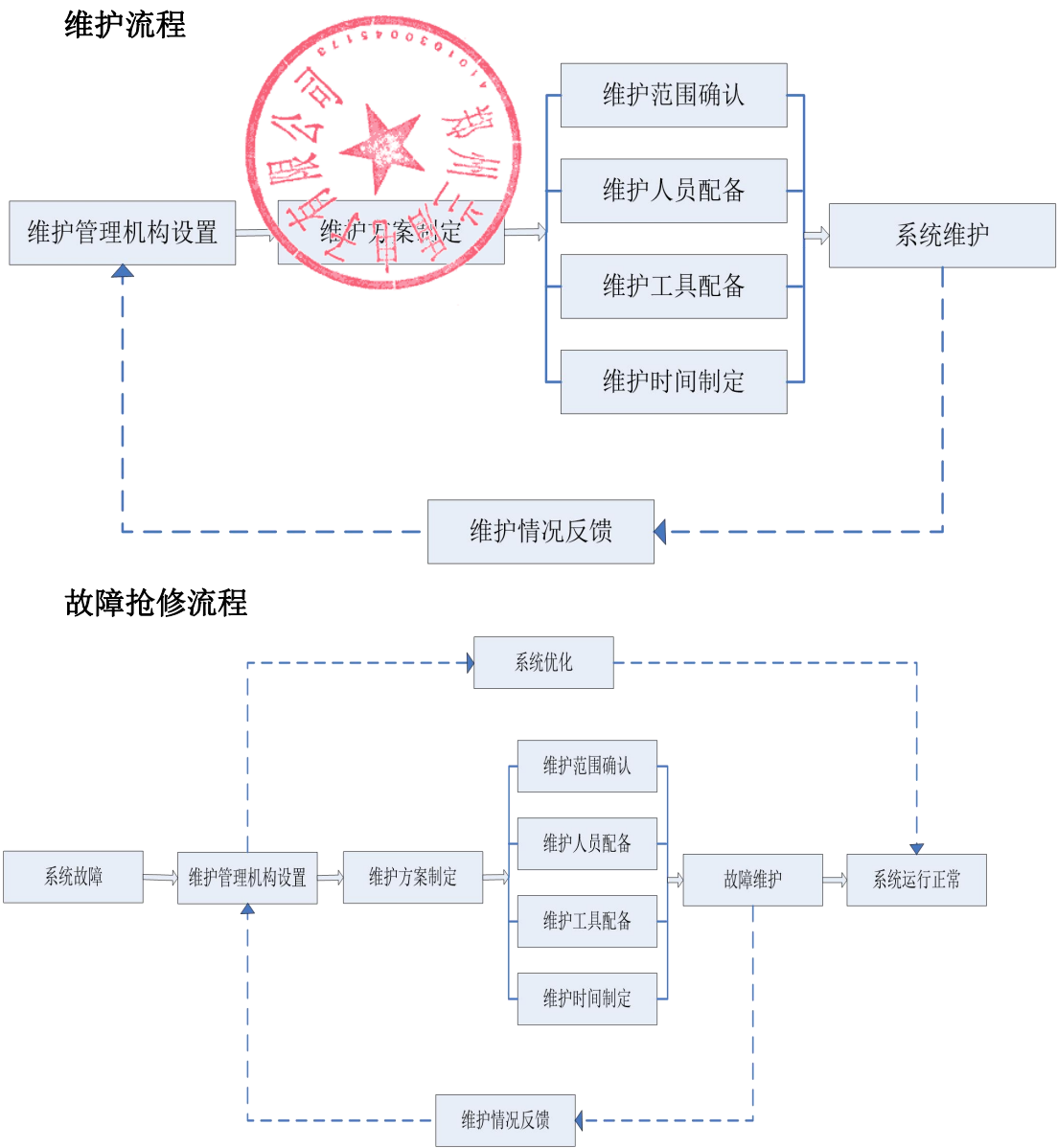


九、服务方案

9.1 在系统维护服务时效方面，具有顺畅的维护施工流程、快速的维护响应机制和准确的维护反馈制度

9.1.1 维护施工流程

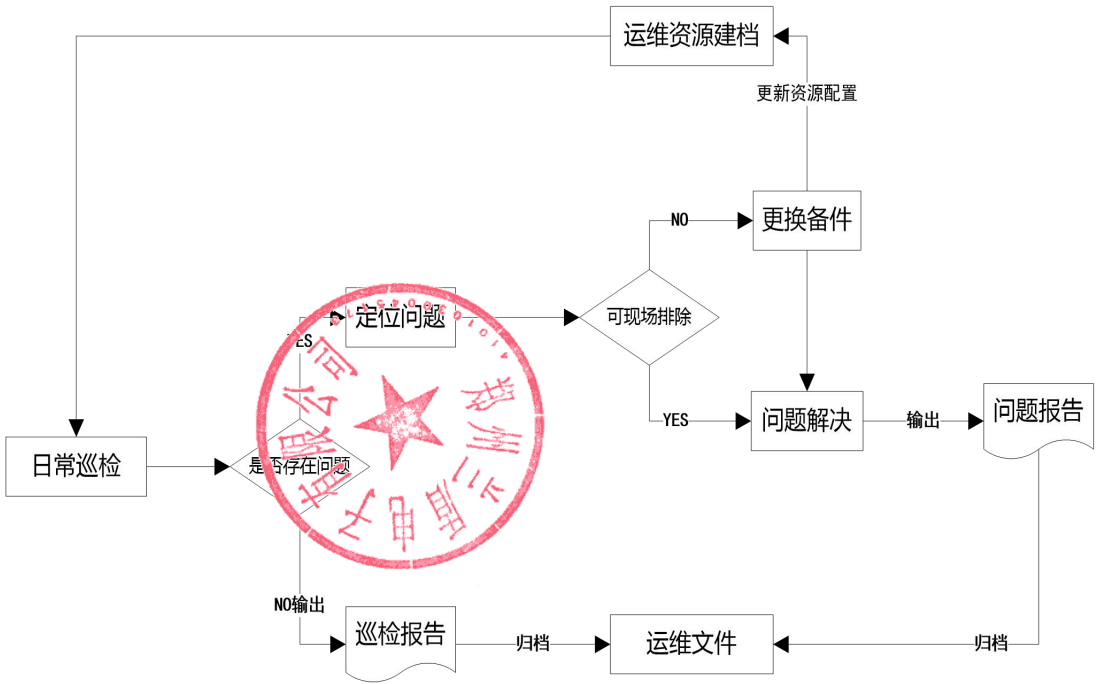


项目服务流程图

公司一线驻场工程师完成，日巡检工作巡检项目相对于月巡检工作要少，主要关注点在于设备功能性是否正常，如果巡检过程中发现问题，我公司现场工程师就地解决问题，如果在规定的时间内无法解决，一线驻场工程师上报服务组长协调二线工程师解决。完成巡检工作后将巡检报告提交服务组长，由服务组长负

项目名称：濮阳县公安局“满天星 ”二期（庆祖、子岸）维保项目

责归档。如果在巡检过程中发现第三方服务商问题，转至服务经理协调处理。



针对本项目的运维维护服务，公司拟成立以项目经理为主要责任人的项目经理部，经理部下设总维护服务组、硬件维修班组、技术支持班组、备件管理班组，由项目经理对整个运维服务统一管理。

我单位派具有系统优化、故障处理的人员，形成巡检小组针对各展项终端设备及线路进行定期巡检，提交巡检报告。

针对硬件故障提示及告警信息等情况，进行重点排查并及时处理，并后期形成处理情况报告。

巡检周期：质保期内，在合同签订后半年内提供每周两次的设备巡检服务，以便及时发现设备故障隐患。半年后，每周巡检一次。巡检人员具备相应的技术知识和经验，如不能满足工作需要，采购方有权要求我公司更换人员。

