时，方可进行工作。各种测试仪表和电器设备的外壳，要接地良好。高压操作时应使用绝缘防护工具，注意人身和设备安全。不同种类的电源应使用不同的插座。

供应商提供符合甲方要求的项目安全承诺书。

六、服务报告

供应商定期向甲方提交运维服务报告，反映运维服务工作成果，包括以下内容：

日报：每天下班前提交，包括《运维状况表》、《服务受理单》、《机房巡检表》（签字版）等报告。

月报：每月 25 日前提交，包括《月度运维工作总结》、《运维状况汇总表》、《前端巡检汇总表》、《机房巡检汇总表》、《服务受理单汇总表》、《考核三方证明》、《在线率未达标原因说明》、《重大故障维修报告》等报告。

年报：每年 12 月 25 日前提交，包括《年度防雷检测记录表》、《年度运维工作总结》等报告。

运维服务需求清单

民权县“雪亮工程”运维服务需求清单
运维服务范围
1、【前端、服务器、存储、传输网络、数据中心、甲方端、终端】等硬件设备、配件与线路； 2、【平台、应用及支撑的操作系统、中间件、云数据资源池、数据库网络边界、甲方认证、漏洞管理】等软件系统； 3、【手井、杆件基础、杆件接地、杆件（含杆号）、补光灯、横臂/抱箍/支架、电源、护罩、设备箱（含箱内设备、锁具、接线板、空开、防雷器、自动重合闸等）等与监控点相关的所有附属设备及设施，和周围影响或遮挡视频图像的分环境（例如树木、油烟、广告牌等）】 4、备品备件由供应商提供。 维护对象中软、硬件设备清单见《维护设备清单》。

序号	服务类型	服务内容
1	例行巡检服务	<p>对运维服务范围内的软件、硬件、设施及环境进行巡检、除尘和养护，发现问题或隐患并及时排除，保证环境及系统安全、稳定运行。</p> <p>1、巡检过程中，详细记录巡检过程与结果，常规问题在【2小时】内发现并及时处理、上报。严重问题或隐患在问题发生后的【10分钟】内，即时上报并及时处理；</p> <p>2、制定清晰、可执行的巡检计划，保证巡检工作有规律的执行；</p> <p>3、制定清晰、完整、专业的巡检方案；</p> <p>4、对故障点位判断故障原因，并负责对运营商链路故障问题通知运营商予以维修；</p> <p>5、每月对项目范围内的设备箱、立杆、摄像机及派出所设备进行1次清洁、除尘、调焦和去除遮挡；</p> <p>6、每月对项目范围内的机房地板、设备、线缆等进行一次清洁和整理，核心机房每月至少进行2次以上的清洁和整理。</p>
2	故障处理服务	<p>提供运维服务范围内的软件、硬件、设施及环境全天候7×24小时的故障处理维修服务，巡检发现或在接到故障报修后，在10分钟内响应，每天【8:00~18:00】期间【1小时】到达现场，其余时间【2小时】到达现场，到达现场后【4小时】内解决故障。</p> <p>1、承担运维服务范围内全部硬件、软件、设施及环境的辅材、配件、配线的维修、更换费用；</p> <p>2、承担手井（包括手井盖）、设备箱（包括设备箱锁、自动重合闸）、立杆基础、立杆标签、故障线路、线缆套管、空开等的维修、更换费用；</p> <p>3、承担摄像机配件、配线、电源的故障维修、更换费用；</p> <p>4、机房基础设施的维修更换费用；</p>
3	视频保障服务	利用备品库材料设备，免费提供项目范围内的演出、比赛、重大会议、重大活动的7*24小时现场视频保障服务，制定妥善的保障服务方案，在紧急情况下为了完成保障工作任务，临时增派人手和车辆。在保障期间发现任何故障，供应商在30分钟内及时响应。
4	前端点位迁移	提供因市政建设、道路施工、场地搬迁、人为破坏、业务需求、工作环境等原因造成已交付使用的监控前端点位需要迁改或修复的服务，完成对应点位的迁移、恢复或增设临时保障活动点位，包括对原监控点位设备的标记、拆卸、保管、运输，现监控点位的勘测、设计、安装、调试、视频监控平台接入等，承担迁改或修复的全部费用，并在获得同意的情况下，可向相关责任单位索赔。前端点位不能正常工作之日起，应在【3天】内完成协调和选址确认工作，【2周】内完成点位迁移、恢复，迁移和恢复所需全部物资、费用、协调由运维方承担
5	技术咨询服务	设立本地、专门的服务咨询中心，设立24小时服务热线电话，安排专人专岗受理故障报修、业务和技术咨询、服务投诉等服务。
6	点位关系维系	当发生维护维修、点位迁改、立杆损坏或者其他需要与城管、园林、市政、物业、住户等部门、单位或个人沟通协调的时候，在取得同意的情况下需完成沟通协调工作。
7	协同调试	对新增的视频监控系统链路和网络进行协同优化调试，对受到影响的点位提前告知并预判影响范围，在调试结束后检查业务恢复情况，对

