



新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级
等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）

采购文件

项目编号：新乡政采磋商采购-2023-51

已审核，同意发布
张涛

采 购 人：新 乡 市 财 政 局

采购代理机构：河南嘉讯工程管理咨询有限公司

日 期：二 〇 二 三 年 十 二 月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 磋商供应商须知

第三部分 合同条款及格式

第四部分 磋商项目采购需求

第五部分 评审办法

第六部分 响应文件格式

第一部分 竞争性磋商公告

新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）竞争性磋商公告

项目概况

新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）的潜在供应商应在新乡市公共资源交易中心网获取竞争性磋商文件，并于 2024 年 1 月 4 日 8 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：新乡政采磋商采购-2023-51

2. 项目名称：新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额：320000.00 元

最高限价：320000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限（元）
1	新乡政采磋商采购-2023-51-1	新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）	320000.00	320000.00

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次）；详细内容见采购文件

5.2 资金来源：财政资金，已落实

5.3 标段划分：本项目共划分 5 个标段

5.4 服务地点：采购人指定地点

6. 合同履行期限（服务期）：1 年

7. 本项目是否接受联合体参与：否

8. 是否接受进口产品：否

9. 是否专门面向中小企业：否

特别提示：本项目其他标段已成交的供应商，本标段不推荐为成交候选人。

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

本项目投标截止日期前被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站和中国政府采购网（失信被执行人在“中国执行信息公开网”网站查询同具效力）】。

三、获取采购文件：

1. 时间：2023年12月25日8时30分至2023年12月29日18时00分（北京时间）

2. 地点：新乡市公共资源交易中心网

3. 方式：参与供应商须注册成为新乡市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，凭CA密钥登陆会员专区并按网上提示自行下载采购文件(.xxtf格式)及资料（详见：办事指南-服务指南）

4. 售价：0元

四、响应文件提交：

1. 时间：2024年1月4日8时30分（北京时间）

2. 地点：新乡市公共资源交易中心第二开标室

五、响应文件开启：

1. 时间：2024年1月4日8时30分（北京时间）

2. 地点：新乡市公共资源交易中心第二开标室

六、发布公告的媒介及公告期限：

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》、《新乡市政府采购网》、《新乡市公共资源交易中心网》上发布，磋商公告期限为五个工作日。

七、重要提示：

1、请各磋商供应商务必仔细阅读本磋商文件的全部条款,以减少不必要的投标失误

2、本项目采用智能不见面磋商系统，非招标方式政府采购项目中文件解密、磋商(谈判)、询问(澄清)等环节均可实现远程线上操作，其中文件解密在“不见面开标大厅”中完成，在“新乡市公共资源交易中心电子交易平台”中增设了在线磋商(谈判、澄清)功能，可进行在线磋商《谈判、澄清》，操作流程见新乡市公共资源交易中心网站-网上办事大厅-我是投标人-《谈判、磋商项目供应商在线多轮报价操作手册》

八、其他补充事宜：

1. 获取采购文件后，参与供应商请到新乡市公共资源交易中心网站—办事指南—服务指南栏目下载

最新版本的响应文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本响应文件制作工具查看采购文件和制作电子响应文件。加密电子响应文件须在新乡市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。

2. 本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止时间前，登录中心门户网站——“智能开标大厅”，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行响应文件解密、答疑澄清等。各潜在供应商因加密电子响应文件未能成功上传，其投标将被拒绝。供应商需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由供应商自行负责。具体事宜请查阅“智能开标大厅”首页右上角“操作指南”。供应商在磋商结束前须一直保持在线状态，有磋商过程需要澄清、在规定时间内进行三次或最后报价，均在系统内完成，否则造成的一切后果由供应商自行负责。

3. 监督部门：

新乡市财政局：0373-3688617

新乡市审计局：0373-3696321

新乡市交管办：0373-3028801

九、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：新乡市财政局

地址：新乡市红旗区金穗大道东段 698 号

联系人：王永海

联系方式：0373-3688692

2. 采购代理机构信息

名称：河南嘉讯工程管理咨询有限公司

地址：河南省新乡市红旗区向阳新村 238 号 49 号楼东单元 238 室

联系人：马强

联系方式：17719958378

3、项目联系方式

项目联系人：马强

联系方式：17719958378

河南嘉讯工程管理咨询有限公司

2023年12月22日

第二部分 磋商供应商须知

河南嘉讯工程管理咨询有限公司受采购人的委托，就以下项目以竞争性磋商方式进行采购，欢迎符合相应资格条件的磋商供应商参加，并请注意与本项目有关的以下事项和要求：

序号	项目	具体内容
1.	项目名称及编号	项目名称：新乡市财政局财政网络安全设备、数据库、机房空调 UPS、三级等保及客户端电脑等维保服务采购项目一标段（二次） 项目编号：新乡政采磋商采购-2023-51
2.	采购方式	竞争性磋商
3.	采购人	名称：新乡市财政局 地址：新乡市红旗区金穗大道东段 698 号 联系人：王永海 联系方式：0373-3688692
4.	采购代理机构	名称：河南嘉讯工程管理咨询有限公司 地址：河南省新乡市红旗区向阳新村 238 号 49 号楼东单元 238 室 联系人：马强 联系方式：17719958378
5.	采购预算 (最高限价)	采购预算：人民币 320000.00 元； 最高限价：320000.00 元（财政资金，已落实） 注：磋商报价超过最高限价的作为无效报价处理。
6.	磋商供应商 资格条件	详见竞争性磋商公告
7.	是否允许联合体投标	本项目不接受联合体投标。
8.	磋商保证金	免收
9.	服务期/地点	服务期：1 年； 服务地点：采购人指定地点；
10.	质量要求	质量合格，达到国家相关规范规定，满足采购人技术标准及项目整体要求
11.	磋商文件发售	1. 详见磋商公告。 2. 获取磋商文件并不视为通过资格审查，资格审查工作在开标后由磋商小组独立负责，未通过资格审查的投标将视为无效投标。
12.	电子响应文件 递交的截止时间	递交截止时间：详见磋商公告

13.	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间（加密电子响应文件必须凭制作响应文件所用的 CA 密钥完成解密）。</p> <p>开标地点：本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止时间前，登录中心门户网站“智能开标大厅”，在线准时参加开标活动，并在规定时间内进行响应文件解密、答疑澄清等。各潜在供应商因加密电子响应文件未能成功上传，其投标将被拒绝。供应商需在开标截止时间后 30 分钟内完成解密，否则造成的一切后果由供应商自行负责。具体事宜请查阅“智能开标大厅”首页右上角“操作指南”。</p>
14.	响应文件制作要求	<p>(1) 加密的电子响应文件 (*. xxtf 格式), 应在响应文件截止时间前通过“新乡市公共资源交易中心电子交易平台”内上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功；</p> <p>(2) 加密的电子响应文件为“新乡市公共资源交易中心”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密电子响应文件。</p> <p>(3) 磋商供应商必须使用企业 CA 密钥制作电子响应文件。</p> <p>(4) 不再需要递交纸质版响应文件。</p>
15.	签字或盖章要求	<p>(1) 所有要求磋商供应商电子签章处都须加盖磋商供应商的 CA 印章。</p> <p>(2) 所有要求法定代表人电子签章处都须加盖磋商供应商法定代表人的 CA 印章。</p>
16.	现场勘察	不组织
17.	响应文件有效期	提交首次响应文件截止时间起九十天
18.	结果公示期	1 个工作日
19.	成交结果公告	在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《新乡市政府采购网》、《新乡市公共资源交易中心》媒体上发布。
20.	履约保证金	无。
21.	采购代理服务费	参照国家相关法律、法规及委托代理协议约定，代理服务费由成交供应商在领取《成交通知书》前，向采购代理机构一次性缴纳 4900 元，此费用由供应商在磋商报价中综合考虑。
22.	付款方式	签订合同后7个日历日内完成等保测评，支付合同价款的100%。
23.	磋商小组组成情况	磋商小组由采购人代表和从政府采购专家库中随机抽取有关技术、经济等方面专家共 3 名组成。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选供应商。
24.	有关节能、环保产品	1. 对供应商投报财政部、国家发展改革委关于印发节能产品政府采购品