我司具备完整的项目的维护作业组织体系：

专门的项目经理：熟悉本地情况，多年的相关项目从业经验，业务能力出众，管理能力经验丰富；

维护服务班组：专业技术服务人员，拥有五年以上的维护服务经验

硬件维修班组：5 年的产品维修经验，专业的维修专业技术队伍；

备件管理班组：涉及运维项目的完整的设备及备件库，完善的管理制度，精细到备件的记录跟踪，专业的仓库环境；

维护流程

硬件维修组

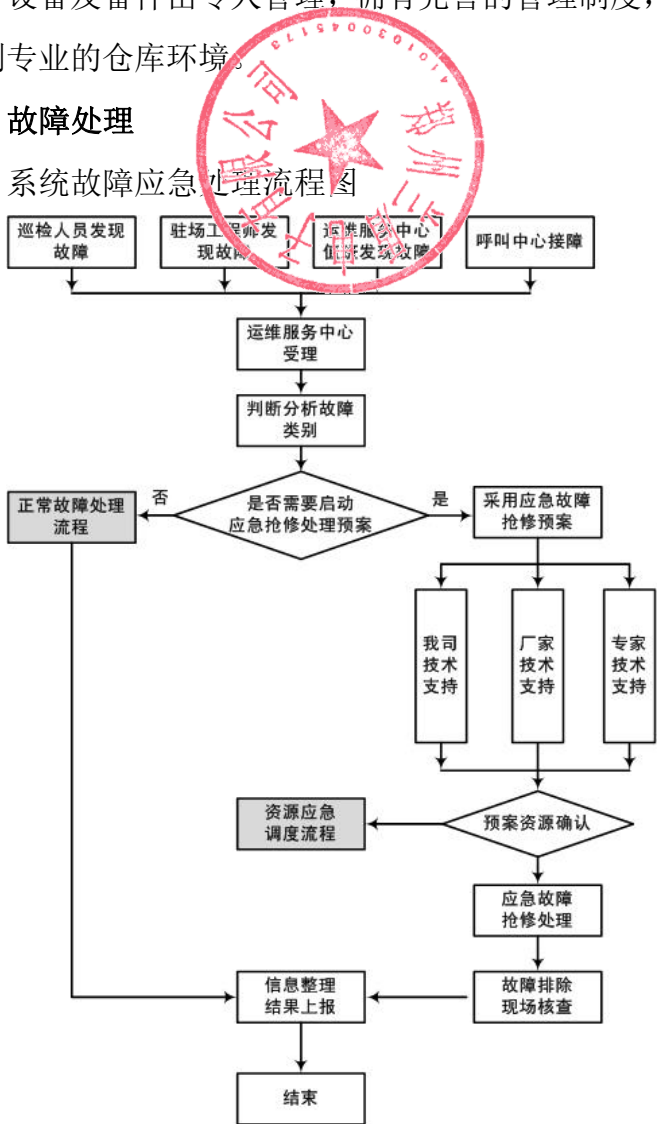
硬件维修组工作人员，负责维修每日故障拆除下来的设备，同时负责将无法自行维修的设备组织返厂维修。

备件管理班组

设备及备件由专人管理，拥有完善的管理制度，精细到产品的记录跟踪，并达到专业的仓库环境。

故障处理

系统故障应急处理流程图



应急机构人员岗位职责

1、应急总指挥职责

- 1.1、保证在任何时间，及时协调应急行动所有涉及的岗位人员；
- 1.2、提供必须的紧急响应设备；
- 1.3、在紧急情况下全面负责紧急行动；

2、应急副总指挥职责

- 2.1、在总指挥领导下具体开展工作，当总指挥不在时履行总指挥职责；
- 2.2、根据获得的应急信息下达命令。
- 3、各相关设备负责人职责
- 3.1、负责尽快收集信息向应急总指挥汇报事故情况；
- 3.2、负责现场临时设备抢救和对事态的控制；
- 3.3、听从上级指挥人员的指挥。

突发事件处理原则

1. 预防为主。立足安全防护，加强预警，重点保护基础信息网络和关系信息安全、稳定的重要信息系统。从预防、监控、应急处理、应急保障等环节，在管理、技术、人员等方面采取多种措施充分发挥各方面的作用，共同构筑安全保障体系。

2. 快速反应。突发事件发生时，按照快速反应机制，及时获取充分而准确的信息，跟踪研判，果断决策，迅速处置，最大程度地减少危害和影响。

3. 分级负责。按照“谁主管，谁负责”的原则，建立和完善安全责任制及联动工作机制。根据各负责人的职能，各司其职，加强各负责人的协调与配合，共同履行应急处置工作的管理职责。

突发事件应急策略

（1）值班人员平时应做好应急事件的监控工作，对于突发事件应认真分析、准确判定故障发生的数据域，负责跟踪该事件直至其结束。对于不在运维中心的故障，应在第一时间通知负责人去现场处理，密切关注事件流程及进展情况，并做好登记工作上报领导。

（2）正常情况下，要求值班人员在 10 分钟内进行事件确认。如果属于一般事件则按照事件流程进行分派处理，否则应迅速启动《应急预案》，并严格按照《应急预案》所规定的步骤快速实施应急处置，及时汇报上级领导，掌握实时处理情况。

（3）在处理过程中，如需其他部门去现场增援处理，应及时向上级领导部门汇报，协调沟通，尽快联系技术工程师或厂家技术支持赶赴现场援助处理。

9.1.2 快速的维护响应机制和准确的维护反馈制度

服务响应

提供 7×24 小时响应服务，具体响应方式根据故障级别而定，具体内容如下：

故障级别	维修时间
一级（一般故障）	7×24 小时电话响应，对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 0.5 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行
二级（复杂故障）	7×24 小时电话响应，对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 1 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行
三级（特殊故障）	7×24 小时电话响应，对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 1 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行
四级（特殊原因，无法完成故障）	7×24 小时电话响应，对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 2 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行

1、在维保期内，维保服务单位派驻 8 名运维工程师按照建设单位工作时间在建设单位指定地点工作，其中 1 名系统建设工程师，专门负责系统维护。对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 2 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行。

2、在维保期内，接到故障报修后，严格按照采购方要求，及时快速响应，进行故障修复，保证前端设备完好率达到 95%以上。

3、配备必需的维护工具、防护用具、通讯设备、登高车、交通工具等涉及售后服务的器材和设备。

4、制定系统日常维护工作计划，并严格按照工作计划进行系统的日常维护。日常维护应不影响系统的正常使用。

重大活动及特殊事件的情况维护

如遇到重大活动及特殊事件的情况下，我公司将针对情况迅速成立专门的“特殊事件维护小组”，用于处理重大特殊紧急事件，配合我单位做好节假日及大型活动的保障计划。在重要节日比如每年的国庆节、劳动节，以及重大活动组

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

织进行的情况下，“特殊事件维护小组”开始工作响应，提前对路口设备点加强巡检、保洁、保养和维护，具体为重要节日每1天巡检5次，保证每两天维护2次。

工程回访和维修服务

工程回访和维修服务也是整个工程质量的延续，跟踪、调查、掌握工程质量情况，了解业主要求，及时解决发现的质量问题，有助于本公司改进施工质量、检测人员技能，完善企业管理，同时，也有助于提升企业形象和口碑。具体承诺如下：

在工程保修期内每月至少要回访一次，一般在交工后半年内，以后每隔三个月回访一次。

工程回访或维修时，由技术服务服务部建立本工程的回访维修卡，根据情况安排回访计划，确定回访日期。

保修卡发放：

向业主发出保修卡，保修卡在工程竣工交付使用的同时发出，保修卡的内容是：关于保修的原则和目的、负责保修的部门和人员；

回访及维修：

- 1、本工程将由技术服务部经理带队，总工、技术、生产、质量负责人参加。
- 2、工程回访结束后，应集中回访人员的意见，写出回访报告，报送工程部，对于发现的质量缺陷，应立即分析原因，反馈并沟通业主，制订纠正措施，24小时内组织人员，安排前往维修，并由总经理与会告知各在建项目部提前预防类似质量问题再次发生，且正式增补列进公司质量管理手册。
- 3、经审批后的维修任务书连同维修等级单，由工程技术部门发给维修人员，要确定完成的日期和标准，并备份保存。
- 4、维修人员应主动配合业主单位，对于业主的合理要求尽可能满足，不合理的要求坚决防止和业主方面发生争吵和不愉快。
- 5、当维修任务完成后，维修负责人要将维修人员或业主确认的维修任务书返回工程部备案，并填写维修登记单送财务部门留存。

记录存档：

对于回访及维修，本单位均要建立相应的维修档案，并由工程部保存维修记

录。

响应机制、反馈制度

为了加强公司内部各部门之间的工作衔接与配合，提高公司运作效率，为外部客户提供更优质的产品与服务，特建立快速响应机制，其具体要求如下：

一、明确部门与岗位职责，切实履行本职工作。

各部门员工应了解本部门职责，并知晓自身岗位职责，在日常工作中，严格要求自己，按岗位要求做好本职工作。部门主管可通过岗位考核加强内部员工管理。

二、加强部门间的沟通配合，做好关联部门的服务支持。

各部门在与其他部门的工作配合过程中，要做好服务支持。当其他部门因工作问题询问时，不能以“不清楚”或“不知道”等话语答复，态度要积极。属于本职工作范围内的，应在了解相关信息后尽快给予回复。例如业务部门（客服）向生产部询问订单进度或交货期、物控部或生产部向采购部询问物料采购进度等，都要积极答复。

三、为外部客户提供优质服务，树立公司对外良好形象。

业务人员要及时跟进所负责的订单，当发生客户投诉时，业务员或客服人员应在第一时间将客户投诉问题反馈至公司，走内部处理流程，及时将处理结果通报给客户，树立公司对外的良好形象。

四、建立快速响应机制考核制度。

针对各部门工作中出现的问题（包括生产、安全、质量、销售等）响应是否快速及时，公司实行“首问制”，造成工作延误、内部投诉或不良后果的，须追究部门主管及相关岗位人员责任，并与个人绩效考核挂钩，保证快速响应机制得到有效执行。

