公开 公平
公正 诚信

周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目-竞争性磋商公告

发布机构：河南亚鑫招标代理有限公司 发布日期：2024-09-29 17:51 访问次数：2019

中小微企业政策申请

项目概况

周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目招标项目的潜在投标人应在河南亚鑫招标代理有限公司（河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场18号楼1211）获取招标文件，并于2024年09月10日09时30分（北京时间）前递交商应文件。

一、项目基本情况

1、项目编号：经开建商采购-2024-3

2、项目名称：周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：1,980,000.00元

最高限价：1980000元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预算金额（元）
1	经开建商采购-2024-3	周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目	1980000	1980000	是	1980000

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

详见竞争性磋商文件：

5.1项目内容：工程造价结算审核服务；

5.2资金来源：财政资金；

5.3质量要求：符合国家和地方有关造价管理的规范、标准及采购人要求。

6、合同履行期限：60日历天

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：是

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

本项目专门面向中小微（监狱、残疾人福利性单位）企业，优先采购节能环保产品，节约能源，保护环境，落实绿色建筑、绿色建材，支持不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展，支持脱贫攻坚。

3、本项目的特定资格要求

（1）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购［2016］15号的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，拒绝其参与本次政府采购活动。供应商须通过“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、“中国执行信息公开网”（zxgk.court.gov.cn）对“列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”企业和法定代表人的查询，通过“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）对“政府采购严重违法失信行为信息记录”企业信号记录查询（在投标文件中附加盖公章的网页查询结果，查询日期为公告发布之日起至投标截止之日止）；

（2）供应商须派项目负责人或具有一级注册造价工程师执业资格证书。

三、获取采购文件

1.时间：2024年08月30日 至 2024年09月05日，每天上午08:00至12:00，下午14:00至18:00（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：河南亚鑫招标代理有限公司（河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场18号楼1211）

3.方式：现场购买，请携带：法定代表人或授权委托人身份证（法定代表人授权委托书）和申请人资格要求中提供证明材料原件及加盖公章的复印件一套

4.售价：500元

四、商应文件提交

1.截止时间：2024年09月10日09时30分（北京时间）

2.地点：河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场18号楼1211

五、商应文件开启

1.时间：2024年09月10日09时30分（北京时间）

2.地点：河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场18号楼1211

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

无

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1.采购人信息

名称：周口港区审计领导小组办公室

地址：周口临港开发区

联系人：王龙山

联系方式：15895796586

2.采购代理机构信息（如有）

名称：河南亚鑫招标代理有限公司

地址：河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场18号楼1211

联系人：李亚楠

联系方式：15139426997

3.项目联系方式

项目联系人：李亚楠

联系方式：15139426997

扫描全能王 创建

公开 公平
公正 诚信

周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目-成交公告

发布机构：河南亚盛招标代理有限公司 发布日期：2024-09-10 15:24 浏览次数：173

中小微企业融资申请

一、项目基本情况

1、采购项目编号：组开磋商采购-2024-3

2、采购项目名称：周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、采购公告发布日期：2024年08月29日

5、评审日期：2024年09月10日

二、成交情况

包号	采购内容	供应商名称	地址	中标金额	单位
组开磋商采购-2024-3	工程造价结算审核服务	北京英盛业工程管理咨询有限公司	北京市东城区北新路3号28号楼二层809	1,898,000.00	元

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准
1	周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造（黄滩、孟营安置区）建设项目开展工程造价结算审核服务项目	采购需求所包含的全部内容	符合国家和地方有关造价管理的规定、标准及采购人要求	60日历天	详见磋商文件

