

柘城县行政审批和政务信息管理局“政务服务能力提升”项目

招标文件

招 标 人：柘城县行政审批和政务信息管理局

代理机构：中常诚凯工程管理有限公司

日 期：二〇二四年三月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	10
2. 招标文件	12
3. 投标文件	13
4. 投标	14
5. 开标	15
6. 评标	15
7. 合同授予	16
8. 重新招标和不再招标	17
9. 纪律要求、投诉、监督、质疑、处罚	17
10. 需要补充的其他内容	18
第三章 评标办法（综合评分法）	19
第四章 合同条款及格式	25
第五章 服务内容及要求	27
第六章 投标文件格式	39
一、投标函、开标一览表、分项报价表、技术规格偏离表	41
二、法定代表人身份证明	45
三、授权委托书	46
四、项目服务方案	47
五、服务承诺	48
六、资格审查资料	49
八、 政府采购政策性证明材料	51
九、投标人认为需要提供的其它材料	55

第一章 招标公告

柘城县行政审批和政务信息管理局“政务服务能力提升”项目

招标公告

一、招标条件

中常诚凯工程管理有限公司受柘城县行政审批和政务信息管理局的委托，就柘城县行政审批和政务信息管理局“政务服务能力提升”项目进行公开招标，欢迎符合相关条件的投标人参加投标。

二、项目概况

1. 项目名称：柘城县行政审批和政务信息管理局“政务服务能力提升”项目
2. 采购编号：柘财采招-2024-3
3. 资金来源：财政资金
4. 预算总金额：3378718.17 元
5. 招标控制价：3378718.17 元
6. 标段划分：本项目共划分为 1 个标段
7. 服务期限：3 年
8. 服务地点：招标人指定地点
9. 质量要求：满足招标人要求。
10. 招标内容及范围：政务服务能力提升（详见第五章服务内容及要求）
11. 是否专门面向中小微企业：否
12. 是否接受进口产品：否

三、投标人资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

具有独立承担民事责任的能力（提供有效的营业执照或事业单位法人证书，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标，招标文件中涉及的“法定代表人”在前述特殊行业中即对应为“分支机构（分公司）负责人”）；

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料；

具有依法缴纳税证明和缴纳社会保障资金的良好记录证明；

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

法律、行政法规规定的其他条件。

2、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人(供应商),拒绝参与本项目政府采购活动;信用信息查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、中国执行信息公开网(<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>)

3、本次招标不接受联合体投标。

注:本项目落实的政府采购政策:节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区,促进中小企业和监狱企业发展扶持政策。

四、投标报名及招标文件获取

1、本项目采用网上报名:凡有意参加投标者,请使用企业数字证书(key)登录全国公共资源交易平台(河南省·柘城县)(<https://zcggyz.zhecheng.gov.cn/>)点击公告中的我要报名或者登录后选择项目按照页面提示进行网上报名,下载招标文件。

2、报名及招标文件下载时间:开始时间默认为公告发布时间,结束时间默认为开标时间。

3、各投标人如确定要参与项目投标,因在电子投标文件制作和投标过程中需要用到CA数字证书的加密、解密、电子签章等功能,请在制作投标文件前办理CA数字证书,以免影响自身投标。

4、注:投标单位应对资料的真实性、合规性负责。开标后,将由采购人或代理机构对投标单位的资格证明材料进行资格审核,不符合资格条件的投标将被拒绝。

五、投标文件的递交及开标有关信息

1、投标文件的网上递交截止时间及开标时间:2024年4月12日9时00分(北京时间);

2、开标地点:柘城县公共资源交易中心第二开标室;

3、投标文件网上解密开始和截止时间:2024年4月12日上午09时00分至2024年4月12日上午10时00分;投标人在规定时间内因投标人原因无法完成解密的投标文件视为无效。

4、本次采购项目采用远程不见面开标方式,请各供应商在招标文件确定的时间内,登录远程开标大厅网址,在线准时参加开标活动并在规定时间内进行签到、投标文件解密、答疑澄清(如有)等活动,具体流程见“投标人须知-开标及评标”。

六、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《商丘市政府采购网》、《全国公共资源交易平台(河南省·柘城县)》上发布,其它网站转载概不承担责任。

七、联系方式

招 标 人:柘城县行政审批和政务信息管理局

地 址:柘城县苏州路88号

联系人：张超群

电话：17550081777

代理机构：中常诚凯工程管理有限公司

地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）金水东路 85 号

联系人：李季

联系电话：17698905373

监督单位：柘城县财政局政府采购监督管理股

地址：柘城县未来大道中段

联系电话：0370-7295108

2024 年 3 月 22 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	柘城县行政审批和政务信息管理局
1.1.3	招标代理机构	中常诚凯工程管理有限公司
1.1.4	项目名称	柘城县行政审批和政务信息管理局“政务服务能力提升”项目
1.1.5	服务地点	招标人指定地点
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标内容及范围	政务服务能力提升（详见第五章服务内容及要求）
1.3.2	服务期限	3 年
1.3.3	质量要求	满足招标人要求。
1.3.4	标段划分	本项目共划分为 1 个标段
1.4.1	投标人资格要求	详见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	由投标人自行组织，费用自理。投标人不论是否踏勘现场均都将被视为完全了解现场环境，其投标报价已包括现场影响因素，投标截止后，招标人将不再就现场影响因素对投标人的各项承诺进行价格调整。
1.10.1	投标预备会	不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件的截止之日10日前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件的截止之日15日前
1.11	分包	不允许
1.12	偏离	不允许
2.1	构成招标文件的其他材料	招标文件的补充文件（如有）、招标答疑纪要（如有）、招标控

		制价（如有）和其它有效正式函件。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	递交投标文件的截止之日 10 日前
2.2.2	投标截止时间	同招标公告发布的投标截止时间及开标时间
2.2.3	招标文件澄清的时间	递交投标文件的截止之日 15 日前
3.3.1	投标有效期	90 日历天（自投标截止之日算起）
3.5	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.6.3	签字和（或）盖章要求	符合招标文件要求
3.6.4	投标文件份数	投标文件份数共 1 份，网上递交的软件版 1 份，投标人自行承担因上传错误、无法正常打开投标文件或投标文件上传不完整的后果
4.2	递交投标文件地点	在全国公共资源交易平台(河南省 · 柘城县)系统上传 GEF 电子固化版 1 份
4.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和开标地点	详见招标公告
6.1	评标委员会的组建	评标由招标人依法组建的评标委员会负责。 评标委员会构成:由相关专业经济、技术等方面的专家 4 人和招标人代表 1 人组成。 评标专家确定方式：在相关评标专家库中随机抽取确定。
7.1	是否授权评标委员会确定中标单位	否，推荐的中标候选人数量：1-3 名
7.4.1	履约保证金	是否收取履约保证金：（是□、否☒） 履约保证金金额：中标金额的 %。 履约保证金形式：现金转账、履约保函或电子履约保函。使用电子履约保函的请通过交易中心电子保函平台全程网上办理，实现保函信息与项目关联绑定、自动验真。具体操作参照《关于推行电子预付款保函和履约保函的公告》 提交履约保证金的时间：签订合同前 日历日
7.4.4	付款方式	以双方签订合同为准
7.4.5	预付款	预付款金额：中标金额的 40 %。 是否要求中标单位提交电子预付款保函：（是□、否☒）

