

四、服务承诺（自拟）

注：供应商若中标后必须按投标文件中所承诺执行，否则视为虚假应标并取消中标资格。

（一）保证养护管理人员配备到位，定岗定责的承诺与措施

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，我方保证养护管理人员配备到位，定岗定责；配备合格的管理人员，具备专业知识和经验，能够胜任养护管理工作。确保管理人员具备必要的资质和技能，以便能够有效地执行任务并确保养护工作的质量。

具体保证措施如下：

1、岗位职责

为了确保每个管理人员清楚自己的工作内容和责任范围，明确制定岗位职责，并将其纳入管理人员的招聘、培训和考核过程中。通过明确的职责划分，提高管理效率和质量，减少工作重叠和交叉。

2、培训体系

建立完善的培训体系，不断提高管理人员的专业水平和工作能力。定期组织培训课程和研讨会，以帮助管理人员更新知识和技能，提高工作效率。此外，鼓励管理人员参加外部培训和认证，以提高他们的专业水平。

3、定期考核

为了激励优秀者并改进不足者，将实施定期考核制度。制定科学的考核标准和方法，对管理人员的表现进行评价。对于表现优秀的员工，给予适当的奖励和晋升机会；对于表现不佳的员工，提供必要的培训和指导，帮助他们改进工作。

4、沟通机制

为了加强部门间的协作与配合，确保工作顺利进行，建立有效的沟通机制。定期召开部门会议，分享工作进展和遇到的问题，并共同探讨解决方案。此外，鼓励员工之间的交流和合作，以提高团队凝聚力和工作效率。

5、法律法规遵守

严格遵守相关法律法规和标准要求，确保养护管理工作合规合法。定期审查

我们的工作流程和操作方法，以确保它们符合国家和地方的法律法规。此外，与相关监管机构保持联系，以便及时了解最新法规和要求，并进行相应的调整。

6、协作配合

积极与相关单位进行协作配合，共同推进养护管理工作的有效开展。与其他政府部门、企业和社会组织建立良好的合作关系，共同开展养护项目和活动。通过合作，共享资源和技术支持，提高工作效率和质量，实现共同的目标。

7、安全防范措施

高度重视养护管理人员的生命安全和身体健康，将采取一系列安全防范措施来确保员工的安全。提供必要的安全设备和防护用品，如防护服、安全帽、手套等。此外，定期进行安全培训和演练，提高员工的安全意识和应对突发事件的能力。制定完善的安全管理制度和应急预案，以便在紧急情况下能够迅速响应并采取有效的应对措施。

通过以上措施的落实和执行，确保养护管理人员配备到位，定岗定责的承诺得以实现。我方将共同努力，为养护管理工作的顺利开展提供有力保障。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

（二）进场管理后，每年进行补植、补栽两次的承诺

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，为了确保场地的绿化环境和生态平衡，进场管理后每年进行两次补植和补栽工作。

具体保证措施：

1、补植补栽计划

根据场地的实际情况，制定详细的补植补栽计划。该计划将明确需要补植和补栽的区域、树种和数量，并确保与整体绿化环境的协调。

2、树木品种选择

在选择树种时，考虑其适应性、成活率和景观效果。优先选择本地品种，以确保树木对当地气候和土壤条件的适应性。同时，也考虑树木的生长周期和寿命，以确保绿化效果的持久性。

3、健康检查与评估

在补植和补栽之前，对现有树木进行健康检查和评估。只有健康的树苗才会被用于补植和补栽，以确保成活率和绿化效果。

4、树苗来源与质量

从信誉良好的苗圃选购树苗，并确保其质量符合相关标准。在选购过程中，对树苗的根系、生长状况和健康状况进行严格检查，以确保其生长潜力和成活率。

5、施工时间安排

根据场地的实际情况和气候条件，合理安排施工时间。在施工过程中，采取必要的措施，如控制施工进度、保护现有植被等，以减少对场地的影响。

6、养护管理措施

为了确保补植和补栽的树木能够健康成长，我方将采取一系列养护管理措施。这些措施包括定期浇水、施肥、修剪和病虫害防治等。我方将配备专业人员进行养护管理，以确保绿化效果的持久性。

7、预防病虫害措施

我方将采取有效的预防措施，防止病虫害的发生和传播。在树木种植前进行

病虫害检查和处理，并在生长过程中定期进行监测和防治。同时，加强树木的养护管理，提高其抗病能力。

8、违约责任

如果我方在承诺期限内未能按照计划进行补植和补栽工作，或者补植和补栽的树木出现质量问题，我方将承担相应的违约责任。具体违约责任将按照合同约定执行。

9、验收标准与方法

在补植和补栽工作完成后，我方将按照合同约定的验收标准和方法进行验收。这些标准和方法包括树木生长状况、成活率、景观效果等方面。如果验收不合格，我方将及时采取措施进行整改，直至达到合同约定的标准为止。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

（三）进场管理后，对原有不足的养护设施进行维护或新增的承诺与措施

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，对进场管理后发现的原有不足的养护设施进行及时维护或新增，确保设施的正常运行和使用效果。根据实际情况制定相应的维护和新增计划，并确保计划的实施符合相关法律法规和标准要求。

具体保证措施如下：

1、设施评估：在进场管理后，对所有养护设施进行全面的评估，了解设施的使用状况、性能和存在的问题。评估将包括实地考察、检查记录和与操作人员的沟通等方面。

2、维护计划：根据评估结果，制定详细的维护计划，包括维护周期、工作内容和所需资源等。对于需要紧急维修的设施，立即组织人员和资源进行修复。

3、新增设施：对于无法通过维护满足需求的设施，制定新增计划。在计划制定过程中，充分考虑设施的功能需求、场地条件和预算等因素，确保新增设施的合理性和可行性。

4、采购与施工：在确定需要新增设施后，严格按照相关采购流程进行设备或材料的采购。对于需要施工的新增设施，严格遵守相关施工规范和安全要求，确保施工质量和进度。

5、监测与反馈：在设施维护或新增过程中，建立监测与反馈机制，定期检查工作进度和质量，及时发现和解决问题。同时，与相关部门保持密切沟通，确保工作的顺利进行。

6、培训与指导：对于操作人员和维护人员，提供必要的培训和指导，确保他们能够正确使用和维护设施。培训将包括理论知识和实际操作两个方面，以提高员工的专业技能和安全意识。