为了提高服务质量、产品质量，积极消除客户抱怨，维护公司品牌形象，为公司技术、质量改进提供有效的分析资料特制订本反馈制度：

一、服务热线信息反馈规范

第一条售后服务热线对来人、来电、来函投诉所有问题进行统计分类处理《来人、来电、来函登记台账》。

第二条服务热线每天对《来人、来电、来函登记台账》进行分类梳理，（分

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

新发生质量问题、重复发生质量问题、重大批量质量问题、技术革新、改进质量问题）反馈质量部用《整车质量问题报告单》专用格式反馈。

二、服务经理信息反馈规范

由质量专员传递质量部牵头落实整改。售后服务部质量专员跟进改进措施及改进进度。

三、三包系统报单信息反馈规范

售后质量专员每周从系统报单里面统计、筛选（分新发生质量问题、重复发生质量问题、重大批量质量问题、技术革新、改进质量问题）反馈质量部，并跟进改进措施的制定、改进进度的落实。

四、信息反馈日报、周报反馈规范

第一条售后服务质量专员负责统计质量日报、周报，并传递质量部及相关部门和领导。

第二条售后服务部质量专员负责对日报、周报所反馈的质量问题跟进、落实、考核。

五、所有反馈问题质量部必须书面回复临时处理措施，一般问题 4 小时回复，重大、批量问题 24 小时内回复临时处理措施；技术疑难问题 48 小时内回复临时处理措施。

9.2 在系统维护服务管理方面，具有严格的人员管理制度、安全的施工作业制度和周密的维护巡检计划

9.2.1 人员管理制度

9.2.1.1 人员管理制度

为加强公司维保人员管理，规范维保劳动纪律，提高工作效率和维护维保质量，特制定维保人员管理制度，本制度适用于公司维保人员。

1. 熟悉相关客户单位的各项厂规厂纪及对外部客户的各项要求，完全遵守客户单位的各项规章制度

2. 严格遵守公司的劳动纪律和各项规章制度，不迟到、早退，不擅离工作岗位。

3. 服从管理，按要求完成公司下达的各类指令性任务。

4. 现场施工人员文明施工，佩戴劳保用品，符合安全操作规程，严格遵照客户 5S 管理要求，严格按照客户安全要求执行作业。

5. 积极参加公司组织的各项培训、熟练掌握维保设备的工作原理和操作规程，不断提高业务技能。

6. 日常维护过程中严格按照客户要求的维保操作规程操作，不得违规操作，发现设备故障及时联系客户进行处理。

7. 维保人员对设备进行维保时，严格按照维保手册和设备点检要求对设备进行检查和保养，并做好相关记录。

8. 遇紧急和特殊情况或客户有需求是，维保人员必须第一时间到达现场进行维保作业或协助客户进行维修。

9. 维保人员电话在 24 小时保持开机。个人工具由本人负责保管，公用工具由维保现场负责人保管。

10. 所有工具坚持交旧领新的原则，在领用新工具时必须交回旧的工具，个人遗失工具由个人负责补齐。

9.2.1.1 岗位制度

一、维保部职责

1. 贯彻落实消防法规、规定、制度、标准，检查落实情况，坚持严格管理。
2. 组织并实施维保项目现场勘查，出具初查报告及整改方案。
3. 根据项目维保合同制定维保项目的年、季、月维保计划。
4. 按期进行安全、技能教育培训，落实岗位责任制。
5. 根据合同约定及维保计划按期对项目进行维保、巡查，对相关人员进行教育培训，确保各消防设备设施正常运行，出具符合现场实际状况的维保报告。
6. 根据维保合同、维修范围、项目特点制定维修方案。
7. 负责维保项目突发状况的处理并及时向上级反馈相关信息。
8. 对各维保项目进行巡查，确保维保情况符合合同内容。

二、维保部各岗位职责

（一）维保部部长岗位职责

1. 负责维保工作的调度、管理，编制部门工作总结，制定部门工作计划。
2. 组织并督促部门员工按期进行教育培训并进行考核，负责部门各岗位人员

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

梯队建设。

3. 组织编制岗位责任书、岗位作业指导书。
4. 组织部门员工签订岗位质量责任书、安全责任书。
5. 负责处理维保项目疑难问题。
6. 处理客户的投诉，及部门员工考核。
7. 负责与公司内部各部门之间的协调与沟通。
8. 编制维保部备品备件材料采购清单。
9. 及时完成上级领导交办的其它工作。

（二）项目维保员（包括驻点）岗位职责

- 1、熟悉了解并准确掌握维保项目点基本信息资料，掌握项目的消防设施设备数量、位置、平面分布。
- 2、对维保项目进行初查，出具初查报告、整改方案并按期递交给部门直接领导。
- 3、负责维保项目消防设施的维护保养、故障排除，对于自身无法处理的问题及时上报直接上级，确保消防系统正常运行。
- 4、出具项目维保报告、记录，收集、整理、补充项目信息资料，整理项目档案并及时归档，按合同约定将有关资料交甲方对接人。
- 5、及时回应、处理、反馈甲方建议及相关信息。
- 6、保养中遇到的设备故障等问题详细准确记录。
- 7、按照《年度保养计划》、《季度保养计划》、《月度保养计划》对维保项目按照合同约定进行维保。
- 8、根据规定，在相关系统中上传项目信息资料、执业期间的工作视频或照片。
- 9、积极参加公司及部门组织的各项教育培训。
- 10、参与编制岗位责任书、岗位作业指导书。
- 11、负责项目故障信息统计、故障整改函编制。
- 12、申报维保部日常维保任务中备品备件材料的申报。
- 13、负责突发状况的处理并及时向直接领导反馈相关信息。
- 14、及时完成上级领导交办的其它工作。

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

（三）维保员助理岗位职责

1. 熟悉了解并准确掌握维保项目点基本信息资料，掌握项目的消防设施设备数量、位置、平面分布。
2. 配合维保员完成项目点消防设施的维护保养、故障排除，确保消防系统正常运行。
3. 协助维保员收集、整理、补充项目信息资料，整理项目档案并及时归档，按合同约定将有关资料交甲方对接人。
4. 及时回应、处理、反馈甲方建议及相关信息。
5. 保养中遇到的设备故障等问题详细准确记录。
6. 协助维保员按照维保计划对维保项目按照合同约定进行维保。
7. 根据规定，协助维保员在相关系统中上传项目信息资料、执业期间的工作视频、照片。
8. 积极参加公司及部门组织的各项教育培训。
9. 配合维保员完成项目故障信息统计。
10. 遇突发状况，在力所能及情况下及时处理，及时向直接领导反馈相关信息。
11. 及时完成上级领导交办的其它工作。

（四）内勤人员岗位职责

1. 负责维保部文件（项目信息、维保报告等）的存档和催收。
2. 负责维保工作的派单。
3. 核查并反馈维保项目的投诉与质量问题。
4. 督促、核查维保人员巡检联营方的维保实际情况并及时反馈。
5. 负责公司内部维保项目 OA 系统平台数据管理、维护。
6. 核查并统计维保人员在 OA 系统的考勤。
7. 协助维保人员打印维保报告，盖章。
8. 负责新项目与维保人员的对接。
9. 负责督促、核查消防平台资料（照片，合同，报告）完善工作。
10. 负责维保任务完成情况统计。
11. 负责维保部备品备件材料申购。

12. 负责完成公司领导及上级安排的其它工作。

（五）维保巡查员岗位职责

1. 核对核查对象基本信息，督促相关责任方及时完善基本信息。
2. 检查联营方与总公司联营协议、维保承诺书签订情况。
3. 核查维保项目现场与维保报告的一致性。
4. 核查维保报告资料是否完整。
5. 根据核查报告出具整改告知书。
6. 根据整改情况出具整改报告。
7. 对维保项目进行技术性回访。

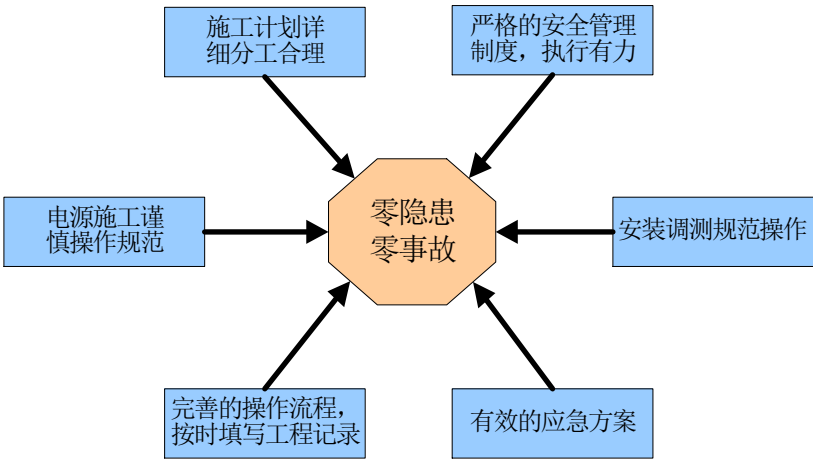
3.2.2 安全的施工作业制度

我公司承诺：在维护过程中安全文明工作，认真履行下列职责，实加强安全生产管理，根据项目实际需要向招标人设立专项安全生产管理机构，制定安全生产管理责任制，配备专职安全管理人员。