		电子预付款保函担保金额：等同预付款金额。 提交电子预付款保函时间：合同签订生效后/ 日历日。 预付款支付时间：合同签订生效且具备实施条件后 2 个工作日内支付合同价款的 40%
10. 需要补充的其他内容		
10. 1	结果公告	中标通知书发出前，按照有关程序，将中标人的有关信息在招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 个工作日。
10. 2	招标代理服务费	按豫招协【2023】002 号文件中招标代理服务收费标准计取，由中标人支付。
10. 3	无效投标条件	1、投标人的投标报价超过招标控制价的视为无效报价，其投标按无效投标处理； 2、投标文件未按规定加盖投标人公章，未经法定代表人或其委托代理人签字或盖章的； 3、投标文件中各种材料有弄虚作假的； 4、未按招标文件规定的格式编制投标文件的； 5、投标文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的； 6、有其他违法、违规行为的； 7、评委一致认为报价低于成本价进行恶意竞标的； 8、不按评标委员会要求澄清、说明或补正的； 9、未通过初步审查其中任何一项的； 10、服务期限未按招标文件要求的； 11、质量要求未按招标文件要求的； 12、不符合招标文件规定的其他实质性要求的。
10. 4	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10. 5	注意事项	1、在投标文件递交截止时间前，使用 CA 锁登录后，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递

		交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传，详细操作可参阅办事服务-操作指南-投标阶段）。 2、评标评审过程中评审专家可通过评审系统在线提出问题，评审专家对投标人（供应商）澄清的要求均有时间限制，并且在投标人（供应商）澄清页面有倒计时提示，投标人通过交易平台中的澄清答疑在专家规定时间内做出答复。投标人应实时保持交易系统处于登录状态，确保能及时收到评标评审专家的澄清、说明或者补正的要求。因网络安全的需要，登录后长时间不操作将自动退出登录状态，建议投标人 5 分钟刷新一次。 3、招标文件澄清发出的形式：电子形式，电子招标投标交易平台内发布，在原公告发布媒体上发布澄清或修改公告，投标人在提交投标文件截止时间前须自行查看在原公告发布媒体上发布的澄清或修改公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负。 4、澄清、说明需要上传交易系统的文件，必须是 PDF 格式并且加盖有投标人（供应商）电子签章。如果文件是用 word 编辑的，投标人（供应商）可点击文件左上角文件选择“输出为 PDF”，将 word 文件转变为 PDF 格式后加盖电子签章上传。 5、中标（成交）通知书发放采用在线制作发放，当中标（成交）通知书发出后，中标人可以登陆全国公共资源交易平台（河南省·柘城县）点击对应项目操作—我要投标—操作—下载中标通知书完成自行下载。 6、关于启用新版招标人工具箱和投标人工具箱的通知，具体内容请详见交易中心首页-通知公告-关于启用电子招标投标工具箱（V6.7.0）的通知。
--	--	--

10.6	特别说明	若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；招标人或招标代理机构若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假材料，招标人或招标代理机构有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假材料，招标人有权从支付款或履约保证金中扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报主管部门，作为不良记录纳入建设市场信用信息管理系统。
10.7	主体库信息	投标人应在开标前将招标文件要求的资格性证明材料和涉及到评审的各种客观证明材料原件的扫描件上传至全国公共资源交易平台（河南省 · 柘城县）市场主体库对应位置，由资格审查小组和评审专家在评审过程中予以认定，没有上传的视同投标文件中没有提供相应评审资料，产生的一切后果由供应商自行承担。 主体库信息均由市场主体自行填写提交，所有资料均由市场主体自行上传。市场主体应按照诚实信用原则上传真实资料，接受社会监督，否则产生任何后果均由自身负责。
10.8	关于启用大数据分析监测预警功能的通知	关于启用大数据分析监测预警功能的通知：对参与工程建设、政府采购项目同一标段（包）的投标人（供应商）存在下列情形的，大数据分析系统会将监测信息在电子评标系统中给予预警提示： 1) 不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同； 2) 不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件由同一电子设备编制或者上传； 3) 不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件由同一 IP 地址上传； 4) 不同投标人（供应商）的电子投标（响应）文件工程预算由同一预算软件（同一把预算锁）编制。 存在上述预警情形之一的，其投标（响应）文件无效。
10.9	所属行业	软件和信息技术服务业

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本招标项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标服务地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标内容及范围、服务期限和质量要求

1.3.1 本次招标内容及范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本招标项目的标段划分情况：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资格要求。

(1) 资格条件：见投标人须知前附表；

(2) 信用要求：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (2) 为本项目提供招标代理服务的；
- (3) 被责令停业的；
- (4) 被暂停或取消投标资格的；
- (5) 财产被接管或冻结的；
- (6) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的；
- (7) 其他不符合相关法律法规及招标文件要求的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定不组织踏勘现场的。

1.9.2 投标人可自行组织踏勘现场，发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 投标人自行踏勘现场和相关的周边环境情况，招标人对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

招标人不组织召开投标预备会。

1.11 分包

本项目不允许分包

1.12 偏离

本项目不允许负偏离。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 服务内容及要求；
- (6) 投标文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人及招标代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间要求招标人对招标文件予以澄清。如未提出异议，视为全面接受。**【投标人要求澄清招标文件：形式：电子招标投标交易平台内提出，需要上传交易系统的文件，必须是 PDF 格式并且加盖有投标人电子签章。如果文件是用 word 编辑的，投标人可点击文件左上角文件选择“输出为 PDF”，将 word 文件转变为 PDF 格式后加盖电子签章上传。或者以书面形式加盖公章（传真、信件、电报等将不被接受）递交招标代理公司。】**

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前以文件规定形式告知所有潜在投标人但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。**【招标文件澄清发出的形式：电子形式，在原公告发布媒体上发布澄清或修改公告，投标人在提交投标文件截止时间前须自行查看原公告发布媒体上发布的澄清或修改公告，因投标人未及时查看而造成的后果自负。】**

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以公告形式修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 在原公告发布媒体上发布修改公告，因报名情况属于保密内容，招标人及代理机构无法直接向潜在投标人告知招标文件的澄清与修改内容，故潜在投标人应自行注意查看发布招标公告的相关媒体上该项目相关信息，否则，产生任何不利后果由投标单位自行承担。

2.3.3 当招标文件、答疑文件、修改补充文件内容相互矛盾时，以最后发出的文件为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函、开标一览表、分项报价表、技术规格偏离表；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 授权委托书；
- (4) 项目服务方案；
- (5) 服务承诺；
- (6) 资格审查资料；
- (7) 反商业贿赂承诺书；
- (8) 政府采购政策性证明材料；
- (9) 投标人认为需要提供的其它材料。

投标人应根据招标文件提供投标文件格式填写，所有表格均需填写，如不够用时，投标人可按同样格式自行编写和添补。投标人对投标文件的真实性负责。

3.2 投标报价

3.2.1 采购项目的报价：采购项目的报价包含服务费用、税金、项目实施过程中所发生的售后服务以及所有的不定因素的风险等其他费用。本次招标不接受招标人不可接受的附加条件的报价。投标人应充分考虑本项目的工作难易程度、复杂性，结合市场行情及公司实际情况等因素，根据招标文件要求自主进行报价。

3.2.2 所有投标报价均以人民币（元）为单位；

3.2.3 本项目报价方式：按总价报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.4 资格审查资料

符合招标文件要求。

3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，开标一览表在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、质量要求、服务内容及要求、招标内容及范围等实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

3.6.3 投标文件应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章且盖单位公章。委托代理人签字或盖章的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标人在制作投标文件时，应将招标文件格式中明确签字盖章的内容加盖公章或签字。

3.6.4 投标文件份数见投标人须知前附表。本项目只接受电子投标文件，不接受纸质投标文件，以在电子平台中顺利解密的电子投标文件为准，若因系统原因或不可抗力导致无法使用加密电子投标文件评标，将根据交易中心的相关规定进行处置。

3.6.5 投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求提交全部资料并保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

4. 投标

4.1 投标人应当对本单位提供的基本信息、企业资质、业绩、荣誉、信用、人员等相关信息的真实性负完全责任。

4.2 投标人应当通过全国公共资源交易平台(河南省·柘城县)递交投标文件。

4.3 投标人应在投标须知前附表规定的投标截止时间前，完成投标文件的传输递交。投标

截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后送达的投标文件，电子交易平台应当拒收。投标截止时间前可以对已经递交的投标文件进行替换或者撤回。