		未恢复点位进行排查。
8	前端点位取电 线路运维	负责运维服务范围内前端点位取电线路巡检、故障维修恢复(包括欠压、中断、取电线路老化、裸露、破损更换整改等)、取电安全隐患整改(包括增加或更换接电点的电表、漏电开关、自动重合闸等)，确保供电设备及供电线路正常工作，且无任何安全隐患，并承担前端取电线路的维修、更换费用。 每月对前端点位电路进行一次巡检，对其立杆、设备箱及水泥基础接地、电路路由进行检查，确保不出现安全事故。
运维人员及工具保障		
1	车辆	8车
2	人员	17人
3	其它	项目有高车需求。
运维服务方式		
1、提供【常驻本项目现场的驻场服务】，配备必要的办公、通讯条件、软硬件设备和交通工具，保证能正常地开展现场运维工作。 2、在本项目所在地区有本地服务机构，并设立专门的服务咨询中心，提供免费的服务热线电话。 3、本地服务机构应7*24小时全天候运行，应配备足够的咨询人员或技术工程师，在热线电话发生故障情况下，提供其它联系方式。		
运维服务时间		
1	运维服务期	服务期起止时间：自实际进场时间起，三年运维服务
2	服务工作时间	提供的运维服务工作时间要求如下： 视频保障服务时间：7*24小时 故障处理服务时间：7*24小时 技术咨询服务时间：7*24小时 其它运维服务时间：每天有1名工程师24小时值班：工作日，供应商安排1名总协调人8小时驻场值班，24小时不得离开项目所在地(特殊情况可向甲方报备)，负责各子系统建设供应商或设备、软件供应商的协调、联系，节假日系统出现故障时也应及时赶到现场。
运维服务报告		
定期提交运维服务报告，反映运维服务工作成果，包括但不限于以下内容： 日报：包括但不限于《运维状况表》、《服务受理单》、《机房巡检表》(签字版)等报告。 月报：包括但不限于《月度运维工作总结》、《运维状况汇总表》、《前端巡检汇总表》、《机房巡检汇总表》、《服务受理单汇总表》、《考核三方证明》、《在线率未达标原因说明》、《重大故障维修报告》等报告。 年报：包括但不限于《年度防雷检测记录表》、《年度运维工作总结》等报告。		

