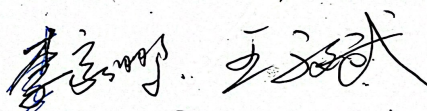
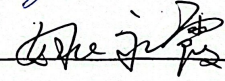
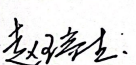
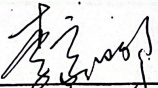


封丘县政府采购验收报告

采购单位:

合同编号: 封财购开字[2023]193-A

<p>采购项目 名称</p>	<p>封丘县池初级中学采购打印机</p>		<p>中标金额 (元)</p>	<p>1395</p>
<p>采购项目内 容(规格、 型号、数量)</p>	<p>兄弟牌 A4 黑白打印机</p>			
<p>验收意见</p>	<p>经对采购项目组织验收, 中标(供应商) <u>新乡市正电子有限公司</u> 所提供的(<input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 服务) 符合采购需求, 与签订的合同内容一致, 验收合格, 我单位对验收结果承担责任。</p> <p>验收工作组成员签字: </p> <p> 采购单位(盖章)</p> <p>备注:</p>			
<p>采购单位 负责人签字</p>	<p></p>	<p>验收工作组 负责人签字</p>	<p></p>	<p>联系 电话</p> <p>166 2718 2800</p>
<p>验收地点</p>	<p>池牛学社园内</p>		<p>验收时间</p>	<p>2023 年 12 月 8 日</p>

说明: 1、政府采购合同金额 50 万元(含 50 万元)以下的项目, 验收工作组成员应不少于三人; 50 万元(含 50 万元)以上的项目, 验收工作组成员应不少于五人。
2、采购单位应按合同约定及时组织验收。3、采购项目规格、型号、数量按签订的合同内容填写(表栏填不下的可加附表)。4、采购项目验收如有与合同不符的应在备注栏注明。5、采购单位直接参与该项目政府采购活动的主要负责人不得作为验收工作组的负责人。