7、定期评估：我方将定期评估维护和新增设施的使用效果，以确保设施的稳定性和可持续性。评估结果将作为进一步改进和优化的依据，促进养护管理工作的持续改进。

通过以上措施的实施，确保对进场管理后原有不足的养护设施进行及时有效的维护或新增工作，提升设施的性能和可持续性。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

**（四）对创建迎检、上级突击检查等能保证人员、机械等到位，及时完成任务
承诺和措施**

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，对创建迎检、上级突击检查等能保证人员、机械等到位，及时完成任务；

为确保在创建迎检、上级突击检查等情况下，人员、机械等能够及时到位，并顺利完成任务，采取以下措施：

1、人员组织与调度

提前对所需人员进行组织与调度，确保在关键时刻能够迅速响应。根据任务需求，提前制定人员调配计划，并对相关人员进行培训和指导，确保他们能够迅速适应检查时的要求。

2、机械配置与保养

对所需的机械设备进行全面检查和保养，确保其处于良好状态。同时，根据任务需求，合理配置机械设备，确保在检查期间能够高效、安全地完成各项任务。

3、紧急应对措施

为了应对突发情况，制定紧急应对措施。例如，在检查期间遇到机械故障或其他意外情况时，立即启动应急预案，迅速解决问题，确保任务不受影响。

4、任务协调与沟通

加强任务协调与沟通，确保各部门之间的工作顺畅进行。定期召开会议，对任务进展情况进行汇报和总结，及时发现并解决问题，确保任务顺利完成。

5、质量保证措施

采取严格的质量保证措施，确保在检查期间各项工作达到预期标准。设立质量检查小组，对每项工作进行严格把关，并及时整改不符合要求的地方。

6、培训与演练

为了提高应对能力，定期组织培训和演练。通过模拟检查场景，让相关人员熟悉工作流程和要求，提高应对突发情况的能力。

以上措施将有助于确保在创建迎检、上级突击检查等情况下，人员、机械等

能够及时到位，并顺利完成任务。我方将全力以赴，为各项工作的顺利进行提供有力保障。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

（五）施工中严格执行防治大气污染及扬尘治理的规定，日常养护中按照绿化苗木清洗制度按时清洗苗木承诺与措施

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，施工中严格执行防治大气污染及扬尘治理的规定，日常养护中按照绿化苗木清洗制度按时清洗苗木；

为了确保在施工过程中严格执行防治大气污染及扬尘治理的规定，并在日常养护中按照绿化苗木清洗制度按时清洗苗木，我方承诺采取以下措施：

1、防治大气污染及扬尘治理措施

（1）施工前准备

在施工前，对施工现场进行清理和平整，确保无垃圾和杂物。同时，合理规划施工道路，确保运输通道畅通，减少车辆拥堵和灰尘的产生。

（2）施工过程控制

在施工过程中，采取覆盖、洒水等有效措施，控制施工现场的扬尘污染。对于易产生粉尘的作业，安装粉尘收集装置，并及时清理积尘。同时，合理安排施工时间，避免在高峰期进行产生大量粉尘的作业。

（3）施工后处理

施工结束后，及时清理施工现场，确保无残留物和废弃物。对于产生的建筑垃圾和生活垃圾，严格按照相关规定进行分类处理和运输。

2、绿化苗木清洗制度及措施

（1）清洗时间与频率

严格按照绿化苗木清洗制度的规定，定期对苗木进行清洗。具体清洗时间和频率将根据季节、天气和植物生长情况而定。一般来说，春季和夏季是植物生长旺盛的时期，需要增加清洗次数；而秋冬季节则适当减少。

（2）清洗方法与步骤

对于不同的苗木，采取不同的清洗方法。对于枝叶较为繁茂的苗木，采用高压水枪进行冲洗；对于地被植物和草坪，则采用喷雾器进行喷水清洗。在清洗过程中，我方将注意避免对植物造成伤害。

（3）日常养护与监督

为了确保绿化苗木的健康成长，加强日常养护工作。定期检查植物的生长状况，及时发现并处理病虫害等问题。同时，设立监督机制，对清洗工作进行定期检查和评估，确保制度的执行效果。

通过以上措施的落实，我方承诺在施工中严格执行防治大气污染及扬尘治理的规定，并在日常养护中按照绿化苗木清洗制度按时清洗苗木。我方将努力为改善环境质量、创造美好绿化景观贡献力量。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024 年 01 月 12 日

（六）养护管理记录、人员考勤记录备查承诺与制度

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，我方建立健全的养护管理记录、人员考勤记录备查制度和程序，以确保记录的真实性、完整性和准确性。采取有效措施加强管理和监督，以保障养护管理工作的顺利开展和人员纪律的遵守。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

养护员考勤管理制度

第一章 总 则

为规范养护员的工作行为，确保养护工作的有序进行，提高养护效率和管理水平，制定本考勤管理制度。

第二章 考勤规定

1、考勤的目的和意义

考勤是对养护员工出勤情况的管理和统计，通过考勤可以及时了解员工的工作状态和工作量，确保员工的规范作业，促进工作效果的达成。

2、考勤责任

- （1）养护员对自己的出勤情况负责。
- （2）养护员主管负责对下属的考勤情况进行监督和管理。

3、考勤时间

- （1）养护员应按照工作计划和工作安排准时到达工作岗位。
- （2）在正常工作时间内进行考勤，包括上午、下午和晚上的工作时间。若需要加班，应按规定办理加班手续。

4、考勤方式

- （1）手工考勤：养护员应按规定的考勤时间，到指定的考勤地点进行签到。
- （2）电子考勤：采用电子考勤系统进行考勤，养护员需使用工作证进行刷卡或指纹识别等方式进行考勤。