七、运维人员日常巡检要求

运维人员日常巡检要求				
序号	巡检类别	子类别	巡检频率	输出记录

1	平台	告警检查（主动）	白天：1 次/时 夜间：1 次/2 小时	服务受理单
2	数据库	告警检查（主动）	白天：1 次/时 夜间：1 次/2 小时	服务受理单
3	交换机	告警检查（主动）	白天：1 次/时 夜间：1 次/2 小时	服务受理单
4	前端点	前端点位故障情况检查	白天：1 次/30 分钟 夜间：1 次/2 小时	服务受理单 持续离线点位统计表
5		录像状态检查	白天：1 次/时 夜间：1 次/2 小时	服务受理单
6		视频在线率检查	1 次/2 小时	联系函
7		视频质量检查	>1 轮/天，不定次轮询	服务受理单
8		前端点位外场情况检查	>1 轮/2 月	前端巡检月汇总表
9	机房	机房检查	6 时、10 时、14 时、18 时、 20 时、23 时、2 时（视频）、 4 时（视频）	机房设备安全巡检表

八、售前、售后服务内容及响应时间

8.1. 售后服务内容

- 1、供应商承担运维服务范围内全部硬件、软件、设施及环境的辅材、配件、配线的维修、更换费用；
- 2、供应商承担手井（包括手井盖）、设备箱（包括设备箱锁、自动重合闸）、立杆基础、立杆标签、故障线路、线缆套管、空开等的维修、更换费用；
- 3、供应商承担摄像机配件、配线、电源的故障维修、更换费用。
- 4、机房基础设施的维修更换费用；
- 5、在免费保修期过后，供应商向甲方提供同档次的备品备件、专用工具等，这些备品备件可用作紧急的故障更换及大屏幕运作过程中可能发生的故障维护，确保系统的稳定运行。
- 6、供应商需对甲方前期建设的摄像机中，夜间无法正常使用的 430 个点位进行加装补光灯（详表见附件）。
- 7、保修期后，在接到甲方电话报障时，如不能在电话中解决问题的，供应商将派出技术人员上门检测，期间只收取工本费用。

8. 其它条款

- 8.1 维护服务只有效于原有供应的设备及该设备原有安装的地点及甲方。如有关设备在其它地点重新安装，甲方把合同提供的屏幕设备的所有权转让，甲方需以书面形式通知供应商，以对有关服务重新评估。否则，有关的维护服务将作无效。
- 8.2 “三包”服务不包括一切因疏忽、大意、意外、错误使用、不依批示处理产品而引致的故障或损坏，亦不包括经自行改造的产品和遗失零件。
- 8.3 任何由非供应商授权人士因维修、改动或擅自变动系统或而引致的损坏，不包括在此保修服务条款之内。

三、设备更换及维护地点

另附

第五章 合同签订及条款（仅供参考）

（以最终双方签订的合同为准）

合同编号:_____

签字日期:_____

签字地点:_____

需方:_____

供方:_____

本合同于____年____月____日由需方和供方按下述条款签署。

在需方为获得(项目名称及标段)服务,供方参加了该项目竞争性谈判,接受了供方以总金额(币种,用文字和数字表示的合同价) (以下简称“合同价”)的投标。双方以上述事实为基础,签订本合同。

本合同在此声明如下:

第一部分本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。

第二部分下述文件作为合同签订的基础,是构成本合同的主要组成部分,并与本合同一起阅读和解释:

- 1) 合同条款
- 2) 合同条款资料表
- 3) 合同条款附件

附件 1 供货及服务范围及分项价格表

附件 2 技术规格

附件 3 服务方案

4) 成交通知书

第三部分供方在此保证全部按照合同规定向需方提供货物和服务,并负责可能的弥补缺陷。

第四部分需方在此保证全部按照合同规定的时间和方式向供方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

5. 由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因,一方不能履行合同义务的,应当在不可抗力发生之日起 天内以书面形式通知对方,证明不可抗力事件的存在。
6. 不可抗力事件发生后,甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除,致使合同目的无法实现的,双方均有权解除合同,且均不互相索赔。
6. 本合同发生争议,由双方协商或由政府采购监管部门调解解决,协商或调解不成时按以下方式解决:
 - (1) 仲裁委员会仲裁;
 - (2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。
7. 本合同一式____份,具有同等效力,甲、乙双方各执____份。合同自双方签字盖章之日起生效。
8. 本合同未尽事宜,由双方协商处理。