三、评审专家名单

任宪伏 张国栋 李少明（采购人代表）

四、代理服务收费标准及金额

收费标准：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协〔2023〕002号）收费标准

收费金额：27,776.00元

五、成交公告发布的媒介及成交公告期限

本次中标公告在《河南省政府采购网》上发布，成交公告期限为1个工作日。

六、其他补充事宜

无

七、凡对本次公告内容提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：周口港区审计领导小组办公室

地址：周口临港开发区

联系人：王文山

联系方式：15896798566

2.采购代理机构信息（如有）

名称：河南亚盛招标代理有限公司

地址：河南省周口市川汇区工农路东段嘉河国际商贸城都江堰广场18号楼1211

联系人：李亚楠

联系方式：15139426997

3.项目联系方式

项目联系人：李亚楠

联系方式：15139426997

| 附件

磋商文件--最终稿.pdf

中小微企业声明函.jpg

扫描全能王 创建

中 标 通 知 书

致：北京崇晟业工程管理咨询有限公司

周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造(黄滩、孟营安置区)建设项目开展工程造价结算审核服务项目于 2024 年 09 月 10 日在河南省周口市川汇区工农路东侧黄河路南侧龙都红星广场 1B 号楼 1211 会议室进行竞争性磋商，根据评标委员会出具的评审报告，于 2024 年 09 月 10 日发布了中标结果公示。采购人复核确定你单位为该项目的中标单位。

请你方在接到本通知书后的 30 日内到周口港区审计领导小组办公室与采购人签订合同。

特此通知！

采购人（盖章）：

24 年 9 月 12 日

中标主要内容及条件

采购单位	周口港区审计领导小组办公室	
项目名称	周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造(黄滩、孟营安置区)建设项目开展工程造价结算审核服务项目	
采购编号	经开磋商采购-2024-3	
中标单位	北京崇晟业工程管理咨询有限公司	
中标信息	中标价	大写：壹佰捌拾玖万捌仟元 小写：1898000.00 元
	合同服务期限	60 日历天
	公司地址	北京市东城区龙潭路 3 号 28 号楼二层 B09
	项目联系人	李永健　18610655295
采购代理机构（盖章）： 24 年 9 月 12 日		行政监督机关（盖章）： 24 年 9 月 12 日

扫描全能王 创建

合同编号：_____

建设工程咨询合同

委 托 人 ： 周口港区审计领导小组办公室

咨 询 人 ： 北京崇晟业工程管理咨询有限公司

签订地点 ： 周口港区审计领导小组办公室

扫描全能王 创建

第一部分　协议书

委托人（全称）：周口港区审计领导小组办公室

咨询人（全称）：北京崇晟业工程管理咨询有限公司

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就下述建设工程委托造价咨询与其他服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程咨询服务内容：

1. 工程名称：周口港区审计领导小组办公室对区属东成城中村改造(黄滩、孟营安置区)建设项目开展工程造价结算审核服务项目。

2. 工程规模：总工程费用约 16 亿元。

3. 服务类别：工程结算审核（工程竣工结算编制报告）。

4. 服务期限：合同签订日期至工程造价结算审核报告出具完成。服务过程中，如委托人补充提交资料，服务期限相应顺延。

5. 造价咨询服务范围：东成城中村改造(黄滩、孟营安置区)建设项目上报结算全部内容。

6. 工作内容：东成城中村改造(黄滩、孟营安置区)建设项目工程造价结算报告编制。

二、委托人的义务

1. 委托人应及时无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料；

2. 委托人提供资料的时间最迟不晚于本咨询合同服务期限的开始时间，否则服务期限应自提交资料始往后顺延；

3. 委托人应及时支付合同约定的酬金；

4. 委托人应向咨询人提供对接业务的基本办公场所；

5. 委托人应在 / 日内，对咨询人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。逾期未答复的，视为委托人认可。