第三章 考勤记录

1、考勤表

(1) 考勤部门应每月为每位养护员工提供一份考勤表，养护员应准确填写所属月份的考勤情况。

(2) 考勤表包括上班时间、签到时间、请假时间、加班时间等信息。

2、请假和加班记录

(1) 养护员如需请假，应提前向主管申请，并填写请假单。

(2) 加班工作需要提前向主管申请，并填写加班申请单。

3、迟到、早退和旷工记录

(1) 养护员如存在迟到、早退或旷工的情况，应在考勤表中进行记录，并经过主管的确认。

(2) 根据迟到、早退和旷工的情况，实施相应的惩罚措施。

第四章 考勤管理与奖惩

1、考勤管理

(1) 每日由主管进行考勤的统计和核对，对考勤情况异常的养护员进行询问和调查。

(2) 每周将考勤表提交给考勤部门，进行考勤汇总和核对。

2、考勤奖励

(1) 考勤表现优秀的养护员将受到表扬和奖励，奖励方式可以是物质奖励、荣誉奖励等。

(2) 建立考勤奖励制度，通过公开激励，激发养护员的积极性和工作热情。

3、考勤处罚

(1) 对迟到、早退和旷工的养护员进行相应的处罚，处罚方式可以是扣除工资、提出警告、训诫等。

(2) 建立考勤处罚制度，确保养护员按照规定的时间和要求出勤工作。

第五章 考勤统计与分析

1、考勤统计

(1) 考勤部门每月根据考勤表进行考勤统计分析，包括养护员的出勤率、迟到次数、早退次数、加班情况等。

(2) 根据考勤统计结果，做出相应的汇报，为公司的决策提供依据。

2、考勤分析

(1) 考勤部门根据考勤统计结果，进行考勤分析，找出存在问题和不足之处，并提出相应的改进措施。

(2) 考勤部门应与养护员进行沟通，了解其工作情况，为改进考勤管理提供有益建议。

第六章 附 则

1、考勤管理制度的修订和解释权归考勤部门所有。

2、养护员应遵守本考勤管理制度，对不服从考勤管理制度的行为，将受到相应的处罚和责任追究。

3、本考勤管理制度自发布之日起执行。

以上是对养护员考勤管理制度，旨在规范养护员的工作行为，确保养护工作的有序进行，提高养护效率和管理水平。具体制度可以根据实际情况进行调整和完善。

绿化养护管理制度

为营造美好的景观效果，需要我们每个养护工人都必须尽职尽责，从养护中的每一个细小环节做起，若有一个环节出现问题都会影响整个景观效果，甚至造成一些不必要的损失，所以在每个养护工人心中必须刻有“养护无小事”的宗旨，为此我们必须进一步的加强和完善养护管理制度。

一、养护人员的挑选

1、养护工人必须挑选身体健康，有责任心的，工作能力强，具有一定的养护技术能力的人。

2、根据每个养护工人的表现均有当养护班长的权利，由养护工人共同推选产生，班长必须对现场要特别了解，并且自己必须制定一套完整的管理制度和现场管理措施，做到有序完善的养护。

3、经确定的养护人员，不得随意更换和调离。

4、不能胜任工作的人员，应根据现场负责人的要求及时更换；

5、有一技之长的工人要发扬自己的特长，比如维修机械、苗木的不同季节修剪等一些养护技巧，要与其他养护工人积极交流，以便提高整体养护工人素质及团队的养护水平。

二、现场养护岗位及岗位职责

1、现场养护由，养护主管、养护副主管、现场安全员、区域负责人、养护队长、特殊岗位（技术工人）、普通工人组成。

2、岗位及岗位职责表

（1）养护主管：负责现场养护的所有工作，协调处理与甲方之间的事情及养护过程中出现的问题，保证养护景观效果及植物生长质量，做到安全文明养护。

（2）养护副主管：负责现场的日常养护工作，协调并解决养护过程中发生的突发事件，配合养护主管，负责现场养护质量。

（3）现场安全员：负责养护施工的安全隐患问题，必须懂消防知识，发现现场有任何安全隐患问题都必须尽快通知现场主管并及时处理，若发现重大隐患，应要求立即停止养护工作，等消除隐患后即可正常工作。

（4）区域负责人：做好各区域的协调工作，把好养护质量关，解决现场养护过程中出现的重要技术问题，配合好现场主管，通过各养护技术环节控制，实现保证养护景观效果及植物生长质量。

（5）养护队长：负责属于自己的养护小分队，区域内发现任何养护问题应及时与区域负责人沟通，做好养护工人的协调工作，保证做好自己小分队的养护工作。

（6）技术工人：必须懂得养护技术的各个环节及措施，在日常养护中发现苗木出现问题能及时得当的处理，

（7）普通工人：要做到服从管理，勤勤恳恳工作，配合技术工人做好养护的日常工作

3、各个岗位的评选办法：

（1）区域负责人对现场要特别了解，并且自己必须制定一套完整的管理制度和现场管理措施，做到有序完善的养护。安排工作到位完善的将给予奖励，对于工作及管理能力差的将会被淘汰。