4.4 电子交易平台在投标截止时间前收到投标人送达的投标文件，应当即时向投标人发出确认回执通知，并妥善保存投标文件。

4.5 到投标截止时间止，递交投标文件的投标人少于 3 个的，不得开标；招标人应当重新招标。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人按投标须知前附表第 5.1 项所规定的时间在电子交易平台公开进行在线开标。

5.2 开标程序

5.2.1 招标人应按照招标文件规定的时间，在公共资源交易中心通过电子交易平台在线组织开标，并在电子交易平台中如实记录开标情况，所有投标人均应当准时在线参加开标。

5.2.2 开标时，电子交易平台提取所有投标文件，提示招标人和投标人按投标须知前附表的方式按时在线解密。因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件，投标人有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。

解密程序完成后，由电子交易平台自动生成《开标记录表》，向所有投标人公布。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会构成:由相关专业经济、技术等方面的专家 4 人及以上和招标人代表 1 人及以上组成，在相关评标专家库中随机抽取确。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，并对中标候选人在本次投标中所提交的全部资料进行审验，如若发现中标候选人在本次投标中所提交的全部资料有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的，取消其中标资格并承担相应法律责任。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

7.2.1 在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，中标（成交）通知书均由招标人及代理机构自行制作，通过交易平台在线发放，中标单位登录交易平台在投标专区自行下载。当中标（成交）通知书发出后，中标人可以登陆交易平台点击对应项目操作—我要投标—操作—下载中标通知书完成自行下载，具体操作流程及注意事项详见附件交易中心通知公告“关于启用中标通知书在线制作发放功能的公告”。

7.2.2 中标人在领取《中标通知书》前，须按有关规定交纳招标代理服务费。

7.3 签订合同

7.3.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成损失的，中标人应当予以赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

7.4 履约保证金

7.4.1 中标人应按照投标人须知前附表规定向招标人缴纳履约保证金。

7.4.2 除 7.4.1 规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向招标人提供合格的

履约担保函。

7.4.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，招标人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

7.4.4 付款方式：详见投标人须知前附表。

7.4.5 预付款：

预付款金额：中标金额的 40 %。

是否要求中标单位提交电子预付款保函：（是□、否☒）

电子预付款保函担保金额：等同预付款金额。

电子预付款保函开具：请通过全国公共资源交易平台(河南省 · 柘城县)电子保函平台全程网上办理，实现保函信息与项目关联绑定、自动验真。

提交电子预付款保函时间：合同签订生效后/日历日。

预付款支付时间：合同签订生效且具备实施条件后 2 个工作日内支付合同价款的 40%

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律要求、投诉、监督、质疑、处罚

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干

扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉、实名举报。

10、需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评分法）

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	符合性评审	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	符合招标文件的要求
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个有效报价
		招标内容及范围	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标报价	低于(含等于)招标控制价
		其他	满足招标文件要求
2.1.2	资格评审标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,提供下列材料:	（一）具有独立承担民事责任的能力；（提供有效的营业执照或事业单位法人证书，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以分公司名义参与投标，招标文件中涉及的“法定代表人”在前述特殊行业中即对应为“分支机构（分公司）负责人”）； （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2021、2022、2023 任意一年度经会计事务所审计的财务审计报告，成立不足 1 年的新公司以实际成立年限为准，可提供自成立以来的财务报表或基本户开户银行出具的资金证明） （三）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供人员、设备等方面的证明材料或提供加盖单位公章的承诺书）； （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（2023 年 10 月 1 日以来至少一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件） （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供加盖单位公章的承诺书） （六）法律、行政法规规定的其他条件。
		信用中国	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（供应商），拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询渠道：“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）、中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）
		其他	满足招标文件要求

序号	评分要素	分值	评分标准
2.2	投标报价 30分	30分	满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其它投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30 注：为了促进中小企业发展，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，给予小型和微型企业产品价格10%的扣除，用扣除后的价格参与评审
	技术部分 44分	技术参数 (20分)	参数完全满足招标文件规定的相应技术指标、参数及功能的得20分；对于不满足要求的，每有一项负偏离扣2分，扣完为止。
		服务方案及售后 (24分)	1、横向对比各投标人提供的项目服务方案包括但不限于设备供货、安装、调试等； (0-6分) 2、横向对比各投标人提供的软件系统设计方案、原型图等(0-6分) 3、横向对比各投标人提供的售后服务方案得0-6分。 4、横向对比各投标人提供的培训方案得0-6分
	综合部分 26分	认证证书 (4分)	1、投标人提供GB/T15496标准化等级认证证书，认证级别为5A级得2分，4A级及以下得1分。不提供不得分。(0-2分) 2、投标人具有认证范围为“ICT设备及集成信息化应用服务和运维所涉及的业务连续性管理活动”的业务连续性管理体系认证证书的得2分；不提供不得分。(0-2分) 注：投标人如为分支机构，可以使用上级机构的资质证书。
		人员证书 (13分)	1、根据项目服务要求投标人拟派项目团队成员获得OSCP认证证书的，每提供一个证书得2分，不提供不得分。(本项0-4分) 2、鉴于项目服务运营环境需要，供应商拟派项目团队成员同一人获得国家知识产权局颁发的专利证书，每提供一个证书得3分，最高得9分； 备注：需提供证书扫描件或复印件，加盖投标人公章，未提供不得分
		业绩 (6分)	供应商提供2021年1月1日以来(以合同签订日期为准)签订类似项目业绩合同的，每份得3分，最多得6分，未提供不得分。(0-6分)
		政府采购政策 (3分)	注册地为不发达地区或者少数民族地区的加3分，以营业执照为准。(0-3分)

	注： 1、评委进行独立打分，每位评委打分=Σ 各项评分标准得分； 2、计算投标人平均得分时，该投标人平均得分=评委打分分数之和÷评委个数； 3、所有分值计算保留小数点后二位，小数点后三位四舍五入； 4、评标委员会推荐得分最高的供应商为预中标供应商；如果得分相同，以报价低的优先；报价也相同，以技术分高的优先，并编写采购报告。
	注：以上涉及的相关文件原件扫描件应上传至“市场主体诚信库”，投标文件中须附与上传文件一致的扫描件或复印件，否则视为未提供相关资料。

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 投标报价：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 投标报价：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分= A + B + C。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告和中标候选人名单。

附件：废标条件

废标条件

B0. 总 则

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

B1. 废标条件

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作废标处理：

B1.1 有第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形的。

B1.2 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的。

B1.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

B1.4 投标文件签字盖章不符合招标文件“投标人须知”总则第3.6.3项要求的

B1.5 在资格评审、符合性评审中，评标委员会认定投标人的投标不符合评标办法前附表中规定的任何一项评审标准的。

B1.6 投标文件未按规定加盖投标人印章，未经法定代表人或其委托代理人签字的。

B1.7 投标文件中的投标报价高于招标控制价的。

B1.8 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。

B1.9 质量、服务期限不满足招标文件要求的。

B1.10 不符合招标文件规定的其它实质性要求的。

B1.11 投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，当评委会要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料，而投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，应否决其投标。

第四章 合同条款及格式

(以实际签订为准)

甲方委托乙方就_____进行服务,并承诺支付相应的服务报酬,双方经过平等协商,在真实、充分地表达各自意愿的基础上,根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定签定如下协议,并保证共同信守执行。

一、甲方委托乙方进行服务内容如下:

1. 服务项目名称: _____

2. 服务方式: _____

3. 服务内容: _____

二、乙方应按下列要求完成服务工作:

1. 服务地点: _____

2. 服务期限: _____

三、为保证乙方有效进行服务工作,甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项:

1. _____。

2. _____。

3. 甲方应按合同规定,按时、足额支付服务费。

四、服务工作成果的验收:

五、服务费及支付方式:

1. 本合同服务费金额总计: 人民币____元。(大写) _____元整。

2. 支付形式: _____

3. 付款方式: _____

六、违约责任:

