

# 工程监理合同

(GF-2012-0202)

河南华均工程管理有限公司

2024年6月21日





## 六、期限

### 1. 监理期限：

施工的全过程进行监管。

## 七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。

2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定派遣相应的人员，提供房屋、资料、设备，并按本合同约定支付酬金。

## 八、合同订立

1. 订立时间：2024年6月27日。

2. 订立地点：西平县农业农村局

3. 本合同一式陆份，具有同等法律效力，双方各执叁份。

委托人：西平县农业农村局 监理人：河南华均工程管理有限公司

住所：驻马店市西平县西平大道 住所：郑州市二七区航海中路106号

邮政编码：463900

邮政编码：450000

法定代表人或其授权

法定代表人或其授权

的代理人：(签字)

的代理人：纪宝珍

开户银行：

开户银行：郑州银行兴华街支行

账号：

账号：999156000240002777

电话：

电话：18338255276

传真：

传真：/

电子邮箱：

电子邮箱：/

## 第二部分 通用条件（省略）

本招标文件的合同条件采用建设部和国家工商行政管理局颁发的《建设工程委托监理合同》(GF-2012-0202)第二部分“通用条件”。

## 第三部分 专用条件

### 1. 定义与解释

#### 1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用\_\_\_/\_\_\_。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：按合同通用条款执行。

### 2. 监理人义务

#### 2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：本标段内设计采购施工总承包（EPC）范围内的工程监理及相关服务。

2.1.2 监理工作内容还包括：按通用条件 2.1.2 款执行，其中造价控制工作内容，监理人需配备专业造价人员对承包人递交的签证、变更、进度支付等涉及工程造价的资料、清单、造价成果进行审核并向委托人出具审核结果报告。

#### 2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：按合同通用条款执行。

2.2.2 相关服务依据包括：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 2.3 项目监理机构和人员

2.3.4 更换监理人员的其他情形：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 2.4 履行职责

2.4.3 对监理人的授权范围：\_\_\_\_\_。

在涉及工程延期\_\_\_\_\_天内和（或）金额\_\_\_\_\_万元内的变更，监理人不需请示委托人即可向承包人发布变更通知。

2.4.4 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：按合同通用条款执行。

#### 2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理月报及约定的专项报告)、时间和份数：双方另行约定。

#### 2.7 使用委托人的财产

附录 B 中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于：属于委托人的财产。

监理人应在本合同终止后7天内移交委托人无偿提供的房屋、设备，移交的时间和方式为：\_\_\_\_\_。

### 3. 委托人义务

#### 3.4 委托人代表

委托人代表为：\_\_\_\_\_。

### 3.6 答复

委托人同意在7天内，对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

## 4. 违约责任

### 4.1 监理人的违约责任

4.1.1 监理人赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金 = 直接经济损失 × 正常工作酬金 ÷ 工程概算投资额（或建筑安装工程费）

### 4.2 委托人的违约责任

4.2.3 委托人逾期付款利息按下列方法确定：

逾期付款利息 = 当期应付款总额 × 银行同期贷款利率 × 拖延支付天数

## 5. 支付

### 5.1 支付货币

币种为：人民币，比例为：     /     ，汇率为：     /     。

### 5.2 付款方式：双方另行约定

### 5.3 支付酬金

正常工作酬金的支付：

支付次数	支付时间	支付比例	支付金额（万元）
首付款	双方另行约定		
第二次付款	双方另行约定		
第三次付款	双方另行约定		
.....	双方另行约定		
最后付款	双方另行约定		

## 6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

### 6.1 生效

本合同生效条件：合同双方签字并盖单位章后。

### 6.2 变更

6.2.2 除不可抗力外，因非监理人原因导致本合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金 = 本合同期限延长时间（天） × 正常工作酬金 ÷ 协议书约定的监理与相关服务期限（天）

6.2.3 附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=善后工作及恢复服务的准备工作时间(天)×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限(天)

#### 6.2.5 正常工作酬金增加额按下列方法确定:

正常工作酬金增加额=工程投资额或建筑安装工程费增加额×正常工作酬金÷工程概算投资额(或建筑安装工程费)

6.2.6 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时,按减少工作量的比例从协议书约定的正常工作酬金中扣减相同比例的酬金。

### 7. 争议解决

#### 7.2 调解

本合同争议进行调解时,可提交\_\_\_\_/\_\_\_\_进行调解。

#### 7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第1种方式:

(1) 提请驻马店市仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向\_\_\_\_/\_\_\_\_人民法院提起诉讼。