（2）养护队长要有一定管理能力，必须服众、有责任心，领导安排的工作

要按时按量完成，做的比较好的各个方面干的不错的将给予奖励并升职为区域负责人，对于工作及管理能力差并且不积极工作的予以淘汰。

（3）技术工人通过日常养护工作中的表现，进行技术考核后合格的将列为技术工人。

三、例会制度

1、养护班长应每天晚上向现场管理员汇报当天的养护工作情况和第二天的养护工作计划，坚持每天举行一次碰头会。

2、每日例会由管理员、养护班长参加。有紧急情况时可根据具体问题扩大参加例会人员范围。

3、养护中发现的问题及时向管理员通报或在例会讨论，例会中做出的决定必须坚决执行。

4、每日例会由养护班长传达会议内容并统一安排第二天的养护工作。

四、考勤制度

1、养护人员必须每天准时出勤，不得迟到早退，发现一次罚款 50 元。

2、养护人员外出干活或执行其他任务需要向现场管理员请示，填写外勤任务单，获准后方可外出。

3、养护工人外出需向现场管理人员请假。

4、病假需出示病假证明书。

5、事假要向现场负责人申请，填写请假条，获准后方可休息。

6、养护人员因自身原因不能按时完成自身工作任务，需要加班的，不计加班工资。

7、无故旷工三次或连续三天者除名。

五、仓库管理制度

1、所有材料入库必须经管理员验收签字，不合格材料决不入库。

2、保管员对任何材料必须清点后方可入库，登记进帐。填写材料入库单。

3、仓库内设材料帐册，必须有日期、入库数、出库数、领用人、存放地点等栏目。

4、仓库内材料应分类存入堆放整齐、有序、并做好标识管理。并留有足够的通道，便于搬运。

5、油漆、汽油、农药等易燃易爆有毒物品在仓库内另设地点，不得使用明火。

6、如打药车、小推车等设备不能入库的，要点清数量，做好遮盖工作，防止雨淋日晒，避免造成损失。

7、仓库存放的材料必须做好防火、防潮工作。仓库重地严禁闲杂人员入内。

8、材料出库必须填写领料单，领料人签名。

六、现场养护管理制度

1、 养护人员服装统一，保持整洁，不得穿拖鞋、不得光着肚皮上班；发现一次罚款 50 元；上班时间不准抽烟，发现一次罚款 20 元。

2、工人大小便必须到生活区厕所，严禁在校园内随地大小便，发现一次直接开除。

3、养护修剪的树枝、残花、以及枯枝落叶、产生的垃圾必须整理成堆，及时清运，做到工完料清，严禁养护区垃圾过夜的情况，发现一次罚款 50 元。

4、要做到节约用水，严禁浇水时流的满路都是，要做到人走水停。

5、养护人员使用工具齐全，下班后现场不能遗留任何工具，如检查不符合要求，每次罚款 50 元。

6、工棚必须保持整洁，轮流打扫卫生，生活垃圾，生产废物及时清除；空调由值日生管理，没人的时候必须要关闭，不能有长明灯现象。发现一次罚管理员 100 元。。

7、团结同志，关心他人，严禁酒后上岗，酗酒闹事，打架斗殴，拉帮结伙，恶语伤人，出工不出力，若发现有酒后上岗、酗酒闹事、打架斗殴、拉帮结伙、恶语伤人的一次罚款 100 元，屡教不改者扣除本月工资并开除。

8、苗木需要打药、修剪草坪等动用机械时，躲过学生上下课的人流高峰期；学生上课期间不得在教室附近打药或修剪草坪；周六、周日八点之前不得在宿舍区打药或剪草，以免打扰学生休息；做到最大限度减少噪声。

9、现场按区域划分十个养护区，宗照“谁养护、谁负责”的原则，养护工人必须严格按照养护管理办法进行养护。

10、现场管理人员随时进行检查养护工作，不合格的，及时整改；如因养护工人自己的原因造成苗木死亡或病虫害苗木没有及时防治而造成的不断蔓延等

带来的经济损失和不良影响，由养护工人承担责任，损失经核算后从养护工人工资中扣除；

11、养护工人在现场必须严格服从管理员及养护班长的指挥，对管理员及养护班长的各项工作安排、工作指令、技术要求、操作规范、整改意见等必须严格执行。如发生不服从指挥的，每次罚款 200 元；

12、施工队应对所有参加养护的人员，进行相应的技能培训，使养护人员对相关养护知识有更进一步的了解和掌握，提高工人的养护技能及对养护工作重要性的深刻认识；

13、为保证提高养护质量管理目标的实现，在养护过程中，养护人员应实行分区“自检”及养护班长应随时检查养护工作，发现有养护问题及时整改，整改完毕后交现场管理员验收。

14、在养护过程中，养护班长应做好养护日志及各种检查记录，包括各区养护工人的自检记录；

15、养护人员需按规定佩带个人用具，如发生未按要求佩带并以此为借口耽误干活的，每次罚款 50 元；

16、每个养护工人配备的水管自行保护，下班后盘好存放到隐蔽地方，不得到处乱扔以致水管丢失。

17、每个养护工人必须保护自己的劳动成果，不许任何人随便践踏草坪，折损树枝等。

18、保证养护工人的相对稳定。对技术特别过硬的技术工人实行奖励。同时淘汰技术不合格的工人。

19、上班工作时间严禁嬉戏、打闹、扎堆聊天。违反者罚款 20 元，情节严重者、处以 100 元罚款，屡教不改者扣除本月工资并开除。

20、要做到文明养护，严禁与学生、老师及任何人发生冲突。违反者罚款 100 元，情节严重者扣除本月工资并开除。

七、农药、肥料、机械用具的使用管理

1、使用剪草机、割灌机、扫边机等绿化养护机械时要注意远离行人，防止机械伤人。严禁在机器运转时用手随便摸机器，每天用完机器必须进行清理，由养护班长每天记录所有机械使用情况并对机械进行及时维修、保养。

2、肥料需按要求进行使用，领用肥料没有施完时及时归还库房并收集归类存放。

3、各种农药必须经过管理员批准后方可使用必须做到安全用药，若发现有人私自动用农药者罚款 100 元。打药时必须配带口罩等防范措施。

八、养护员工的打分评定制度

养护工人每日基本分数为 10 分。

根据养护工人完成工作程度，工作分数分为以下五档

1、每日安排的工作按时、按质、按量完成的很好，同时完成有超出部分。酌情计 10—12 分。

2、每日能按质按量完成安排的工作。酌情计 9—10 分。

3、基本能完成安排的工作，但完成的质量和数量与要求有一定差距。酌情计 7—9 分。

4、对于安排的工作完成的不够好，有怠工倾向。同时由此可能导致苗木成长不良。酌情计 4—6 分。

5、对于安排的工作完成的基本不能完成，消极怠工，不听现场管理人员指挥。酌情计 0—3 分。

养护员工实行自检、互检活动，培养养护人员对养护质量意识。每月末由养护班长带养护人员，对本月进行自检、互检，在自检中发现的问题由养护班长自行处理并填写自检记录，养护班长自检记录填写完善，自检出的问题已确实修正后方可由现场管理员进行验收，对本月工作做一总结，对各方面表现好的员工评选一名给予奖金奖励，反之对于表现差的也评选一名给予批评教育以及适当的罚款，对养护工作不负责任因自己的原因造成苗木死亡等带来的经济损失和不良影响，损失经核算后从养护工人工资中扣除，情节严重者直接开除。