1. 凡违背合同条款之行为均视为违约;因任何一方违约导致本合同不能继续执行时,违约方应承担违约责任:甲方违约应向乙方支付全额服务费,并再支付合同额____%的违约金;乙方违约应退回已收服务费,并再支付合同额____%的违约金。

2. 由于甲方原因致使乙方返工或延误时，其费用和后果由甲方负责，乙方将顺延服务期限。

3. 甲方应当按约定向乙方支付服务费，如有延期应及时告知乙方停止工作；如延期____日以上时，乙方有权单方面解除合同，并要求甲方付清剩余服务费。

七、本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

八、双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能时，可以解除本合同：

1. 发生不可抗力的原因。

2. 经双方协商同意。

九、双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决；协商、调解不成的，可提交仲裁委员会仲裁或依法向甲方所在地人民法院起诉。

十、本合同一式____份，具有同等法律效力，双方签字盖章后生效。

十一、本合同未尽事宜双方协商解决。

甲方名称：_____

乙方名称：_____

地址：_____

地址：_____

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

法定代表人（签名）：_____

法定代表人（签名）：_____

____年____月____日

____年____月____日

第五章 服务内容及要求

1、采购内容

序号	名称
一、硬件设施	
1	一体化能力提升（排队叫号机、评价器、呼叫器、窗口智能交互终端、视屏终端、触控引导屏、立式触摸查询机、智能边缘盒子等）
2	大屏展示系统（LED 高清大屏（核心产品）、窗口电子屏等）
3	无线内网覆盖（网关、核心交换、POE 交换、吸顶 AP 等）
4	弱电工程改造（机柜、网线、光端收发器、电话线、路由器、交换机等）
5	大厅拆除及基础配套设施（24 小时自助区感应门、楼梯、窗口拆除转运、服务台等）
6	家具及办公设备（沙发、茶几、圆凳、人脸识别考勤机、电脑、打印机、高拍仪等）
7	广播系统（功放主机、高频转接线、音频线、路由器灯）
二、软件设施	
1	便民服务导办平台（手机端）
2	便民服务管理后台
3	大数据决策分析系统
4	数据共享交换平台
5	排队叫号系统
6	窗口互动评价系统
7	智能 AI 识别系统
8	工作窗口信息展示系统
三、云资源服务	
四、系统集成服务	
五、驻场维护	

2、硬件设施技术参数

序号	产品名称	参数	单位	数量
一、一体化能力提升				
1	排队叫号机	32 寸液晶, 分辨率 1920*1080, 对比度 2000:1, 颜色 16.7M, 亮度 300cd/m2, 响应时间 5ms, 电容触摸屏, 触摸响应时间≤5 毫秒, 5 千万次以上双点触摸, 双声道立体电子音效, 全钢制机柜, 嵌入式四核, 内存 4G, 存储 64G, 嵌入式架构, ARM 方案, 触摸驱动程序, 80mm 热敏打印机, 每秒 20 行汉字, 打印头机刀片寿命≥60 万次。	台	4
2	无线模块	1、无线模块可以实现各个硬件设备之间的无线收发。 2、支持自行设置工作频段具有 9 个通讯频道, 不相互干扰使用。 3、支持 USB 和串口方式与电脑连接。 4、包含信号增强天线, 传输距离, 开阔满足 100 米。	套	9
3	平板评价器	ARM 四核 CPU, 内存 1G, 存储 16G; 10.1 寸 IPS 硬屏, 超长使用寿命; 1280*800 分辨率; 前置 100 万摄像头; 内嵌 Android 操作系统; 10 点电容式触摸屏; 内置 wifi, 多种联网方式; 外观尺寸 249mm*178.6mm*22.5mm, ; 单台包装	台	150
4	10 寸触摸呼叫器	10 寸触摸呼叫器 系统: CPU 主板 3128 四核, Cortex A7, 1.3G 虚拟 RAM2GB 内存 16GB 操作系统 Android7.1 触摸屏 10 点电容显示: LCD 屏 10.1"高清 IPS 屏 分辨率 800*1280, 对比度 800 亮度 250cd/m2, 屏幕比例 16: 10 网络: WiFi802.11b/g/n, 蓝牙 4.0 以太网外接 RJ45 转换盒(可选功能)接口: TF card TF 卡(支持最大 32GB)SD 卡 (支持最大 32GB) USB Host USB 2.0 Host RJ45 RJ45 Micro USB Micro USB OTG 耳机 3.5mm 立体声耳机输出 HDMI HDMI output 电源插孔 DC 电源输入 麦克风 支持喇叭 2*1W	台	150
5	窗口智能交互终端	1 提供国家强制性产品 3C 认证证书; 2 操作系统: 支持 Android 6.0 以上, 开放标准协议接口, 支持自行安装 apk 文件; 3 系统核心: CPU RK3288, Cortex-A17 四核处理器, 主频 1.8GHz; 运行内存 2G DDR3; 存储 8G FLASH 硬盘, 支持扩展; 4 主显示屏: 屏幕 10.1 寸; 24 位真彩屏, 亮度 250cd/m², 支持多点触控; 分辨率 1280*800; 刷新率 60Hz, 反应时间 5ms; 5 副显示屏: 屏幕 10.1 寸; 24 位真彩屏, 亮度 250cd/m², 支持多点触控; 分辨率 1280*800; 刷新率 60Hz, 反应时间 5ms; 6 高拍仪: 摄像头 1000 万像素; 支持补光; 拍摄幅面: A4、A3; 输出图片格式支持 JPG、PNG、BMP、PDF 等; 7 摄像头: 工作人员侧单目有效像素 200 万; 面向群众侧为宽动态双目, 有效像素 300 万; 8 身份证扫描: 内置公安部授权的居民身份证安全控制模块, 阅读距离: 0-30mm, 读卡响应速度<1s; 9 条码读取: 支持纸质和手机的一维和二维码扫描; 10 麦克风: 拾音距离 2-3 米; 11 指纹识别: 识别率高, 识别速度快, 支持旋转指纹, 具有假指纹探测功能; 12 接口: RJ45 标准以太网接口 1 个, 支持 10/100M 自适应; 支持 WiFi; USB 接口 2 个; 13 包含配件: 无源电磁笔; 14 支持左侧或右侧摇臂定制。	台	2
6	视屏终端	1、10 英寸 LCD 触摸显示屏, 2.5D 钢化玻璃显示屏面, 屏幕支持多点触控操作, 流明度不低于 350cd/m; 分辨率不小于 600X1024, 防破坏能力满足 1K04 的要求, 设备的	台	2