### 8. 其他

#### 8.2 检测费用

委托人应在检测工作完成后\_\_\_\_天内支付检测费用。

#### 8.3 咨询费用

委托人应在咨询工作完成后\_\_\_\_天内支付咨询费用。

#### 8.4 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定为:

奖励金额=工程投资节省额×奖励金额的比率;

奖励金额的比率为\_\_\_\_%。

#### 8.6 保密

委托人声明的保密事项和期限:\_\_\_\_/\_\_\_\_。

监理人声明的保密事项和期限:\_\_\_\_/\_\_\_\_。

第三方声明的保密事项和期限:\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 8.8 著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件:

按合同通用条款执行。

## 9. 补充条款

1、监理人对本工程的施工全过程进行监理。

2、本工程施工监理项目机构人员配备要求如下：

施工阶段监理人员配备	备注
	1、总监理工程师包括在本表中的监理人员人数内； 2、专业均为相关专业，监理人员配备数量、专业合理。 3、人员均为投标人本单位在职职工(以岗位证书注明的单位为准)。

3、监理项目机构人员全部到位承诺书、主要检测设备仪器到位承诺书均为本合同组成部分。监理人员可以根据工程的进度安排分期到位，但不能影响工程监理正常的需要。

4、总监理工程师及其他监理人员必须常驻项目现场，业主将执行考勤制度，有特殊情况的，需书面报送并获得业主同意。

5、有以下行为之一均视为监理人违约，监理人应当按下表规定支付违约金。

序号	违约情形	违约责任
1	总监理工程师未到位或无故撤换的	双方另行约定
2	其他监理人员未到位或无故撤换的	双方另行约定
3	总监理工程师如有特殊原因需要更换，将事先征得发包人同意，且新派的总监理工程师资历不满足招标文件要求的	双方另行约定
4	监理其他人员如有特殊原因需要更换，将事先征得发包人同意，且新派的监理人员资历不满足招标文件要求的	双方另行约定
5	监理检测设备仪器未到位	双方另行约定
6	总监理工程师无故缺勤	双方另行约定
7	其他监理人员无故缺勤	双方另行约定
8	因监理人过错，而致使工程发生质量、安全事故，或受到责令停工整顿	双方另行约定
9	监理人未按合同进行工程计量与支付，工	双方另行约定

	程价款监理的差错率超过 5%，审查签署工程文件有重大出入、不实的，或不按合同规定的程序、期限实施监理的	
10	在工程质量或合同价款审查中，监理人有重大失误、弄虚作假或伪造签字的	双方另行约定
11	在工程竣工验收时，无法将整套监理资料移交给委托人的	双方另行约定

注：①、总监理工程师和其他监理人员未按合同规定履行职责，或抽查无故未在岗、未参加工地例会，均视同未到位，总监理工程师每次罚款人民币 1000 元，其他监理人员每人次罚款人民币 500 元。

②、以上违约金可直接从合同价款中扣除。

③、拟派本工程的总监理工程师及其他监理人员不得擅自更换，特殊情况经委托人同意后方可更换。若擅自更换总监理工程师，发包人有权中止合同。

④、由于征地拆迁等原因，造成工期延期或停工，对监理单位费用不另外补偿，监理工期顺延。

#### 附录 A 相关服务的范围和内容

A-1 勘察阶段：\_\_\_\_\_。

A-2 设计阶段：\_\_\_\_\_。

A-3 保修阶段：\_\_\_\_\_。

A-4 其他（专业技术咨询、外部协调工作等）：\_\_\_\_\_。

#### 附录 B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

##### B-1 委托人派遣的人员

名称	数量	工作要求	提供时间
----	----	------	------

1. 工程技术人员			
2. 辅助工作人员			
3. 其他人员			

### B-2 委托人提供的房屋

名称	数量	面积	提供时间
1. 办公用房			
2. 生活用房			
3. 试验用房			
4. 样品用房			
用餐及其他生活条件			

### B-3 委托人提供的资料

名称	份数	提供时间	备注
1. 工程立项文件			
2. 工程勘察文件			
3. 工程设计及施工图纸			
4. 工程承包合同及其他 相关合同			
5. 施工许可文件			
6. 其他文件			

### B-4 委托人提供的设备

名称	数量	型号与规格	提供时间
1. 通讯设备			
2. 办公设备			
3. 交通工具			
4. 检测和试验设备			