对于有一技之长的养护工人并且经常将自己的经验及特长交流给养护团队，使整体养护团队从某方面水平有明显提高的给予奖金奖励。

九、养护管理目标

1、绿地养护目标

达到《城市园林绿化管理养护标准》（DB11/T213-2003）养护标准。

2、绿地养护文明、环保管理目标

本项目面对的是接受高等教育的学生以及高素质的教师员工，养护期间文明施工、环保施工显得更为重要。要保证残枝、碎草、残花以及一些固体废弃物等，应集中收集处理，绝不随意弃置。力争当天清理，保持校园绿地内的清洁。养护所用剪草机、打药机、绿篱机等机器在养护过程中使用时要选择合适的时间，降低噪音对师生的正常生活及学习环境的影响，如学生上课时安排在宿舍区进行修剪打药等工作，在师生休息时间尽量安排在教学区修剪打药等工作。

3、养护管理基本要求

本项目苗木的养护工作量也比较大。养活容易，养好难。苗木养护工作的关键不仅仅在于养活，更在于养好，并形成良好的植物景观。

简单地说，后期养护就是通过对植物浇水、修剪、施肥、打药、清理等工作来保证植物的正常生长与繁殖。但要营造良好的植物景观就不仅仅保证植物的正常生长，需要“因时”、“因地”、“因其个体实际”来浇水、修剪、施肥、打药、清理等等，不能千篇一律，否则适得其反。例如：修剪的目的除了可以调节和控制园林植物生长与开花结果，生长与衰老更新之间的矛盾外，更重要的在于满足观赏的要求，达到美的效果。“秋冬形成花芽春季开花”的植物（如：碧桃）与“春季形成花芽夏秋开花”的植物（如：紫薇）的修剪方法是不同的。如果将碧桃按照紫薇的方式去修剪，那么春季师生就观赏不到碧桃花的美丽了。所以养护不仅仅是让“碧桃”正常生长，更是让“碧桃”能为广大师生提供美的享受。

重视各类植物的病虫害防治工作，贯彻“预防为主，综合防治”的方针，依照生物防治、物理防治和化学防治相结合的原则控制各类病虫害的发生。严禁使用对环境有较强污染作用的各种化学杀虫和杀菌药物。应当通过加强养护，增强树势；保护鸟类，利用天敌；把握时机，物理消灭等方法，最大限度地体现人与动物、植物和谐共存的关系。

十、养护标准及养护措施

1、植物养护标准

（1）乔木、灌木类

株型丰满，叶色正常，开花及时。对于能在夏季二次开花的花灌木，如月季、棣棠、珍珠梅、锦带花等可通过采用适时修剪、追肥等措施，提高开花质量和观赏效果。

（2）草本类

一、二年生花卉避免缺水萎蔫，保证植株恢复和长出新根。花坛、花带应轮廓清晰，整齐美观，色彩艳丽，均匀无缺失，无残花败叶。宿根花卉花后应及时修剪，防止倒伏。

（3）草坪

应做到地面满覆盖，整齐美观，无斑秃，无影响景观的杂草。冷季型草坪掌握“春缓、夏保、秋促”的养护原则，避免在秋季迎新时发生大面积的草坪病害。

（4）植物成活率保证措施

（A）增加土壤肥力

乔木、灌木及地被草本类，结合浇水喷施液肥磷酸二氢钾 2 次，每季度撒施氮肥和复合肥各 1 次。在连续干旱无雨时，每星期浇 2-3 次水，每次至少浇湿浇透土层 20cm 以上，否则难以解除旱情。病虫害以防为主，经常作病虫害预测预报，将病虫害控制在最低范围内，当发现病虫害时，及时喷药。

（B）绿地防止空秃

如发现绿地有空秃现象，应立即检查原因，并及时以同类型的地被进行补。

2、植物养护措施

（1）浇水

（A）对多种乔木、灌木、地被、草坪要适时适量浇水，保证水分满足植物的生长需要，无因干旱而造成植物枯萎旱死情况。

（B）浇水前应将草坪上、绿篱中的垃圾、杂物捡拾干净。

（C）使用喷头浇水时，要随时观察喷淋情况，调整喷头扬程，不得将水喷洒到道路和建筑物上。使用软管浇水时，应注意不得使水漫流到道路等地方。

（D）不论何种方式浇水，必须要节约用水，做到人走水停，及时关闭阀门，切断水源。

（E）各种喷头要在当日浇完水后或下班时全部停下，软管要倒净管中存水（下班时应倒净），并盘卷整齐。对朝下的喷头、软管要妥善存放，以防损坏和丢失。

（F）浇水时严禁用水管冲洗未来车辆。

（2）施肥

(A) 对生长不旺的地被、草坪要适时适量施肥增壮。各种植被施肥以复合肥为主。

(B) 施肥时, 要将乔、灌木周围土壤翻开, 将肥料均匀撒下, 然后用土回填覆盖。

(C) 施肥完毕后要及时给足水份, 以利肥力发挥。

(D) 对一次播撒后剩余的肥料, 要重新包装捆扎好, 以备下次使用。

(E) 对肥料用完后的各类包装物, 不得随地丢弃, 要在施肥结束后, 捡拾整理后集中清理。

(3) 杀菌灭虫

(A) 经常观察乔木、灌木、地被、花卉、草坪的生长情况, 掌握多种病、虫害的发生规律, 在病、虫害易发和高发期前, 普遍施药预防, 每月二到三次, 一旦发现病、虫害, 要立即施药杀灭, 勿使其蔓延泛滥。