		结构后壳防破坏能力应满足 1K07 的要求。 2、设备应采用嵌入式 Linux 系统:采用双目宽动态相机,最大分辨:1920X1080, 应适应强光、逆光,暗光环境条件的人脸识别。 3、设备本地人脸库存储容量 50000 张,本地卡存储容量 50000 张,本地出入记录存储容量 100000 条。 4、设备具有丰富的硬件接口,应不少于以下硬件接口及能力:LAN、WIFI 双网络,支持同时连接(10M/100M/1000M 自适应):RS485*1:韦根*1:USB*1:喇叭扬声器:门锁 1/0 输出*1:报警 1/0 输入*1 门锁 1/0 输入+1:事件 1/0 输入*2:PSAM*1:红绿双色 LED 状态灯提示结果输出接口,机被防拆开关*1。 5、设备支持通过 WEB 进行设备信息查询;支持通过 WEB 进行用户信息管理:支持通过 WEB 进行设备时间管理:支持通过 WEB 进行系统维护支持通过 WEB 进行安全操作管理;支持通过 WEB 进行人脸、指纹等技术参数配置;支持通过 WEB 进行图像参数配置。 6、设备支持在 0.001lux 低照度无补光环境下正常实现人脸识别:人脸比对时间:<175ms:最大人脸识别距离:>3m;最小人脸识别距离:<0.2m:人脸识别误识率≤0.01%的条件下,准确率应大于 99.9%;支持防假体攻击功能,对视频、电子照片、打印照片中的人脸应不能进行人脸识别。 7、设备应支持人脸、二维码、密码识读和人证比对功能。 8、设备支持多种人脸注册方式:设备本地人脸注册:本地 U 盘导入人员信息:远程中心下发人脸:通过 APP 采集人脸并注册下发。 9、设备支持局域网、互联网环境的网络通信:支持选择无线网络通信传输方式:支持云平台通信,实现视频、对讲及权限管控功能:支持被 4 个客户端软件同时实时监听,在线状态下实时上传比对记录。 10、设备支持与平台或客户端、室内机、管理机、手机 APP 对讲功能:支持扩展电话网关功能:设备支持管理中心远程视频质览功能:支持接入 NVR 设备实现视频监控录像。 11、设备支持不开启白光补光灯实现人脸识别:支持软硬件低功耗管理模式。 12、与河南省全省通办系统进行对接。		
7	触控引导屏	65 英寸、亮度 350cd/m²、分辨率: 1920*1080、红外触摸、点为精准 90%以上的触摸区域为±2mm、内存 2G+16G 储存 128G	台	1
8	立式触摸查询机	55 寸触摸查询一体机,包含 55 寸液晶显示屏 显示比例: 16: 9; 分辨率: 1920(H)x1080(V) 平均亮度:350cd/m² 可视角度:±178° Display Colors:16.7M;55 寸红外多点触摸屏,内置触控主机: Intel I5 处理器, 4G 内存, 128G 固态存储 内置音响,支持远程开关机,远程网络唤醒,给电自动开机,落地式机柜:落地式多媒体金属钢制机柜,主动散热系统、防震荡悬挂式安全门,稳固底座。五金结构,难变形,烤漆工艺不生锈,坚固。接口: RJ45 网络接口; 220V 电源接口; USB 接口。 安装:落地放置;样式: K 型卧式。	台	1
9	智能边缘盒子	CPU: 四核 主频 1.2GHz; 内存:1G;NAND FLASH:16g; 操作系统: Android7.1; 解码能力: 支持 1080P 视频解码、支持 WMV、AVI、FLV、MP4 等格式视频解码、支持 BMP、JPEG、PNG、GIF 等格式图片阅览; 网络支持: 4G、以太网、支持 WiFi/蓝牙 4.0、无线外设扩展; RJ45 网口: RJ45 网口*1, 10M/100M/1000M 自适应网卡; USB 端口: 2 个 USB HOST、3 个 USB 插座; 输出接口: HDMI*1; SD 卡槽: 支持 SD 卡; 耳机接口: 3.5MM 耳机接口*1; 天线接口: WiFi 天线*1; 工作温度: 0~60℃; 定时开关机: 支持; 输入电压: DC 12V/2A; 整机功率: ≤15W; 省电功率: <0.5W; 机身采用铝合金材质,外观新颖。	台	6

10	辅材	线管、线槽、水晶头、扎丝、扎带	批	1
二、大屏展示系统				
1	LED 高清大屏	1、像素点间距：1.53mm。 2、基色：红色+绿色+蓝色。 3、物理密度：422500 点/m ² 。 4、控制方式：同步控制。 5、显卡：DVI 显卡。 6、驱动器件：恒流。 7、驱动方式：52 扫。 8、刷新频率：≥3840Hz。 9、帧频：≥60Hz。 10、灰度/颜色：4K/显示 16.7M 颜色。 11、亮度：≥600cd/m ² 。 12、亮度调节方式：软件 256 级可调。	平方	21
2	窗口电子屏（连屏）	表贴双色 P4.75（1R1G）红色管芯波长：625±5nm，绿色管芯波长：520±522.5 红色管芯亮度：80-90mcd，绿色管芯亮度：160-180mcd，显示密度：44000 点/ M2 单元板点数：64 点×32 点 视角：（水平）90 度（仰角）35 度（俯角）10 度 可视距离：15—100 米 换帧速度：>60(帧)/秒 数据传输：并行 RS422 方式(40Mx16bit/S 同步平衡传输) 屏幕寿命：>10 万小时 盲点率：< 万分之二 显示屏亮度：>600cd/M2 最大功耗：400W	平方	80
3	辅材	电源线、2P63A 空开、扎带、线卡、线槽、绝缘胶带、魔术贴 2.5 厘米，铜线（4 捆），无铅阻燃胶带，线管 20 毫米	批	1
三、无线内网覆盖				
1	网关	千兆多 WAN 口中大企业安全网关 NBR6135-E，固化 6 个千兆电口，1 个千兆光口，推荐带终端数 350 推荐带宽 1000Mbps，内置状态检测防火墙，支持投屏、支持 Easy VPN、IPSec VPN、SSL VPN，支持 Web 认证、PPPoE Server、本地服务器认证，支持应用流控、应用控制、URL 阻断，支持应用路由、策略路由等多类型路由，支持云平台与 APP 管理	台	1
2	核心交换	二层网管交换机，交换容量 336Gbps，包转发率 108Mpps，24 个 10/100/1000Mbps 自适应电口交换机，固化 4 个 SFP+万兆光口，支持静态路由、三层聚合口、ACL、端口镜像等功能，支持 APP 和云平台统一管理。	台	1
3	POE 交换	16 个 10/100/1000Mbps 电口（支持 PoE/PoE+），PoE 输出 240W，2 个 SFP 光口。支持 EWEB/APP/MACC 管理。	台	4
4	吸顶 AP	双频千兆吸顶 AP，1 个千兆 LAN 口上联，内置天线，支持 2.4GHz/5GHz 双频通信，支持 802.11a/b/g/n/ac Wave1/Wave2/ax 协议。支持 AP 与路由两种工作模式，支持二层智能漫游，支持睿易一体化组网，支持“APP 管理。支持 802.3at PoE 供电和本地供电（PoE+供电设备和 DC 适配器需单独采购）	台	38
5	辅材	六类非屏蔽室内网线、电源线、线管、线槽、水晶头、扎丝、扎带	套	1
四、弱电工程改造				
1	机柜	1、前后门采用带锁高密度网孔。 2、配出入线缆卡座。 3、ICI 高强度粉末静电喷涂高温烤焗工艺，主体颜色为黑色。 4、配套 2U 电源 14 插槽	台	12