三、咨询人的义务

1. 咨询人应按国家或行业的有关规定及标准、规范开展项目咨询业务；

2. 咨询人应在服务期限内向委托人提供伍份咨询成果文件，咨询成果文件包括：工程结算编制报告书、工程结算编制报告签署、完工结算书等；

3. 工程造价咨询成果文件质量标准应符合国家或行业有关规定及标准、规范的要求。

扫描全能王 创建

四、违约责任

1. 委托人的违约责任

1.1 因委托人的原因致使咨询人未能完成合同约定的义务，委托人应足额支付酬金，造成咨询人的其他损失应予以赔偿；

1.2 如委托人逾期付款，应支付咨询人利息，利息应按中国人民银行发布的同期贷款利率进行计算。

2. 咨询人的违约责任

2.1 如咨询人未在合同期限内完成本合同约定的内容，给委托人造成损失的应予以赔偿，最高赔偿金额不得超过所收取的酬金。

五、酬金或计取方式、酬金的支付

1.总费用：壹佰捌拾玖万捌仟元整（小写：1898000.00 元）

2. 酬金支付

付款进度：（1）造价咨询人员到位、工作场所已确定并开展工作后，7 个工作日内支付至总费用的 10%；（2）现场勘察完成、出具初步审核结果交于委托单位后，7 个工作日内支付至总费用的 80%；（3）出具正式工程造价结算编制报告后，7 个工作日内付款至合同价的 100%。咨询人每次申请付款前均应按委托人要求开具增值税发票。

六、合同生效、变更、解除与终止

1. 合同生效：双方签字盖章后生效。

2. 变更

2.1 除不可抗力外，因非咨询人原因导致本合同履行期限延长、内容增加时，附加工作酬金另行商定。

2.2 因工程规模、服务范围及内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，附加工作酬金另行商定。

3. 解除

3.1 双方同意解除合同的条件为：/。

七、争议解决

1. 调解

如果双方不能在 30 日内解决本合同争议，可以将其提交 有关主管部门 进行调解。

扫描全能王 创建

2. 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第__2__种方式：

（1）提请____/____仲裁委员会进行仲裁。

（2）向__项目所在地__人民法院提起诉讼。

八、词语定义

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

九、合同文件的构成

下列文件均是本合同的组成部分：

1. 本协议书；

2. 建设工程造价咨询合同通用条款；

3. 本合同执行过程中共同签署的补充与修正条款；

十、合同份数

本合同一式__肆__份，具有同等法律效力，其中委托人执__贰__份，咨询人__贰__执份。

十一、其他

其他未尽事宜见合同通用条款。

委 托 人：_____（盖章）　咨 询 人：北京崇晟业工程管理咨询有限公司（盖章）

法定代表人或其授权的

代 理 人：_____（签字）

纳税人识别码：

住　　所：

账　　号：

开户银行：

邮政编码：

电　　话：

传　　真：

电子信箱：

2024 年 09 月 12 日

法定代表人或其授权的

代 理 人：_____（签字）

纳税人识别码：91110101739378706H

住　　所：北京市东城区龙潭路 3 号 28 号楼二层 B09

账　　号：0119014170009542

开户银行：民生银行方庄支行

邮政编码：100061

电　　话：010-67166098

传　　真：

电子信箱：

2024 年 09 月 12 日

扫描全能王 创建

第二部分　通用条件

1.词语定义、语言、解释顺序与适用法律

1.1 词语定义

组成本合同的全部文件中的下列名词和用语应具有本款所赋予的含义：

1.1.1“工程”是指按照本合同约定实施造价咨询与其他服务的建设工程。

1.1.2“工程造价”是指工程项目建设过程中预计或实际支出的全部费用。

1.1.3“委托人”是指本合同中委托造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人或受让人。

1.1.4“咨询人”是指本合同中提供造价咨询与其他服务的一方，及其合法的继承人。

1.1.5“第三人”是指除委托人、咨询人以外与本咨询业务有关的当事人。

1.1.6“正常工作”是指本合同订立时通用条件和专用条件中约定的咨询人的工作。

1.1.7“附加工作”是指咨询人根据合同条件完成的正常工作以外的工作。

1.1.8“项目咨询团队”是指咨询人指派负责履行本合同的团队，其团队成员为本合同的项目咨询人员。

1.1.9“项目负责人”是指由咨询人的法定代表人书面授权，在授权范围内负责履行本合同、主持项目咨询团队工作的负责人。

1.1.10“委托人代表”是指由委托人的法定代表人书面授权，在授权范围内行使委托人权利的人。

1.1.11“酬金”是指咨询人履行本合同义务，委托人按照本合同约定给付咨询人的金额。

1.1.12“正常工作酬金”是指在协议书中载明的，咨询人完成正常工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.13“附加工作酬金”是指咨询人完成附加工作，委托人应给付咨询人的酬金。