除保证维护设备的安全运行外，安排具备有相应资质的工作人员，严格按照工程施工相关规范要求进行现场作业，内场外场维护巡查的所有安全责任由我公司承担。现场作业时着反光背心，高空作业参与人员（包括司机）戴安全帽，严格依法依规进行安全文明施工。

1、安全管理责任目标：

- ①施工安全事故死亡人数为零。
- ②不发生三级及以上重大安全事故。
- ③“三类人员”安全生产考核合格证取证率达 100%。



2、在组织管理本项目生产过程中，贯彻执行安全生产方针、政策、法律法规和本单位的安全生产责任、安全生产规章和操作规程及事故应急预案。高度重视并切实加强项目安全生产工作，坚决做到不安全不生产，以安全保生产，杜绝安全生产方面的违法、违规、违章、违纪行为。

3、落实完善项目安全生产保障体系，建立健全项目安全生产责任制和安全生产管理措施，并认真组织落实。

4、保证项目安全投入，确保安全文明施工措施费的有效使用，并负责制定资金使用计划，落实使用情况，防止资金被挪作他用。按规定配备安全防护用品和劳动保护用品，做好施工现场安全防护。

5、严格落实项目负责人现场带班制度，认真履行工作职责，加强项目安全组织机构管理，建立项目安全管理体系，配备专职安全管理人员。

9.2.2.1 施工安全管理体系

■安全施工组织保障体系

建立安全生产的组织保证体系，是安全管理的重要环节。项目经理部将建立项目经理为首的安全生产领导班子，本着“管生产必须管安全”的原则，建立安全生产责任制和安全生产奖惩制度，并设立专职安全管理人员，从组织体系上保证安全生产。

安全教育

1) 安全教育内容

对施工人员进行国家的安全生产和劳动保护方针、法令、法规制度的教育，使他们树立安全生产意识，增强安全生产的自觉性。

2) 安全技术知识教育

其教育内容包括：项目施工过程中的不安全因素；危险设备和区域的注意事项；有关职业危害的防护措施；电气设备安全技术知识；现场内运输；危险物品管理、防火等基础安全知识；如何正确使用和保管个人劳保用品，如何报告和处理伤亡事故；各工种安全技术操作规程和安全技术交底。

3) 设备材料保护措施

在施工工序上应将施工工作量大，但价值低的设备底座先安装好，等待环境条件较好时再将设备的主要部分安装上在各楼层设备的安装中，尽量安排从上到

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

下地进行设备安装,以便区域分割管理,减少设备安装后的被盗损失。

编制一份需重点保护的设备安装地点和安装时间表,供现场安保人员加强巡视、保卫。

加强内部管理,对有不良行为的施工人员决不录用,对已录用的施工人员作经常性的教育。

应积极配合业主开展防盗综合管理。

安全检查

安全检查是预防安全事故的重要措施,包括一般安全检查、专业性安全检查、季节性安全检查和节日前后安全检查。

建立定期安全检查和突击性安全检查相结合的安全检查制度。

安全检查内容

专业安全检查,并填写相应安全验收记录。

安全施工保证措施

施工现场必须按照“谁施工谁负责”的原则,由项目经理指定安全经理及专职安全员负责安全管理工作,负责现场巡护。

严禁在施工现场赌博、酗酒、打架斗殴,坚决制止吸烟,严禁倒卖施工原材料,严禁倒换施工工具。

遵守劳动法,严禁使用不到十六周岁的童工,电工、焊工、油漆工以及与电动工具有关的工种不经培训不准上岗。

电工、焊工从事电气设备安装和电气焊切割、焊接作业时,要有操作证用火证。操作前要清除现场附近易燃物,配套看火人员和灭火工具,非电工不准乱拉电线和维修电器设备。

施工材料的存放、保管,应符合防火安全要求,并应使用非燃性材料搭建,易燃易爆物品,应选择存储地点,分类单独存放,保持通风,不准在施工现场以及存储库房内调配易燃物。

施工现场从事电焊等作业设施时,作业间距不应少于五米,电、气焊动火不准与喷漆、木工等易燃工序在同时间、同部位上下交叉作业,从事油漆粉刷等危险作业工序时,要有具体的防火措施。

施工中必须按规范要求支搭脚手架,施工现场的开关箱、配电箱、开关插座、

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

配电线路必须按规程、规范要求架设；使用手持电动工具必须按规定选接漏电保护装置和安全电压，移动式照明器具及接线必须符合安全规范，二次线路不应超长、老化。使用结束后，应务必切断电源。

施工现场的料具管理必须注意防雨、防潮、防晒、防火、防爆、防损坏措施，每份工作完工后的废弃物应在当日内及时清理。

2) 安全培训

工人进场后由项目部组织进行施工安全培训并考核。经考核合格的工人才能进入现场施工。

由项目经理每周组织施工队伍进行安全知识学习，每天上班前由安全员进行安全技术交底并做交底记录存档。

3) 施工用电安全制度

作业电工必须持有有效上岗证件。

每周对临时用电工程至少进行一次安全检查。对检查中发现的问题及时整配电箱中动力和照明线路分路设置。

临时配电箱必须采用国标合格产品。

9.2.2.2 安全员责任制度

■ 安全管理办公室职责

- 进行员工上岗前的安全教育和培训
- 检查项目部和工程队对各项安全制度的落实
- 例行检查，发现问题并制定、完善相关的安全制度

■ 安全管理办公室主任职责

- 组织安排不定期的或定期的安全检查
- 制定和完善安全管理制度，组织和监督各生产单位进行学习和教育
- 发生安全事故时，应立即组织事发区域的技术人员进行抢修，需要公司进行支援的，进行指挥协调安排，事后形成事故调查报告报送各相关单位

- 督促安全劳保用品发放等各项安全生产制度的落实

■ 安全管理办公室成员职责

- 参与不定期的或定期的安全检查
- 协助安全管理办公室主任制定和完善安全管理制度，组织和监督各生产

单位进行学习和教育，督促安全劳保用品发放等各项安全生产制度的落实。

■ 工程队安全员职责

- 进行施工现场的每天例行检查
- 组织本生产单位进行安全管理制度的学习和教育
- 针对关键操作工序的专项检查
- 安全检查中若发现潜在的安全隐患问题，责令工程队立即暂停工程施工，并通知项目经理及现场负责人进行整改，确认安全隐患消除后方允许继续施工，否则应立即上报安全管理办公室
- 督促现场负责人做好安全技术交底工作和班前训话工作。
- 负责工地现场的安全保卫、防火、环保及企业文化的宣传教育工作，贯彻执行相关的法律法规和公司的规章制度，参加公司的三级教育；
- 经常深入工地现场，检查易燃、高温、电源、热源等物质和环境的情况，及时发现安全隐患并提出改进措施，组织义务消防队，配备相应的安全消防器材，组织工地的应急准备和响应工作；
- 控制现场人员的进出，坚持出入证制度，防止无关人员及穿戴不符合要求的人员进入现场；
- 参与工地应急响应，在施工过程中要经常进行巡检，发现问题要及时进行纠正，对出现的安全及环境污染等问题，视其情节轻重有权责令暂停施工，必要时可越级上报；向项目经理和公司质安部经理汇报工作。

9.2.2.3 安全保障措施

■ 安全防护

（一）作业人员的安全防护

作业人员进入施工现场时，必须按要求穿戴好劳动保护用品，高空作业人员戴好安全帽、扎好安全带；电气焊作业人员应戴好防护镜或防护面罩；电工应穿好绝缘鞋；凡与火、热水、蒸汽接触作业时，要带上防护脚盖或穿上石棉防火衣；女工应戴好工作帽。

（二）现场人员的安全防护

现场人员严禁在起重机起吊物下面通过或停留，不得随意通过危险地段。现场人员应随时注意运转中的机械设备，避免被设备绞伤或尖锐的物体划伤。非电

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

工人员严禁乱动现场内的电气开关和配电设施；未经允许不得乱动非属本职工作的一切设备、设施和机具。

■焊接作业安全措施

焊接作业时，要注意防火、防爆工作，严格按有关规定办理动火作业证，对动火周围易燃、易爆物应清理干净。如附近沟池等可能存在可燃气体、液体时，应采取有效的安全技术措施。