2	超五类网线	线径 8*0.45 高纯度无氧铜网线外料护套用。绝防料用通信线缆专用料的高密度聚乙烯	箱	60
3	超五类水晶头	RJ45 8 针镀金>15U 插拔 1200 次后, 水晶头金片无露镍层, 外观正常, 测试产品电阻(衰减值)不变, 且耐压 OK 1.3 弹片耐折弯, 180 度折弯大于 20 次	盒	6
4	光端收发器	外置单模单纤光端收发器, 百兆传输速率, 传输距离 20 公里	对	22
5	电话线	芯线×标称截面 (M m²) 护套颜色 包装规格 (卷) 1 全铜 2.8 芯 8×1/0.4 白色 100m/200m	米	3000
6	收发器机架	14 槽 2U 19 英寸空箱体香槟色型材机框双电 1 台 BH600-E14W 适用于外电光纤收发器	台	2
7	路由器	千兆多 WAN 口中大企业安全网关 NBR6135-E, 固化 6 个千兆电口, 1 个千兆光口, 推荐带终端数 350 台, 推荐带宽 2000Mbps, 内置状态检测防火墙, 支持酒店投屏、支持 Easy VPN、IPSec VPN、SSL VPN, 支持 Web 认证、PPPoE Server、本地服务器认证, 支持应用流控、应用控制、URL 阻断, 支持应用路由、策略路由等多类型路由, 支持睿易 MACC 云平台与睿易 APP 管理	台	1
8	交换机	24 个 10/100/1000Mbps 电口, 支持端口状态/流量查询, 端口远程重启, 交换机远程重启, VLAN 隔离, 端口隔离, 环路保护, DHCP Snooping 等, 支持 EWEB/APP/MACC 远程管理。	台	4
9	辅材	配套光纤、尾纤、PVC 线管、8 口终端盒、扎带、线卡、线槽、绝缘胶带、魔术贴	批	1
10	网线施工费	1-4 楼, 旧线拆除、网线施工、清运	批	1
五、大厅拆除及基础配套设施				
1	感应门 (24 小时自助区)	双扇推拉自动门, 开启力: 183N, 闭合力: 133N, 开启速度: 300mm/s, 关闭速度: 278mm/s, 门框材质: 250cm*261cm 不锈钢; 玻璃材质: 250cm*261cm 钢化;	套	1
2	免授权身份证门禁系统	产品尺寸:86*86*35(MM), 读卡类型:身份证专用芯片, 产品颜色: 黑色, 工作电压:DC12V, 工作电流:≤100MA, 内置喇叭:蜂鸣器, 工作环境:-10℃~50℃, 感应距离:3~5CM, 外壳材料:PVC 及喷塑内部灌黑色树脂胶	套	1
3	拆除、转运	楼梯、一楼所有窗口玻璃、二楼水电气窗口整体拆除、转运	批	1
4	基础装修材料	漆水、木工板、干挂贴砖、干挂瓷砖材料、三防灯、石膏板、铝塑板、墙面乳胶漆、瓷砖修补、石材、	批	1
5	服务台	异形服务台, 人工 18 厚度免漆板 18 厚度大理石;	m²	5.72
6	全景效果图	人工	项	1
7	二维码背景墙和宣传标语	亚格力, 宽 3199mm 高 2845mm	项	1
8	辅材	脚手架、BV6² 电线、3P100A、3P64A、BV4² 铜线、插板 插座 电线 线槽	项	1
六、家具及办公设备				
1	弧形沙发	弧形沙发, 科技皮, 实木框架高密度海绵, 高度: 70cm、靠背: 50cm、坐垫高度: 40cm	套	1
2	茶几	长:1.3m 宽:60cm、铁架、岩板桌面	张	2

3	小圆凳	科技皮、直径：32cm 高度：35cm、海绵坐垫	个	3
4	圆凳	布艺棉麻，实木框架结构，海绵坐垫，直径：35cm、高度：50cm，风格：简约现代，木质材质：松木	个	80
5	布艺可拆洗三人位	可拆洗麻布、长:0.8m、宽：0.6m	张	6
6	沙发	三人长 183cm 宽 75cm，单人长 75cm 宽 80cm，三人长 175cm 宽 78cm，单人长 78cm 宽 76cm，优质冷轧钢管(壁厚 1.0mm)钢架，优质西皮面料;抱枕高弹纤维 PP 棉填充，实木方+15mm 环保夹板框架，35 密度高密海绵铺贴;36mm 锰钢拱簧承重打底，喷砂防锈工艺	组	4
7	桌子	长：2m 宽：80cm、铁腿钢架、密度板面	张	1
8	一体机	屏幕尺寸：23.8 英寸，色数：16.7M，亮度：250cd/m，壁挂规格：100x100mm，长 514.8mm；宽 180mm；高 413.6mm，外接电源适配器，支持壁挂，普通底座，产品净重(kg)≤3，支持 HDMI 接口、支持 VGA 接口	台	2
9	人脸识别考勤机	操作系统：嵌入式 Linux 操作系统； 屏幕参数：7 英寸 IPS 触摸显示屏，屏幕比例 9:16，屏幕分辨率 600*1024； 摄像头参数：采用宽动态 200 万双目摄像头； 认证方式：支持人脸、刷卡（Mifare 卡/IC 卡、手机 NFC 卡、CPU 卡序列号/内容、身份证卡序列号）、密码、二维码（通过摄像头识别）； 人脸识别：采用深度学习算法，支持照片、视频防假；1:N 人脸识别速度≤0.2s，人脸验证准确率≥99%； 存储容量：本地支持 50000 人脸库、50000 张卡，5 万条事件记录； 硬件接口：LAN*1、RS485*1、Wiegand * 1(支持双向)、USB*1、电锁*1、门磁*1、报警输入*2、报警输出*1、开门按钮*1； 通信方式及网络协议：有线网络； 使用环境：室内环境，不防水； 安装方式：壁挂安装（标配挂板，适配 86 底盒）； 工作电压：DC 12V/2A（电源需另配）； 产品尺寸：186*103*21mm； 设备重量：净重 0.7kg 毛重 1.5kg。 配套电源：电源输入为 AC100-240V，电源输出为 DC12V 3A，支持电锁输出控制，开门按钮输入功能	台	5
10	台式机	处理器 INTEL 10 代 i5-10400 处理器 网络主板集成千兆以太网卡 内存 8G 硬盘 M.2 512GSSD nvme 固态 显卡 GT730-2G RAID 主板集成 RAID 0.1 电源 500W 电源 前侧 1xUSB 3.1 Gen1 Type-C，2xUSB 3.1 Gen2 / 2X USB 3.1 Gen1 1x 麦克风组合 • 1x 麦克风 4XUSB 2.0 后侧 4xUSB2.0，3XHDMI1.4:1XDP 1XRJ45 以太网口	台	20

		1x 串口/可选 1x 并口/可选第 2 个串口/可选 2xPS2/1x		
11	彩色打印机	涵盖打印、复印、扫描和传真功能，可以处理 A3 大小的纸张，并且支持双面打印。 黑白打印速度为 A4:23ppm，彩色打印速度为 A4:23ppm。 扫描类型为平板+馈纸式，扫描速度为 46ppm。 可以处理多种纸张，如普通纸、厚纸、薄纸、棉质纸、彩色纸、预打印纸、再生纸、标签纸、卡片纸、证券纸、档案纸、信封等。	台	2
12	黑白激光打印机	最大打印幅面:A4 多功能:打印,扫描,复印 扫描分辨率:600*600dpi 扫描类型:平板式 打印方式:黑白激光 双面打印:手动 打印分辨率:1200x1200dpi 打印负荷:10000 页/月 打印速度:20 页/分 复印分辨率:1200*1200dpi 复印速度:20 页/分 最大复印页数:99 页 供纸方式:自动/手动 功耗:300 瓦 电源电压:220 伏特 幅面尺寸:A4, A5, A6 厂商保修政策:全国联保一年 净重:7.46 千克 外形尺寸:482*447*361 毫米 噪音级别:36db 以下 连接方式:无线 首页出纸时间:8.3 秒	台	8
13	高拍仪	产品类型:直立式; 支撑杆可伸缩:支持 图像传感器:CMOS 机身材质:ABS(头壳)+铝合金(支杆)+ABS(底座) 光源:自然光+LED补光灯 LED开关:触控式按键 主摄像头:1000万像素;副摄像头:200万像素 副头可旋转:上下旋转45度,左右旋转270度 对焦方式:自动对焦、图像帧数:30帧 曝光模式:自动/手动;白平衡:自动 拍摄范围:A3幅面;色彩深度:Input48/Output24 色彩模式:彩色、灰阶、黑白三种影像输出 成像速度:黑白≤1 灰度≤1 彩色≤1 硬质底座:标配;接口类型:USB2.0 介质类型:文件、单据、图片、照片、书籍、实物、各种证件 图像控制:亮度、曝光度、锐利度、色彩、增益 输出格式:JPG/TIF/BMP/PNGWord/PDF 视频格式:AVIWMV 驱动接口:UVC/TWAIN及支持多浏览器 指纹识别:可集成;IC/ID卡:可集成 USB2.0扩展口:支持;电源:USB供电 支持系统:鲲鹏/飞腾/龙芯/海光/兆芯/麟/UOS/Windows(均可)等系统 随机软件:汉王智能采集系统 文字识别:支持、图像识别:支持、表格识别:支持、公式识别:支持、红章提取:支持、名片识别:支持、身份证识别:支持、港澳台通行证识别:支持 营业执照识别:支持、增值税发票识别:支持、驾驶证识别:支持、行驶证识别:支持、户口簿识别:支持、护照识别:支持、人证比对:支持、二维码识别:支持 智能连拍:支持、支持五号以下字体:支持、录音录像:支持、去黑边:支持 电子滤色:支持、纠偏剪裁:支持、多图拍摄单图输出:支持	台	10
七、广播系统				
1	功放主机	音响参数:最大声压级:130dB、频率响应:65Hz—20KHz、覆盖角:140°(H)x25°(V)、连续功率:600W、阻抗:8Ω、峰值功率:2400W、灵敏度:96dB)	台	3