	问题（如本项目涉及）	<p>目清单的通知文件内节能产品的（强制性除外），在同等条件下评委会将优先予以加分或推荐为成交候选供应商。</p> <p>2. 如本项目中涉及“节能产品政府采购品目清单”中规定的属于政府强制采购产品的，无论竞争性磋商文件是否特别指明，供应商均必须投报《节能产品政府采购品目清单》内的产品，并如实填写《政府采购节能、环保产品汇总表》否则将视为无效投标。</p> <p>3. 政府采购节能品目清单以财政部、国家发展和改革委员会公布的最新品目清单内容为准，品目清单在中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn) 上予以公布，敬请供应商及时查阅。</p>
25.	有关进口产品问题（如本项目涉及）	除磋商文件中特别约定可以投报进口产品外，其他货物均不得投报进口产品（进口产品是指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品，包括已进入中国境内的进口产品），供应商提供的货物必须是在中国境内生产的产品，否则，磋商小组将不予推荐为成交候选供应商。
26.	有关信用记录查询问题	<p>根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库【2016】125号文件，磋商小组应当在评审时对供应商信用记录查询并在资格和符合性审查中注明是否通过，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动；【信用信息查询渠道：“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等网站】。</p>
27.	验收要求	<p>采购人在收到成交供应商验收申请后5个工作日内组织验收。采购人成立3人以上验收工作组（合同金额在50万以上的验收工作组不少于5人），按照竞争性磋商文件规定、成交供应商响应文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。</p> <p>大型或者复杂的政府采购项目以及需方认为必要的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目，采购人必须委托国家认可的专业检测机构验收。</p>
28.	监督部门	<p>新乡市财政局：0373-3688617</p> <p>新乡市审计局：0373-3696321</p> <p>新乡市交管办：0373-3028801</p>

29.	注意 事项	<p>1、因新乡市公共资源交易中心电子交易平台在响应文件递交截止前具有保密性，供应商须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果由供应商自负。</p> <p>2、本次磋商项目实行电子开标、电子评标， 供应商需要制作加密电子响应文件（*.xxTF 格式）。</p> <p>3、竞争性磋商公告同为本次竞争性磋商文件的组成部分。</p> <p>4、 CA 数字证书应保证在开标当日有效且能正常使用。</p> <p>5、竞争性磋商过程及最后（或三次）报价，将采用不见面在线方式进行。供应商登录智能不见面开标大厅进入本项目，在评标过程中收到询标通知时，即可远程在线回复专家质询及报价，如项目需要使用在线视频磋商(谈判、澄清)，请务必安装好谷歌浏览器(GoogleChrome)并配备摄像头以回复可能发起的在线视频磋商(谈判、澄清)</p> <p>6、供应商在磋商结束前应保持在线，以便参与磋商过程及最后（或三次）报价（30 分钟内），因供应商原因未及时参与磋商过程及最后（或三次）报价的，后果由供应商自行负责。操作流程见新乡市公共资源交易中心网站-网上办事大厅--我是投标人--《谈判、磋商项目供应商在线多轮报价操作手册》。</p> <p>(https://www.xxggzy.cn/wsbs/093009/20231124/036da047-2acb41fb-8202-d02cbd5a60c5.htm1 评审小组可能按响应文件解密顺序分别与各供应商进行磋商</p> <p>7、根据国家有关信息安全产品实施政府采购的规定，本项目如涉及以下 13 类信息安全产品的，供应商均应投报经国家认证的信息安全产品，13 类信息安全产品包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换、安全路由器、智能卡 COS、数据备份与恢复、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件、入侵检测系统、网络脆弱性扫描、安全审计、网站恢复等</p>
30.	有关政府采购合同融资政策告知内容	<p>根据新乡市财政局《关于进一步推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》（新财购【2020】10 号）要求，供应商在中标成交后可以持政府采购合同向融资机构申请贷款。融资渠道和方式可以通过河南省政府采购网或新乡市政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”获取。</p>
31.	是否专门面向中小企业	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否 本项目非专门面向中小企业采购，本次采购的服务对应的中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。</p> <p>注：针对中小企业按《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库（2020）46 号文件要求，落实预留采购份额（1、整体发包或分包发包）。</p>

		<p>2、接受联合体。3、成交后分包。）、价格评审优惠（非专门面向中小企业采购过程中的小微企业优惠：货物或服务扣除 20%；工程采用低价优先法的价格扣除 5%，实用于招标投标法非低价优先法的，价格分直接增加 5%；联合体分包意向协议中大中型企业分包给小微企业合同份额 30% 以上，且不直接存在控股和管理关系的优惠：货物或服务扣除 6%；工程采用低价优先法价格扣除 2%，工程适用于招标投标法非低价优先法的，价格分直接增加 2%）、优先采购等措施。</p>
--	--	--

一、总则

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商文件中所述项目的货物及服务的采购。

2. 定义

2.1 “采购人”系指本次磋商活动的采购单位。“采购代理机构”系指组织本次磋商活动的机构，即“河南嘉讯工程管理咨询有限公司（以下简称代理公司）”。采购人及采购代理机构统称“采购单位”。

2.2 “磋商供应商”系指获取文件并向采购代理机构提交响应文件的磋商供应商。

2.3 “竞争性磋商文件”系指采购代理机构向磋商供应商发出的采购文件。

2.4 “响应文件”系指磋商供应商向采购代理机构提交的响应文件

2.5 “货物”系指磋商供应商按竞争性磋商文件规定，须向采购人提供的各种形态和种类的物品（包括原材料、燃料、设备、产品等）、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.6 “服务”系指竞争性磋商文件规定磋商供应商须承担的运输、安装、调试、技术协助、校准、培训、维修以及其它类似的义务。

3. 合格的磋商供应商

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条磋商供应商参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于磋商供应商的有关规定，有能力提供磋商采购货物及服务的制造商或磋商供应商。

3.2 符合竞争性磋商文件第一部分关于磋商供应商资格要求的规定。

3.3 磋商供应商应遵守《政府采购法》、《民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规，如有违反，将视为不合格磋商供应商，其响应文件无效。

4. 竞争性磋商费用：无论竞争性磋商过程中的做法和结果如何，磋商供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

5. 法律适用：本次竞争性磋商活动及由本次竞争性磋商产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

6. 磋商文件的约束力

6.1 磋商供应商通过新乡市公共资源交易中心网站获取本磋商文件并参加竞争性磋商，即被认为接受了本磋商文件中的所有条款和规定，且对本磋商文件内容无异议。

6.2 本次竞争性磋商文件的最终解释权归为采购单位，当对一个问题有多种解释时以采购单位解释为准。

6.3 本文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购单位将依据有关法律、法规的规定对此解释

二、磋商文件

7. 竞争性磋商文件用以阐明所需货物及服务、竞争性磋商程序和合同条款等。

7.1 磋商文件组成包括：

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 磋商供应商须知

第三部分 合同条款及格式

第四部分 磋商项目采购需求

第五部分 评审办法

第六部分 响应文件格式

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏、重复现象、排版错误等问题的，请立即与采购代理机构联系解决，否则视同对磋商文件的完整、齐全无异议。（本项目磋商公告也是磋商文件组成部分）

7.2 磋商供应商被视为（或有义务）充分熟悉本竞争性磋商项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

7.3 磋商供应商必须详阅磋商文件的所有条款、规定及表格格式。磋商供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受。

8. 磋商文件的澄清或修改

提交响应文件截止时间前，采购人或代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以公告形式通知所有获取磋商文件的供应商，供应商应及时下载更正或补充文件，不足5日的，将顺延提交响应文件截止时间。更正或补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。当磋商文件与更正或补充文件相矛盾时，以代理机构最后发出的更正或补充文件为准。

三、响应文件的编写

9. 磋商供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则，响应文件可能被拒绝。

10. 响应文件的语言及度量衡

10.1 响应文件以及磋商供应商与代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

10.2 磋商供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但应附有中文译文。在解释响应文件时，以中文译文为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则磋商供应商将承担相应法律责任。未按上述规定提供中文文本的，磋商小组有权拒绝其响应文件。

10.3 除在磋商文件中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

10. 4 本磋商文件所表达的时间均为北京时间。

11. 响应文件的组成

11. 1 响应文件应包括资质部分、商务部分、技术部分、第一次报价等内容（凡有具体格式要求详见磋商文件“第六部分 响应文件格式”）。

11. 2 若磋商供应商未按磋商文件的要求提供资料，或未对磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