电弧焊、割必须做到电焊机要设置独立的电源开关。且电焊机的二次线圈及外壳必须接地或接零进行保护，其接地电阻不得大于 4 欧。一次线路与二次线路绝缘应良好且易辨别。

在特殊环境和条件下进行焊接作业时，应采取相应的安全措施。在多人作业或交叉作业场地，电焊作业要设有防护遮板，防止电弧光刺伤他人的眼睛。

在多人作业或交叉作业场所，从事电焊作业要设有防护遮板，以防止电弧光刺伤他人眼睛。

■高空作业安全措施

凡在坠落高度基准面 1.8 米以上(含 1.8 米)位置进行的作业称为高处作业，高处作业的级别和种类按国家《高处作业》GB3608-83 标准执行。

高处作业必须办理《高处作业许可证》，采取可靠的安全措施，指定专人负责，专人监护，并严格履行审批手续。

高处作业人员，必须经体检合格，凡不适应于高处作业人员，不得从事高处作业。

高处作业人员，必须系好安全带，戴好安全帽，随身携带的工具、零件、材料等必须装入工具袋。

高处作业一般不应交叉进行，因施工工序原因必须在同一垂直下方工作时，必须采取可靠的隔离防范措施。否则不准作业。

遇有六级以上的大风、暴雨、雷雨、大雾等恶劣气候时，应停止高处作业。

凡在从事管道安装、焊接作业等作业时，应在作业位置垂直下方设置安全网。

高处作业人员在邻过有带电导线的场所作业时，必须按有关电业安全工作的有关规定与带电导线保持一定的安全距离。

■用电的施工及防触电措施

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

1、临时用电必须按 JGJ46-2005《施工现场临时用电安全技术规范》的要求进行设置，并由专业电气技术人员编制临时用电施工组织设计。

2、现场临时用电必须实行“三相五线制”将保护零线与工作零线分离，所有用电设备必须实现三级配电二级保护。

3、现场临时用电的所有线路均要按《规范》要求敷设，统一采用橡胶绝缘电缆，所有线路不准绑在脚手架上和围栏上，不准随地乱拖、乱拉。

4、现场临时用电应设专人管理维护，非电气人员不得随便拆装用电设备和线路。

5、现场所用切割机、搅拌机及其他机具设备必须配备末端开关箱加漏电保护装置，开关箱加漏电保护装置，开关箱内严禁用同一个开关电器直接控制两台以上的设备（含插座）。

6、现场各种机械及电气设备等必须摆放平稳、牢固。设备各部件灵敏、齐全、可靠，并做好接地保护。

7、员工宿舍电褥线要配备统一插座。

八、施工现场运输道路，人行道的布置

1、施工现场内需设置专用的运输道路和人行横道，保证畅通与安全。

2、施工现场通道不得堆放杂物。

■防火及防雷、防爆措施

1、要从实际出发，贯彻预防为主、防消结合的消防工作方针，项目部成立防火领导小组，制定防火制度，本着“谁主管谁负责”的原则，坚持与安全检查同步检查防火工作。

2、成立义务消防队，每个班组要有一名义务消防员，负责班组施工防火，根据现场实际情况设立防火点。

3、对易燃易爆物品要存放在专用仓库内，尤其是装饰装修阶段施工，要有专人负责巡逻监护。

4、建筑物内动火要经项目部批准，并有专人检查余火，现场不留火种。

5、施工现场的易燃、易爆物，如油漆、氧气乙炔瓶、苯板、挤塑板要远离生活区，要设置专用库房，生活用液化气罐要单独设房间，不得放置在宿舍内。

8、施工现场禁止吸烟，现场要设有吸烟室。

9、施工现场木料堆放处及加工点应配备足够灭火器材。

■对现场作业人员安全要求

- 1、所有参加工程人员进场必须戴好安全防护用品、遵守公司、项目部安全生产规章制度，和现场安全守则。
- 2、作业人员不准在楼内向下抛掷任何物料。
- 3、各工种要严格遵守本工种安全操作规程，特种作业人员必须持证上岗。
- 4、凡现场存有险情作业的环境，作业人员均应及时向项目部反映，整改后方可作业。
- 5、任何人不经批准，不得乱动机电设备和乱接电源线，对防护设施未经批准严禁私自拆除。
- 6、劳务人员入场必须经过三级安全教育考核合格，办理两险（工伤保险、医疗保险）并进行安全技术交底后方可工作。

■施工用电安全措施

在施工现场专用的中性点直接接地的低压电力线路中，必须采用 TN-S 接零保护系统（即三相五线制）。

保护零线应由工作接地线或配电室的零线或第一级漏电保护器电源侧的零线引出。

保护零线应与工作零线分开单独敷设，不作它用，保护零线 PE 必须采用绿黄双色线。

保护零线必须在配电室（或总配电箱）配电线路中间和末端至少三处作重复接地，重复接地线应与保护零线相连接。

保护零线的截面应不小于工作零线的截面，同时必须满足机械强度的要求。

■成品保护安全措施

加强产品保护，防止经济损失，参加施工的人员应象爱护自己的财产一样爱护工程设施，确保产品完好是光荣职责，也是技术素质提高的标志。

加强施工完成区域的巡查工作，安排人员，每天一次巡查施工完成区域。本工程采用进口设备和高档材料，价格昂贵，因此要加强退料制度，制订保管措施，对铜材等边角料及时做好回收工作。

对设备和贵重原材料的失窃与损坏，要保护好现场，报告检查、公安部门处理。

制定完善的环境管理体系，落实工地环境保护措施，重点控制对大气污染、

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

对水污染、噪音污染、废弃物管理和自然资源的合理使用，实现可持续发展的要求。最大程度减少施工活动对环境的不利影响。以一流的管理、一流的技术、一流的施工，ISO14001 环境管理体系标准，HSMS18000 职业安全与卫生管理体系标准的要求。

9.2.3 周密的维护巡检计划

9.2.3.1 维护巡检制度

一、维护人员应根据作业计划，对所维护管理的设备进行预防性的巡视检查，机房和外线维护人员在巡视检查中认真负责、及时发现问题，重点注意处在环境劣下、存在潜在质量故障的设备，巡视检查要认真填写巡检记录、并签字备查。

二、巡检可以根据实际情况，采用以下原则：

- 1、按一定特征将巡检对象，以不同的周期进行巡检；
- 2、随同处理障碍进行巡检；
- 4、与业主协调进行巡检；
- 5、通过环境集中监控和网管监控的巡检；。

三、所有的巡检应有详细的记录，包括时间，巡检情况责任人并应在相应的记录卡上签名；

四、对大风、雷雨、雪雾、洪水等自然灾害季节前，要特别进行一次巡检，对自然灾害发生期间，要加强巡检，并增加巡检次数；

五、在无人值守机房内必须放置巡检记录登记表，认真填写时间、事由及所操作，并签字确认。

六、维护人员对巡检中发现的问题应认真加以解决，并通报相关部门。

七、部门应不定期对班组巡检工作落实情况进行检查。

为了及时发现设备的事故隐患，提前预知设备性能的改变，从而减少设备突发故障的机会，使设备处于良好的运行状态，达到减轻维修工作量、降低维修费用、保持设备的完好及现场卫生，使设备更好的为生产服务的目的，特制订本巡检服务方案。

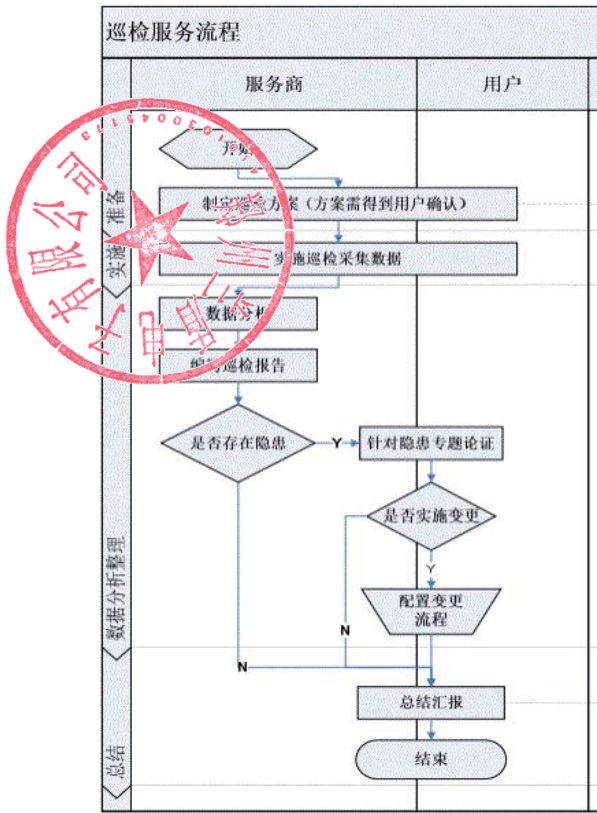
每日对一部分设备进行巡视。对每一套设备建立详尽的设备维护记录，维护方每季度按合同要求对设备的运行情况进行巡检，并做好巡检记录；巡检时发现故障，立即安排专用维护车辆及专用工具进行故障排除，并填写相应的设备详细