1.1.14 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

扫描全能王 创建

1.1.15 “不可抗力”是指委托人和咨询人在订立本合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争等情形。

1.2 语言

本合同使用中文书写、解释和说明。如专用条件约定使用两种及以上语言文字时，应以中文为准。

1.3 合同文件的优先顺序

组成本合同的下列文件彼此应能相互解释、互为说明。除专用条件另有约定外，本合同文件的解释顺序如下：

1.协议书

2.中标通知书或委托书（如果有）；

3.专用条件及附录；

4.通用条件；

5.投标函及投标函附录或造价咨询服务建议书（如果有）；

6.其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件的组成部分。

1.4 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律、行政法规、部门规章以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用条件中约定本合同适用的其他规范、规程、定额、技术标准等规范性文件。

2.委托人的义务

2.1 提供资料

扫描全能王 创建

委托人应当在专用条件约定的时间内，按照附录 C 的约定无偿向咨询人提供与本合同咨询业务有关的资料。在本合同履行过程中，委托人应及时向咨询人提供最新的与本合同咨询业务有关的资料。委托人应对所提供资料的真实性、准确性、合法性与完整性负责。

2.2 提供工作条件

委托人应为咨询人完成造价咨询提供必要的条件。

2.2.1 委托人需要咨询人派驻项目现场咨询人员的，除专用条件另有约定外，项目咨询人员有权无偿使用附录 D 中由委托人提供的房屋及设备。

2.2.2 委托人应负责与本工程造价咨询业务有关的所有外部关系的协调，为咨询人履行本合同提供必要的外部条件。

2.3 合理工作时限

委托人应当为咨询人完成其咨询工作，设定合理的工作时限。

2.4 委托人代表

委托人应授权一名代表负责本合同的履行。委托人应在双方签订本合同 7 日内，将委托人代表的姓名和权限范围书面告知咨询人。委托人更换委托人代表时，应提前 7 日书面通知咨询人。

2.5 答复

委托人应当在专用条件约定的时间内就咨询人以书面形式提交并要求做出答复的事宜给予书面答复。逾期未答复的，由此造成的工作延误和损失由委托人承担。

2.6 支付

委托人应当按照合同的约定，向咨询人支付酬金。

3. 咨询人的义务

3.1 项目咨询团队及人员

3.1.1 项目咨询团队的主要人员应具有专用条件约定的资格条件，团队人员的数量应符合专用条件的约定。

3.1.2 项目负责人

咨询人应以书面形式授权一名项目负责人负责履行本合同、主持项目咨询团队工作。采用招标程序签署本合同的，项目负责人应当与投标文件载明的一致。

扫描全能王 创建

3.1.3 在本合同履行过程中，咨询人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

咨询人可根据工程进展和工作需要等情形调整项目咨询团队人员。咨询人更换项目负责人时，应提前 7 日向委托人书面报告，经委托人同意后方可更换。除专用条件另有约定外，咨询人更换项目咨询团队其他咨询人员，应提前 3 日向委托人书面报告，经委托人同意后以相当资格与能力的人员替换。

3.1.4 咨询人员有下列情形之一，委托人要求咨询人更换的，咨询人应当更换：

（1）存在严重过失行为的；

（2）存在违法行为不能履行职责的；

（3）涉嫌犯罪的；

（4）不能胜任岗位职责的；

（5）严重违反职业道德的；

（6）专用条件约定的其他情形。

3.2 咨询人的工作要求

3.2.1 咨询人应当按照专用条件约定的时间等要求向委托人提供与工程造价咨询业务有关的资料，包括工程造价咨询企业的资质证书及承担本合同业务的团队人员名单及执业（从业）资格证书、咨询工作大纲等，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