12. 磋商报价

12. 1 磋商供应商的报价包括全部货物、工程和服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费、安装调试、培训、测试、验收以及其他有关的交付使用前的所有费用，包括采购项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及采购项目履行过程中所需的而磋商文件中未列出的相关辅助材料和费用。一旦成交，合同签订后价格将不得变动。

12. 2 磋商供应商对本项目所提供服务应提供分项单价及总价。

12. 3 除特殊要求外，代理机构不接受任何有选择的报价，最后报价不得超过项目采购预算。

12. 4 磋商的货币：本次磋商采购的均须以人民币为计算单位。磋商文件另有规定的从其规定。

13. 磋商保证金：免收。

14. 竞争性磋商有效期

14. 1 竞争性磋商有效期以第二部分中规定的具体时间为准，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效文件。

14. 2 在特殊情况下，代理机构可于竞争性磋商有效期满之前，征得磋商供应商同意延长竞争性磋商有效期，要求与答复均应以书面形式进行。磋商供应商可以拒绝接受这一要求而放弃竞争性磋商，同意这一要求的磋商供应商，无需也不允许修改其响应文件，受竞争性磋商有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15. 响应文件的编制

15. 1 响应文件应按本磋商文件第六部分有关要求编制，否则磋商小组将不予推荐。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的认证并加密

16. 1 网上上传的电子响应文件应使用数字证书认证并加密。

16. 2 未按本章第 16. 1 项要求上传响应文件的，不予接受。

16. 3 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与系统客服联系，联系电话：400-998-0000。

17. 提交首次响应文件截止时间

17.1 网上磋商上传的电子响应文件应使用 CA 数字证书认证并加密，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认，未按要求加密和 CA 数字证书认证的响应文件，将被视为无效响应文件，其响应文件将被拒绝，采购人不予受理。

18. 迟交的响应文件

未按要求及时上传的电子响应文件，采购人及代理机构不予受理。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 磋商供应商在提交首次响应文件截止时间前可对其进行撤回，最终响应文件以磋商截止时间前完成上传至新乡市公共资源交易中心电子交易系统最后一份响应文件为准。

19.2 磋商截止时间之后，在磋商有效期内，磋商供应商不得撤回响应文件。

五、竞争性磋商及报价

20. 竞争性磋商及报价

20.1 代理机构按磋商文件第一部分规定的时间和地点组织竞争性磋商及报价。采购人代表及有关工作人员参加。监督部门将视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 采购人在本章规定的磋商截止时间（开标时间）和磋商供应商须知规定的地点通过新乡市公共资源交易中心平台进行“远程不见面”开标，供应商应登陆远程开标大厅，远程在线准时参加开标活动并在规定时间内进行文件解密，答疑等。

20.3 供应商应在规定时间内（指电子响应文件递交的截止时间后 30 分钟内）对本单位的电子响应文件进行解密。

20.4 因加密电子响应文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，磋商将被拒绝。

20.5、竞争性磋商过程及最后（或三次）报价，将采用不见面在线方式进行。供应商登录智能不见面开标大厅进入本项目，在评标过程中收到询标通知时，即可远程在线回复专家质询及报价，如项目需要使用在线视频磋商（谈判、澄清》，请务必安装好谷歌浏览器(Google Chrome)并配备摄像头以回复可能发起的在线视频磋商（谈判、澄清）

20.6 供应商在磋商结束前应保持在线，以便参与磋商过程及最后（或三次报价（30 分钟内），因供应商原因未及时参与磋商过程及最后（或三次）报价的，后果由供应商自行负责。操作流程见新乡市公共资源交易中心网站-网上办事大厅-我是投标人-《谈判、磋商项目供应商在线多轮报价操作手册》(<https://www.xxggzy.cn/wsbs/093009/20231124/036da047-2acb-41b-8202-d02cbd5a60c5.html>) 评审小组可能按响应文件解密顺序分别与各供应商进行磋商。

20.7 如未按要求在规定的时间内提交磋商或最后报价的，视为放弃磋商或报价资格。

21. 磋商小组

本项目将采用电子评标，评标工作将在依法产生的磋商小组内部独立进行。磋商小组由采购人代表

及从政府采购专家库中随机抽取有关技术、经济等方面专家 2 名组成竞争性磋商小组（共 3 人），该小组独立工作，负责评审所有响应性文件并确定成交候选供应商。

22. 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

磋商小组成员和评审工作有关人员不得干预或者影响正常评审工作，不得明示或者暗示其倾向性、引导性意见，不得修改采购文件确定的评审程序、评审方法，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得记录、复制或带走任何评审资料。成交候选供应商确定后，磋商小组不得修改评审结果或者要求重新评审，但因有效性审查（资格性审查）认定错误或价格计算错误需依法重新评审的除外。应在评审报告中明确记载。

23. 响应文件的澄清

23.1 在磋商期间，磋商小组有权要求磋商供应商对其响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。磋商供应商应派授权委托人和技术人员按磋商小组通知的时间和地点接受质询。并非每个磋商供应商都将被质询。

23.2 磋商小组认为有必要，以书面形式要求磋商供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。磋商供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。磋商供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充。

23.3 磋商供应商不按磋商小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的磋商供应商。磋商供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。磋商供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

24. 特别注意事项：

24.1 磋商供应商出现下列情形之一的，磋商小组可取消其磋商资格

- (1) 未按磋商文件或磋商小组规定时间派授权委托人参加磋商的；
- (2) 未按磋商文件要求和规定提交有关材料的；
- (3) 相互串通投标的（有下列情形之一的，视为磋商供应商相互串通）；

A、不同磋商供应商的响应文件由同一单位或者个人编制

B、不同磋商供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜

- C、不同磋商供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人
- D、不同磋商供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异
- E、不同磋商供应商的响应文件相互混装

(4) 有违反政府采购法律、法规行为的。

24.2 磋商供应商出现下列情形之一的，将被视为非实质性响应磋商文件要求：

- (1) 交货（完工）期、服务期限不确切或不符合磋商文件要求的；
- (2) 最后报价有选择性的；
- (3) 磋商供应商最后报价表中提供的货物或服务中存在缺（漏）项的；
- (4) 最后报价超过采购预算金额的；
- (5) 被磋商小组认定存在重大负偏离的；

所谓重大负偏离是指磋商供应商对磋商文件的响应在范围、质量、数量和建设（完工）期、服务期限、技术规格要求等方面明显不能满足采购需求的。重大负偏离的认定须经磋商小组三分之二以上同意。

25. 确定成交候选供应商

25.1 坚持公平、公正地对待所有的磋商供应商。

25.2 按照同一评审程序及方法、标准评审磋商供应商的响应文件，详细评审办法见本磋商文件第五部分。

25.3 磋商小组将严格按照本磋商文件的要求和条件，通过“新乡网上开评标系统”，按照规定的电子评标程序，根据各磋商供应商的商务、技术、价格、对磋商文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评审总得分按由高到低的顺序提出成交候选供应商。

26. 磋商过程保密

26.1 磋商是竞争性磋商的重要环节，磋商工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将遵照评标原则，公正、平等地对待所有磋商供应商。

在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何磋商供应商或与磋商工作无关的人员。

26.2 磋商供应商不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得以任何行为影响磋商过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

27. 代理机构和磋商小组不向未成交的磋商供应商解释未成交原因，也不对磋商过程中的细节问题进行公布。

六、确定成交磋商供应商及签约

28. 确定成交磋商供应商的原则

28.1 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行比较,根据磋商文件中公布的评定成交标准

推荐出成交候选供应商。采购人应当在收到评审报告后1个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交磋商供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交磋商供应商。采购人逾期未确定成交磋商供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的磋商供应商为成交磋商供应商。采购代理机构在成交磋商供应商确定后1个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果。

29. 成交通知

29.1 确定成交磋商供应商后，由代理机构向成交磋商供应商签发《成交通知书》。成交磋商供应商应于成交结果公告公示期后及时到代理机构领取《成交通知书》。

29.2 成交通知书对采购人和成交磋商供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交磋商供应商拒绝签订合同，放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