项目名称：濮阳县公安局“满天星 ”二期（庆祖、子岸）维保项目

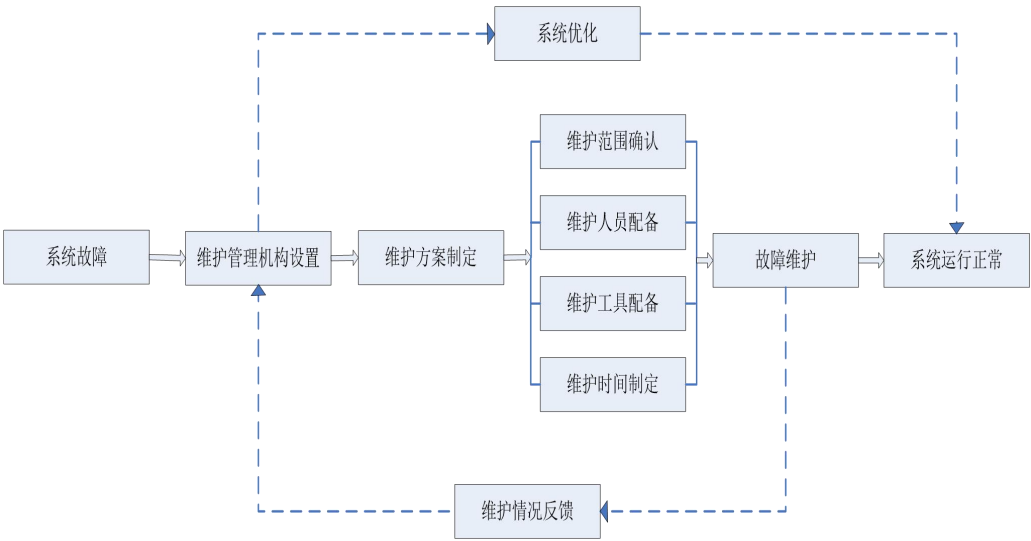
处理记录。

每周一提交上一周工程维护工作报表，报表中真实反映维护内容、处理措施、主要工程量、接报时间和处理完毕时间等。

9.2.3.2 巡检工作流程



系统故障抢修流程



■ 定期巡检方案：

确保维护点 7*24 小时正常运行。

◆ 质保期内，按采购方要求进行日巡检、月巡检计划。巡检内容如下：

✧ 检查设备的完整性和牢固性，消除人为或自然原因影响安全和功能使用的隐患，确保设备安全。并作好巡检记录。当发现损坏、破坏、图像质量不好等现象时，及时予以修复、调整，不能修复的则予以更换；

◆ 每月为一个保养周期，主要包括：

✧ 清洁和检查工作，包括机箱里的电气设备等，保证设备的安全、整洁、干净。及时发现故障隐患并及时处理，把故障消灭在萌芽状态，避免扩大故障范围；

✧ 对发现的问题及时处理，以保证系统持续、稳定、安全地运行。

◆ 每月为一个周期进行性能测试,主要包括：

✧ 对设备进行检测、并做好参数记录。

✧ 在每年的3月份雷雨季节来临前，着重对所有监控点的接地电阻进行测试和数据记录，并检查所有的设备的避雷是否正常。

✧ 对测试后数据达不到要求的点采用增加接地桩等措施解决，以减小接地电阻。并更换被雷击穿的避雷器。

✧ 检查各接地线是否正常。以保证在雷雨季节避雷器被击而造成设备损坏。依据接地电阻测试要求，对接地电阻六个月为一测试周期。

✧ 做好系统维护表格，每天记录巡查内容，做好归档整理工作。

✧ 检查设备交流输入电压是否正常

✧ 检查直流电源系统是否正常

✧ 检查电源系统的各项系统属的设置是否正常

✧ 检查机房后背电源运作是否正常

✧ 检查工作地县级防雷底线是否接触良好

系统故障应急预案

系统故障分为：系统本身故障及系统因受到外力影响造成的故障。

✧ 当系统因受到外力影响造成故障抢修，实行一事一报单独核算，我方会收集并提供相关影像、书面文件、通告等证明，向用户提出维修或重新购买的费用申请，经用户单位同意后，由我方负责维修或购买，并负责维修或重新购买后的安装调试，并在完成抢修和恢复工作后，向业主递交相关材料。

✧ 值班人员在接到抢修电话的第一时间里，将及时通知相关抢修人员。抢修人员接到通知后要尽快到现场，并向负责维护抢修的负责人汇报。抢修结束及时把结果反馈给相关负责人。

✧ 每天做好各项维修记录，包括故障报修单位、时间、地点等。

✧ 每周周一前做一份抢修维护记录交相关负责人确认，并提交维护周报；

✧ 每个月第一周周一前提交上月月维护总结

✧ 对于疑难故障，在故障解决后 2 天内提交相关报告；

日常章程和制度

施工中认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，建立健全施工安全保证体系，遵守国家有关安全生产法规、法令，以法律、经济、行政等手段，采取一切必要措施，确保工程现场施工安全，维护正常生产、生活秩序，安全、质量良好地完成工程任务。

维保服务电话，保持每周 7×24 小时畅通、及时响应紧急情况下处理业主单位的技术咨询、服务请求和故障申报，按照故障受理确认单做好受理，并反馈维保信息。

服务标准性

✧ 服务单位提供符合标准的服务管理体系：包括明确的岗位设置、职责分工、值班安排，健全的维修保养和维修管理制度，详实的维护保养和维修记录等。

9.3 在系统维护服务保障方面，具有充足的设备备品备件、全面的维护队伍体系和必要的维护车辆工具

9.3.1 充足的设备备品备件

序号	名称	品牌/型号	单位/数量	单价 (元)	总价(元)
1	600W 枪式 摄像机	海康威视、 DS-2CD2T6XYZUV3-ABCD EF	台/5	1500	7500
2	400W 球型 摄像机	海康威视、 DS-2DE64XYZIW-ABC/VW S	台/2	5500	11000

项目名称：濮阳县公安局“满天星 ”二期（庆祖、子岸）维保项目

3	补光灯	海康威视、 DS-GPZ1105-1	台/5	300	1500
4	电力线缆	定制	米/500	3.5	1250

9.3.2 全面的维护队伍体系

根据本项目维护面广，情况复杂等特点，为加强全面管理，我公司组建“维护项目部”，在维护工作中依据项目法进行项目管理，统一指挥和管理维护人力和物力资源，对项目正常维护的故障预防、报障响应和设备的保养、使用和巡检、维修进行有计划的协调和管理。对项目特殊维护工程的工期、质量、安全、成本等综合效益进行严格的管理和控制。同时公司总部从各方面给予指导、协助和支持，为项目顺利实施提供充分保障。

派遣专业工程师驻点办公，本次项目派驻专业专职服务人员 8 人，负责项目维保服务工作。在维保期内，维保服务单位派驻 8 名运维工程师按照建设单位工作时间在建设单位指定地点工作，其中 1 名系统建设工程师，专门负责系统维护，其余 7 人负责前端巡检、排查、维修工作。

我公司将根据项目对维护人员的需要和要求，合理配置人力，不断优化组织结构，做到：

由资深的项目经理人提供专业、全面的优质管理；

维护人员：按专业设置，安排充足合理；

专业维修师作后盾：随时协助解决紧急故障难点；

良好的沟通协调：定期组织项目总结会，使工作各阶段紧密衔接。

施工队伍：满足施工进度，根据特殊维护工程进展合理安排人员，形成一个有计划、有严明纪律的高素质维护队伍。

服务人员配置

职务	姓名	职称/级别	资格证明			
			证书名称	身份证号	证号	专业
维护负责人	王立明	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	13043019820421113X	C202209270103324900131	建筑智能化

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

维护技术人员	詹振成	中级工程师	河南省专业技术人员职业资格证书	412726198204110452	C19033160901205	建设施工（电气）
维护技术人员	李记辉	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	412723198702082977	C20220927010324900127	建筑电气
维护技术人员	刘灵芝	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	412723198406208862	C20210927010324900150	建筑电气
维护技术人员	魏建兵	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	410181198606016557	C202109727010324900151	建筑电气
维护技术人员	陈玉亮	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	412726198207152412	C20220927010324900132	建筑智能化
维护技术人员	张坤	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	410103199205250072	C20220926010324900024	系统工程与电子技术
维护技术人员	王燕功	中级工程师	河南省专业技术人员职称证书	410181198111148013	C09072180900575	城建（暖通）

人员保障体系

人员配置方案

我公司目前拥有一支优秀的管理、技术和施工人才队伍。为保证本项目的顺利实施，公司组成了以总经理为领导的项目领导班子。根据本工程的售后及维护难度、维护要求等情况，拟组建了一个以公司总经理为领导的项目协调班子，并为项目配备了一流的施工管理和技术监督人员。

针对本项目的具体实施，公司拟成立以项目经理为主要责任人的项目经理部，经理部下设总维护服务组、硬件维修班组、软件维护班组、技术支持班组、外线抢修班组、备件管理班组，各职能组成员从公司各部门抽调组成，由项目经理对整个工程实施统一管理，并领导全体施工人员共同完成整个项目的施工。

我司具备完整的项目的维护作业组织体系：

✧ 专门的项目经理：熟悉项目情况，多年的相关项目从业经验，业务能力出众，管理能力经验丰富；

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

- ✧ 维护服务班组：专业技术服务人员，拥有三年以上的维护服务经验
- ✧ 硬件维修班组：八年的监控产品维修经验，专业的维修专业技术队伍；
- ✧ 备件管理班组：涉及运维项目的完整的设备及备件库，完善的管理制度，精细到备件的记录跟踪，专业的仓库环境；

工作机制

服务部组织结构及工作机制

公司总部：负责检查、监督维护项目进度计划实施的落实情况，处理工程过程中遇到的重大问题，确保工期、质量、成本控制、安全文明施工等各项管理目标的实现。

项目部：组成“维护项目”的管理机构即项目部，明确责任、权利和义务。项目部由负责过同类系统售后维护项目的项目经理主持，选任技术水平高，参加过同类系统项目建设的专业工程师负责维修和解决维护技术问题，选用参加过类似系统维护经验的维护技术员负责系统的定期巡检和初级维护，项目部的设置按精干高效、团结统一，弹性和流动性，项目部与公司组织协调统一的原则，建立一个能完成管理任务，令项目经理指挥灵便、运转自如、保质高效的项目管理组织。