2	高频转接线	产品标准:SJ1563 使用条件: 额定温度: -60~200℃ 相对温度: 50℃时 1x104MW20℃ 特性阻抗: 50--50 ±3.5W 75-75±3.5W 电晕电压: >1Kv 电容: 50-94PF/m, 75-700PF/m 传输功率: SFF-50-50.086kw 1000MHz SFF-50-1.50.17kw 1000MHz 电缆交货长度: SFF 型为>15m, SF46F 型为 100m	根	3
3	音频线	音频电缆类型, 麦克风线, 芯数. 2 芯 横截面积 0.21 mm ² , 屏蔽. 绝缘材料, PE, 外径 6mm 最低工作温度-25° C, 最高工作温度 +70° C	米	600
4	路由器	千兆多 WAN 口中大企业安全网关 NBR6135-E, 固化 6 个千兆电口, 1 个千兆光口, 推 荐带终端数 350 台, 推荐带宽 2000Mbps, 内置状态检测防火墙, 支持酒店投屏、支持 Easy VPN、IPSec VPN、SSL VPN, 支持 Web 认证、PPPoE Server、本地服务器认证, 支持应用流控、应用控制、URL 阻断, 支持应用路由、策略路由等多类型路由, 支持 睿易 MACC 云平台与睿易 APP 管理	台	1

3、软件服务

一、便民服务导办平台（手机端）				
1.1	政务服务地图	网点分布: 查看管辖区内各个网点的地理位置; 网点联系号码: 查看各个网点的联系方式, 咨询办理业务相关信息; 当前业务预约情况: 选择网点并可查看当前各项业务目前预约情况;	1	套
1.2	办事中心网点	网点列表: 查看所有的政务服务网点地址信息、联系方式; 网点介绍: 选择网点并可查看此网点的服务内容以及每个网点的详细介绍;	1	套
1.3	智能推送	精准推送热门的业务办理事项, 可一键点击跳转至预约办理页面;	1	套
1.4	二维码扫描	手机端扫描预约办事的二维码图片, 自动取号排队;	1	套
1.5	网上预约	查看所有业务内容: 在线预约需要办理的业务; 确认预约内容: 选择预约时间, 填写预约人信息;	1	套
1.6	我的预约	预约列表: 查看个人已预约的所有业务列表; 预约时间: 查看个人已预约业务的日期时间; 预约内容: 查看个人已预约业务的内容所属信息;	1	套
1.7	消息提醒	用户可查看收到即将到预约业务办理时间的消息推送;	1	套
1.8	服务评价	对已预约过的业务, 当业务办理结束, 可在手机端对服务进行评价;	1	套
二、便民服务管理后台				
2.1	预约事项管理	查看并统计用户已在线上预约的情况, 预约业务内容、预约用户、预约时间;	1	套
2.2	预约状态管理	状态设置管理: 根据业务情况, 分成已预约、已完成两种状态展示; 业务状态设置: 对每项业务办理分成不同的预约状态;	1	套
2.3	预约规则管理	预约规则列表: 展示已发布的规则事项, 并可进行内容的修改、删除、新增; 预约规则设置: 可更改新增预约相关的事项规则并发布;	1	套
2.4	预约日程管理	设置时间范围, 对所有的业务设置不同的可预约时间;	1	套

2.5	消息推送规则	消息内容列表：编辑不同的推送消息信息到列表库，可根据规则定向发送； 设置推送时间范围：相关的办理信息和时间到期提醒，可在手机端或短信推送至用户；	1	套
2.6	预约评价管理	待评价列表：查看已完结的业务，并显示未进行评价的列表内容； 已评价列表：查看前端用户对已预约过的业务办理进行评价的内容；	1	套
2.7	统计分析	用户统计：后台对所有的用户信息进行列表统计，展示用户的姓名、手机号、身份证号等信息； 业务统计：后台对所有的业务事项进行列表统计，根据业务热门程度排行展示； 预约统计：后台对所有的预约情况进行列表统计，根据最多的业务预约次数排行展示；	1	套
2.8	黑名单管理	黑名单列表：管理员可对特定用户，进行黑名单管理，设置黑名单人员； 黑名单用户信息：查看黑名单用户的基本信息，包含姓名、手机号、身份证号等；	1	套
三、大数据决策分析系统				
3.1	政务服务一天看板	显示各个管辖区域内的各个网点位置，并展示当日的政务大厅热门办理事项；	1	套
3.2	当日窗口业务运行数据	显示当前预约次数，已完结办件，各个窗口状态等等；	1	套
3.3	“最多跑一次”Top10排行	统计并展示用户办理的“最多跑一次”的业务数据；	1	套
3.4	热点行业办件分析动态展示	根据用户办理的事项类型，生成行业办件数据排行；	1	套
3.5	窗口办件量Top10排行	将每个窗口的办件量统计排行；	1	套
3.6	工作日办件Top10排行	根据工作日的办件数量，进行每日统计并以树状图标标注办件数；	1	套
3.7	办件信息实时情况	根据用户当前办理事项，实时更新并展示当前的处理状态；	1	套
3.8	本月“最”排行	显示每个月最多的办件事项，最多办件量的部门，窗口等等；	1	套
3.9	当前用户分析	对所有用户信息进行归整，可根据性别、年龄段、行业类型，筛选查看；	1	套
3.10	部门办件量Top10排行	显示前十部门的办件量进行排行；	1	套
3.11	热门事项Top10排行	显示前十个热门的办件事项；	1	套

	行			
3.12	综合窗口 平均办理 时长统计	展示当日的政务服务中心窗口办件的平均办理时长；	1	套
3.13	取号办件 量	展示当日的政务服务中心总共取号办件数量；	1	套
3.14	评价统计	显示共多少人参与评价以及平均评价为多少；	1	套
四、数据共享交换平台				
4.1	跨部门数 据共享	推动跨单位、部门、跨领域的数据共享交换，实现数据汇集与对外服务，实现数据资源共享；	1	套
4.2	中台服务 中枢系统	数据中枢；	1	套
4.3	数据中台	用户数据分析系统、用户数据可视化系统、用户数据标准体系；	1	套
4.4	业务中台	智能表单、用户主体建模、标准化中间件；	1	套
4.5	与省政务 服务一体 化平台对 接	与省政务服务一体化平台的政务服务网、政务服务事项库、统一身份认证平台对接，实现网上智能申报、业务转办和用户统一身份认证；	1	套
4.6	与市政务 数据资源 管理平台 对接	与市政务信息资源管理平台对接，实现与其他部门政务数据资源的共享交换；	1	套
4.7	与省电子 证照库对 接	与省电子证照库对接，实现受理时的证照核验、办结时的证照入库；	1	套
五、排队叫号系统				
5.1	排队取号	根据单位不同类型名称设置取号队列显示，用户通过屏幕上显示的名称队列，根据自己实际需求取自己对应名称的号票；	1	套
5.2	排号信息	所取小票显示业务类别，取号的号码、时间、所办窗口号、前面等候人数以及其他自定义提示温馨提示等内容；	1	套
5.3	自定义取 号	可自选刷身份证取号、手机号码取号、刷磁条卡取号、微信预约取号等，可自定义设置当天的取号时间段、设置当前业务限制张数，可自定义编辑取号显示背景；	1	套
5.4	语音播报	可以自定义多种语音组合播报功能；	1	套
5.5	后台管理	在一个内网内可以同时管理多台设备，数据后台统一管理，可以分不同机构网点统一数据管理，可以多台设备同步或者主辅机设置；	1	套
5.6	后台查询	后台可以查询每天、每个业务的当天所取号的人数（办理业务的总人数）；	1	套
六、窗口互动评价系统				
6.1	公告管理	公告信息发布、接受	1	套
6.2	用户管理	添加或删除用户，并通过权限管理模块，可以设置每个登陆用户的权限	1	套
6.3	窗口设置	针对窗口进行增添改删，设置窗口所属机构	1	套