30. 履约保证金（如本项目要求）：

30.1 在签订合同前，成交供应商应按磋商供应商须知前附表规定的金额向采购人提交履约保证金

30.2 成交供应商不能按本章 30.1 要求提交履约担保的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，成交供应商应当予以赔偿。

30.3 成交供应商的履约保证金将在合同履行完成并经采购人出具验收合格的验收报告后五个工作日内退还成交供应商。

31. 签订合同

31.1 成交磋商供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订采购合同。采购人应自签订之日起1个工作日内将合同报新乡市财政局备案。

31.2 成交通知书、磋商文件、成交磋商供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件均应是合同的组成部分。

31.3 签订合同后，成交磋商供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，成交磋商供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同。转包或分包造成采购人损失的，成交磋商供应商还应承担相应赔偿责任。

31.4 政府采购合同适用合同法。采购人和磋商供应商之间的在合同中约定的权利和义务，双方均应诚实守信全面履行，否则违约方将承担违约责任并赔偿对方损失。

32. 询问

磋商供应商对采购事项有疑问，可以按照《政府采购法》的相关规定向采购人或采购代理机构提出询问。

33. 质疑程序及处理

33.1 若磋商供应商认为其未获公平评审或磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，将质疑书原件送达采购人或采购代理机构。提出质疑期限的计算，依照下列规定办理：

（一）对磋商文件提出质疑的，自收到采购文件之日起计算。

（二）对采购过程提出质疑的，应当在评审工作结束之日起计算。

（三）对成交结果提出质疑的，自成交结果公告之日起计算。

33.2 质疑书应当包括下列主要内容，附上相关证明材料。否则，代理机构不予受理：

（一）质疑磋商供应商全称、地址、法定代表人、联系人及联系电话、邮政编码等；

（二）被质疑采购项目的名称、编号；

（三）质疑的具体事项、明确的请求和主张；

（四）质疑所依据的法律依据（具体条款）、具体事实和具体理由。质疑书依据、理由部分只有主观陈述、推理、猜测等，而没有提供客观事实依据、法律依据的；

（五）质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及磋商文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，磋商供应商必须提供正常的信息来源或有效证据，磋商供应商不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的；

（六）充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

（七）质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

（八）提起质疑的日期。

33.3 磋商供应商质疑实行实名制并须在质疑书上署名。磋商供应商不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。磋商供应商为自然人的，应当由本人签字；磋商供应商为法人的，应当由法定代表人签字或盖章并加盖公章；磋商供应商为其他组织的，应当由主要负责人签字或盖章并加盖公章。磋商供应商其他工作人员或代理人员在质疑书上的署名不具有法律效力。

33.4 磋商供应商委托代理人办理质疑事宜，应当提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

33.5 提交质疑书时，磋商供应商应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

磋商供应商是法人的，应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证；磋商供应商是其他组织的，应一并提交其他组织营业执照和主要负责人身份证。

磋商供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件，原件经采购人或采购代理机构核对无误后返还。

33.6 质疑书提交方式。磋商供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。磋商供应商以电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是磋商供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的，采购人或采购代理机构可以拒收。

33.7 磋商供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。磋商供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，采购人将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

33.8 采购人将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑磋商供应商和其他有关磋商供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。若质疑涉及采购制度或程序，将被转交政府采购的管理部门审查。采购人遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

33.9 质疑磋商供应商对采购人的答复不满意以及采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门投诉。

34、免责条款

34.1 由于网络和电子化系统原因对（采购）活动造成的影响采购代理机构将不承担任何责任。

河南省政府采购合同融资政策告知函（详见附件）

附件：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三部分 合同条款及格式（参考）

合同样本（参考）

甲方（采购人全称）：_____

地址：_____

乙方（成交供应商全称）：_____

地址：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规，甲、乙双方就项目（ 标段），项目编号：_____，经双方平等自愿协商，一致达成合同条款如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1、合同格式以及合同条款
- 2、成交结果公告及成交通知书
- 3、磋商文件
- 4、响应文件
- 5、变更合同

二、本合同所提供的服务以磋商文件、响应文件要求的相关服务要求为主。后附主要服务内容清单。

三、合同金额

合同金额为人民币万元，大写：_____

四、付款方式及时间：

1. 服务期：
2. 付款方式：
3. 服务地点：

六、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

七、验收

1、甲方在收到乙方验收申请后5个工作日内组织验收。甲方成立3人以上验收工作组（合同金额在50万以上的验收工作组不少于5人），按照竞争性磋商文件规定、成交供应商响应文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。

大型或者复杂的政府采购项目以及甲方认为必要的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目，甲方必须委托国家认可的专业检测机构验收。

2、验收不合格的甲方可以解除合同且不承担任何法律责任。

八、服务方案

乙方应按磋商文件、响应文件中做出的书面说明或承诺提供服务。

九、违约条款

1、乙方逾期提供服务、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

2、其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

1、提交仲裁委员会仲裁。

2、向当地人民法院起诉。

十二、合同生效、备案及其他

本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

甲方应在本合同签订后七个工作日内将采购合同副本报新乡市财政局备案。

本合同一式___份，甲乙双方各持___份，向新乡市财政局备案___份。

十三、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

地址：

地址：

法定代表人或授权委托人（签字）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签约所在地：

签约地址：

（本合同仅供参考，以采购人与供应商签订的实际合同为准。）

第四部分 磋商项目采购需求

第一章 磋商项目采购需求

(一) 安全运维服务

1.1 服务范围及要求

1.1.1 服务概述

根据新乡市财政局信息化建设项目具体情况，结合目前信息安全建设主要宗旨，提供信息化设备安全运维服务。对新乡市财政局网络、终端、业务等进行安全运维、终端杀毒升级、系统和网络安全等级保护测评，并提供相关的信息安全培训服务。

1.1.2 服务周期及内容

服务周期：本次质保服务期为一年；

服务内容：**现有信息化网络的安全运维工作；系统完成定级、整改（预算管理一体化系统 3 级，财政专网 3 级，OA 办公系统 2 级）、测评及备案工作；终端杀毒升级工作。**

1.1.3 服务要求

1) 安全运维服务技术要求

(1) 安全巡检服务

投标人按照新乡市财政局要求开展定期安全巡检，包括安全设备巡检、策略巡检、安全事件分析总结、常规检查和新业务上线检查等。同时根据安全检查后的结果结合新乡市财政局的相关需求进行整改，并出具相关报告。

(2) 信息安全服务

投标人按照新乡市财政局要求开展信息安全服务，服务内容包括渗透测试、安全审计、漏洞扫描、日志分析、安全管理体系评估和安全加固等。同时根据对应的服务结果对现有的网络系统和应用安全系统进行优化加固，并出具相关报告。

(3) 应急响应服务

投标人按照新乡市财政局要求开展应急响应服务，服务内容包括对影响业务正常运行的安全事件等。同时根据事件的处理报告，进行相关的安全培训、应急策略制定、应急预案制定、风险分析等，并出具相关报告。

(4) 安全培训服务

投标人根据新乡市财政局要求开展安全培训服务，服务内容包括信息安全意识培训、信息安全技术培训、信息安全管理培训等。

(5) 规划咨询服务

投标人根据新乡市财政局要求及网络现状提供规划咨询服务，给出具有建设性的整改建议和建设方

案。结合信息系统实际情况，进行系统性、全方位的分析信息系统安全，根据项目资金和时间规划，进行安全规划方案设计；同时提供具体落地的安全整改建设方案，用于指导安全建设。主要服务内容包括等保咨询（资产梳理咨询、测评备案咨询、技术层面差距分析、应用数据安全符合性咨询、安全管理体系建设咨询、安全加固建议咨询等）、安全规划咨询服务等。

2) 安全运维服务范围及内容要求

(1) 安全巡检服务

①常规巡检：定期检测设备运行状况，分析运行日志，及时发现安全威胁并处理。如：检查并记录软硬件设备自身的安全性，制定安全配置加固策略对设备进行安全加固。

②设备调优：根据业务及安全需求，调整设备部署，定期对设备安全策略进行梳理、归并和调优。如：针对网关设备，根据网络安全区域的划分优化访问控制策略，防护 DDOS 分布式拒绝服务攻击、恶意 IP 攻击、telnet 攻击、SSH 攻击和暴力破解攻击。