甲 方: (盖章)
签约代表:
地 址:
电 话:
传 真:
签约日期: 年 月 日

乙 方: (盖章)
签约代表:
地 址:
电 话:
传 真:
签约日期: 年 月 日

本合同格式仅供参考, 若使用此合同, 双方可根据项目情况进行删减或补充

第六章 投标文件格式

(项目名称及标段)

投 标 文 件

供应商名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

- 一、投标函
- 二、投标报价一览表及明细表
- 三、授权委托书
- 四、法定代表人身份证明
- 五、项目拟配备人员
- 六、技术偏差情况
- 七、投标人资格证明文件
- 八、技术部分方案
- 九、商务部分资料
- 十、投标人认为有必要提供的其他资料

注：目录及投标文件格式排序为参考排序，非实质性要求，投标人制作文件时可使用此排序，也可自行排序（编辑投标文件时，此项提醒内容可删除）

一、投标函

致：民权县公安局

我们收到了_____（项目名称及标段）的招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目投标活动并投标，我们郑重声明以下诸点并负法律责任。

- (1) 愿按照招标文件中的条款和要求，提供提供服务及伴随的货物，报价为_____元大写：_____（分别用阿拉伯数字和大写）。明细见“投标报价一览表及明细表”
- (2) 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的各项要求。
- (3) 我们愿提供招标文件中要求的所有文件资料。
- (4) 我们承认最低报价是中标的重要选择，但不是唯一标准。
- (5) 我们已经详细审核了全部招标文件，包括修改、补充的文件(如果有的话)和参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- (6) 如我方中标，我方愿意向招标代理机构按招标文件要求支付本次招标代理服务费。
- (7) 我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

供应商名称：_____（盖单位公章）
法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

二、投标报价一览表及明细表

(一) 投标报价一览表

项目名称及标段	
投标人	
投标报价	小写: _____ 大写: _____
履约地点	
服务期限	
质量要求	
备注:	

供应商名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: 年 月 日

(二) 报价明细表

项目名称及标段：

序号	名称	单位	数量	单价	合价(元)	备注
1						
2						
...						
...	技术服务费用	年	3			
...	光纤租赁费用	年	3			
...	项目前端电费	年	3			
合计金额		元				

注：完成本项目的一切费用均需含在此报价中，表格不足可自行调整。

供应商名称：_____ (盖单位公章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年_____月_____日

设备更换报价明细

序号	货物名称	单位	数量	单价	合价（元）	备注
1						
2						
...						
合计金额						

注：设备更换相关的一切费用均需含在此报价中，表格不足可自行调整。

供应商名称：_____ (盖单位公章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年_____月_____日

三、授权委托书

我_____系_____的法定代表人，现授权委托_____为我单位的代理人，以我单位的名义参加_____（项目名称及标段）的投标活动。

代理人在投标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人：

身份证号码：

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

附：委托代理人身份证正反面扫描件

四、法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限: _____

姓名: _____

性别: _____

年龄: _____

职务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商名称: _____ (盖单位公章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

附: 法定代表人身份证正反面扫描件

五、项目拟配备人员

姓名	职 务	职 称	职称证书			备注
			证书名称	级别	专业	

备注：后附项目拟配备主要人员相关证明文件。

六、技术偏差情况

- 1) 招标文件的技术指标要求
- 2) 投标文件的响应内容及偏差情况

注：按照以上所列内容填写，自拟格式

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

七、投标人资格证明文件

- 1) 三证合一的营业执照；
- 2) 财务审计报告；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书或其他证明材料；
- 4) 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 其他材料

八、技术部分方案

九、商务部分资料

十、投标人认为有必要提供的其他资料

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称及标段）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业服务。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 2:

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，响应人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业，若不是监狱企业，此项置空。

附件 3:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____（项目名称及标段）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，若不是残疾人福利性单位，此项不填。

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- (1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- (2) 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- (3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- (4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- (5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。