3.2.2 咨询人应当在专用条件约定的时间内，按照专用条件约定的份数、组成向委托人提交咨询成果文件。

咨询人提供造价咨询服务以及出具工程造价咨询成果文件应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。委托人要求的工程造价咨询成果文件质量标准高于现行国家或行业标准的，应在专用条件中约定具体的质量标准，并相应增加服务酬金。

3.2.3 咨询人提交的工程造价咨询成果文件，除加盖咨询人单位公章、工程造价咨询企业执业印章外，还必须按要求加盖参加咨询工作人员的执业（从业）资格印章。

3.2.4 咨询人应在专用条件约定的时间内，对委托人以书面形式提出的建议或者异议给予书面答复。

3.2.5 咨询人从事工程造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害社会公共利益和他人的合法权益。

扫描全能王 创建

3.2.6 咨询人承诺按照法律规定及合同约定，完成合同范围内的建设工程造价咨询服务，不转包承接的造价咨询服务业务。

3.3 咨询人的工作依据

咨询人应在专用条件内与委托人协商明确履行本合同约定的咨询服务需要适用的技术标准、规范、定额等工作依据，但不得违反国家及工程所在地的强制性标准、规范。

咨询人应自行配备本条所述的技术标准、规范、定额等相关资料。必须由委托人提供的资料，应在附录C中载明。需要委托人协助才能获得的资料，委托人应予以协助。

3.4 使用委托人房屋及设备的返还

项目咨询人员使用委托人提供的房屋及设备的，咨询人应妥善使用和保管，在本合同终止时将上述房屋及设备按专用条件约定的时间和方式返还委托人。

4.违约责任

4.1 委托人的违约责任

4.1.1 委托人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.1.2 委托人违反本合同约定造成咨询人损失的，委托人应予以赔偿。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

4.1.3 委托人未能按期支付酬金超过14天，应按下列方法计算并支付逾期付款利息。逾期付款利息=当期应付款总额×中国人民银行发布的同期贷款基准利率×逾期支付天数（自逾期之日起计算）。双方也可在专用条件中另行约定逾期付款利息的计算及支付方法。

4.2 咨询人的违约责任

4.2.1 咨询人不履行本合同义务或者履行义务不符合本合同约定的，应承担违约责任。双方可在专用条件中约定违约金的计算及支付方法。

4.2.2 因咨询人违反本合同约定给委托人造成损失的，咨询人应当赔偿委托人损失。双方可在专用条件中约定赔偿金额的确定及支付方法。

5.支付

5.1 支付货币

扫描全能王 创建

除专用条件另有约定外，酬金均以人民币支付。涉及外币支付的，所采用的货币种类和汇率等在专用条件中约定。

5.2 支付申请

咨询人应在本合同约定的每次应付款日期前，向委托人提交支付申请书，支付申请书的提交日期由双方在专用条件中约定。支付申请书应当说明当期应付款总额，并列出当期应支付的款项及其金额。

5.3 支付酬金

支付酬金包括正常工作酬金、附加工作酬金、合理化建议奖励金额及费用。

5.4 有异议部分的支付

委托人对咨询人提交的支付申请书有异议时，应当在收到咨询人提交的支付申请书后 7 日内，以书面形式向咨询人发出异议通知。无异议部分的款项应按期支付，有异议部分的款项按第 7 条约定办理。

6.合同变更、解除与终止

6.1 合同变更

6.1.1 任何一方以书面形式提出变更请求时，双方经协商一致后可进行变更。

6.1.2 除不可抗力外，因非咨询人原因导致咨询人履行合同期限延长、内容增加时，咨询人应当将此情况与可能产生的影响及时通知委托人。增加的工作时间或工作内容应视为附加工作。附加工作酬金的确定方法由双方根据委托的服务范围及工作内容在专用条件中约定。

6.1.3 合同履行过程中，遇有与工程相关的法律法规、强制性标准颁布或修订的，双方应遵照执行。非强制性标准、规范、定额等发生变化的，双方协商确定执行依据。由此引起造价咨询的服务范围及内容、服务期限、酬金变化的，双方应通过协商确定。