③设备升级：在设备系统软件或特征库新版本发布后，协助用户完成设备系统的升级，实现对新的安全威胁进行检测。

④配置备份：为防止在设备在配置策略或升级补丁过程中出现系统异常的情况，投标方应在配置之前进行一次完整的系统备份，以便在系统发生故障后能够迅速恢复正常。

⑤故障处置：对信息安全产品发生的故障进行处置，输出设备故障处理报告。

自合同签订日起，投标人需每月进行一次服务，并提供安全巡检报告。

(2) 信息安全服务

①渗透测试

模拟黑客可能使用的攻击技术和漏洞发现技术，对目标系统的安全作深入的探测，发现系统最脆弱的环节等。自合同签订日起，投标人需每季度进行一次服务，并提供渗透测试报告。

②安全审计

对业务系统中与安全有关的活动的相关信息进行识别、记录、存储和分析。自合同签订日起，投标人需每半年进行一次服务，并提供安全审计报告。

③漏洞扫描

使用安全扫描工具,检测网络协议、网络服务、网络设备、应用系统等各种信息资产所存在的安全隐患和漏洞。自合同签订日起，投标人需每季度进行一次服务，并提供漏洞扫描报告。

④日志分析

定期进行安全日志分析,发现和挖掘潜在的网络层面、主机层面安全威胁,加强系统安全防范,预防安全事件发生。自合同签订日起，投标人需每季度进行一次服务，并提供日志分析报告。

⑤安全管理体系评估

对信息安全政策、安全组织、资产分类与控制、人员安全、物理与环境安全、通信与运行管理、访问控制等，系统维护、安全事件管理、业务连续性管理和合规性进行评估检测。自合同签订日起，投标人需每半年进行一次服务，并提供评估报告。

⑥安全加固

资产梳理：投标人须对新乡市财政局网络设备、安全设备、服务器、数据库、中间件、虚拟机等进行一次详细梳理，整理独立的台账，台账表头包括：主机名、ip 地址、品牌型号、用户名、密码、远程登录方式等，根据保护对象不同的属性指定不同的台账。在资产梳理后提供相关资产表和制度。

漏洞修复：投标人提供根据安全漏洞扫描结果，开展查漏补缺的安全整改优化服务，主要包括漏洞管理与漏洞修复。在每次漏洞修复后提供相关报告。自合同签订日起，投标人需在每次漏洞扫描后提供一次漏洞修复服务。

主机加固：投标人须对新乡市财政局操作系统、数据库、中间件、网络设备、安全设备等进行加固，并对配置、策略等进行优化。在每次加固完成后提供加固报告。自合同签订日起，投标人每季度须对新乡市财政局进行一次主机加固服务。

（3）应急响应服务

第一时间对安全事件进行应急响应处理，使客户的网络应用系统在最短时间内恢复正常运行，帮助查找入侵来源，挽回或减少经济损失。对安全事件进行应急响应处理后，提供详细的应急响应报告，报告中还原入侵过程，同时给出对应的解决方案。自合同签订日起，投标人需全年不限次服务，并提供应急响应报告。

（4）安全培训服务

面向甲方普通工作人员，定期开展安全培训，主要包括信息安全意识培训，信息安全技术培训等。达到提高整个组织普遍的安全意识和人员安全防护能力，使员工对安全形成充分的认知。自合同签订日起，投标人需每半年进行一次服务，并提供安全培训服务课程计划。

（5）规划咨询服务

安全规划咨询：充分调研现有系统的薄弱环节，从系统建设的建立、实施和运作、监视和评审、保持和改进阶段给出规划性建议，并在新形态、新技术、新需求的驱动下，针对后期网络建设及调整，辅助完成网络安全规划及建设设计，提供安全建设方案。自合同签订日起，投标人需每年进行一次服务，并提供信息系统规划报告。

（二）等保测评技术要求

2.1 测评需求概述

本项目测评工作涉及新乡市财政局一套业务系统三级测评、一套基础网络三级测评、一套 OA 办公系统二级的测评，依据《中华人民共和国网络安全法》《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43号）、《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）、《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）、《信息安全等级保护安全建设整改工作指导意见》（公信安[2009]1429号）等相关文件要求，为全面提升信息系统的安全保障能力和防护水平，择优选取具有网络安全等级测评资质的第三方网络安全等级保护测评机构，对新乡市财政局信息系统进行全面的安全等级测评，出具安全等级测评报告，并协助招标人完成被测系统在当地公安机关的定级、备案工作。

本次等级保护测评具体系统清单如下表所示：

序号	系统名称	等级
1	预算管理一体化系统	三
2	财政专网	三
3	OA 办公系统	二

2.2 等级保护测评详细要求

序号	名称	主要技术参数
1	等级保护服务	<p>本项目测评工作涉及新乡市财政局预算管理一体化系统、财政专网、OA 办公系统，依据《中华人民共和国网络安全法》《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43 号）、《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）、《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）、《信息安全等级保护安全建设整改工作指导意见》（公信安[2009]1429 号）等相关文件要求，为全面提升信息系统的安全保障能力和防护水平，择优选取具有网络安全等级测评资质的第三方网络安全等级保护测评机构，对新乡市财政局预算管理一体化系统、财政专网、OA 办公系统进行全面的安全等级测评，出具安全等级测评报告，并协助招标人完成被测系统在当地公安机关的定级、备案工作。</p> <p>安全技术测评：包括安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境和安全管理中心等五个方面的安全测评。</p> <p>安全管理测评：包括安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员和安全运维管理等五个方面的安全控制测评；</p> <p>具体要求如下：</p> <p>安全物理环境：通过信息系统的物理安全保障情况。主要涉及对象为机房。在内容上，物理安全层面测评实施过程应涉及物理位置的选择、物理访问控制、防盗窃和防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应等方面。</p> <p>安全通信网络：通过访谈、检查和测试的方式评测信息系统的网络安全保障情况。主要涉及对象为机房的网络设备、网络安全设备以及网络拓扑结构等三大类对象。在内容上，网络安全层面测评过程应涉及网络结构安全与网段划分、网络访问控制、网络安全审计、边界完整性检查、网络入侵防范、网络设备防护等方面。</p>

	<p>安全区域边界：通过访谈、配置检查和工具测试的方式测评信息系统的安全区域边界保障情况。</p> <p>安全计算环境：通过访谈、配置检查和工具测试的方式测评信息系统的安全计算环境保障情况。主要测评对象为网络设备、安全设备、操作系统、数据库系统、中间件、应用系统等。</p> <p>安全管理中心：通过访谈、配置检查的方式测评信息系统的安全管理中心保障情况。</p> <p>安全管理制度：安全管理制度测评应通过访谈和检查的形式评测安全管理制度的制定、发布、评审和修订等情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类其它人员、各类管理制度、各类操作规程文件等对象。在内容上，安全管理制度测评实施过程应涉及管理制度、制定与发布、评审和修订等方面。</p> <p>安全管理机构：安全管理机构测评应通过访谈和检查的形式评测安全管理机构的组成情况和机构工作组织情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、相关的文件资料和工作记录等对象。在内容上，安全管理机构测评实施过程应涉及岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通与合作和审核与检查等方面。</p> <p>安全管理人员：人员安全管理测评应通过访谈和检查的形式评测机构人员安全控制方面的情况。主要涉及安全主管人员、人事管理人员、相关管理制度、相关工作记录等对象。在内容上，人员安全管理测评实施过程应涉及人员录用、人员离岗、人员考核、安全意识教育和培训、外部人员访问管理等方面。</p> <p>安全建设管理：系统建设管理测评应通过访谈和检查的形式评测系统建设管理过程中的安全控制情况。主要涉及安全主管人员、系统建设负责人、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。在内容上，系统建设管理测评实施过程应涉及系统定级、安全方案设计、产品采购、自行软件开发、外包软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、安全服务商选择等方面。</p> <p>安全运维管理：系统运维管理测评应通过访谈和检查的形式评测系统运维管理过程中的安全控制情况。主要涉及安全主管人员、安全管理人员、各类运维人员、各类管理制度、操作规程文件、执行过程记录等对象。在内容上，系统运维管理测评实施过程应涉及环境管理、资产管理、介质管理、设备管理、系统安全管理、网络安全管理、恶意代码防护管理、变更管理、备份和恢复管理、安全事件处置、应急预案管理等方面。</p>
--	--

