

四、服务承诺

一、服务承诺

1、服务的内容、形式、时间

酒店服务内容包括餐饮服务、客房服务、前厅服务、安保服务等，具体形式如下：接收到客人预订信息时负责检查客人的历史信息，了解抵离店时间，在客人抵店前安排赠品，做好客人抵达的迎候工作；

做好客人抵达前的查房工作，客人抵店前做好客房间的检查工作及餐室的准备情况，引导客人至客房并适时介绍客房设施和特色服务。提供欢迎茶(咖啡、果汁)，为客人提供行李开箱或装箱服务；与酒店各部门密切配合安排客人房间的清洁、整理、夜床服务及餐前准备工作的检查和用餐服务，确保客人的需求在第一时间予以满足，安排客人的叫醒、用餐、用车等服务；对客人住店期间的意见进行征询，了解客人的消费需求，并及时与相关部门协调沟通予以落实，确保客人的需求得以及时解决和安排，24小时为客人提供高质量的专业服务；客人离店前为客人安排行李、出租车服务欢送客人离店；客人离店后整理、收集客人住店期间的消费信息及生活习惯等相关资料，做好客史档案的记录和存档工作。

2、成交后如何组织接待业务、如何保证接待业务质量

成交后主动向接待单位了解有关资料、此次行程计划、活动具体安排，入住本酒店的要求，并将详细情况整理成文，一式六份下发客务部、餐饮部、行政部、安消、财务部、大堂经理以及本部门留存原件。在会议开始前三天举办接待协调会，会上通报接待内容，共同讨论制定详细接待计划，明确各部门接待内容与责任。明确一位销售部负责人全权负责此次贵宾接待的所有联络、协调工作。在客人抵店前，酒店会负责安排好会议在店期间所有欢迎横幅、画页、宣传品的制作，贵宾题词、以及安排专业摄影师负责重要摄影等，并检查各部门接待要求的落实情况。准备总经理签署的欢迎信，交客务部放置于贵宾房间。客人抵店后，安排专人在大堂迎接，并负责向客人介绍酒店相关设施。会议负责人会注意了解客人在店期间活动安排变化情况，及时通报各接待部门并报告酒店高层管理者。客人离店时，及时通知酒店高层管理者提前10分钟达到大堂欢送客人，并安排安保人员负责做好车辆指引等工作。

3、其他优惠措施

提供夜床服务，提供免费自助洗衣服务，安排重要客人或领导时可免费赠送果盘。

二、商务及其他配套服务项目的优惠承诺或价格：

1、文印中心

少量（10张以下）打印复印不收费用，超出10张以上按正常文印价格收取费用。

2、订票服务：无。

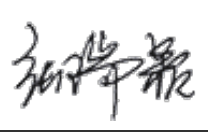
3、宽带上网：提供免费高速宽带上网服务。

二、其他配套服务项目的优惠承诺或价格

另可提供免费停车

投标人名称(企业电子签章)：



法定代表人和授权委托人（个人电子签章）： 

日期：2025年6月3日

二、投标报价明细表

(表一) 住宿

项目名称: 新乡市财政局 2025-2026 年党政机关会议定点场所框架协议项目

项目编号: 新乡政采招标采购-2025-48/新交采 2025ZB003 号

客房 (数量: 间; 价格: 元/天)

饭店名称	房型	总间数	协议间数	门市价	投标价格	限额标准
新乡国际饭店有限公司	标准间	134	134	398	280	300
	单人间	65	65	398	280	300
	普通套间	10	10	1088	600	600

注:

1. 会议定点场所应当具备承办党政机关四类会议以上规模的能力, 并能提供会议所需的客房。
2. 投标人名称应填开发票单位名称。
3. 未按要求报价或投标报价超过限额标准的投标将被视为无效投标。

投标人 (电子公章):



授权代表 (签字):

张华

时间: 2025 年 6 月 3 日

(表二) 会议餐

项目名称: 新乡市财政局 2025-2026 年党政机关会议定点场所框架协议项目

项目编号: 新乡政采招标采购-2025-48/新交采 2025ZB003 号

饭店名称	是否具备 少数民族 就餐条件	餐费	投标报价	餐费限额 (元/人/天)
新乡国际饭店有限公司	是	中餐	50	100
		晚餐	50	

注:

1. 会议定点场所应当具备承办党政机关四类会议以上规模的能力, 并能提供会议所需的餐饮服务。
2. 投标人名称应填开发票单位名称。
3. 未按要求报价或投标报价超过限额标准的投标将被视为无效投标。

投标人(电子公章):

时间: 2025 年 6 月 3 日



授权代表(签字):

张华颖

(表三) 会议室

项目名称：新乡市财政局 2025-2026 年党政机关会议定点场所框架协议项目
项目编号：新乡政采招标采购-2025-48/新交采 2025ZB003 号

饭店名称	类型	楼层	房号	会议室面积 (平方米)	标准容纳人数	门市价 (元/半天)	投标 价格 (元 / 半天)	会议 室限 额 (元/ 半天)
新乡国际饭店有限公司	容纳350人以上(含350人) 的 会议室	三楼	靖业厅	1000	350—800	10000	5000	5000
	容纳200—349人(含200人) 的 会议室	二楼	贵宾厅	220	200—260	5000	3000	3000
	容纳100—199人(含100人) 的 会议室	三楼	和谐厅	240	100—150	5000	2000	2000
		二楼	宴会厅	170	100—120	3000	1800	
	容纳50—99人(含50人) 的 会议室	一楼	贵宾一号厅	90	50—70	2000	1000	1000
	容纳50人以下的会议室	一楼	贵宾六号厅	55	30	1200	700	800
		一楼	贵宾八号厅	57	30	1200	700	

- 注： 1. 会议定点场所应当具备承办党政机关四类会议以上规模的能力，并提供全部会议室。
2. 投标人名称应填开发票单位名称。
3. 会议室自主报价不得超过最高限制单价且不能高于其门市价的60%，门市价为投标人正在执行的与其他单位签订的最低协议价格。（如：投标人会议室门市价为100元，投标报价不能高于60元），否则将被视为无效投标。
4. 本表投标人可根据自身情况添加

投标人（电子公章）：



授权代表（签字）：

张华鼎

时间：2025 年 6 月 3 日