项目维护人员素质要求和岗位分工设置

项目部共长期配备维护人员。其中有承担本项目主要专业技术维护人员，维护人员要定期参加业务学习，全面掌握新产品新设备的特点、性能及维护要领，明确维护工作的任务、责任和质量要求。

维护技术人员均为我司正式职员，绝不临时外聘，同时我司保证，在维护期间没有业主单位的书面许可绝不更换。

维护人员的素质关系到整个项目售后维护的质量，因此非常重要，我司关于本项目配备的维护人员均在大屏显示、网络布线、机房建设、通信技术、计算机及其设备硬件技术、系统运行与维护工作管理方面具有非常专业和独到的经验和知识，具体总结如下：

我司关于本项目的维护人员均为大专以上学历，从事相关工作在四年以上；

所有的维护人员均是大专以上学历，具备较好的表达和沟通能力，能够对用户进行简单的操作培训，解决常见的问题。

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

本项目的项目经理，对维护工作进行紧密跟踪和管理，协调与采购人之间的重大问题，项目经理职责规定见以下职责描述表。同时我司授予项目副经理其项目经理大部分的权力，一般情况下代表项目经理处理有关事项，项目副经理具有多年的从业经验，具有较强的协调、管理、沟通能力。

我司将为维护人员购买必要的保险，并且声明，对于维护人员因为在工作中引起的各种工伤、安全事件和事故，一概由我公司自行负责，业主单位免于一切责任。

项目部的管理职能包括：维护质量管理、响应进度管理、成本管理、劳动管理、机械设备管理、安全管理、现场文明施工管理、施工现场材料管理、奖惩激励制度管理、现金支票资金管理、过程文件及维修资料管理等。

项目部各岗位及职责设置情况描述如下表：

名称	职责
项目经理	1. 实行项目经理负责制，对工程项目施工负全面管理责任； 2. 执行国家和地方政府的有关法律、法规和政策，执行公司的各项管理制度； 3. 在公司法定代表人授权范围内，组织指挥项目维护的生产经营活动，调配和管理进入工程项目的人力、资金、物资、工具等生产要素； 4. 负责按照投标书中确定的各项管理目标，按照 ISO9001 质量管理体系标准的要求，组织工程全过程的具体实施，对项目维护实施全过程进行监督和考核管理，全面负责
技术人员	1. 负责本项目的总体技术支持、技术协调； 2. 对日常巡检养护、应急维护、特殊工程维护等专业化过程进行督导，解决其间的技术难题； 3. 对项目维护的各个环节，制定严格的制度标准，并协助项目经理督促落实情况； 4. 负责组织业主人员和公司内部维护人员的技术培训；
财务及合同运营部	1. 负责现金、账目的审核、管理； 2. 负责工作支出的报销，定期向总公司汇报、交帐等财务工作。 3. 负责合同的编制、修订和管理； 4. 负责设备的采购工作。
服务台	1. 负责办公室文件的打印收发、电话传真的接听转接等日常行政工作； 2. 负责维护技术资料的登记、目录编制、文件归档管理工作； 3. 负责各部门的协调、沟通、联络工作； 4. 统计考勤，编制劳动工资计划，做好各项后勤、治安保卫工作。

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

售后服务班组	1. 负责系统的日常巡检和初级维护，并形成书面报告，记录入档； 2、对现场维护和简单维修，以及路口设备外观清洁检查等维护工作的落实全面负责。
硬件维修组	1. 负责故障产品设备进行及时的维修，并检测其稳定性，确保设备的及时供应使用； 2. 负责对于外购设备返厂维修产品的工艺检测、质量把关，保证产品质量合格。
应急工程部	1. 负责对迁移、改建工程的现场施工及现场管理，组织施工现场施工调度，处理现场各种协调事务，在保证工程质量的前提下，抓好施工进度。 2. 负责基础施工、管线、设备安装等具体工作的实施； 3. 遵守各项文明安全施工和质量保证制度； 4. 管理好各类施工材料，负责现场材料、成品的安全，掌握材料的数量、质量情况； 5. 每日记录施工日志，向项目经理及总工程师报告施工进度，每周进行施工工作总结，并对影响施工进度的因素进行分析，由此做好下周计划； 6. 落实施工中的安全措施及安全检查，确保安全文明施工；
仓管部	1. 负责项目备品备件的保存管理； 2. 定期盘点库存，及时通知各部门进行设备库存的补充和保养工作等。

9.3.3 必要的维护车辆工具

根据本项目的工作内容，我方为本项目配置的维护车辆如下：

序号	车辆类型名称	座位	数量	备注
1	专项作业车 (登高车)	5 人	2	处理维护工作中的高空故障
2	面包车	5 人	1	

专项作业车（登高车），根据维护服务台统计出的高空故障点位，合理的安排处理顺序，调动使用。

面包车，设备维护工作人员，每日在外场巡检工作用车。

维护工具

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (KW)	生产能力
1	电焊机	国产	4	国产	2020		正常

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

2	切割机（铁件）	国产	2	国产	2020	1	正常
3	接地电阻测试仪式	ZC-8	2	国产	2020		正常
4	绝缘电阻测试仪	ZC-7	2	国产	2020		正常
5	万用表	MF-47	4	国产	2020		正常
6	电锤、电钻	博世	4	德国	2020		正常
7	发电机	国产	1	日本	2020	5	正常
8	震动棒	国产	3	国产	2020	2	正常
9	水平仪	国产	1	国产	2020		正常
10	升降车		3	国产			正常
11	面包车		1	国产			正常
13	风镐	国产	2	国产	2020		正常
14	压线嵌	国产	1	国产	2020		正常
15	气割	国产	1	国产	2020		正常
16	对讲机	国产	10	国产	2020		正常
17	常用工具包	国产	2	国产	2021		正常
18	笔记本电脑	联想	2		2021		正常
19	打印机	惠普	2		2021		正常

9.4 在系统维护服务内容方面，具有详实的维护清单列表、准确的维护服务范围和明确的维护服务标准

9.4.1 维护清单列表

序号	设备名称	型号参数	单位	数量
第一部分：子岸乡、庆祖镇治安监控改造设备更换				
1	600W 枪式摄像机	600 万 1/2.4" CMOS 星光筒型网络摄像机 最高分辨率可达 3200×1800@20fps 支持 Smart 侦测：场景变更侦测，虚焦侦测，区域入侵侦测，越界侦测，进入区域侦测，离开区域侦测，物品遗留侦测，物品拿取侦测，	台	170

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

	徘徊侦测，停车侦测，人员聚集侦测，快速移动侦测， 音频异常侦测，音频陡升侦测，音频陡降侦测 支持背光补偿，强光抑制，3D 数字降噪，120dB 宽动态 1 个内置麦克风，高清拾音 采用高效阵列红外灯，使用寿命长，红外照射距离最远可达 30m 符合 IP66 防尘防水设计，可靠性高 支持 1 路报警输入，1 路报警输出（报警输出最大支持 DC12V，30 mA） 支持 1 路音频输入，1 路音频输出 支持 MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC 卡，最大 256 GB 传感器类型：1/2.4" Progressive Scan CMOS 最大图像尺寸：3200×1800 最低照度：彩色：0.005 Lux @ (F1.2, AGC ON), 0 Lux with IR 宽动态：120 dB 焦距&视场角：2.8 mm，水平视场角：104 °，垂直视场角：55 °， 对角视场角：127° 4 mm，水平视场角：78 °，垂直视场角：38 °， 对角视场角：96 ° 6 mm，水平视场角：50 °，垂直视场角：26 °， 对角视场角：59 ° 8 mm，水平视场角：47°，垂直视场角：26 °， 对角视场角：54 ° 12 mm，水平视场角：29 °，垂直视场角：16 °， 对角视场角：33° 补光灯类型：红外灯 补光距离：最远可达 30 m 防补光过曝：支持 红外波长范围：850 nm 视频压缩标准：主码流：H. 265/H. 264 子码流：H. 265/H. 264/MJPEG 第三码流：H. 265/H. 264 网络：1 个 RJ45 10M/100M 自适应以太网口		
--	--	--	--