2.2.1 采购执行标准

- (1) 《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》（147 号令）1994；
- (2) 《信息安全等级保护管理办法》(公通字[2007]43 号)；
- (3) 《信息安全等级保护安全建设整改工作指导意见》(公信安[2009]1429 号)(含附件)；
- (4) 《信息安全技术网络安全保护等级保护测评要求》；
- (5) 《关于开展全国重要信息系统安全等级保护定级工作的通知》；
- (6) 《信息安全技术网络安全等级保护定级指南》；
- (7) 《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T22239-2019）；
- (8) 《信息系统安全等级保护实施指南》(信安字[2007]10 号)；
- (9) 《信息安全等级保护安全建设整改工作指南》。

2.2.2 服务标准、期限、效率等要求

质保服务期为 1 年。供应商的专业技术人员需提供 7*24 小时的技术服务（远程或现场）
自具备测评条件之日起预计 7 日历日内完成测评项目（整改时间除外）。

2.3 项目实施原则

(1) 客观性和公正性原则：

测评人员应当没有偏见，在最小主观判断情形下，按照双方相互认可的测评方案，基于明确定义的测评方式和解释，实施测评活动。

(2) 可重复性和可再现性原则：

依照同样的要求，使用同样的测评方式，对每个测评实施过程的重复执行应该得到同样的结果。可再现性和可重复性的区别在于，前者与不同测评人员测评结果的一致性有关，后者与同一测评人员测评结果的一致性有关。

(3) 保密原则：

在测评过程中，需严格遵循保密原则，双方签订保密协议，对服务过程中涉及到的任何用户信息未经允许不向其他任何第三方泄漏，以及不得利用这些信息损害招标人利益。

(4) 互动原则：

在整个测评过程中，强调招标人的互动参与，每个阶段都能够及时根据招标人的要求和实际情况对测评的内容、方式做出相关调整，进而更好的进行测评工作。

(5) 最小影响原则：

测评工作应该尽可能小地影响系统和网络的正常运行，不能对业务的正常运行产生明显的影响（包括系统性能明显下降、网络阻塞、服务中断等），如无法避免，则应做出说明。

(6) 规范性原则：

网络安全等级保护测评服务的实施须由专业的测评人员依照规范的操作流程进行，对操作过程和结果要有相应的记录，并提供完整的测评报告。

(7) 质量保障原则：

在整个测评过程中，须特别重视项目质量管理。项目的实施应严格按照项目实施方案和流程进行，控制项目的进度和质量。

2.4 人员要求

2.4.1 投标人现场服务人员

投标人要派合格且具有相应资格的现场服务人员，未经招标人同意，项目组成员不得更改。

2.4.2 等级保护测评现场服务人员

- 现场测评人员需提供等级测评师证书复印件加盖单位公章；
- 遵守招标人现场的各项规章制度；
- 有较强的责任感和事业心，按时到位；
- 了解合同，有相同或相近的现场工作经验，能够正确地进行现场指导；
- 身体健康，适应现场工作的条件。

2.4.3 投标人现场服务人员职责

- 投标人或等级保护测评现场服务人员的任务主要包括测评。
- 投标人现场服务人员应有权全权处理现场出现的一切与项目有关的技术和商务问题。
- 投标人对其现场服务人员的一切行为负全部责任。
- 投标人现场服务人员的正常来去和更换事先与招标人协商。
- 投标人现场服务人员须遵守双方签署的保密协议。

2.5 项目成果交付

在安全等级测评过程中，每个工作阶段、流程、内容、及成果交付严格遵循《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T28448-2019）和《信息安全技术 网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T28449-2018）文件的要求，根据本项目信息系统情况协助招标人完成信息系统定级备案工作，并开展相应级别的安全等级测评工作，测评结果需得到招标人的确认，测评报告的编制严格遵照《网络安全等级保护 XX 系统等级测评报告》。

2.5.1 技术资料及交付进度

（1）一般要求

- 投标人提供的资料应使用国家法定单位制即国际单位制，语言为中文。
- 资料的组织结构清晰、逻辑性强。资料内容正确、准确、一致、清晰完整。
- 投标人在项目结束后给出全部项目过程资料，并经招标人确认。
- 投标人提供的技术资料一般可分为商务阶段，项目准备阶段，现场测评阶段，报告编制阶段等方面。
- 对于其它没有列入合同技术资料清单，是项目所必需文件和资料，一经发现，投标人应及时免费提供。

（2）资料提交的基本要求

- 投标人需提供的所有材料，包括但不限于：

- 合同一份。
- 项目计划书、项目实施方案。
- 网络安全等级保护 XX 系统等级测评报告。
- 整改建议。
- 验收报告。

2.6、验收标准

由采购人成立验收小组,按照采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时,按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。

(三) 终端杀毒软件升级

控制中心安装环境要求：支持 Windows Server 2008 R2/2012/2012 R2/2016 的 64 位版本（简体中文版）；支持 CentOS 7、Redhat 7 等 Linux 系统。

序号	名称	主要功能参数
1	终端杀毒软件升级	<p>★1. 防病毒功能（Windows 客户端）800 个点</p> <p>★1.1 防病毒的病毒查杀引擎包括云查杀引擎、AVE、QEX、QVM 等引擎，支持多引擎的协同工作对病毒、木马、恶意软件、引导区病毒、BIOS 病毒等进行查杀，提供主动防御系统防护等功能；</p> <p>1.2 客户端系统默认支持 Windows XP/VISTA/WIN7/WIN8/WIN10，一年升级服务。</p> <p>2. Windows 客户端补丁管理功能授权</p> <p>2.1 补丁管理功能，支持对全网终端系统漏洞发现、补丁智能修复、强制修复等、蓝屏修复、补丁分发流量控制、客户端 P2P 补丁分发加速等功能；</p> <p>2.2 客户端系统默认支持 Windows XP/VISTA/WIN7/WIN8，一年升级服务。</p> <p>3. 运维管控功能授权</p> <p>3.1 运维管控功能，支持对各种外接设备进行外联控制，并根据违规外联发生时内外网连接状态分别设置违规处理措施；支持终端热点，无线 SSID 连接控制；支持对终端 CPU，内存，磁盘空间监控告警；</p> <p>3.2 支持终端进程的黑白红名单设置；</p> <p>3.3 支持网址黑白名单策略；</p> <p>3.4 支持对终端各种外设、接口设置使用权限；</p> <p>★3.5 支持对终端桌面系统的账号密码、本地安全策略、控制面板、屏保与壁纸、浏览器安全、杀毒软件检查进行管控策略配置，支持对终端上传下载速度与流量进行实时监控。</p>

第二章 项目有关要求

一、服务期及地点：详见磋商文件“第二部分磋商供应商须知”中规定。

二、免费质保期：一年。

三、付款方式：详见磋商文件“第二部分磋商供应商须知”中规定。

四、无论本磋商文件中是否明确，供应商所投报货物或服务必须首先满足国家相关强制性规定、国家标准、行业标准或地方性标准。

五、磋商文件中相关技术要求如与国家相关强制性规定、国家标准、行业标准或地方性标准不一致的，以后者为准。

第三章 验收要求

验收工作组织要求：

1、采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

2、采购人在收到成交供应商验收申请后 5 个工作日内组织验收。采购人成立 3 人以上验收工作组（合同金额在 50 万以上的验收工作组不少于 5 人），按照竞争性磋商文件规定、成交供应商响应文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。大型或者复杂的政府采购项目以及需方认为必要的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。如本项目属国家规定的强制性检测项目，采购人必须委托国家认可的专业检测机构验收。

第五部分 评审办法

一、评审程序：

1、磋商小组对磋商文件进行确认。

2、磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

3、**有效性审查（资格性审查）**。磋商开始后，磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件中的资格审查资料（资格审查资料要求如下）是否按要求提供等进行审查，以确定磋商供应商是否具备参与磋商的资格。

序号	评审内容	评审标准
1	授权委托书	符合“第六部分”内容要求
2	有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书	符合“第六部分”内容要求