(B) 农药配比参照说明合理勾兑, 保证药效。

(C) 绿篱的顶面, 两侧, 树木的叶面、叶底均要喷洒, 要保证喷洒细致、周密、无遗漏。

(D) 对用完后的农药空瓶和直接接触药物的其它包装物, 不得随地丢弃, 要在施药后及时收拢, 妥善处置, 集中处理。

(E) 喷洒农药时, 要做好个人的防护工作, 必须戴口罩及橡胶手套以防农药中毒。

(4) 修剪

(A) 多种灌木及绿篱造型每月修剪一次, 保持顶面, 两侧平整。无枯死干黄枝叶。修剪后散落在顶面、两侧周围的枝叶, 要及时清理干净, 倒到附近垃圾箱内或指定地点。

(B) 对多种乔木, 每年冬季对树冠树型进行一次全面修整, 伐除重生叠压、低垂、过密、不利枝干生长和有碍树型的枝条和多种雍枝, 并对寄生在树干枝条上的多种虫包囊进行清除, 每月根据苗木生长情况及现场实际情况修剪一到两次。

(5) 乔灌木及地被整形修剪的方式

(A) 人工式修剪, 将树冠修剪成各种特定的形状, 不是按树冠生长规律进行的, 一段时间后会会长出参差不齐的枝条, 故要经常修剪。

(B) 自然式修剪，由于每种树木都有一定的树型，通常整形修剪保持其原有的自然生长状态，充分体现其自然美，这种方式称自然式修剪。

(C) 自然和人工混合式修剪，是采用符合人们观赏需要和树木生长要求，在自然形式基础上修剪的一种修剪方法。主要适用于干性弱或无主枝的一些树种。

(6) 整形修剪的时期

(A) 园林树木的整形修剪常年可进行，夏季植物生长较快，萌发叶芽较快，要结合抹芽、摘心、除蘖、剪枝等，但大规模整形修剪在冬季植物进入休眠期进行为好，以免伤流过多，影响树势。

(7) 各种用途树木的整形修剪

(A) 松柏类的整形修剪

一般对松柏类树种多不行修剪整形或仅采取自然式整形的方式，每年仅将枯枝剪除即可。

对园林中孤植的针叶树而言，除有特殊要求，绝大多数均为主导枝，且生长缓慢，故应注意小心保护中央领导干，勿使其受伤害。

(B) 庭院树与行道树的整形修剪。一般言之，对树冠不加专门的整形工作而多采用自然树形，庭荫树的主干高度应与周围环境的要求相适应，一般无固定的规定。行道树的主干高度以不妨碍车辆及行人通行为主，普通以 2、5-5m 为宜。庭荫树的树冠修剪以树冠占树高的 $\frac{2}{3}$ 以上为佳，而不小于 $\frac{1}{2}$ 为宜。行道树的树冠高度以占全树高的 $\frac{1}{2}$ - $\frac{1}{3}$ 为宜，过小则会影响树木的生长量及健康状况。

(C) 灌木类的整形修剪

(a) 先花后叶的种类

可在春季开花后修剪老枝并保持理想树姿，用重剪进行枝条的更新，用轻剪维持树形，对于具有拱形枝的种类，如连翘、迎春等，可将老枝重剪，促进发生强壮的新枝以充分发挥其树姿特点。

(b) 去年形成花芽，今春开花的种类

可在冬季适当修剪残枝、断枝和徒长枝。已形成花芽的枝条尽量不修剪，保证春季开花数量及效果。春季开过花后，可依据整体树形进行修剪。

(c) 花开于当年新梢的种类

可在冬季或早春剪整。除应早春重剪老枝外，还应在花后将新梢修剪，以便再次发枝开花。

（d）观赏枝条及观叶的种类

应在早春施行重剪，以后轻剪，使萌发多数枝及叶，又如红瑞木等耐寒的观枝植物，可在早春修剪，以便冬枝充分发挥观赏作用。

（e）萌芽力强的种类或冬季易干梢的种类可在冬季自地面刈去，使来春重新萌发新枝，如荆条、醉鱼草等。

（D）藤本类的整形修剪

（a）棚架式，对于卷须类及缠绕类藤本植物多采用此种方式进行修剪。剪整时，应在近地面重剪，使发生数条强壮主蔓，然后垂直诱引主蔓于棚架的顶部，并使侧蔓均匀地分布架上，则可很快地成为荫棚。一般不必每年剪整。

（b）凉廊式：常用于卷须类及缠绕类植物，亦偶用吸附类植物。因凉廊有侧方格架，所以主蔓勿过早引于廊顶，否则容易形成侧面空虚。

（c）篱垣式：多用于卷须类及缠绕类植物。将侧蔓按水平诱引后，每年对侧枝施行短剪，形成整齐的篱垣形式。

（d）附壁式：多用于吸附类植物为材料，只需将藤蔓引于墙面即可自行依靠吸盘或吸附根而逐渐布满墙面。

（e）直立式：对于一些茎蔓粗壮的种类，如紫藤等，可以剪整成直立灌木式，此式用于公园道路旁或草坪上，可收到良好的效果。

（E）绿篱整形修剪

（a）整形式植篱在栽植的方式上，多用直线形，但在园林中为了特殊的需要，亦可栽成各种曲线或几何形。在剪整时，立面的形体必须与平面的栽植形式相和谐。

（b）整形式植篱的剪整方法，植篱最易发生在下部干枯空裸现象。因此在剪整时，其侧断面以呈梯形最好，可以保持下部枝叶受到充分的阳光而生长茂密不易秃裸。反之，如断面呈倒梯形，则植篱下部易迅速秃空，不能长久保持良好效果。

（8）草坪养护措施

本项目草坪面积较大，且草坪是校园植物景观的背景，是“绿量”的主要来

源。草坪景观的好坏，决定着整个校园植物景观的效果，所以草坪养护是重中之重。

（A）草坪的修剪

（a）均匀修剪是草坪养护中最重要的一环。草坪如不及时修剪，其茎上部生长过快，有时结籽，妨碍并影响了下部耐践踏草的生长，使其成为荒地。

（b）草坪修剪期一般在 3-11 月份，有时遇暖冬年也要修剪。草坪修剪高度一般遵循 1/3 原则，第一次修剪在草坪高 10-12cm 时进行，留茬高度为 6-8cm。修剪次数取决于草坪生长速度。国外高质量的草坪每年修剪 10 多次，我们每年修剪 30 次左右。通常 6-8 月份是草坪生长最旺盛时期，每月 5-7 天修剪 1 次，其它时间 10-12 天修剪 1 次。草坪经多次修剪，不仅根茎发达，覆盖能力强，而且低矮，叶片变细，且观赏价值高。