		音频：1 个内置麦克风 1 路输入 (Line in)，最大输入幅值：3.3 Vpp，输入阻抗：4.7kΩ，接口类型：非平衡 1 路输出 (Line out)，最大输出幅值：3.3 Vpp，输出阻抗：100Ω，接口类型：非平衡 SD 卡扩展：内置 MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC 插槽，最大支持 256 GB 报警：1 路输入，1 路输出（报警输出最大支持 DC12 V 30 mA） 复位：支持 电源输出：DC12 V 100 mA 电源输出，建议用于扬声器供电 产品尺寸：186.6 × 92.7 × 87.6 mm 包装尺寸：235 × 120 × 125 mm 设备重量：610 g 带包装重量：820 g 启动和工作温湿度：-30℃~60℃，湿度小于 95%（无凝结） 恢复出厂设置：支持 RESET 按键，支持客户端或浏览器恢复 电流及功耗：DC：12 V，0.62 A，最大功耗：7.5 W PoE：IEEE802.3af，CLASS3，最大功耗：9 W 供电方式：DC：12 V±25%，支持防反接保护 PoE：IEEE802.3af，CLASS3 电源接口类型：Ø5.5 mm 圆口 防护：IP66		
2	400W 球型摄像机	1. 400 万红外网络球机，视频输出支持 2560 × 1440@25fps，分辨力不小于 1400TVL，红外距离不小于 150 米，支持 23 倍光学变焦 2. 支持最低照度可达彩色 0.0002Lux，黑白 0.0001Lux 3. 支持水平手控速度不小于 160°/S，垂直速度不小于 120°/S，云台定位精度小于等于 0.1°，水平旋转范围为 360° 连续旋转，垂直旋转范围为 -15°~90°	台	4

	4. 支持不低于 300 个预置位，可按照所设置的预置位完成不小于 8 条巡航路径，支持不小于 4 条模式路径设置，支持预置位视频冻结功能；可实现 RS485 接口优先或 RJ45 网络接口优先控制功能 5. 样机可对设定区域内的运动目标在设定时间内持续跟踪，使该目标处于主视频图像中，样机可自动调节变倍，可对该目标抓拍图片并可手动切换跟踪目标 6. 信噪比 $\geq 63\text{dB}$，网络延时不大于 100ms 7. 动态范围不小于 106dB，照度适应范围不小于 138dB，宽动态能力综合得分不小于 140 8. 具备较强的网络自适应能力，在丢包率为 20% 的网络环境下，仍可正常显示监视画面 9. 支持智能红外、透雾、强光抑制、电子防抖、数字降噪、防红外过曝功能 10. 支持区域遮盖功能，支持设置不少于 24 个不规则四边形区域，可设置不同颜色；支持 3D 定位、断电记忆功能；支持 IP 地址访问控制功能，支持定时抓图或报警联动抓图上传 ftp 功能 11. 球机应具备本机存储功能，支持 SD 卡热插拔，最大支持 256GB 12. 支持采用 H. 265、H. 264 视频编码标准，H. 264 编码支持 Baseline/Main/High Profile，音频编码支持 G. 711ulaw/G. 711alaw/G. 726/G. 722. 1 13. 支持三码流同时输出，主码流、第三码流同时支持 $2560 \times 1440@30\text{fps}$，$2048 \times 1536@30\text{fps}$ 14. 支持区域入侵、越界入侵、徘徊、物品移除、物品遗留、人员聚集、停车，并联动报警 15. 具备较好的防护性能环境适应性，支持 IP67，8kV 防浪涌，工作温度范围可达 -45°C -70°C，具备较好的电源适应性，电压在 $\text{AC}24\text{V} \pm 30\%$ 范围内变化时，设备可正常工作 16. 支持 BNC 输出和 RS-485 接口		
--	--	--	--

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

3	补光灯	白光：5 颗 LED 常亮灯 光源类型：原装进口大功率 LED，单车道补光 LED 灯珠数量：5 颗 发光角度：40 ° 最佳补光距离：16 米-25 米 触发方式：光敏控制 防护等级：IP66 功率：15W 重量：1.26KG	台	170
4	防雷器	二合一防雷器	台	174
5	抱杆箱		套	174
6	电力线缆	Rvv2*1.5	米	10200
7	电源线	Rvv2*1.0	米	1500
8	网线	超五类	米	1500
9	UPS 电池	12V100AH	组	2
10	管材	PVC20	米	10200
11	安装辅材	螺栓、水晶头、电胶布、扎带等	批	1
第二部分：子岸乡、庆祖镇治安监控维保服务				
1	前端设备 电费	/	处	174
2	通信链路 租赁	/	条	174
3	借杆支臂	/	套	3
4	LCD 拼接 屏	/	块	2
5	解码器	/	次	2
6	UPS 主机	/	次	2
7	电力线缆	/	米	200
第三部分：人工及辅材				
1	人工	日常巡检、维修	人	3

供应商名称：郑州兰盾电子有限公司

项目名称：濮阳县公安局“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目

2	施工车辆	登高作业、交通	辆	1
3	工具及辅材	/	批	1

9.4.2 准确的维护服务范围

服务范围：

“满天星”二期（庆祖、子岸）维保项目，包含一次性设备购置更换（约 52 万元），三年的电费、网络租赁费、损坏设备维修更换费、人工车辆及保险费等费用。

服务内容

第一部分：子岸乡、庆祖镇治安监控改造设备更换、第二部分：子岸乡、庆祖镇治安监控维保服务、第三部分：人工及辅材

服务期限：3 年。

保证系统平台数据上传稳定可靠，前端监控设备支持无缝对接濮阳县公安局视频共享平台。

9.4.3 明确的维护服务标准

服务内容

制定系统运行维护计划、工作流程、管理制度、服务质量要求，根据不同的联网系统设备和环境制定具体的保养方案。包括但不限于符合以下要求。

- 1、服务期限：3 年。
- 2、在维保期内，维保服务单位派驻 8 名运维工程师按照建设单位工作时间在建设单位指定地点工作，其中 1 名系统建设工程师，专门负责系统维护。对于硬件系统故障在 5 分钟内响应，在 2 小时内确定故障原因和解决方案，在 12 小时内排除故障，24 小时内不能修复的，替换同类型设备，保证系统正常运行。。
- 3、在维保期内，维保服务单位在接到故障报修后，严格按照招标人要求，及时快速响应，进行故障修复，保证前端设备完好率达到 95%以上。
- 4、配备必需的维护工具、防护用具、通讯设备、登高车、交通工具等涉及售后服务的器材和设备。
- 5、为保证系统正常运转，不影响公安实战应用，提供前后端主要设备的备品备件。

服务标准

1、负责维保范围内的设施设备日常预防性巡检、定期维护等工作，同时响应日常故障处理和特殊重大政治任务保障等工作。

2、负责处理维保范围内的硬件软件日常运维、保障、维修、备件更换等产生的所有维护保养工作。

3、保证维保服务的系统 24 小时稳定、安全运行，制定切实可行的实施方案，对出现故障系统提供应急保障方案，保证业务的正常工作。

4、根据维保的设施设备制定出相对应的应急保障处置预案流程。

5、定期的现场定期巡检和检测，并出具巡检报告。

6、年度系统检测，并出具巡检报告。

7、硬件的及时免费维修和部分的紧急备件，设备故障如不能及时维修，将立即提供备用件并且将在第一时间送抵现场。

9、负责建立专门针对该项目的备件库，确保所有在局使用的设备在中国都有现货库存抢修备件。

日常维护

我公司为本项目成立专业的技术支持服务团队，为采购人使用系统中遇到的任何设备故障性问题进行及时排查和处理。包括：

(1) 突发故障性问题解决

在设备运行过程中遇到异常或服务中断等设备故障性问题时，我公司工程师及时到场排查并根据实际情给予采购人回复，12 小时内完成处理。

(2) 日常巡检服务

为保证系统处于健康运行状态，我公司安排专业工程师每月对系统软、硬件进行巡检，主要从故障检查、能力检查、可用性检查等方面进行。

(3) 日常备份服务

为保证数据安全、可靠，我公司将安排专业工程师每半年对系统数据进行备份，以保证数据的完整性。

(4) 系统健康检查服务

每一年对系统的软、硬件进行一次全方面的健康检查，主要从系统的配置、性能、容量三方面进行，包括硬件设备状态、操作系统状态、数据库状态、系统软件使用状态等。

服务质量

1、服务宗旨：快速、果断、准确、周到、彻底

2、服务目标：服务质量赢得用户满意

3、服务原则：在保修期内免费提供维修和更换质量原因造成的设备故障，保修期外零部件损坏，提供的配件只收成本费。公司向用户提供全方位的技术服务，在项目实施各个阶段中，公司的技术及服务人员全力为用户提供最优质的服务。

4、服务机构配置：

a 公司设立专业的服务团队，配备项目经理、专职调度、安全组长、负责受理服务期间相关咨询、业务办理、项目疑议及服务投诉等事宜。

b 公司设置服务、投诉、服务监督，及时处理用户投诉。接受到用户的意见和投诉，于3个工作日内将处理结果告知用户。

c 公司自觉接受采购人的监督检查和管理，按照竞争性磋商文件要求提供服务。

d 公司保证各项设备、设施完好，具备履行合同的能力。向用户提供技术性能良好、符合要求的设备保证设备持续正常运转。

e 公司承诺，成交后本项目不存在转包、分包现象。我公司严格遵守合同中约定服务条款。

售后服务期划分：

1、服务期限：3年；

2、质保期内提供免费上门服务：

a、如设备出现故障：我公司将免费提供不低于原设备参数的备用机供采购人使用，直至故障排除为止；

b、定期回访维护保养：售后定期巡检，即时了解设备运行情况及采购人意见和建议，以促动我公司售后服务工作进一步完善。

c、维修零配件：安装的任何零配件，保证是原装设备，且未经使用和未经修复的。