3	信用承诺函	按磋商文件“第六部分”内容要求提供“新乡市政府采购供应商信用承诺函” 注：供应商在投标时，按照规定提供信用承诺函，无需再提交证明材料。
以上资料应在响应文件中按要求提供，否则将认定为不合格。只有通过有效性（资格性）审查的响应文件才能进入下一步评审程序。		
特别注意：按照新乡市财政局《关于市本级推行政府采购信用承诺制的通知（试行）》新财购（2021）13号的要求，供应商在投标（响应）时，按照规定提供信用承诺函，无需再提交下述证明材料。采购人有权在签订合同前求中标（成交）供应商提供以下相关证明材料核实中标（成交）供应商承诺事项的真实性。		
1	具有独立承担民事责任的能力（磋商时无需提供）	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（磋商时无需提供）	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（磋商时无需提供）	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（磋商时无需提供）	
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（磋商时无需提供）	
6	信用记录查询（磋商时无需提供）	

4、完整性审查（符合性审查）。磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件中的符合性审查评审内容（符合性审查评审内容如下）是否按要求提供等进行审查，以确定磋商供应商是否具备参与磋商的资格。

序号	名称	说明
1	磋商承诺函	符合“第六部分”内容要求
2	磋商响应函	符合“第六部分”内容要求
3	采购项目承诺书	符合“第六部分”内容要求
4	反商业贿赂承诺书	符合“第六部分”内容要求
5	服务承诺	符合“第六部分”内容要求
6	中小企业声明函（如果有）	符合“第六部分”内容要求
7	残疾人福利性单位声明函（如果有）	符合“第六部分”内容要求
8	省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如果有）	符合“第六部分”内容要求
9	第一次报价表	符合“第六部分”内容要求

10	报价明细表	符合“第六部分”内容要求
11	技术偏离表	符合“第六部分”内容要求

以上资料应在响应文件“技术响应文件、商务响应文件部分”中按要求提交，只有通过符合性审查的合格磋商供应商才能进入下一步评审程序。有一项不符合评审标准的，按无效响应文件处理。

5、响应程度审查。

序号	评审内容	评审标准
1	服务期	1年
2	质量要求	质量合格，达到国家相关规范规定，满足采购人技术标准及项目整体要求
3	质保期	符合“磋商文件”内容要求

6、在有效性审查、完整性审查、响应程度审查中如出现下列情况之一的响应文件，按无效响应文件处理，不再进行磋商，磋商小组当场告知磋商供应商：

- (1) 响应文件中资格性文件不全或未实质性响应竞争性磋商文件要求的；
- (2) 响应文件中技术响应文件、商务响应文件部分不全或未实质性响应竞争性磋商文件要求的；
- (3) 响应文件未按磋商文件的要求加盖电子签章的；
- (4) 响应文件有效期短于竞争性磋商文件要求的；
- (5) 响应文件中提供虚假或失实资料的；
- (6) 不满足磋商文件其他实质性要求的。

7、磋商小组对通过有效性审查、完整性审查、响应程度审查的响应文件进行评估，确定与各磋商供应商磋商的具体内容。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求磋商供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商小组要求磋商供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章。

8、围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一磋商供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次由磋商小组视情况决定。各磋商供应商磋商顺序按签到顺序或抽签顺序进行磋商。

9、磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的磋商供应商，该变动是磋商文件的有效组成部分。磋商供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的应当附法定代表人（负责人）授权书。磋商供应商为自然人的应当由本人签字并附身份证。磋商供应商应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效响应文件。

10、磋商结束后，磋商小组将对实质性响应磋商文件的磋商供应商按照评审办法及标准的商务及技术部分进行评审打分，评审打分结束后磋商小组将要求实质性响应磋商文件的磋商供应商在规定时间内提交最后报价。在规定时间内没有提交最后报价的磋商供应商，视同退出磋商。未通过实质性响应的磋商供应商将不再进行最后报价。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的磋商供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的磋商供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11、磋商小组按照磋商文件的要求和条件，根据各磋商供应商的商务、技术、价格、对磋商文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评审总得分按由高到低的顺序进行排列，并依此顺序确定3名及以上成交候选供应商；评审总得分相同的按磋商报价由低到高顺序排列，评审总得分且磋商报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

12、磋商小组全体人员评审报告签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

二、评审原则和评审办法：

1、评审原则：

- (1) 按照“公平、公正”的原则对待所有磋商供应商。
- (2) 按照磋商文件的相关规定进行评审、确定成交供应商。

2、评审办法：

- (1) 本项目采用综合评分法，总分为100分。
- (2) 磋商小组按照磋商文件的要求和条件，根据各供应商的商务、技术、价格、对磋商文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评审总得分按由高到低的顺序进行排列，并依此顺序推荐3名及以上成交候选供应商（市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），符合要求的供应商（社会资本）只有

2家的，可以推荐2名）。评审总得分相同的按最后磋商报价由低到高顺序排列，评审总得分且最后磋商报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

(三) 评审细则：

评分标准及各分项分值分配如下：

评审内容		
一、商务部分 (21分)	1、项目团队成员 (6分)	<p>项目团队成员具有信息系统项目管理师（高级）证书或系统架构设计师证书的，每有1人加3分，最多加6分。</p> <p>注：附相关证书扫描件及最近在本单位缴纳社保满6个月以上（含6个月）的社保证明。</p>
	2、企业资质 (15分)	<p>1、所投终端杀毒软件厂商具有中国信息安全测评中心颁发的信息技术产品安全测评证书级别为EAL3的得5分；级别为EAL2的得2分。</p> <p>2、所投终端杀毒软件厂商是中国国家信息安全漏洞库（CNNVD）技术支撑单位（一级）的得5分；</p> <p>3、所投终端杀毒软件产品使用的威胁检测引擎应具有广泛的应用，具有不少于5个国内外引擎授权合作案例或使用证明的得5分。</p> <p>注：提供证明材料，并加盖厂家公章。</p>
二、技术标部分 (69分)	1、技术参数 (21分)	<p>1、所投产品满足磋商文件技术参数要求的，得基本分21分；</p> <p>2、带★条款每有一项技术参数不满足磋商文件要求的扣2分；扣完为止；</p> <p>3、其它参数每有一项不满足磋商文件要求的扣1分，扣完为止。</p>
	2、测评方案 (15分)	<p>方案须主要包括以下内容：主要工作步骤（包括但不限于整体实施流程、对实施关键环节进行合理安排，对各环节工作进行管理和记录，及提交文档等）、等级化安全保障方案（包括但不限于安全区域和等级划分、安全体系框架设计及等级化安全指标体系报告等）、安全体系建设建议方案（包括但不限于网络面临风险分析、针对性措施建议等）：</p> <p>1、方案内容全面得当、具体、完善、切合性强得15分；</p> <p>2、方案欠具体、基本可行得8分；</p> <p>3、方案内容不全面、不合理得3分；</p> <p>4、没有方案不得分。</p>

	3、实施方案（15分）	<p>实施方案应包括质量保证与控制措施、安全保证与控制措施、安装、调试、验收方案与计划等内容：</p> <p>1、方案有针对性，内容充实、全面、科学、合理，可行性强，能充分满足采购人需求的得 15 分。</p> <p>2、方案内容不全，基本可行，能满足采购人基本需求的得 8 分。</p> <p>3、方案内容简单，可行性差，不能满足采购人需求的得 3 分。</p> <p>4、不提供方案不得分。</p>
	4、售后及培训方案（18分）	<p>售后服务方案须包括服务形式、免费维护时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维护单位名称、地点、技术人员情况以及 24 小时服务热线等；培训方案须包括培训计划、培训内容、培训人员安排、培训地点等。</p> <p>1、售后及培训方案内容详细、科学、合理的得 18 分；</p> <p>2、方案不全面或者不详尽、不具体的得 9 分；</p> <p>3、方案无法保障技术质量或不能满足采购需求的得5分；</p> <p>4、不提供方案不得分。</p>
三、价格标部分（10分）		<p>1. 价格分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且投报价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格得分为满分 10 分。</p> <p>2. 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{磋商报价}) \times 10 \times 100\%$ <p>注：（1）价格分计算保留小数点后两位。</p> <p>（2）为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库〔2020〕46 号的规定，给予小型和微型企业（服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。）价格 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业产品投报报价=小微企业产品报价×（1-20%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）。</p> <p>（3）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，监狱企业视同小型、微型企业，评审中享受价格 20%扣除，用扣除后的价格参与评审，监狱企业产品投报报价=监狱企业产品报价×（1-20%）。（须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则被</p>