6.4	职员设置	可添加删除员工信息	1	套
6.5	评价设置	添加修改删除评价标准与评价价值	1	套
6.6	时间设置	可设置弃票时间、时间显示格式等	1	套
6.7	数据管理	管理相关数据备份、删除	1	套
6.8	统计信息	统计显示排队信息、评价信息，可支持显示队列评价、窗口评价、职员评价、排队统计、窗口排队、队列排队、等待时间统计等	1	套
七、智能 AI 识别系统				
7.1	工作监督子系统	通过识别系统，可实时调取和查看大厅工作人员的工作状态，并建立相应的监督及考核机制；	1	套
7.2	大厅人群密度监测子系统	通过识别系统，相对实时调取或查看大厅的实际情况，解决随时通过移动端查看实景的重要需求；	1	套
7.3	大厅预警模块	通过识别系统，实时监测打架斗殴/异常跌倒等行为，将异常信息规则统一并设置，达到预警条件时触发预警，并将异常信息第一时间告知相关人员，辅助决策，并做出相应的处理措施。	1	套
7.4	后台管理	数据后台统一管理，可查询相关数据统计和报表等；	1	套
八、工作窗口信息展示系统				
8.1	窗口信息	展示具体窗口信息，包括窗口名称、编号、当前窗口状态，排队情况等；	1	套
8.2	办事引导模块	展示具体窗口可办理的业务事项，当前办理情况，服务对象等；	1	套
8.3	后台管理	数据后台统一管理，可以分不同机构网点统一数据管理；	1	套
8.4	后台查询	后台可以查询每天、每个窗口办理的业务量；	1	套

4、云资源服务

序号	名称	参数	使用期（年）	数量
1	云计算资源	网络优化型应用服务器 CPU:2vcpu, 主频 2.2GHz 以上 内存: 4g 网络带宽能力: 2Gbits	3	3
2	云存储	云硬盘, 最大 IOPS 5000.	3	240G
3	弹性公网 IP	100M 弹性公网带宽 提供独立持有的 IP 资源; 支持绑定资源接入互联网, 可将公网 IP 与云主机、弹性负载均衡、NAT 网关、等资源绑定, 实现互联网访问。 支持带宽资源管理, 带宽按需升降配, 并支持共享带宽和共享流量包。	3	1
4	云专线	100M 云专线, 提供云上和云下机房的内网带宽, 与电子政务外网专网互访	3	1
5	弹性负载均衡	优享型 I (新建连接数 5K, 并发连接数 5W)	3	1
6	云安全中	规格: 云安全中心, 高级版	3	3

	心	资产管控：整合全网云主机、宿主机虚机等资产威胁信息，多维度统计资产指纹，自动构建主机资产结构，主动发现暗资产，统一安全管控。 安全可靠：提供资产的漏洞检测、基线检查及云平台配置功能，主动拦截主流病毒木马，形成安全运营闭环，加固系统安全。 实时监控：提供多锚点检测能力，监控所有资产安全事件并提供封禁处理，可开启实时通知告警事件功能，实时发现失陷主机，及时抵御恶意入侵。		
7	操作系统	Windows Server 2012	3	2

5、系统集成服务

序号	产品名称	参数	单位	数量
1	系统集成服务	通过采用技术整合、功能整合、数据整合、模式整合、业务整合等技术手段，将各个分离的设备、软件和信息数据等要素集成到相互关联的、统一和协调的系统	项	1

6、驻场维护

序号	产品名称	参数	单位	数量
1	驻场维护	按照驻场 1 人，按照技术工标准工资服务，提供驻场运维、培训，提供驻场 1 年服务	项	1

第六章 投标文件格式

封面格式：

_____（项目名称）

投标文件

采购编号：

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函、开标一览表、分项报价表、技术规格偏离表
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、项目服务方案
- 五、服务承诺
- 六、资格审查资料
- 七、反商业贿赂承诺书
- 八、政府采购政策性证明材料
- 九、投标人认为需要提供的其它材料

一、投标函、开标一览表、分项报价表、技术规格偏离表

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标报价，服务期限_____，按合同约定实施和完成项目，质量达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的开标一览表属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保（如有）。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成合同全部内容。

（5）按规定足额向招标代理机构交纳中标服务费。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. _____（其他补充说明）。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电话：_____

_____年____月____日

(二) 开标一览表

项目名称	
投标人	
投标范围	
投标报价	大写： ，小写¥： 。
服务期限	
质量	
投标有效期	
备注	

投标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

（三）分项报价表

名称		品牌 (或制 造商)	规格 型号	数量	单位	单 价	总 价
一、 硬件	一体化能力提升（排队叫号机、评价器、呼叫器、窗口智能交互终端、视屏终端、触控引导屏、立式触摸查询机、智能边缘盒子等）						
	大屏展示系统（LED 高清大屏、窗口电子屏等）						
	无线内网覆盖（网关、核心交换、POE 交换、吸顶 AP 等）						
	弱电工程改造（机柜、网线、光端收发器、电话线、路由器、交换机等）						
	大厅拆除及基础配套设施（24 小时自助区感应门、楼梯、窗口拆除转运、服务台等）						
	家具及办公设备（沙发、茶几、圆凳、人脸识别考勤机、电脑、打印机、高拍仪等）						
	广播系统（功放主机、高频转接线、音频线、路由器灯）						
二、 软件	便民服务导办平台（手机端）						
	便民服务管理后台						
	大数据决策分析系统						
	数据共享交换平台						
	排队叫号系统						
	窗口互动评价系统						
	智能 AI 识别系统						
	工作窗口信息展示系统						
三、云资源服务							
四、系统集成服务							
五、驻场维护							
合计							

投标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

(四) 技术规格偏离表

序号	名称	招标技术要求	投标技术指标	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

（附法定代表人身份证复印件）

投标人：_____（盖单位公章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年____月____日

四、项目服务方案

（格式自拟）

五、服务承诺

六、资格审查资料

七、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、招标代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年 ____月 ____日

八、政府采购政策性证明材料

1、中小企业声明函（如不符合，则无需提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（招标文件中列明的行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（招标文件中列明的行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：1、此声明函仅限中小微企业，非中小微企业无需填写。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、为了促进中小企业发展，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，给予小型和微型企业价格10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、政府采购优先采购节能环保产品、强制采购节能产品情况说明（如不符合，则无需提供）

（提供相关部委（财政部、环保部）证明材料、格式自拟）

评委根据供应商提供的证明材料进行评审，投标产品如属于强制采购节能产品的，则必须提供强制采购节能产品目录内的产品，投标产品如属于政府采购优先采购节能环保产品目录内的产品，在同等条件下优先采购。

3、关于监狱企业（如不符合，则无需提供）

1.政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）

2.附证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则报价评审时不予价格扣除优惠。

4、关于促进残疾人就业的政府采购政策（如不符合，则无需提供）

1.政府采购政策

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）

2.附声明函（无声明函报价评审时不予价格扣除优惠）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（盖章）

年 月 日

九、投标人认为需要提供的其它材料

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人（供应商）：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的投标人（供应商）融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购（2017）10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。