（c）修剪草坪时，修剪带一定要平行，且每次修剪要改变方向。干旱时可将修剪掉的草放置草坪上降温，但不能长久放置，否则易使草坪变软，生长缓慢并滋生杂菌。草坪边缘一般用剪刀修齐，才能保持美观。

（B）草坪的施肥

（a）施肥是草坪养护中又一重要环节。草坪修剪的次数越多，从土壤中带走的营养越多，因此，必须补充足够的营养，以恢复生长。草坪施肥一般以施氮肥为主，兼施复合肥。施肥量每 667m² 28-12kg 为宜，即 15-18g/m²，施肥次数根据草坪种类不同要求有差别。一般草坪每年施肥次数达 7-8 次。施肥集中时间在 4-10 月间，特别是 10 月份的秋肥尤其为重要。每年 3-5 月为促进草坪返青和保证五一景观效果，对草坪主要施用氮肥。每年 6-9 月因温度高、湿度大，草坪易得病，为增强草坪抗性对其主要施用磷钾肥。9 月底-10 月气温降低，为保证国庆景观对草坪主要施用氮肥。在施肥时，使用 NEB-33 或 NEB-26 肥料 1g/m²ak；0、25ml/m²，在草坪生长季节拌土拌肥撒一次，可促进草坪根部生长，又能使草坪在冬季时间保持绿色，还可节省氮肥 1-3 次。

（b）草坪施肥要均匀。为此可将肥料分半从两个方向施入。施肥后要及时浇水，使肥料充分溶解，促进根系对养分的吸收。

（C）草坪的浇水

草坪草种由于品种不同，其抗旱性有些差别，其旺盛生长阶段，均需要足够的水分。因此，适时浇水是养护好草坪的又一项措施。一般在高温干旱季节每5-9天早晚各浇1次透水，湿润根部达10-15cm。其他季节浇水以保护土壤根部有一定的湿度为宜，但浇水时最好采用多向喷并没有喷灌，保持灌溉均匀，节约用水，同时又清除了草面灰尘。

（D）草坪清除杂草

草坪除草掌握“除早”、“除小”、“除了”的原则。少量时用小刀，量大且集中时用铁锹挖出，集中处理，然后整平地面，再补栽草坪。另外，也可用选择性化学除草剂，如20%二甲四氯乳剂，25%可湿性扑草醚成乳剂2，4-D液等，在无风晴天喷施，温度最好高于25℃，这时药效特快，药量也可减半。除草剂适当混用可提高药效。但要慎重，以免适得其反。

（E）草坪病虫害防治

草坪病害大多属真菌类，如锈病、白粉病、菌核病、炭疽病等。它们常存在于土壤枯死的植物根茎叶上，遇到适宜的气候条件便侵染危害草坪，使草坪生长受阻，成片、成块枯黄或死亡。防治方法通常是根据病害发生侵染规律采用杀菌剂预防或治疗。对草坪病害要以防为主，进行防治结合才能得到更好的效果。我们必须在草坪未发病之前进行喷打杀菌农药（预防常用的杀菌剂有甲基托布津、多菌灵、百菌清等，根据草坪得病的严重程度喷施不同的浓度倍数）做到预防病害的发生。草坪一旦发病，必须要加强病情扩散，我们可以采取局部严重病害处用砂子拌杀菌农药进行撒施，并用间隔换药的形式继续喷施农药，以降低病害的最低限度。危害草坪的害虫有夜蛾类幼虫、粘虫、蜗虫、蛴螬、蝼蛄、蚂蚁等食叶和食根害虫，我们常用的杀虫剂有杀虫双、杀灭菊脂，每周进行一到两次喷施。防治时对草坪进行低剪，然后再进行喷雾。

（F）补草坪

对经常修剪、浇水、清理枯草层造成的缺土、根系外漏、出现斑秃或局部枯死的草坪，及时将经过催芽的草籽均匀洒在斑秃处，及时浇水便能补救斑秃等现象。

养护管理记录、人员考勤记录备查制度

1、养护管理责任人

指定专人负责养护管理记录和人员考勤记录的备查工作。责任人将负责制定和执行相关制度，确保记录的真实性、完整性和准确性。责任人还将定期对记录进行检查和审核，以确保记录的及时更新和准确性。

2、定期检查制度

建立定期检查制度，以确保养护管理记录和人员考勤记录的完整性、准确性和及时性。根据实际情况制定检查计划，并确保检查的频次和内容的合理性与有效性。对于发现的问题，及时进行处理和纠正。

3、养护记录规范

制定详细的养护记录规范，明确记录的内容、格式和填写要求。规范将包括记录的分类、编号、填写时间、填写人、审核人等要素，以确保记录的完整性和可追溯性。对记录进行定期整理和归档，以便备查和查阅。

4、异常情况报告

对于在养护管理过程中出现的异常情况，及时进行记录并向上级报告。报告将包括异常情况的描述、发生时间、地点、影响范围、原因分析、处理措施和结果等内容。积极配合相关部门对异常情况进行调查和处理，并及时更新记录。

5、备查资料保管

制定严格的备查资料保管制度，以确保记录的完整性和安全性。指定专人负责备查资料的保管工作，并采取必要的措施，如建立电子备份、定期整理归档等，以防止资料丢失或损坏。对于保密要求较高的资料，我们将加强保管措施，确保资料的安全性和保密性。

6、考勤制度制定

为保证养护管理人员的工作效率和工作纪律，制定严格的考勤制度。考勤制度将明确规定考勤的时间、地点、方式以及考勤的标准和要求等，以确保考勤工作的公正性和准确性。同时，根据实际情况对考勤制度进行定期评估和调整，以适应不同阶段的管理需求。