6.1.4 因工程规模、服务范围及工作内容的变化等导致咨询人的工作量增减时，服务酬金应作相应调整，调整方法由双方在专用条件中约定。

6.2 合同解除

6.2.1 委托人与咨询人协商一致，可以解除合同。

6.2.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

扫描全能王 创建

（1）咨询人将本合同约定的工程造价咨询服务工作全部或部分转包给他人，委托人可以解除合同；

（2）咨询人提供的造价咨询服务不符合合同约定的要求，经委托人催告仍不能达到合同约定要求的，委托人可以解除合同；

（3）委托人未按合同约定支付服务酬金，经咨询人催告后，在28天内仍未支付的，咨询人可以解除合同；

（4）因不可抗力致使合同无法履行；

（5）因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要。除上述情形外，双方可以根据委托的服务范围及工作内容，在专用条件中约定解除合同的其他条件。

6.2.3 任何一方提出解除合同的，应提前30天书面通知对方。

6.2.4 合同解除后，委托人应按照合同约定向咨询人支付已完成部分的咨询服务酬金。

因不可抗力导致的合同解除，其损失的分担按照合理分担的原则由合同当事人在专用条件中自行约定。除不可抗力外因非咨询人原因导致的合同解除，其损失由委托人承担。因咨询人自身原因导致的合同解除，按照违约责任处理。

6.2.5 本合同解除后，本合同约定的有关结算、争议解决方式的条款仍然有效。

6.3 合同终止

除合同解除外，以下条件全部满足时，本合同终止：

（1）咨询人完成本合同约定的全部工作；

（2）委托人与咨询人结清并支付酬金；

（3）咨询人将委托人提供的资料交还。

7.争议解决

7.1 协商

双方应本着诚实信用的原则协商解决本合同履行过程中发生的争议。

7.2 调解

如果双方不能在14日内或双方商定的其他时间内解决本合同争议，可以将其提交给专用条件约定的或事后达成协议的调解人进行调解。

扫描全能王 创建

7.3 仲裁或诉讼

双方均有权不经调解直接向专用条件约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8.其他

8.1 考察及相关费用

除专用条件另有约定外，咨询人经委托人同意进行考察发生的费用由委托人审核后另行支付。差旅费及相关费用的承担由双方在专用条件中约定。

8.2 奖励

对于咨询人在服务过程中提出合理化建议，使委托人获得效益的，双方在专用条件中约定奖励金额的确定方法。奖励金额在合理化建议被采纳后，与最近一期的正常工作酬金同期支付。

8.3 保密

在本合同履行期间或专用条件约定的期限内，双方不得泄露对方申明的保密资料，亦不得泄露与实施工程有关的第三人所提供的保密资料。保密事项在专用条件中约定。

8.4 联络

8.4.1 与合同有关的通知、指示、要求、决定等，均应采用书面形式，并应在专用条件约定的期限内送达接收人和送达地点。

8.4.2 委托人和咨询人应在专用条件中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前 3 天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

8.4.3 委托人和咨询人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的往来函件，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为认可往来函件的内容。

8.5 知识产权

除专用条件另有约定外，委托人提供给咨询人的图纸、委托人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映委托人要求的或其他类似性质文件的著作权属于委托人，咨询人可以为实现本合同目的而复制或者以其他方式使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其

扫描全能王 创建

他事项。未经委托人书面同意，咨询人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

除专用条件另有约定外，咨询人为履行本合同约定而编制的成果文件，其著作权属于咨询人。委托人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与本合同无关的其他事项。未经咨询人书面同意，委托人不得为了本合同以外的目的而复制或者以其他方式使用上述文件或将之提供给任何第三方。

双方保证在履行本合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。因咨询人侵犯他人知识产权所引起的责任，由咨询人承担；因委托人提供的基础资料导致侵权的，由委托人承担责任。

除专用条件另有约定外，双方均有权在履行本合同保密义务并且不损害对方利益的情况下，将履行本合同形成的有关成果文件用于企业宣传、申报奖项以及接受上级主管部门的检查。

扫描全能王 创建