<p>视为不接受投报报价的扣除，用原投报报价参与评审）。</p> <p>（4）根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，评审中享受价格 20%扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位产品投报报价=残疾人福利性单位产品报价×（1-20%）。</p> <p>注：以上价格扣除政策只享受一次，不得重复享受。</p>

备注：

1. 技术部分某一处技术参数存在细微负偏差或重大负偏差的认定，均由磋商小组一致认定，如磋商小组在技术部分某一处技术参数存在细微负偏差或重大负偏差的认定上出现意见分歧，由磋商小组进行表决，以少数服从多数原则确定，并作记录。
2. 以上评审办法中证明材料须按要求在响应文件中附扫描件，扫描件须清晰可见，否则不予认可。

第六部分 响应文件格式

磋商响应文件封面参考样式

_____（项目名称）（__标段）

磋商响应文件

项目编号：

磋商供应商（电子签章）：_____

法定代表人（电子签章）：_____

磋商供应商地址：_____

磋商供应商联系人、电话：_____

____年__月__日

目录

第一部分、资格响应文件

一、授权委托书

二、有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书

三、信用承诺函

第二部分、商务响应文件

一、磋商承诺函

二、磋商响应函

三、采购项目承诺书

四、反商业贿赂承诺书

五、服务承诺

六、中小企业声明函（如果有）

七、残疾人福利性单位声明函（如果有）

八、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如果有）

第三部分、技术响应文件

一、第一次报价表

二、报价明细表

三、技术偏离表

第四部分、其他部分（磋商供应商认为需要提供的其他资料）

资 格 响 应 文 件

(资格审查资料)

一、授权委托书

致：采购人

唯一授权委托人姓名：_____性别：_____出生日期：____年__月__日

兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加本项目招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1. 参加磋商活动；
2. 出席开标会议，提交响应文件，答复评委会的质询，向评委会出示有关证明资料；
3. 签订与中标事宜有关的合同；
4. 负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1. 法定代表人身份证扫描件（正、反两面）

2. 授权委托人身份证扫描件（正、反两面）

供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：____年____月____日

特别提示：

如供应商委托本单位法定代表人参加磋商活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过符合性检查。

二、有效的企业营业执照副本或事业单位法人证书或其他有效登记证书

(扫描件加盖公章)

三、信用承诺函

新乡市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾作出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到信用信息平台，并视同为提供虚假材料谋取中标、成交。按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情

节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

供应商名称：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日期：_____年 _____月 _____日

注：1.供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效响应处理。

商务响应文件 (格式)

一、磋商承诺函

致：（采购人）

我公司作为本次采购项目的供应商，根据竞争性磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目竞争性磋商文件中规定的实质性要求，如对竞争性磋商文件有异议，已经在磋商截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对竞争性磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次磋商采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次磋商采购活动，不存在联合体投标。

八、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合竞争性磋商文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 磋商有效期内撤销响应文件的；
- (二) 在采购人确定成交供应商以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于成交供应商的原因未能按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 由于成交供应商的原因未能按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金；
- (五) 在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- (六) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (七) 磋商有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日期：_____

二、磋商响应函

致：（采购人）

我方愿参加贵方组织的(项目名称)（__标段）_____（项目编号）_____磋商活动，并对此项目进行磋商。我方就本次磋商有关事项郑重声明如下：

1. 我方同意在本项目磋商文件中规定的首次响应文件开启之日起 90 天内（日历日）遵守本磋商响应文件中的承诺且在此期限期满之前均对我方具有约束力。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

3. 我方是在法律、财务和运作上独立的供应商，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购

信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我方承诺提供的全部磋商响应文件，均为我方真实意思表示。

5. 我方按磋商文件要求提供和交付本次采购项目货物和服务的磋商总报价以《最后报价表》中的磋商总价为准。

6. 我方承诺完全满足和响应磋商文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在磋商响应文件中予以明确特别说明。我方承诺接受磋商文件中“第三章”的全部条款且无任何异议。

7. 如果我们的磋商响应文件被接受，我们将严格履行磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

8. 如果在首次响应文件开启之后规定的磋商有效期内撤回响应文件，我方愿意承担由此而带来对我方的一切不利后果。

9. 我方完全理解贵方不一定接受最低磋商报价。

10. 我方愿意向贵方提供任何与本项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

11. 我方已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

12. 我方在响应文件提交之前已经与贵方或采购人进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

13. 我方向贵方提交的所有磋商响应文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本磋商有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 磋商供应商代表联系电话：_____

供应商名称：_____ (电子签章)

法定代表人：_____ (电子签章)

日 期：_____年____月____日

三、采购项目承诺书

致：（采购人）

本承诺书作为我方参加政府采购项目响应文件不可分割的一部分。我方参加本次磋商特郑重做出如下承诺：

1、我方将严格履行磋商文件中规定的每一项要求，按所投服务的质量及约定的服务期保质、保量提供货物和相关服务，保证所提供的所有产品及服务标准均符合国家相关标准规范或强制性规定，符合磋商文件各项技术参数要求的规定；

2、如无法按我方承诺期限如期供货及提供服务，我方愿按合同条款承担相应违约责任,对采购人造成损失的,我方愿承担相应赔偿责任；

3、采购人验收时如发现我方所供服务与响应文件中所承诺的服务质量、规格、技术参数要求不符的，我方将立即无条件更换。如因此造成服务期超出我方承诺期限的，我方愿承担合同约定的违约责任；

4、我方提供的服务如不能满足磋商文件要求的，采购人有权拒绝接收；

5、如磋商小组确定我方为本项目的成交候选供应商或成交供应商，在公示期内或领取中标（成交）通知书后，我方无正当理由（如自身报价失误、无法组织及时提供服务、资金不到位、帐户无法正常使用等）放弃成交候选供应商资格或成交供应商资格，我方愿接受财政部门做出的记入不良诚信记录、网上曝光、禁止参加政府采购活动等的处理；

6、我方已详细阅读了本磋商文件，保证可以完全响应磋商文件中所有商务、技术要求，并理解你方或磋商小组对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任；

7、保证不将我方的有关资格、资质证书转借他人投标，不与他人进行串标、围标，不将本项目进行转包或分包。

8、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

供应商：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年__月__日

四、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在采购活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

五、服务承诺

（格式自拟）

供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

日 期：____年____月____日

备注：符合残疾人福利性单位的填写，不符合的无需提供本函或填写。

八、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如果有）

注：非监狱企业的不提供。

技术响应文件 (格式)

一、第一次报价表

项目名称: _____ (标段)

项目编号: _____

竞争性磋商报价	大写: _____ 小写: _____
服务期	
质量	

供应商名称: _____ (电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

日 期: _____年____月____日

注:

- 1、磋商报价应包括磋商文件所确定的采购范围的全部内容。
- 2、报价表格式不得自行改动。
- 3、最后报价表可由磋商供应商的法定代表人或磋商授权代表签字即可。

二、报价明细表

价格单位：人民币元

序号	投报服务名称	内容	单位	数量	单价	小计	免费质保期
1							
2							
3							
4							
投标总价		大写：_____ 小写：_____					

供应商名称： _____ (电子签章)

法定代表人（或负责人）： _____ (电子签章)

日期： _____年____月____日

- 注：1. 以上表中各项可进一步细分，栏数不够可自加或附表；
2. “报价明细表”中的“投标总价”应当与“第一次报价表”中的“竞争性磋商报价”一致；
3. 供应商应按磋商文件中《磋商项目采购需求》所列项填写本表。
4. 大写参考字样：壹贰叁肆伍陆柒捌玖，万仟佰拾，元角分。
5. 对于质保期未填写部分，视同供应商承诺完全满足磋商文件要求。

三、技术偏离表

序号	名称	磋商文件项目内容及要求 (列明技术配置)	响应文件响应情况（列明所 投产品的技术配置）	偏差描述（描述技术是 否具有正、负偏差）

供应商名称： _____(电子签章)

法定代表人： _____(电子签章)

日 期： _____年____月____日

注： 1. 供应商必须按要求规范填写所有投报货物（或服务）的技术偏差表。

2. 供应商必须根据所投货物（或服务）的实际情况如实填写，磋商小组如发现有虚假描述的，技术标部分将视为 0 分。

其他部分

（供应商认为需要提供的其他资料）