7、考勤信息核实

为确保考勤信息的真实性和准确性，我们将建立考勤信息核实制度。核实工

作将由专人负责,对所有考勤信息进行仔细核对,以确保信息的完整性和准确性。一旦发现信息不实或异常情况,我们将及时进行调查和处理,并根据实际情况进行相应的奖惩和调整。同时,我们还将加强监督和管理,以防止任何形式的舞弊和不正当行为的发生。

8、考勤异常处理

在考勤过程中出现异常情况时,及时进行处理和解决。对于无法按时出勤或无法正常完成考勤的人员,及时了解情况并进行合理的调整和处理。同时,积极配合相关部门对异常情况进行调查和处理,并及时更新和修正考勤记录。

9、记录更新要求

为确保养护管理记录和人员考勤记录的准确性和完整性,制定详细的更新要求。更新要求将明确规定各类型记录的更新频次、方式和标准等,以确保记录的及时性和准确性。同时,加强监督和管理,以防止任何形式的舞弊和不正当行为的发生。对于未按照要求进行更新的情况,进行调查和处理,并根据实际情况进行相应的奖惩和调整。

总之,我方在此承诺建立健全的养护管理记录、人员考勤记录备查制度和程序,以确保记录的真实性、完整性和准确性。采取有效措施加强管理和监督,以保障养护管理工作的顺利开展和人员纪律的遵守。

特此承诺

投标人: 河南鑫硕市政服务有限公司 (电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

日 期: 2024 年 01 月 12 日

（七）加强对现场管理人员的安全教育及管理，承担养护过程中员工人身安全和财物安全责任，承诺生产安全零事故，并有发生安全事故相应处罚措施承诺与制度

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，加强对现场管理人员的安全教育及管理，承担养护过程中员工人身安全和财物安全责任，承诺生产安全零事故，并有发生安全事故相应处罚措施；

为了确保现场管理人员的安全教育及管理得到有效加强，并承担养护过程中员工人身安全和财物安全责任，我方承诺实现生产安全零事故，并制定相应的处罚措施。

1、安全教育及管理

（1）安全培训

定期对现场管理人员进行安全教育培训，提高他们的安全意识和应对突发事件的能力。培训内容包括安全操作规程、应急救援措施、危险源辨识等。

（2）安全管理制度

建立健全的安全管理制度，明确各级管理人员在安全生产中的职责和义务。同时，制定详细的安全操作规程，规范现场作业人员的行为。

（3）安全检查与隐患排查

定期开展安全检查工作，对施工现场和养护区域进行全面排查，及时发现并整改安全隐患。对于重大安全隐患，我方将实行挂牌督办，确保整改到位。

2、人身安全及财物安全责任

（1）人身安全保障

确保现场管理人员和养护人员在作业过程中的人身安全。提供必要的安全防护装备，如安全帽、手套、护目镜等。同时，加强作业现场的安全监管，防止发生意外事故。

（2）财物安全保护

对施工现场和养护区域的财物进行严格管理，确保设备、工具等物品的安全

存放和使用。加强施工现场的消防安全管理，防止火灾事故的发生。

3、生产安全零事故承诺及处罚措施

（1）零事故承诺

我方在此承诺，在现场管理和养护过程中实现生产安全零事故。对于发生的任何安全事故，严格按照相关法律法规和公司制度进行严肃处理。

（2）处罚措施

对于违反安全管理制度和操作规程的行为，我方将根据情节轻重，采取警告、罚款、解除合同等处罚措施。同时，对于发生重大安全事故的责任人，我方将依法追究其法律责任。

通过以上措施的落实，我方将加强对现场管理人员的安全教育及管理，承担养护过程中员工人身安全和财物安全责任，并承诺实现生产安全零事故。我方将严格执行相关制度，确保各项安全管理措施得到有效执行。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

（八）不拖欠农民工工资，并有违背承诺时的自罚措施承诺与措施

新乡县城市管理局（采购人名称）

一、不拖欠农民工工资承诺

我方在此承诺，我方保证严格遵守国家法律法规、不拖欠农民工工资，并有违背承诺时的自罚措施：

二、不拖欠农民工工资保障措施

1、中标后，将积极响应国家及省市有关保护农民工的政策规定，并按建设行政主管部门规定按时足额缴纳农民工工资保障金，保证农民工工资按时足额发放，树立良好的企业形象，为市的建设增光添彩。

2、按建设工程合同约定及时足额支付工程价款；

3、一旦其承包的建筑工程项目出现拖欠农民工工资情况的，可由建设行政主管部门从工资保障金中先予划支。

4、在投标截止日前所承建的工程中不存在拖欠或克扣农民工工资的现象与行为。

5、本次投标中标后，若本建设工程项目中出现拖欠农民工工资情况，可由甲方从工程款中先予划支。

6、保证农民工工资按时足额发放，每发现一次拖欠农民工工资问题愿接受罚款，决不会因拖欠农民工工资发生农民工闹事、上访事件。

三、对农民工工资保障金作出以下承诺

1、在国家相关政策的指引下，全面贯彻《劳动合同法》等法律法规，充分了解并遵循国家关于农民工工资支付的各项规定。制定详细的薪酬制度，建立健全员工档案，确保及时足额支付农民工工资。

2、按时制定工资发放计划，并按照计划进行发放，保证工资的及时足额支付；

3、建立健全员工档案，确保农民工的个人信息和薪酬待遇准确无误；

4、设立专门的薪酬管理部门，负责监督工资的发放情况，确保工资发放的公平、公正和透明。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日

（九）如在进场管理一个月内出现严重问题（如苗木死亡严重，人员迟迟不到位、不服从甲方管理等），做出自动退出管理的承诺

新乡县城市管理局（采购人名称）

我方在此承诺，如在进场管理一个月内出现严重问题（如苗木死亡严重，人员迟迟不到位、不服从甲方管理等），立即停止管理活动，并承担由此产生的一切后果和损失，承担相应责任；并同意做出自动退出管理的承诺。

我方在此承诺，在发现问题后立即采取有效措施予以解决，并主动与甲方进行沟通，确保问题得到妥善处理。同时，认真总结经验教训，加强学习和提升自己的管理能力，以避免类似问题的再次发生。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：河南鑫硕市政服务有限公司（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

日 期：2024年01月12日